



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA PRÉ-JORNADA PEDAGÓGICA MUNICIPAL

1. DA UNIDADE REQUISITANTE

1.1. Secretaria Municipal de Educação.

2. DO OBJETO

2.1 Contratação de prestadora de serviços para a realização da Pré-Jornada com Diretores Escolares e Coordenadores Pedagógicos, a ser realizada nos dias 03/02/2025 e 05/02/2025, e a palestra magna na Jornada Pedagógica de 2025, destinada a todos os educadores da rede municipal de ensino de Senhor do Bonfim, através da Secretaria Municipal de Educação.

3. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO E JUSTIFICATIVA

- 3.1. A Secretaria de Educação, dentre outras atribuições, é responsável por promover formação e treinamento voltados aos profissionais da rede municipal de educação, necessariamente, no que observa-se, ao público alvo: diretores e coordenadores. A contratação de prestadora de serviços de formação para planejamento estratégico voltado para as avaliações externas dos Diretores Escolares, vice-diretores e Coordenadores Pedagógicos tem como objetivo principal qualificar as equipes gestoras para a melhoria do desempenho escolar nas Avaliações Externas de 2025.
- 3.2. A contratação visa proporcionar a capacitação e o alinhamento pedagógico entre os diretores escolares, coordenadores pedagógicos e educadores, de forma a garantir uma gestão mais eficaz e ações pedagógicas adequadas para o ano letivo de 2025. Sendo essencial para a integração e atualização dos gestores, enquanto a palestra magna terá o propósito de inspirar e motivar todos os educadores da rede, preparando-os para os desafios e oportunidades que surgirão ao longo do ano.
- 3.3. Nesse sentido, a formação deve abordar estratégias pedagógicas, gestão escolar e práticas inovadoras de ensino e aprendizagem que estejam alinhadas às diretrizes nacionais e ao contexto educacional local.
- 3.4. Com os resultados obtidos em avaliações externas recentes, identificou-se a necessidade de aperfeiçoar o planejamento e a execução de ações pedagógicas no âmbito das escolas municipais. A formação proposta visa instrumentalizar os gestores escolares com técnicas e conhecimentos específicos para a elaboração de um Plano de Ação eficiente, que contribua para elevar os índices de desempenho acadêmico dos estudantes.
- 3.5. Além disso, o foco nas Avaliações Externas de 2025 está alinhado ao compromisso da gestão pública com a melhoria contínua da qualidade da educação, promovendo o cumprimento das metas do Plano Municipal de Educação (PME) e dos indicadores educacionais exigidos pelos órgãos reguladores. A contratação de uma prestadora de serviços garantirá a qualidade técnica do processo de formação, assegurando que os objetivos educacionais sejam plenamente alcançados.

4. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

4.1 O Plano Anual de Contratação ainda não foi implementado por esta Administração, cabendo ainda sua regulamentação e elaboração, contudo, não poderíamos esperar a devida regularização diante das necessidades que estão sendo abordadas neste Estudo Técnico Preliminar. No entanto, ressalta-se que a referida contratação está em consonância com a Lei Orçamentária Anual – LOA, conforme publicação no Diário Oficial do Município em



21 de dezembro de 2023, Edição 4.020, através da dotação conforme ofício anexo a este ETP expedido pelo setor de contabilidade do município.

5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

- 5.1. A contratação se faz necessária para atendimento da demanda da Secretaria Municipal de Educação, para a pré jornada municipal, com foco na formação e aperfeiçoamento dos profissionais da rede de ensino deste município de Senhor do Bonfim – BA.

Objetivo:

1. Realizar a Pré-Jornada com os Diretores Escolares e Coordenadores Pedagógicos, abordando temas relevantes para a gestão escolar e práticas pedagógicas.
2. Oferecer uma palestra magna durante a Jornada Pedagógica de 2025, com enfoque na motivação e estratégias educacionais para todos os educadores da rede municipal.
3. Contribuir para o fortalecimento do trabalho pedagógico nas escolas municipais, com base em práticas inovadoras e alinhadas às necessidades educacionais do município.

Datas:

- Pré-Jornada: 03/02/2025 e 05/02/2025
- Palestra Magna: Durante a Jornada Pedagógica de 2025 (data a 06/02 e 07/02)

- 5.2. Dentre os principais benefícios pode-se destacar:

- 5.2.1. Expertise e Conhecimento profundo: Palestrantes com qualificação técnica possuir um conhecimento profundo e especializado em suas áreas de atuação. Para fornecer informações detalhadas e atualizadas, além de compartilhar suas experiências e estudos.
- 5.2.2. Credibilidade e Autoridade: A presença de um palestrante altamente qualificado adiciona credibilidade ao evento. O público tende a confiar mais nas informações e recomendações de alguém com formação e experiência comprovadas.
- 5.2.3. Atualização Profissional: Profissionais qualificados e atualizados com as últimas tendências, tecnologias e práticas em suas áreas. Isso garante que o público receba informações relevantes e contemporâneas.

- 5.3. Em resumo, é de fundamental importância a contratação de prestadora de serviços que possua dentre os colaboradores, palestrantes com expertise na área daquela supracitada, vez que enquadrada em todos os requisitos necessários, levando em consideração o grande valor agregado, podendo contribuir significativamente para a formação, o desenvolvimento profissional, o sucesso da organização e do evento.

6. ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES PARA A CONTRATAÇÃO

- 6.1. Entende-se necessária a contratação dos seguintes itens e quantitativos:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE FORNECIMENTO	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	Prestação de serviços para formação de planejamento estratégico de educadores municipais voltado às avaliações externas. Etapa I – Dias 03 e 04 /02/2025 1. Formação para planejamento estratégico voltado para as avaliações	SERVIÇO	R\$ 59.000,00	R\$ 59.000,00



	<p>externas - Gestão Escolar Diretores e vice-diretores (carga horária de 8h);</p> <p>2. Formação para planejamento estratégico voltado para as avaliações externas - Gestão Escolar Coordenadores Pedagógicos (carga horária de 8h);</p> <p>3. Formação para planejamento estratégico voltado para as avaliações externas - Gestão Escolar Coordenadores e Diretores Escolares da EJA (carga horária de 4h);</p> <p>Etapa I – Dia 05/02/2025</p> <p>Palestra para todos os educadores da rede municipal com o tema: “A motivação como base para o sucesso da educação”. (Carga horária de 2h)</p>			
--	--	--	--	--

6.2 Ressalta-se que todas as despesas de estadia e materiais de apoio estarão inclusas no valor total da proposta.

7. LEVANTAMENTO DE MERCADO

7.1. Não foram identificadas soluções diferentes capazes de suprir eficientemente a necessidade das Secretarias, sendo que foram consideradas as seguintes opções:

7.1.1. a) Servidores no quadro de profissionais municipais que possam oferecer os serviços para a área

De outro modo, contratar prestadora de serviços diretamente, o órgão poderia orientar que os profissionais municipais ofertassem os serviços, contudo, tal medida torna-se inviável pois a demanda do objeto é significativa que exige técnica e tempo, iria comprometer os serviços extensivos e atribuições que os funcionários já possuem, ou seja, iria haver um déficit nas outras funções que já desempenham os profissionais. Ainda, para tal finalidade necessita-se de preparação e capacitação dos profissionais para proporcionar a formação para os educadores municipais.

7.1.2. b) Contratação de prestadora de serviços para mão de obra para os serviços para a jornada pedagógica

A contratação de prestadores de serviços para a administração pública representa uma estratégia eficiente e econômica. Ao terceirizar serviços, é possível direcionar os recursos para as atividades essenciais, otimizando a eficiência e eficácia da gestão pública. As prestadoras de serviços possuem equipes próprias altamente capacitadas para realizar as atividades terceirizadas, garantindo profissionais especializados para atender as necessidades de formação e planejamento estratégico dos educadores do município.

7.2. Sendo assim, a alternativa que melhor atende às necessidades da Administração Pública é a “b”, sendo esse tipo de contratação de terceirização a mais utilizada corriqueiramente nesta Administração Pública quando se faz necessário.

8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

8.1. A contratação de uma prestadora de serviços especializada visa promover um processo de capacitação contínua e alinhamento estratégico para os educadores e gestores da rede municipal de ensino de Senhor do Bonfim. O objetivo é proporcionar uma formação sólida e integrada, que impacte positivamente no desenvolvimento das práticas pedagógicas e na gestão escolar para o ano letivo de 2025.



1. Pré-Jornada com Diretores Escolares e Coordenadores Pedagógicos (03/02/2025 e 05/02/2025): Este evento tem como foco a formação e atualização dos gestores escolares. A pré-jornada abordará temas estratégicos para a gestão pedagógica e administrativa das escolas, incluindo a análise das demandas e desafios específicos para o ano de 2025. Os diretores e coordenadores pedagógicos terão a oportunidade de discutir práticas de liderança, gestão de equipe, planejamento pedagógico e novas metodologias de ensino, além de estreitar a colaboração entre as escolas da rede municipal. Este momento visa garantir que os gestores estejam bem preparados para orientar e apoiar os educadores em suas práticas diárias.

2. Palestra Magna na Jornada Pedagógica de 2025 (06,07/02): A palestra magna será destinada a todos os educadores da rede municipal e terá como foco a motivação, o desenvolvimento profissional contínuo e a reflexão sobre as melhores práticas pedagógicas. Este evento será um momento de inspiração para todos os educadores, com o intuito de fortalecer o compromisso com a educação e engajá-los em novas abordagens para o ensino, destacando a importância da inovação e da adaptação ao contexto de cada escola. O palestrante convidado trará uma visão ampla sobre as tendências educacionais e estratégias eficazes para o ensino-aprendizagem, com ênfase na melhoria da qualidade da educação.

8.2. Sendo assim, a proposta é oferecer uma formação contínua e integrada que envolva tanto os gestores escolares quanto os educadores, para que todos estejam preparados para enfrentar os desafios do ano letivo de 2025 com uma visão alinhada, atualizada e motivada. A formação proporcionada pela pré-jornada e pela palestra magna tem como resultado final o aprimoramento da gestão pedagógica e o fortalecimento das práticas de ensino nas escolas municipais, promovendo um ambiente educacional mais dinâmico, colaborativo e eficaz.

8.3. Com esse conjunto de ações, a Secretaria Municipal de Educação de Senhor do Bonfim visa consolidar um processo educativo de excelência, capaz de transformar as escolas municipais em ambientes de aprendizado inovadores, planejados, colaborativos e motivadores.

9. DO PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

9.1. Esta contratação diz respeito a serviços de natureza indivisível, ficando justificado o não parcelamento da solução.

10. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

10.1. O valor estimado para a solução existente para a contratação de prestadora de serviços de planejamento estratégico para diretores, vice-diretores, coordenadores e educadores da rede municipal será baseado em pesquisas de preços, sendo seu levantamento inicial de R\$ 59.000,00 conforme Relatório de Cotação anexo a este estudo.

10.2. A regulamentação quanto a pesquisa de preços nesta Administração Pública está indicada no Decreto Municipal nº 436/2023 de 18/12/2023, conforme publicado no Diário Oficial do Município de 20 de dezembro de 2023 às páginas 16 a 28.

10.3. As estimativas de preço baseadas em orçamentos apresentados por potenciais fornecedores deverão, salvo motivo justificado, ser obtidas pela média de no mínimo três cotações de preço para o item, desprezando os valores que não correspondem exatamente à especificação dos materiais e os valores discrepantes do conjunto de dados.

10.4. O valor acima poderá ser confirmado ou atualizado após cotações finais no Banco de Preços conforme preconiza o Art. 5º inciso III do Decreto Municipal nº 436/2023 de 18/12/2023, a depender da demanda da Secretaria Municipal de Administração devido às intervenções previstas em algumas localidades deste estudo para o ano de 2024, e caso não seja possível, deverá ser justificado no processo licitatório.



11. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

11.1. Contratar serviços de planejamento estratégico para educadores oferece várias vantagens, tanto para os servidores quanto para as instituições de ensino. Aqui estão alguns dos principais benefícios.

- 11.1.1. **Inspiração e Motivação:** Motivar e inspirar educadores e gestores a melhorar suas práticas e buscar excelência. Criando assim um ambiente positivo e engajado, promovendo a motivação intrínseca para o desenvolvimento pessoal e profissional.
- 11.1.2. **Atualização de Conhecimentos:** Proporcionar aos participantes informações atualizadas sobre tendências e práticas inovadoras no campo da educação. Introduzir novas metodologias pedagógicas, tecnologias educacionais e estratégias de ensino
- 11.1.3. **Desenvolvimento de Competências:** Desenvolver habilidades específicas, como liderança, gestão de sala de aula, uso de tecnologias educacionais, entre outras. Capacitar os educadores a lidar com desafios contemporâneos, como a inclusão, diversidade e educação a distância.
- 11.1.4. **Desenvolvimento de Habilidades Socioemocionais:** Abordar temas como inteligência emocional, resiliência, empatia e habilidades de comunicação. Promover um ambiente de trabalho mais colaborativo e saudável.
- 11.1.5. **Networking e Troca de Experiências:** Facilitar a troca de experiências e boas práticas entre os participantes. Criar oportunidades para networking e construção de parcerias entre profissionais da educação.
- 11.1.6. **Impacto Direto no Ensino e Aprendizagem:** Implementação de estratégias e práticas discutidas durante a palestra, resultando em melhorias no ensino e na aprendizagem. Influenciar positivamente o desempenho acadêmico e o desenvolvimento integral dos alunos.

11.2. Benefícios Esperados:

- **Desenvolvimento profissional:** Aperfeiçoamento das competências de gestão pedagógica e liderança entre os diretores e coordenadores, além de uma atualização constante para os educadores.
- **Integração e alinhamento:** Promoção de um diálogo constante entre gestores e educadores, garantindo que todos compartilhem os mesmos objetivos e estratégias.
- **Motivação e engajamento:** A palestra magna serve como uma grande oportunidade para inspirar e motivar os educadores, criando um ambiente de entusiasmo para os desafios do novo ano letivo.
- **Qualidade educacional:** Impacto direto na qualidade do ensino, com gestores e educadores mais preparados e alinhados às melhores práticas pedagógicas e administrativas.

11.3. Sendo assim, esses eventos de formação para educadores e gestores escolares promovem a melhoria contínua da qualidade educacional por meio da motivação, atualização de conhecimentos e desenvolvimento de habilidades essenciais. Tais eventos incentivam a inspiração e o engajamento dos profissionais, ao mesmo tempo em que oferecem ferramentas atualizadas para lidar com os desafios do ensino contemporâneo, como a inclusão e o uso de tecnologias educacionais. Além disso, abordam o desenvolvimento de competências socioemocionais, promovendo um ambiente de trabalho colaborativo e saudável. A troca de experiências entre os participantes fortalece a rede de apoio e possibilita a aplicação de práticas inovadoras nas escolas. Com isso, o impacto direto no ensino e aprendizagem contribui para o aprimoramento do desempenho acadêmico e o desenvolvimento integral dos alunos, refletindo em uma gestão escolar mais eficaz e alinhada com as necessidades educacionais atuais.

12. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO.

12.1. Não serão necessárias providências previamente à celebração do contrato.

13. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

13.1. Para a realização das palestras/evento ora discutido, vislumbra-se as seguintes contratações correlatas:



- 13.1.1. Locação de espaço adequado;
- 13.1.2. Equipamento de som;
- 13.1.3. Fornecimento de mesas e Cadeiras;
- 13.1.4. Fornecimento de água e lanche;

13.2. Cumpra salientar que os serviços acima referidos já se encontram devidamente licitados/contratados ou em fase final de contratação, inexistindo pendências neste sentido.

14. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS

14.1. Quando se realiza palestras ou eventos, mesmo que sejam educativos, é importante considerar os possíveis impactos ambientais e adotar medidas mitigadoras para minimizar esses efeitos. Aqui estão algumas descrições de impactos ambientais comuns em eventos e palestras, juntamente com medidas mitigadoras correspondentes:

Impactos Ambientais:

- 14.1.1. Consumo de energia: Uso excessivo de energia elétrica para iluminação, equipamentos audiovisuais e climatização. Medidas Mitigadoras: Utilizar equipamentos de iluminação e audiovisuais energeticamente eficientes. Programar o evento durante o dia para aproveitar a luz natural. Desligar equipamentos não essenciais quando não estiverem em uso.
- 14.1.2. Geração de Resíduos: Descrição: Produção de resíduos sólidos, como copos descartáveis, embalagens de alimentos e materiais promocionais. Medidas Mitigadoras: Oferecer opções de copos e utensílios reutilizáveis. Implementar sistemas de coleta seletiva e reciclagem. Minimizar o uso de materiais promocionais impressos, optando por versões digitais.
- 14.1.3. Uso de Materiais Impressos: Impressão de materiais como programas, folhetos e certificados, gerando consumo de papel e tinta. Medidas Mitigadoras: Priorizar versões digitais dos materiais distribuídos. Utilizar papel reciclado e certificado. Disponibilizar informações em formatos acessíveis digitalmente.

15. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO E ESCOLHA DA SOLUÇÃO/MODALIDADE

- 15.1. Recomenda-se a utilização da modalidade DISPENSA DE LICITAÇÃO;
- 15.2. Pelo exposto, declaramos a viabilidade da contratação nos termos dispostos nas solicitações e neste Estudo Técnico Preliminar.

16. DOS ANEXOS

16.1. São anexos do presente ETP os seguintes documentos:

Anexo I – Pesquisa de preços;

Anexo II – Dotação Orçamentária.

17. DOS RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DO ETP

Senhor do Bonfim, Bahia, 24 janeiro de 2025.

Laícia Rios Lima
Assessora Técnica, matrícula: 5784