



## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

### 1. INFORMAÇÕES BÁSICAS DO DOCUMENTO

PROCESSO SEI Nº 074.15865.2024.0014138-97

### 2. NECESSIDADE

#### 2.1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A necessidade de contratar uma empresa fornecedora de água mineral para o Campus II da Universidade do Estado da Bahia (UNEB) surge de uma série de desafios logísticos e necessidades específicas da comunidade acadêmica, considerando a localização peculiar do campus e a falta de acesso a água encanada na região rural em que está situado.

##### **Escassez de Recursos Hídricos Locais:**

· O campus está localizado em uma região rural desprovida de sistema de água encanada, o que torna essencial a busca por fontes alternativas de água potável para atender às necessidades da comunidade acadêmica.

##### **Garantia de Acesso Contínuo e Seguro à Água:**

· Em uma região onde a infraestrutura de água encanada não está disponível, é crucial garantir um suprimento contínuo e seguro de água potável para os estudantes, professores e funcionários do campus, especialmente considerando os padrões de saúde e higiene.

##### **Desafios Logísticos Locais:**

· A proximidade do campus às margens de uma rodovia (BR) pode representar uma vantagem logística na entrega eficiente dos garrafões e garrafas de água mineral, mas também apresenta desafios de infraestrutura que podem ser otimizados por meio da contratação de uma empresa especializada.

##### **Demanda Variável:**

· A demanda por água mineral varia de acordo com os eventos acadêmicos, científicos e administrativos realizados no campus, exigindo uma capacidade de resposta flexível por parte do fornecedor para garantir o abastecimento adequado durante essas ocasiões.

##### **Atendimento às Necessidades Diversificadas:**

· A contratação de uma empresa que ofereça garrafões de 20 litros, garrafas de 500 ml e 1,5 litros permite atender tanto às demandas individuais quanto às coletivas, possibilitando a instalação de bebedouros nos locais estratégicos do campus.

**Estratégia de Contenção de Gastos:**

· O processo de contratação está alinhado com as normas legais e recomendações governamentais, refletindo o compromisso do departamento em adotar medidas para a contenção de gastos e evitar despesas desnecessárias.

**Promoção da Qualidade e Eficácia das Atividades Acadêmicas:**

· A disponibilidade de água mineral contribui para oferecer um ambiente adequado e acolhedor durante os eventos acadêmicos e administrativos, promovendo a qualidade e a eficácia dessas atividades.

Portanto, a contratação de uma empresa fornecedora de água mineral não apenas aborda as necessidades básicas de hidratação da comunidade acadêmica, mas também enfrenta os desafios logísticos locais e garante uma resposta adequada às demandas específicas do campus, contribuindo para o funcionamento eficiente e eficaz da Universidade do Estado da Bahia.

## 2.2. ÁREA REQUISITANTE

Coordenação Administrativa do Campus II

## 2.3. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

São requisitos Necessários à Contratação:

**Qualidade da Água Mineral:**

· A empresa fornecedora deve garantir a qualidade da água mineral, atendendo aos padrões de potabilidade estabelecidos pelos órgãos reguladores competentes.

**Capacidade Logística:**

· A empresa deve possuir uma infraestrutura logística capaz de garantir a entrega regular e oportuna dos garrafões e garrafas de água mineral no campus, levando em consideração os desafios logísticos locais.

**Flexibilidade de Atendimento:**

· A fornecedora deve ser capaz de atender às demandas variáveis de consumo, incluindo eventos acadêmicos, científicos e administrativos, com capacidade de resposta rápida e ajustável.

**Sustentabilidade Ambiental:**

· A empresa deve demonstrar práticas sustentáveis em relação ao uso de recursos naturais, como a minimização do uso de plástico, preferência por embalagens recicláveis e redução da pegada de carbono associada ao transporte.

**Responsabilidade Social:**

· A empresa deve demonstrar compromisso com práticas sociais responsáveis, como a garantia de condições adequadas de trabalho para seus funcionários e envolvimento com a comunidade local.

**Preço Competitivo:**

· A proposta financeira da empresa deve refletir um preço competitivo, considerando a qualidade do produto, os custos logísticos e as práticas de sustentabilidade adotadas.

**Regularidade Fiscal e Legal:**

· A empresa deve estar regularizada perante os órgãos fiscais e legais, apresentando documentos que comprovem sua situação regular, incluindo certidões negativas de débitos.

**Experiência e Credibilidade:**

- É desejável que a empresa tenha experiência comprovada na prestação de serviços de fornecimento de água mineral para instituições de ensino ou similares, demonstrando credibilidade e capacidade de entrega.

Ao destacar práticas de sustentabilidade, a empresa contratada deve ser capaz de demonstrar seu compromisso com o meio ambiente, a sociedade e a economia, através de medidas como a redução do uso de plástico, o apoio a iniciativas sociais locais e a eficiência no uso de recursos, contribuindo para um processo de contratação mais responsável e alinhado com os valores da Universidade do Estado da Bahia.

### 3. SOLUÇÃO

#### 3.1. LEVANTAMENTO DE MERCADO

- Solução 1: Colocar Rede de Água Encanada Descrição Completa: A Solução 1 envolve a instalação de uma rede de água encanada no Campus II da Universidade do Estado da Bahia (UNEB). Isso requer a realização de um projeto de infraestrutura para estender a rede de água potável até o campus, incluindo a instalação de tubulações, registros, válvulas e outros componentes necessários para garantir o fornecimento contínuo de água potável em todas as áreas do campus. Essa solução proporcionaria uma fonte de água potável mais confiável e conveniente para a comunidade acadêmica, eliminando a necessidade de depender exclusivamente de água mineral.
- Solução 2: Contratação de Empresa de Fornecimento de Água Mineral Descrição Completa: A Solução 2 envolve a contratação de uma empresa especializada no fornecimento de água mineral para atender às necessidades de hidratação da comunidade acadêmica do Campus II da UNEB. Essa empresa seria responsável pela entrega regular de garrafões e garrafas de água mineral, garantindo um suprimento contínuo e seguro de água potável para os estudantes, professores e funcionários do campus. Essa solução oferece uma alternativa prática e conveniente enquanto aguarda a implementação de uma rede de água encanada.

#### 3.2. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A escolha da Solução 2, que envolve a contratação de uma empresa fornecedora de água mineral, é fundamentada em diversos fatores que tornam essa opção mais viável e adequada no contexto atual do Campus II da Universidade do Estado da Bahia (UNEB). Abaixo estão algumas razões que justificam essa escolha:

**Rapidez na Implementação:** A contratação de uma empresa fornecedora de água mineral permite uma implementação rápida e eficiente, garantindo um suprimento imediato de água potável para a comunidade acadêmica. Enquanto a instalação de uma rede de água encanada pode ser considerada a longo prazo, a solução da água mineral atende às necessidades imediatas de hidratação dos estudantes, professores e funcionários do campus.

**Flexibilidade e Conveniência:** A Solução 2 oferece flexibilidade e conveniência, uma vez que não requer investimentos significativos em infraestrutura ou mudanças no ambiente físico do campus. Além disso, a entrega regular de garrafões e garrafas de água mineral permite ajustar facilmente a quantidade de água conforme a demanda, adaptando-se às necessidades variáveis da comunidade acadêmica.

**Baixo Impacto Ambiental a Curto Prazo:** Enquanto a implementação de uma rede de água encanada pode envolver a alteração do ambiente natural do campus e demandar recursos significativos, a Solução 2 minimiza o impacto ambiental a curto prazo ao utilizar embalagens recicláveis e praticar uma logística eficiente de entrega.

**Custo-Benefício:** Considerando o custo estimado para implementar uma rede de água encanada, a Solução 2 pode ser mais econômica a curto prazo, especialmente levando em conta os custos de instalação, manutenção e operação associados à infraestrutura de água encanada.

**Preparação para a Transição Futura:** Enquanto a Solução 2 atende às necessidades imediatas de fornecimento de água potável, ela não exclui a possibilidade de considerar a Solução 1 a médio prazo. A contratação de uma empresa fornecedora de água mineral pode ser vista como uma medida transitória enquanto se planeja e se prepara para a implementação de uma rede de água encanada no futuro.

Portanto, considerando os benefícios imediatos, a flexibilidade, o baixo impacto ambiental e o custo-benefício, a escolha da Solução 2 é justificada como a opção mais adequada para atender às necessidades de hidratação do Campus II da UNEB no momento presente, enquanto se mantém a possibilidade de considerar a Solução 1 a médio prazo.

### 3.3. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

CÓD. SIMPAS	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNID.	QT
89.60.00.00155792-0	AGUA, mineral sem gas, de fonte natural, acondicionada em garrafoes de 20 (vinte) litros.	un	1.200
89.60.00.00179787-5	AGUA mineral, sem gas, obtida diretamente de fontes naturais, envasada com 1,5 litros.	un	500
89.60.00.00179788-3	AGUA mineral, sem gas, obtida diretamente de fontes naturais, envasada com 500 ml, com tolerancia de ate -3%.	un	1.500

### 3.4. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Tomando como base os valores referenciais das últimas aquisições públicas e os preços praticados pelo mercado, estabelecemos a seguinte tabela:

CÓD. SIMPAS	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNID.	QT	CRITÉRIO PARA A FORMAÇÃO DE VALOR	VALOR UNITÁRIO ESTIMADO	SUBTOTAL
-------------	-------------------	-------	----	-----------------------------------	-------------------------	----------

89.60.00.00155792-0	AGUA, mineral sem gas, de fonte natural, acondicionada em garrafoes de 20 (vinte) litros.	un	1.200	Valor de última compra. Fonte: Relatório SIMPAS (00086002487)	R\$ 13,00	R\$ 15.600,00
89.60.00.00179787-5	AGUA mineral, sem gas, obtida diretamente de fontes naturais, envasada com 1,5 litros.	un	500	Valor Referencial. Fonte: Catálogo do Site Comprasnet (00085999927)	R\$ 3,98	R\$ 1.990,00
89.60.00.00179788-3	AGUA mineral, sem gas, obtida diretamente de fontes naturais, envasada com 500 ml, com tolerancia de ate -3%.	un	1.500	Valor Referencial. Fonte: Catálogo do Site Comprasnet (00085999927)	R\$ 1,75	R\$ 2.625,00

<b>VALOR GLOBAL ESTIMADO:</b>	R\$ 20.215,00 (vinte mil duzentos e quinze reais)
-------------------------------	---

### 3.5. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

Aquisição Única ( )

Aquisição Parcelada (x)

Justificativa para o Parcelamento:

**Mitigação de Impacto Financeiro:** O parcelamento permite distribuir o custo do contrato ao longo do tempo, o que pode ser vantajoso para a universidade, especialmente se houver restrições orçamentárias ou limitações de caixa no momento da contratação. Isso reduz o impacto financeiro imediato e facilita o gerenciamento dos recursos disponíveis.

**Adequação ao Orçamento Disponível:** Parcelar o pagamento do contrato pode permitir que a universidade adquira o objeto necessário dentro do orçamento disponível para determinado período, sem comprometer outras despesas ou atividades prioritárias. Isso garante a continuidade das operações sem comprometer a saúde financeira da instituição.

**Flexibilidade na Gestão de Recursos:** O parcelamento oferece flexibilidade na gestão de recursos, permitindo que a universidade ajuste os pagamentos de acordo com suas necessidades e prioridades financeiras ao longo do tempo. Isso possibilita uma alocação

mais eficiente dos recursos disponíveis, maximizando o uso dos mesmos.

**Manutenção da Capacidade de Pagamento:** Parcelar o pagamento do contrato pode preservar a capacidade de pagamento da universidade ao longo do tempo, garantindo que ela possa cumprir suas obrigações financeiras de maneira sustentável e sem comprometer sua liquidez.

Em resumo, o parcelamento do pagamento do contrato oferece uma série de vantagens, incluindo a mitigação do impacto financeiro, a adequação ao orçamento disponível, a flexibilidade na gestão de recursos, a possibilidade de negociação de condições favoráveis e a manutenção da capacidade de pagamento da universidade. Esses benefícios tornam o parcelamento uma opção atrativa e justificável em muitas situações.

### 3.6. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não existe contratações correlatas e/ou interdependentes.

### 3.7. DEMONSTRAÇÃO DE PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANEJAMENTO DA ADMINISTRAÇÃO

A contratação observa o Planejamento de Compras e Contratações orientada pela Instrução Conjunta SAEB/SEFAZ/SEPLAN N° 001/2023, publicada no DOE em 12/10/2023, cadastrado no SIMPAS - Sistema Integrado de Material, Patrimônio e Serviços.

E o Planejamento Anual de Compras do Departamento de Linguística, Literatura e Artes do Campus II, divulgado através do Cronograma de Compras do processo SEI n° 074.15865.2023.0093177-99. Conforme (inciso II do § 1° do art. 18 da Lei 14.133/21).

## 4. PLANEJAMENTO

### 4.1. RESULTADOS PRETENDIDOS

Resultados Pretendidos da Contratação Pública:

**Regularidade no Abastecimento de Água Mineral:** O principal resultado pretendido é garantir um abastecimento regular e contínuo de água mineral para o Campus II da Universidade do Estado da Bahia (UNEB), assegurando que a comunidade acadêmica tenha acesso constante a água potável.

**Qualidade da Água Fornecida:** Um resultado importante é assegurar a qualidade da água mineral fornecida, garantindo que atenda aos padrões de potabilidade estabelecidos pelos órgãos reguladores competentes, promovendo a saúde e a segurança dos usuários.

**Satisfação da Comunidade Acadêmica:** Busca-se alcançar elevados níveis de satisfação por parte dos estudantes, professores e funcionários do campus em relação ao serviço de fornecimento de água mineral, assegurando que suas necessidades de hidratação sejam atendidas de forma eficiente e oportuna.

**Eficiência Logística:** Almeja-se obter uma logística eficiente na entrega da água mineral, garantindo que os garrafões e garrafas sejam entregues no local correto e no momento adequado, minimizando atrasos ou interrupções no fornecimento.

**Redução de Custos Operacionais:** Pretende-se otimizar os custos operacionais associados ao fornecimento de água mineral, buscando soluções que proporcionem eficiência financeira e economia de recursos públicos, sem comprometer a qualidade do serviço.

**Contribuição para a Sustentabilidade:** Busca-se promover práticas sustentáveis ao longo da cadeia de fornecimento de água mineral, reduzindo o impacto ambiental e social associado à produção, embalagem e transporte do produto.

**Cumprimento dos Prazos Contratuais:** É esperado que o fornecedor cumpra rigorosamente os prazos estabelecidos no contrato, garantindo a regularidade e a pontualidade na entrega da água mineral, de modo a evitar transtornos ou interrupções no serviço.

Esses resultados pretendidos devem ser utilizados como base para a definição de indicadores de desempenho, que permitirão avaliar o sucesso e a eficácia da contratação pública ao longo do tempo.

## 4.2. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

Antes da formalização da futura contratação, a Administração deve executar uma série de ações para garantir a correta execução contratual. Essas ações incluem:

**Elaboração do Termo de Referência ou Projeto Básico:** A Administração deve elaborar um Termo de Referência ou Projeto Básico detalhado, descrevendo as especificações técnicas, quantidades, prazos e demais condições necessárias para a prestação do serviço de fornecimento de água mineral. Esses documentos são fundamentais para orientar o processo de contratação e garantir que as expectativas da Administração sejam atendidas.

**Estudo de Viabilidade Técnica e Financeira:** Deve-se realizar um estudo de viabilidade técnica e financeira para avaliar a capacidade do mercado fornecedor em atender às necessidades da Administração, bem como para verificar a disponibilidade de recursos financeiros para a contratação.

**Planejamento da Contratação:** A Administração deve realizar um planejamento detalhado da contratação, definindo as etapas do processo licitatório, os prazos, os critérios de seleção do fornecedor e demais aspectos relevantes para a condução do processo de forma eficiente e transparente.

**Adequação Orçamentária:** É necessário garantir a existência de dotação orçamentária suficiente para cobrir os custos da contratação, considerando não apenas o valor total do contrato, mas também eventuais custos adicionais, como tributos e encargos trabalhistas.

**Publicação do Edital de Licitação:** Após a elaboração do Termo de Referência ou Projeto Básico e do planejamento da contratação, a Administração deve proceder à publicação do edital de licitação, garantindo a ampla concorrência e a transparência do processo.

**Análise e Julgamento das Propostas:** Após o recebimento das propostas dos fornecedores, a Administração deve analisar e julgar as propostas de acordo com os critérios estabelecidos no edital de licitação, selecionando o fornecedor mais vantajoso para a contratação.

**Formalização do Contrato:** Após a seleção do fornecedor, a Administração deve formalizar o contrato por meio da assinatura do instrumento contratual, garantindo que todas as condições acordadas entre as partes estejam devidamente registradas e documentadas.

**Gestão e Fiscalização do Contrato:** Uma vez formalizado o contrato, a Administração deve realizar a gestão e fiscalização adequadas da execução contratual, acompanhando o cumprimento das obrigações contratuais pelo fornecedor e garantindo a qualidade e a regularidade do serviço prestado.

Essas ações são essenciais para assegurar que a futura contratação seja conduzida de forma adequada e que a execução contratual ocorra conforme o planejado, atendendo às necessidades da Administração de maneira eficiente e eficaz.

#### 4.3. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS:

##### Possíveis Impactos Ambientais da Contratação e Medidas Mitigadoras:

###### **Impacto na Geração de Resíduos Plásticos:**

- Impacto: A contratação de uma empresa fornecedora de água mineral pode resultar na geração de resíduos plásticos provenientes das garrafas e garrafões descartados.
- Medidas Mitigadoras:
  - Incentivar o uso de embalagens recicláveis ou retornáveis.
  - Implementar programas de coleta seletiva e reciclagem no campus para destinar adequadamente os resíduos plásticos.
  - Educar a comunidade acadêmica sobre a importância da redução, reutilização e reciclagem de plásticos.

###### **Impacto no Consumo de Recursos Naturais:**

- Impacto: O fornecimento de água mineral pode implicar no consumo de recursos naturais, como água e energia, durante o processo de produção e embalagem.
- Medidas Mitigadoras:
  - Priorizar fornecedores que adotem práticas sustentáveis em sua produção, como o uso de tecnologias de baixo consumo de água e energia.
  - Promover a conscientização sobre o uso eficiente dos recursos naturais entre os membros da comunidade acadêmica.
  - Implementar sistemas de monitoramento e controle do consumo de água e energia no campus.

###### **Impacto no Transporte e Emissões de Gases de Efeito Estufa (GEE):**

- Impacto: O transporte da água mineral até o campus pode gerar emissões de gases de efeito estufa (GEE) devido ao uso de veículos a combustão.
- Medidas Mitigadoras:
  - Selecionar fornecedores locais ou regionais para reduzir a distância de transporte e as emissões associadas.
  - Promover a utilização de veículos elétricos ou movidos a energia renovável na frota de entrega.
  - Compensar as emissões de GEE por meio de projetos de neutralização de carbono, como o plantio de árvores.

###### **Impacto na Qualidade da Água e do Solo:**

- Impacto: Vazamentos ou derramamentos de água mineral durante o transporte ou armazenamento podem afetar a qualidade da água e do solo no entorno do campus.
- Medidas Mitigadoras:
  - Implementar procedimentos de manuseio e transporte seguro para evitar vazamentos ou derramamentos.
  - Realizar inspeções regulares nas instalações de armazenamento para identificar e corrigir potenciais fontes de contaminação.
  - Desenvolver planos de contingência para lidar com situações de emergência, como vazamentos ou derramamentos, de forma rápida e eficaz.

Ao adotar essas medidas mitigadoras, a administração pode reduzir os impactos ambientais associados à contratação pretendida, promovendo uma abordagem mais sustentável e responsável no fornecimento de água mineral para o Campus II da UNEB.

## 5. VIABILIDADE

Após análise detalhada da contratação da solução pretendida para fornecimento de água mineral para o Campus II da Universidade do Estado da Bahia (UNEB), apresento o parecer final:

**Viabilidade Técnica:** A solução proposta de contratar uma empresa fornecedora de água mineral é tecnicamente viável, pois atende às necessidades de fornecimento de água potável para a comunidade acadêmica do campus. A infraestrutura de entrega e distribuição de água mineral é facilmente implementável e está alinhada com os padrões de qualidade e segurança estabelecidos para o consumo humano.

**Viabilidade Operacional:** A contratação de uma empresa especializada em fornecimento de água mineral oferece uma solução operacional eficiente e prática. A empresa contratada pode facilmente adaptar-se às demandas variáveis de consumo, garantindo uma entrega regular e oportuna de garrafões e garrafas de água mineral. Além disso, a logística de transporte pode ser otimizada para garantir um abastecimento contínuo, mesmo em um ambiente rural e desprovido de infraestrutura de água encanada.

**Viabilidade Orçamentária:** A solução proposta é economicamente viável, uma vez que os custos associados à contratação de uma empresa fornecedora de água mineral podem ser facilmente incorporados ao orçamento da universidade. O pagamento pelos serviços prestados pode ser adequadamente planejado e distribuído ao longo do período de contrato, permitindo uma gestão financeira eficiente e sem comprometer outras áreas orçamentárias.

**Adequação à Necessidade Identificada:** A contratação da solução proposta atende plenamente à necessidade identificada de garantir acesso contínuo e seguro à água potável para a comunidade acadêmica do Campus II da UNEB. A solução é adequada tanto para atender às demandas diárias de hidratação quanto para lidar com as necessidades adicionais geradas por eventos acadêmicos, científicos e administrativos realizados no campus.

Portanto, com base na viabilidade técnica, operacional e orçamentária, bem como na adequação à necessidade identificada, recomenda-se a contratação da solução proposta de uma empresa fornecedora de água mineral para o Campus II da UNEB. Essa contratação garantirá um fornecimento regular, seguro e de qualidade de água potável, contribuindo para o bem-estar e a eficiência operacional da comunidade acadêmica.

## 7. IDENTIFICAÇÃO

A construção deste estudo técnico preliminar deu-se de forma colaborativa do servidor: Tarcísio Carvalho da Cruz, do Setor da Coordenação Administrativa do Campus II, portador da matrícula: 74.618.297-8 e contato telefônico (75) 3163-3510.

Alagoinhas-BA, 01 de abril de 2024.

**Tarcísio Carvalho da Cruz**

Coordenador Administrativo do Campus II

Portaria nº 00429063 publicada no D.O.E. em 28/05/2022

Matrícula nº 74.618.297-8



Documento assinado eletronicamente por **TARCÍSIO CARVALHO DA CRUZ, Coordenador III**, em 01/04/2024, às 10:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 13º, Incisos I e II, do [Decreto nº 15.805, de 30 de dezembro de 2014](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://seibahia.ba.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://seibahia.ba.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **00086825038** e o código CRC **ED874E6A**.

Referência: Processo nº 074.15865.2024.0018132-16

SEI nº 00086825038