



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA SOURE
Secretaria de Administração
Setor de Licitação

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
Dispensa de Licitação Nº 44/2025

A PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA SOURE - BA, em conformidade com o art. 75, § 3º, da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público que pretende realizar futura: Contratação de empresa especializada em publicidade e propaganda para realização do mapeamento, cadastramento e elaboração de projeto 3D do circuito do São João do município de Nova Soure, Estado da Bahia, a fim de eventuais acomodações de profissionais que prestam ou que venham a prestar serviços técnicos no Município de Nova Soure, Estado da Bahia. Eventuais interessados poderão analisar o **Edital de Dispensa de Licitação 44/2024**, que é parte integrante deste documento, como também, apresentar Proposta de Preço, até às **08 horas** do dia **16 de abril de 2025**, através do e-mail licitacaonovasoure@outlook.com, Prefeitura Municipal de Nova Soure, Setor de Comissão de Contratação, oportunidade em que a Administração escolherá a mais vantajosa.

NOVA SOURE/BA, 10 de abril de 2025.

Paulo Eduardo Saldanha da Silva
Agente de Contratação



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA SOURE
Secretaria de Administração
Setor de Licitação

EDITAL DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
Dispensa de Licitação 44/2025

MODALIDADE: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 44/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº. 105/2025

Em conformidade com o art. 75, § 3º, da Lei Federal nº 14.133/2021, e atendendo aos princípios da Transparência, Publicidade e Economicidade, torna-se público, na data de hoje, 10 de abril de 2025, através deste Edital, que este Ente Federativo pretende realizar futura: Contratação de empresa especializada em publicidade e propaganda para realização do mapeamento, cadastramento e elaboração de projeto 3D do circuito do São João do município de Nova Soure, Estado da Bahia, a fim de eventuais acomodações de profissionais que prestam ou que venham a prestar serviços técnicos no Município de Nova Soure, Estado da Bahia, a fim de buscar propostas adicionais para, dentre elas, eleger a mais vantajosa. Estando encerrados os recebimentos das propostas no dia **16 de abril de 2025**, às **08h00min**, perfazendo prazo legal de no mínimo **03 (Três) dias Úteis**.

CRITERIO DE JULGAMENTO:

Menor Preço Global

Habilitação as 10:00 hs do dia 16/04/2025

Proposta as 10:30hs do dia 16/04/2025

TERMO DE REFERÊNCIA – LEI FEDERAL 14.133/2021

1- DEFINIÇÃO DO OBJETO:

1.1 OBJETO: Contratação de empresa especializada em publicidade e propaganda para realização do mapeamento, cadastramento e elaboração de projeto 3D do circuito do São João do município de Nova Soure, Estado da Bahia.

1.2. DA NATUREZA DO OBJETO: A natureza do objeto a ser contratado é comum, cuja qualidade e o padrão de desempenho pode ser objetivamente de definido através de especificações usais de mercado.

1.3. QUANTITATIVO:

TEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UND	Valor Unitário	Valor Total
1.0	Contratação de empresa especializada para realização de serviços: Pesquisa sobre a cultura local Elaboração do tema e desenvolvimento da temática	1	UND	R\$ 59.420,00	R\$ 59.420,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA SOURE

Secretaria de Administração

Setor de Licitação

na concepção artística da cenografia e ornamentação do evento Desenho do projeto e orientação da equipe de trabalho para produção das peças ornamentais Acompanhamento dos trabalhos, supervisão da produção Acompanhamento da montagem da cenografia e ornamentação Mapeamento, cadastramento e criação do projeto 3D a partir da concepção artística criada e de estrutura do evento Criação do projeto para a disposição da infraestrutura do evento Criação da Identidade Visual do evento Todo o trabalho será realizado com visita técnica, reuniões periódicas e acompanhamento da equipe de produção.				
Total Geral R\$59.420,00 (CINQUENTA E NOVE MIL QUATROCENTOS E VINTE REAIS).				

1.4. DO PRAZO DO CONTRATO E POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO: A contratação tem prazo de vigência de 12(doze) meses, conforme Art. 106, da Lei nº 14.133 de 2021.

2 - FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO:

2.1. A contratação justifica-se visto que o São João de Nova Soure é um dos eventos culturais mais importantes do município, reunindo milhares de pessoas e movimentando a economia local. Para garantir uma festa ainda mais organizada, atrativa e autêntica, é essencial a elaboração de um projeto que contemple o mapeamento, cadastramento e modelagem 3D do circuito da festa, permitindo um planejamento eficiente da infraestrutura, segurança e decoração do evento. Além disso, a identidade visual e a cenografia são elementos fundamentais para a criação de uma atmosfera que valorize a tradição junina e proporcione uma experiência imersiva para moradores e turistas. Com a consultoria especializada para a concepção artística, será possível desenvolver um conceito temático coerente e inovador, refletindo a cultura e a história do Sertão da Natuba. A orientação e o acompanhamento da equipe de produção garantem padronização, qualidade e fiel execução do projeto cenográfico e ornamental, tornando o São João de Nova Soure um evento ainda mais marcante, competitivo e atrativo no cenário regional.

2.2. A escolha da dispensa se justifica pelo valor estar abaixo do estabelecido em lei para dispensa em função do valor, conforme preceitua o Art. 75, Inc. II, da Lei nº 14.133/2021

2.3. **Diante das justificativas apresentadas**, faz-se necessário a contratação de empresa por **Dispensa de Licitação**, nos termos exigidos no **inciso II, do art. 75, da Lei 14.133/2021**.

3 – DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:

3.1 Descrição da Solução

A solução proposta para o São João de Nova Soure, a ser realizado pela Prefeitura Municipal, envolve a contratação de uma empresa especializada em publicidade e propaganda para a execução de três etapas cruciais:



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA SOURE

Secretaria de Administração

Setor de Licitação

mapeamento do circuito do evento, cadastramento das áreas envolvidas e elaboração de um projeto 3D do circuito. O objetivo é proporcionar uma organização eficiente, segura e acessível, além de fortalecer a divulgação do evento e melhorar a experiência tanto para o público quanto para os organizadores.

1. Mapeamento do Circuito do Evento:

A primeira etapa consiste em um mapeamento detalhado do circuito onde o evento acontecerá. A empresa contratada realizará o levantamento físico e técnico do espaço, mapeando todos os pontos de interesse e infraestrutura necessária para o evento. Esse mapeamento incluirá a identificação de áreas de alta circulação, locais para montagem de palco, barracas de alimentação, banheiros, entradas e saídas, além de pontos estratégicos de segurança e acessibilidade. A análise do terreno e das condições do espaço permitirá um planejamento eficiente de todos os aspectos logísticos do evento, reduzindo possíveis riscos de congestionamento ou falhas estruturais durante a realização da festa.

2. Cadastramento das Áreas Envolvidas:

O cadastramento será realizado de forma minuciosa, com o objetivo de registrar todas as áreas envolvidas diretamente na realização do evento. Isso inclui a identificação dos fornecedores, prestadores de serviços, equipamentos necessários e outras partes interessadas. Esse cadastro ajudará a Prefeitura a ter um controle claro e atualizado de todos os recursos e operações envolvidos no evento, permitindo uma comunicação eficiente entre todos os envolvidos. Além disso, essa etapa auxiliará na elaboração de um cronograma preciso para a montagem, operação e desmontagem das estruturas do evento.

3. Elaboração de Projeto 3D:

A principal inovação desta solução é o desenvolvimento de um projeto 3D do circuito do evento, que permitirá à Prefeitura visualizar e planejar o layout do evento de forma interativa e detalhada. O projeto 3D simulará a disposição do espaço de maneira realista, destacando os diferentes elementos do evento, como palcos, barracas, áreas de alimentação, segurança, áreas de descanso, entre outros. A empresa especializada utilizará ferramentas de modelagem 3D para criar uma réplica virtual do evento, permitindo que os gestores do evento possam realizar ajustes no layout, testar diferentes soluções para a circulação do público e otimizar o uso do espaço disponível. Além disso, a visualização 3D será uma ferramenta importante na hora de apresentar o evento aos patrocinadores, parceiros e outros stakeholders, proporcionando uma compreensão clara e detalhada do evento.

4. Promoção Visual e Divulgação:

A empresa também será responsável por transformar o projeto 3D em uma ferramenta de promoção visual do evento. Com base no modelo 3D, serão desenvolvidos materiais gráficos e digitais, como banners, flyers, posts para redes sociais, vídeos promocionais e outros tipos de conteúdo visual. Esses materiais serão fundamentais para a divulgação do São João de Nova Soure, não apenas na cidade, mas também em outras localidades, atraindo turistas e fortalecendo a imagem do evento. A visualização em 3D servirá como um excelente atrativo nas campanhas de marketing, dando ao público uma ideia clara do que esperar do evento e gerando maior engajamento.



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA SOURE

Secretaria de Administração

Setor de Licitação

5. Acessibilidade e Segurança:

A proposta visa garantir que o evento seja acessível a todos os públicos, incluindo pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida. O projeto 3D permitirá simular rotas de acesso e verificar pontos estratégicos para a instalação de rampas, áreas adaptadas e espaços exclusivos para deficientes. Além disso, o mapeamento detalhado do circuito possibilitará um planejamento adequado para a segurança, com a localização de equipes de apoio, postos médicos, pontos de segurança e saídas de emergência.

6. Benefícios da Solução:

Eficiência e Organização: O mapeamento e cadastramento das áreas do evento proporcionam uma visão clara e organizada de todos os recursos e atividades, garantindo um planejamento mais eficaz e uma execução sem imprevistos.

Planejamento Visual Interativo: O uso do projeto 3D oferece uma visualização prática e dinâmica do layout do evento, permitindo ajustes antecipados no espaço e nas operações.

Segurança e Acessibilidade: O mapeamento e o projeto 3D ajudam a identificar e resolver questões de segurança e acessibilidade de forma antecipada, garantindo a melhor experiência para o público.

Aumento da Visibilidade do Evento: O projeto 3D e os materiais promocionais derivados dele serão fundamentais para atrair público, patrocinadores e apoiar a divulgação do evento em várias plataformas.

Integração de Processos: A solução proporciona uma integração completa entre as diferentes etapas de planejamento e execução do evento, facilitando a comunicação entre a Prefeitura e os prestadores de serviços.

Conclusão:

A solução proposta visa otimizar todos os processos relacionados ao planejamento e execução do São João de Nova Soure, tornando o evento mais organizado, seguro e acessível. Ao integrar tecnologia de ponta (como o projeto 3D) com um planejamento estratégico, a Prefeitura terá à disposição um evento bem estruturado, capaz de atrair um público maior, garantir a segurança e o conforto dos participantes e, ao mesmo tempo, promover a cultura local de forma inovadora e impactante.

4 – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

4.1. Para a realização da contratação de empresa especializada em publicidade e propaganda para a realização do mapeamento, cadastramento e elaboração de projeto 3D do circuito do São João do município de Nova Soure, Estado da Bahia, a empresa contratada deverá atender aos seguintes requisitos técnicos, operacionais e administrativos:

4.1. Requisitos Técnicos



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA SOURE

Secretaria de Administração

Setor de Licitação

4.1.1 Experiência Comprovada: A empresa contratada deverá comprovar experiência na execução de projetos similares, preferencialmente relacionados à organização e promoção de eventos públicos de grande porte, incluindo a elaboração de projetos 3D para eventos e mapeamentos de circuitos.

4.1.2 Capacidade Técnica e Criativa: A empresa deverá ter capacidade técnica comprovada para a criação e desenvolvimento de projetos 3D detalhados, com a utilização de ferramentas especializadas de modelagem 3D (como AutoCAD, SketchUp, Blender, entre outras) e de visualização interativa.

4.1.3 Profissionais Qualificados: A empresa deverá disponibilizar uma equipe qualificada, composta por profissionais com experiência na área de publicidade e propaganda, designers gráficos, arquitetos ou urbanistas, se necessário.

4.1.4 Tecnologia de Ponta: A empresa deve utilizar software de modelagem 3D de última geração, garantindo a criação de projetos com alta qualidade visual e interatividade, adequados para simulação do evento, análise de tráfego de público e elaboração de materiais promocionais.

4.1.5 Metodologia de Trabalho: A empresa deve apresentar uma metodologia clara e objetiva para a execução do mapeamento, cadastramento e elaboração do projeto 3D, incluindo as etapas de levantamento de dados, análise de viabilidade, execução do projeto, e feedback contínuo com a Prefeitura para ajustes e melhorias.

4.2. Requisitos Operacionais

4.2.1 Prazos de Execução: A empresa deverá cumprir prazos específicos para a entrega dos serviços conforme o a ser estabelecido com a contratante, com entrega das etapas de mapeamento, cadastramento e projeto 3D dentro dos prazos acordados. O cronograma deverá ser aprovado previamente pela Prefeitura de Nova Soure.

4.2.2 Acompanhamento e Ajustes: Durante a execução do projeto, a empresa deverá realizar ajustes conforme necessário, após o recebimento de feedback da Prefeitura. A empresa também deve estar disponível para realizar modificações no projeto 3D em caso de mudanças nas condições do espaço ou novas orientações da administração pública.

4.2.3 Suporte e Atendimento: A empresa deverá oferecer suporte contínuo para qualquer dúvida ou necessidade de ajuste ao longo do processo de elaboração do projeto e execução do evento, garantindo a resolução rápida de problemas operacionais, técnicos ou administrativos.

4.2.4 Comprometimento com a Qualidade e Inovação: A empresa deve garantir que o projeto 3D e o mapeamento do circuito sejam desenvolvidos com atenção aos detalhes e qualidade superior, utilizando soluções criativas e inovadoras, que atendam às necessidades logísticas, de segurança e de visibilidade do evento.

4.2.5 Acessibilidade e Inclusão: O projeto 3D e o mapeamento devem considerar aspectos de acessibilidade, incluindo a definição de espaços adequados para pessoas com deficiência e mobilidade reduzida, conforme as normas de acessibilidade vigentes. O evento deve ser planejado para garantir a inclusão de todos os participantes.



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA SOURE

Secretaria de Administração

Setor de Licitação

4.3. Requisitos de Apresentação da Proposta:

4.3.1 Documentação Técnica e Comprovativa: A proposta deverá incluir documentação técnica detalhada, demonstrando a metodologia de trabalho, cronograma de execução, e descrição dos recursos materiais e humanos disponíveis para a execução do contrato.

4.3.2 Valor e Forma de Pagamento: A proposta deverá apresentar o valor total do serviço, detalhando o custo por cada etapa do projeto (mapeamento, cadastramento e projeto 3D), bem como a forma de pagamento e possíveis condições para ajustes no orçamento, se necessário.

4.4. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

4.5. Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

5 – MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO:

5.1. A contratada, no decorrer da execução do contrato, obriga-se a manter todas as condições pactuadas no Termo de Referência e Contrato;

5.2. A empresa deverá apresentar preposto, de forma presencial, logo após a assinatura do contrato, a fim de reunir-se com os responsáveis do evento.

5.3. Todos os custos para a execução do objeto serão por conta da empresa contratada.

5.4 O cronograma do serviço deverá ser entregue em até 15(quinze) dias após a reunião de alinhamento realizada entre a empresa e a empresa contratada.

6 - MODELO DE GESTÃO DE CONTRATO

6.1. A gestão da contratação será o Servidor: Caio Felipe Martins de Almeida, Matrícula funcional Nº 7484.

6.2. A fiscalização da contratação será o Servidor: Catharina Dantas Bacelar Souza, Matrícula funcional Nº 7514.

6.3. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas desta Lei, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.4. O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

6.5. O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência.

6.6. O fiscal do contrato será auxiliado pelos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno da Administração, que deverão dirimir dúvidas e subsidiá-lo com informações relevantes para prevenir riscos na execução contratual.



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA SOURE

Secretaria de Administração

Setor de Licitação

6.7. O contratado será obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, a suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados.

6.8. O contratado será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante.

7 - CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

7.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicado pela Contratada, respeitando a ordem cronológica, conforme preceitua o Art. 141 da Lei 14.133/21.

7.2. Considera-se ocorrido o recebimento da Nota Fiscal ou Fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

7.3. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou Fatura ou dos documentos pertinentes à contratação ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

7.4. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.5. Antes da emissão de Nota de Empenho e a cada pagamento à Contratada, será realizada consulta para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas neste instrumento ou por ele abrangidas, por meio dos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada nos Arts. 66, 67e 68 da Lei nº 14.133 de 2021.

7.6. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

8 – FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

8.1. Para que o objeto da contratação seja atendido, é necessário o atendimento de alguns requisitos mínimos necessários, dentre eles os de qualidade e capacidade de execução pelo contratado, nos termos do artigo 72, da Lei Federal 14.133/2021.

8.2. Será exigido, conforme artigo 62 da Lei Federal 14.133/2021, documentos referente a habilitação **jurídica** (premissa do artigo 66), habilitação **fiscal, social e trabalhista** (artigo 68), todos da mesma legislação (Lei Federal 14.133/2021).

8.3. Sendo assim, os documentos exigidos são:

1. Contrato social da empresa (todas as alterações ou última consolidação);
2. Documento de Identificação dos sócios da empresa;
3. Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);
4. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal
5. Regularidade perante a Fazenda Municipal;
6. Regularidade perante a Fazenda Estadual;
7. Regularidade perante a Fazenda Federal;



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA SOURE
Secretaria de Administração
Setor de Licitação

8. Regularidade perante a Caixa Econômica Federal;
9. Regularidade perante a Justiça do Trabalho.
10. Atestado de capacidade técnica

9 – ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:

9.1. O valor estimado para esta contratação é de: **R\$. Total Geral R\$ 59.420,00 (CINQUENTA E NOVE MIL QUATROCENTOS E VINTE REAIS).**

10 – ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Órgão / Unidade: 11.01 Secretaria de Educação e Cultura

Projeto / Atividade: 2.082- Promoção de Atividades de Difusão das Culturas Tradicionais

Elemento de Despesa: 33.90.39 Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica

Fonte: 500

Nova Soure, 09 de abril de 2025.

NUCLEO DE ORGANIZAÇÃO E PLANEJAMENTO



À
PREFEITURA MUNICIPAL DE XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO

[illegible]

Pela presente, submetemos à apreciação de V.S.^a, a nossa proposta de preços relativa à Dispensa de Licitação em epígrafe, assumindo inteira responsabilidade por quaisquer erros ou omissões que venham a ser verificados na preparação da mesma e declaramos ainda que, temos pleno conhecimento das condições em que se desenvolverão os trabalhos, e concordamos com a totalidade das instruções e critérios de qualificação definidos no Aviso de referida Dispensa.

RAZÃO SOCIAL: nome de identificação da empresa
SEDE: endereço da sede da empresa
C.N.P.J: número de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica
TELEFONE:
E-MAIL:

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UND	Valor Unitário	Valor Total
1.0	Contratação de empresa especializada para realização de serviços: Pesquisa sobre a cultura local Elaboração do tema e desenvolvimento da temática na concepção artística da cenografia e ornamentação do evento Desenho do projeto e orientação da equipe de trabalho para produção das peças ornamentais Acompanhamento dos trabalhos, supervisão da produção Acompanhamento da montagem da cenografia e ornamentação Mapeamento, cadastramento e criação do projeto 3D a partir da concepção artística criada e de estrutura do evento	1	UND	R\$ 59.420,00	R\$ 59.420,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA SOURE

Secretaria de Administração

Setor de Licitação

	Criação do projeto para a disposição da infraestrutura do evento Criação da Identidade Visual do evento Todo o trabalho será realizado com visita técnica, reuniões periódicas e acompanhamento da equipe de produção.				
--	--	--	--	--	--

2.1 Especificação e detalhamento da proposta:

3. PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA: 60 (sessenta) dias.

4. A REFERIDA EMPRESA DECLARA:

Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

Que está ciente e concorda com as condições contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos;

Que assume a responsabilidade pelas suas práticas efetuadas no âmbito desta dispensa de licitação, assumindo como firmes e verdadeiras;

Que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, de que trata o art. 93 da Lei no 8.213/91.

Que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição.

Que nos preços ofertados estão inclusos todos os custos diretos e indiretos, tais encargos sociais, trabalhistas, securitários, etc., que incidam ou venham incidir sobre a execução do objeto.

REPRESENTANTE LEGAL:

NOME:

RG:

CPF:

TELEFONE:

E-MAIL:

DADOS BANCÁRIOS:

BANCO: AGÊNCIA: CONTA CORRENTE:

LOCAL E DATA:

Atenciosamente,

Nome e identificação do representante

**Obs. A proposta deve ser enviada em papel timbrado.*