



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1. Informações básicas do documento

Número do processo administrativo (SEI) : 030.3027.2024.0043407-40

2. Necessidade

2.1. Descrição da necessidade

A necessidade de aquisição de materiais de consumo (limpeza), para o 3º BEIC, mediante contratação de empresa especializada no ramo, justifica-se por ser fundamental promover a saúde pública, preservar o patrimônio público, melhorar a imagem institucional, aumentar a produtividade dos funcionários e gerar economias a longo prazo. Evitando solução de continuidade na atividade fim desta Unidade: formação e aperfeiçoamento de Policiais Militares.

2.2 Área requisitante

O 3º BEIC, mediante solicitação do chefe do Almoxarifado, **Gilvan Barbosa da Silva - Cap PM**.

2.3 Descrição dos Requisitos da Contratação

2.3.1 Eficiência de limpeza: Os materiais de limpeza devem ser eficazes na remoção de sujeira, manchas, germes e outros contaminantes das superfícies.

2.3.2 Segurança: Os materiais de limpeza devem ser seguros para uso de acordo com as normas de segurança e saúde ocupacional. Isso inclui a minimização de substâncias químicas perigosas, a garantia de rótulos claros e instruções de uso adequadas para evitar acidentes ou danos à saúde dos usuários.

2.3.3 Sustentabilidade ambiental: Deve-se considerar o impacto ambiental dos materiais de limpeza ao longo de seu ciclo de vida, desde a produção até o descarte. Isso inclui a preferência por produtos amigáveis ao meio ambiente, com embalagens recicláveis ou biodegradáveis.

2.3.4 Economia: Deve-se buscar opções que ofereçam um bom custo-benefício, levando em consideração não apenas o preço inicial de aquisição, mas também a durabilidade, eficácia e eficiência dos materiais de limpeza.

2.3.5 Facilidade de armazenamento e manuseio: Os materiais de limpeza devem ser fáceis de armazenar e manusear, preferencialmente em embalagens seguras e ergonômicas, de modo a facilitar o acesso e a utilização pelos funcionários responsáveis pela limpeza.

2.3.6 Conformidade regulatória: Os materiais de limpeza devem estar em conformidade com todas as regulamentações e normas aplicáveis, incluindo normas de segurança, saúde, ambientais e de qualidade.

ITEM	DESCRIÇÃO	UF	QTD
1	ASSENTO, sanitario, em material plastico de alta resistencia, almofadado, tamanho padrao, na cor branca	Un	15
2	BALDE, plastico, tipo domestico, capacidade 10 litros, polietileno de alta densidade, alta resistencia a impacto, paredes e fundo reforçados, com alca, reforco no encaixe da alca.	Un	10
3	PANO, para limpeza de copa, aberto, 100% algodao, alvejado, sem estampa, bordas com acabamento em overlock, alta absorcao, dimensoes 70 x 50 cm e peso 70 g, com variacao de +/- 5%.	Un	25
4	VASSOURA, cerdas em nylon, base retangular em madeira largura 250 mm, cabo em madeira comprimento 1100 mm, variacao dimensional de +/- 5%	Un	10
5	VASSOURA, cerdas em pelo, base retangular largura 300 mm, cabo em madeira comprimento 1100 mm, variacao dimensional de +/- 5%	Un	10
6	DESINFETANTE, liquido, fragancia de pinho, com acao bactericida e germicida, para limpeza, uso geral.Embalagem contendo no minimo 500 ml.	Un	100
7	LUVA, de seguranca, em latex natural, tamanho M, nao inferior a 30cm de comprimento, interior flocado em algodao, antiderrapante, cor azul.	Pr	20
8	LUVA, de seguranca, em latex natural, tamanho G, nao inferior a 30cm de comprimento, interior liso, antiderrapante, cor azul	Pr	20
9	SACO, plastico para lixo, classe I, 100 litros, suportando 20 kg, na cor preta.	Pc	10
10	PAPEL, toalha, interfolhado, 02 dobras, com dimensoes minimas 21cm (largura) e minimo de 23cm e maximo 27cm (comprimento), com variacao de ate - 2% (dois por cento)	Pc	50
11	SACO, plastico para lixo, classe I, 240 litros, suportando 72 kg, na cor preta,	Pc	10
12	ALCOOL, etilico 70%, solucao para uso externo, frasco com 1 litro.	Fr	100
13	ODORIZADOR, de ar, para ambiente, em forma de aerosol. Embalagem minima de 360 ml	Un	25
14	INSETICIDA, a base de agua, em aerosol. Embalagem contendo no minimo 300 ml.	Un	60
15	SABAO, em po, com tensoativo biodegradavel. Embalagem: pacote com 500 g	Pc	50
16	PAPEL, higienico, neutro, folha simples, em rolo, com dimensoes 10cm (largura) x 300m (comprimento) com variacao de ate - 2% (dois por cento).	Pc	90
17	PAPEL, higienico, neutro, folha simples, em rolo, com dimensoes 10cm (largura) x 30m (comprimento) com tolerancia de ate - 2% (dois por cento).	Pc	100

18	DESODORANTE, em pedra, para uso em vaso sanitário. Embalagem caixa contendo 01 (um) suporte e 01 (um) refil	Un	175
19	OLEO, lubrificante para piston embalagem com no minimo 60ml	Un	2
20	DETERGENTE, lava louca, liquido, concentrado. Embalagem contendo 500 ml.	Un	100
21	PANO, de chao, tipo saco, 100% algodao, alvejado, bordas com acabamento em overlock, dimensoes 70 x 50 cm e peso 100 g, com variacao de +/- 5%.	Un	100

3. Solução

3.1. Levantamento de Mercado

De acordo com o Art. 23 da Lei 14.133 de 01 de abril de 2021, para se chegar ao valor previamente estimado da contratação deverá ser compatível com os valores praticados pelo mercado, considerados os preços constantes de bancos de dados públicos e as quantidades a serem contratadas, observadas a potencial economia de escala e as peculiaridades do local de execução do objeto.

Assim, para aquisição de bens e contratação de serviços em geral, conforme regulamento, os valores estimados foram definidos com base no art. 23, inciso I e III da supra citada lei, que tratam sobre contratações similares feitas pela Administração Pública e consultas a sítios eletrônicos especializados, respectivamente.

3.2 Descrição da solução como um todo

Os materiais a serem adquiridos deverão ser entregues de forma parcelada, conforme cronograma estimado abaixo, cujo prazo de fornecimento dos bens será de 150 (cento e cinquenta) dias, a contar da assinatura do contrato.

PRAZO	MÊS DE ENTREGA
30 DIAS	MAIO
60 DIAS	JULHO
60 DIAS	SETEMBRO

3.3 Estimativa das Quantidades a serem contratadas

A estimativa de quantidade, leva-se em consideração os recursos, devendo observar o planejamento anual, conforme a necessidade das aquisições, considerando-se os custos, a média dos preços, conforme o mapa de cotação, planilha abaixo.

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE FORNECIMENTO	QUANTITATIVO	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
------	-----------	-------------------------	--------------	----------------	-------------

1	ASSENTO, sanitario, em material plastico de alta resistencia, almofadado, tamanho padrao, na cor branca	Un	15	R\$ 41,70	625,50
2	BALDE, plastico, tipo domestico, capacidade 10 litros, polietileno de alta densidade, alta resistencia a impacto, paredes e fundo reforçados, com alca, reforco no encaixe da alca.	Un	10	R\$ 11,59	115,90
3	PANO, para limpeza de copa, aberto, 100% algodao, alvejado, sem estampa, bordas com acabamento em overlock, alta absorcao, dimensoes 70 x 50 cm e peso 70 g, com variacao de +/- 5%.	Un	25	R\$ 5,59	139,75
4	VASSOURA, cerdas em nylon, base retangular em madeira largura 250 mm, cabo em madeira comprimento 1100 mm, variacao dimensional de +/- 5%	Un	10	R\$ 12,21	122,10
5	VASSOURA, cerdas em pelo, base retangular largura 300 mm, cabo em madeira comprimento 1100 mm, variacao dimensional de +/- 5%	Un	10	R\$ 12,67	126,70
6	DESINFETANTE, liquido, fragancia de pinho, com acao bactericida e germicida, para limpeza, uso geral.Embalagem contendo no minimo 500 ml.	Un	100	R\$ 6,63	663,00
7	LUVA, de seguranca, em latex natural, tamanho M, nao inferior a 30cm de comprimento, interior flocado em algodao, antiderrapante, cor azul.	Pr	20	R\$ 11,52	230,40
8	LUVA, de seguranca, em latex natural, tamanho G, nao inferior a 30cm de comprimento, interior liso, antiderrapante, cor azul	Pr	20	R\$ 11,18	223,60
9	SACO, plastico para lixo, classe I, 100 litros, suportando 20 kg, na cor preta.	Pc	10	R\$ 17,33	173,30
10	PAPEL, toalha, interfolhado, 02 dobras, com dimensoes minimas 21cm (largura) e minimo de 23cm e maximo 27cm (comprimento), com variacao de ate - 2% (dois por cento)	Pc	50	R\$ 11,58	579,00
11	SACO, plastico para lixo, classe I, 240 litros, suportando 72 kg, na cor preta,	Pc	10	R\$ 40,46	404,60
12	ALCOOL, etilico 70%, solucao para uso externo, frasco com 1 litro.	Fr	100	R\$ 4,82	482,00
13	ODORIZADOR, de ar, para ambiente, em forma de aerosol. Embalagem minima de 360 ml	Un	25	R\$ 15,51	387,75
14	INSETICIDA, a base de agua, em aerosol. Embalagem contendo no minimo 300 ml.	Un	60	R\$ 14,15	849,00
15	SABAO, em po, com tensoativo biodegradavel. Embalagem: pacote com 500 g	Pc	50	R\$ 5,96	298,00

16	PAPEL, higienico, neutro, folha simples, em rolo, com dimensoes 10cm (largura) x 300m (comprimento) com variacao de ate - 2% (dois por cento).	Pc	90	R\$ 118,30	10.646,70
17	PAPEL, higienico, neutro, folha simples, em rolo, com dimensoes 10cm (largura) x 30m (comprimento) com tolerancia de ate - 2% (dois por cento).	Pc	100	R\$ 4,64	464,00
18	DESODORANTE, em pedra, para uso em vaso sanitario. Embalagem caixa contendo 01 (um) suporte e 01 (um) refil	Un	175	R\$ 1,86	325,50
19	OLEO, lubrificante para piston embalagem com no minimo 60ml	Un	2	R\$ 92,69	185,38
20	DETERGENTE, lava louca, liquido, concentrado. Embalagem contendo 500 ml.	Un	100	R\$ 2,31	231,00
21	PANO, de chao, tipo saco, 100% algodao, alvejado, bordas com acabamento em overlock, dimensoes 70 x 50 cm e peso 100 g, com variacao de +/- 5%.	Un	100	R\$ 5,83	583,00
VALOR TOTAL					17.856,18

3.4 Estimativa do valor da contratação

O valor estimado total da contratação é de **R \$ 17.856,18 (dezessete mil oitocentos e cinquenta e seis reais e dezoito centavos)**, conforme planilha de quantitativos e preços unitários no **itens 3.3**, os quais correspondem ao critério máximo de aceitabilidade dos preços unitários e global.

3.5 Justificativa para parcelamento ou não da solução

A entrega do material será parcelada conforme cronograma tendo em vista a necessidade de adequação à Previsibilidade Financeira: Parcelar o pagamento proporciona uma previsibilidade financeira maior, permitindo que os gastos sejam planejados com mais eficiência ao longo do tempo. Bem como, considerando o acesso imediato aos Materiais: mesmo com o parcelamento, o órgão público pode ter acesso imediato aos materiais de limpeza necessários, permitindo que mantenha a higiene e a segurança dos espaços públicos sem interrupções.

3.6 Contratações correlatas ou interdependentes

Já houve contratações correlatas destes itens para o 3º BEIC, que seguem os seguintes processos: 030.3027.2023.0190956-21, 030.3027.2023.0217096-07, 030.3027.2022.0057602-95.

4. Planejamento

4.1 Resultados pretendidos

Manutenção da Saúde e Higiene Pública: A limpeza é essencial para garantir um ambiente saudável e higiênico em instalações públicas. A ausência desses materiais pode resultar na propagação de doenças e infecções.

Preservação do Patrimônio Público: A falta de manutenção adequada pode levar à degradação prematura de instalações e equipamentos públicos. O uso regular de materiais de limpeza pode ajudar a preservar o patrimônio público, prolongando a vida útil de imóveis, equipamentos e infraestrutura.

Melhoria da Imagem Institucional: Manter instalações limpas e bem conservadas pode contribuir para uma imagem institucional positiva, transmitindo profissionalismo, responsabilidade e preocupação com o bem-estar da comunidade.

Aumento da Produtividade e Bem-Estar dos Funcionários: Ambientes limpos e organizados têm um impacto positivo no bem-estar e na produtividade dos funcionários. Ao investir em materiais de limpeza adequados, os órgãos públicos podem criar um ambiente de trabalho mais agradável e saudável, reduzindo o absenteísmo e melhorando o desempenho geral.

Economia a Longo Prazo: Embora possa parecer um custo adicional inicial, investir em materiais de limpeza de qualidade pode resultar em economias a longo prazo. A prevenção de danos e a manutenção adequada podem reduzir os custos de reparo e substituição, além de minimizar os custos associados à perda de produtividade devido a ambientes insalubres ou mal conservados.

4.2 Providencias a serem adotadas

Já existe efetivo qualificado para a administração dos materiais a serem adquiridos, bem como local apropriado para armazenamento dos produtos.

4.3 Possíveis impactos ambientais

Os impactos ambientais são aqueles previstos em legislação sobre o assunto. Há de se verificar a importância do controle do material consumido com seu correto descarte conforme legislação vigente.

5. Viabilidade

5.1 Declaração de viabilidade/inviabilidade

Declara-se viável esta contratação.

6. Análise de necessidade de classificação do ETP

Documento público.

7. Identificação

NOME: Gilvan Barbosa da Silva - Cap PM

8. Anexos

Mapa de Preço (00085577294)



Documento assinado eletronicamente por **Gilvan Barbosa Da Silva, Capitão**, em 15/03/2024, às 10:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://seibahia.ba.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **00085577274** e o código CRC **26A45349**.

Referência: Processo nº 030.3027.2024.0043407-40

SEI nº 00085577274