

**LICITAÇÃO Nº 101-2025-XXL
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 101-2025-PE
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 657-2025**

I. Repartição interessada		
FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA		
II. Objeto		
AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE INFORMÁTICA, ELETRO E ELETRÔNICO PARA A BIBLIOTECA MUNICIPAL ARNOLD FERREIRA DA SILVA.		
III. Sistema de Registro de Preço	IV. Natureza do objeto	V. Tratamento diferenciado
() Sim (x) Não	(x) Aquisição () Serviço () Aquisição e Serviço	(x) Ampla Concorrência () Exclusividade de ME/EPP
VI. Critério de Julgamento	VII. Regime de Execução	VIII. Prazos de entrega /execução
(x) Menor Preço () Maior Desconto	() Item () Global (x) Lote	A vigência do contrato será de 60 (sessenta) dias corridos, contados a partir de sua assinatura, período que compreenderá o tempo necessário para execução integral do objeto e a realização dos procedimentos administrativos relativos ao recebimento definitivo, na forma do artigo 105, da Lei nº 14.133/2021. Prazo de execução será até 30 (trinta) dias corridos, contados a partir da emissão da ordem de serviço, por parte da contratada.
IX. Forma de Execução	X. Garantia da Proposta Conforme Art. 58	XI. Prazo para apresentação da proposta
(x) Única () Parcelada	() Sim (x) Não	(x) 8 dias úteis da divulgação do edital (aquisição) () 10 dias úteis da divulgação do edital (serviços comuns)
XII. Participação de Consórcio	XIII. Garantia Contratual Conforme Art. 96	
() Sim (x) Não	(x) Sim () Não	
XIV. Orçamento Sigiloso	XV. Valor Estimado	XVI. Modo de Disputa:
() Sim (x) Não	R\$ 131.384,65	() Aberto (x) Aberto e Fechado () Fechado e Aberto
XVII. Local, site, data e horário (Brasília-DF) para recebimento de propostas e início da sessão pública:		
Local: Plataforma do Portal de Compras Públicas		
Site: www.portaldecompraspublicas.com.br		
INICIO DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:		Às 17hs00 do dia 27/11/2025.
DATA DA SESSÃO:		Às 08hs30 do dia 11/12/2025
XVIII. Unidade Gestora:	XIX. Projeto/Atividade:	XX. Elemento de despesa:
1442 – FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA	13.122.004.2302	4.4.90.52.00 Fonte 15000000
XXI. Responsável sobre este edital:		
Núcleo Preparatório:	Sr(a) Mylene Cândida Magalhães Ferreira, Núcleo Preparatório designado na forma do Decreto Municipal nº 14.135, de 03 de outubro de 2025.	
Pregoeiro/Agente de Contratação	Sr(a) Elimar Luiz de Oliveira Júnior, Pregoeiro/Agente de Contratação designado na forma do Decreto Municipal nº 14.135, de 03 de outubro de 2025.	
XXII. Horário de atendimento	XXIII. Telefone para contato	XXIV. E-mail do Pregoeiro
08h00 às 12h00 e 13h00 às 17h00	(75) 3617-0682 /0683	elimar.dmi@pmfs.ba.gov.br

O MUNICÍPIO DE FEIRA DE SANTANA, Estado da Bahia, torna pública por meio da Secretaria Municipal de Administração e dá ciência aos interessados que fará realizar licitação na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICO** do tipo **MENOR PREÇO, com** critérios de julgamento (**LOTE.**) nos termos da Lei Federal Nº 14.133, de 2021, da Lei Complementar nº 123, de 2006 com as suas alterações, do Decreto Municipal nº 12.830 de 02 de fevereiro de 2023, Decreto Municipal nº 14.135, de 03 de outubro de 2025, bem como as demais legislações correlata e demais exigências previstas neste Edital e seus Anexos.

1. DO OBJETO, DO VALOR E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

1.1. O objeto desta licitação é a aquisição de material de informática, eletro e eletrônico para a Biblioteca Municipal Arnold Ferreira Da Silva, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.2. O valor estimado para a presente licitação é **de R\$ 131.384,65 (cento e trinta e um mil, trezentos e oitenta e quatro reais e sessenta e cinco centavos)**, cotado em moeda nacional (Real) na forma da planilha orçamentária que se anexa a este instrumento.

1.3. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do Município, para o exercício de 2025, na classificação abaixo:

Unidade Orçamentária	1042
Projeto/Atividade:	13.122.004.2302
Elemento de Despesa:	4.4.90.52.00
Sub-Elemento:	4.4.90.52.06
Fonte do Recurso:	15000000

2. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

2.1. Poderão participar desta Licitação:

2.1.1. Os interessados pertencentes ao ramo de atividade relacionado ao objeto da licitação, conforme disposto nos respectivos atos constitutivos, que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação, constantes deste Edital e seus Anexos e que estejam regular no sítio eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br.

2.2. **Não poderá disputar a licitação** ou participar da execução do contrato, direta ou indiretamente:

2.2.1. Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados.

2.2.2. Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários.

2.2.3. Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta.

2.2.4. Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, devendo essa proibição constar expressamente do edital de licitação.

2.2.5. Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si.

2.2.6. Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

2.2.7. Que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º, §§ 1º e 2º da Lei nº 14.133, de 2021.

2.2.8. Não será permitida a participação em forma de consórcio.

2.2.9. Tratando-se de serviço comum com baixa complexidade, julga-se não haver necessidade de participação de licitante na forma de consórcio.

2.3. Da participação das Microempresas (MEI e ME) e Empresas de Pequeno Porte (EPP):

2.3.1. Será regida pela Lei Complementar Nº 123/2006.

2.3.2. Não poderão se beneficiar do tratamento jurídico diferenciado previsto na Lei Complementar Nº 123/2006 as Microempresas (MEI e ME) e Empresas de Pequeno Porte (EPP) que se enquadrem em qualquer das exclusões previstas no Art. 3º, §4º da mencionada lei.

2.4. O descumprimento de qualquer condição de participação acarretará a inabilitação do licitante.

2.4.1.1. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte deverá **cumprir os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006**, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

2.4.1.2. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá **declarar**, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que **cumprir os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006**, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

3. DO CREDENCIAMENTO NA PLATAFORMA

3.1. O Credenciamento é o nível básico do registro cadastral no Portal de Compras Públicas que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória **PREGÃO**, em sua forma **ELETRÔNICA**.

3.2. O cadastro no Portal de Compras Públicas deverá ser feito, no sítio **www.portaldecompraspublicas.com.br** por meio de certificado digital.

3.3. O credenciamento se dará através da atribuição de chave de identificação e/ou senha individual.

3.4. O credenciamento do usuário será pessoal e intransferível para acesso ao sistema, sendo o mesmo responsável por todos os atos praticados nos limites de suas atribuições e competências.

3.5. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

3.6. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados;

3.6.1. A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação e/ou inabilitação no momento do certame.

4. DA APRESENTAÇÃO E PREENCHIMENTO DA PROPOSTA NA PLATAFORMA

(FASES NORMAL – PROPOSTA/HABILITAÇÃO)

4.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

4.1.1. No cadastramento da proposta inicial, o licitante **declarará**, em campo próprio do sistema, que:

4.1.1.1. Que está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no edital.

4.1.1.2. **Cumprido do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, que não emprega menor de 18 anos** em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz;

4.1.1.3. **Não possui, em sua cadeia produtiva**, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

4.1.1.4. **Cumprido**, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991, a **reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social** e que, se aplicado ao número de funcionários da minha empresa, atendo às regras de acessibilidade previstas na legislação.

4.1.1.5. Que cumpre **suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos** para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

4.1.1.6. **Cumprimento**, sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

4.1.1.7. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte deverá **declarar**, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que **cumprido os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006**, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

4.1.1.7.1. No item **exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte**, ao “não declarar” assinalação do campo, impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

4.1.1.7.2. Nos itens em que a participação **não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte**, ao “não declarar” assinalação do campo, apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte.

4.1.2. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

4.2. Os valores da proposta de preços deverão ser cotados em moeda nacional (Real);

4.3. Serão desclassificadas as propostas, nos termos do artigo 59, da Lei nº 14.133/2021, que:

4.3.1. Contiverem vícios insanáveis;

4.3.2. Não obedecerem às especificações técnicas pormenorizadas no edital;

4.3.3. Apresentarem preços inexequíveis ou permanecerem acima do orçamento estimado para a contratação;

4.3.4. Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

4.3.5. Apresentarem desconformidade com quaisquer outras exigências do edital, desde que insanável;

4.3.5.1. A verificação da conformidade das propostas poderá ser feita exclusivamente em relação à proposta mais bem classificada, nos termos do §1º, do artigo 59, da Lei nº 14.133/2021.

4.3.5.2. A Administração poderá realizar diligências para aferir a exequibilidade das propostas ou exigir dos licitantes que ela seja demonstrada, conforme disposto no item 5.7.4, nos termos do §2º, do artigo 59, da Lei nº 14.133/2021;

4.3.5.3. Para efeito de avaliação da exequibilidade e de sobrepreço, serão considerados o preço global, os quantitativos e os preços unitários tidos como relevantes, observado o critério de aceitabilidade de preços unitário e global fixados neste edital, conforme as especificidades do mercado correspondente, nos termos do §3º, do artigo 59, da Lei nº 14.133/2021.

4.3.5.4. Serão consideradas inexequíveis as propostas cujos valores forem inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, nos termos do §4º, do artigo 59, da Lei nº 14.133/2021.

4.4. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

4.4.1. Valor unitário e total do lote e seus itens.

4.4.2. Marca;

4.4.3. Fabricante.

4.4.4. Quantidade.

4.5. Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do projeto básico.

4.6. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar os serviços nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.;

4.7. O prazo de validade da proposta é **60 (sessenta) dias**, a contar da data de sua apresentação.

4.8. Garantia da proposta

4.8.1. Não será solicitado garantia da proposta.

4.8.2. Não será exigida, no momento da apresentação da proposta, a comprovação do recolhimento de quantia a título de garantia de proposta, como requisito de pré-habilitação.

5. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

5.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

5.2. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis, ilegalidades, ou não apresentem as especificações exigidas no termo de referência ou estudo técnico preliminar.

5.2.1. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

5.2.2. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

5.3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

- 5.4. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.
- 5.5. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 5.6. O lance deverá ser ofertado pelo **valor total do lote**.
- 5.7. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.
- 5.8. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 5.9. O **intervalo mínimo** de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de **R\$ 50,00 (cinquenta reais)**.
- 5.10. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.

MODO DE DISPUTA ABERTO E FECHADO

- 5.11. Será adotado para o envio de lances no Pregão Eletrônico o modo de disputa **“aberto e fechado”**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.
- 5.12. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de tempo de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.
- 5.13. Encerrado o prazo previsto no item anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços/desconto até dez por cento superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.
- 5.13.1. Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.
- 5.14. Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará os lances segundo a ordem crescente de valores.
- 5.15. Não havendo lance final e fechado classificado na forma estabelecida nos itens anteriores, haverá o reinício da etapa fechada, para que os demais licitantes, até o máximo de três, na ordem de classificação, possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

6. DA ACEITABILIDADE E ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA.

- 6.1. Encerrada a etapa de negociação, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos.
- 6.2. Para o julgamento das propostas, o Pregoeiro/Agente de Contratação poderá utilizar-se de assessoramento técnico específico na área de competência cabível, através de parecer que integrará o processo.
- 6.3. O Pregoeiro/agente de contratação solicitará após convocação através de chat ao licitante melhor classificado que, no prazo de **até 02:00 horas**, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

6.4. Para o julgamento das propostas, o Pregoeiro poderá utilizar-se de assessoramento técnico específico na área de competência cabível, através de parecer que integrará o processo

6.5. A análise da exequibilidade da proposta de preços deverá ser realizada com o auxílio da Planilha de Custos e Formação de Preços, (quando for o caso) a ser preenchida pelo licitante em relação à sua proposta final, conforme anexo deste Edital.

6.6. Caso necessite, a Planilha de Custos e Formação de Preços **deverá** ser encaminhada pelo licitante exclusivamente via sistema, **no prazo de até 02:00 horas**, contado da solicitação do Pregoeiro/Agente de Contratação com os respectivos valores readequados ao lance vencedor, e será analisada pelo Pregoeiro/Agente de Contratação no momento da aceitação do lance vencedor.

6.7. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

6.8. O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar **documento digital complementar**, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de **até 02:00 horas**, sob pena de não aceitação da proposta.

6.9. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se as planilhas de custo readequadas com o valor final ofertado (quando for o caso).

6.10. Todos os dados informados pelo licitante em sua planilha deverão refletir com fidelidade os custos especificados e a margem de lucro pretendida.

6.11. O Pregoeiro analisará a compatibilidade dos preços unitários apresentados na Planilha de Custos e Formação de Preços com aqueles praticados no mercado em relação aos insumos e também quanto aos salários das categorias envolvidas na contratação;

6.12. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas

6.13. A planilha poderá ser ajustada pelo licitante, no prazo indicado pelo Pregoeiro, desde que não haja majoração do preço.

6.14. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

6.15. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro/Agente de Contratação examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

6.16. Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

6.17. Nos itens para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes do Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

6.18. Encerrada a fase de julgamento da proposta, qualquer licitante poderá manifestar, em campo específico do Sistema Eletrônico, **no prazo de até 10 (dez) minutos**, a intenção de recorrer da decisão do Pregoeiro/Agente de Contratação.

6.18.1. Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

6.19. Finalizada a análise quanto à aceitação da proposta, o Pregoeiro/Agente de Contratação convocará o licitante melhor classificado para anexar os documentos de habilitação no Sistema, observado o disposto neste Edital.

7. DA FASE DE JULGAMENTO

7.1. Encerrada a etapa de negociação, o Pregoeiro verificará a proposta classificada em primeiro lugar se atender as condições, referente à adequação do objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, conforme previsão do art. 14 da lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no item 2.2 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

7.1.1. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS e Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://certidoes.cgu.gov.br>);

7.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992.

7.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

7.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

7.3.2. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

7.4. Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

7.5. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o Pregoeiro/Agente de Contratação verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com o estabelecido neste edital.

7.6. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o Pregoeiro/Agente de Contratação examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no Decreto Municipal nº 12.830 de 02 de fevereiro de 2023.

7.7. Nos itens para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o agente de contratação passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

7.8. A exclusividade de participação em certames até R\$ 80.000,00 reais, circunscrita a microempresas ou empresas de pequeno porte pode ser afastada quando não houver nenhum fornecedor enquadrado como microempresas ou empresas de pequeno. Podendo, nesse caso, o edital prever a possibilidade de participação de qualquer fornecedor que atenda às condições do edital; sem necessidade de republicação do mesmo.

7.9. Na hipótese de não haver vencedor para a cota reservada, que esta pode ser adjudicada ao vencedor da cota principal ou, diante de sua recusa, aos licitantes remanescentes, desde que pratiquem o preço do primeiro colocado da cota principal;

7.10. Se a mesma microempresa ou empresa de pequeno porte vencer a cota reservada e a cota principal, que a contratação de ambas as cotas deve ocorrer pelo menor preço;

7.11. Serão desclassificadas as propostas mais bem classificadas, nos termos do art. 59, da Lei nº 14.133/2021, que:

7.11.1. Contiverem vícios insanáveis;

7.11.2. Não obedecerem às especificações técnicas pormenorizadas no edital;

7.11.3. Apresentarem desconformidade com quaisquer outras exigências do edital, desde que insanável.

7.11.4. Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

7.11.5. Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

7.11.6. A Administração poderá realizar diligências para aferir a exequibilidade das propostas ou exigir dos licitantes que ela seja demonstrada, conforme disposto no item 7.13, nos termos do §2º, do artigo 59, da Lei nº 14.133/2021.

7.11.7. A inexequibilidade, na hipótese de que trata o caput, só será considerada após diligência do agente de contratação, que comprove:

7.11.7.1. Que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

7.11.7.2. Inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

7.12. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração, conforme IN 73/2022 da SEGES/ME.

7.13. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

7.14. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

7.15. A inexequibilidade dos valores referentes a itens isolados da Planilha de Custos e Formação de Preços não caracteriza motivo suficiente para a desclassificação da proposta, desde que não contrariem exigências legais.

7.16. O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar **documento digital complementar**, por meio de funcionalidade disponível no sistema, **no prazo de até 02:00 horas**, sob pena de não aceitação da proposta.

7.16.1. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo agente de contratação, destacam-se as planilhas de custo readequadas com o valor final ofertado.

7.17. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

7.18. Caso necessite, a Planilha de Custos e Formação de Preços deverá ser encaminhada pelo licitante exclusivamente via sistema, **no prazo de até 02:00 horas**, contado da solicitação do agente de contratação, com os respectivos valores readequados ao lance vencedor, e será analisada pelo agente de contratação no momento da aceitação do lance vencedor.

7.18.1. É facultado ao Pregoeiro prorrogar o prazo por igual período prazo, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo

7.19. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

7.20. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o agente de contratação examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

7.21. Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

7.21.1. Não serão aceitos documentos com data/horário posterior à abertura da Sessão.

8. DA FASE DE HABILITAÇÃO

8.1. Na presente licitação, a fase de habilitação **sucedera** as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

8.2. Finalizada a fase de classificação da proposta, Pregoeiro convocará o licitante melhor classificado, no prazo de **até 02:00 horas** para anexar os documentos de habilitação no Sistema, observado o disposto neste Edital.

8.3. Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.4. Constatada a existência de sanção, após consulta prevista conforme o disposto no item 8.1, o agente de contratação reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

8.4.1. No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

8.5. Caso atendidas as condições de participação, a habilitação dos licitantes será verificada os documentos, em relação à habilitação jurídica, à regularidade fiscal, à qualificação econômico-financeira e habilitação técnica.

8.6. Havendo a necessidade de envio de **documentos de habilitação complementares**, em diligência, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, no prazo de até **02:00 horas**, sob pena de inabilitação, conforme art. 64, da Lei nº 14.133/2021.

8.6.1. É facultado ao Agente de Contratação prorrogar o prazo por igual período, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo

8.7. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

8.8. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

8.9. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

8.9.1. Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

8.10. Habilitação jurídica:

8.10.1. No caso de empresário individual, inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

8.10.2. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

8.10.3. Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;

8.10.4. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

8.10.5. Decreto de autorização, em se tratando de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País;

8.10.6. No caso de exercício de atividade não listadas nos itens acima: ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, nos termos da legislação pertinente.

8.10.7. No caso de sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971.

8.10.8. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

8.10.9. No caso de procuração outorgada por pessoa legalmente habilitada, a mesma deverá apresentar procuração, por instrumento público ou particular, preferencialmente ter firma reconhecida em cartório, conferindo-lhe poderes específicos para a finalidade interessada, além de documento de identidade e Cadastro de Pessoas Físicas – CPF do outorgado.

8.10.10. Apresentação do **CPF do sócio administrador da empresa**

8.11. Regularidade fiscal, social e trabalhista:

8.11.1. Prova de inscrição no **Cadastro de Pessoas Físicas (CPF)** e/ou **Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ)**;

8.11.2. Certidão negativa de débitos relativos aos **tributos federais** e à dívida ativa da União;

8.11.3. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (**FGTS**);

8.11.4. Prova de inscrição no cadastro de **contribuintes municipal** ou **estadual**, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

8.11.5. Prova de regularidade com a **Fazenda Estadual** do domicílio ou sede do licitante, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

8.11.6. Prova de regularidade com a **Fazenda Municipal** do domicílio ou sede do licitante, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

8.11.7. Caso o licitante seja considerado isento dos tributos municipais relacionados ao objeto licitatório, **deverá comprovar** tal condição **mediante a apresentação de declaração da Fazenda Municipal** do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei;

8.11.8. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a **Justiça do Trabalho**, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

8.12. Qualificação Econômico-Financeira:

8.12.1. Certidão negativa de **falência** ou recuperação judicial, ou liquidação judicial, ou de execução patrimonial, conforme o caso, expedida pelo distribuidor da sede do licitante, ou de seu domicílio, dentro do prazo de validade previsto na própria certidão, ou, na omissão desta, expedida a menos de 30 (trinta) dias contados da data da sua apresentação;

8.12.2. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais devidamente registrados na Junta Comercial de domicílio da licitante, exceto para os casos previstos no Decreto nº 8.683/16

8.12.3. Os documentos referidos no subitem anterior, limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos.

8.12.4. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação, ficarão autorizadas a substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura, conforme artigo 65, §1º, da Lei nº 14.133/2021.

8.12.4.1. É admissível o balanço intermediário, se decorrer de lei ou contrato/estatuto social.

8.12.4.2. Caso o licitante seja cooperativa, tais documentos deverão ser acompanhados da última auditoria contábil-financeira, conforme dispõe o artigo 112 da Lei nº 5.764, de 1971, ou de uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador;

8.12.5. Sob pena de inabilitação, deverão comprovar o **patrimônio líquido mínimo** da empresa será correspondente a **10% (dez por cento)**, do valor orçado pela Administração da contratação/ item.

8.12.6. Será considerada inabilitada, a empresa que, no uso das prerrogativas da Lei 123/06 e suas alterações, ficar comprovado, através das Demonstrações do Resultado do Exercício – DRE, os limites estão superiores aos estabelecidos na referida Lei;

8.13. Qualificação Técnica:

8.13.1. Apresentação de um ou mais **atestados** fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, que comprove aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação, através da apresentação de um ou mais atestados, com indicação do(s) local(is), data(s) do(s) fornecimento(s) fornecidos pelo licitante que executou ou está executando, de maneira satisfatória e a contento, fornecimentos da natureza e vulto similares com o objeto da presente licitação;

8.13.2. O licitante disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados apresentados, apresentando, dentre outros documentos, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foram prestados os serviços.

8.13.3. Será admitida, para fins de comprovação de quantitativo mínimo, a apresentação e o somatório de diferentes atestados executados de forma concomitante.

8.13.4. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.

8.13.5. O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

9. DECLARAÇÕES:

9.1. Declaração de **cumprimento dos requisitos de habilitação**, conforme art. 63, inciso I, da Lei 14.133/2021. **Conforme Anexo V.**

9.2. Declaração de **cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal**, conforme art. 68, inciso VI, da Lei nº 14.133/2021. **Conforme Anexo VI.**

9.3. Declaração de que **cumprir as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social**, previstas em lei e em outras normas específicas, conforme art. 63, inciso IV, da Lei 14.133/2021. **Conforme Anexo VIII.**

9.4. Declaração de que suas **propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos** para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas. conforme art. 63, inciso IV, § 1º, da Lei 14.133/2021). **Conforme Anexo VII.**

9.5. Declaração que não possui em sua cadeia produtiva empregados executando trabalho degradante ou forçado. **Conforme Anexo X.**

9.6. Declaração de **microempresa e empresa de pequeno porte, ou cooperativa enquadrada** no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007 ou organizado em **cooperativa que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, bem como, artigo 34 da Lei 11.488/2007. (Se for o caso) Conforme Anexo IX.**

9.7. Em relação às licitantes cooperativas será, ainda, exigida a seguinte documentação complementar:

9.7.1. A relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos exigidos para a contratação e que executarão o contrato, com as respectivas atas de inscrição e a comprovação de que estão domiciliados na localidade da sede da cooperativa, respeitado o disposto nos arts. 4º, inciso XI, 21, inciso I e 42, §§2º a 6º da Lei n. 5.764 de 1971;

9.7.2. A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual – DRSCI, para cada um dos cooperados indicados;

9.7.3. A comprovação do capital social proporcional ao número de cooperados necessários à prestação do serviço;

9.7.4. O registro previsto na Lei n. 5.764/71, art. 107;

9.7.5. A comprovação de integração das respectivas quotas-partes por parte dos cooperados que executarão o contrato; e

9.7.6. Os seguintes documentos para a comprovação da regularidade jurídica da cooperativa:

9.7.6.1. Ata de fundação;

9.7.6.2. Estatuto social com a ata da assembleia que o aprovou;

9.7.6.3. Regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a ata da assembleia;

9.7.6.4. Editais de convocação das três últimas assembleias gerais extraordinárias;

9.7.6.5. Três registros de presença dos cooperados que executarão o contrato em assembleias gerais ou nas reuniões seccionais;

9.7.6.6. Ata da sessão que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto da licitação;

9.7.6.7. A última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o art. 112 da Lei nº 5.764/71 ou uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.

9.8. A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital e da Lei.

9.9. Declaração firmada pelo licitante, assinada pelo seu representante legal, de que os documentos apresentados são autênticos e condizem com suas versões originais, conforme **anexo XV do Edital**.

9.9.1. A falsidade da declaração de que trata o item acima sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

9.9.2. Caso a licitante deixe de apresentar a Declaração acima, a autenticidade dos documentos, poderão ser confirmadas pelo Pregoeiro

9.10. A **declaração do vencedor** acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação

9.11. Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa equiparada, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

9.12. A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

9.13. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o agente de contratação suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

9.14. Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

9.15. Nos itens não exclusivos a microempresas e empresas de pequeno porte, em havendo inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

9.16. O licitante provisoriamente vencedor em um item, que estiver concorrendo em outro item, ficará obrigado a comprovar os requisitos de habilitação cumulativamente, isto é, somando as exigências do item em que venceu às do item em que estiver concorrendo, e assim sucessivamente, sob pena de inabilitação, além da aplicação das sanções cabíveis.

9.17. Não havendo a comprovação cumulativa dos requisitos de habilitação, a inabilitação recairá sobre o(s) item(ns) de menor(es) valor(es), cuja retirada(s) seja(m) suficiente(s) para a habilitação do licitante nos remanescentes.

9.18. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para (Lei 14.133/21, art. 64).

9.19. Encerrada a fase de julgamento da habilitação, ao final da Sessão que declarar empresa vencedora, qualquer licitante poderá manifestar, em campo específico do Sistema Eletrônico, **no prazo de até 10 (dez) minutos**, a intenção de recorrer da decisão do Pregoeiro/Agente de Contratação.

9.20. Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

10. DOS RECURSOS

10.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

10.2. Na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

10.3. Encerradas as fases de julgamento das propostas, habilitação e exames das amostras/vistoria (caso seja solicitado), esta quando for o caso, ao final da sessão que declarar empresa vencedora, qualquer licitante poderá manifestar, em campo específico do Sistema Eletrônico, no prazo de até 10 (dez) minutos, a intenção de recorrer da decisão do Pregoeiro.

10.4. A falta de manifestação imediata da intenção de interpor recurso, no momento da sessão pública desta licitação, implica preclusão desse direito, ficando o Pregoeiro autorizado a adjudicar o objeto à licitante vencedora.

10.5. Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro/Agente de Contratação verificar a tempestividade, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

10.6. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

10.7. Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá o prazo de até 3 (três) dias úteis para apresentação do recurso, contado da data de intimação ou de lavratura da ata, para serem apresentados.

10.8. O recurso será dirigido ao responsável pela condução do edital, o qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

10.9. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

10.10. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, pelo sistema eletrônico, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

10.11. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

10.12. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.13. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br.

11. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

11.1. A sessão pública poderá ser reaberta:

11.1.1. Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

11.1.2. Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

11.2. Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

11.2.1. A convocação se dará por meio do sistema eletrônico (“chat”) de acordo com a fase do procedimento licitatório.

12. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

12.1. Até 3 (três) dias úteis antes da data de abertura do certame, qualquer pessoa poderá **impugnar** ou solicitar **esclarecimento** deste Edital por irregularidade na aplicação da lei 14.133 de 2021.

12.2. A impugnação ou pedido de esclarecimento DEVERÃO ser feitos EXCLUSIVAMENTE por FORMA ELETRÔNICA pelos seguintes meios através da plataforma do sistema do (Portal de Compras Públicas) Portal de Compras Públicas.

12.3. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgada em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

12.4. Acolhida a impugnação, e esta impactar na reformulação da proposta, será definida e publicada nova data para a realização do certame, conforme art. 55, §1º, da Lei nº 14.133/21.

12.5. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

12.6. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo Pregoeiro/Agente de Contratação, nos autos do processo de licitação.

12.7. A resposta ao pedido de esclarecimento será divulgada em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame, podendo o Pregoeiro/Agente de Contratação requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do Edital e dos anexos.

12.8. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame, se houver impacto na formulação de propostas.

13. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

13.1. O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato da autoridade competente, caso não haja interposição de recurso, ou pela mesma autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

13.2. Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

14. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO/CONTRATUAL

14.1. Nos termos do artigo 96 da Lei Federal nº 14.133/2021, como condição para assinatura do contrato, o licitante deverá apresentar garantia no valor referente a **5% (cinco por cento)** do valor inicial do contrato. Caberá ao contratado optar por uma das seguintes modalidades de garantia:

14.1.1. Caução em dinheiro ou em títulos da dívida pública emitidos sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação e de custódia autorizado pelo Banco Central do Brasil, e avaliados por seus valores econômicos, conforme definido pelo Ministério da Economia;

14.1.2. Caso a modalidade da garantia optada for do tipo Caução em Dinheiro, o licitante vencedor deverá dirigir-se à Tesouraria do Município ou contatá-la através do telefone (75) 3617-2589/2518, a fim de obter as orientações necessárias para a efetivação da mesma

14.1.3. Seguro-garantia;

14.1.4. Fiança bancária emitida por banco ou instituição financeira devidamente autorizada a operar no País pelo Banco Central do Brasil.

14.1.5. Título de capitalização custeado por pagamento único, com resgate pelo valor total.

14.2. O prazo de vigência da apólice será de 90 dias (igual ou superior ao prazo estabelecido no contrato principal) nos termos do artigo 97, inciso I da Lei nº 14.133/21.

14.3. No caso em que a da modalidade optada for Seguro Garantia, a mesma deverá ser entregue anteriormente à assinatura do contrato, conforme Art. 96 § 3º.

14.4. Os demais comprovantes de garantia contratual deverão ser entregues no momento da assinatura do Contrato.

15. DAS CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DO CONTRATO

15.1. Findo o processo licitatório, a empresa vencedora será convocada via sistema eletrônico e e-mail a assinar o Contrato, que obedecerá ao modelo em documento complementar, no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da convocação emitida pelo Setor, podendo ser prorrogado mediante anuência e conveniência administrativa, sob pena de decair do direito à contratação.

15.2. O subitem acima deverá ser desconsiderado caso seja outra a decisão da autoridade competente que não a homologação do processo licitatório ou outra for sua decisão.

15.3. Caso a licitante vencedora não atenda ao prazo previsto de 5 (cinco) dias úteis, ensejará a aplicação das sanções estabelecidas no item sanções administrativas deste instrumento, reservando-se o Contratante, o direito de convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada, inclusive quanto ao preço, ou revogar a licitação, independentemente das sanções previstas para a licitante vencedora neste instrumento.

16. DAS ALTERAÇÕES DO CONTRATO

16.1. Nos termos do artigo 125 da Lei nº 14.133/21, o Contratado ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato que se fizerem nos serviços ou nas compras, e, no caso de reforma de edifício ou de equipamento, o limite para os acréscimos será de 50% (cinquenta por cento).

16.2. Nas alterações contratuais para supressão de bens ou serviços, se o contratado já houver adquirido os materiais e os colocado no local dos trabalhos, estes deverão ser pagos pela Administração pelos custos de aquisição regularmente comprovados e monetariamente

reajustados, podendo caber indenização por outros danos eventualmente decorrentes da supressão, desde que regularmente comprovados.

17. DA SUBCONTRATAÇÃO

17.1. Não será permitido a Subcontratação.

18. DO PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA DO CONTRATO

18.1. O prazo para execução será de 30 (trinta) dias corridos, contados a partir da data de emissão da Ordem de Serviço, devendo a contratada concluir integralmente todas as atividades previstas, incluindo o fornecimento, entrega, instalação e adequação dos itens no local indicado;

18.2. A vigência do contrato será de 60 (sessenta) dias corridos, contados a partir de sua assinatura, período que compreenderá o tempo necessário para execução integral do objeto e a realização dos procedimentos administrativos relativos ao recebimento definitivo, na forma do artigo 105, da Lei nº 14.133/2021;

18.3. Se a empresa vencedora deixar de executar os serviços dentro das especificações estabelecidas, será responsável pela imediata substituição ou regularização do serviço rejeitado e o tempo despendido poderá ser computado para aplicação das penalidades previstas neste instrumento.

19. DO REAJUSTE

19.1. Os preços serão fixos e irrevogáveis.

20. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

20.1. As obrigações da Contratante e da Contratada são as estabelecidas no Termo de Referência e na Minuta do Contrato, Anexos deste Edital.

21. DO PAGAMENTO

21.1. As regras acerca do pagamento são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Edital.

22. DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

22.1. A gestão e fiscalização do contrato são as estabelecidas no Termo de Referência e na Minuta do Contrato Anexos deste Edital.

23. DO RECEBIMENTO DO OBJETO

23.1. Os critérios de aceitação do objeto e de fiscalização estão previstos no Termo de referência e na Minuta do Contrato, anexos deste edital.

24. DA RESCISÃO DO CONTRATO

24.1. As hipóteses de rescisão do ajuste, bem como a disciplina aplicável em tais casos, são aquelas previstas no instrumento de Contrato, nos termos da Lei nº 14.133/21.

25. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.

25.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o licitante/adjudicatário que:

25.1.1. Dar causa à inexecução parcial do contrato;

25.1.2. Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

25.1.3. Dar causa à inexecução total do contrato;

25.1.4. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

25.1.5. Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

25.1.6. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

25.1.7. Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

25.1.8. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

25.1.9. Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

25.1.10. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

25.1.11. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

25.1.12. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

25.2. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

25.3. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas na cláusula 23 supramencionada, as seguintes sanções:

25.3.1. Advertência;

25.3.2. Multa;

25.3.3. Impedimento de licitar e contratar;

25.3.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar;

25.4. Na aplicação das sanções serão considerados:

25.4.1. A natureza e a gravidade da infração cometida;

25.4.2. As peculiaridades do caso concreto;

25.4.3. As circunstâncias agravantes ou atenuantes;

25.4.4. Os danos que dela provierem para a Administração Pública;

25.4.5. A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

25.5. A sanção prevista no item 25.1 será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no subitem 25.1.1, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

25.6. A sanção prevista no item 25.2, calculada na forma do edital ou do contrato, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no item 25, deste edital.

25.7. A sanção prevista no item 25.3 será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos subitens 25.1.2, 25.1.3, 25.1.4, 25.1.5, 25.1.6, 25.1.7, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública do ente Municipal que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

25.8. A sanção prevista no item 25.4 será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos subitens 25.1.8, 25.1.9, 25.1.10, 25.1.11 e 25.1.12, bem como pelas infrações administrativas previstas nos subitem 25.1.2, 25.1.3, 25.1.4, 25.1.5, 25.1.6 e 25.1.7, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no item 25.2 deste edital, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

25.9. As sanções previstas nos subitens 25.1, 25.3 e 25.4., poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no item 25.2.

25.10. Os atos previstos como infrações administrativas nesta Lei ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos

na Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e a autoridade competente definidos na referida Lei.

25.11. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

25.12. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133, de 2021, e subsidiariamente as legislações pertinentes.

25.13. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

25.14. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no site de transparência do Município e no CEIS e CNEP.

25.15. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

25.16. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos

25.17. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

25.18. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

25.19. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados à Administração Pública municipal.

26. DAS PRÁTICAS DA LEI ANTICORRUPÇÃO

26.1. O Licitante deve observar, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual. Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

26.1.1. “Prática Corrupta”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;

26.1.2. “Prática Fraudulenta”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução do contrato;

26.1.3. “Prática Colusiva”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer taxas de descontos em níveis artificiais e não-competitivos;

26.1.4. “Prática Coercitiva”: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato.

26.1.5. “Prática Obstrutiva”: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática danosas ao interesse público.

27. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

27.1. Os interessados deverão estudar minuciosa e cuidadosamente o Edital e seus Anexos, bem como todas as instruções, termos e especificações técnicas presentes, informando-se de todas as circunstâncias ou detalhes que possam de algum modo afetar a aferição dos custos e prazos envolvidos na execução do objeto desta licitação.

27.2. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

27.3. A participação na licitação implica plena aceitação, por parte do licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos, bem como obrigatoriedade do cumprimento das disposições nele contidas.

27.4. Qualquer modificação no Edital exige divulgação pelo mesmo instrumento de publicação em que se deu o texto original, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

27.5. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do Pregoeiro/Agente de Contratação em contrário.

27.6. A autoridade competente para a aprovação do procedimento licitatório poderá revogá-lo em face de razões de interesse público, por motivo de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-lo por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante ato escrito e devidamente fundamentado.

27.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

27.8. As normas que disciplinam este certame serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

27.9. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

27.10. No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro/Agente de Contratação poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

27.11. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

27.12. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

27.13. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observado os princípios da isonomia e do interesse público.

27.14. Os casos omissos serão dirimidos pelo Pregoeiro/Agente de Contratação com base nas disposições da Lei nº 14.133/21, e demais diplomas legais eventualmente aplicáveis.

27.15. O foro para dirimir questões relativas ao presente Edital será o da Comarca de Feira de Santana-BA, com exclusão de qualquer outro.

27.16. O Edital e seus anexos estão disponibilizados, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no endereço eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br.

27.17. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

ANEXO I – Termo de Referência – Especificação Técnica – Memorial Descritivo

ANEXO II – Orçamento Básico.

ANEXO III – Modelo de Proposta de Preço.

ANEXO IV – Minuta de Contrato

ANEXO V – Modelo de Declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação (art. 63, inciso I, da Lei 14.133/2021).

ANEXO VI – Modelo Declaração da licitante de cumprimento ao artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal (art. 68, inciso VI, da Lei 14.133/2021).

ANEXO VII – Modelo de Declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

ANEXO VIII – Modelo de Declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas (art. 63, inciso IV, da Lei 14.133/2021).

ANEXO IX– Modelo de Declaração de Microempresa, de Empresa de Pequeno Porte, nos termos do artigo 4º, § 2º da Lei nº 14.133/21 e/ou, Cooperativa enquadrada no artigo 34 da lei nº 11.488, de 2007.

ANEXO X – Modelo de Declaração que não possui em sua cadeia produtiva empregados executando trabalho degradante ou forçado

ANEXO XI – Modelo de Declaração de Autenticidade dos documentos

Feira de Santana, 27 de novembro de 2025.

Mylene Cândida Magalhães Ferreira
Núcleo Preparatório

**ANEXO I
TERMO DE REFERENCIA**

**LICITAÇÃO Nº. 101-2025-10L
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 101-2025-PE**

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

**ANEXO II
ORÇAMENTO BÁSICO**

**LICITAÇÃO Nº. 101-2025-10L
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 101-2025-PE**

Lote: LOTE I

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD	VALOR UNT.	VALOR TOTAL
1	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL MONO LÁSER, DÚPLEX, WI-FI, ETHERNET, COR PRETO: DESCRIÇÃO MÍNIMA: RAPIDEZ AO COPIAR E IMPRIMIR: ALTA PRODUTIVIDADE COM VELOCIDADE DE 30PPM E RESOLUÇÃO DE 2400 X 600DPI. CONECTIVIDADE FLEXÍVEL: USB 2.0, WIRELESS E ETHERNET, RJ45, APLICATIVO; IMPRESSÃO E DIGITALIZAÇÃO DIRETAMENTE DE UM DISPOSITIVO MÓVEL. IMPRESSÃO FRENTE E VERSO AUTOMÁTICA. BANDEJA COM CAPACIDADE PARA ATÉ 250 FOLHAS. PRODUZ CÓPIAS E IMPRESSÕES DE QUALIDADE; É MONOCROMÁTICA; IMPRESSÃO DUPLA FACE AUTOMÁTICA; TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO: LASER; POSSUI DISPLAY LCD PARA VISUALIZAR O PROCESSO; POSSUI 2 BANDEJAS; POSSUI 2 COMPARTIMENTOS PARA DIGITALIZAÇÃO; CAPACIDADE MÁXIMA DE 250 FOLHAS; SUPORTA PAPEL TAMANHO A4.	Und.	02	R\$ 3.200,72	R\$ 6.401,44
2	SMART TV 55" 4K UHD LED ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS MÍNIMAS: VOLTAGEM: BIVOLT POLEGADAS: 55" BLUETOOTH: SIM RESOLUÇÃO DA TELA: HD 4K 3840X2160 TECNOLOGIA DA TELA: LED ULTRA WI-FI INTEGRADO: SIM ETHERNET: SIM POTÊNCIA DE ÁUDIO: 20W HDMI: SIM USB: SIM SAÍDA DE ÁUDIO DIGITAL: SIM	Und.	02	R\$ 3.166,33	R\$ 6.332,66
3	RETROPROJETOR DESCRIÇÃO GERAL: PROJETOR MULTIMÍDIA PARA APRESENTAÇÕES. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: RESOLUÇÃO: FULL HD (1920 X 1080). CONECTIVIDADE: HDMI E VGA. LÂMPADA: VIDA ÚTIL MÍNIMA DE 10.000 HORAS. GARANTIA: 12 MESES. LUMINOSIDADE MÍNIMA DE 4500 LUMENS.	Und.	02	R\$ 1.990,00	R\$ 3.980,00
4	TELA DE PROJEÇÃO DESCRIÇÃO GERAL: TELA RETRÁTIL PARA USO COM PROJETORES. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: TAMANHO: 120 POLEGADAS (4:3 OU 16:9). SISTEMA: RETRÁTIL MANUAL OU MOTORIZADO.	Und.	02	R\$ 869,99	R\$ 1.739,98
5	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA BLUETOOTH – 200W RMS – BIVOLT CAIXA DE SOM AMPLIFICADA, NOVA (SEM USO ANTERIOR), PORTÁTIL, COM CONECTIVIDADE BLUETOOTH, DESTINADA A USO EM AMBIENTES INTERNOS E EXTERNOS PARA REPRODUÇÃO DE ÁUDIO EM EVENTOS, PALESTRAS, REUNIÕES, ATIVIDADES EDUCATIVAS, ENTRE OUTROS. DEVE APRESENTAR POTÊNCIA MÍNIMA DE 200W RMS, SOM DE QUALIDADE, CONECTIVIDADE VERSÁTIL E ESTRUTURA RESISTENTE PARA FÁCIL TRANSPORTE E OPERAÇÃO. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS MÍNIMAS: TIPO: ATIVA (AMPLIFICADA), PORTÁTIL POTÊNCIA DE SAÍDA (RMS): MÍNIMA DE 200W CANAIS DE ÁUDIO: MONO OU ESTÉREO FREQUÊNCIA DE RESPOSTA: 50 HZ A 18 KHZ CONECTIVIDADE: BLUETOOTH INTEGRADO, COM PAREAMENTO AUTOMÁTICO E COMPATÍVEL COM DISPOSITIVOS ANDROID, IOS E WINDOWS. ENTRADAS DISPONÍVEIS: MÍNIMO 1 ENTRADA P10 (TRS) OU RCA 1 ENTRADA USB PARA REPRODUÇÃO DIRETA DE MÍDIA (PEN DRIVES) 1 ENTRADA AUXILIAR P2 (3.5MM) 1 ENTRADA PARA MICROFONE (P10 OU XLR) CONTROLES DISPONÍVEIS: VOLUME INDIVIDUAL POR CANAL E CONTROLE DE GRAVES E AGUDOS (EQUALIZAÇÃO BÁSICA) ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA: BIVOLT AUTOMÁTICO (110–220V) OU CHAVE SELETORA BATERIA INTERNA RECARREGÁVEL: SIM (AUTONOMIA MÍNIMA DE 6 HORAS DE USO CONTÍNUO) DISPLAY DIGITAL: SIM (PARA STATUS DE MÍDIA OU PAREAMENTO) GABINETE: RESISTENTE (PLÁSTICO ABS OU POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE), COM ALÇAS PARA TRANSPORTE E/OU RODINHAS. ACESSÓRIOS OBRIGATÓRIOS: 1 CONTROLE REMOTO, 1 CABO DE ALIMENTAÇÃO E MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS. PORTABILIDADE: DEVE POSSUIR ALÇA DE TRANSPORTE OU SISTEMA TIPO "TROLLEY".	Und.	02	R\$ 418,95	R\$ 837,90

6	<p>NOTEBOOK I7 16GB - 480GB SSD ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS UN (PODENDO SER IGUAL OU SUPERIOR): PROCESSADOR: EQUIVALENTE OU SUPERIOR AO INTEL CORE I7 DÉCIMA GERAÇÃO PLACA DE VÍDEO DE 2GB INTEGRADA MEMÓRIA RAM: 16 GB ARMAZENAMENTO: SSD 480GB NVME, M.2 2280 PCIE GEN 4.0 TELA: 15" CONEXÃO HDMI WEBCAM: HD TECLADO: LAYOUT PADRÃO ABNT2 COM TECLADO NUMÉRICO DEDICADO SISTEMA OPERACIONAL: WINDOWS 11 PRO (64 BITS) PTBR, INSTALADO, COM LICENÇA COMPROBATÓRIA (COM MÍDIA ORIGINAL E ETIQUETA DE LICENÇA HOLOGRÁFICA FIXADA EM LOCAL VISÍVEL NO COMPUTADOR). MOUSE: TOUCHPAD REDE CONECTIVIDADE: LAN GIGABIT 10/100/1000 (CABO)/WI-FI (WIRELESS) CONTEÚDO DA EMBALAGEM: - 01 NOTEBOOK - 01 CERTIFICADO DE GARANTIA - 01 CARREGADOR 1 - 01 MOUSE: USB, 3200DPI, 5 BOTÕES, SCROOL (COM FIO). - 01 MALETA OU MOCHILA ESPECÍFICA DE NOTEBOOK.</p>	Und.	02	R\$ 6.187,15	R\$ 12.374,30
7	<p>COMPUTADOR I7 PROCESSADOR: FREQUÊNCIA ORIGINAL DE FABRICA SEM OVERCLOCK, COM DESEMPENHO EQUIVALENTE OU SUPERIOR A INTEL CORE I7 MODELO: 1 0 7 0 0 E S P E C I F I C A Ç Õ E S N O S I T E HTTPS://ARK.INTEL.COM/CONTENT/WWW/BR/PT/ARK/PRODUCTS/199316/INTELCORE-I710700-PROCESSOR-16-M-CACHE-UP-TO-4-80-GHZ.HTML PLACA MÃE: DEVE CONTER OS SEGUINTE REQUISITOS MÍNIMOS: SUPORTA: - 4 SOQUETES DE MEMÓRIA. - CONECTOR M.2 SOCKET. - 6 CONECTORES SATA DE 6 GB/S. - SISTEMA DE SOM INTEGRADO. - VÍDEO: SAÍDA MULTI-VGA: PORTAS HDMI/DVI/D-SUB - PROCESSADOR GRÁFICO INTEGRADO - CONEXÃO USB 3.1 - CONEXÃO USB 2.0 - CONEXÃO 1 PORTA GIGABIT LAN. - SLOT DUPLO PARA PCI EXPRESS 3.0 X16 - SLOT PCI EXPRESS 2.0 RESERVA - DEVE SUPORTAR TODOS OS EQUIPAMENTOS INFORMADOS ABAIXO MEMÓRIA - 16GB DDR4 2400MHZ OU SUPERIOR. SSD 480GB NVME, M.2 2280 PCIE GEN 4.0 PLACA DE VÍDEO - 1 PLACA DE VÍDEO 4GB GDDR6 OU SUPERIOR. GABINETE - COR PRETO COMPATÍVEL COM EQUIPAMENTO, 4 BAIAS, FONTE - FONTE COMPATÍVEL COM O EQUIPAMENTO, DE NO MÍNIMO 500 WATTS REAIS; OUTROS ACESSÓRIOS - CABO HDMI DE 1,5 METROS. - MOUSEPAD - MOUSE DPI: 3000DPI OU SUPERIOR; USB: 2.0 OU SUPERIOR; CABO: 1,5 METROS OU SUPERIOR; COMPATÍVEL COM WINDOWS / MAC/ LINUX; GARANTIA DE 12 MESES; TECLADO - PADRÃO ABNT 2; - COM TODOS OS CARACTERES DA LÍNGUA PORTUGUESA, INCLUSIVE Ç; - O CONECTOR DEVERÁ SER USB PADRÃO 2.0, VEDADO O USO DE QUALQUER ADAPTADOR OU CONVERSOR DE PADRÃO, COM RESPECTIVO CABO PARA CONEXÃO. O CABO DEVERÁ POSSUIR TAMANHO ADEQUADO À PERFEITA UTILIZAÇÃO DO EQUIPAMENTO PELO USUÁRIO; - DEVE POSSUIR BLOCO NUMÉRICO SEPARADO DAS DEMAIS TECLAS; - DEVE POSSUIR GRAVAÇÃO DAS TECLAS COM TECNOLOGIA QUE PERMITA O USO CONTÍNUO SEM QUE A IMPRESSÃO DOS CARACTERES NAS TECLAS SE DETERIORE COM O TEMPO (TECLAS APAGADAS). LICENÇAS: - WINDOWS 11 PRO (64 BITS) PT-BR, INSTALADO, COM LICENÇA COMPROBATÓRIA (COM MÍDIA ORIGINAL E ETIQUETA DE LICENÇA HOLOGRÁFICA FIXADA EM LOCAL VISÍVEL NO COMPUTADOR). - TODOS OS SOFTWARES DEVERÃO SER FORNECIDOS COM AS DEVIDAS LICENÇAS, ALÉM DO MODO DE RESTAURAÇÃO DO SISTEMA À SUA CONFIGURAÇÃO ORIGINAL (TIPO QUICK RESTORE), COM CONJUNTOS COMPLETOS DE DRIVERS PARA TODOS OS DISPOSITIVOS OFERECIDOS COM O MICROCOMPUTADOR.</p>	Und	14	R\$ 2.963,54	R\$ 41.489,56
8	<p>CHROMEBOOK + HEADSET: PROCESSADOR:1.10 GHZ ATÉ2.80 GHZ, 4 MB L2 CACHE PLACA MÃE COM SISTEMA OPERACIONAL GOOGLE CHROME OS MEMÓRIA MEMÓRIA INSTALADA 4 GB TIPO DE MEMÓRIA LPDDR4 (2400MT/S) MÁX. MEMÓRIA SUPOSTADA N/A SLOTS N/A ARMAZENAMENTO HDD OU SSD OU E.MMC 64 GB E.MMC ROTAÇÃO DO HDD (RPM) N/A PORTAS DE EXPANSIBILIDADE NÃO, TELA TAMANHO DA TELA (POL) 11.6" HD LED ANTIRREFLEXIVA RESOLUÇÃO DA TELA HD 1366 X 768 PLACA GRÁFICA PROCESSADOR GRÁFICO MEMÓRIA GRÁFICA COMPARTILHADA RECURSOS MULTIMÍDIA ÁUDIO SIM EFEITOS DE ÁUDIO NÃO ALTO-FALANTES 3W ESTÉREO (1.5W X 2) MICROFONE INTEGRADO SIM WEBCAM INTEGRADA SIM (720P HD) COMUNICAÇÃO REDE ETHERNET NÃO PLACA DE REDE WIRELESS 802.11 AC WLAN 2X2 BLUETOOTH BLUETOOTH V4.0, PORTAS DE COMUNICAÇÃO PORTAS USB 1 X USB-C; 1 X USB-A HDMI NÃO VGA NÃO SAÍDA FONE-DE-OUVIDO SIM (COMBO COM ENTRADA PARA MICROFONE) ENTRADA P/ MICROFONE SIM (COMBO COM SAÍDA PARA FONE-DEOUVIDO) LEITOR DE CARTÕES MULTIMÍDIA MICRO SD / SDHC / SDXC ETHERNET RJ45 (LAN) NÃO CARACTERÍSTICAS PARA DIGITAÇÃO TECLADO PORTUGUÊS-BR TOUCHPAD CLICKPAD, COM SUPORTE À FUNÇÃO MULTI-TOQUES SEGURANÇA LEITOR DE IMPRESSÕES DIGITAIS NÃO TPM SIM (VERSÃO 2.0-LITE) SLOT TRAVA DE SEGURANÇA SIM (SLIM TYPE) SOFTWARE SOFTWARES INCLUSOS - ALIMENTAÇÃO DE ENERGIA FONTE ADAPTADORA 30 WATTS TENSÃO DA FONTE ADAPTADORA BIVOLT (100- 240V) PADRÃO DA BATERIA 2 CÉLULAS (39WH)</p>	Und.	12	R\$ 1.866,46	R\$ 22.397,52
9	<p>TABLET PARA USO MÓVEL E FLEXÍVEL. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: TELA: 10 POLEGADAS. MEMÓRIA RAM: 4 GB. ARMAZENAMENTO: 64 GB. CONECTIVIDADE: WI-FI E 4G. SISTEMA OPERACIONAL: ANDROID OU IOS.</p>	Und.	12	R\$ 1.209,00	R\$ 14.508,00

10	GABINETE/ CARRINHO PARA CARREGAMENTO DE CHROMBOOKS. DEVE POSSUIR CAPACIDADE DE CARREGAMENTO DE NO MÍNIMO 24 CHROMEBOOKS SIMULTÂNEOS. DEVE SER BIVOLT 100-240V. DEVE POSSUIR BANDEJAS INTERNAS PARA ACOMODAÇÃO DOS APARELHOS. DEVE POSSUIR RODÍZIOS DE BAIXO RUÍDO COM FREIO.	Und.	1	R\$ 6.400,00	R\$ 6.400,00
VALOR TOTAL DO LOTE: R\$ 116.461,36					

Lote: LOTE 2

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD	VALOR UNT.	VALOR TOTAL
11	BEBEDOURO TIPO GELÁGUA DE COLUNA. ESPECIFICAÇÃO: UN BEBEDOURO TIPO GELÁGUA DE COLUNA COM 2 TORNEIRAS - REFRIGERAÇÃO POR COMPRESSOR; 7 NÍVEIS DE TEMPERATURA COM TERMOSTATO FRONTAL COM CONTROLE GRADUAL DE TEMPERATURA; SISTEMA AUTOMÁTICO DE ABERTURA DO GARRAFÃO O QUE FACILITA A LIMPEZA INTERNA; APARADOR DE ÁGUA REMOVÍVEL; POSSUI RESERVATÓRIO VEDADO E ALÇAS LATERAIS PARA MELHOR LOCOMOÇÃO; BAIXO CONSUMO DE ENERGIA; ECOLOGICAMENTE CORRETO; GÁS NÃO POLUENTE (R134A); ALTO DESEMPENHO: 1.8 LITROS/HORA DE ÁGUA GELADA; POSSUIR SELO DO INMETRO COM CERTIFICADO VÁLIDO ATRAVÉS DA PORTARIA Nº344 QUE OBRIGA QUE OS EQUIPAMENTOS PARA CONSUMO DE AGUA DEVERÃO SER FABRICADOS E IMPORTADOS SOMENTE EM CONFORMIDADE COM OS REQUISITOS ORA APROVADOS E DEVIDAMENTE REGISTRADOS NO INMETRO	Und.	1	R\$ 3.849,98	R\$ 3.849,98
12	REFRIGERADOR FROST FREE. CAPACIDADE MÍNIMA DE 330 LITROS: MODELO VERTICAL, PORTA PROVIDA DE PUXADOR FIXO SOB PRESSÃO, CONGELADOR, PRATELEIRAS, TERMOSTATO PARA REGULAGEM DA TEMPERATURA, ILUMINAÇÃO INTERNA, PORTA COM GUARNIÇÃO ADEQUADA PARA GARANTIR VEDAÇÃO COM QUALIDADE, PÉS OU DISPOSITIVOS REGULÁVEIS, SUPERFÍCIES EXTERNAS PINTADAS COM TINTA ANTIFERRUGEM, COR BRANCA. TENSÃO: 220 V/60 HZ. CLASSIFICAÇÃO DE CONSUMO ENERGÉTICO (A).	Und.	2	R\$ 4.154,02	R\$ 8.308,04
13	MICROONDAS, TIPO DE BANCADA, DE NO MÍNIMO 30 LITROS OU MAIS, COM CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA DE CONSUMO NÍVEL A, COM VOLTAGEM DE ENTRADA 110V, COM POTÊNCIA DE NO MÍNIMO 1.200W OU MAIS.	Und.	1	R\$ 1.086,17	R\$ 1.086,17
14	FOGÃO DE INDUÇÃO: COOKTOP DE INDUÇÃO 02 BOCAS, 220V, VIDRO CERÂMICO, FULL GLASS, PRETA, PAINEL TOUCHSCREEN, TIMER PROGRAMÁVEL, POTÊNCIA MÍNIMA DE 3500 W	Und.	1	R\$ 1.679,10	R\$ 1.679,10
TOTAL DO LOTE:					R\$ 14.923,29
VALOR TOTAL:					R\$ 131.384,65

**ANEXO III
MODELO DE PROPOSTA DE PREÇO**

**LICITAÇÃO Nº. 101-2025-10L
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 101-2025-PE**

À Prefeitura Municipal de Feira de Santana
Ao Departamento de Gestão de Compras e Contratações – DGCC

Lote: LOTE I

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD	MARCA / MODELO	FABRICA NTE	VALOR UNT.	VALOR TOTAL
1	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL MONO LÁSER, DÚPLEX, WI-FI, ETHERNET, COR PRETO: DESCRIÇÃO MÍNIMA: RAPIDEZ AO COPIAR E IMPRIMIR: ALTA PRODUTIVIDADE COM VELOCIDADE DE 30PPM E RESOLUÇÃO DE 2400 X 600DPI. CONECTIVIDADE FLEXÍVEL: USB 2.0, WIRELESS E ETHERNET, RJ45, APLICATIVO; IMPRESSÃO E DIGITALIZAÇÃO DIRETAMENTE DE UM DISPOSITIVO MÓVEL. IMPRESSÃO FRENTE E VERSO AUTOMÁTICA. BANDEJA COM CAPACIDADE PARA ATÉ 250 FOLHAS. PRODUZ CÓPIAS E IMPRESSÕES DE QUALIDADE; É MONOCROMÁTICA; IMPRESSÃO DUPLA FACE AUTOMÁTICA; TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO: LASER; POSSUI DISPLAY LCD PARA VISUALIZAR O PROCESSO; POSSUI 2 BANDEJAS; POSSUI 2 COMPARTIMENTOS PARA DIGITALIZAÇÃO; CAPACIDADE MÁXIMA DE 250 FOLHAS; SUPORTA PAPEL TAMANHO A4.	Und.	02				
2	SMART TV 55" 4K UHD LED ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS MÍNIMAS: VOLTAGEM: BIVOLT POLEGADAS: 55" BLUETOOTH: SIM RESOLUÇÃO DA TELA: HD 4K 3840X2160 TECNOLOGIA DA TELA: LED ULTRA WI-FI INTEGRADO: SIM ETHERNET: SIM POTÊNCIA DE ÁUDIO: 20W HDMI: SIM USB: SIM SAÍDA DE ÁUDIO DIGITAL: SIM	Und.	02				
3	RETROPROJETOR DESCRIÇÃO GERAL: PROJETOR MULTIMÍDIA PARA APRESENTAÇÕES. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: RESOLUÇÃO: FULL HD (1920 X 1080). CONECTIVIDADE: HDMI E VGA. LÂMPADA: VIDA ÚTIL MÍNIMA DE 10.000 HORAS. GARANTIA: 12 MESES. LUMINOSIDADE MÍNIMA DE 4500 LUMENS.	Und.	02				
4	TELA DE PROJEÇÃO DESCRIÇÃO GERAL: TELA RETRÁTIL PARA USO COM PROJETORES. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: TAMANHO: 120 POLEGADAS (4:3 OU 16:9). SISTEMA: RETRÁTIL MANUAL OU MOTORIZADO.	Und.	02				
5	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA BLUETOOTH – 200W RMS – BIVOLT CAIXA DE SOM AMPLIFICADA, NOVA (SEM USO ANTERIOR), PORTÁTIL, COM CONECTIVIDADE BLUETOOTH, DESTINADA A USO EM AMBIENTES INTERNOS E EXTERNOS PARA REPRODUÇÃO DE ÁUDIO EM EVENTOS, PALESTRAS, REUNIÕES, ATIVIDADES EDUCATIVAS, ENTRE OUTROS. DEVE APRESENTAR POTÊNCIA MÍNIMA DE 200W RMS, SOM DE QUALIDADE, CONECTIVIDADE VERSÁTIL E ESTRUTURA RESISTENTE PARA FÁCIL TRANSPORTE E OPERAÇÃO. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS MÍNIMAS: TIPO: ATIVA (AMPLIFICADA), PORTÁTIL POTÊNCIA DE SAÍDA (RMS): MÍNIMA DE 200W CANAIS DE ÁUDIO: MONO OU ESTÉREO FREQUÊNCIA DE RESPOSTA: 50 HZ A 18 KHZ CONECTIVIDADE: BLUETOOTH INTEGRADO, COM PAREAMENTO AUTOMÁTICO E COMPATÍVEL COM DISPOSITIVOS ANDROID, IOS E WINDOWS. ENTRADAS DISPONÍVEIS: MÍNIMO 1 ENTRADA P10 (TRS) OU RCA 1 ENTRADA USB PARA REPRODUÇÃO DIRETA DE MÍDIA (PEN DRIVES) 1 ENTRADA AUXILIAR P2 (3,5MM) 1 ENTRADA PARA MICROFONE (P10 OU XLR) CONTROLES DISPONÍVEIS: VOLUME INDIVIDUAL POR CANAL E CONTROLE DE GRAVES E AGUDOS (EQUALIZAÇÃO BÁSICA) ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA: BIVOLT AUTOMÁTICO (110–220V) OU CHAVE SELETORA BATERIA INTERNA RECARREGÁVEL: SIM (AUTONOMIA MÍNIMA DE 6 HORAS DE USO CONTÍNUO) DISPLAY DIGITAL: SIM (PARA STATUS DE MÍDIA OU PAREAMENTO) GABINETE: RESISTENTE (PLÁSTICO ABS OU POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE), COM ALÇAS PARA TRANSPORTE E/OU RODINHAS. ACESSÓRIOS OBRIGATORIOS: 1 CONTROLE REMOTO, 1 CABO DE ALIMENTAÇÃO E MANUAL DE	Und.	02				

	INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS. PORTABILIDADE: DEVE POSSUIR ALÇA DE TRANSPORTE OU SISTEMA TIPO "TROLLEY".					
6	NOTEBOOK I7 16GB - 480GB SSD ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS UN (PODENDO SER IGUAL OU SUPERIOR): PROCESSADOR: EQUIVALENTE OU SUPERIOR AO INTEL CORE I7 DÉCIMA GERAÇÃO PLACA DE VÍDEO DE 2GB INTEGRADA MEMÓRIA RAM: 16 GB ARMAZENAMENTO: SSD 480GB NVME, M.2 2280 PCIE GEN 4.0 TELA: 15" CONEXÃO HDMI WEBCAM: HD TECLADO: LAYOUT PADRÃO ABNT2 COM TECLADO NUMÉRICO DEDICADO SISTEMA OPERACIONAL: WINDOWS 11 PRO (64 BITS) PTBR, INSTALADO, COM LICENÇA COMPROBATÓRIA (COM MÍDIA ORIGINAL E ETIQUETA DE LICENÇA HOLOGRÁFICA FIXADA EM LOCAL VISÍVEL NO COMPUTADOR). MOUSE: TOUCHPAD REDE CONECTIVIDADE: LAN GIGABIT 10/100/1000 (CABO)/WI-FI (WIRELESS) CONTEÚDO DA EMBALAGEM: - 01 NOTEBOOK - 01 CERTIFICADO DE GARANTIA - 01 CARREGADOR 1 - 01 MOUSE: USB, 3200DPI, 5 BOTÕES, SCROOL (COM FIO). - 01 MALETA OU MOCHILA ESPECÍFICA DE NOTEBOOK.	Und.	02			
7	COMPUTADOR I7 PROCESSADOR: FREQUÊNCIA ORIGINAL DE FABRICA SEM OVERCLOCK, COM DESEMPENHO EQUIVALENTE OU SUPERIOR A INTEL CORE I7 MODELO: 1 0 7 0 0 E S P E C I F I C A Ç Õ E S N O S I T E HTTPS://ARK.INTEL.COM/CONTENT/WWW/BR/PT/ARK/PRODUCTS/199316/INTELCORE-I710700-PROCESSOR-16-M-CACHE-UP-TO-4-80-GHZ.HTML PLACA MÃE: DEVE CONTER OS SEGUINTE REQUISITOS MÍNIMOS: SUPORTA: - 4 SOQUETES DE MEMÓRIA. - CONECTOR M.2 SOCKET. - 6 CONECTORES SATA DE 6 GB/S. - SISTEMA DE SOM INTEGRADO. - VÍDEO: SAÍDA MULTI-VGA: PORTAS HDMI/DVI/D-SUB - PROCESSADOR GRÁFICO INTEGRADO - CONEXÃO USB 3.1 - CONEXÃO USB 2.0 - CONEXÃO 1 PORTA GIGABIT LAN. - SLOT DUPLO PARA PCI EXPRESS 3.0 X16 - SLOT PCI EXPRESS 2.0 RESERVA - DEVE SUPORTAR TODOS OS EQUIPAMENTOS INFORMADOS ABAIXO MEMÓRIA - 16GB DDR4 2400MHZ OU SUPERIOR. SSD 480GB NVME, M.2 2280 PCIE GEN 4.0 PLACA DE VÍDEO - 1 PLACA DE VÍDEO 4GB GDDR6 OU SUPERIOR. GABINETE - COR PRETO COMPATÍVEL COM EQUIPAMENTO, 4 BAIAS. FONTE - FONTE COMPATÍVEL COM O EQUIPAMENTO, DE NO MINIMO 500 WATTS REAIS; OUTROS ACESSÓRIOS - CABO HDMI DE 1,5 METROS. - MOUSEPAD. - MOUSE DPI: 3000DPI OU SUPERIOR; USB: 2.0 OU SUPERIOR; CABO: 1.5 METROS OU SUPERIOR; COMPATÍVEL COM WINDOWS / MAC/ LINUX; GARANTIA DE 12 MESES; TECLADO - PADRÃO ABNT 2; - COM TODOS OS CARACTERES DA LÍNGUA PORTUGUESA, INCLUSIVE Ç; - O CONECTOR DEVERÁ SER USB PADRÃO 2.0, VEDADO O USO DE QUALQUER ADAPTADOR OU CONVERSOR DE PADRÃO, COM RESPECTIVO CABO PARA CONEXÃO. O CABO DEVERÁ POSSUIR TAMANHO ADEQUADO À PERFEITA UTILIZAÇÃO DO EQUIPAMENTO PELO USUÁRIO; - DEVE POSSUIR BLOCO NUMÉRICO SEPARADO DAS DEMAIS TECLAS; - DEVE POSSUIR GRAVAÇÃO DAS TECLAS COM TECNOLOGIA QUE PERMITA O USO CONTÍNUO SEM QUE A IMPRESSÃO DOS CARACTERES NAS TECLAS SE DETERIORE COM O TEMPO (TECLAS APAGADAS). LICENÇAS: - WINDOWS 11 PRO (64 BITS) PT-BR, INSTALADO, COM LICENÇA COMPROBATÓRIA (COM MÍDIA ORIGINAL E ETIQUETA DE LICENÇA HOLOGRÁFICA FIXADA EM LOCAL VISÍVEL NO COMPUTADOR). - TODOS OS SOFTWARES DEVERÃO SER FORNECIDOS COM AS DEVIDAS LICENÇAS, ALÉM DO MODO DE RESTAURAÇÃO DO SISTEMA À SUA CONFIGURAÇÃO ORIGINAL (TIPO QUICK RESTORE), COM CONJUNTOS COMPLETOS DE DRIVERS PARA TODOS OS DISPOSITIVOS OFERECIDOS COM O MICROCOMPUTADOR.	Und	14			
8	CHROMEBOOK + HEADSET: PROCESSADOR:1.10 GHZ ATÉ2.80 GHZ, 4 MB L2 CACHE PLACA MÃE COM SISTEMA OPERACIONAL GOOGLE CHROME OS MEMÓRIA MEMÓRIA INSTALADA 4 GB TIPO DE MEMÓRIA LPDDR4 (2400MT/S) MÁX. MEMÓRIA SUPORTADA N/A SLOTS N/A ARMAZENAMENTO HDD OU SSD OU E.MMC 64 GB E.MMC ROTAÇÃO DO HDD (RPM) N/A PORTAS DE EXPANSIBILIDADE NÃO, TELA TAMANHO DA TELA (POL) 11.6" HD LED ANTIRREFLEXIVA RESOLUÇÃO DA TELA HD 1366 X 768 PLACA GRÁFICA PROCESSADOR GRÁFICO MEMÓRIA GRÁFICA COMPARTILHADA RECURSOS MULTIMÍDIA ÁUDIO SIM EFEITOS DE ÁUDIO NÃO ALTO-FALANTES 3W ESTÉREO (1.5W X 2) MICROFONE INTEGRADO SIM WEBCAM INTEGRADA SIM (720P HD) COMUNICAÇÃO REDE ETHERNET NÃO PLACA DE REDE WIRELESS 802.11 AC WLAN 2X2 BLUETOOTH BLUETOOTH V4.0, PORTAS DE COMUNICAÇÃO PORTAS USB 1 X USB-C; 1 X USB-A HDMI NÃO VGA NÃO SAÍDA FONE-DE-OUVIDO SIM (COMBO COM ENTRADA PARA MICROFONE) ENTRADA P/ MICROFONE SIM (COMBO COM SAÍDA PARA FONE-DEOUVIDO) LEITOR DE CARTÕES MULTIMÍDIA MICRO SD / SDHC / SDXC	Und.	12			

	ETHERNET RJ45 (LAN) NÃO CARACTERÍSTICAS PARA DIGITAÇÃO TECLADO PORTUGUÊS-BR TOUCHPAD CLICKPAD, COM SUPORTE À FUNÇÃO MULTI-TOQUES SEGURANÇA LEITOR DE IMPRESSÕES DIGITAIS NÃO TPM SIM (VERSÃO 2.0-LITE) SLOT TRAVA DE SEGURANÇA SIM (SLIM TYPE) SOFTWARE SOFTWARES INCLUSOS - ALIMENTAÇÃO DE ENERGIA FONTE ADAPTADORA 30 WATTS TENSÃO DA FONTE ADAPTADORA BIVOLT (100- 240V) PADRÃO DA BATERIA 2 CÉLULAS (39WH)							
9	TABLET PARA USO MÓVEL E FLEXÍVEL. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: TELA: 10 POLEGADAS. MEMÓRIA RAM: 4 GB. ARMAZENAMENTO: 64 GB. CONECTIVIDADE: WI-FI E 4G. SISTEMA OPERACIONAL: ANDROID OU IOS.	Und.	12					
10	GABINETE/ CARRINHO PARA CARREGAMENTO DE CHROMBOOKS. DEVE POSSUIR CAPACIDADE DE CARREGAMENTO DE NO MÍNIMO 24 CHROMEBOOKS SIMULTÂNEOS. DEVE SER BIVOLT 100-240V. DEVE POSSUIR BANDEJAS INTERNAS PARA ACOMODAÇÃO DOS APARELHOS. DEVE POSSUIR RODÍZIOS DE BAIXO RUÍDO COM FREIO.	Und.	1					
TOTAL DO LOTE								

Lote: LOTE 2

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD	MARCA / MODELO	FABRICANTE	VALOR UNT.	VALOR TOTAL	
11	BEBEDOURO TIPO GELÁGUA DE COLUNA. ESPECIFICAÇÃO: UN BEBEDOURO TIPO GELÁGUA DE COLUNA COM 2 TORNEIRAS - REFRIGERAÇÃO POR COMPRESSOR; 7 NÍVEIS DE TEMPERATURA COM TERMOSTATO FRONTAL COM CONTROLE GRADUAL DE TEMPERATURA; SISTEMA AUTOMÁTICO DE ABERTURA DO GARRAFÃO O QUE FACILITA A LIMPEZA INTERNA; APARADOR DE ÁGUA REMOVÍVEL; POSSUI RESERVATÓRIO VEDADO E ALÇAS LATERAIS PARA MELHOR LOCOMOÇÃO; BAIXO CONSUMO DE ENERGIA; ECOLOGICAMENTE CORRETO; GÁS NÃO POLUENTE (R134A); ALTO DESEMPENHO: 1.8 LITROS/HORA DE ÁGUA GELADA; POSSUIR SELO DO INMETRO COM CERTIFICADO VÁLIDO ATRAVÉS DA PORTARIA Nº344 QUE OBRIGA QUE OS EQUIPAMENTOS PARA CONSUMO DE AGUA DEVERÃO SER FABRICADOS E IMPORTADOS SOMENTE EM CONFORMIDADE COM OS REQUISITOS ORA APROVADOS E DEVIDAMENTE REGISTRADOS NO INMETRO	Und.	1					
12	REFRIGERADOR FROST FREE. CAPACIDADE MÍNIMA DE 330 LITROS: MODELO VERTICAL, PORTA PROVIDA DE PUXADOR FIXO SOB PRESSÃO, CONGELADOR, PRATELEIRAS, TERMOSTATO PARA REGULAGEM DA TEMPERATURA, ILUMINAÇÃO INTERNA, PORTA COM GUARNIÇÃO ADEQUADA PARA GARANTIR VEDAÇÃO COM QUALIDADE, PÉS OU DISPOSITIVOS REGULÁVEIS, SUPERFÍCIES EXTERNAS PINTADAS COM TINTA ANTIFERRUGEM, COR BRANCA. TENSÃO: 220 V/60 HZ. CLASSIFICAÇÃO DE CONSUMO ENERGÉTICO (A).	Und.	2					
13	MICROONDAS, TIPO DE BANCADA, DE NO MÍNIMO 30 LITROS OU MAIS, COM CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA DE CONSUMO NÍVEL A, COM VOLTAGEM DE ENTRADA 110V, COM POTÊNCIA DE NO MÍNIMO 1.200W OU MAIS.	Und.	1					
14	FOGÃO DE INDUÇÃO: COOKTOP DE INDUÇÃO 02 BOCAS, 220V, VIDRO CERÂMICO, FULL GLASS, PRETA, PAINEL TOUCHSCREEN, TIMER PROGRAMÁVEL, POTÊNCIA MÍNIMA DE 3500 W	Und.	1					
TOTAL DO LOTE:								
VALOR TOTAL:								

Banco para credito: XXXXX - Agência: XXXX-X Conta corrente XXXX-X
 Declaramos que o prazo de vigência de contrato será de até xx (xxxxxx) meses
 Declaramos que a validade da proposta é de XX (xxxxxxxxxxxx) dias
 Declaramos que o prazo de entrega/serviços é de XX (xxxx) dias úteis, após a emissão do aceite na ordem de fornecimento, por parte da contratada.
 Declaramos que nos preços unitários estão incluídos todos os custos diretos e indiretos, impostos, taxas, frete, transportes para entrega CIF no endereço e prazo solicitado.

Em atendimento ao art. 96 da Lei 14.133/21 faço a opção pela seguinte modalidade de garantia contratual:

- Caução em dinheiro
- Seguro garantia
- Fiança bancária
- Título de capitalização custeado por pagamento único, com resgate pelo valor total.

DADO PARA ASSINATURA DO CONTRATO:

NOME DO REPRESENTANTE LEGAL:

CPF:

FUNÇÃO/CARGO:

TELEFONE:

E-MAIL CORPORATIVO:

(nome, carimbo e assinatura do representante legal da empresa).

OBS: ESTE MODELO DEVE SER APRESENTADO COM A LOGOMARCA E/OU CARIMBO DO CNPJ DA EMPRESA.

**ANEXO IV
MINUTA DE CONTRATO Nº XXX/20XX**

Termo de Contrato que entre si fazem o **FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA** e a Empresa _____.

O **FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA - FMC**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no **CNPJ sob o nº 37.996.640/0001-03**, com sede na R. do Equador, 37 - Centro, Feira de Santana - BA, 44001-328 representada pelo Sr. **Cristiano Lobo da Silva**, conforme Decreto 1018/2025, doravante denominada **CONTRATANTE** e, do outro lado, _____, denominada **CONTRATADA**, inscrita no **CNPJ sob o nº _____** estabelecida na Rua _____, nº _____ bairro _____ – cidade _____, **CEP XXXXX-XXX**, e-mail **xxxxxxx@xxx.com.br**, telefone (xx) xxx-xxxx, através do seu representante legal, Sr. _____, inscrito no CPF sob o nº _____, conforme atos constitutivos **OU procuração apresentada nos autos**, ficando ciente que **todas as comunicações, notificações e intimações**, nos casos em que o Estatuto de Licitações e Contratos for omissivo, ocorrerão através do desse correio eletrônico, observada a **Licitação nº 101-2025-10L, Pregão Eletrônico nº 101-2025-PE**, que se regerá pela Lei Federal Nº 14.133, de 2021, da Lei Complementar nº 123, de 2006 com as suas alterações, do Decreto Municipal nº 12.830 de 02 de fevereiro de 2023, Decreto Municipal nº 14.135, de 03 de outubro de 2025, quando e no que aplicáveis, a ser procedida com observância das exigências, condições e especificações expressas neste contrato.

1. CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O contrato tem por objeto a **Aquisição de material de informática, eletro e eletrônico para a Biblioteca Municipal Arnold Ferreira da Silva**.

1.2. Este Termo de Contrato vincula-se ao Termo de Referência, Edital do Pregão, identificado no preâmbulo, à proposta vencedora e eventuais anexos dos documentos supracitados, independentemente de transcrição;

2. CLÁUSULA SEGUNDA – PREÇO

2.1. O valor total da contratação é de R\$..... (.....)

Lote: LOTE I

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD	MARCA / MODELO	FABRICANTE	VALOR UNT.	VALOR TOTAL
------	-----------	-----	-----	----------------	------------	------------	-------------

1	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL MONO LÁSER, DUPLEX, WI-FI, ETHERNET, COR PRETO: DESCRIÇÃO MÍNIMA: RAPIDEZ AO COPIAR E IMPRIMIR: ALTA PRODUTIVIDADE COM VELOCIDADE DE 30PPM E RESOLUÇÃO DE 2400 X 600DPI. CONECTIVIDADE FLEXÍVEL: USB 2.0, WIRELESS E ETHERNET, RJ45, APLICATIVO; IMPRESSÃO E DIGITALIZAÇÃO DIRETAMENTE DE UM DISPOSITIVO MÓVEL. IMPRESSÃO FRENTE E VERSO AUTOMÁTICA. BANDEJA COM CAPACIDADE PARA ATÉ 250 FOLHAS. PRODUZ CÓPIAS E IMPRESSÕES DE QUALIDADE; É MONOCROMÁTICA; IMPRESSÃO DUPLA FACE AUTOMÁTICA; TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO: LASER; POSSUI DISPLAY LCD PARA VISUALIZAR O PROCESSO; POSSUI 2 BANDEJAS; POSSUI 2 COMPARTIMENTOS PARA DIGITALIZAÇÃO; CAPACIDADE MÁXIMA DE 250 FOLHAS; SUPORTA PAPEL TAMANHO A4.	02				
2	SMART TV 55" 4K UHD LED ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS MÍNIMAS: VOLTAGEM: BIVOLT POLEGADAS: 55" BLUETOOTH: SIM RESOLUÇÃO DA TELA: HD 4K 3840X2160 TECNOLOGIA DA TELA: LED ULTRA WI-FI INTEGRADO: SIM ETHERNET: SIM POTÊNCIA DE ÁUDIO: 20W HDMI: SIM USB: SIM SAÍDA DE ÁUDIO DIGITAL: SIM	Und.	02			
3	RETROPROJETOR DESCRIÇÃO GERAL: PROJETOR MULTIMÍDIA PARA APRESENTAÇÕES. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: RESOLUÇÃO: FULL HD (1920 X 1080). CONECTIVIDADE: HDMI E VGA. LÂMPADA: VIDA ÚTIL MÍNIMA DE 10.000 HORAS. GARANTIA: 12 MESES. LUMINOSIDADE MÍNIMA DE 4500 LUMENS.	Und.	02			
4	TELA DE PROJEÇÃO DESCRIÇÃO GERAL: TELA RETRÁTIL PARA USO COM PROJETORES. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: TAMANHO: 120 POLEGADAS (4:3 OU 16:9). SISTEMA: RETRÁTIL MANUAL OU MOTORIZADO.	Und.	02			
5	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA BLUETOOTH – 200W RMS – BIVOLT CAIXA DE SOM AMPLIFICADA, NOVA (SEM USO ANTERIOR), PORTÁTIL, COM CONECTIVIDADE BLUETOOTH, DESTINADA A USO EM AMBIENTES INTERNOS E EXTERNOS PARA REPRODUÇÃO DE ÁUDIO EM EVENTOS, PALESTRAS, REUNIÕES, ATIVIDADES EDUCATIVAS, ENTRE OUTROS. DEVE APRESENTAR POTÊNCIA MÍNIMA DE 200W RMS, SOM DE QUALIDADE, CONECTIVIDADE VERSÁTIL E ESTRUTURA RESISTENTE PARA FÁCIL TRANSPORTE E OPERAÇÃO. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS MÍNIMAS: TIPO: ATIVA (AMPLIFICADA), PORTÁTIL POTÊNCIA DE SAÍDA (RMS): MÍNIMA DE 200W CANAIS DE ÁUDIO: MONO OU ESTÉREO FREQUÊNCIA DE RESPOSTA: 50 HZ A 18 KHZ CONECTIVIDADE: BLUETOOTH INTEGRADO, COM PAREAMENTO AUTOMÁTICO E COMPATÍVEL COM DISPOSITIVOS ANDROID, IOS E WINDOWS. ENTRADAS DISPONÍVEIS: MÍNIMO 1 ENTRADA P10 (TRS) OU RCA 1 ENTRADA USB PARA REPRODUÇÃO DIRETA DE MÍDIA (PEN DRIVES) 1 ENTRADA AUXILIAR P2 (3,5MM) 1 ENTRADA PARA MICROFONE (P10 OU XLR) CONTROLES DISPONÍVEIS: VOLUME INDIVIDUAL POR CANAL E CONTROLE DE GRAVES E AGUDOS (EQUALIZAÇÃO BÁSICA) ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA: BIVOLT AUTOMÁTICO (110–220V) OU CHAVE SELETORA BATERIA INTERNA RECARREGÁVEL: SIM (AUTONOMIA MÍNIMA DE 6 HORAS DE USO CONTÍNUO) DISPLAY DIGITAL: SIM (PARA STATUS DE MÍDIA OU PAREAMENTO) GABINETE: RESISTENTE (PLÁSTICO ABS OU POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE), COM ALÇAS PARA TRANSPORTE E/OU RODINHAS. ACESSÓRIOS OBRIGATÓRIOS: 1 CONTROLE REMOTO, 1 CABO DE ALIMENTAÇÃO E MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS. PORTABILIDADE: DEVE POSSUIR ALÇA DE TRANSPORTE OU SISTEMA TIPO "TROLLEY".	Und.	02			
6	NOTEBOOK I7 16GB - 480GB SSD ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS UN (PODENDO SER IGUAL OU SUPERIOR): PROCESSADOR: EQUIVALENTE OU SUPERIOR AO INTEL CORE I7 DÉCIMA GERAÇÃO PLACA DE VÍDEO DE 2GB INTEGRADA MEMÓRIA RAM: 16 GB ARMAZENAMENTO: SSD 480GB NVME, M.2 2280 PCIE GEN 4.0 TELA: 15" CONEXÃO HDMI WEBCAM: HD TECLADO: LAYOUT PADRÃO ABNT2 COM TECLADO NUMÉRICO DEDICADO SISTEMA OPERACIONAL: WINDOWS 11 PRO (64 BITS) PTBR, INSTALADO, COM LICENÇA COMPROBATÓRIA (COM MÍDIA ORIGINAL E ETIQUETA DE LICENÇA HOLOGRÁFICA FIXADA EM LOCAL VISÍVEL NO COMPUTADOR). MOUSE: TOUCHPAD REDE CONECTIVIDADE: LAN GIGABIT 10/100/1000 (CABO)/WI-FI (WIRELESS) CONTEÚDO DA EMBALAGEM: - 01 NOTEBOOK - 01 CERTIFICADO DE GARANTIA - 01 CARREGADOR 1 - 01 MOUSE: USB, 3200DPI, 5 BOTÕES, SCROOL (COM FIO). - 01 MALETA OU MOCHILA ESPECÍFICA DE NOTEBOOK.	Und.	02			

7	<p>COMPUTADOR I7 PROCESSADOR: FREQUÊNCIA ORIGINAL DE FABRICA SEM OVERCLOCK, COM DESEMPENHO EQUIVALENTE OU SUPERIOR A INTEL CORE I7 MODELO: 10700 E S P E C I F I C A Ç Õ E S N O S I T E HTTPS://ARK.INTEL.COM/CONTENT/WWW/BR/PT/ARK/PRODU CTS/199316/INTELCORE-I710700-PROCESSOR-16 M-CACHE- UP-TO-4-80-GHZ.HTML PLACA MÃE: DEVE CONTER OS SEGUINTE REQUISITOS MÍNIMOS: SUPORTA: - 4 SOQUETES DE MEMÓRIA. - CONECTOR M.2 SOCKET. - 6 CONECTORES SATA DE 6 GB/S. - SISTEMA DE SOM INTEGRADO. - VÍDEO: SAÍDA MULTI-VGA: PORTAS HDMI/DVI/D-SUB - PROCESSADOR GRÁFICO INTEGRADO - CONEXÃO USB 3.1 - CONEXÃO USB 2.0 - CONEXÃO 1 PORTA GIGABIT LAN. - SLOT DUPLO PARA PCI EXPRESS 3.0 X16 - SLOT PCI EXPRESS 2.0 RESERVA - DEVE SUPORTAR TODOS OS EQUIPAMENTOS INFORMADOS ABAIXO MEMÓRIA - 16GB DDR4 2400MHZ OU SUPERIOR. SSD 480GB NVME, M.2 2280 PCIE GEN 4.0 PLACA DE VÍDEO - 1 PLACA DE VÍDEO 4GB GDDR6 OU SUPERIOR. GABINETE - COR PRETO COMPATÍVEL COM EQUIPAMENTO, 4 BAIAS. FONTE - FONTE COMPATÍVEL COM O EQUIPAMENTO, DE NO MÍNIMO 500 WATTS REAIS; OUTROS ACESSÓRIOS - CABO HDMI DE 1,5 METROS. - MOUSEPAD. - MOUSE DPI: 3000DPI OU SUPERIOR; USB: 2.0 OU SUPERIOR; CABO: 1.5 METROS OU SUPERIOR; COMPATÍVEL COM WINDOWS / MAC/ LINUX; GARANTIA DE 12 MESES; TECLADO - PADRÃO ABNT 2; - COM TODOS OS CARACTERES DA LÍNGUA PORTUGUESA, INCLUSIVE Ç; - O CONECTOR DEVERÁ SER USB PADRÃO 2.0, VEDADO O USO DE QUALQUER ADAPTADOR OU CONVERSOR DE PADRÃO, COM RESPECTIVO CABO PARA CONEXÃO. O CABO DEVERÁ POSSUIR TAMANHO ADEQUADO À PERFEITA UTILIZAÇÃO DO EQUIPAMENTO PELO USUÁRIO; - DEVE POSSUIR BLOCO NUMÉRICO SEPARADO DAS DEMAIS TECLAS; - DEVE POSSUIR GRAVAÇÃO DAS TECLAS COM TECNOLOGIA QUE PERMITA O USO CONTÍNUO SEM QUE A IMPRESSÃO DOS CARACTERES NAS TECLAS SE DETERIORE COM O TEMPO (TECLAS APAGADAS). LICENÇAS: - WINDOWS 11 PRO (64 BITS) PT-BR, INSTALADO, COM LICENÇA COMPROBATÓRIA (COM MÍDIA ORIGINAL E ETIQUETA DE LICENÇA HOLOGRÁFICA FIXADA EM LOCAL VISÍVEL NO COMPUTADOR). - TODOS OS SOFTWARES DEVERÃO SER FORNECIDOS COM AS DEVIDAS LICENÇAS, ALÉM DO MODO DE RESTAURAÇÃO DO SISTEMA À SUA CONFIGURAÇÃO ORIGINAL (TIPO QUICK RESTORE), COM CONJUNTOS COMPLETOS DE DRIVERS PARA TODOS OS DISPOSITIVOS OFERECIDOS COM O MICROCOMPUTADOR.</p>	Und	14			
8	<p>CHROMEBOOK + HEADSET: PROCESSADOR:1.10 GHZ ATÉ2.80 GHZ, 4 MB L2 CACHE PLACA MÃE COM SISTEMA OPERACIONAL GOOGLE CHROME OS MEMÓRIA MEMÓRIA INSTALADA 4 GB TIPO DE MEMÓRIA LPDDR4 (2400MT/S) MÁX. MEMÓRIA SUPORTADA N/A SLOTS N/A ARMAZENAMENTO HDD OU SSD OU E.MMC 64 GB E.MMC ROTAÇÃO DO HDD (RPM) N/A PORTAS DE EXPANSIBILIDADE NÃO, TELA TAMANHO DA TELA (POL) 11.6" HD LED ANTIRREFLEXIVA RESOLUÇÃO DA TELA HD 1366 X 768 PLACA GRÁFICA PROCESSADOR GRÁFICO MEMÓRIA GRÁFICA COMPARTILHADA RECURSOS MULTIMÍDIA ÁUDIO SIM EFEITOS DE ÁUDIO NÃO ALTO-FALANTES 3W ESTÉREO (1.5W X 2) MICROFONE INTEGRADO SIM WEBCAM INTEGRADA SIM (720P HD) COMUNICAÇÃO REDE ETHERNET NÃO PLACA DE REDE WIRELESS 802.11 AC WLAN 2X2 BLUETOOTH BLUETOOTH V4.0, PORTAS DE COMUNICAÇÃO PORTAS USB 1 X USB-C; 1 X USB-A HDMI NÃO VGA NÃO SAÍDA FONE-DE-OUVIDO SIM (COMBO COM ENTRADA PARA MICROFONE) ENTRADA P/ MICROFONE SIM (COMBO COM SAÍDA PARA FONE-DEOUVIDO) LEITOR DE CARTÕES MULTIMÍDIA MICRO SD / SDHC / SDXC ETHERNET RJ45 (LAN) NÃO CARACTERÍSTICAS PARA DIGITAÇÃO TECLADO PORTUGUÊS-BR TOUCHPAD CLICKPAD, COM SUPORTE À FUNÇÃO MULTI-TOQUES SEGURANÇA LEITOR DE IMPRESSÕES DIGITAIS NÃO TPM SIM (VERSÃO 2.0-LITE) SLOT TRAVA DE SEGURANÇA SIM (SLIM TYPE) SOFTWARE SOFTWARES INCLUSOS - ALIMENTAÇÃO DE ENERGIA FONTE ADAPTADORA 30 WATTS TENSÃO DA FONTE ADAPTADORA BIVOLT (100-240V) PADRÃO DA BATERIA 2 CÉLULAS (39WH)</p>	Und.	12			
9	<p>TABLET PARA USO MÓVEL E FLEXÍVEL. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: TELA: 10 POLEGADAS. MEMÓRIA RAM: 4 GB. ARMAZENAMENTO: 64 GB. CONECTIVIDADE: WI-FI E 4G. SISTEMA OPERACIONAL: ANDROID OU IOS.</p>	Und.	12			

10	GABINETE/ CARRINHO PARA CARREGAMENTO DE CHROMBOOKS. DEVE POSSUIR CAPACIDADE DE CARREGAMENTO DE NO MÍNIMO 24 CHROMEBOOKS SIMULTÂNEOS. DEVE SER BIVOLT 100-240V. DEVE POSSUIR BANDEJAS INTERNAS PARA ACOMODAÇÃO DOS APARELHOS. DEVE POSSUIR RODÍZIOS DE BAIXO RUÍDO COM FREIO.	Und.	1				
TOTAL DO LOTE							

Lote: LOTE 2

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD	MARCA / MODELO	FABRICANTE	VALOR UNT.	VALOR TOTAL
11	BEBEDOURO TIPO GELÁGUA DE COLUNA. ESPECIFICAÇÃO: UN BEBEDOURO TIPO GELÁGUA DE COLUNA COM 2 TORNEIRAS - REFRIGERAÇÃO POR COMPRESSOR; 7 NÍVEIS DE TEMPERATURA COM TERMOSTATO FRONTAL COM CONTROLE GRADUAL DE TEMPERATURA; SISTEMA AUTOMÁTICO DE ABERTURA DO GARRAFÃO O QUE FACILITA A LIMPEZA INTERNA; APARADOR DE ÁGUA REMOVÍVEL; POSSUI RESERVATÓRIO VEDADO E ALÇAS LATERAIS PARA MELHOR LOCOMOÇÃO; BAIXO CONSUMO DE ENERGIA; ECOLOGICAMENTE CORRETO; GÁS NÃO POLUENTE (R134A); ALTO DESEMPENHO: 1.8 LITROS/HORA DE ÁGUA GELADA; POSSUI SELO DO INMETRO COM CERTIFICADO VÁLIDO ATRAVÉS DA PORTARIA Nº344 QUE OBRIGA QUE OS EQUIPAMENTOS PARA CONSUMO DE AGUA DEVERÃO SER FABRICADOS E IMPORTADOS SOMENTE EM CONFORMIDADE COM OS REQUISITOS ORA APROVADOS E DEVIDAMENTE REGISTRADOS NO INMETRO	Und.	1				
12	REFRIGERADOR FROST FREE. CAPACIDADE MÍNIMA DE 330 LITROS: MODELO VERTICAL, PORTA PROVIDA DE PUXADOR FIXO SOB PRESSÃO, CONGELADOR, PRATELEIRAS, TERMOSTATO PARA REGULAGEM DA TEMPERATURA, ILUMINAÇÃO INTERNA, PORTA COM GUARNIÇÃO ADEQUADA PARA GARANTIR VEDAÇÃO COM QUALIDADE, PÉS OU DISPOSITIVOS REGULÁVEIS, SUPERFÍCIES EXTERNAS PINTADAS COM TINTA ANTIFERRUGEM, COR BRANCA. TENSÃO: 220 V/60 HZ. CLASSIFICAÇÃO DE CONSUMO ENERGÉTICO (A).	Und.	2				
13	MICROONDAS, TIPO DE BANCADA, DE NO MÍNIMO 30 LITROS OU MAIS, COM CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA DE CONSUMO NÍVEL A, COM VOLTAGEM DE ENTRADA 110V, COM POTÊNCIA DE NO MÍNIMO 1.200W OU MAIS.	Und.	1				
14	FOGÃO DE INDUÇÃO: COOKTOP DE INDUÇÃO 02 BOCAS, 220V, VIDRO CERÂMICO, FULL GLASS, PRETA, PAINEL TOUCHSCREEN, TIMER PROGRAMÁVEL, POTÊNCIA MÍNIMA DE 3500 W	Und.	1				
TOTAL DO LOTE:							
VALOR TOTAL:							

2.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

2.3. O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao CONTRATADO dependerão dos quantitativos de serviços efetivamente prestados.

3. CLÁUSULA TERCEIRA - VIGÊNCIA

3.1. A vigência do contrato será de 60 (sessenta) dias corridos, contados a partir de sua assinatura, período que compreenderá o tempo necessário para execução integral do objeto e a realização dos procedimentos administrativos relativos ao recebimento definitivo, na forma do artigo 105, da Lei nº 14.133/2021.;

3.2. O prazo de vigência será automaticamente prorrogado, independentemente de termo aditivo, quando o objeto não for concluído no período firmado acima, ressalvadas as providências cabíveis no caso de culpa do contratado, previstas neste instrumento.

4. CLÁUSULA QUARTA - DO REGIME DE EXECUÇÃO

- 4.1. O regime de execução dos serviços a serem executados pelo CONTRATADO, os materiais que serão empregados são aqueles previstos no Termo de Referência, anexo do Edital.
- 4.2. O fornecimento contratado será realizado por execução indireta.
- 4.3. A execução do objeto seguirá a seguinte dinâmica:
- 4.4. Localidade: Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Lazer localizada a Rua Estados Unidos, 37 - Bairro Kalilândia - CEP 44001-328 - Feira de Santana- Ba.
- 4.5. Dias e horários da entrega; (Segunda - Feira a Sexta - Feira das 08h as 17h)
- 4.6. Periodicidade do fornecimento: Entrega única, em até 07 (SETE) dias após a ordem de fornecimento.
- 4.7. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 5 (cinco) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.
- 4.8. A CONTRATADA deverá executar o serviço utilizando-se dos materiais e equipamentos necessários à perfeita execução, conforme ordem de solicitação emitida pela Secretaria Solicitante.

5. CLÁUSULA QUINTA – SUB CONTRATAÇÃO

- 5.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

6. CLÁUSULA SEXTA – GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

- 6.1.1. A fiscalização decorrente desta contratação, será acompanhada e fiscalizada pela servidora Georgia Pitombo Vieira, matrícula nº 60.006.864-2, função Diretora do Departamento de Atividades Culturais dessa Administração, ou pelo respectivo substituto designado, permitida a contratação de terceiros para assisti-los e subsidiá-los com informações pertinentes a essa atribuição, nos termos do artigo 117 da Lei 14.133/2021.
- 6.1.2. O fiscal do contrato anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.
- 6.1.3. O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência.
- 6.1.4. O fiscal do contrato será auxiliado pelos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno da Administração, que deverão dirimir dúvidas e subsidiá-lo com informações relevantes para prevenir riscos na execução contratual.
- 6.1.5. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos.
- 6.1.6. O gestor do contrato, será o servidor CRISTIANO LOBO DA SILVA, Secretário de Cultura, Esporte e Lazer, Matrícula 600082909, com atribuições administrativas e a função de administrar o contrato, desde sua concepção até a finalização, especialmente:
- 6.1.7. - analisar a documentação que antecede o pagamento;
- 6.1.8. - analisar os pedidos de reequilíbrio econômico-financeiro do contrato;
- 6.1.9. III - analisar eventuais alterações contratuais, após ouvido o fiscal do contrato;
- 6.1.10. IV - analisar os documentos referentes ao recebimento do objeto contratado;
- 6.1.11. V - acompanhar o desenvolvimento da execução através de relatórios e demais documentos relativos ao objeto contratado;

6.1.12.VI - decidir provisoriamente a suspensão da entrega de bens ou a realização de serviços.

6.1.13. O contratado deverá indiciar um responsável legal com respectivos contatos (e-mail, celular e Whatsapp), com poderes para representá-lo perante essa Municipalidade na execução do contrato decorrente da licitação objeto deste termo de referência.

6.1.14. O contratado deverá manter preposto aceito pela Administração durante a prestação do serviço para representá-lo na execução do contrato.

7. CLÁUSULA SÉTIMA – CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO (art. 92, V e VI)

7.1. O prazo para pagamento terá prazo de 60 (sessenta) dias.

7.2. O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência.

7.3. O recebimento do objeto do contrato, decorrente da referida licitação, se dará:

7.4. provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo detalhado, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico quando houver;

7.5. definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais.

7.6. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 60 (sessenta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado, respeitada a ordem cronológica prevista no artigo 142 da 14.133/21.

7.7. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o Órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

7.8. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei 14.133/2021.3. O pagamento somente será efetuado após o “atesto”, pelo servidor competente, da Nota Fiscal/Fatura apresentada pela Contratada, acompanhada das Certidões Negativas de Débitos Previdenciários, Trabalhistas, FGTS, Fazendas Federal, Estadual e Municipal.

7.9. O “atesto” fica condicionado à verificação da conformidade da Nota Fiscal/Fatura apresentada pela Contratada e do regular cumprimento das obrigações assumidas.

7.10. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará pendente até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

7.11. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável, nos termos da Instrução Normativa nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012, da Secretaria da Receita Federal do Brasil.

7.12. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, instituído pelo artigo 12 da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção quanto aos impostos e contribuições abrangidos pelo referido regime, em relação às suas receitas próprias, desde que, a cada pagamento, apresente a declaração de que trata o artigo 6º da Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012.

7.13. O pagamento será efetuado por meio de Ordem Bancária de Crédito, mediante depósito em contra corrente, na agência e estabelecimento bancário indicado pela Contratada, ou por outro meio previsto na legislação vigente.

7.14. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.15. A Contratante não se responsabilizará por qualquer despesa que venha a ser efetuada pela Contratada, que porventura não tenha sido acordada no contrato.

8. **CLÁUSULA OITAVA - DO REAJUSTE DE PREÇOS**

8.1. Os preços serão fixos e irrevogáveis.

9. **CLÁUSULA NONA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

9.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do Município, para o exercício de 2024, na classificação abaixo:

Unidade Orçamentária: 1042

Projeto/Atividade: 13.122.004.2302

Elemento de Despesa: 4.4.90.52.00

Sub-Elemento: 4.4.90.52.06

Fonte do Recurso: 15000000

9.2. No(s) exercício(s) seguinte(s), as despesas correspondentes correrão à conta dos recursos próprios para atender às despesas da mesma natureza, cuja alocação será feita no início de cada exercício financeiro.

10. **CLÁUSULA DÉCIMA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

10.1. A CONTRATADA obriga-se a:

10.2. efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, no prazo e local indicados pela Secretaria de Cultura, Esporte e Lazer, em estrita observância das especificações do Termo de Referência e de sua proposta, com os recursos necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas contratuais;

10.3. O dever previsto no subitem anterior implica na obrigação de, a critério da Administração, substituir, reparar, corrigir, remover, ou reconstruir, às suas expensas, no prazo máximo de 24h (vinte e quatro horas), o produto com avarias ou defeitos;

10.4. Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da presente licitação;

10.5. Comunicar à Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

10.6. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

10.7. Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada;

10.8. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

10.9. Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.

10.10. Atender às exigências determinadas pelo Guia Nacional de Contratações Sustentáveis;

10.11. 12.1.10. Providenciar para que os itens sejam entregues em perfeito estado, no local indicado, sem quaisquer danos, avarias, ou ônus adicionais;

10.12. 12.1.11. A Contratada deverá arcar com todo o transporte dos materiais, e os deslocamentos necessários à sua entrega e retirada no prazo aludido em TR;

10.13. 12.1.12. A Contratada deverá possuir veículo(s) adequado(s) e suficiente(s) para realizar o transporte e entrega dos produtos

11. **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

11.1. As obrigações do contratante e do contratado e demais condições a eles referentes encontram-se definidos no Termo de Referência.

11.2. A CONTRATANTE obriga-se a:

11.3. Receber permanentemente o objeto disponibilizando local, data e horário e demais condições estabelecidas no Edital;

11.4. 13.1.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos com as especificações constantes no Termo de Referência, para fins de aceitação e recebimento definitivos;

11.5. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidor especialmente designado;

11.6. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

11.7. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e na forma estabelecidos nesse termo.

11.8. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD

12.1. As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.

12.2. Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.

12.3. É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.

12.4. A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pelo Contratado.

12.5. Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.

12.6. É dever do contratado orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.

12.7. O Contratado deverá exigir de suboperadores e subcontratados o cumprimento dos deveres da presente cláusula, permanecendo integralmente responsável por garantir sua observância.

12.8. O Contratante poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo o Contratado atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.

12.9. O Contratado deverá prestar, no prazo fixado pelo Contratante, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.

12.10. Bancos de dados formados a partir de contratos administrativos, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados (LGPD, art. 37), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.

12.11. Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.

12.12. O contrato está sujeito a ser alterado nos procedimentos pertinentes ao tratamento de dados pessoais, quando indicado pela autoridade competente, em especial a ANPD por meio de opiniões técnicas ou recomendações, editadas na forma da LGPD.

12.13. Os contratos e convênios de que trata o § 1º do art. 26 da LGPD deverão ser comunicados à autoridade nacional.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – GARANTIA CONTRATUAL (art. 96 e 101)

13.1. Será exigida a garantia da contratação de que tratam os arts. 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, no percentual de 5% (CINCO POR CENTO) do valor contratual, conforme regras previstas no contrato.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

14.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o licitante/adjudicatário que:

14.1.1. Dar causa à inexecução parcial do contrato;

14.1.2. Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

14.1.3. Dar causa à inexecução total do contrato;

14.1.4. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

14.1.5. Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

14.1.6. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

14.1.7. Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

14.1.8. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

14.1.9. Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

14.1.10. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

14.1.11. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

14.2. Serão aplicadas ao contratado que praticar as infrações acima descritas as seguintes sanções:

14.2.1. Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);

14.2.2. Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nos itens “3.1.2”, “3.1.3” e “3.1.4” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);

14.2.3. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nos itens “3.1.5”, “3.1.6”, “3.1.7” e “3.1.8” do subitem acima deste Contrato, bem como nos itens “3.1.2”, “3.1.3” e “3.1.4”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).

14.2.4. Multa:

14.2.4.1. Moratória de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

14.2.4.2. Compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

14.3. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021)

14.4. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

14.5. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021)

14.6. Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA sem a quitação das multas aplicadas em definitivo;

14.7. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).

14.7.1. As comunicações, notificações e intimações do CONTRATADO, nos casos em que o Estatuto das Licitações e Contratos for omissa, ocorrerão através do correio eletrônico (e-mail), conforme identificado no preâmbulo deste ajuste;

14.7.2. No caso de modificação do correio eletrônico da CONTRATADA, deverá tal alteração ser comunicada imediatamente à CONTRATADA, não podendo alegar desconhecimento das comunicações, notificações, e intimações recebidas no e-mail anterior.

14.8. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação, nos termos do art. 163 da Lei nº 14.133 de 2021.

14.9. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

14.10. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

14.11. A aplicação das sanções será pautada nos seguintes parâmetros:

14.11.1. Natureza e gravidade da infração cometida;

14.11.2. Peculiaridades do caso concreto;

14.11.3. Circunstâncias agravantes ou atenuantes;

14.11.4. Danos que dela provierem para o contratante;

14.11.5. Implantação ou aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

14.12. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

14.13. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021)

14.14. O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021)

14.15. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

14.16. Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.

14.17. Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA sem a quitação das multas aplicadas em definitivo.

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

15.1. São motivos para a extinção do presente Contrato, nos termos do art. 137 da Lei nº 14.133, de 2021:

15.1.1. Não cumprimento ou cumprimento irregular de normas editalícias ou de cláusulas contratuais, de especificações, de projetos ou de prazos;

15.1.2. Desatendimento das determinações regulares emitidas pela autoridade designada para acompanhar e fiscalizar sua execução ou por autoridade superior;

15.1.3. Alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da empresa que restrinja sua capacidade de concluir o contrato;

15.1.4. Decretação de falência ou de insolvência civil, dissolução da sociedade ou falecimento do contratado;

15.1.5. Caso fortuito ou força maior, regularmente comprovados, impeditivos da execução do contrato;

15.1.6. Atraso na obtenção da licença ambiental, ou impossibilidade de obtê-la, ou alteração substancial do anteprojeto que dela resultar, ainda que obtida no prazo previsto;

15.1.7. Atraso na liberação das áreas sujeitas a desapropriação, a desocupação ou a servidão administrativa, ou impossibilidade de liberação dessas áreas;

15.1.8. Razões de interesse público, justificadas pela autoridade máxima do órgão ou da entidade contratante;

15.1.9. Não cumprimento das obrigações relativas à reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz.

15.1.10. O contratado terá direito à extinção do contrato nas seguintes hipóteses:

15.1.11. Supressão, por parte da Administração, de obras, serviços ou compras que acarrete modificação do valor inicial do contrato além do limite permitido no art. 125 da Lei nº 14.133/2021;

15.1.12. Suspensão de execução do contrato, por ordem escrita da Administração, por prazo superior a 3 (três) meses;

15.1.13. Repetidas suspensões que totalizem 90 (noventa) dias úteis, independentemente do pagamento obrigatório de indenização pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras previstas;

15.1.14. Atraso superior a 2 (dois) meses, contado da emissão da nota fiscal, dos pagamentos ou de parcelas de pagamentos devidos pela Administração por despesas de obras, serviços ou fornecimentos;

15.1.15. Não liberação pela Administração, nos prazos contratuais, de área, local ou objeto, para execução de obra, serviço ou fornecimento, e de fontes de materiais naturais especificadas no projeto, inclusive devido a atraso ou descumprimento das obrigações atribuídas pelo contrato à Administração relacionadas a desapropriação, a desocupação de áreas públicas ou a licenciamento ambiental.

15.2. Os casos da extinção contratual serão formalmente motivados nos autos, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

15.3. A extinção deste Contrato poderá ser:

15.3.1. Determinada por ato **unilateral** e escrito da Administração, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;

15.3.2. Consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Administração;

15.3.3. Determinada por decisão arbitral, em decorrência de cláusula compromissória ou compromisso arbitral, ou por decisão judicial.

15.4. A extinção determinada por ato unilateral da Administração e a extinção consensual deverão ser precedidas de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente e reduzidas a termo no respectivo processo.

15.5. Quando a **extinção decorrer de culpa exclusiva da Administração**, o contratado será ressarcido pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido e terá direito a:

15.5.1. Devolução da garantia;

15.5.2. Pagamentos devidos pela execução do contrato até a data de extinção;

15.5.3. Pagamento do custo da desmobilização.

15.6. A extinção **determinada por ato unilateral da Administração** poderá acarretar, sem prejuízo das sanções previstas nesta Lei, as seguintes consequências:

15.6.1. Assunção imediata do objeto do contrato, no estado e local em que se encontrar, por ato próprio da Administração;

15.6.2. Ocupação e utilização do local, das instalações, dos equipamentos, do material e do pessoal empregados na execução do contrato e necessários à sua continuidade;

15.6.3. Execução da garantia contratual para:

15.6.3.1. Ressarcimento da Administração Pública por prejuízos decorrentes da não execução;

15.6.3.2. Pagamento de verbas trabalhistas, fundiárias e previdenciárias, quando cabível;

15.6.3.3. Pagamento das multas devidas à Administração Pública;

15.6.3.4. Exigência da assunção da execução e da conclusão do objeto do contrato pela seguradora, quando cabível.

15.6.4. Retenção dos créditos decorrentes do contrato até o limite dos prejuízos causados à Administração Pública e das multas aplicadas.

15.7. O desequilíbrio econômico-financeiro poderá ser reconhecido mesmo com a extinção do contrato, ocasião em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório.

16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – VEDAÇÃO

16.1. É vedado ao CONTRATADO:

16.1.1. Caucionar ou utilizar este Termo de Contrato para qualquer operação financeira;

16.1.2. Interromper a execução dos serviços sob alegação de inadimplemento por parte da CONTRATANTE, salvo nos casos previstos em lei.

17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DAS ALTERAÇÕES DO CONTRATO

17.1.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do artigo 124 e 125 da Lei nº 14.133, de 2021.

17.1.2. O CONTRATADO é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

17.1.3. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

18. CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DOS CASOS OMISSOS

18.1. Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, Decreto Municipal nº 12.830 de 12 de fevereiro de 2023 e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

19. CLÁUSULA DÉCIMA NONA - DA PUBLICAÇÃO

19.1. Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação do extrato deste Contrato na Imprensa Oficial, no prazo de 20 (vinte) dias úteis, contados da assinatura do contrato.

19.2. A Administração divulgará em sítio eletrônico oficial, em até 25 (vinte e cinco) dias úteis após a assinatura do contrato, os quantitativos e os preços unitários e totais que contratar e, em até 45 (quarenta e cinco) dias úteis após a conclusão do contrato, os quantitativos executados e os preços praticados, conforme disposição do artigo 94, § 3º, da Lei nº 14.133/2021.

20. CLÁUSULA VIGÉSIMA – DA POLÍTICA ANTICORRUPÇÃO

20.1. Pelo presente instrumento contratual, a CONTRATADA se compromete a observar as normas legais vigentes no país, incluindo, mas não se limitando, à Lei Anticorrupção (Lei nº 12.846/2013) e à Lei contra a Lavagem de Dinheiro (Lei nº 12.846/2013), bem como se obriga a agir em consonância às políticas internas da CONTRATANTE;

20.2. A CONTRATADA declara, por livre manifestação, não estar envolvida, direta ou indiretamente, por meio de seus representantes, administradores, diretores, sócios, consultores ou partes relacionadas, em qualquer atividade ou prática que caracterize infração administrativa nos termos da Lei Anticorrupção;

20.3. A CONTRATADA declara que, direta ou indiretamente, não forneceu, pagou ou autorizou o pagamento, nem concordou em dar presentes ou qualquer objeto de valor a qualquer pessoa ou entidade, pública ou privada, com o objetivo de beneficiar-se ou beneficiar a CONTRATANTE ilicitamente e se compromete a não fazê-lo durante toda a vigência do presente contrato;

20.4. As partes se comprometem a não contratarem como empregados ou firmarem qualquer forma de relacionamento profissional com pessoas físicas ou jurídicas envolvidas em atividades criminosas, em especial pessoas investigadas pelos delitos previstos nas leis anticorrupção e de lavagem de dinheiro;

20.5. A CONTRATADA se obriga a notificar a CONTRATANTE, imediatamente, por escrito, a respeito de qualquer suspeita ou violação das legislações vigentes, bem como em casos em que obtiver ciência acerca de qualquer prática de suborno ou corrupção;

20.6. O descumprimento pela CONTRATADA das normas legais anticorrupção e do disposto neste Contrato será considerado uma infração grave e implicará na possibilidade de rescisão do instrumento contratual pela CONTRATANTE, sem qualquer ônus ou penalidade, respondendo a CONTRATADA, ainda, sobre eventuais perdas e danos.

21. CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA - DO FORO

21.1. Fica eleito o foro da Comarca de Feira de Santana, Estado da Bahia, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer questões oriundas do presente Contrato, que não puderem ser resolvidas através da conciliação.

21.2. E assim, por estarem de acordo, ajustados e contratados, após lido e achado conforme, as partes a seguir firmam o presente Contrato em 03 (três) vias, de igual teor e forma, para um só efeito.

Feira de Santana, ____ de ____ de 2025.

FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA
REPRESENTANTE - XXXXXXXX
GESTOR DO FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA

XX
REPRESENTANTE - XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
CONTRATADA

Testemunhas:

Nome: _____

CPF: _____ - _____

Nome: _____

CPF: _____ - _____

ANEXO V**MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO
(Art. 63, inciso I, da lei 14.133/2021)****LICITAÇÃO Nº. 101-2025-10L
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 101-2025-PE**

A empresa _____, inscrita no CNPJ nº _____, sediada no (a) _____ (ENDEREÇO COMPLETO), por intermédio de seu representante legal Sr.(a) _____, portador da carteira de identidade nº _____, e do CPF nº _____, **DECLARA**, sob as penas da lei, que cumpre, plenamente, os requisitos exigidos no procedimento licitatório referenciado.

Igualmente, declaramos sob as penas da lei, que nossos diretores, responsáveis legais e técnicos, membros de conselho técnico, consultivo, deliberativo ou administrativo ou sócio, não são empregados ou ocupantes de cargo comissionado na Administração Pública, bem como nossa Empresa não está incurso em nenhum dos impedimentos elencados no Edital da licitação referenciada.

Finalizando, declaramos que temos pleno conhecimento de todos os aspectos relativos à licitação em causa e nossa plena concordância com as condições estabelecidas no Edital da licitação e seus anexos.

Cidade, ____ de _____ de 20XX.

(nome, carimbo e assinatura do representante legal da empresa).

OBS: ESTE MODELO DEVE SER APRESENTADO COM A LOGOMARCA E/OU CARIMBO DO CNPJ DA EMPRESA.

ANEXO VI**MODELO DECLARAÇÃO DA LICITANTE DE CUMPRIMENTO AO ARTIGO 7º, INCISO XXXIII, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL (Art. 68, inciso VI, da lei 14.133/2021).****LICITAÇÃO Nº. 101-2025-10L
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 101-2025-PE**

A empresa _____, inscrita no CNPJ nº _____, sediada no (a) _____ (ENDEREÇO COMPLETO), por intermédio de seu representante legal Sr.(a) _____, portador da carteira de identidade nº _____, e do CPF nº _____, **DECLARA** para aos devidos fins do disposto no art. 68, inciso VI, da Lei nº 14.133/2021, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz

Sim()**Não ()**

Cidade, ____ de _____ de 20XX.

(nome, carimbo e assinatura do representante legal da empresa).

OBS: ESTE MODELO DEVE SER APRESENTADO COM A LOGOMARCA E/OU CARIMBO DO CNPJ DA EMPRESA.

ANEXO VII**MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE AS PROPOSTAS ECONÔMICAS COMPREENDEM A INTEGRALIDADE DOS CUSTOS (Art. 63, §1º, da Lei nº 14.133/2021)****LICITAÇÃO Nº. 101-2025-10L
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 101-2025-PE**

A empresa _____, inscrita no CNPJ nº _____, sediada no (a) _____ (ENDEREÇO COMPLETO), por intermédio de seu representante legal Sr.(a) _____, portador da carteira de identidade nº _____, e do CPF nº _____, **DECLARA**, sob as penas da lei, que a proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

Cidade, ____ de _____ de 20XX.

(nome, carimbo e assinatura do representante legal da empresa).

OBS: ESTE MODELO DEVE SER APRESENTADO COM A LOGOMARCA E/OU CARIMBO DO CNPJ DA EMPRESA.

ANEXO VIII
MODELO DE DECLARAÇÃO DE EXISTÊNCIA DE CARGOS RESERVADOS PREVISTO EM LEI (Art. 63, inciso IV, da Lei 14.133/2021).

LICITAÇÃO Nº. 101-2025-10L
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 101-2025-PE

A empresa _____, inscrita no CNPJ nº _____, sediada no (a) _____ (ENDEREÇO COMPLETO), por intermédio de seu representante legal Sr.(a) _____, portador da carteira de identidade nº _____, e do CPF nº _____, **DECLARA**, sob as penas da lei, que a empresa possui a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atende às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991.

Cidade, ____ de _____ de 20XX.

(nome, carimbo e assinatura do representante legal da empresa).

OBS: ESTE MODELO DEVE SER APRESENTADO COM A LOGOMARCA E/OU CARIMBO DO CNPJ DA EMPRESA.

ANEXO IX
MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE,
OU COOPERATIVA ENQUADRADA NO ARTIGO 34 DA LEI Nº 11.488, DE 2007.

LICITAÇÃO Nº. 101-2025-10L
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 101-2025-PE

A empresa _____, devidamente inscrita no CNPJ nº. _____, com sede na _____, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e CPF nº _____, **DECLARA**, sob as penas da Lei, em atendimento ao Edital da Concorrência supracitada, promovido pela Prefeitura Municipal de Feira de Santana, que atende os requisitos previstos na Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006, em especial quanto ao seu art. 3º.

OU

A empresa _____, devidamente inscrita no CNPJ nº _____, com sede na _____, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e CPF nº _____, **DECLARA**, que estamos organizados em Cooperativa, e cumpro os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

Cidade, ____ de _____ de 20XX.

(nome, carimbo e assinatura do representante legal da empresa).

OBS: ESTE MODELO DEVE SER APRESENTADO COM A LOGOMARCA E/OU CARIMBO DO CNPJ DA EMPRESA.

ANEXO X**MODELO DE DECLARAÇÃO QUE NÃO POSSUI EM SUA CADEIA PRODUTIVA EMPREGADOS EXECUTANDO TRABALHO DEGRADANTE OU FORÇADO****LICITAÇÃO Nº. 101-2025-10L
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 101-2025-PE**

A empresa _____, inscrita no CNPJ nº _____, sediada no (a) _____ (ENDEREÇO COMPLETO), por intermédio de seu representante legal Sr.(a) _____, portador da carteira de identidade nº _____, e do CPF nº _____, **DECLARA** sob pena da lei, que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal

Cidade, ____ de _____ de 20XX.

(nome, carimbo, e assinatura do responsável legal da empresa).

OBS: ESTE MODELO DEVE SER APRESENTADO COM A LOGOMARCA E/OU CARIMBO DO CNPJ DA EMPRESA.

**ANEXO XI
MODELO DE DECLARAÇÃO DE AUTENTICIDADE**

**LICITAÇÃO Nº. 101-2025-10L
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 101-2025-PE**

A Empresa _____, inscrita no CNPJ _____, por intermédio de seu(sua) representante legal o(a) Sr(a). _____, CPF _____, DECLARA, sob as penas da lei penal e, sem prejuízo das sanções administrativas e cíveis, que as cópias digitais e/ou digitalizadas de todos os documentos enviados em sistema, referentes ao procedimento licitatório Pregão Eletrônico nº ____/____, são autênticas e condizem com os documentos originais.

Cidade, ____ de _____ de 20XX.

(nome, carimbo e assinatura do representante legal da empresa).

OBS: ESTE MODELO DEVE SER APRESENTADO COM A LOGOMARCA E/OU CARIMBO DO CNPJ DA EMPRESA.

ANEXO XII
MODELO DE DECLARAÇÃO DE CONHECIMENTO DOS LOCAIS PARA O CUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES OBJETO DA LICITAÇÃO (artigo 63, §2º, da Lei nº 14.133/2021)

LICITAÇÃO Nº. 101-2025-10L
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 101-2025-PE

A empresa _____, inscrita no CNPJ nº _____, sediada no (a) _____, (ENDEREÇO COMPLETO), por intermédio de seu representante legal Sr.(a) _____, portador da carteira de identidade nº _____, e do CPF nº _____, **DECLARA**, sob as penas da lei, que temos conhecimento dos locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação, assumindo total responsabilidade por esta declaração e ficando impedida, no futuro, de pleitear, por força do conhecimento declarado, quaisquer alterações contratuais de natureza técnica ou financeira conforme artigo 63, §2º §3º, da Lei nº 14.133/2021

Cidade, ____ de _____ de 20XX.

(nome, carimbo, e assinatura do responsável legal da empresa).

OBS: ESTE MODELO DEVE SER APRESENTADO COM A LOGOMARCA E/OU CARIMBO DO CNPJ DA EMPRESA.