

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013PE/2025

Processo Administrativo Nº 166/2025

A **Prefeitura Municipal de Camamu/BA**, inscrita no CNPJ sob nº13.753.306/0001-60, sediada na Praça Dr. Pirajá da Silva, 275 – Centro – Camamu – Bahia - CEP: 45445-000, através da Pregoeira Municipal, torna público para conhecimento dos interessados que realizará por meio de sistema eletrônico, licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO, Tipo Menor Preço Global**, autorizada no Processo Administrativo Nº 166/2025, e de acordo com as condições estabelecidas neste edital, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Decreto Municipal 013/2024 e demais legislações aplicáveis:

1. DO OBJETO

1.1 O objeto da presente licitação é a contratação de empresa para prestar serviço de acesso à rede mundial de computadores – Internet, via fibra ótica com alta qualidade e disponibilidade com banda simétrica, faixa de endereço de IP, velocidades ou largura de banda nominal e garantida, permitindo tráfego em tempo real (voz e dados), com serviços de instalação de equipamento, suportes e manutenção, da infraestrutura e link, para atender as demandas da Prefeitura Municipal na sede e nos Distritos de Camamu, Estado da Bahia, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

2. DO CREDENCIAMENTO NA PLATAFORMA, RECEBIMENTO E ABERTURA DAS PROPOSTAS E DA REFERÊNCIA DE TEMPO

2.1 Sistema de Licitações – Licitanet – www.licitanet.com.br.

2.2 Recebimento das propostas a partir das 08:00 horas do dia 01/10/2025.

2.3 Abertura das propostas às 09:00 horas do dia 15/10/2025.

2.4 Início da sessão de disputa de preços às 09:30 horas do dia 15/10/2025.

2.5 O interessado deverá observar, rigorosamente, as datas e os horários limites para o recebimento e a abertura da proposta, atentando, também, para o início da disputa.

2.6. O Credenciamento é o nível básico do registro cadastral no Sistema Licitanet, que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória Pregão, em sua forma eletrônica.

2.6.1. O cadastro no Sistema Licitanet deverá ser feito no sítio www.licitanet.com.br.

2.6.2. O credenciamento junto ao provedor do sistema, implica na responsabilidade do licitante, ou de seu representante legal, e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.

2.6.3. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados, diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação, por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

2.6.4. É de responsabilidade do cadastrado, conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no Sistema de Licitações - Licitanet e mantê-los atualizados, junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.



2.6.4.1. A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

2.7. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

3. DAS DESPESAS E DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

3.1 As despesas decorrentes da contratação serão suportadas pela seguinte dotação orçamentária:

Órgão/Unidade: 03.01/ 05.01/ 07.01/ 08.01;
Projeto/Atividade: 2005/ 2012/ 2013 / 2029/ 2030;
Elemento de Despesa: 3390.39.00;
Fonte de Recurso: 1500 / 1550 / 1540.

4. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

4.1 Poderão participar do processo os interessados, que atendam a todas as exigências contidas neste edital e seus anexos, e que pertençam ao ramo de atividade pertinente ao objeto licitado, e que estejam com Credenciamento regular no Sistema de Licitações – Licitanet, por meio do sítio www.licitanet.com.br.

4.2 O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

4.3 É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

4.4 A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

4.5 Não poderá disputar esta licitação:

I - Aquele que não atenda às condições deste Edital e seu (s) anexo(s);

II - Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

III - Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

IV - Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

V - Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

VI - Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

VII - Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do Edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a



condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

VIII - Agente público do órgão ou entidade licitante;

IX - Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

X - Pessoas jurídicas reunidas em consórcio, quando devidamente justificado pela Administração, nos termos do art. 15, *caput*, da Lei nº 14.133/2021.

4.5.1 Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133/2021.

4.6 O impedimento de que trata o inciso IV do item 4.5 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

4.7 A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem o inciso II do item 4.5 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

4.7.1 Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

4.8 O disposto no inciso II do item 4.5 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

4.9 Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.

4.10 A vedação de que trata o inciso VIII do item 4.5 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

4.11 Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.

5. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

5.1 Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento. Neste sentido, os documentos de habilitação serão exigidos conforme os itens 11.1 e 11.17.

5.2 Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

5.3 Caso a fase de habilitação anteceda as fases de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, na forma e no prazo estabelecidos no item 2.2, simultaneamente, os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto.



5.4 No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema:

5.4.1 Que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

5.4.2 Que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição Federal;

5.4.3 Que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

5.4.4 Que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

5.5 O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133/2021.

5.6 O fornecedor enquadrado como microempresa - ME, empresa de pequeno porte - EPP ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus Arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei nº 14.133/2021.

5.7 A falsidade da declaração de que trata os itens 5.4 e 5.6 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133/2021, e neste Edital.

5.8 Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

5.9 Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

I - A aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e

II - Os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo estabelecido e o intervalo de que trata o subitem acima.

5.10 O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:

I - Valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e

II - Percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.

5.11 O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 5.9, incisos I e II, possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

5.12 Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.



5.13 O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

5.14 O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

- I - Valor ou desconto unitário e total do item;
- II – Marca e/ Fabricante, quando for o caso;
- III - Descrição do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência.

5.15 Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

5.16 Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

5.17 Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto. Exceto em casos grosseiros, aceito mediante avaliação do Pregoeiro.

5.18 A empresa é a única responsável pela cotação correta dos encargos tributários. Em caso de erro ou cotação incompatível com o regime tributário a que se submete, serão adotadas as orientações a seguir:

- a) cotação de percentual menor que o adequado: o percentual será mantido durante toda a execução contratual;
- b) cotação de percentual maior que o adequado: o excesso será suprimido, unilateralmente, da planilha e haverá glosa, quando do pagamento, e/ou redução, quando da repactuação, para fins de total ressarcimento do débito.

5.19 Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

5.20 A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

5.21 O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

5.22 Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos pela Administração.

5.22.1 Caso o critério de julgamento seja o de maior desconto, o preço já decorrente da aplicação do desconto ofertado deverá respeitar os preços máximos previstos no item.

5.23 A Contratada deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, tais como os valores providos com o quantitativo de vale transporte, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da licitação, observado as disposições da Lei nº 14.133/2021.

5.24 Caso o eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos se revele superior às necessidades da contratante, a Administração deverá efetuar o pagamento seguindo estritamente as regras contratuais de faturamento dos serviços demandados e executados, concomitantemente com a realização, se necessário e



cabível, de adequação contratual do quantitativo necessário, com base na alínea "b" do inciso I do art. 124 da Lei nº 14.133/2021.

5.25 O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

6. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

6.1 A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital. Podendo ocorrer abertura de itens SIMULTÂNEOS a critério e decisão do Pregoeiro, devendo os licitantes ficarem atentos aos itens pretendidos

6.2 Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação até a abertura da sessão pública.

6.2.1 Será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

6.2.2 A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

6.2.3 A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

6.3 O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente essas participarão da fase de lances.

6.4 O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

6.5 Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

6.6 O lance deverá ser ofertado de acordo com o percentual de desconto do item.

6.7 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

6.8 O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

6.9 O intervalo de diferença entre os lances deverá ser de, no mínimo, R\$ 10,00 (dez reais), em relação aos lances intermediários, quanto em relação do lance qual vai cobrir a melhor oferta.

6.10 O licitante poderá, conforme sistema, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de 15 (quinze) segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexecutável.

6.11 O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.

6.12 Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa **“aberto e fechado”**, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado:

6.12.1 A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de 15 (quinze) minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, o que transcorrerá o período de tempo de até 10 (dez) minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.



6.12.2 Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superior àquela, possam ofertar um lance final e fechado em até 5 (cinco) minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

6.12.3 No procedimento de que trata o subitem supra, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.

6.12.4 Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de 3 (três), oferecer um lance final e fechado em até 5 (cinco) minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

6.12.5 Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

6.13 Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

6.14 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

6.15 Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

6.16 No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

6.17 Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas 24 (vinte e quatro) horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, **através do chat da própria plataforma.**

6.18 Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

6.19 Havendo apenas uma oferta, esta poderá ser aceita, desde que atenda todas as condições do instrumento convocatório e seu preço seja compatível com o valor estimado para a contratação e dentro da realidade do mercado.

6.20 Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas - ME e empresas de pequeno porte - EPP, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas - ME e empresas de pequeno porte - EPP participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.

6.20.1 Nessas condições, as propostas de microempresas - ME e empresas de pequeno porte - EPP que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

6.20.2 A mais bem classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

6.20.3 Caso a microempresa - ME ou a empresa de pequeno porte - EPP melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa - ME e empresa de pequeno porte - EPP que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.



6.20.4 No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas - ME e empresas de pequeno porte - EPP que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

6.21 Só poderá haver empate entre propostas iguais e não seguidas de lances, ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

6.21.1 Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133/2021, nesta ordem:

I - Disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

II - Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

III - Desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

IV - Desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

6.21.2 Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

I - Empresas estabelecidas no território do Estado em que este se localize;

II - Empresas brasileiras;

III - empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

IV - empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

6.22 Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

6.22.1 A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

6.22.2 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

6.22.3 O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

6.22.4 A pregoeira solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 2:00 (duas horas), envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

6.22.5 É facultado a pregoeira prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

6.23 Após a negociação do preço, a Pregoeira iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

7. DA FASE DO JULGAMENTO



7.1 Encerrada a etapa de negociação, a pregoeira verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, na legislação correlata e nas exigências deste edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, nos termos do art. 156 da Lei nº 14.133/2021, e mediante a consulta aos cadastros previstos no art.91 § 4º da referida Lei.

7.2 Atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

7.3 Na hipótese de o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às microempresas - ME e as empresas de pequeno porte - EPPs, a pregoeira verificará se o licitante faz *jus* ao benefício.

7.3.1 Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, a pregoeira examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos.

7.4 Será desclassificada a proposta vencedora que:

I - Contiver vícios insanáveis;

II - Não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência, neste Edital e seus Anexos;

III - Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

IV - Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

V - Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

7.5 Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

7.5.1 No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

7.5.2 A inexequibilidade, na hipótese de que trata o item anterior, só será considerada após diligência da pregoeira, que comprove:

- a) que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e
- b) inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

7.5.3 Será exigida garantia adicional do licitante vencedor cuja proposta for inferior a 85% (oitenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, equivalente à diferença entre este último e o valor da proposta, sem prejuízo das demais garantias exigíveis de acordo com a Lei.

7.6 Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

7.7 Não será causa de desclassificação as irregularidades formais que não afetem o conteúdo das propostas ou não impeçam o seu entendimento e que não comprometam os interesses da Administração.

7.7.1 Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta, podendo ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço, e que se limite a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;



7.7.2 Serão objeto de saneamento, mediante ato motivado da Pregoeira, os erros materiais irrelevantes, considerados aqueles cuja ocorrência não comprometam a Administração e a idoneidade do documento ou a perfeita compreensão do conteúdo da proposta.

7.8 Caso o Termo de Referência exija a apresentação de amostra, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.

7.9 Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.

7.10 Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

7.11 No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será desclassificada.

7.12 Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), a Pregoeira analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

7.12 A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de até 02:00 (duas horas), a contar da solicitação da Pregoeira no sistema eletrônico e deverá:

- a) ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.
- b) apresentar a planilha de custos e formação de preços, devidamente ajustada ao lance vencedor;
- c) conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.

7.13 A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

7.14 Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

7.15 Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso (art. 12, inciso II da Lei nº 14.133/21).

7.16 Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.

7.17 A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.

7.18 A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.

7.19 As propostas que contenham a descrição do objeto, o valor e os documentos complementares estarão disponíveis na internet, após a homologação.

8. DO BENEFÍCIO ÀS MICROEMPRESAS E ÀS EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

8.1 A obtenção de benefícios previstos dos artigos 42 a 49 da Lei Complementar nº 123/2006 fica limitado às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda que não



tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, devendo o licitante apresentar declaração de observância desse limite para fins de habilitação.

8.2 Após a fase de lances, se a proposta mais bem classificada não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte apta a usufruir dos benefícios e se houver proposta de microempresa ou empresa de pequeno porte igual ou até 5% (cinco por cento) superior à proposta mais bem classificada, proceder-se-á da seguinte forma:

I - A Microempresa - ME ou a Empresa de Pequeno Porte - EPP mais bem classificada poderá, no prazo de 5 (cinco) minutos, apresentar proposta de preço inferior à do licitante mais bem classificado e, se atendidas as exigências deste Edital, ser adjudicatária;

II - Não sendo adjudicatária a Microempresa - ME ou Empresa de Pequeno Porte - EPP mais bem classificada na forma do inciso anterior, e havendo outros licitantes que se enquadrem na condição prevista no caput deste item, estes serão convocados, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

III - O convocado que não apresentar proposta dentro do prazo de 5 (cinco) minutos, controlado pelo sistema eletrônico, decairá do direito previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006.

8.3 Na hipótese de não adjudicação nos termos previstos nesta cláusula, o procedimento licitatório prosseguirá com os demais licitantes.

8.4 As disposições constantes dos arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123/2006 não se aplicam:

I - No caso de licitação para aquisição de bens ou contratação de serviços em geral, ao item cujo valor estimado for superior à receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte;

II - No caso de contratação de obras e serviços de engenharia, às licitações cujo valor estimado for superior à receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

9. DA NEGOCIAÇÃO

9.1 A pregoeira deverá encaminhar contraproposta diretamente ao licitante que tenha apresentado o lance mais vantajoso, observados o critério de julgamento e o valor estimado para a contratação.

9.2 A negociação será realizada por meio do sistema eletrônico e poderá ser acompanhada pelos demais licitantes.

9.3 Após a negociação a proposta que apresentar valor superior ao estabelecido em orçamento estimado contido neste Edital será desclassificada.

10. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA

10.1 Encerrada a etapa competitiva de lances, exercido o direito de preferência e concluída a negociação, o pregoeiro iniciará os procedimentos necessários à aceitabilidade da proposta de melhor preço e verificará a conformidade das especificações técnicas com as exigências contidas neste Edital e a compatibilidade do preço ofertado com o valor estimado para a contratação, podendo solicitar, se necessário, a planilha de composição de custos adequada ao lance equivalente à proposta de melhor preço no prazo estipulado no *chat* durante a sessão.

10.2 Quando o licitante não conseguir comprovar que possui ou possuirá recursos suficientes para executar a contento o objeto, será considerada inexecutável a proposta de preços ou menor lance que:

I - For insuficiente para a cobertura dos custos da contratação, apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto



quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

II - Apresentar um ou mais valores da planilha de custo que sejam inferiores àqueles fixados em instrumentos de caráter normativo obrigatório, tais como leis, medidas provisórias e convenções coletivas de trabalho vigentes.

10.3 Serão desclassificadas, da mesma forma, as propostas que não atenderem às demais condições estabelecidas neste Edital e anexos.

10.4 O pregoeiro poderá solicitar manifestação técnica dos outros setores da Prefeitura Municipal a fim de subsidiar sua decisão e da assessoria jurídica quando existir dúvida jurídica.

10.5 Não se considerará qualquer oferta ou vantagem não prevista neste Edital, inclusive financiamentos subsidiados ou a fundo perdido.

11. DA HABILITAÇÃO

11.1 Os documentos previstos no Termo de Referência, são necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante cumprir com o objeto da licitação. E deverão ser apresentados pelo licitante arrematante, juntamente com a sua proposta final (realinhada), no prazo de 2h (duas horas), contados a partir da solicitação da pregoeira.

11.2 As empresas Licitantes apresentarão os documentos especificados a seguir:

- I - Documentação relativa à habilitação jurídica;
- II - Documentação relativa à habilitação fiscal, social e trabalhista;
- III - Documentação relativa à qualificação econômica e financeira;
- IV - Documentação relativa à qualificação técnica.
- V - Documentação complementar solicitada no anexo III deste Edital.

11.3 Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, estas deverão apresentar documentos equivalentes, na forma de regulamento emitido pelo Poder Executivo Federal;

11.4 A **Habilitação Jurídica** deverá ser comprovada pelos seguintes documentos:

- a) No caso de empresário individual, inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- b) No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;
- c) Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;
- d) No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;



- e) Decreto de autorização, em se tratando de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País;
- f) No caso de exercício de atividade não listadas nos itens acima: ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, nos termos da legislação pertinente.
- g) No caso de sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971.

11.4.1 Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

11.5 A **Habilitação fiscal, social e trabalhista** deverá ser comprovada pelos seguintes documentos:

- a) Inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas - CPF ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ;
- b) Inscrição no Cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver;
- c) Certidão de regularidade perante a Fazenda federal, estadual e municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- d) Certidão de regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS;
- e) Certidão de regularidade perante a Justiça do Trabalho;
- f) Declaração de cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.

11.5.1 O cadastro de contribuinte estadual e/ou municipal deverá ser relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

11.5.2 Caso o licitante seja considerado isento dos tributos municipais relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda Municipal do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

11.6. **Habilitação Técnica:**

- a) Comprovação de aptidão do desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação, através da apresentação de 01(um) ou mais atestados, fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado.
- b) Prova de licença de Autorização de Outorga fornecida pela Anatel.
- c) Comprovação de que a licitante possui em seu quadro, profissional habilitado (engenheiro ou técnico de telecomunicações, redes, TI, ou áreas afins), devidamente registrado no conselho de classe respectivo, que será responsável técnico pela execução dos serviços.
 - c.1) Para comprovação de vínculo do profissional com a licitante é necessário a apresentação de cópia da carteira de trabalho ou do contrato de trabalho com firma reconhecida; ou da ata de reunião e constituição da diretoria ou qualquer outro documento que indique a vinculação; ou no caso do profissional ser sócio da empresa, a comprovação deverá ser feita através do Contrato Social.



11.6.1. O licitante disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados apresentados, apresentando, dentre outros documentos, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foram prestados os serviços.

11.6.2. Será admitida, para fins de comprovação de quantitativo mínimo, a apresentação e o somatório de diferentes atestados executados de forma concomitante.

11.6.3. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.

11.6.4. O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

11.7. Qualificação Econômico-Financeira:

a) Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante;

11.8 Os licitantes deverão anexar as Documentações Complementares solicitadas no anexo III do edital.

11.9 Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no "chat" a nova data e horário para a continuidade da mesma.

11.10 Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

12. DO RECURSO

12.1 Caberá recurso em face de:

- a) Julgamento das propostas;
- b) Ato de habilitação ou inabilitação de licitante;
- c) Anulação ou revogação da licitação.

12.2 Nos recursos de julgamento das propostas e de ato de habilitação ou inabilitação de licitante serão observadas as seguintes disposições:

- a) A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente em até 30 (trinta) minutos exclusivamente no sistema eletrônico, sob pena de preclusão, e o prazo para apresentação das razões recursais de 3 (três) dias úteis será iniciado a partir do ato de habilitação ou inabilitação ou, na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no §1º do art.17 da Lei nº 14.133/2021, da ata de julgamento;
- b) A apreciação se dará em fase única.

12.3 Não será admitida intenção de recurso de caráter protelatório, fundada em mera insatisfação do licitante, ou baseada em fatos genéricos.

12.4 A ausência de manifestação imediata e motivada quanto a intenção de recorrer no prazo estabelecido, importará na decadência desse direito, autoriza a Administração a adjudicar o objeto a licitante vencedora.

12.5 A pregoeira examinará a intenção de recurso, aceitando-a ou, motivadamente, rejeitando-a, em campo próprio do sistema eletrônico.

12.6 O licitante que tiver sua intenção de recurso aceita deverá registrar as razões do recurso em campo próprio do sistema no prazo de 3 (três) dias úteis contados do término do julgamento das propostas ou do ato de habilitação ou inabilitação, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados a apresentar contrarrazões, contados da disponibilização das razões do recurso no sistema, nos moldes do art. 165 da Lei nº 14.133/2021.



12.7 O não oferecimento de razões no prazo previsto implicará em não conhecimento do recurso.

12.8 As intenções de recurso não admitidas e os recursos rejeitados pelo pregoeiro serão a ele dirigidos, que, se não reconsiderar o ato ou a decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, encaminhará o recurso com a sua motivação à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

12.9 As razões e contrarrazões de recurso deverão ser enviados/anexados, **exclusivamente**, no sistema eletrônico.

12.10 O acolhimento do recurso implicará a invalidação apenas dos atos não suscetíveis de aproveitamento.

12.11 Será assegurado ao licitante vista dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

12.12 O recurso terá efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

13. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

13.1. A sessão pública poderá ser reaberta:

- a) Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.
- b) Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

13.2. Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

13.2.1. A convocação se dará por meio do sistema eletrônico ("chat") ou e-mail de acordo com a fase do procedimento licitatório.

13.2.2. A convocação feita por e-mail dar-se-á de acordo com os dados contidos no Sistema de Licitações - Licitanet, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

13.3 Não havendo manifestação de recurso, o pregoeiro adjudicará o objeto da licitação à proponente vencedora, para posterior homologação do resultado pela Autoridade Superior.

13.4 Decididos os recursos eventualmente interpostos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade superior adjudicará o objeto licitado ao licitante vencedor homologando em seguida, o procedimento licitatório.

13.5 A homologação e a adjudicação do objeto desta licitação não implicarão direito à contratação.

14. DO TERMO DE CONTRATO

14.1 Homologado o resultado da licitação, terá o adjudicatário o prazo de 05 (cinco) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

14.2 Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato, a Administração poderá encaminhá-la para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR), disponibilização de acesso a sistema de processo eletrônico para esse fim ou por meio eletrônico, para que seja assinada e devolvida no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da data de seu recebimento.



14.3 O prazo estabelecido no item anterior para assinatura do Termo de Contrato poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo(s) licitante(s) vencedor(s), durante o seu transcurso, e desde que devidamente aceito.

14.4 As regras acerca do reajuste do valor contratual são as estabelecidas no Instrumento Contratual, acompanhadas em anexo a este Edital.

14.5 Os critérios de aceitação do objeto e de fiscalização estão previstos no Termo de Referência e no Termo de Contrato, anexos deste edital.

14.6 As obrigações da Contratante e da Contratada são as estabelecidas no Termo de Referência e no Termo de Contrato, anexos deste edital.

14.7 O não atendimento do prazo previsto no item 14.1 ou a recusa em assinar o contrato pelo fornecedor registrado implicará na aplicação das sanções previstas neste Edital.

14.8 A exigência de garantia e/ou validade do produto obedecerá às previsões do Termo de Referência.

14.9 Durante a vigência do contrato, a fiscalização será exercida por um representante da Contratante, ao qual competirá registrar em relatório todas as ocorrências e as deficiências verificadas e dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução contratual, de tudo dando ciência à Administração.

14.10 É vedada a subcontratação total ou parcial do objeto do contrato sem a prévia anuência da Administração.

14.11 A duração dos contratos regidos pelo art. 105, caput, da Lei 14.133, de 2021, pode ultrapassar o exercício financeiro em que celebrados, desde que as despesas a eles referentes sejam integralmente empenhadas até 31 de dezembro, permitindo-se, assim, sua inscrição em restos a pagar.

14.12 Na assinatura do contrato, será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, que deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência do contrato, bem como o disposto no art. 91 § 4º Lei n. 14.133/21.

14.13 Na hipótese de o vencedor da licitação não comprovar as condições de habilitação consignadas no edital ou se recusar a assinar o contrato, a Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções das demais cominações legais cabíveis a esse licitante, poderá convocar outro licitante, respeitada a ordem de classificação, para, após a comprovação dos requisitos para habilitação, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, assinar o contrato.

15. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

15.1 Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133/2021, o Licitante que com dolo ou culpa:

- I. Dar causa a inexecução parcial do contrato;
- II. Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- III. Dar causa à inexecução total do contrato;
- IV. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;
- V. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não manter a proposta, em especial quando:
 - a) Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;
 - b) Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;
 - c) Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou
 - d) Deixar de apresentar amostra;
 - e) Apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do Edital.
- VI. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;



a) Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração.

- VII. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;
- VIII. Fraudar a licitação;
- IX. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

- a) Agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
- b) Induzir deliberadamente a erro no julgamento;
- c) Apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

- X. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- XI. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

15.2 Com fulcro na Lei nº 14.133/2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

- I - Advertência;
- II - Multa;
- III - Impedimento de licitar e contratar;
- IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

15.3 Na aplicação das sanções serão considerados:

- I - A natureza e a gravidade da infração cometida;
- II - As peculiaridades do caso concreto;
- III - As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- IV - Os danos que dela provierem para a Administração Pública;

V - A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

15.4 A multa será recolhida em percentual de até 30% incidente sobre o valor do contrato, recolhida no prazo máximo 5 (cinco) dias úteis, a contar da comunicação oficial.

15.5 As sanções de advertência, impedimento de licitar, contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

15.6 Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

15.7 A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas no item 15.1, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública Municipal direta e indireta pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

15.8 Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas no item 15.1, incisos de I a XI, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no § 5º do art. 156, da Lei n.º 14.133/2021.

15.9 A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 58 §3º da Lei n. 14.133/2021.



15.10 A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido pelo órgão, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

15.11 Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

15.12 Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

15.13 O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

15.14 A aplicação das sanções previstas neste Edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

16. DOS ESCLARECIMENTOS E DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

16.1 Até 3 (três) dias úteis antes da data fixada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa, física ou jurídica, poderá impugnar o ato convocatório deste pregão, por irregularidade na aplicação de Lei ou para solicitar esclarecimento sobre os seus termos, deverão ser feitos preferencialmente pelo próprio sistema de licitações - Licitanet, plataforma onde será realizado o certame licitatório, podendo também ser encaminhados por meio eletrônico, via internet, para o endereço licitacao.camamu@gmail.com.

16.2 A comissão de licitação, auxiliada do setor técnico competente, decidirá sobre a impugnação do certame.

16.3 As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

16.3.1 A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

16.4. Acolhida a impugnação contra o edital, será definida e publicada nova data para realização do certame, as modificações do edital serão divulgadas pelo mesmo instrumento de publicação utilizado para divulgação do texto original e o prazo inicialmente estabelecido será reaberto, exceto se, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas, resguardado o tratamento isonômico aos licitantes.

16.5 As respostas às impugnações e aos esclarecimentos solicitados serão disponibilizadas no sistema eletrônico em até 3 (três) dias úteis, contados do recebimento do pedido, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

17. DA ANTICORRUPÇÃO

17.1 Os licitantes e contratados devem observar o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual. Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

I - Prática corrupta: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;

II - Prática fraudulenta: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;



III - Prática colusiva: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;

IV - Prática coercitiva: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato.

V - Prática obstrutiva:

a) Destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista deste Edital;

b) Atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

18. DO PAGAMENTO

18.1 As regras acerca do pagamento são as estabelecidas no Termo de Referência e no Termo de Contrato, anexos deste edital.

19. DISPOSIÇÕES FINAIS

19.1 A apresentação de proposta a esta licitação implica na aceitação integral e irrevogável dos termos deste edital e seus anexos.

19.2 O valor máximo estimado da presente licitação é de R\$ 230.839,68 (duzentos e trinta mil, oitocentos e trinta e nove reais e sessenta e oito centavos) resultante de pesquisa de mercado efetuada pela Administração, que será considerado valor máximo admissível para a contratação.

19.3 Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

19.4 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário pelo Pregoeiro.

19.5 Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

19.6 A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

19.7 As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

19.8 Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

19.9 O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

19.10 À autoridade superior compete anular este pregão por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, e revogar o certame por considerá-lo inoportuno ou inconveniente diante de fato superveniente, mediante ato escrito e fundamentado.

19.11 No julgamento das propostas e na fase de habilitação, a pregoeira poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas e dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhe validade e eficácia para fins de classificação e habilitação.



19.12 É facultado a pregoeira ou à autoridade superior, em qualquer fase deste pregão, promover diligência destinada a esclarecer ou completar a instrução do processo, sendo vedada, ressalvados os casos previstos neste Edital, a inclusão posterior de informações ou de documentos que deveriam ter sido apresentados para fins de classificação e habilitação.

19.13 Caso os prazos definidos neste Edital não estejam expressamente indicados na proposta, eles serão considerados como aceitos pelos licitantes para efeitos de julgamento deste pregão.

19.14 Poderá ser solicitada tradução para a língua portuguesa, efetuada por tradutor juramentado, de documentos emitidos em língua estrangeira, que também deverão ser devidamente consularizados ou registrados em cartório de títulos e documentos.

19.15 Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo prevalecerá as deste Edital.

19.16 Este pregão poderá ter a data de abertura da sessão pública alterada desde que motivado o ato do adiamento.

19.17 Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento.

19.17.1 Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

19.18 Atestamos, para os devidos fins licitatórios, que as especificações técnicas contidas no Edital não restringem a competitividade, conforme os pressupostos legais.

19.19 É facultado a Pregoeira ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de informação ou de documentos que deveriam constar originariamente da proposta ou da documentação.

19.20 Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pela Pregoeira, sob pena de desclassificação/inabilitação.

19.21 É facultado ao servidor analisar as propostas apresentadas em conjunto com prepostos desta Prefeitura Municipal com capacidade técnica para tal, devendo estes emitir parecer próprio sobre o objeto ofertado pelas licitantes.

19.22 As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

19.23 São de responsabilidade exclusiva da licitante as informações relativas a endereço, telefone e e-mail, bem como a modificação dos mesmos no curso da licitação, dando-se por intimada em caso de eventual tentativa frustrada de comunicação.

19.24 A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato ou do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

19.25 Declaramos que não existem, neste Edital e seus anexos, especificações que, por excessivas, irrelevantes ou desnecessárias, limitem ou frustrem a competição ou realização do fornecimento.

20. ANEXOS DO EDITAL

ANEXO I – Termo de Referência;

ANEXO II – Modelo de Proposta de Peça

ANEXO III - Modelos de Declarações a serem apresentadas juntamente com a proposta;

ANEXO IV - Minuta de Contrato.

21. DO FORO



21.1 As questões decorrentes das previsões deste Edital que não possam ser dirimidas administrativamente serão processadas e julgadas na Justiça Estadual, no Foro da Comarca de Camamu, estado da Bahia, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Camamu/Bahia, 30 de setembro de 2025.

Rosalvo Antônio Souza Neto
Secretário de Administração
Decreto nº 003/2025

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013PE/2025
Processo Administrativo Nº 166/2025

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

1.1. O objeto do presente termo de referência é a contratação de empresa para prestar serviço de acesso à rede mundial de computadores – Internet, via fibra ótica com alta qualidade e disponibilidade com banda simétrica, faixa de endereço de IP, velocidades ou largura de banda nominal e garantida, permitindo tráfego em tempo real (voz e dados), com serviços de instalação de equipamento, suportes e manutenção, da infraestrutura e link, para atender as demandas da Prefeitura Municipal na sede e nos Distritos de Camamu.

1.2. O objeto deste instrumento é considerado comum, pois é possível estabelecer, mediante especificações utilizadas no mercado, padrões de qualidade e desempenho peculiares ao objeto, sendo estes descritos de forma objetiva. Registre-se que as especificações foram elaboradas com a atenção necessária para não prejudicar a competição entre os licitantes no certame.

1.3. Fundamentação Legal: Lei Federal Art. 28, inciso I da 14.133/2021.

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A Prefeitura de Camamu/BA enfrenta uma necessidade crítica de garantir conectividade digital confiável e contínua para viabilizar suas atividades administrativas, operacionais e de atendimento à população. A ausência de uma solução adequada de acesso à internet compromete diretamente o funcionamento de setores essenciais da Administração Pública, afetando a comunicação institucional, o envio de informações obrigatórias aos sistemas estaduais e federais, o uso de plataformas governamentais, o acesso a sistemas de gestão pública e a prestação de serviços essenciais à população.

A falta de conectividade de qualidade prejudica a eficiência das secretarias municipais, especialmente em áreas como saúde, educação, assistência social, finanças e planejamento. Entre os prejuízos concretos estão a instabilidade no envio de dados ao e-SUS, o atraso na emissão de documentos fiscais, a interrupção de aulas virtuais ou acesso a plataformas educacionais, a impossibilidade de comunicação em tempo real entre unidades descentralizadas e a exposição da Administração a penalidades por descumprimento de prazos legais. Além disso, compromete-se o acesso a portais de transparência e sistemas de controle, afetando a credibilidade da gestão e a confiança do cidadão.

Diante desse cenário, torna-se indispensável a contratação de empresa especializada na prestação do serviço de acesso à internet por meio de tecnologia de fibra ótica, com banda simétrica, IP fixo e garantia de largura de banda efetiva e estável. O serviço deve assegurar alta disponibilidade, baixa latência e suporte técnico contínuo, contemplando a instalação, manutenção preventiva e corretiva da infraestrutura necessária. Trata-se de uma condição técnica essencial para garantir a continuidade dos serviços públicos e permitir a modernização da gestão municipal, em conformidade com os princípios constitucionais da eficiência, economicidade e planejamento.

O presente Termo de Referência foi baseado a partir da análise do Estudo Técnico Preliminar que deu azo a esta contratação.

3. JUSTIFICATIVA DOS QUANTITATIVOS

3.1. O quantitativo de pontos de acesso à internet via fibra ótica foi definido com base no mapeamento atual das unidades administrativas da Prefeitura Municipal de Camamu-BA considerando a sede, secretarias municipais, órgãos vinculados e unidades localizadas nos distritos e zonas rurais. A definição levou em conta a necessidade de garantir conectividade adequada e estável em todos os locais que desempenham funções públicas essenciais,

como educação, saúde, assistência social, administração, finanças e planejamento, permitindo o uso de sistemas integrados, comunicação institucional e serviços online.

3.2. Além disso, o dimensionamento considera a demanda operacional crescente por tráfego de dados em tempo real, como videoconferências, serviços em nuvem, acesso a sistemas federais (ex: e-SUS, SIMEC, SICONV, SIOPE, SIGPC) e o atendimento a obrigações legais de transparência e governança digital.

Dessa forma, a contratação de múltiplos pontos visa garantir continuidade dos serviços públicos, ampliar a eficiência administrativa e assegurar que todas as localidades, inclusive os distritos mais distantes, tenham igual acesso às ferramentas digitais essenciais ao bom funcionamento da gestão pública.

4. DESCRIÇÃO DO OBJETO (SOLUÇÃO COMO UM TODO)

4.1. A referida contratação compreende:

LOTE ÚNICO - INTERNET PARA O MUNICÍPIO DE CAMAMU					
CAMAMU: SEDE E REDONDEZAS					
ITEM	DISCRIMINAÇÃO	UND	QNT	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Fornecimento e suporte técnico de acesso à rede mundial de computadores - Internet, com velocidade de 12.300GB dedicado com dupla abordagem com comprovação de rotas distintas distribuídos em pontos na sede do município de Camamu; as secretarias e seus setores vinculado as mesmas, onde serão distribuídos 2GB para a sede da prefeitura e 300MB para os demais pontos com roteadores com tecnologia 2.4/5G em comodato a ser definido pela Contratante no ato da assinatura do contrato. Inclui: Com garantia de 100% de velocidade*, tanto para download como para upload, vinte e quatro horas por dia, sete dias por semana, com atendimento no sistema 24x7 (Vinte e quatro horas por dia e sete dias por semana). Em caso de queda de energia o restabelecimento seja imediato. Disponibilidade de bloco de endereços Ipv4 Validos, com máscara binaria/28 e IPV6 com máscara /48 que deverão estar registrados no CNPJ do fornecedor do serviço.	MÊS	12	R\$ 13.435,47	R\$ 161.225,64
2	Fornecimento e suporte técnico de uma Rede Privada com velocidade de 1GB, interligando as sedes de órgãos e prédios públicos municipais indicados no item 01 do termo de referência, utilizando-se de VLAN's sobre infraestrutura com fibra ótica. Inclui: garantia de 100% de velocidade*, tanto para download como para upload, vinte e quatro horas por dia, sete dias por semana, com atendimento no sistema 24x7 (Vinte e quatro horas por dia e sete dias por semana). Em caso de queda de energia o restabelecimento seja imediato. (Conforme locais e endereços em anexo).	MÊS	12	R\$ 3.279,00	R\$ 39.348,00
CAMAMU: DISTRITO DE TRAVESSÃO E OROJÓ					
ITEM	DISCRIMINAÇÃO	UND	QNT	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL

3	Fornecimento e suporte técnico de acesso à rede mundial de computadores - Internet, com velocidade de 100Mb/s dedicado e distribuídos em pontos nos distritos de travessão e Orojó, a ser definido pela Contratante no ato da assinatura do contrato. Inclui: garantia de 100% de velocidade*, tanto para download como para upload, vinte e quatro horas por dia, sete dias por semana, com atendimento no sistema 24x7 (Vinte e quatro horas por dia e sete dias por semana). (Conforme locais e endereços em anexo).	MÊS	12	R\$ 2.522,17	R\$ 30.266,04
VALOR GLOBAL					R\$ 230.839,68

4.3. O valor global estimado para o objeto da licitação é da ordem de R\$ 230.839,68 (duzentos e trinta mil oitocentos e trinta e nove reais e sessenta e oito centavos), custo no qual estão incluídas todas as despesas, custos, materiais, equipamentos, insumos, deslocamentos, impostos, e encargos inerentes a execução do objeto.

5. DEFINIÇÃO DA MODALIDADE LICITATÓRIA, FORMA DE ADJUDICAÇÃO E CRITÉRIO DE JULGAMENTO

5.1. A presente contratação deverá ocorrer mediante Pregão Eletrônico, considerando a natureza do objeto, conforme item 1.2. deste Termo de Referência. Ainda, considerando a natureza do mesmo e suas peculiaridades, fica definido o critério de julgamento por menor preço global do lote único.

5.2. Apesar de sua natureza unificada, a presente contratação possui dois tópicos distintos – um destinado à sede da Prefeitura Municipal de Camamu, distritos e povoados mais próximos, e outro voltado aos distritos mais longínquos como Travessão e Orojó – de modo a permitir maior organização logística, atendimento às particularidades de cobertura e melhor acompanhamento da execução contratual. Não obstante essa divisão, ressalta-se que o serviço mantém características de sistema único e integrado, e acima dito, os serviços padronizados.

5.2.1. Sede da Prefeitura Municipal de Camamu/BA: concentra as secretarias estratégicas e os principais órgãos de gestão administrativa e financeira, exigindo link dedicado com alta disponibilidade e suporte contínuo para garantir a operação ininterrupta das atividades executadas.

5.2.2. Distritos de Travessão e Orojó: contempla unidades administrativas e serviços públicos descentralizados, onde a divisão específica assegura cobertura adequada, organização logística diferenciada e suporte direcionado, evitando riscos de instabilidade no atendimento e garantindo que a população das localidades mais distantes também tenha acesso aos serviços digitais essenciais.

5.3. Ao concentrar a execução em um único contratado, evita-se a sobreposição de responsabilidades ou conflitos entre fornecedores distintos, garantindo resposta mais ágil em situações críticas, como indisponibilidade do serviço ou necessidade de manutenções emergenciais. A existência de um único prestador garante uniformidade no padrão de segurança da informação, redundância e rotas alternativas, o que seria comprometido caso diferentes fornecedores atuassem em pontos distintos da rede municipal. Assim, a unificação em um único contrato permite maior controle operacional, simplifica a fiscalização técnica e reduz riscos de falhas decorrentes da fragmentação do serviço entre múltiplos fornecedores.

5.4. Por fim, considerando a lógica de mercado, a contratação global e adjudicação em lote único tende a proporcionar melhores condições comerciais, decorrentes do volume contratado, gerando redução de custos administrativos e financeiros para a Administração.

6. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO E LOCAL DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

6.1 ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS DOS SERVIÇOS:

6.2.1. Deverá ser dada garantia de 100% de velocidade dos 12.300GB Mbps, tanto para download como para upload, vinte e quatro horas por dia, sete dias por semana, com atendimento e suporte ininterruptos 24x7 (vinte e quatro horas por dia e sete dias por semana). *O percentual mínimo tolerado de oscilação será de 95% de velocidade, o qual, quando permanente, deverá ser ajustado pela contratada.

6.2.2. Ipv4 Validos, com máscara binaria/28 e IPV6 com mascara /48 que deverão está registrados no CNPJ do fornecedor do serviço.

6.2.3. Fornecimento e suporte técnico de acesso à rede mundial de computadores - Internet, com velocidade de 12.300GB dedicado com dupla abordagem com comproação de rotas distintas distribuídos em pontos na sede do município de Camamu; as secretarias e seus setores vinculado as mesma, onde serão distribuidos 2GB para a sede da prefeitura e 300MB para os demais pontos com roteadores com tecnologia 2.4/5G a ser definido pela Contratante no ato da assinatura do contrato.

6.2.4. Fornecimento e suporte técnico de uma Rede Privada com velocidade de 1GB, interligando as sedes de órgãos e prédios públicos municipais abaixo indicados, utilizando-se de VLAN's sobre infraestrutura com fibra ótica.

6.2.5. Restabelecimeto dos serviços integral e imediato após retomada de energia, em caso de falha no fornecimeto de energia.

6.2.6. A contratada deverá garantir a entrega do serviço de acesso à Internet por meio de fibra óptica, com desempenho estável e de acordo com os parâmetros mínimos definidos neste Termo de Referência.

6.2.7. Para tanto, será de responsabilidade da contratada providenciar, quando necessário, a infraestrutura de rede externa, incluindo cabeamento, dutos, suportes, postes, encaminhamentos e demais elementos técnicos, de modo a viabilizar a prestação do serviço.

6.2.8. A contratada poderá utilizar infraestrutura já existente, própria ou de terceiros, desde que autorizada e regularizada perante os órgãos competentes, como concessionárias de energia, e desde que não haja ônus adicional para a Administração.

6.2.9. Caberá à contratada apresentar, no momento da execução, as devidas autorizações ou contratos de compartilhamento de infraestrutura, quando aplicável.

6.2.10. disponibilizar roteador em comodato com veloci da transmissao 2.4/5G, em todos os locais de fornecimento.

6.2.11. Dupla abordagem com rotas distintas, garantindo a segurança de instabilidade, da rede privada interligadas das secretarias.

6.2.12. Deverá ser dada garantia de 100% de velocidade dos 1GB, tanto para download como para upload, vinte e quatro horas por dia, sete dias por semana, com atendimento no sistema 24x7 (Vinte e quatro horas por dia e sete dias por semana). *O percentual mínimo tolerado de oscilação será de 95% de velocidade, o qual, quando permanente, deverá ser ajustado pela contratada.

6.3 LOCALIZAÇÃO DOS PONTOS DA INTERNET:

6.3.1. LOCALIZADOS NA SEDE DO MUNICÍPIO DE CAMAMU

01	PRÉDIO SEDE DA PREFEITURA DE CAMAMU	Praça Dr. Pirajá da Silva, 275 - Cidade Alta, Camamu - BA, 45445-000.
----	-------------------------------------	---



02	SEDE DA SECRETARIA DE BEM ESTAR SOCIAL	Praça Dr. Pirajá da Silva, 40 - Cidade Alta, Camamu - BA, 45445-000.
03	SEDE DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	Praça Dr. Pirajá da Silva, 404 - Cidade Alta, Camamu - BA, 45445-000.
04	SEDE DA SECRETARIA DE SAÚDE	Rua 27 de junho Cidade Alta
05	SEC DESENVOLVIMENTO	Rodovia Camamu/Ituberá
06	SEC TURISMO	Praça do mercado de artesanato
07	SEDE DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA (OBRAS)	Rua Clotilde Salgado Zenha, 43 -Cidade Baixa, Camamu - BA, 45445000.
08	HOSPITAL MUNICIPAL	Rua Coronel Francisco Magno, s/n - Cidade Alta, Camamu - BA, 45445-000.
09	CAPS	Praça Francisco Xavier Borges, s/n - Cidade Alta, Camamu - BA, 45445-000
10	SEDE SECRETARIA DE AGRICULTURA	Avenida Vasconcelos, s/n - Cidade Alta, Camamu - BA, 45445-000.
11	PSF CENTRAL	Rua dos Craveiros, s/n - Cidade Alta, Camamu - BA, 45445-000.
12	CREAS	Rua Conselheiro Ramiro Monteiro, s/n, Cidade Alta - Camamu-BA 45.445-000.
13	CONSELHO TUTELAR	Rua 27 de Junho, s/n - Cidade Alta - Camamu - BA, CEP 45.445-000.
14	SEDE DO PRÉDIO DA REGULAÇÃO	Rua Conselheiro Ramiro Monteiro, s/nº - Cidade Alta - Camamu - BA, CEP 45.445-000.
15	SEDE DO PRÉDIO DA SAMU	Primeira Travessa Vasco Neto, s/nº -Centro - Camamu - BA, CEP 45.445000.
16	GINASIO ESPORTIVO-	Praça Zequinha da Mata - Cidade Alta
17	PRAÇA DO MUTIRÃO	Bairro Mutirão - Camamu-BA
18	USF MUTIRÃO	Mutirão, Casa Populares de baixo
19	SCFV DENDÊ	Rua do Dendê de cima
20	SCFV SEDE ESTÁDIO	Rua Primeira Travessa Vasco Neto- Centro- Camamu
21	SCFV NOVA CONQUISTA	Bairro Nova conquista - Camamu-BA
22	CRAS SANTA LUZIA	Rua Santa Luzia- Mutirão, 45445-000 Camamu- BA
23	CREAS	Rua Conselheiro Ramiro Monteiro- 45445-000-Centro
24	CONSELHO TUTELAR	Rua Duque de Caxias- centro - Camamu-BA
25	UBS MUTIRÃO	Rua Santa Luzia- Mutirão, 45445-000 Camamu- BA
26	UBS RODAGEM II	Rua Vasco Neto- Centro- Camamu- BA
27	UBS CIDADE BAIXA	Rua dos Craveiros, s/n - Centro, Camamu - BA
28	ESCOLA PROFESSOR JOAQUIM MARCELINO BORGES	Rua Duque de Caxias - Cidade Alta - Camamu-BA
29	ESCOLA BRANCA DE NEVE	Praça do estádio -Rodagem-Camamu-BA
30	ESCOLA MONTEIRO LOBATO	Rua praça dr. Pirajá da silva - Cidade Alta-Camamu-BA
31	ESCOLA MARIA AUGUSTA MARQUES FERREIRA	Rua Júlio Amâncio da Hora
32	ESCOLA EPONINA MARQUES FERREIRA	Rua duque de Caxias - Cidade Alta-Camamu-BA
33	ESCOLA SÃO DOMINGO SAVIO	Rua Coronel Francisco Magno - Centro - Camamu-BA
34	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL MÃE ZEZÉ AMEXO RODAGEM	Praça do estádio, Rodagem - Camamu-BA
35	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL MÃE ZEZÉ- ANEXO DENDÊ	Rua do Dendê de baixo - Cidade Baixa - Camamu-BA
36	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL MÃE ZEZÉ	Rua Conselheiro Ramiro Monteiro - Cidade Alta- Camamu-BA
37	ESCOLA PROF ÁUREA CRUZ FERREIRA	Av Manoel Vasconcelos - Camamu-BA
38	ESCOLA PROF MARIA MARGARIDA GENÊ	Rua da Pinheira - Camamu-BA
39	ESCOLA NOÉLIA MARIA NASCIMENTO SILVA	Rua baixa alegre - Centro - Camamu-BA

40	ESCOLA ANTONIO CARLOS MAGALHAES	Trav. Nilo Peçanha – Mutirão – Camamu-BA
41	COLEGIO MUN. PROF. PIRAJÁ DA SILVA	Praça dr. Pirajá da Silva Cidade Alta - Camamu-BA
42	ESCOLA VASCO DE ZEVEDO FILHO	Rua Vasco de Azevedo Neto - Rodagem- Camamu-BA
43	ESCOLA MANOEL BENICIOS DIAS	Praça dr. Pirajá da Silva - Cidade Alta-Camamu-BA
44	SEJUSC	Praça Luiz Rogerio de Souza
45	CENTRO DE CANOAGEM	Av beira mar - Cidade baixa
46	CENTRO DE CULTURA	Rua da baroide Cidade Baixa
47	CENTRO DE ABASTECIMENTO	Feira livre - Cidade Baixa - Camamu-BA
48	CENTRAL DA MERENDA	Travessa Rio Branco- Rodagem -Camamu-BA
49	UBS Rodagem I	Rua Primeira Travessa Vasco Neto- Centro- Camamu -BA
50	SCFV TIRIRI	Povoado do Tiriri – Camamu-BA

6.3.2. LOCALIZADOS EM DISTRITOS E POVOADOS DO MUNICÍPIO DE CAMAMU:

01	ESCOLAS MARIA LUIZA	Ilha grande - Camamu-BA
02	ESCOLA ERALDO TINOCO	Ilha grande - Camamu-BA
03	ESCOLA MUNICIPAL PIGMINA	Ilha grande - Camamu-BA
04	POSTO DE SAÚDE PSF ILHA GRANDE	Ilha grande - Camamu-BA
05	PRAÇA ILHA GRANDE	Ilha grande - Camamu-BA
06	ESCOLAS MUNICIPAL DE CAJAIBA	Pov. Cajaiba - Camamu-BA
07	ESCOLA PROF. HILDELMAR M.S SACRAMENTO	Pov. Cajaiba – Camamu-BA
08	ESCOLA SÃO SEBASTIÃO	Pov. Boca do Rio – Camamu-BA
09	ESCOLA FREI SOARES	POV. Aldeia velha – Camamu-BA
10	PRAÇA DE CAJAIBA	Cajaiba - Camamu-BA
11	POSTO PSF CAJAIBA	Cajaiba - Camamu-BA
12	PRAÇA DE PONTE DE CAEIRA	Povoado de Ponta de Caeira - Camamu-BA
13	ESCOLA VASCO NETO	Povoado de Ponta de Caeira - Camamu-BA
14	ESCOLA TOMÉ DE SOUZA	Povoado de Porto do Campo - Camamu-BA
15	ESCOLAS DE BARCELOS	Distrito de Barcelos - Camamu-BA
16	PRAÇA DE BARCELOS	Centro Barcelos - Camamu-BA
17	UBS DE PINARÉ	Pinaré- Centro- Povoado Camamu- BA
18	UBS DE ACARAÍ	Rua do Cacau - Acarai - Camamu - BA
19	UBS DE BARCELOS DO SUL	Povoado Barcelos do Sul
20	UBS DE TAPUIA	Povoado Tapuia
21	UBS DE CAJAIBA	Povoado Cajaiba
22	POSTO DO GARCIA	Povoado do Garcia
23	SCFV ILHA GRANDE	Ilha grande - Camamu-BA
24	SCFV ACARAI	Rua do Cacau
25	SCFV BARCELOS DO SUL	Rua do Campo SN – prédio Knulf
26	UBS PEDRA RASA	Povoado da Pedra Rasa - Camamu-BA
27	ESCOLA EMILIO GARRASTAZU MÉDICE	Povoado acarai – Camamu-BA
28	ESCOLA PEDRO COUTINHO DE ALMEIDA	Povoado Pinaré – Camamu-BA
29	ESCOLA BAIA DE CAMAMU	Faz. Garcia – Camamu-BA

30	ESCOLA CATARINA PARAGUAÇU	Faz. Laranjeira - Camamu-BA
31	ESCOLA ANTONIO LEMOS MAIA	Faz. Cultrosa - Camamu-BA
32	ESCOLA GETÚLIO VARGAS	Faz. Limoeiro - Camamu-BA
33	ESCOLA MUNICIPAL DE TAPUIA	Distrito Tapuia - Camamu-BA
34	ESCOLA ANTONIO NASCIMENTO	Distrito Tapuia - Camamu-BA
35	QUADRA PINARÉ	Povoado Pinaré - Camamu-BA
36	PSF Pinaré I	Povoado Pinaré - Camamu-BA
37	PSF Pinaré II	Povoado Pinaré - Camamu-BA

6.3.3. LOCALIZADOS NO DISTRITO DE TRAVESSÃO E POVOADO DE OROJÓ NO MUNICÍPIO DE CAMAMU:

01	CRECHE ESCOLA	Rua Guanabara- Centro- Orojó, Camamu-BA
02	NÚCLEO ESCOLAR RURAL CARLOS GOMES	Rua Benicio Dias, S/N – Orojo – Camamu-BA
03	ESCOLA PAULO MAGALHÃES	Rua Camamu S/N - Centro- Travessão, Camamu BA
04	CRECHE CECILIA ALEXANDRINA - TRAVESSÃO	rodovia Camamu/Travessão- Centro
05	ESCOLA SÃO JOSÉ - TRAVESSÃO	Rua Praça da Bandeira- Travessão- Camamu- BA
06	ESCOLA DR. JÚLIO CALAZANS - TRAVESSÃO	Rua Benicio Dias, S/N - Centro- Travessão – Camamu-BA
07	SUB PREFEITURA - TRAVESSÃO	Rua Rio Branco 11, Centro- Travessão- Camamu- BA
08	PSF - TRAVESSÃO	Rua Benicio Dias, S/N - Travessão – Camamu-BA
09	CRAS - TRAVESSÃO	Rua Camamu 730 casa- Centro- Travessão, Camamu- BA
10	PRAÇA DE TRAVESSÃO	Centro - Travessão - Camamu-BA
11	PRAÇA DO OROJÓ	Rua Benicios Dias S/N - Orojo - Camamu-BA
12	SCFV TRAVESSÃO EXTENSÃO	Rua da Caixa D'Água - Bairro Novo Travessão – Camamu-BA
13	SCFV - OROJÓ	Rua Benicio Dias S/N Prédio Núcleo Rural
14	UBS - OROJÓ	Rua Benicio Dias, S/N, Orojo – Camamu-BA
15	ESCOLINHA DA MONICA	Rua Central- Orojó, Camamu-BA
16	ESCOLA BARROSO	Fazenda Barroso Região Quilombola- Zona Rural
17	CRIS	Praça da Bandeira 69- Centro- Travessão- Camamu- BA
18	PELOTÃO	Rua Benicios Dias S/N Centro Travessão, Camamu-BA
19	POSTO DE SAÚDE 90	Rua Juscelino Kubstchek, S/N Centro- Travessão

6.4 NÍVEIS DE SERVIÇOS

6.4.1. O tempo máximo para solução de problemas é de 05 (cinco) horas, a contar da abertura do chamado. O tempo máximo permitido de queda do link será de 3 (tres) horas por mês, sem penalidades.

6.4.2. Após o período de 03(tres) horas, as penalidades serão as seguintes: até 04 horas sem conexão no mês: Multa (ou retenção de valores) de 5% do valor mensal do contrato; de 04 a 8 horas sem conexão no mês: Multa (ou retenção de valores) de 10% do valor mensal do contrato;

6.4.3. Acima de 8 horas sem conexão no mês: progressão da multa em 0,62% a mais por hora até o limite de 30%, sujeito na hipótese de reincidência à rescisão contratual.

6.4.4. Os prestadores de serviço de internet devem possuir a licença de Autorização de Outorga fornecida pela ANATEL.



6.4.5. Deverá ser dada garantia de 100% de velocidade dos 12.300GB Mbps, tanto para download como para upload, vinte e quatro horas por dia, sete dias por semana, com atendimento no sistema 24x7 (Vinte e quatro horas por dia e sete dias por semana).

6.4.6. Deverá ser disponibilizado um bloco de endereços IPV4 validos, em máscara binaria/28, e IPV6 com mascara /48 que deverão está registrados no CNPJ do fornecedor do serviço.

6.4.7. Fornecimento e suporte técnico de uma Rede Privada com velocidade de 1GB, interligando as sedes de órgãos e prédios públicos municipais abaixo indicados, utilizando-se de VLAN's sobre infraestrutura com fibra ótica.

6.7.8. Restabelecimeto dos serviços integral no maximo que 10 segundos, em caso de falha no fornecimeto de energia.

7. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

7.1. Os custos com a presente contratação correrão por conta da seguinte dotação:

Órgão/Unidade: 03.01/ 05.01/ 07.01/ 08.01;
Projeto/Atividade: 2005/ 2012/ 2013 / 2029/ 2030;
Elemento de Despesa: 3390.39.00;
Fonte de Recurso: 1500 / 1550 / 1540.

8. PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA DO CONTRATO

8.1 A presente contratação terá como vigência o prazo de 12 (doze) meses, contados a partir da data de assinatura, podendo ser prorrogado, caso cumpra os requisitos do artigo 107, da Lei nº 14.133/2021.

8.2. O contratado terá o prazo máximo de 05 (dias) dias úteis para a instalação dos serviços solicitados, a partir da emissão de ordem de serviço (OS), nos locais indicados neste Termo de Referência e em horário estabelecido na OS.

8.2.1. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, mediante solicitação devidamente justificada pela empresa contratada, se assim anuir esta Administração Pública, a qual avaliará a pertinência do pleito, frente as necessidades da municipalidade.

9. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

9.1. Habilitação jurídica:

- a) No caso de empresário individual, inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- b) No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;
- c) Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;
- d) No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;
- e) Decreto de autorização, em se tratando de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País;
- f) No caso de exercício de atividade não listadas nos itens acima: ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, nos termos da legislação pertinente.
- g) No caso de sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971.

Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.



9.2. Regularidade fiscal, social e trabalhista:

- a) Prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas ou no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas;
- b) Certidão negativa de débitos relativos aos tributos federais e à dívida ativa da União;
- c) Prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;
- d) Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;
- e) Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- f) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

9.3. Habilitação Técnica:

- d) Comprovação de aptidão do desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação, através da apresentação de 01(um) ou mais atestados, fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado.
- e) Prova de licença de Autorização de Outorga fornecida pela Anatel.
- f) Comprovação de que a licitante possui em seu quadro, profissional habilitado (engenheiro ou técnico de telecomunicações, redes, TI, ou áreas afins), devidamente registrado no conselho de classe respectivo, que será responsável técnico pela execução dos serviços.

c.1) Para comprovação de vínculo do profissional com a licitante é necessário a apresentação de cópia da carteira de trabalho ou do contrato de trabalho com firma reconhecida; ou da ata de reunião e constituição da diretoria ou qualquer outro documento que indique a vinculação; ou no caso do profissional ser sócio da empresa, a comprovação deverá ser feita através do Contrato Social.

9.3.1. O licitante disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados apresentados, apresentando, dentre outros documentos, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foram prestados os serviços.

9.3.2. Será admitida, para fins de comprovação de quantitativo mínimo, a apresentação e o somatório de diferentes atestados executados de forma concomitante.

9.3.3. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.

9.3.4. O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

9.4. Qualificação Econômico-Financeira:

- b) Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante.

10. MODELO DE GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

10.1 A fiscalização decorrente desta contratação, será acompanhada e fiscalizada pelo servidor o Sr Elias Ramos Silva, conforme indicado ou pelo respectivo substituto designado, permitida a contratação de terceiros para assistilos e subsidiá-los com informações pertinentes a essa atribuição, nos termos do artigo 117 da Lei 14.133/2021.



10.2 O fiscal do contrato anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

10.3. O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência.

10.4. O fiscal do contrato será auxiliado pelos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno da Administração, que deverão dirimir dúvidas e subsidiá-lo com informações relevantes para prevenir riscos na execução contratual.

10.5. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos.

10.6. O gestor do contrato, será o servidor o Sr Gilvan Santana de Jesus, com atribuições administrativas e a função de administrar o contrato, desde sua concepção até a finalização, especialmente:

- i. analisar a documentação que antecede o pagamento;
- ii. analisar os pedidos de reequilíbrio econômico-financeiro do contrato;
- iii. analisar eventuais alterações contratuais, após ouvido o fiscal do contrato;
- iv. analisar os documentos referentes ao recebimento do objeto contratado;
- v. acompanhar o desenvolvimento da execução através de relatórios e demais documentos relativos ao objeto contratado;
- vi. decidir provisoriamente a suspensão da entrega de bens ou a realização de serviços;

10.7. O contratado deverá indiciar um responsável legal com respectivos contatos (e-mail, celular e WhatsApp), com poderes para representá-lo perante essa Municipalidade na execução do contrato decorrente da licitação objeto deste termo de referência.

10.8. O contratado deverá manter preposto aceito pela Administração durante a prestação do serviço e/ou fornecimento do bem para representá-lo na execução do contrato.

11. RECEBIMENTO DO OBJETO, CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

11.1. O recebimento do objeto do contrato se dará:

11.1.1. Provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo detalhado, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico quando houver;

11.1.2. Definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais;

11.2. O pagamento será realizado no prazo máximo de 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

11.3. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura quando o Órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

11.4. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal.

11.5. O pagamento somente será efetuado após o "atesto", pelo servidor competente, da Nota Fiscal/Fatura apresentada pela Contratada, acompanhada das Certidões Negativas de Débitos Previdenciários, Trabalhistas, FGTS, Fazendas Federal, Estadual e Municipal.



11.6. O “atesto” fica condicionado à verificação da conformidade da Nota Fiscal/Fatura apresentada pela Contratada e do regular cumprimento das obrigações assumidas.

11.7. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará pendente até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

11.8. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável, nos termos da Instrução Normativa nº 2.145, de 26 de junho de 2023, da Secretaria da Receita Federal do Brasil.

11.9. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, não sofrerá a retenção quanto aos impostos e contribuições abrangidos pelo referido regime, em relação às suas receitas próprias, desde que, a cada pagamento, apresente a declaração de que trata o artigo 6º da Instrução Normativa RFB nº 1.540, de 05 de janeiro de 2015.

11.10. O pagamento será efetuado por meio de Ordem Bancária de Crédito, mediante depósito em conta corrente, na agência e estabelecimento bancário indicado pela Contratada, ou por outro meio previsto na legislação vigente.

11.11. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

11.12. A Contratante não se responsabilizará por qualquer despesa que venha a ser efetuada pela Contratada, que porventura não tenha sido acordada no contrato.

12. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

12.1. A CONTRATADA obriga-se a:

12.1.1. Entregar o objeto em perfeitas condições, no prazo e local indicados pela Administração, em estrita observância das especificações do Termo de Referência e de sua proposta, com os recursos necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas contratuais;

12.1.2. Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da presente licitação;

12.1.3. Comunicar à Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

12.1.4. Manter, durante a execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, incluindo a atualização de documentos de controle da arrecadação de tributos, contribuições federais e outras legalmente exigíveis;

12.1.5. Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Termo de Referência ou na minuta de contrato;

12.1.6. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

12.1.7. Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.



12.1.8. A contratada se compromete a adotar práticas como a utilização de equipamentos com certificação de eficiência energética (selo Procel ou equivalente), a implementação de políticas de economia de energia e a exigência de logística reversa para desfazimento e reciclagem de equipamentos, cabos e outros resíduos, em conformidade com a Política Nacional de Resíduos Sólidos (Lei nº 12.305/2010).

13. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

13.1 A CONTRATANTE obriga-se a:

13.1.1. Nomear Gestor e Fiscais Técnico, Administrativo e Demandante do contrato para acompanhar e fiscalizar a execução dos contratos;

13.1.2. Receber provisoriamente o objeto disponibilizando local, data e horário e demais condições estabelecidas no Edital;

13.1.3. Liquidar o empenho e efetuar o pagamento à contratada, dentro dos prazos preestabelecidos em contrato;

13.1.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidor especialmente designado;

13.1.5. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

13.1.6. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente a prestação do serviço, no prazo e na forma estabelecidos nesse termo.

13.7. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

14. DA SUBCONTRATAÇÃO

14.1. Não será admitida a subcontratação parcial ou total do objeto a ser contratado.

15. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1 O presente Termo de Referência foi elaborado pela Secretaria de Administração, através da cooperação técnica da sua equipe, estando em consonância com as disposições legais e normativas aplicáveis e com interesse e conveniência da Administração, afastando-se as características, cláusulas e condições que direcionem, comprometam, restrinjam ou frustre o caráter competitivo da licitação, passando, assim, a integrar o processo administrativo formalizado.

15.2. Esta Administração reserva-se no direito de impugnar o fornecimento dos itens objeto da contratação, se esses não estiverem de acordo com as especificações contidas neste Termo de referência.

15.3. Os casos omissos serão resolvidos com base nos dispositivos constantes na Lei Federal N.º 14.133/21.

15.4. O descumprimento, total ou parcial das obrigações ora estabelecida sujeitará a CONTRATADA às sanções previstas na Lei Federal nº. 14.133/21 e suas alterações posteriores, nos termos definidos em edital.

15.5. Fica eleito o foro da Comarca de Camamu-BA como único e competente para dirimir quaisquer demandas do presente contrato, por mais privilegiado que outro possa ser.

Camamu-BA, 27 de agosto de 2025

Rosalvo Antônio Souza Neto
Secretário de Administração
Decreto nº 003/2025

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013PE/2025
Processo Administrativo Nº 166/2025

ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAMU	
Pregão Eletrônico: 013PE/2025	Processo Administrativo: 166/2025
Objeto da Licitação: Contratação de empresa para prestar serviço de acesso à rede mundial de computadores – Internet, via fibra ótica com alta qualidade e disponibilidade com banda simétrica, faixa de endereço de IP, velocidades ou largura de banda nominal, e garantida, permitindo tráfego em tempo real, (voz e dados). Instalação de equipamento suportes e manutenção, da infraestrutura e link, para atender as demandas da Prefeitura Municipal e suas secretarias na Sede e nos Distritos.	

Razão Social da Licitante:	
CNPJ:	E-mail:
Endereço:	
Dados Bancários:	

1 – INTERNET PARA O MUNICÍPIO DE CAMAMU-BA					
1.1 - SEDE E DISTRITOS					
ITEM	DISCRIMINAÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNT.	VALOR TOTAL
1	Fornecimento e suporte técnico de acesso à rede mundial de computadores - Internet, com velocidade de 12.300GB dedicado com dupla abordagem com comprovação de rotas distintas distribuídos em pontos na sede do município de Camamu; as secretarias e seus setores vinculado as mesmas, onde serão distribuídos 2GB para a sede da prefeitura e 300MB para os demais pontos com roteadores com tecnologia 2.4/5G em comodato a ser definido pela Contratante no ato da assinatura do contrato. Inclui: Com garantia de 100% de velocidade, tanto para download como para upload, vinte e quatro horas por dia, sete dias por semana, com atendimento no sistema 24x7 (Vinte e quatro horas por dia e sete dias por semana). Em caso de queda de energia o restabelecimento seja imediato no máximo de 10 segundos. Disponibilidade de bloco de endereços Ipv4 Validos, com máscara binaria/28 e IPV6 com máscara /48 que deverão estar registrados no CNPJ do fornecedor do serviço.	Mês	12		
2	Fornecimento e suporte técnico de uma Rede Privada com velocidade de 1GB, interligando as sedes de órgãos e prédios	Mês	12		



	públicos municipais indicados no item 01 do termo de referência, utilizando-se de VLAN's sobre infraestrutura com fibra ótica. Inclui: garantia de 100% de velocidade, tanto para download como para upload, vinte e quatro horas por dia, sete dias por semana, com atendimento no sistema 24x7 (Vinte e quatro horas por dia e sete dias por semana). Em caso de queda de energia o restabelecimento seja imediato máximo de 10 segundos. (Conforme locais e endereços em anexo).				
VALOR TOTAL 1.1					
1.2 - TRAVESSÃO E OROJÓ					
ITEM	DISCRIMINAÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNT.	VALOR TOTAL
1	Fornecimento e suporte técnico de acesso à rede mundial de computadores - Internet, com velocidade de 100Mb/s dedicado e distribuídos em pontos nos distritos de travessão e Orojó, a ser definido pela Contratante no ato da assinatura do contrato. Inclui: garantia de 100% de velocidade, tanto para download como para upload, vinte e quatro horas por dia, sete dias por semana, com atendimento no sistema 24x7 (Vinte e quatro horas por dia e sete dias por semana). (Conforme locais e endereços em anexo).	Mês	12		
VALOR TOTAL 1.2					

VALOR TOTAL DA PROPOSTA	
Declaramos que, aceitamos, concordamos e que cumprimos rigorosamente as especificações e as recomendações, descritas neste Edital.	
Declaro que no preço cotado estão inclusas todas as despesas, tais como frete, seguro, taxas, tributos e outros gravames que possam incidir sobre o objeto licitado, bem como o produto será entregue no estabelecimento do contratante, sem ônus.	
O Prazo e Forma de entrega serão em conformidade com o Edital.	

Dados do representante legal para assinatura:
Fornecedor:
<div style="text-align: center;"> <div style="display: inline-block; width: 150px; border-bottom: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="display: inline-block; width: 150px; border-bottom: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"></div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> DATA ASSINATURA/CARIMBO </div>



PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013PE/2025

Processo Administrativo Nº 166/2025

ANEXO III – MODELOS DE DECLARAÇÕES A SEREM APRESENTADAS JUNTAMENTE COM A PROPOSTA

DECLARAÇÃO NEGATIVA DE RELAÇÃO FAMILIAR OU PARENTESCO

A empresa [RAZÃO SOCIAL], com endereço [ENDEREÇO COMPLETO COM CEP], inscrita no CNPJ sob o nº [CNPJ], representada neste ato por [NOME REPRESENTANTE], [NACIONALIDADE], [ESTADO CIVIL], [PROFISSÃO], inscrito no CPF nº [CPF], sob as penas da lei, que na qualidade de proponente de procedimento licitatório sob a modalidade Pregão Eletrônico nº 013PE/2025, instaurada pelo Município de Camamu-BA, não integra nosso corpo social, nem nosso quadro funcional empregado público ou membro comissionado de órgão direto ou indireto da Administração Municipal.

São verdadeiras as informações prestadas no presente documento, sob pena de responsabilidade civil, administrativa e penal.

Local, ____ de ____ de 2025.

Assinatura e nome legível da pessoa jurídica
(Sócio responsável pela empresa)



DECLARAÇÃO DE QUE NÃO INTEGRA SEU CORPO SOCIAL, NEM EM SEU QUADRO FUNCIONAL, EMPREGADO PÚBLICO OU MEMBRO COMISSIONADO DE ÓRGÃO DIRETO OU INDIRETO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL.

A empresa [RAZÃO SOCIAL], com endereço [ENDEREÇO COMPLETO COM CEP], inscrita no CNPJ sob o nº [CNPJ], representada neste ato por [NOME REPRESENTANTE], [NACIONALIDADE], [ESTADO CIVIL], [PROFISSÃO], inscrito no CPF nº [CPF], sob as penas da lei, que na qualidade de proponente de procedimento licitatório sob a modalidade Pregão Eletrônico nº 013PE/2025, instaurada pelo Município de Camamu/BA, não integra nosso corpo social, nem nosso quadro funcional empregado público ou membro comissionado de órgão direto ou indireto da Administração Municipal.

São verdadeiras as informações prestadas no presente documento, sob pena de responsabilidade civil, administrativa e penal.

Local, ____ de ____ de 2025.

Assinatura e nome legível da pessoa jurídica
(Sócio responsável pela empresa)



PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013PE/2025

Processo Administrativo Nº 166/2025

ANEXO III – MODELOS DE DECLARAÇÕES A SEREM APRESENTADAS JUNTAMENTE COM A PROPOSTA

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

A empresa [RAZÃO SOCIAL], com endereço [ENDEREÇO COMPLETO COM CEP], inscrita no CNPJ sob o nº [CNPJ], representada neste ato por [NOME REPRESENTANTE], [NACIONALIDADE], [ESTADO CIVIL], [PROFISSÃO], inscrito no CPF nº [CPF], DECLARA, sob as penas da lei, que na qualidade de proponente de procedimento licitatório sob a modalidade Pregão Eletrônico nº 013PE/2025, instaurada pelo Município de Camamu/BA, que atende os cumprimentos dos requisitos de habilitação.

São verdadeiras as informações prestadas no presente documento, sob pena de responsabilidade civil, administrativa e penal.

Local, ____ de ____ de 2025.

Assinatura e nome legível da pessoa jurídica
(Sócio responsável pela empresa)



DECLARAÇÃO DE CONHECIMENTO E RESPONSABILIDADE

A empresa [RAZÃO SOCIAL], com endereço [ENDEREÇO COMPLETO COM CEP], inscrita no CNPJ sob o nº [CNPJ], representada neste ato por [NOME REPRESENTANTE], [NACIONALIDADE], [ESTADO CIVIL], [PROFISSÃO], inscrito no CPF nº [CPF], DECLARAMOS para fins de atendimento ao que consta do edital do Pregão Eletrônico nº 013PE/2025 da Prefeitura Municipal de Camamu/BA, tomamos conhecimento do Edital e de todas as condições de participação na Licitação e se compromete a cumprir todos os termos do Edital, e a fornecer material de qualidade, sob as penas da Lei.

São verdadeiras as informações prestadas no presente documento, sob pena de responsabilidade civil, administrativa e penal.

Local, ____ de ____ de 2025.

Assinatura e nome legível da pessoa jurídica
(Sócio responsável pela empresa)



PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013PE/2025

Processo Administrativo Nº 166/2025

ANEXO III – MODELOS DE DECLARAÇÕES A SEREM APRESENTADAS JUNTAMENTE COM A PROPOSTA

DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

A empresa [RAZÃO SOCIAL], com endereço [ENDEREÇO COMPLETO COM CEP], inscrita no CNPJ sob o nº [CNPJ], representada neste ato por [NOME REPRESENTANTE], [NACIONALIDADE], [ESTADO CIVIL], [PROFISSÃO], inscrito no CPF nº [CPF], DECLARA, sob as penas da Lei, que na qualidade de proponente do procedimento licitatório, sob a modalidade Pregão Eletrônico nº 013PE/2025 instaurada pela Prefeitura Municipal de Camamu/BA, que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas.

São verdadeiras as informações prestadas no presente documento, sob pena de responsabilidade civil, administrativa e penal.

Local, ____ de ____ de 2025.

Assinatura e nome legível da pessoa jurídica
(Sócio responsável pela empresa)



DECLARAÇÃO DE FATOS IMPEDITIVOS

A empresa [RAZÃO SOCIAL], com endereço [ENDEREÇO COMPLETO COM CEP], inscrita no CNPJ sob o nº [CNPJ], representada neste ato por [NOME REPRESENTANTE], [NACIONALIDADE], [ESTADO CIVIL], [PROFISSÃO], inscrito no CPF nº [CPF], DECLARA, sob as penas da Lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo e que está ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

São verdadeiras as informações prestadas no presente documento, sob pena de responsabilidade civil, administrativa e penal.

Local, ____ de ____ de 2025.

Assinatura e nome legível da pessoa jurídica
(Sócio responsável pela empresa)



PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013PE/2025
Processo Administrativo Nº 166/2025

ANEXO III – MODELOS DE DECLARAÇÕES A SEREM APRESENTADAS JUNTAMENTE COM A PROPOSTA

DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EMPREGA MENOR

A empresa [RAZÃO SOCIAL], com endereço [ENDEREÇO COMPLETO COM CEP], inscrita no CNPJ sob o nº [CNPJ], representada neste ato por [NOME REPRESENTANTE], [NACIONALIDADE], [ESTADO CIVIL], [PROFISSÃO], inscrito no CPF nº [CPF], DECLARA, para fins do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal.

Outrossim, declara ainda ser conhecedora de que a violação, a qualquer tempo, do dispositivo legal mencionado, implica na rescisão de futuro contrato administrativo a ser celebrado, sem prejuízo das sanções penais cabíveis.

Local, ____ de ____ de 2025.

Assinatura e nome legível da pessoa jurídica
(Sócio responsável pela empresa)



PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013PE/2025
Processo Administrativo Nº 166/2025

ANEXO III – MODELOS DE DECLARAÇÕES A SEREM APRESENTADAS JUNTAMENTE COM A PROPOSTA

DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA

A empresa [RAZÃO SOCIAL], com endereço [ENDEREÇO COMPLETO COM CEP], inscrita no CNPJ sob o nº [CNPJ], representada neste ato por [NOME REPRESENTANTE], [NACIONALIDADE], [ESTADO CIVIL], [PROFISSÃO], inscrito no CPF nº [CPF], doravante denominado Licitante, para fins do disposto no item (completar) do Edital (completar com identificação do Edital), declara, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

a) a proposta apresentada para participar da (identificação da licitação) foi elaborada de maneira independente pelo Licitante, e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da (identificação da licitação), por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

b) a intenção de apresentar a proposta elaborada para participar da (identificação da licitação) não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato da (identificação da licitação), por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

c) que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato da (identificação da licitação) quanto a participar ou não da referida licitação;

d) que o conteúdo da proposta apresentada para participar da (identificação da licitação) não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato da (identificação da licitação) antes da adjudicação do objeto da referida licitação;

e) que o conteúdo da proposta apresentada para participar da (identificação da licitação) não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante de (órgão licitante) antes da abertura oficial das propostas; e

f) que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

Local, ____ de ____ de 2025.

Assinatura e nome legível da pessoa jurídica
(Sócio responsável pela empresa)



PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013PE/2025

Processo Administrativo Nº 166/2025

ANEXO III – MODELOS DE DECLARAÇÕES A SEREM APRESENTADAS JUNTAMENTE COM A PROPOSTA

DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO NO REGIME DE TRIBUTAÇÃO DE ME/EPP

A empresa [RAZÃO SOCIAL], com endereço [ENDEREÇO COMPLETO COM CEP], inscrita no CNPJ sob o nº [CNPJ], representada neste ato por [NOME REPRESENTANTE], [NACIONALIDADE], [ESTADO CIVIL], [PROFISSÃO], inscrito no CPF nº [CPF], DECLARA para todos os fins de direito, especificamente para participação de licitação na modalidade de Pregão Eletrônico nº 013PE/2025, para os efeitos do tratamento diferenciado da Lei Complementar no 123/06, declaramos:

que estamos enquadrados na condição () de MICROEMPRESA [ou] () de EMPRESA DE PEQUENO PORTE e que não estamos incursos nas vedações a que se reporta o §4º do art. 3º da Lei Complementar no 123/06.

Local, ____ de ____ de 2025.

Assinatura e nome legível da pessoa jurídica
(Sócio responsável pela empresa)



PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013PE/2025

Processo Administrativo Nº 166/2025

ANEXO III – MODELOS DE DECLARAÇÕES A SEREM APRESENTADAS JUNTAMENTE COM A PROPOSTA

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS - LEI Nº 13.709/2018

(Nome da pessoa jurídica) _____, inscrita no CNPJ/CPF sob o nº _____, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr. (a) _____, portador (a) do CPF nº _____,

DECLARA, para todos os efeitos legais que:

1. É vedada às partes a utilização de todo e qualquer dado pessoal repassado em decorrência da execução contratual para finalidade distinta daquela do objeto da contratação, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal.
2. As partes se comprometem a manter sigilo e confidencialidade de todas as informações – em especial os dados pessoais e os dados pessoais sensíveis – repassadas em decorrência da execução contratual, em consonância com o disposto na Lei n. 13.709/2018, sendo vedado o repasse das informações a outras empresas ou pessoas, salvo aquelas decorrentes de obrigações legais ou para viabilizar o cumprimento do Edital/instrumento contratual.
3. As partes responderão administrativa e judicialmente, caso causarem danos patrimoniais, morais, individual ou coletivo, aos titulares de dados pessoais, repassados em decorrência da execução contratual, por inobservância à LGPD.
4. Em atendimento ao disposto na Lei n. 13.709/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), o CONTRATANTE, para a execução do serviço objeto deste Edital, terá acesso aos dados pessoais dos representantes da LICITANTE/CONTRATADA, tais como: número do CPF e do RG, endereços eletrônico e residencial e cópia do documento de identificação.
5. A LICITANTE/CONTRATADA declara que tem ciência da existência da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) e, se compromete a adequar todos os procedimentos internos ao disposto na legislação, com intuito de proteção dos dados pessoais repassados pelo CONTRATANTE.
6. A LICITANTE/CONTRATADA fica obrigada a comunicar ao CONTRATANTE, em até 24 (vinte e quatro) horas, qualquer incidente de acessos não autorizados aos dados pessoais, situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito que possa vir causar risco ou dano relevante aos Titulares de Dados Pessoais, apresentando as informações descritas nos incisos do § 1º do art. 48 da LGPD, cabendo ao CONTRATANTE as demais obrigações de comunicação previstas no referido artigo.

Local, ____ de ____ de 2025.

Assinatura e nome legível da pessoa jurídica
(Sócio responsável pela empresa)



PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013PE/2025

Processo Administrativo Nº 166/2025

ANEXO V –MINUTA DE CONTRATO

TERMO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAMU E A EMPRESA XXXXXXXX.

Pelo presente contrato, que entre si fazem, de um lado a **Prefeitura Municipal de Camamu/BA**, com sede na Praça Dr. Pirajá da Silva, 275 – Centro – Camamu – Bahia - CEP: 45445-000, devidamente inscrito no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) sob o nº 13.753.306/0001-60, representado pelo Sr. Jairo Pereira Cruz, Prefeito Municipal, portador do RG nº xxxxxxxx – SSP/BA, inscrito no CPF/MF nº xxxxxxxxxxxx, doravante designado simplesmente de **CONTRATANTE** e do outro lado, a empresa **XXXXXXXXXXXX**, pessoa jurídica de direito privado, com sede na xxxxxxxxxxxx, inscrita no CNPJ/MF sob nº. xxxxxxxxxxxx, neste ato representada por, xxxxxxxxxxxx, portador do RG: xxxxxxxx e CPF: xxxxxxxxxxxx a seguir denominada **CONTRATADA**, têm entre si justo e acordado celebrar o presente contrato, vinculado ao Processo Administrativo 166/2025, Pregão Eletrônico nº 013PE/2025, autorizado pela autoridade competente, que se regerá pelas suas normas, pela Lei nº 14.133/21, e pelas demais disposições pertinentes.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. Este Contrato tem como objeto é a contratação de empresa para prestar serviço de acesso à rede mundial de computadores – Internet, via fibra ótica com alta qualidade e disponibilidade com banda simétrica, faixa de endereço de IP, velocidades ou largura de banda nominal, e garantida, permitindo tráfego em tempo real, (voz e dados). Instalação de equipamento suportes e manutenção, da infraestrutura e link, para atender as demandas da Prefeitura Municipal e suas secretarias na Sede e nos Distritos., conforme Termo de Referência anexo a este contrato.

1.2. Integram e completam o presente Contrato para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, as disposições e condições do Termo de Referência, Proposta de Preços da contratada e seus anexos.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO

O prazo de execução e vigência será de xx (por extenso) meses, a contar da assinatura do contrato, podendo haver prorrogação de prazo do contrato, caso cumpra os requisitos do artigo 107, da Lei nº 14.133/2021.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR DO CONTRATO

3.1. O valor global do contrato é de R\$ xxxxxxx (por extenso), a ser pago de forma mensal/mediante demanda/em x parcelas de R\$ xxxxxxx (por extenso).

3.1.1. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, materiais de consumo, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto contratado.

CLÁUSULA QUARTA- DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1. A presente contratação correrá pela seguinte dotação orçamentária:

Órgão/Unidade: 03.01/ 05.01/ 07.01/ 08.01;
Projeto/Atividade: 2005/ 2012/ 2013 / 2029/ 2030;
Elemento de Despesa: 3390.39.00;
Fonte de Recurso: 1500 / 1550 / 1540.

CLÁUSULA QUINTA – FORMA DE EXECUÇÃO E LOCAL DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

5.1 ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS DOS SERVIÇOS:

- 5.1.1. Deverá ser dada garantia de 100% de velocidade dos 12.300GB Mbps, tanto para download como para upload, vinte e quatro horas por dia, sete dias por semana, com atendimento no sistema 24x7 (Vinte e quatro horas por dia e sete dias por semana).
- 5.1.2. Ipv4 Validos, com máscara binaria/28 e IPV6 com mascara /48 que deverão está registrados no CNPJ do fornecedor do serviço.
- 5.1.3. Fornecimento e suporte técnico de acesso à rede mundial de computadores - Internet, com velocidade de 12.300GB dedicado com dupla abordagem com comproação de rotas distintas distribuídos em pontos na sede do município de Camamu; as secretarias e seus setores vinculado as mesma, onde serão distribuídos 2GB para a sede da prefeitura e 300MB para os demais pontos com roteadores com tecnologia 2.4/5G a ser definido pela Contratante no ato da assinatura do contrato.
- 5.1.4. Fornecimento e suporte técnico de uma Rede Privada com velocidade de 1GB, interligando as sedes de órgãos e prédios públicos municipais abaixo indicados, utilizando-se de VLAN's sobre infraestrutura com fibra ótica.
- 5.1.5. Restabelecimento dos serviços integral no maximo que 10 segundos, em caso de falha no fornecimento de energia.
- 5.1.6. A contratada deverá garantir a entrega do serviço de acesso à Internet por meio de fibra óptica, com desempenho estável e de acordo com os parâmetros mínimos definidos neste Termo de Referência.
- 5.1.7. Para tanto, será de responsabilidade da contratada providenciar, quando necessário, a infraestrutura de rede externa, incluindo cabeamento, dutos, suportes, postes, encaminhamentos e demais elementos técnicos, de modo a viabilizar a prestação do serviço.
- 5.1.8. A contratada poderá utilizar infraestrutura já existente, própria ou de terceiros, desde que autorizada e regularizada perante os órgãos competentes, como concessionárias de energia, e desde que não haja ônus adicional para a Administração.
- 5.1.9. Caberá à contratada apresentar, no momento da execução, as devidas autorizações ou contratos de compartilhamento de infraestrutura, quando aplicável.
- 5.1.10. disponibilizar roteador em comodato com velocidade de transmissao 2.4/5G, em todos os locais de fornecimento.
- 5.1.11. Dupla abordagem com rotas distintas, garantindo a segurança de instabilidade, da rede privada interligadas das secretarias.
- 5.1.12. Deverá ser dada garantia de 100% de velocidade dos 1GB, tanto para download como para upload, vinte e quatro horas por dia, sete dias por semana, com atendimento no sistema 24x7 (Vinte e quatro horas por dia e sete dias por semana).

5.2 LOCALIZAÇÃO DOS PONTOS DA INTERNET:

5.2.1. LOCALIZADOS NA SEDE DO MUNICÍPIO DE CAMAMU

1	PRÉDIO SEDE DA PREFEITURA DE CAMAMU	Praça Dr. Pirajá da Silva, 275 - Cidade Alta, Camamu - BA, 45445-000.
2	SEDE DA SECRETARIA DE BEM ESTAR SOCIAL	Praça Dr. Pirajá da Silva, 40 - Cidade Alta, Camamu - BA, 45445-000.
3	SEDE DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	Praça Dr. Pirajá da Silva, 404 - Cidade Alta, Camamu - BA, 45445-000.
4	SEDE DA SECRETARIA DE SAÚDE	Rua 27 de junho Cidade Alta
5	SEC DESENVOLVIMENTO	Rodovia Camamu/Ituberá



6	SEC TURISMO	Praça do mercado de artesanato
7	SEDE DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA (OBRAS)	Rua Clotilde Salgado Zenha, 43 -Cidade Baixa, Camamu - BA, 45445000.
8	HOSPITAL MUNICIPAL	Rua Coronel Francisco Magno, s/n - Cidade Alta, Camamu - BA, 45445-000.
9	CAPS	Praça Francisco Xavier Borges, s/n - Cidade Alta, Camamu - BA, 45445-000
10	SEDE SECRETARIA DE AGRICULTURA	Avenida Vasconcelos, s/n - Cidade Alta, Camamu - BA, 45445-000.
11	PSF CENTRAL	Rua dos Craveiros, s/n - Cidade Alta, Camamu - BA, 45445-000.
12	CREAS	Rua Conselheiro Ramiro Monteiro, s/n, Cidade Alta – Camamu-BA 45.445-000.
13	CONSELHO TUTELAR	Rua 27 de Junho, s/n – Cidade Alta – Camamu – BA, CEP 45.445-000.
14	SEDE DO PRÉDIO DA REGULAÇÃO	Rua Conselheiro Ramiro Monteiro, s/nº - Cidade Alta – Camamu – BA, CEP 45.445-000.
15	SEDE DO PRÉDIO DA SAMU	Primeira Travessa Vasco Neto, s/nº -Centro – Camamu – BA, CEP 45.445000.
16	GINASIO ESPORTIVO-	Praça Zequinha da Mata - Cidade Alta
17	PRAÇA DO MUTIRÃO	Bairro Mutirão - Camamu-BA
18	USF MUTIRÃO	Mutirão, Casa Populares de baixo
19	SCFV DENDÊ	Rua do Dendê de cima
20	SCFV SEDE ESTÁDIO	Rua Primeira Travessa Vasco Neto- Centro-Camamu
21	SCFV NOVA CONQUISTA	Bairro Nova conquista - Camamu-BA
22	CRAS SANTA LUZIA	Rua Santa Luzia- Mutirão, 45445-000 Camamu-BA
23	CREAS	Rua Conselheiro Ramiro Monteiro- 45445-000-Centro
24	CONSELHO TUTELAR	Rua Duque de Caxias- centro - Camamu-BA
25	UBS MUTIRÃO	Rua Santa Luzia- Mutirão, 45445-000 Camamu-BA
26	UBS RODAGEM II	Rua Vasco Neto- Centro- Camamu- BA
27	UBS CIDADE BAIXA	Rua dos Craveiros, s/n - Centro, Camamu - BA
28	ESCOLA PROFESSOR JOAQUIM MARCELINO BORGES	Rua Duque de Caxias - Cidade Alta - Camamu-BA
29	ESCOLA BRANCA DE NEVE	Praça do estádio -Rodagem-Camamu-BA
30	ESCOLA MONTEIRO LOBATO	Rua praça dr. Pirajá da silva - Cidade Alta-Camamu-BA
31	ESCOLA MARIA AUGUSTA MARQUES FERREIRA	Rua Júlio Amâncio da Hora
32	ESCOLA EPONINA MARQUES FERREIRA	Rua duque de Caxias – Cidade Alta-Camamu-BA
33	ESCOLA SÃO DOMINGO SAVIO	Rua Coronel Francisco Magno – Centro – Camamu-BA
34	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL MÃE ZEZÉ AMEXO RODAGEM	Praça do estádio, Rodagem - Camamu-BA
35	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL MÃE ZEZÉ- ANEXO DENDÊ	Rua do Dendê de baixo – Cidade Baixa – Camamu-BA

36	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL MÃE ZEZÉ	Rua Conselheiro Ramiro Monteiro – Cidade Alta-Camamu-BA
37	ESCOLA PROF ÁUREA CRUZ FERREIRA	Av Manoel Vasconcelos - Camamu-BA
38	ESCOLA PROF MARIA MARGARIDA GENÊ	Rua da Pinheira – Camamu-BA
39	ESCOLA NOÉLIA MARIA NASCIMENTO SILVA	Rua baixa alegre – Centro – Camamu-BA
40	ESCOLA ANTONIO CARLOS MAGALHAES	Trav. Nilo Peçanha – Mutirão – Camamu-BA
41	COLEGIO MUN. PROF. PIRAJÁ DA SILVA	Praça dr. Pirajá da Silva Cidade Alta - Camamu-BA
42	ESCOLA VASCO DE ZEVEDO FILHO	Rua Vasco de Azevedo Neto - Rodagem-Camamu-BA
43	ESCOLA MANOEL BENICIOS DIAS	Praça dr. Pirajá da Silva - Cidade Alta-Camamu-BA
44	SEJUSC	Praça Luiz Rogerio de Souza
45	CENTRO DE CANOAGEM	Av beira mar - Cidade baixa
46	CENTRO DE CULTURA	Rua da baroide Cidade Baixa
47	CENTRO DE ABASTECIMENTO	Feira livre - Cidade Baixa - Camamu-BA
48	CENTRAL DA MERENDA	Travessa Rio Branco- Rodagem -Camamu-BA
49	UBS Rodagem I	Rua Primeira Travessa Vasco Neto- Centro-Camamu -BA
50	SCFV TIRIRI	Povoado do Tiriri – Camamu-BA

5.2.2. LOCALIZADOS EM DISTRITOS DO MUNICÍPIO DE CAMAMU:

1	ESCOLAS MARIA LUIZA	Ilha grande - Camamu-BA
2	ESCOLA ERALDO TINOCO	Ilha grande - Camamu-BA
3	ESCOLA MUNICIPAL PIGMINA	Ilha grande - Camamu-BA
4	POSTO DE SAÚDE PSF ILHA GRANDE	Ilha grande - Camamu-BA
5	PRAÇA ILHA GRANDE	Ilha grande - Camamu-BA
6	ESCOLAS MUNICIPAL DE CAJAIBA	Pov. Cajaiba - Camamu-BA
7	ESCOLA PROF. HILDELMAR M.S SACRAMENTO	Pov. Cajaiba – Camamu-BA
8	ESCOLA SÃO SEBASTIÃO	Pov. Boca do Rio – Camamu-BA
9	ESCOLA FREI SOARES	POV. Aldeia velha – Camamu-BA
10	PRAÇA DE CAJAIBA	Cajaiba - Camamu-BA
11	POSTO PSF CAJAIBA	Cajaiba - Camamu-BA
12	PRAÇA DE PONTE DE CAEIRA	Povoado de Ponta de Caeira - Camamu-BA
13	ESCOLA VASCO NETO	Povoado de Ponta de Caeira - Camamu-BA
14	ESCOLA TOMÉ DE SOUZA	Povoado de Porto do Campo - Camamu-BA
15	ESCOLAS DE BARCELOS	Distrito de Barcelos - Camamu-BA
16	PRAÇA DE BARCELOS	Centro Barcelos - Camamu-BA
17	UBS DE PINARÉ	Pinaré- Centro- Povoado Camamu- BA
18	UBS DE ACARAÍ	Rua do Cacau - Acarai - Camamu - BA
19	UBS DE BARCELOS DO SUL	Povoado Barcelos do Sul

20	UBS DE TAPUIA	Povoado Tapuia
21	UBS DE CAJAIBA	Povoado Cajaiba
22	POSTO DO GARCIA	Povoado do Garcia
23	SCFV ILHA GRANDE	Ilha grande - Camamu-BA
24	SCFV ACARAI	Rua do Cacau
25	SCFV BARCELOS DO SUL	Rua do Campo SN – prédio Knaulf
26	UBS PEDRA RASA	Povoado da Pedra Rasa - Camamu-BA
27	ESCOLA EMILIO GARRASTAZU MÉDICE	Povoado acarai – Camamu-BA
28	ESCOLA PEDRO COUTINHO DE ALMEIDA	Povoado Pinaré – Camamu-BA
29	ESCOLA BAIA DE CAMAMU	Faz. Garcia – Camamu-BA
30	ESCOLA CATARINA PARAGUAÇU	Faz. Laranjeira - Camamu-BA
31	ESCOLA ANTONIO LEMOS MAIA	Faz. Cultrosa - Camamu-BA
32	ESCOLA GETÚLIO VARGAS	Faz. Limoeiro - Camamu-BA
33	ESCOLA MUNICIPAL DE TAPUIA	Distrito Tapuia - Camamu-BA
34	ESCOLA ANTONIO NASCIMENTO	Distrito Tapuia - Camamu-BA
35	QUADRA PINARÉ	Povoado Pinaré - Camamu-BA
36	PSF Pinaré I	Povoado Pinaré - Camamu-BA
37	PSF Pinaré II	Povoado Pinaré - Camamu-BA

5.2.3. LOCALIZADOS EM TRAVESSÃO E OROJÓ DO MUNICÍPIO DE CAMAMU:

1	CRECHE ESCOLA	Rua Guanabara- Centro- Orojó, Camamu-BA
2	NÚCLEO ESCOLAR RURAL CARLOS GOMES	Rua Benicio Dias, S/N – Orojo – Camamu-BA
3	ESCOLA PAULO MAGALHÃES	Rua Camamu S/N - Centro- Travessão, Camamu BA
4	CRECHE CECILIA ALEXANDRINA - TRAVESSÃO	rodovia Camamu/Travessão- Centro
5	ESCOLA SÃO JOSÉ - TRAVESSÃO	Rua Praça da Bandeira- Travessão- Camamu-BA
6	ESCOLA DR. JÚLIO CALAZANS - TRAVESSÃO	Rua Benicio Dias, S/N - Centro- Travessão – Camamu-BA
7	SUB PREFEITURA - TRAVESSÃO	Rua Rio Branco 11, Centro- Travessão- Camamu- BA
8	PSF - TRAVESSÃO	Rua Benicio Dias, S/N - Travessão – Camamu-BA
9	CRAS - TRAVESSÃO	Rua Camamu 730 casa- Centro- Travessão, Camamu- BA
10	PRAÇA DE TRAVESSÃO	Centro - Travessão - Camamu-BA
11	PRAÇA DO OROJÓ	Rua Benicios Dias S/N - Orojo - Camamu-BA
12	SCFV TRAVESSÃO EXTENSÃO	Rua da Caixa D'Água - Bairro Novo Travessão – Camamu-BA
13	SCFV - OROJÓ	Rua Benicio Dias S/N Prédio Núcleo Rural
14	UBS - OROJÓ	Rua Benicio Dias, S/N, Orojo – Camamu-BA
15	ESCOLINHA DA MONICA	Rua Central- Orojó, Camamu-BA
16	ESCOLA BARROSO	Fazenda Barroso Região Quilombola- Zona Rural

17	CRIES	Praça da Bandeira 69- Centro- Travessão-Camamu- BA
18	PELOTÃO	Rua Benícios Dias S/N Centro Travessão, Camamu-BA
19	POSTO DE SAÚDE 90	Rua Juscelino Kubstchek, S/N Centro-Travessão

5.3 NÍVEIS DE SERVIÇOS

5.3.1. O tempo máximo para solução de problemas é de 05 (cinco) horas, a contar da abertura do chamado. O tempo máximo permitido de queda do link será de 3 (tres) horas por mês, sem penalidades.

5.3.2. Após o período de 03(tres) horas, as penalidades serão as seguintes: até 04 horas sem conexão no mês: Multa (ou retenção de valores) de 5% do valor mensal do contrato; de 04 a 8 horas sem conexão no mês: Multa (ou retenção de valores) de 10% do valor mensal do contrato;

5.3.3. Acima de 8 horas sem conexão no mês: progressão da multa em 0,62% a mais por hora até o limite de 30%, sujeito na hipótese de reincidência à rescisão contratual.

5.3.4. Os prestadores de serviço de internet devem possuir a licença SCM (Serviço de Comunicação Multimídia) fornecida pela Anatel.

5.3.5. Deverá ser dada garantia de 100% de velocidade dos 8.0GB Mbps, tanto para download como para upload, vinte e quatro horas por dia, sete dias por semana, com atendimento no sistema 24x7 (Vinte e quatro horas por dia e sete dias por semana).

5.3.6. Deverá ser disponibilizado um bloco de endereços IPV4 validos, cm máscara binaria/28, e IPV6 com mascara /48 que deverão está registrados no CNPJ do fornecedor do serviço.

5.3.7. Fornecimento e suporte técnico de uma Rede Privada com velocidade de 1GB, interligando as sedes de órgãos e prédios públicos municipais abaixo indicados, utilizando-se de VLAN`s sobre infraestrutura com fibra ótica.

5.3.8. Restabelecimeto dos serviços integral no maximo que 10 segundos, em caso de falha no fornecimeto de energia.

5.4. SERVIÇOS A SEREM PRESTADOS

5.4.1. mediate serviços prestado em contratos anteriores, mais os novos pontos que surgiram

5.4.2. A nessecidade de roteadores que atendam as demandas especificas dos setores

5.4.3. Percas de arquivos em falta de fornecimento de energias e a interrupção dos serviços de internetes

5.4.4. Ampliação do volume de gigabytes

5.4.5. suportes tecnico disponivel 24 horas e 7 sete dias da semana com restabelecimetos dos fornecimentos de serviços de internet em no maximo 10 segundos caso o municipios onde tenha um ponto de internet o mesmo sofrer falta de enrgia

CLÁUSULA SEXTA – DO REAJUSTE DE PREÇO

6.1. Os preços contratuais, a princípio, são fixos e somente reajustáveis na forma da lei.

6.2 Caso a execução do objeto contratual se estenda por mais de 12 (doze) meses, contados da data da



assinatura do contrato, poderá, mediante acordo entre as partes, ser deferido o reajustamento dos preços contratuais pela variação do ÍNDICE NACIONAL DE PREÇOS AO CONSUMIDOR AMPLO ESPECIAL – IPCA-E, ou, na sua falta, pelo índice legalmente previsto à época.

6.3 A solicitação de reajustes deve ser, obrigatoriamente, de iniciativa da CONTRATADA, podendo ser aceito ou não pela autoridade competente.

6.4. Os reajustes de preço a que a CONTRATADA fizer jus e não forem solicitados durante a vigência do Contrato, serão objeto de preclusão lógica, exceto quando constar ressalva de previsão de reajuste de preço em termo Aditivo.

6.5 A revisão levará em consideração preponderantemente as normas legais federais, estaduais e municipais, que são soberanas à previsão desta cláusula.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA PUBLICAÇÃO

7.1. Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação do extrato deste Contrato na Imprensa Oficial, em dez dias úteis da sua assinatura.

CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO

8.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado, respeitada a ordem cronológica prevista no artigo 142 da 14.133/21.

- a) Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o Órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.
- b) A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei 14.133/2021.3. O pagamento somente será efetuado após o “atesto”, pelo servidor competente, da Nota Fiscal/Fatura apresentada pela Contratada, acompanhada das Certidões Negativas de Débitos Previdenciários, Trabalhistas, FGTS, Fazendas Federal, Estadual e Municipal.
- c) O “atesto” fica condicionado à verificação da conformidade da Nota Fiscal/Fatura apresentada pela Contratada e do regular cumprimento das obrigações assumidas.
- d) Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará pendente até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.
- e) Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável, nos termos da Instrução Normativa nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012, da Secretaria da Receita Federal do Brasil.
- f) A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, instituído pelo artigo 12 da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção quanto aos impostos e contribuições abrangidos pelo referido regime, em relação às suas receitas próprias, desde que, a cada pagamento, apresente a declaração de que trata o artigo 6º da Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012.
- g) O pagamento será efetuado por meio de Ordem Bancária de Crédito, mediante depósito em conta-corrente, na agência e estabelecimento bancário indicado pela Contratada, ou por outro meio previsto na legislação vigente.
- h) Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.
- i) A Contratante não se responsabilizará por qualquer despesa que venha a ser efetuada pela Contratada, que porventura não tenha sido acordada no contrato.

CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA



9.1. A CONTRATADA obriga-se a:

- a) Entregar o objeto em perfeitas condições, no prazo e local indicados pela Administração, em estrita observância das especificações do Termo de Referência e de sua proposta, com os recursos necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas contratuais;
- b) Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da presente licitação;
- c) Comunicar à Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- d) Manter, durante a execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, incluindo a atualização de documentos de controle da arrecadação de tributos, contribuições federais e outras legalmente exigíveis;
- e) Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Termo de Referência ou na minuta de contrato;
- f) Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;
- g) Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

10.1. A CONTRATANTE obriga-se a:

- a) Nomear Gestor e Fiscais Técnico, Administrativo e Demandante do contrato para acompanhar e fiscalizar a execução dos contratos;
- b) Receber provisoriamente o objeto disponibilizando local, data e horário e demais condições estabelecidas no Edital;
- c) Liquidar o empenho e efetuar o pagamento à contratada, dentro dos prazos preestabelecidos em contrato;
- d) Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidor especialmente designado;
- e) Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- f) Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento, no prazo e na forma estabelecidos nesse termo.
- g) A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.



CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA FISCALIZAÇÃO E GESTÃO DO CONTRATO

11.1. A fiscalização decorrente desta contratação, será acompanhada e fiscalizada pelo servidor Elias Ramos, ou pelo respectivo substituto designado, permitida a contratação de terceiros para assisti-los e subsidiá-los com informações pertinentes a essa atribuição, nos termos do artigo 117 da Lei 14.133/2021.

11.2 O fiscal do contrato anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

11.3. O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência.

11.4. O fiscal do contrato será auxiliado pelos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno da Administração, que deverão dirimir dúvidas e subsidiá-lo com informações relevantes para prevenir riscos na execução contratual.

11.5. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos.

11.6. O gestor do contrato, será o servidor Gilvan Santana, com atribuições administrativas e a função de administrar o contrato, desde sua concepção até a finalização, especialmente:

- I - analisar a documentação que antecede o pagamento;
- II - analisar os pedidos de reequilíbrio econômico-financeiro do contrato;
- III - analisar eventuais alterações contratuais, após ouvido o fiscal do contrato;
- IV - analisar os documentos referentes ao recebimento do objeto contratado;
- V - acompanhar o desenvolvimento da execução através de relatórios e demais documentos relativos ao objeto contratado;
- VI - decidir provisoriamente a suspensão da entrega de bens ou a realização de serviços;

11.7. O contratado deverá indiciar um responsável legal com respectivos contatos (e-mail, celular e Whatsapp), com poderes para representá-lo perante essa Municipalidade na execução do contrato decorrente do objeto desta contratação.

11.8. O contratado deverá manter preposto aceito pela Administração durante a prestação do serviço e/ou fornecimento do bem para representá-lo na execução do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS ALTERAÇÕES

12.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do artigo 124 da Lei nº 14.133/21.

12.2. A CONTRATADA ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado da contratação.

12.3. As supressões resultantes de acordo celebrado entre os contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento).

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA RESCISÃO E EXTINÇÃO CONTRATUAL

13.1. São motivos para a rescisão do presente Contrato, nos termos do art. 137 da Lei nº 14.133/21:



- I - não cumprimento ou cumprimento irregular de normas editalícias ou de cláusulas contratuais, de especificações, de projetos ou de prazos;
- II - desatendimento das determinações regulares emitidas pela autoridade designada para acompanhar e fiscalizar sua execução ou por autoridade superior;
- III - alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da empresa que restrinja sua capacidade de concluir o contrato;
- IV - decretação de falência ou de insolvência civil, dissolução da sociedade ou falecimento do contratado;
- V - caso fortuito ou força maior, regularmente comprovados, impeditivos da execução do contrato;
- VI - atraso na obtenção da licença ambiental, ou impossibilidade de obtê-la, ou alteração substancial do anteprojeto que dela resultar, ainda que obtida no prazo previsto;
- VII - atraso na liberação das áreas sujeitas a desapropriação, a desocupação ou a servidão administrativa, ou impossibilidade de liberação dessas áreas;
- VIII - razões de interesse público, justificadas pela autoridade máxima do órgão ou da entidade contratante;
- IX - não cumprimento das obrigações relativas à reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz.
- XII - razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas.

13.2. Os casos da rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS PENALIDADES

14.1 - Comete infração administrativa o fornecedor que cometer quaisquer das infrações, quais sejam:

14.1.1. Dar causa à inexecução parcial do contrato;

14.1.2. Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

14.1.3. Dar causa à inexecução total do contrato;

14.1.4. Deixar de entregar a documentação exigida;

14.1.5. Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

14.1.6. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

14.1.7. Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto sem motivo justificado;

14.1.8. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida ou prestar declaração falsa na execução do contrato;

14.1.9. Fraudar a contratação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

14.1.10. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

14.1.11. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos desta contratação.

14.2. O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

14.2.1. Advertência pela falta do subitem 14.1.1 deste Contrato, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;



14.22. Multa de até 30% (dez por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do fornecedor, por qualquer das infrações dos subitens 14.1.1 a 14.1.11;

14.2.3. Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 14.1.2 a 14.1.7 neste Contrato, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

14.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens 14.1.8 a 14.1.11, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave;

14.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

14.3.1. A natureza e a gravidade da infração cometida;

14.3.2. As peculiaridades do caso concreto;

14.3.4. As circunstâncias agravantes ou atenuantes;

14.3.5. Os danos que dela provierem para a Administração Pública;

14.3.6. A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

14.4. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

14.5. A aplicação das sanções previstas neste Contrato, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

14.6. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOS CASOS OMISSOS

15.1. Os casos omissos ou situações não explicitadas nas cláusulas deste Contrato serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor, na Lei Complementar nº 123, de 2006.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – FORO

16.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Camamu - BA como competente para dirimir quaisquer questões oriundas do presente Contrato.

16.2. E por estarem justos e contratados, assinam o presente, por si e seus sucessores, em 03 (TRÊS) vias iguais e rubricadas para todos os fins de direito.

Camamu/BA, xx de Camamu de 2025.



Jairo Pereira Cruz
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMAMU/BA

XXXXXXXXXXXXXXXXXX
CONTRATADA