



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD Nº 00111/2026

ÓRGÃO: PREFEITURA MUNICIPAL DE SENHOR DO BONFIM	
SETOR REQUISITANTE: Secretaria Municipal de Administração	
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: Leandro da Cruz Feitosa	MATRÍCULA: 6616
E-MAIL: admbonfim2021@gmail.com	TELEFONE: (74) 99111 4758
OBJETO: Contratação de empresa especializada, para a prestação de serviços de assessoria técnica ao Município de Senhor do Bonfim, através das Secretarias de Infraestrutura, Administração e de Cultura, para orientação acerca de normas de segurança, em especial combate a incêndio e pânico, para realização dos Festejos do São João 2026.	
<input checked="" type="checkbox"/> Serviço não continuado <input type="checkbox"/> Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra <input type="checkbox"/> Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra <input type="checkbox"/> Material de consumo <input type="checkbox"/> Material permanente / equipamento	
FORMA DE CONTRATAÇÃO SUGERIDA: <input type="checkbox"/> Modalidades da Lei n.º 14.133/2021: (especificar a modalidade) <input type="checkbox"/> Concorrência <input type="checkbox"/> Pregão Próprio (especificar se Pregão próprio ou como partícipe em Pregão de outro Órgão, com o uso do SRP) <input checked="" type="checkbox"/> Dispensa/Inexigibilidade <input type="checkbox"/> Adesão à IRP (intenção de Registro de Preços) de outro Órgão	
JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO: Considerando os Festejos de São João em Senhor do Bonfim, evento de grande porte, de seis dias, que em 2025 reuniu, aproximadamente 80.000 (oitenta mil) pessoas nos espaços dos festejos, no dia de recorde de público, conforme divulgação oficial nas redes sociais da própria Administração, conta com a instalação de estruturas temporárias complexas (palcos, box truss, camarins, grids, treliças metálicas etc...), bem como a existência de procedimento licitatório para registro de preços relativo à locação e montagem (Processo Administrativo n.º 0089/2025), impõe-se a adoção de medidas técnicas preventivas para resguardar a integridade física de trabalhadores e público, orientar os servidores fiscais e assegurar a segurança institucional. <ul style="list-style-type: none">• Participar de reuniões técnicas com os órgãos operativos de segurança;• Acompanhar a elaboração do projeto contra incêndio e pânico, para liberação do Atestado de Conformidade de Projeto (ACP) emitido pelo Corpo de Bombeiros Militar;• Acompanhar vistorias do Corpo de Bombeiros Militar para a emissão e/ou certificação do Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros (AVCB);• Acompanhar as vistorias de fiscalização dos órgãos competentes para liberação do local do evento;• A contratada deverá realizar o acompanhamento técnico da elaboração, análise, adequação e regularização do Projeto de Prevenção e Combate a Incêndio e Pânico, incluindo o Projeto Técnico de Operação Temporária (PTOT), bem como suas modalidades aplicáveis, a exemplo do PTOTEP e PTIOT, quando exigidos pelos órgãos competentes, observando as normas técnicas e os procedimentos necessários à obtenção do Atestado de Conformidade de Projeto (ACP), Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros (AVCB) e demais autorizações pertinentes à realização do evento.• Vistoriar a estrutura quando estiver sendo montada no local, juntamente com a empresa licitada, para certificar-se de que esteja sendo executada de acordo com as exigências e especificações contidas no projeto previamente aprovado.	



- Assessorar a Comissão de Fiscalização do Contrato de Concessão do Espaço Gonzagão;
- Assessorar os fiscais dos contratos de fornecimento, instalação de palco, iluminação, sonorização e estrutura física para o evento do São João; e
- Elaborar pareceres técnicos.

Dessa forma, a contratação de empresa ou profissional com notória especialização na área de segurança de eventos mostra-se necessária e adequada, em consonância com os princípios do planejamento, eficiência, segurança, prevenção de riscos, interesse público e gestão responsável dos recursos públicos, previstos na Lei nº 14.133/2021.

DESCRIÇÃO DAS QUANTIDADES:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
1	Prestação de serviços de assessoria técnica ao Município de Senhor do Bonfim, através das Secretarias de Infraestrutura, Administração e de Cultura, para orientação acerca de normas de segurança, em especial combate a incêndio e pânico, para realização dos Festejos do São João 2026.	serviço	01

OBSERVAÇÕES GERAIS (se necessário - condições entrega, pagamento): O pagamento será efetuado em parcela única em até 45 dias após o encerramento dos festejos Juninos de 2026.

PRAZO DE ENTREGA/EXECUÇÃO: 60 (dias), contados a partir da data de sua assinatura.

GRAU DE PRIORIDADE: NORMAL

MEMBROS RESPONSÁVEIS PELO PLANEJAMENTO, FISCALIZAÇÃO E GESTÃO DE CONTRATOS:

Responsáveis pelo Planejamento (ETP):	Irla Rehem Jabar - Matrícula- 6784
Responsável pela Gestão do Contrato:	Ramon de Souza Silva - Decreto 285/2026
Responsável pela Fiscalização do Contrato:	Rodrigo Cid Félix de S. Passos - Matrícula 4819

PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA: Sim, anexo a este processo

UNIDADE E SERVIDOR RESPONSÁVEL PARA ESCLARECIMENTOS: Secretaria Municipal de Administração

Senhor do Bonfim, Bahia, 28 de abril de 2026.

Leandro da Cruz Feitosa
Secretário de Administração
Mat. 6616