



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33

Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro

CEP: 46100-000 – Brumado-BA



### EDITAL DE LICITAÇÃO

#### PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 25-2024

Processo Administrativo Nº 31/2024

#### 1. REGÊNCIA LEGAL:

Esta licitação obedecerá, integralmente, as disposições, para registro de preços, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, os termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, do Decreto nº 11.462, de 31 de março de 2023, e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital, além de demais legislações pertinentes.

A minuta do presente Edital foi aprovada pela Assessoria Jurídica do Município de Brumado-BA, nos termos do parágrafo único, do Art. 53, §1º da Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021.

#### 2. UNIDADE INTERESSADA:

Prefeitura Municipal de Brumado

#### 3. REGIME DE EXECUÇÃO/MODALIDADE:

Empreitada por Preço/ Pregão Eletrônico

#### 4. TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR PREÇO.

5. CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO: ( ) POR ITEM (X) POR LOTE ( ) GLOBAL.

#### 6. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES:

6.1 O Pregão será realizado em sessão pública, por meio da utilização de recursos de tecnologia da informação – INTERNET, utilizando-se, para tanto, métodos de autenticação de acesso e recursos de criptografia, garantindo segurança em todas as fases do certame.

6.2. Os trabalhos serão conduzidos por servidora pública designada através de ato interno, denominada PREGOEIRA, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo constante da página eletrônica Bolsa Nacional de Compras - BNC, disponível em: <https://www.bnc.org.br>

6.3 - Todas as referências de tempo no edital, no aviso e durante a sessão pública, observarão, obrigatoriamente, o HORÁRIO DE BRASÍLIA – DF, e serão registradas no sistema eletrônico e na documentação do certame.

6.4 - **Pregoeira Responsável:** FRANCIELLE BARRETO NASCIMENTO, PREGOEIRA, DESIGNADA ATRAVÉS DA PORTARIA Nº 246, DE 7 DE JUNHO DE 2023.

#### 7. OBJETO:

7.1 – O objeto da presente licitação é o **REGISTRO DE PREÇOS para atender despesa com aquisição de aviamentos, material de higiene pessoal, material de limpeza e utensílios domésticos, destinados à SEMAD, SESAU, SESOC e SEMEC, conforme especificações e quantitativos constantes no Termo de Referência**, de acordo com a conveniência e necessidade da administração pública municipal.

#### 8. JUSTIFICATIVA:

8.1 - A aquisição do material se justifica diante da necessidade de manter a higiene e limpeza dos prédios públicos, proporcionando condições adequadas para o bom desenvolvimento das atividades inerentes à cada setor, bem como, oferecer atendimento aos munícipes em ambientes limpos e agradáveis.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33

Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro

CEP: 46100-000 – Brumado-BA



### 9. DO REGISTRO DE PREÇOS:

**9.1-** As regras referentes aos Órgãos Gerenciador e participantes, bem como a eventuais adesões são as que constam da Minuta do Termo de Compromisso de Fornecimento.

**9.2 -** A Ata de Registro de Preços oriunda deste Processo Licitatório poderá ser utilizada por outros Órgãos ou Entidades não participantes, com a devida anuência do Órgão Gerenciador, respeitados os quantitativos de até cem por cento por Órgão, ou Órgão gerenciador e participantes em até o quádruplo do quantitativo inicial registrado, independente do número de Órgãos não participantes que aderirem.

### 10. DATA E HORÁRIO DE REALIZAÇÃO:

Recebimento das propostas de preços: a partir do dia 10/07/2024 às 18h (horário de Brasília);

Abertura das propostas de preços: 23/07/2024 às 08h30m (horário de Brasília);

**Início da sessão de disputa: 23/07/2024 às 09h00m (horário de Brasília).**

**10.1** – O licitante deverá observar, rigorosamente, as datas e horários limites para o recebimento e a abertura da proposta, atentando, também, para o início da disputa.

### 11. PROCESSO ADMINISTRATIVO: 31/2024 de 18/04/2024

### 12. DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:

**12.1** - As despesas para o fornecimento ora licitado, correrão por conta da dotação orçamentária:

02.005.2006 - GESTÃO DAS AÇÕES ADMINISTRATIVAS DO MUNICÍPIO 06.001.2037 - GESTÃO DAS AÇÕES ADMINISTRATIVAS DA SEC. DE EDUCAÇÃO 06.001.2094 - MANUTENÇÃO DO ENSINO INFANTIL (CRECHE E PRÉ-ESCOLA) 04.001.2061 - GESTÃO DO HOSPITAL MUNICIPAL PROFESSOR MAGALHÃES NETO 04.001.2114 - GESTÃO DAS AÇÕES DA ATENÇÃO PRIMARIA 05.001.2056 - PSE - CREAS - CENTRO DE REFERÊNCIA ESPEC. DA ASSIST. SOCIAL 05.001.2059 - PSB - CRAS/PAIF - PROG. DE ATENÇÃO INTEGRAL À FAMÍLIA - SCFV 05.001.2060 - PSB - IGDBF BOLSA FAMÍLIA 05.001.2095 - GESTÃO DAS AÇÕES DO SERVIÇO DE ACOLHIMENTO/ FAMÍLIA 05.001.2117 - GESTÃO DAS AÇÕES DO ABRIGO, consignada no orçamento vigente à época da contratação.

### 13. ANEXOS:

As especificações, exigências, condições, rotinas e outros detalhamentos do objeto ora licitado estão presentes nos anexos do Edital:

- a) Anexo I – Especificações/Termo de Referência;
- b) Anexo II - Modelo de Proposta de Preços;
- c) Anexo III – Modelo de Declaração de Cumprimento dos Requisitos de Habilitação;
- d) Anexo IV – Modelo de Declaração de Inexistência de Fato Impeditivo para Licitar;
- e) Anexo V – Modelo de Declaração de Cumprimento ao disposto no art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal;
- f) Anexo VI – Modelo de Declaração de Inexistência de Vínculo;
- g) Anexo VII – Modelo de Declaração de Enquadramento ME/EPP (Lei Complementar nº 123/06);
- h) Anexo VIII - Modelo de Declaração de Elaboração Independente de Proposta;
- i) Anexo IX – Ata de Registro de Preços;
- j) Anexo X - Cadastro Reserva
- k) Anexo XI – Termo de Compromisso de Fornecimento.

### 14. CONDIÇÕES GERAIS DE PARTICIPAÇÃO



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33

Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro

CEP: 46100-000 – Brumado-BA



**14.1** - Serão admitidos a participar desta licitação os interessados que atenderem a todas as exigências contidas neste instrumento e nos seus anexos, que pertençam ao ramo de atividade pertinente ao objeto licitado, e que tenham realizado seu credenciamento como usuário junto a **Bolsa Nacional de Compras - BNC**, para a obtenção de chave de identificação ou senha individual.

**14.2** - Somente poderão participar deste Pregão as empresas que atenderem a todas as exigências contidas neste Edital e seus anexos, além das disposições legais, independentemente de transcrição e que desenvolvam as atividades objeto desta licitação.

**14.3** - A participação na presente licitação implica aceitação integral e irretratável dos termos e condições deste edital, dos seus Anexos e das normas técnicas gerais ou especiais pertinentes.

**a) O custo de operacionalização pelo uso da Plataforma de Pregão Eletrônico, a título de remuneração pela utilização dos recursos da tecnologia da informação ficará a cargo do licitante, que poderá escolher entre os Planos de Adesão disponíveis no site detentor da plataforma eletrônica. <https://bnc.org.br/>.**

**14.4** - Não será admitida a participação, em qualquer fase do processo, de interessados que se enquadrem em uma ou mais das situações a seguir:

- a) Que tenham sido declarados, por ato do Poder Público, inidôneos para licitar ou contratar com qualquer órgão público;
- b) aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s)
- c) autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;
- d) empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários
- e) aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau
- f) empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;
- g) Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.
- h) Em processo de execução, falência, sob concurso de credores, em dissolução ou liquidação;
- i) Que estejam cumprindo pena de suspensão temporária de participação em licitação e/ou impedimento de contratar com a Administração Pública;
- j) Cooperativas de Mão de Obra, conforme art. 5º da Lei 12.690, de 19 de julho de 2012;

**14.5** - Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006 e do Decreto n.º 8.538, de 2015.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-000 – Brumado-BA



**14.6 – Nos lotes 2, 3 e 6 poderão se beneficiar do tratamento diferenciado e favorecido em licitações previsto na LC 123/2006,** desde que não se enquadrem em qualquer das exclusões relacionadas no § 4º do seu artigo 3º.

**14.7 – Nos lotes 1, 4 e 5, serão exclusivos para Microempresas Individuais, Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, conforme dispõe o art. 48, inciso III da Lei Complementar nº 123/2006 alterada pela Lei Complementar nº 147/2014**

**14.6 -** Regras acerca da participação de matriz e filial:

- a) Se a licitante for matriz, todos os documentos devem estar em nome da matriz;
- b) Se a licitante for filial, todos os documentos devem estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz;
- c) A comprovação de aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação, poderá ser feita em nome da matriz ou da filial.

### **15. DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO ELETRÔNICO/DA PLATAFORMA BNC:**

**15.1 –** Para acesso ao sistema eletrônico, os interessados em participar do pregão eletrônico deverão efetuar seu **CREDENCIAMENTO** e dispor de chave de identificação e senha pessoal e intransferível, obtidas junto ao sistema da **Bolsa Nacional de Compras - BNC**, sediada no país.

**15.2 –** É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao sistema da **Bolsa Nacional de Compras - BNC** a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

**15.3** A perda da senha ou a quebra de sigilo deverá ser comunicada imediatamente ao Coordenador do Sistema, para imediato bloqueio de acesso.

**15.4** O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica em responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

**15.5 –** Em se tratando de Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP), nos termos da Lei Complementar nº 123/2006 e para que essa possa gozar dos benefícios previstos no capítulo V da referida Lei, é necessário, à época do credenciamento, acrescentar as expressões “microempresa” ou “empresa de pequeno porte” ou suas respectivas abreviações “ME” ou “EPP”, à sua firma ou denominação conforme o caso.

**15.6 –** Que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49.

**15.7 -** Assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito da licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123/2006, mesmo que seja qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte.

**15.8 -** Independente dos termos firmados no sistema eletrônico do pregão, é imprescindível que o licitante arrematante apresente todas as declarações exigidas no edital sob pena de desclassificação/inabilitação.

### **16. CREDENCIAMENTO:**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-000 – Brumado-BA



**16.1** – Como condição específica para participação do pregão por meio eletrônico é necessário, previamente, o credenciamento do usuário, através do site da **Bolsa Nacional de Compras - BNC**, disponível em: <https://www.bnc.org.br>

**16.2** – A participação no pregão eletrônico se dará por meio de digitação de senha pessoal e intransferível do representante credenciado e subsequente encaminhamento dos documentos de habilitação, da proposta de preços e, quando necessário, os documentos complementares, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observados data e horário limites estabelecidos. Obs.: A informação dos dados para acesso deve ser feita na página inicial do site <https://www.bnc.org.br>.

**16.3** – – O encaminhamento de propostas pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital. O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras as propostas e lances.

**16.4** – **Caberá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.**

### **17. PROPOSTA DE PREÇOS:**

**17.1** – A proposta comercial deverá ser preenchida em conformidade com o Modelo de Proposta de Preços, constante do **ANEXO II**, e devidamente assinada pelo seu representante legal e inserida no sistema, juntamente com os outros documentos solicitados.

**17.2** – A proposta de preços deverá apresentar os preços unitário e total, para o produto/serviço ofertado, expressando os valores em moeda nacional, em duas casas decimais, em algarismos e o valor total do lote em algarismos e por extenso, ficando esclarecido que não serão admitidas propostas alternativas.

**17.3** – Nos preços unitários propostos estão inclusos e diluídos os custos relativos a todos os serviços preliminares, complementares ou provisórios necessários à perfeita execução do fornecimento/serviço, mesmo que não constem das planilhas de preço, como também todos os custos relativos à mão de obra, instalação dos aparelhos, materiais e equipamentos a serem utilizados, aos transportes, encargos sociais e trabalhistas, contribuições fiscais, bem como todas as despesas diretas e indiretas e quaisquer outras necessárias a execução do objeto contratado.

**17.4** - Os licitantes ficam obrigados a manter a validade da proposta por 60 (sessenta) dias, a contar da data fixada para início da sessão pública.

**17.5** - Decorrido o prazo de validade das propostas sem convocação para contratação, ficam os licitantes liberados dos compromissos assumidos, mas na hipótese do licitante vencedor ser convocado e aceitar assinar o contrato, considerar-se-á como prorrogada a validade da proposta de preços apresentada, por igual prazo.

**17.6** - A formulação da proposta implica para o licitante a observância dos preceitos legais e regulamentares, tornando-o responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados.

**17.7** - Serão consideradas irregulares e desclassificadas de logo as propostas que não contiverem informação que permita a perfeita identificação e/ou qualificação do objeto proposto; contiverem emenda, rasura ou entrelinha, de forma a não permitir a sua compreensão; apresentarem o prazo de validade da proposta inferior ao estabelecido no item 16.4; apresentarem prazo de entrega ou de execução superior ao estabelecido; apresentarem prazo de garantia inferior ao estabelecido.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-000 – Brumado-BA



**17.8 – SERÃO DESCLASSIFICADAS AS PROPOSTAS QUE APRESENTAREM PREÇOS INEXEQUÍVEIS, ABAIXO, DE FORMA DEZARRAZOADA, DO REFERENCIAL ESTIMADO NO ITEM/LOTE, CONFORME ART.59, INCISO III, DA LEI 14.133/2021.**

### **18. APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA ELETRÔNICA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO PELO LICITANTE:**

**18.1 –** Após a divulgação do edital no sítio eletrônico, **os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema**, concomitantemente aos documentos de habilitação exigidos no edital, proposta de preço com a descrição do objeto ofertado e o preço e marca ofertada, até a data e o horário estabelecidos para a sessão pública.

18.1.1 – A etapa de que trata o item 18.1 será encerrada com a abertura da sessão pública.

18.1.2 – O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos no edital, nos termos do item 18.1, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

18.1.3 – Serão desconsiderados os documentos apresentados em fotocópia que não foram autenticados em Cartório, ou por servidor legal do órgão público (nesse caso, a autenticação deverá ocorrer até o último dia anterior à data da abertura do certame). Os documentos digitalizados ou enviados na forma eletrônica deverão, **obrigatoriamente**, contar com possibilidade de verificação da autenticidade.

18.1.4 – Serão desconsiderados os documentos e proposta inseridos no sistema através de links ou correlatos, sob pena de desclassificação da licitante.

**OBSERVAÇÃO:** Somente serão analisados e exigidos os documentos de habilitação do licitante que detenha a melhor proposta (arrematante), na forma do artigo 62, II da lei 14.1333/2021. No entanto, em obediência ao princípio da eficiência, buscando a celeridade do certame, **O MOMENTO DE JUNTADA DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO TERÁ COMO LIMITE A DATA E O HORÁRIO ESTABELECIDO PARA A SESSÃO PÚBLICA.** Ou seja, não será aberto prazo para juntada posterior de documentos de habilitação, estes já deverão estar anexos ao sistema, possibilitando a pregoeira a análise imediata dos mesmos.

**18.2 -** A proposta de preços deverá ser enviada em formulário eletrônico, através do site <https://www.bnc.org.br>, no prazo previsto para recebimento das propostas, no item 9 do edital.

**18.3 -** O Licitante declarará, em campo próprio do sistema, o cumprimento dos requisitos para a habilitação e a conformidade de sua proposta com as exigências do edital.

18.3.1 –A falsidade da declaração de que trata o item 18.3 sujeitará o licitante às sanções previstas no Decreto Nº 10.024/2019.

**18.4 -** Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, **até a abertura da sessão pública.**

**18.5 –** Na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, observado o disposto no item 17.1, não haverá ordem de classificação das propostas, o que ocorrerá somente após os procedimentos de julgamento da proposta.

**18.6 – Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação da pregoeira e para acesso público após o encerramento do envio de lances.**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-000 – Brumado-BA



**18.7** - Ao oferecer sua proposta no sistema eletrônico, o licitante, caso entenda necessário, poderá preencher o campo CONDIÇÕES DO PROPONENTE (Informações adicionais), com as seguintes informações:

a) Especificação completa dos bens/serviços, atendendo a todas as exigências discriminadas no Anexo II do Edital, com a descrição precisa do que pretende ofertar, inclusive com a indicação da marca e/ou fabricante e/ou laboratório do produto/material cotado, se for o caso.

### **19. ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA:**

**19.1** - A partir do horário previsto no edital, a sessão pública na internet será aberta pela pregoeira com a utilização de sua chave de acesso e senha.

**19.2** – Os licitantes poderão participar da sessão pública na internet, mediante a utilização de sua chave de acesso e senha.

**19.3** – O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre a pregoeira e os licitantes.

**19.4** - Iniciada a sessão pública do pregão não cabe desistência da proposta.

**19.5** - O licitante, ao lançar sua proposta no sistema eletrônico, estará obrigado a manter: Proposta de Preços, marca e especificação do aparelho/produto/serviço, quando houver, sob pena de incidir nas penalidades previstas no edital e legislação aplicável.

### **20. CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E ETAPA DE LANCES:**

**20.1** - A pregoeira verificará as propostas apresentadas e desclassificará aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos no edital.

**20.1.1** - Também será desclassificada a proposta preenchida eletronicamente no sistema que identifique o licitante.

**20.2** – A desclassificação da proposta será fundamentada e registrada no sistema, acompanhada em tempo real por todos os participantes.

**20.3** – O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas pela pregoeira.

**20.4** - Somente as propostas classificadas pela pregoeira participarão da etapa de envio de lances.

**20.5** – Classificadas as propostas, a pregoeira dará início à fase competitiva, oportunidade em que os licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico.

**20.6** – O licitante será imediatamente informado do recebimento do lance e do valor consignado no registro.

**20.7** – Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observados o horário fixado para a abertura da sessão pública e as regras estabelecidas no edital.

**20.8** – O licitante somente poderá oferecer valor inferior ou maior percentual de desconto ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema, observado, quando houver, o intervalo mínimo de diferença de



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33

Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro

CEP: 46100-000 – Brumado-BA



valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta.

**20.9** - Só serão aceitos lances cujos valores forem inferiores ao último que tenha sido anteriormente registrado no sistema.

**20.10** - O sistema não aceitará lances do mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar pelo sistema eletrônico.

**20.11** - Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado que tenha sido apresentado pelos demais licitantes, vedada a identificação do detentor do lance.

**20.12** - Os lances apresentados e levados em consideração para efeito de julgamento serão de exclusiva e total responsabilidade do licitante, não lhe cabendo o direito de pleitear qualquer alteração.

**20.13** - Durante a fase de lances, a pregoeira poderá excluir, justificadamente, lance cujo valor for considerado inexequível.

**20.14** - O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser entre R\$3,14 (três reais e quatorze centavos) e R\$6.826,48 (seis mil, oitocentos e vinte e seis reais e quarenta e oito centavos).

**20.15** - O intervalo entre os lances enviados pelo mesmo licitante não poderá ser inferior a 05 (cinco) segundos e o intervalo entre lances não poderá ser inferior a 05 (cinco) segundos, sob pena de serem automaticamente descartados pelo sistema os respectivos lances.

**20.16** - Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o **MODO DE DISPUTA "ABERTO"**, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

**20.17** - Os lances formulados deverão indicar o **PREÇO POR LOTE**.

**20.18** - Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

- I. disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;
  - II. avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;
  - III. desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;
  - IV. desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.
- Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:





## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-000 – Brumado-BA



- V. empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;
- VI. empresas brasileiras;
- VII. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
- VIII. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009

**OBS.: A Pregoeira poderá abrir a sala de disputa de mais de um lote por vez, devendo avisar no chat de mensagem aos licitantes participantes.**

### **MODO DE DISPUTA ABERTO**

**20.19 - A etapa de envio de lances da sessão pública terá duração inicial de dez minutos. Após esse prazo, a sessão será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.**

**20.20** – A prorrogação automática da etapa de envio de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.

**20.21** – Na hipótese de não haver novos lances na forma estabelecida nos itens 21.18 e 21.19, a sessão pública será encerrada automaticamente.

**20.22** – Encerrada a sessão pública sem prorrogação automática pelo sistema, nos termos do item 21.19, a pregoeira poderá, assessorada pela equipe de apoio, admitir o reinício da etapa de envio de lances, em prol da consecução do melhor preço, mediante justificativa.

**20.23** - Após a finalização do lote, os licitantes poderão registrar seus questionamentos para a pregoeira via Sistema.

### **21. DIREITO DE PREFERÊNCIA DAS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (LEI COMPLEMENTAR Nº 123/06) /CRITÉRIOS DE DESEMPATE:**

**21.1** - Após a fase de lances, se a proposta melhor classificada não tiver sido ofertada por microempresa ou empresa de pequeno porte e houver propostas nessas condições, dentro do intervalo de até 5% superior ao valor da primeira colocada, proceder-se-á da seguinte forma:

**21.1.1** - A ME ou EPP melhor classificada poderá, no prazo de 5 (cinco) minutos, contado do envio da convocação, apresentar uma última oferta, obrigatoriamente abaixo da primeira colocada, situação em que, após atendidas as exigências habilitatórias, será adjudicado em seu favor o objeto deste Pregão.

**21.1.2** – Não sendo vencedora a ME ou EPP melhor classificada, na forma do item anterior, a pregoeira, através do “chat de mensagens” do site da **Bolsa Nacional de Compras - BNC**, disponível em: <https://www.bnc.org.br>, convocará as licitantes remanescentes que porventura se encontrem na situação descrita nesta condição, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

**21.1.3** – Se a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada não exercer o direito, ou se sua oferta não for aceita, ou se for inabilitada, será concedido idêntico direito à microempresa ou empresa de pequeno porte subsequente em situação de empate, se houver, na ordem classificatória, até a apuração de uma proposta que atenda às condições estabelecidas neste edital.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33

Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro

CEP: 46100-000 – Brumado-BA



**21.1.4** - No caso de as microempresas e empresas de pequeno porte apresentarem preços iguais, será considerado como melhor classificado, aquela que registrou seu preço primeiro no sistema.

**21.2** – Na hipótese da não classificação de “ME” ou “EPP”, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente melhor classificada se houver compatibilidade de preço com o valor estimado para a contratação e o licitante for considerado habilitado.

### **22. DESCONEXÃO DA PREGOEIRA:**

**22.1** - Se ocorrer desconexão da pregoeira no decorrer da etapa de envio de lances e o sistema eletrônico permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

### **23. NEGOCIAÇÃO DA PROPOSTA:**

**23.1** - Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, concedido o benefício às MEs e EPPs, a pregoeira deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste edital.

**23.1.1** – Também nas hipóteses em que a pregoeira não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtida melhor proposta.

**23.2** - A negociação será realizada por meio do sistema, através do “chat de mensagens”, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

**23.3** – Nos lotes não exclusivos a microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de a pregoeira passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

**23.4** - Após a negociação de que trata o item 23.1, o licitante vencedor terá um prazo de 02 (duas) horas, contado da solicitação da pregoeira no sistema, para envio da proposta readequada (ao último lance ofertado) e, se necessário, dos documentos complementares.

### **24. ACEITABILIDADE/JULGAMENTO DA PROPOSTA:**

**24.1** - Encerrada a etapa de lances e concluída a negociação, a pregoeira examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao valor máximo estipulado para a contratação e verificará a habilitação do licitante conforme disposições deste edital.

**24.2** - Será rejeitada a proposta que apresentar valores irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de mercado acrescidos dos respectivos encargos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do licitante, para os quais ele renuncie à parcela ou à totalidade da remuneração.

**24.3** - A pregoeira poderá solicitar parecer de técnicos pertencentes ao quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de Brumado ou, ainda, de pessoas físicas ou jurídicas estranhas a ela, para orientar sua decisão ou que versem sobre a avaliação de amostras, que envolvam critérios para avaliações ponderadas, quando o objeto da licitação assim exigir.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-000 – Brumado-BA



**24.4** - Havendo discordância entre os valores em algarismos e por extenso, a pregoeira deverá considerar os valores em algarismo e procederá à correção dos cálculos, passando o resultado a ser o novo preço global.

**24.5** - Os erros materiais irrelevantes serão objeto de saneamento, mediante ato motivado da pregoeira.

**25.5.1** - Consideram-se erros materiais irrelevantes aqueles cuja ocorrência não comprometa a idoneidade do documento ou a perfeita compreensão do conteúdo da proposta.

**24.6** - A pregoeira poderá, a juízo da autoridade competente, desclassificar qualquer licitante, se tiver conhecimento de fato anterior, no curso, ou posterior ao julgamento da licitação, que denuncie dolo ou má-fé, ou que comprometa a capacidade ou idoneidade administrativa, técnica ou financeira do licitante, garantida a prévia defesa, disso não resultando para a mesma, direito a qualquer ressarcimento ou indenização.

**24.7** - Não será causa de desclassificação a irregularidade formal que não afete o conteúdo das propostas ou não impeçam o seu entendimento e que não comprometam os interesses da Administração.

**24.8** - As normas que disciplinam esse Pregão serão sempre interpretadas em favor da disputa entre os interessados, sem comprometimento à segurança do futuro contrato.

**24.9** - A não cotação de qualquer item pertencente ao lote ensejará a desclassificação do licitante no respectivo lote.

**24.10** - É facultado à pregoeira ou à autoridade a ela superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

**24.11** - Se a proposta vencedora não for aceitável ou se o licitante não atender às exigências habilitatórias, a pregoeira examinará a proposta subsequente e, assim, sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda a este edital.

**24.12** - Na hipótese de contratação de serviços comuns em que a legislação ou o edital exija apresentação de planilha de composição de preços, esta deverá ser encaminhada exclusivamente via sistema, no prazo especificado no item 24.4, com os respectivos valores readequados ao lance vencedor.

**24.13** - No pregão realizado para o SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, quando a proposta do licitante vencedor não atender ao quantitativo total estimado para a contratação, poderá ser convocada a quantidade de licitantes necessária para alcançar o total estimado, respeitada a ordem de classificação, observado o preço da proposta vencedora, precedida de posterior habilitação, nos termos do item 26 deste edital.

**24.14** - Havendo apenas uma oferta, esta poderá ser aceita, desde que atenda a todas as condições deste edital e o seu preço seja compatível com o valor estimado para a contratação e dentro da realidade praticada no mercado.

**24.15** - Havendo necessidade, a Pregoeira suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.

### **25. HABILITAÇÃO:**

**25.1** Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-000 – Brumado-BA



14.133/2021, legislação correlata e no item 14.4 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

- I. Comprovação de cadastro no SICAF acompanhada da declaração, **JUNTADA PELO LICITANTE**, contendo: Dados do Fornecedor; Ocorrências e Impedimentos; Níveis cadastrados, com a respectiva validade; conforme disponibilizada no *site* Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF);
- II. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e
- III. Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).
- IV. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992.

**25.2** Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. (IN nº 3/2018, art. 29, caput)

**25.3** A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. (IN nº 3/2018, art. 29, §1º).

**25.4** O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. (IN nº 3/2018, art. 29, §2º).

**25.5** Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

**25.6** Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.

**OBSERVAÇÃO:** Somente serão analisados e exigidos os documentos de habilitação do licitante que detenha a melhor proposta (arrematante), na forma do artigo 62, II da lei 14.133/2021. No entanto, em obediência ao princípio da eficiência, buscando a celeridade do certame, **O MOMENTO DE JUNTADA DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO TERÁ COMO LIMITE A DATA E O HORÁRIO ESTABELECIDO PARA A SESSÃO PÚBLICA.** Ou seja, não será aberto prazo para juntada posterior de documentos de habilitação, estes já deverão estar anexos ao sistema, possibilitando a pregoeira a análise imediata dos mesmos.

**25.7** - A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF, nos documentos por ele abrangidos, **desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021 e a declaração prevista no item 25.1, I deste edital, seja apresentada.**

**25.8** – Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, a pregoeira verificará o eventual descumprimento das condições de participação.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-000 – Brumado-BA



**25.9** - Os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, a documentação relacionada nos itens a seguir, para fins de habilitação.

**25.10** - Os documentos necessários à habilitação, conforme relação abaixo, deverão, preferencialmente, apresentar índice relacionando-os e informando as folhas em que se encontram.

**25.11** – Os documentos já deverão ser apresentados no sistema em cópia autenticada, salvo os anexos em papel timbrado da empresa, as certidões e demais documentos que podem ter a sua autenticidade comprovada por meio de chave de autenticação na internet.

**25.12 - Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para (Lei 14.133/21, art. 64)**

**OBS.** Na hipótese de inversão das fases de habilitação e julgamento, caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

### **26.1.1 Habilitação Jurídica**

**a)** Cópia do Registro Comercial, no caso de empresa individual podendo ser substituído por certidão simplificada, expedida pela Junta Comercial da sede da licitante.

**b)** Cópia do Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e no caso de sociedades por ações, acompanhado dos documentos de eleição dos seus administradores e respectivas alterações, se houver, podendo ser substituídos por certidão simplificada expedida pela Junta Comercial da sede da licitante.

**c)** Cópia do Comprovante de inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício, podendo ser substituído por certidão expedida pelo Registro Civil das Pessoas Jurídicas.

**d)** Cópia do Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento, expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

**e)** Cópia do Documento de Identificação do Sócio Administrador.

**Obs.:** Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

### **26.1.2 Regularidade Fiscal e Trabalhista**

**a)** Comprovante de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ.

**b)** Certidão Conjunta Negativa de Débitos, relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, abrangendo as Contribuições Sociais conforme Portaria Conjunta RFB – PGFM de nº 1751/2014, expedida pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional do domicílio ou sede da Licitante.

**c)** Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Tributos Estaduais expedida pela Secretaria da Fazenda Estadual do domicílio ou sede da Licitante.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-000 – Brumado-BA



**d)** Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Tributos Municipais da sede da Licitante.

**e)** Prova de regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - (FGTS) demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais constituídos por Lei.

**f)** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

**26.1.2.1** - A comprovação da regularidade fiscal deverá ser efetuada mediante a apresentação das competentes certidões negativas de débitos, ou positivas com efeitos de negativas.

**26.1.2.2** - As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal mesmo que esta apresente alguma restrição, sendo que sua regularidade fiscal apenas será exigida quando da assinatura do contrato com a Administração Pública, a teor do que dispõe os artigos 42 e 43, da LC nº 123/2006.

**26.1.2.2.1** - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente (ME ou EPP) for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da administração pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa (art. 43, § 1º, da LC nº 123/2006).

**26.1.2.2.2** - A não regularização da documentação, no prazo previsto no item anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes para a assinatura do contrato, na ordem de classificação, assegurando-se às microempresas e empresas de pequeno porte em situação de empate o exercício do direito de preferência, ou revogar a licitação (art. 43, § 2º, da LC nº 123/2006).

**26.1.2.3** - A comprovação do enquadramento tributário das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte dar-se-á mediante a apresentação de documentos fiscais nos quais conste registrada essa condição.

### **26.1.3 Qualificação Econômico-Financeira**

**a)** Cópia do Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados a mais de 03 (três) meses anteriores à data estabelecida no preâmbulo deste Edital para a apresentação da proposta das licitantes. Entende-se por "na forma da lei", o seguinte:

a1) Quando S.A., balanço patrimonial devidamente registrado na Junta comercial e publicado em Diário Oficial e jornais de grande circulação (art. 289, caput e § 5º da Lei nº 6.404/76);

a2) Quando outra forma societária, independente de estar enquadrada como ME ou EPP, balanço acompanhado de cópia dos termos de abertura e de encerramento do Livro Diário do qual foi extraído (art. 5º, §2º, do Decreto-Lei nº 486/69), autenticado pelo Órgão competente do Registro do Comércio ou no Registro Civil de Pessoas Jurídicas;

a3) Aquelas sociedades constituídas a menos de um ano deverão apresentar o balanço de abertura, que deverá conter as assinaturas do contabilista regularmente habilitado e do sócio gerente;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-000 – Brumado-BA



a4) As empresas optantes pelo lucro real ou lucro presumido que distribuíram lucro, assim como aquelas optantes pelo lucro presumido que entregaram o arquivo na forma digital, deverão apresentar o SPED CONTÁBIL nos termos do da Instrução Normativa RFB.

**b)** Certidão Negativa de Pedido de Falência ou Concordata expedida pelo Distribuidor Judicial da localidade da sede da empresa, com prazo de expedição não superior a 90 (noventa) dias.

**26.1.3.1** - O licitante enquadrado como Microempreendedor Individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar Nº 123/06, estará dispensado da apresentação do balanço patrimonial e das demonstrações contábeis do último exercício.

### **26.1.4 Qualificação Técnica**

**a) Atestado(s) de Capacidade Técnica**, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, compatível com o objeto desta licitação, comprovando que a licitante já forneceu produtos ou prestou serviços da mesma natureza, com qualidade, eficiência e pontualidade. O(s) Atestado(s) deve(m) conter a identificação do emitente, telefone, endereço completo, inclusive eletrônico, se tiver, do órgão/pessoa emitente para eventuais esclarecimentos que a contratante julgar necessários.

a.1 – O(s) Atestado(s) apresentado(s) poderá(ão) ser diligenciado(s) de acordo com o art. 64, da Lei 14.133/21 e suas alterações posteriores.

### **26.1.5 Demais Documentos**

**a)** Alvará de Licença para Funcionamento, da sede da empresa, que esteja em plena vigência na data de abertura do certame.

**b)** Alvará Sanitário (ou Licença Sanitária) para funcionamento, expedido pelo serviço de Vigilância Sanitária da Secretaria de Saúde Estadual ou Municipal da sede do licitante.

**c)** Declaração de Inexistência de Fato Impeditivo para Licitar, em papel timbrado da empresa, conforme Anexo IV deste Edital.

**d)** Declaração de Proteção ao Trabalho do Menor, em papel timbrado da empresa, demonstrando atendimento do quanto disposto no inciso XXXIII, do art. 7º, da Constituição Federal, conforme Anexo V deste Edital.

**e)** Os licitantes deverão apresentar juntamente com os documentos de habilitação declaração de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, conforme modelo do Anexo III deste Edital.

**f)** Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, se for o caso, em papel timbrado da empresa, que deverá ser feita de acordo com o Anexo VII deste Edital.

**g)** Declaração de Inexistência de Vínculo, em papel timbrado da empresa, conforme Anexo VI deste Edital.

**h)** Declaração de Elaboração Independente de Proposta, em papel timbrado da empresa, que deverá ser feita de acordo com o Anexo VIII deste Edital

**26.2** – A verificação pelo órgão ou entidade promotora do certame nos sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissoras de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-000 – Brumado-BA



**26.3** – Constatado o atendimento às exigências estabelecidas neste edital, o licitante será declarado vencedor.

**26.4** - Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documentos em substituição aos requeridos no presente edital e seus anexos.

**26.5** - Os documentos extraídos via Internet somente serão considerados válidos após a confirmação da autenticidade por servidor municipal no endereço oficial (site) do órgão emitente.

**26.6** - A existência de restrição na comprovação da regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte sujeitas ao regime da Lei Complementar nº 123/06 não implica a inabilitação automática das mesmas.

**26.7** - Caso a empresa licitante seja isenta de algum documento exigido no presente edital, deve a mesma fazer prova à exigência, através de declaração do órgão expedidor do aludido documento.

**26.8** - Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

**26.9** - O licitante que desejar participar da disputa de mais de um lote deverá anexar toda a documentação de habilitação necessária para cada lote disputado.

### **27. ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA/DOCUMENTAÇÃO:**

**27.1** – Depois de declarado vencedor pela pregoeira, conforme o item 28, será solicitado ao respectivo licitante para, no prazo de 02 (duas) horas, contado a partir da solicitação via sistema, encaminhar a proposta de preços readequada em função do lance final, devendo o valor de sua proposta final ser igual ou imediatamente inferior a este valor.

**27.2** - Será desclassificada a Proposta de Preços ou inabilitado o licitante que descumprir o prazo estabelecido no item 27.1, devendo a pregoeira convocar os licitantes remanescentes, obedecida a ordem de classificação.

**27.3** - Na hipótese da proposta de preços definitiva contemplar vários itens, o ajuste deverá ser realizado de forma linear sobre os preços unitários, sobre o preço total do item e sobre o valor global, aplicando-se o mesmo desconto, de modo que reflita na nova proposta a redução de preço proporcionada pelo lance do vencedor.

**27.4** - A Proposta de Preços Vencedora deverá ser gerada e apresentada, assinada pelo seu representante legal, em papel timbrado da empresa, de acordo com as orientações constantes no Anexo II deste Edital.

### **28. DECLARAÇÃO DO VENCEDOR/RECURSO:**

**28.1** – Após análise da documentação de habilitação e proposta de preços e constatado que o proponente da melhor oferta aceitável atende às exigências fixadas no edital, deverá a pregoeira comunicar via sistema (chat de mensagem) data e hora que será declarado o licitante vencedor de cada lote, num prazo mínimo de 24hs da inserção da mensagem no chat.

**28.1.2** A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33

Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro

CEP: 46100-000 – Brumado-BA



**28.2** - Depois de declarado o vencedor pela pregoeira, qualquer licitante poderá, no prazo de 30 (trinta) minutos, de forma imediata, em campo próprio do sistema, manifestar intenção de recorrer.

**28.3** – As razões do recurso de que trata o item 28.2 deverão ser apresentadas no prazo de 03 (três) dias úteis, conforme o item 28.7 do edital.

**28.4** – Os demais licitantes ficarão intimados para se desejarem, apresentar suas contrarrazões, conforme o item 28.7 do edital, no prazo de 03 (três) dias úteis, contado da data final do prazo do recorrente, assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

**28.5** – A ausência de manifestação imediata e motivada do licitante quanto à intenção de recorrer, nos termos do disposto no item 28.2, importará na decadência desse direito, e a pregoeira estará autorizada a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor.

**28.6** – O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos que não podem ser aproveitados.

**28.7** - Os recursos e contrarrazões de recurso deverão ser dirigidos à Pregoeira pelo e-mail [semad\\_licitacao@brumado.ba.gov.br](mailto:semad_licitacao@brumado.ba.gov.br) ou através da plataforma no próprio sistema do BNC <https://bnccompras.com/Home/Login>.

**28.8** - O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

**28.8.1** - A análise quanto ao recebimento ou não do recurso, pela pregoeira, ficará adstrita à verificação da tempestividade e da existência de motivação da intenção de recorrer.

**28.9** - Decididos os recursos, a Autoridade competente fará a adjudicação do objeto ao licitante vencedor e homologará o procedimento licitatório.

**28.10** - Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados na sala da COPEL.

**28.11** - Os licitantes que apresentarem questionamentos, quer sob a forma de impugnação, quer em caráter de recurso, para obter o retardamento do certame licitatório, aplicar-se-ão as penalidades previstas Lei nº 14.133/2021.

### **29. ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO:**

**29.1** - A Adjudicação do objeto do presente certame será viabilizada pela pregoeira sempre que não houver recurso.

**29.2** - A homologação da licitação é de responsabilidade da autoridade competente e só poderá ser realizada depois da adjudicação do objeto ao proponente vencedor pela pregoeira ou, quando houver recurso, pela própria autoridade competente.

### **30. DO SANEAMENTO DA PROPOSTA E DA HABILITAÇÃO:**

**30.1** – A pregoeira poderá, no julgamento da habilitação e das propostas, sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-000 – Brumado-BA



fundamentada, registrada em ata e acessível aos licitantes, e lhes atribuirá validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

**30.2** – Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para realização de diligências, com vistas ao saneamento de que trata o item 30.1, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, 24 (vinte e quatro) horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

### **31. ESCLARECIMENTOS:**

**31.1** - Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório serão enviados à pregoeira, até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, por meio eletrônico, através do e-mail: [semad\\_licitacao@brumado.ba.gov.br](mailto:semad_licitacao@brumado.ba.gov.br)

**31.2** - A pregoeira responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de 02 (dois) dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.

**31.3** - As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

### **32. IMPUGNAÇÃO:**

**32.1** - Qualquer pessoa poderá impugnar os termos do edital do pregão, por meio eletrônico, através do e-mail: [semad\\_licitacao@brumado.ba.gov.br](mailto:semad_licitacao@brumado.ba.gov.br), em até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública.

**32.1.1** - As IMPUGNAÇÕES deverão ser subscritas por representante habilitado legalmente (comprovado através de Contrato Social e documento de identificação) ou identificado no processo licitatório para responder pelo proponente, com procuração comprobatória de poderes para tanto e cópia do documento de identificação do subscritor.

**32.2** – A impugnação não possui efeito suspensivo e caberá à pregoeira, auxiliada pelos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de 02 (dois) dias úteis, contado da data de recebimento da impugnação.

**32.3** – A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pela pregoeira, nos autos do processo de licitação.

**32.4** – Acolhida a impugnação contra o edital, será definida e publicada nova data para realização do certame, caso seja necessário.

### **33. MODIFICAÇÃO DO EDITAL:**

**33.1** – Modificações no edital serão divulgadas pelo mesmo instrumento de publicação utilizado para divulgação do texto original e o prazo inicialmente estabelecido será reaberto, exceto se, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas, resguardado o tratamento isonômico aos licitantes.

### **34. VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS:**

**34.1** - O Registro de Preços terá vigência de doze meses, contados a partir da data de sua assinatura, podendo, a critério da Administração Pública Municipal, serem celebrados tantos contratos quantos necessários para atendimento à Prefeitura Municipal de Brumado.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-000 – Brumado-BA



**34.1.1 - As partes terão o prazo de 05 (cinco) dias úteis para assinar o Termo.**

### **35. LOCAL DE ENTREGA:**

**35.1** - Os materiais deverão ser entregues no LACEN, situado na Rua Rio de Contas, s/n, Bairro Campo de Aviação, em até 10 (dez) dias corridos do recebimento do pedido, mediante conferência obrigatória pelo setor técnico da SESAU.

**35.2** - As entregas deverão ocorrer no horário de funcionamento do CONTRATANTE, período matutino: das 07h 00min às 12h 00min e período vespertino: das 14h 00min às 17h 00min, de segunda à sexta-feira.

**35.3** - A Nota Fiscal deverá conter a descrição, lote, validade e número da solicitação de fornecimento do material a ser entregue.

**35.4** - Qualquer divergência entre os materiais entregues deverá ser solucionada em até 24 (vinte e quatro) horas.

**35.5** - Os insumos deverão ser entregues em embalagem em perfeito estado, sem sinais de violação, identificados e acondicionados em temperatura compatível com a bula do fabricante.

### **36. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**36.1** - Homologado o resultado da licitação, o licitante mais bem classificado terá o prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

**36.2** - O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação do licitante mais bem classificado ou do fornecedor convocado, desde que:

- (a) a solicitação seja devidamente justificada e apresentada dentro do prazo; e
- (b) a justificativa apresentada seja aceita pela Administração.

**36.3** - A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no sistema de registro de preços.

**36.4** - Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

**36.5** - O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado no PNCP e disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

**36.6** - A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

**36.7** - Na hipótese de o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO**

**ESTADO DA BAHIA**

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33

Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro

CEP: 46100-000 – Brumado-BA



### **36.8 - DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA**

**36.8.1** - Após a homologação da licitação, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:

**36.8.2** - Dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação; e

**36.8.3** - Dos licitantes que mantiverem sua proposta original

**36.8.4** - Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.

**36.8.5** - A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

**36.8.6** - Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

**36.8.7** - A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

**36.8.8** - Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou

**36.8.9** - Quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas nos art. 28 e art. 29 do Decreto nº 11.462/23.

**36.8.10** - Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:

- I. convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
- II. adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

### **37. INSTRUMENTO CONTRATUAL:**

**37.1** - Para cada fornecimento, será assinado um contrato entre a licitante que tenha firmado o Termo de Compromisso de Fornecimento e o titular da unidade compradora.

**37.1.1** - O contrato poderá ser substituído por outros instrumentos hábeis, nas formas previstas no art. 95 da Lei 14.133/2021.

**37.2** - A adjudicatária será convocada para assinatura do contrato no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, a contar do envio da convocação, via Diário Oficial do Município ou e-mail.

**37.3** - O não atendimento do prazo previsto no item 36.2 ou a recusa em assinar o contrato pela adjudicatária implicará na aplicação das sanções previstas neste Edital e na legislação pertinente.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-000 – Brumado-BA



**37.4** - A contratação poderá ser cancelada pela Administração:

- a) unilateralmente, nos termos da legislação pertinente, em especial pela ocorrência de uma das hipóteses contidas no art. 138 da Lei 14.133/2021;
- b) amigavelmente, formalizada em autorização escrita e fundamentada do CONTRATANTE;
- c) judicialmente, nos termos da legislação.

**37.5** - A contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões que se fizerem no objeto, de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, nos termos do art.125 da Lei n.º 14.133/2021.

**37.6** - As supressões poderão ser superiores a 25%, desde que haja resultado de acordo entre os contratantes.

**37.7** - A variação do valor contratual para fazer face ao reajuste de preços previsto no próprio contrato, as atualizações, compensações ou apenações financeiras decorrentes das condições de pagamento nele previstas, bem como o empenho de dotações orçamentárias suplementares até o limite do seu valor corrigido, não caracterizam alteração do mesmo, podendo ser registrados por simples apostila, dispensando a celebração de aditamento.

### **38. ENTREGA E RECEBIMENTO DOS PRODUTOS:**

**37.1** - A entrega dos produtos deverá ser efetuada no local indicado no item 35 deste instrumento, **com validade não inferior a 12 (doze) meses, em até 02 (dois) dias após o recebimento do pedido realizado pela Divisão de Compras.**

**38.2** - A Nota Fiscal deverá conter a descrição do material a ser entregue;

**38.3** - Qualquer divergência entre os materiais entregues deverá ser solucionada em até 24 (vinte e quatro) horas.

**38.4** - A Nota Fiscal de fornecimento deverá ser emitida em conformidade com as unidades de fornecimento indicadas no Anexo I do Edital.

**38.7** - Os materiais deverão ser entregues em embalagem em perfeito estado, sem sinais de violação e identificados.

**38.8** - É expressamente vedado o fornecimento de produto inferior ao especificado sob pena de rescisão contratual e aplicação de sanções e penas previstas no contrato.

**38.9** - A Nota Fiscal deverá ser encaminhada junto com o pedido no ato da entrega.

**38.9** - A Nota Fiscal deverá conter a descrição, lote, validade e número da solicitação de fornecimento do material a ser entregue.

**38.10** - Os insumos deverão ser entregues em embalagem em perfeito estado, sem sinais de violação, identificados e acondicionados em temperatura compatível com a bula do fabricante.

**38.11** - A Nota Fiscal de fornecimento deverá ser emitida em conformidade com as unidades de fornecimento indicadas no Anexo I do Edital.

### **39. PAGAMENTO:**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-000 – Brumado-BA



**39.1** - O CONTRATANTE efetuará o pagamento à CONTRATADA em até 30 (trinta) dias corridos, contados da efetiva entrega da fatura contendo a descrição detalhada dos materiais, juntamente com uma cópia das requisições e da apresentação da Nota Fiscal correspondente, devidamente aceita e atestada pelo órgão competente, vedada à antecipação de pagamento, para cada faturamento.

**39.2** - A liberação da Nota Fiscal para pagamento ficará condicionada ao atesto pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução do contrato.

**39.3** - Qualquer atraso ocorrido por parte da CONTRATADA na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos exigidos como condição para pagamento, imporá em prorrogação automática do prazo de vencimento da obrigação do CONTRATANTE;

**39.4** - Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação, obrigação financeira imposta à CONTRATADA, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que o atraso gere direito a acréscimos de qualquer natureza.

**39.5** - A Nota Fiscal deverá ser apresentada após a expedição do Termo de Recebimento dos materiais.

**39.6** - A Nota Fiscal deverá constar o número da solicitação de fornecimento dos materiais.

**39.7** - A liberação da Nota Fiscal para pagamento ficará condicionada ao atesto pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução do contrato.

**39.8** - Ocorrendo erros na apresentação do(s) documento(s) fiscal(is), o(s) mesmo(s) será(ão) devolvido(s) à contratada para correção, ficando estabelecido que o prazo para pagamento será contado a partir da data de apresentação da nova fatura, devidamente corrigida.

**39.9** - A Prefeitura Municipal de Brumado poderá deduzir do pagamento importâncias que a qualquer título lhe forem devidos pela contratada, em decorrência de inadimplemento contratual ou outras de responsabilidade da contratada.

**39.10** - O pagamento poderá ser efetivado mediante depósito em conta corrente, em qualquer agência da rede bancária indicada pela Contratada.

**39.11** - No caso de pagamento mediante depósito bancário o CNPJ/MF ou CPF/MF constante do respectivo processo e o CNPJ/MF ou CPF/MF da conta bancária deverão ser coincidentes. Ressaltando-se, que não serão efetuados créditos em contas:

- a) de empresas associadas;
- b) de matriz para filial;
- c) de filial para matriz;
- d) de sócio;
- e) de representante;
- f) de procurador, sob qualquer condição.

**39.12** - É vedada a antecipação de quaisquer pagamentos sem o cumprimento das condições estabelecidas neste Edital.

**39.13** - A contratada arcará com todos os custos referentes à mão-de-obra direta e/ou indireta, acrescidos de todos os encargos sociais e obrigações de ordem trabalhista, recursos materiais, transporte, seguros



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-000 – Brumado-BA



de qualquer natureza, perdas eventuais, despesas administrativas, tributos e demais encargos necessários à entrega do objeto.

**39.14** - Demais condições para o pagamento são as descritas na Cláusula Terceira do Termo de Compromisso de Fornecimento constante no **ANEXO X** deste Edital.

### **40. REVISÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS:**

**40.1** - Os preços registrados poderão ser revisados nos termos do Decreto nº 11.462, de 31 de março de 2023.

### **41. CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS:**

**41.1** - O Registro de Preços poderá ser cancelado pela Prefeitura Municipal de Brumado quando:

- a) o fornecedor ou o prestador de serviço descumprir as exigências do edital que deu origem ao Registro de Preços;
- b) o fornecedor ou o prestador de serviço se recusar a assinar o contrato decorrente do Registro de Preços ou não retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceita pela Administração Municipal;
- c) em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do contrato, decorrente do Termo de Compromisso de Fornecimento firmado;
- d) os preços registrados apresentarem variações superiores aos praticados no mercado e o fornecedor se recusar a adequá-los na forma prevista na cláusula 39 deste edital;
- e) houver razões de interesse público, devidamente justificado.

**41.2** - O fornecedor ou o prestador de serviço poderá solicitar o cancelamento do preço registrado, mediante justificativa escrita, por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Administração, que comprove a impossibilidade temporária ou definitiva de cumprir as exigências deste instrumento convocatório.

**41.2.1** - A solicitação de que trata o item 40.2 deverá ser formulada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, sendo assegurada defesa prévia sem prejuízo de aplicações de sanções previstas no Edital e na legislação vigente.

**41.2.2** - A apreciação do pedido deve ocorrer no prazo máximo de 15 (quinze) dias, durante o qual o beneficiário do registro fica obrigado a garantir o fornecimento do material ou a execução dos serviços, sendo que este prazo poderá ser prorrogado, caso haja necessidade de diligência para complementar a análise do pleito.

### **42 - PENALIDADES ADMINISTRATIVAS:**

**42.1** - Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

**42.1.1** - Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

**42.1.2** - Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:





## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-000 – Brumado-BA



- 42.2** - Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;
- 42.3** - Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;
- 42.4** - Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou
- 42.5** - Deixar de apresentar amostra;
- 42.6** - Apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;
- 42.7** - Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- 42.8** - Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;
- 42.9** - Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;
- 42.10** - Fraudar a licitação;
- 42.11** - Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:
- I.** agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
  - II.** induzir deliberadamente a erro no julgamento;
  - III.** apresentar amostra falsificada ou deteriorada;
  - IV.** praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação
  - V.** praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.
- 42.12** - Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:
- I.** Advertência;
  - II.** multa;
  - III.** impedimento de licitar e contratar e
  - IV.** declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
- 42.13** - Na aplicação das sanções serão considerados:
- I.** A natureza e a gravidade da infração cometida;
  - II.** as peculiaridades do caso concreto;
  - III.** as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
  - IV.** os danos que dela provierem para a Administração Pública;
  - V.** a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 42.14** - A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato lícitado, recolhida no prazo máximo de dias úteis, a contar da comunicação oficial.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-000 – Brumado-BA



**42.15** - Para as infrações previstas nos itens 42.1 a 42.7, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

**42.16** - Para as infrações previstas nos itens 42.8 a 42.11, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

**42.17** - As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

**42.18** - Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

**42.19** - A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 42.1 a 42.7, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

**42.20** - Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 42.8 a 42.11, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

**42.21** - A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 42.7, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022.

**42.22** - A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

**42.23** - Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

**42.24** - Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

**42.25** - O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-000 – Brumado-BA



**42.26** - A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

### **43 - REVOGAÇÃO E ANULAÇÃO:**

**43.1** - Ao Prefeito Municipal compete REVOGAR este Pregão somente em razão do interesse público, por motivo de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar a revogação, e deverá ANULAR por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, por meio de ato escrito e fundamentado.

**43.1.1** - Os licitantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação do procedimento licitatório, ressalvado o direito da contratada de boa-fé de ser ressarcida pelos encargos que tiver suportado no cumprimento do contrato.

**43.2** - A nulidade do procedimento induz, em regra, a do contrato.

**43.3** - No caso de desfazimento do processo licitatório, fica assegurado o contraditório e a ampla defesa.

### **44. DISPOSIÇÕES GERAIS:**

**44.1** - A apresentação de proposta implica para o licitante a aceitação integral e irretratável dos termos deste edital e seus anexos, bem como a observância dos preceitos legais e regulamentares, tornando-o responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados.

**44.2** - Fica reservado à Administração o direito de:

a) adiar a data de abertura das propostas da presente licitação, dando conhecimento aos interessados através de correspondência oficial encaminhada com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas da data inicialmente marcada;

b) transferir para o primeiro dia útil subsequente, caso haja impedimento na realização da licitação na data marcada para a sua abertura, mantidas as demais condições.

**44.3** - A pregoeira poderá em qualquer fase da licitação, suspender os trabalhos, procedendo o registro da suspensão e a convocação para continuidade dos mesmos, bem como promover diligências destinadas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo licitatório, desde que não implique em inclusão de documento ou informação que deveria constar originalmente da proposta.

**44.4** - Os licitantes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pela pregoeira, sob pena de desclassificação/inabilitação.

**44.5** - As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos licitantes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação no Diário Oficial do Município.

**44.6** - Os casos omissos no presente edital serão resolvidos pela Pregoeira e Equipe de Apoio que deverá valer-se das disposições legais pertinentes.

**44.7** - A autoridade competente poderá, em qualquer fase do processo licitatório, desclassificar a proposta do licitante que for declarado inidôneo na área da Administração Pública.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-000 – Brumado-BA



**44.8** - A pregoeira, no interesse da Administração, poderá relevar falhas formais constantes da documentação e proposta, desde que não comprometam a lisura do procedimento ou contrariem a legislação pertinente.

**44.9** - A falsidade das declarações prestadas no presente certame poderá caracterizar o crime de que trata o artigo 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das sanções administrativas previstas neste edital, mediante o devido processo legal, e implicará, também, na inabilitação do licitante, se o fato vier a ser constatado durante o trâmite da licitação.

**44.10** - As normas que disciplinam este Pregão serão interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, resguardados o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

**44.11** - Os licitantes deverão acompanhar as mensagens referentes a esta licitação (respostas a questionamentos, impugnações, recursos, etc.) através do sistema da **Bolsa Nacional de Compras - BNC**, disponível em: <https://www.bnc.org.br>, sendo exclusivos responsáveis pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo "Chat de Mensagens".

**44.12** - A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

**44.13** - Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

**44.14** - Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

**44.15** - O presente Edital e seus anexos encontram-se à disposição nos endereços eletrônicos: <https://www.bnc.org.br>, <https://brumado.ba.gov.br/portal-datransparencia/licitacoes/> e, também, poderá ser solicitado através do E-mail: [semad.licitacao@brumado.ba.gov.br](mailto:semad.licitacao@brumado.ba.gov.br)

**44.16** - Os fornecimentos objeto desta licitação não poderão sofrer solução de continuidade durante todo o prazo de sua vigência.

### **45. FORO:**

**45.1** - Para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste edital, fica eleito o Foro da Comarca de Brumado-BA, Vara dos Feitos da Fazenda Pública Municipal.

Brumado-BA, 10 de julho de 2024.

**FRANCIELLE BARRETO NASCIMENTO**  
Pregoeira

Este edital encontra-se examinado e aprovado pela Assessoria Jurídica da Prefeitura Municipal de Brumado. Em 10/07/2024.



## **ANEXO I**

### **ESPECIFICAÇÕES – TERMO DE REFERÊNCIA**

#### **1. OBJETO**

- 1.1. Este Termo de Referência visa a aquisição de aviamentos, material de higiene pessoal, material de limpeza e utensílios domésticos, destinados à SEMAD, SESAU, SESOC e SEMEC.

#### **2. JUSTIFICATIVA**

- 2.1. A aquisição do material se justifica diante da necessidade de manter a higiene e limpeza dos prédios públicos, proporcionando condições adequadas para o bom desenvolvimento das atividades inerentes à cada setor, bem como, oferecer atendimento aos munícipes em ambientes limpos e agradáveis.

#### **3. LOCAL DE ENTREGA DO MATERIAL**

- 3.1. A entrega do material deverá ser em local previamente definido pela Divisão de Compras, por ocasião do pedido.
- 3.2. A entrega do material deverá ser efetuada em até 02 (dois) dias após o recebimento do pedido realizado pela Divisão de Compras.

#### **4. PLANILHA DESCRITIVA**

##### **LOTE 01 – HIGIENIZAÇÃO E ARTIGOS PARA CAMA, MESA E BANHO**

<b>ITEM</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>UNID.</b>	<b>QUANT.</b>
1	AVENTAL DE PLÁSTICO PARA COZINHA, TAMANHO 45 X 65 CM.	UND	110
2	FLANELA PARA LIMPEZA EM ALGODÃO, FORMATO MÍNIMO 40 X 60 CM, COM BORDAS CHULEADAS, NA COR BRANCA.	UND	1282
3	PANO DE CHÃO PARA LIMPEZA DE ASSOALHO, EM ALGODÃO, NA COR BRANCA, LAVADO, MEDINDO APROXIMADAMENTE, 40 X 65 CM.	UND	2858
4	PANO DE PRATO EM TECIDO ENCORPADO, 100% ALGODÃO, MEDINDO 0,75 M X 0,45 M.	UND	901
5	TAPETE 100% ALGODÃO, ANTIDERRAPANTE, CORES DIVERSAS, MEDINDO 40X60CM	UND	126
6	TOALHA DE BANHO FELPUDA, 100% ALGODÃO, TAMANHO 75 X 150 CM, CORES DIVERSAS	UND	30
7	TOALHA DE MESA DE TECIDO, TAMANHO 1,50X1,50 METROS.	UND	11
8	TOALHA DE ROSTO, FELPUDA, 100% ALGODÃO, TAMANHO 45 X 68 CM, CORES DIVERSAS	UND	65
9	TOALHA DE ROSTO, FELPUDA, 100% ALGODÃO, TAMANHO 45 X 68 CM, NA COR BRANCA.	UND	120





## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33

Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro

CEP: 46100-000 – Brumado-BA



### LOTE 02 – MATERIAL DESCARTÁVEL

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT.
1	CANUDO PLÁSTICO REFORÇADO, DIVERSAS CORES, MEDINDO 200X8MM, COM 500 UNIDADES	PC	12
2	COLHER DESCARTÁVEL, PACOTE COM 50 UNIDADES.	PC	102
3	COPO DESCARTÁVEL PARA ÁGUA, DE 200 ML, EM POLIESTIRENO, NÃO TÓXICO, PRODUZIDO DE ACORDO COM AS NORMAS DA ABNT/NBR Nº 14865/2012 EM VIGOR. OS COPOS DEVEM SER RESISTENTES, HOMOGÊNEOS, ISENTOS DE RACHADURAS E FUROS, NÃO DEVEM APRESENTAR SUJIDADES, INTERNA OU EXTERNAMENTE, ISENTOS DE BORDAS AFIADAS E REBARBAS. OS COPOS DEVEM SER EMBALADOS EM SACOS PLÁSTICOS COM 100 (CEM) UNIDADES, ONDE DEVERÁ CONSTAR: NOME DO FABRICANTE, QUANTIDADE ACONDICIONADA, CAPACIDADE TOTAL. DEVERÃO SER REEMBALADOS EM CAIXA DE PAPELÃO COM 2.500 (DUAS MIL E QUINHENTAS) UNIDADES, ONDE DEVERÁ CONSTAR QUANTIDADE E/OU PESO LÍQUIDO, BEM COMO DEMAIS INFORMAÇÕES EXIGIDAS NA LEGISLAÇÃO EM VIGOR. O SELO DE IDENTIFICAÇÃO DA CONFORMIDADE NA PORTARIA DO INMETRO Nº 453 DEVERÁ SER APOSTO OU IMPRESSO NA EMBALAGEM PLÁSTICA E NAS CAIXAS DE PAPELÃO, (MARCA DE REFERÊNCIA: COPOPLAST/ COPOSCCHIO/ COPOFLEX).	CX	879
4	COPO DESCARTÁVEL PARA CAFÉ, DE 50 ML, EM POLIESTIRENO, NÃO TÓXICO, PRODUZIDO DE ACORDO COM AS NORMAS DA ABNT/NBR Nº 14865/2012 EM VIGOR. OS COPOS DEVEM SER RESISTENTES, HOMOGÊNEOS, ISENTOS DE RACHADURAS E FUROS, NÃO DEVEM APRESENTAR SUJIDADES, INTERNA OU EXTERNAMENTE, ISENTOS DE BORDAS AFIADAS E REBARBAS, DEVENDO SUPOSTAR O CALOR DO CAFÉ SEM DEFORMAR-SE. OS COPOS DEVEM SER EMBALADOS EM SACOS PLÁSTICOS COM 100 (CEM) UNIDADES, ONDE DEVERÁ CONSTAR: NOME DO FABRICANTE, QUANTIDADE ACONDICIONADA, CAPACIDADE TOTAL. DEVERÃO SER REEMBALADOS EM CAIXA DE PAPELÃO COM 5.000 (CINCO MIL) UNIDADES, ONDE DEVERÁ CONSTAR QUANTIDADE E/OU PESO LÍQUIDO, BEM COMO DEMAIS INFORMAÇÕES EXIGIDAS NA LEGISLAÇÃO EM VIGOR. O SELO DE IDENTIFICAÇÃO DA CONFORMIDADE NA PORTARIA DO INMETRO Nº 453 DEVERÁ SER APOSTO OU IMPRESSO NA EMBALAGEM PLÁSTICA E NAS CAIXAS DE PAPELÃO, (MARCA DE REFERÊNCIA: COPOPLAST/ COPOSCCHIO/ COPOFLEX).	CX	160
5	COPO DE ISOPOR TÉRMICO, CAPACIDADE 300ML, CONTENDO 100 UNIDADES	PC	2
6	FILME PLÁSTICO METRO (ROLO COM 300 METROS).	UND	110
7	FÓSFORO: FARDO COM 20 MAÇOS, COM 10 CAIXAS CADA, COM CERTIFICADO INMETRO.	FD	22
8	GARFO PLÁSTICO DESCARTÁVEL, CONTENDO 50 UNIDADES	UND	25
9	GUARDANAPO DE PAPEL, ABSORVENTE, MACIO, COMPOSTO POR FOLHAS SIMPLES DE COR BRANCA, ALTA QUALIDADE, 100% FIBRAS NATURAIS, FARDO COM 48 PACOTES (PACOTES COM 50 UNIDADES CADA) TAMANHO MÍNIMO 21CMX20CM, (MARCA DE REFERÊNCIA: LEVE/ NOBRE/ SNOB/SCALA).	FD	241
10	LUA DE LIMPEZA, 100% LÁTEX NATURAL, PROFISSIONAL, PALMA EM ACABAMENTO EXTERIOR CLORINADO ANTIDERRAPANTE E EM ALTO RELEVO, INTERIOR LISO, COR AZUL, TAMANHO GRANDE.	PAR	968
11	LUA DE LIMPEZA, 100% LÁTEX NATURAL, PROFISSIONAL, PALMA EM ACABAMENTO EXTERIOR CLORINADO ANTIDERRAPANTE E EM ALTO RELEVO, INTERIOR LISO, COR AZUL, TAMANHO MÉDIO.	PAR	1.298,00
12	LUA DE LIMPEZA, 100% LÁTEX NATURAL, PROFISSIONAL, PALMA EM ACABAMENTO EXTERIOR CLORINADO ANTIDERRAPANTE E EM ALTO RELEVO, INTERIOR LISO, COR AZUL, TAMANHO PEQUENO.	PAR	970



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33

Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro

CEP: 46100-000 – Brumado-BA



13	LUVA DE PROCEDIMENTO EM VINIL, DESCARTÁVEL, TAMANHO MÉDIO, CAIXA COM 50 PARES.	CX	30
14	PALITO DE CHURRASCO, PACOTE COM 100 UNIDADES.	PC	32
15	PALITO DE DENTE, CAIXA COM 100 UNIDADES.	CX	22
16	PALITO DE PICOLÉ, PACOTE COM 100 UNIDADES.	PC	40
17	PAPEL ALUMÍNIO 45CM X 7,5M.	RL	350
18	PAPEL HIGIÊNICO 10CM X 30M, FARDO COM 64 UNIDADES (COM 16 PCTS DE 4 UNID.), FOLHA DUPLA NA COR BRANCA, NÃO RECICLADO, COM 100% DE FIBRAS DE CELULOSE VIRGEM, COM GRAMATURA MINIMA DE 18 GR/ <sup>2</sup> PICOTADO E GOFRADO, MACIO E SEM PIGMENTAÇÃO APARENTE ORIUNDA DA UTILIZAÇÃO DE APARAS DE MATERIAL IMPRESSO COM DISTRIBUIÇÃO HOMOGÊNEA DAS FIBRAS AO LONGO DO PAPEL. EMBALAGEM COM BOA VISIBILIDADE DO PRODUTO. (MARCA DE REFERÊNCIA: PERSONAL/ SCOTT/ GOLD).	FD	1.832,00
19	PAPEL TOALHA, ENTREFOLHADO, INODORO, BRANCO, SEM IMPUREZAS, NÃO ALÉRGICO, GOFRADO, NÃO DEIXANDO RESÍDUOS NAS MÃOS, TAMANHO MÍNIMO DE PAPEL 20 CM X 21 CM, FARDO COM 1.000 FOLHAS. (MARCA DE REFERÊNCIA: NOBRE/ PROPAPER/ KLEENEX/ SANTHER/ J OFEL).	FD	350
20	PAPEL TOALHA, FOLHA DUPLA, PICOTADA, COR BRANCA (100% BRANCA), SUPER-RESISTENTE, DE RÁPIDA ABSORÇÃO, PRIMEIRA QUALIDADE, FORMATO 25 CM X 50 M EM ROLO, ACONDICIONADO EM FARDO COM 12 PACOTES, CONTENDO 02 ROLOS CADA, (MARCA DE REFERÊNCIA: SNOB/ MELHORAMENTOS/ KITCHEN).	FD	322
21	PRATO DESCARTÁVEL Nº 10, PACOTE COM 10 UNIDADES.	PC	200
22	PRATO DESCARTÁVEL Nº 21, PACOTE COM 10 UNIDADES.	PC	125
23	SACOLA PLÁSTICA PARA EMBALAGEM, RESISTENTE, CAPACIDADE 500 GRAMAS, DE ACORDO NORMAS DA ABNT/NBR.	KG	210
24	SACOLA PLÁSTICA PARA EMBALAGEM, RESISTENTE, TAMANHO 50X6CM, DE ACORDO NORMAS DA ABNT/NBR.	KG	280
25	SACOLA PLÁSTICA PARA EMBALAGEM, RESISTENTE, TAMANHO 60X80CM, DE ACORDO NORMAS DA ABNT/NBR.	KG	300
26	SACOLA PLÁSTICA PARA EMBALAGEM, RESISTENTE, TAMANHO 80X100CM, DE ACORDO NORMAS DA ABNT/NBR.	KG	280
27	SACOLA PLÁSTICA PARA EMBALAGEM, TRANSPARENTE, PICOTADA, EM ROLO, TAMANHO 20X30CM (ÁREA ÚTIL 1CMX28CM).	KG	400
28	SACO PARA PIPOCA Nº 03, BRANCO, TAMANHO 11X15CM, EM FARDO COM 500 UNIDADES.	FD	100
29	SACO PARA PIPOCA Nº 03, BRANCO, TAMANHO 16X7,50CM, EM FARDO COM 500 UNIDADES	FD	5
30	SACO PLÁSTICO PARA CACHORRO QUENTE, BRANCO, MEDINDO 11X20CM CONTENDO 500 UNIDADES	PC	6
31	SACO PLÁSTICO PARA EMBALAGEM, EM ROLO COM CAPACIDADE PARA 02KG, TAMANHO 25X35CM, DE ACORDO NORMAS DA ABNT/NBR.	KG	480
32	SACO PLÁSTICO PARA EMBALAGEM, EM ROLO COM CAPACIDADE PARA 03KG, TAMANHO 35X45CM, DE ACORDO NORMAS DA ABNT/NBR.	KG	480
33	SACO PLÁSTICO PARA EMBALAGEM, EM ROLO COM CAPACIDADE PARA 05KG, TAMANHO 40X50CM, DE ACORDO NORMAS DA ABNT/NBR.	KG	570
34	SACO PLÁSTICO PARA EMBALAGEM EM ROLO COM CAPACIDADE PARA 07KG, TAMANHO 40X60CM, DE ACORDO NORMAS DA ABNT/NBR.	KG	160
35	SACO PLÁSTICO PARA GELADINHO, PACOTE COM 100 UNIDADES.	PC	505



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33

Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro

CEP: 46100-000 – Brumado-BA



36	SACO PLÁSTICO PARA LIXO, RESISTENTE: 100 (CEM) LITROS, FARDO CONTENDO 125 SACOS, DE ACORDO AS NORMAS DA ABNT/NBR, (MARCA DE REFERÊNCIA: MARCLEAN/ GOOD/ ZAB/ PRATIK).	FD	1.174
37	SACO PLÁSTICO PARA LIXO, RESISTENTE: 15 LITROS, FARDO CONTENDO 250 SACOS, DE ACORDO AS NORMAS DA ABNT/NBR, (MARCA DE REFERÊNCIA: MARCLEAN/ GOOD/ ZAB/ PRATIK).	FD	35
38	SACO PLÁSTICO PARA LIXO, RESISTENTE: 30 (TRINTA) LITROS, FARDO CONTENDO 250 SACOS, DE ACORDO AS NORMAS DA ABNT/NBR, (MARCA DE REFERÊNCIA: MARCLEAN/ GOOD/ ZAB/ PRATIK).	FD	354
39	SACO PLÁSTICO PARA LIXO, RESISTENTE: 50 (CINQUENTA) LITROS, FARDO CONTENDO 250 SACOS, DE ACORDO AS NORMAS DA ABNT/NBR, (MARCA DE REFERÊNCIA: MARCLEAN/ GOOD/ ZAB/ PRATIK).	FD	1.130

### LOTE 03 – MATERIAL DE LIMPEZA

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT.
1	ÁGUA SANITÁRIA: COMPOSTA DE HIPOCLORITO DE SÓDIO, HIDRÓXIDO DE SÓDIO, CLORETO DE SÓDIO E ÁGUA, TEOR CLORO ATIVO VARIANDO DE 2,0% POR CENTO A 2,5% P/P, COM AÇÃO ALVEJANTE, DESINFETANTE E BACTERICIDA, EM FRASCO DE 01 LITRO, CAIXA COM 12 UNIDADES. (MARCA DE REFERÊNCIA: BRILUX/ YPÊ/ TEIÚ/ ZAB).	CX	583
2	ÁLCOOL LÍQUIDO ETÍLICO HIDRATADO 70%, PARA HIGIENIZAÇÃO DAS MÃOS E AMBIENTES, USO DOMICILIAR, EMBALAGEM DE 01 LITRO, CAIXA COM 12 UNIDADES.	CX	600
3	AMACIANTE PARA ROUPAS, CONTENDO 01 LITRO.	UND	60
4	AROMATIZADOR DE AMBIENTE, AEROSOL, ESSÊNCIAS SUAVES, FRASCO DE 360ML, EMBALAGEM COM 12 UNIDADES.	PC	251
5	AROMATIZADOR DE SANITÁRIO, PEDRA DESODORANTE COM 25 GRAMAS.	UND	1.520
6	CERA LÍQUIDA INCOLOR, CAIXA COM 12 UNIDADES DE 01 LITRO.	CX	70
7	DESINFETANTE LÍQUIDO PARA USO EM GERAL, QUE TENHA COMO COMPONENTE ATIVO: CLORETO DE ALQUIL AMIDO PROPIL DIMETIL BENZIL AMÔNIO, CLORETO DE DIDECL AMÔNIO, FRAGRÂNCIA, CONTROLADOR DE PH, CORANTE E ÁGUA QUE ELIMINE GERMES E BACTÉRIAS, EM CAIXA COM 12 UNIDADES DE 01 LITRO, (MARCA DE REFERÊNCIA: YPÊ/ TEIÚ/ ZAB/ BRILUX).	CX	676
8	DETERGENTE EM GEL PARA LIMPEZA, COM TENSOATIVO BIODEGRADÁVEL, PRINCÍPIO ATIVO ÁCIDO LINEAR ALQUIBENZENO SULFÔNICO EM CAIXA COM 12 UNIDADES DE 01 LITRO, (MARCA DE REFERÊNCIA: YPÊ/ TEIÚ/ ZAB/ BRILUX).	CX	514
9	DETERGENTE LÍQUIDO CONCENTRADO, NEUTRO, TESTADO DERMATOLOGICAMENTE, COM TENSOATIVO ANIÔNICO BIODEGRADÁVEL, EM CAIXA COM 24 UNIDADES DE 500ML, (MARCA DE REFERÊNCIA: YPÊ/ TEIÚ/ ZAB/ BRILUX).	CX	355
10	DETERGENTE NÃO IÔNICO, ÁCIDO INORGÂNICO, COMPLEXANTE, ESSÊNCIA, CORANTE E ÁGUA. PARA LIMPEZA DE PISOS CERÂMICOS E AZULEJOS, CONTENDO 1.000 ML.	UND	460
11	INSETICIDA AEROSOL AUTOMÁTICO REFIL, EMBALAGEM COM 300ML.	UND	250
12	INSETICIDA AEROSOL AUTOMÁTICO MULTI APARELHO + REFIL, EMBALAGEM COM 300ML.	UND	80
13	INSETICIDA EM AEROSOL, COM 300 ML, EMBALAGEM COM 12 UNIDADES. MARCA DE REFERÊNCIA: BAYGON/ DETEFON/ SBP.	PC	174
14	ARMADILHA RATOeira ADESIVA, COLA RATO, MEDINDO 30X20X15CM.	UND	24



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33

Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro

CEP: 46100-000 – Brumado-BA



15	LIMPA ALUMÍNIOS PREPARADO À BASE DE TENSOATIVO IÔNICO (LINEAR ALQUIL BENZENO SULFÔNICO), ACIDIFICANTES (ÁCIDO CLORÍDRICO E ÁCIDO GLICÓLICO), ESPESSANTE, FRAGRÂNCIA, CORANTES, CÉCULO E ÁGUA, ACONDICIONADO EM FRASCO PLÁSTICO COM 500 ML, CAIXA COM 12 UNIDADES.	CX	112
16	LIMPADOR MULTIUSO 500 ML, CAIXA COM 12 UNIDADES.	CX	27
17	LIMPA VIDROS, TIPO LÍQUIDO, COR INCOLOR/AZUL, PREPARADO À BASE DE TENSOATIVOS ANIÔNICOS, SOLVENTES, SEQUESTRANTE, CONSERVANTE, COADJUVANTE, CORANTE, ÁGUA, EM FRASCO PLÁSTICO DE 500 ML, CAIXA COM 12 UNIDADES.	CX	63
18	LUSTRA MÓVEIS PREPARADO À BASE DE TENSOATIVOS ANIÔNICOS, SOLVENTES, CONSERVANTES, COADJUVANTE, ALCALINIZANTE, ESPESSANTE, ESSÊNCIA, EM FRASCO DE 200 ML, EMBALAGEM COM 12 UNIDADES.	PC	20
19	NAFTALINA, PACOTE COM 50 G.	PC	121
20	REMOVEDOR DE FERRUGEM EM PISO, PAREDE, DESENVOLVIDO PARA AGIR NAS SUJEIRAS INCRUSTADAS NAS SUPERFÍCIES, CONTENDO 500 ML, CAIXA COM 06 UNIDADES.	CX	5
21	SABÃO EM BARRA À BASE DE HIDRÓXIDO DE SÓDIO, CLORETO DE SÓDIO, ÁCIDOS GRAXOS, COADJUVANTE, EM BARRAS DE 200 GRAMAS, CAIXA COM 50 BARRAS, (MARCA DE REFERÊNCIA: BRILHANTE/ MINUANO/ YPÊ).	CX	86
22	SABÃO EM BARRA DE COCO, TESTADO DERMATOLOGICAMENTE, ÁCIDOS GRAXOS DE COCO, COM 200 GRAMAS, EMBALAGEM COM 5 BARRAS.	PC	260
23	SABÃO EM PÓ, COM LINEAR ALQUIBENZÉBO, SULFONATO DE SÓDIO, TENSOATIVO E NÃO IÔNICO E AGENRES ANTI-REPOSITORES, CAIXA COM 12 UNIDADES DE 500 GRAMAS, (MARCA DE REFERÊNCIA: TIXAN YPÊ/ BRILHANTE/ ALLA).	CX	425
24	SABÃO LÍQUIDO NEUTRO, BIODEGRADÁVEL E PERFUMADO, NÃO DEVE SER ÁCIDO NEM ABRASIVO, EMBALAGEM DE 01 LITRO, CAIXA COM 12 UNIDADES, (MARCA DE REFERÊNCIA: YPÊ/ BRILHANTE/TEIÚ).	CX	120
25	SODA CÁUSTICA EM FLOCOS, POTE DE 01 KG.	PT	23

### LOTE 04 – AVIAMENTOS

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT.
1	LINHA PARA COSTURA 120 – TUBO COM 1500 METROS, COR AZUL	UND	25
2	LINHA PARA COSTURA 120 – TUBO COM 1500 METROS, COR BRANCA	UND	25

### LOTE 05 – MATERIAL DE HIGIENE PESSOAL

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT.
1	ABSORVENTE HIGIÊNICO EXTERNO COM ABAS, PACOTE COM 08 UNIDADES.	PC	176
2	APARELHO DE BARBEAR DESCARTÁVEL, COM DUAS LÂMINAS, CABO DE PLÁSTICO ANTIDESLIZANTE.	UND	560
3	COLÔNIA INFANTIL, FRAGRÂNCIA SUAVE, CONTENDO 100 ML.	UND	24
4	CONDICIONADOR INFANTIL PARA CABELOS, CONTENDO 300 ML.	UND	24
5	CONDICIONADOR PARA CABELOS, CONTENDO 300 ML.	UND	30
6	CREME DENTAL 90 GRAMAS.	UND	40
7	DESODORANTE ANTITRANSPIRANTE AEROSSOL, FRAGRÂNCIA SUAVE, CONTENDO 150 ML.	UND	48
8	FRALDA DESCARTÁVEL INFANTIL, BARREIRAS ANTIVAZAMENTO, CAMADA EXTRA PARA MANTER O BEBÊ SECO, TAMANHO G, PACOTE COM 24 UNIDADES.	PC	120



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33

Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro

CEP: 46100-000 – Brumado-BA



9	FRALDA DESCARTÁVEL INFANTIL, BARREIRAS ANTIVAZAMENTO, CAMADA EXTRA PARA MANTER O BEBÊ SECO, TAMANHO M, PACOTE COM 26 UNIDADES.	PC	120
10	FRALDA DESCARTÁVEL INFANTIL, BARREIRAS ANTIVAZAMENTO, CAMADA EXTRA PARA MANTER O BEBÊ SECO, TAMANHO P, PACOTE COM 28 UNIDADES.	PC	120
11	FRALDA DESCARTÁVEL INFANTIL, BARREIRAS ANTIVAZAMENTO, CAMADA EXTRA PARA MANTER O BEBÊ SECO, TAMANHO RN+, PACOTE COM 30 UNIDADES.	PC	120
12	FRALDA DESCARTÁVEL INFANTIL, BARREIRAS ANTIVAZAMENTO, CAMADA EXTRA PARA MANTER O BEBÊ SECO, TAMANHO RN, PACOTE COM 36 UNIDADES.	PC	100
13	FRALDA DESCARTÁVEL INFANTIL, BARREIRAS ANTIVAZAMENTO, CAMADA EXTRA PARA MANTER O BEBÊ SECO, TAMANHO XG, PACOTE COM 22 UNIDADES.	PC	120
14	FRALDA DESCARTÁVEL INFANTIL, BARREIRAS ANTIVAZAMENTO, CAMADA EXTRA PARA MANTER O BEBÊ SECO, TAMANHO XXG, PACOTE COM 20 UNIDADES.	PC	120
15	PENTE PARA PENTEAR CABELO, TAMANHO GRANDE	UND	42
16	SABONETE LIQUIDO CREMOSO, DE FRAGRÂNCIA AGRADÁVEL, EMBALAGEM COM 05 LITROS, COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE E REGISTRO OU NOTIFICAÇÃO NA ANVISA/MINISTÉRIO DA SAÚDE (MARCA DE REFERÊNCIA: LUX/ ONLY/ START).	UND	582
17	SABONETE PERFUMADO 90 GRAMAS, EMBALAGEM COM 12 UNIDADES.	PC	445
18	SHAMPOO INFANTIL PARA CABELOS, FRAGRÂNCIA SUAVE, CONTENDO 350 ML.	UND	36
19	SHAMPOO PARA CABELOS, CONTENDO 500 ML	UND	16

### LOTE 06 – UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT.
1	ABRIDOR DE LATAS.	UND	4
2	AÇUCAREIRO EM AÇO INOX COM COLHER TAMPA E ALÇA.	UND	20
3	ASSADEIRA DE ALUMÍNIO, MEDINDO 40x30x5CM	UND	3
4	ASSADEIRA DE ALUMÍNIO, MEDINDO 46x32x5CM	UND	6
5	BACIA PLÁSTICA 07 LITROS	UND	5
6	BACIA PLÁSTICA REFORÇADA, CAPACIDADE 25 LITROS	UND	21
7	BACIA PLÁSTICA REFORÇADA, CAPACIDADE 40 LITROS	UND	4
8	BALDE PLÁSTICO COM ALÇA PARA LIMPEZA, CAPACIDADE 10 LITROS.	UND	215
9	BALDE PLÁSTICO COM ALÇA PARA LIMPEZA, CAPACIDADE 15 LITROS	UND	310
10	BALDE PLÁSTICO COM TAMPA, CAPACIDADE 10 LITROS	UND	10
11	BALDE PLÁSTICO COM TAMPA, CAPACIDADE 20 LITROS	UND	20
12	BALDE PLÁSTICO SIMPLES COM TAMPA, CAPACIDADE 40 LITROS.	UND	160
13	BALDE PLÁSTICO SIMPLES COM TAMPA, CAPACIDADE 50 LITROS	UND	120
14	BALDE PLÁSTICO SIMPLES COM TAMPA, CAPACIDADE 60 LITROS.	UND	170
15	BANDEJA INOX RETANGULAR COM ALÇA, MEDINDO 27,8X44X8CM.	UND	18
16	BANDEJA PLÁSTICO REFORÇADO, COM ALÇA, MEDINDO 33X48X2CM.	UND	6
17	BANHEIRA COM SUPORTE PARA BEBÊ, CAPACIDADE 28 LITROS - NA COR BRANCA.	UND	15





## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33

Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro

CEP: 46100-000 – Brumado-BA



18	BANHEIRA INFANTIL, PLÁSTICO REFORÇADO, CAPACIDADE 35 LITROS	UND	1
19	BORRIFADOR COM GATILHO SPRAY, 300ML.	UND	378
20	BORRIFADOR COM GATILHO SPRAY, 500ML.	UND	361
21	CAÇAROLA EM ALUMÍNIO COM ALÇA, MEDINDO 8X29X18CM, CAPACIDADE 1,8L	UND	1
22	CADEADO CORPO EM LATÃO MACIÇO TAMANHO 25MM	UND	89
23	CADEADO CORPO EM LATÃO MACIÇO TAMANHO 35MM	UND	9
24	CADEADO CORPO EM LATÃO MACIÇO TAMANHO 45MM	UND	89
25	CADEADO CORPO EM LATÃO MACIÇO TAMANHO 50MM	UND	89
26	CESTO PLÁSTICO PARA LIXO, TELADO, CAPACIDADE 12 LITROS, TAMANHO 24, 50 CM ALTURA X 27,0 CM DIÂMETRO.	UND	105
27	CHUQUINHA PARA RECÉM-NASCIDO, 130 ML, COR NEUTRA.	UND	50
28	COADOR DE PANO PARA CAFÉ, COMPOSIÇÃO: CABO E ARO PLÁSTICO, EM MALHA 100% ALGODÃO, MEDINDO 20X30CM.	UND	100
29	COADOR DE PANO PARA CAFÉ TAMANHO MÉDIO, COMPOSIÇÃO CABO E ARO PLÁSTICO, EM MALHA 100% ALGODÃO, MEDINDO 13X21CM	UND	100
30	COLHER DE ALUMÍNIO, TAMANHO GRANDE.	UND	110
31	COLHER DE MESA, TAMANHO MÉDIO.	UND	100
32	COLHER DE PAU, TAMANHO GRANDE.	UND	10
33	COLHER DE PAU, TAMANHO PEQUENO.	UND	10
34	COLHER DE SOPA TAMANHO MÉDIO	UND	44
35	COLHER EM INOX, MEDINDO 31CM	UND	100
36	CONCHA DE INOX MEDINDO 35CM	UND	5
37	CONCHA EM INOX, MEDINDO 31CM.	UND	100
38	COPO DE ALUMÍNIO PARA FAZER CAFÉ, CAPACIDADE 01 LITRO.	UND	1
39	COPO DE ALUMÍNIO PARA FAZER CAFÉ, CAPACIDADE 02 LITROS.	UND	13
40	COPO DE ALUMÍNIO PARA FAZER CAFÉ, CAPACIDADE 03 LITROS.	UND	14
41	COPO DE ALUMÍNIO PARA FAZER CAFÉ, CAPACIDADE 04 LITROS	UND	50
42	COPO DE VIDRO, 150 ML.	UND	150
43	COPO DE VIDRO, 300 ML.	UND	182
44	CORDA DE NYLON PARA VARAL, 100% POLIETILENO, EMBALAGEM COM 01 UNIDADE COM 10 METROS.	UND	19
45	CUSCUZEIRO Nº 22.	UND	1
46	DISPENSER DE PAREDE PARA COPO, MULTICOPO, DISPENSA UM COPO POR VEZ, FÁCIL REPOSIÇÃO E INSTALAÇÃO, PODENDO SER FIXADO POR PARAFUSOS, COMPATÍVEL COM COPOS DE DIFERENTES TAMANHOS: 150 ML, 160ML, 180ML E 200ML.	UND	137
47	DISPENSER PARA DESCARTE DE COPO MISTO (ÁGUA/CAFÉ) BRANCO PVC 2 TUBOS.	UND	22
48	ESCORREDOR EM AÇO INOX PARA ARROZ.	UND	5
49	ESCORREDOR EM AÇO INOX PARA PRATOS.	UND	6
50	ESCOVA DE DENTE ADULTO.	UND	70
51	ESCOVA DE DENTE INFANTIL.	UND	50
52	ESCOVA DE NYLON, COM SUPORTE PLÁSTICO, PARA LIMPEZA DE VASO SANITÁRIO, DIMENSÕES: CABO PLÁSTICO 36CM (ALTURA) E ESCOVA 09CM (DIÂMETRO). SUPORTE: 09CM (DIÂMETRO) E 07CM (PROFUNDIDADE).	UND	134





## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33

Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro

CEP: 46100-000 – Brumado-BA



53	ESCOVA DE NYLON, SEM SUPORTE, PARA LIMPEZA DE VASO SANITÁRIO, DIMENSÕES: CABO PLÁSTICO 36 CM(ALTURA) E ESCOVA 09CM (DIÂMETRO).	UND	125
54	ESCOVA PARA LAVAR ROUPA, CONFECCIONADA EM MADEIRA COM CERDAS DE NYLON, FORMATO OVAL, DIMENSÕES 1,8 X 6,5 X 05 CM.	UND	210
55	ESCOVA PEQUENA PARA LIMPEZA, COM CERDAS DE NYLON.	UND	1.206
56	ESCUMADEIRA EM INOX, 31CM.	UND	100
57	ESPÁTULA DE COZINHA, EM SILICONE, MEDINDO 35 CM	UND	1
58	ESPONJA DE ESPUMA DE POLIURETANO, ABRASIVIDADE MÉDIA, MULTIUSO, DUPLA FACE, COM AGENTES ANTIBACTÉRIAS, TAMANHO MÍNIMO 100MMX71MMX20 MM, (MARCA DE REFERÊNCIA: BOM BRIL/ PERFEX/ CONDOR).	UND	6.990
59	ESPONJA DE LÃ DE AÇO, FORMATO RETANGULAR, APLICAÇÃO LIMPEZA GERAL, TEXTURA MACIA E ISENTA DE SINAIS DE OXIDAÇÃO, FARDO COM 14 PACOTES, COM 08 UNIDADES CADA, MEDINDO NO MÍNIMO 100 X 75 MM, PESO LÍQUIDO 60 GRAMAS.	FD	162
60	EXTENSÃO ELÉTRICA BIVOLT TRIPOLAR, 03 TOMADAS, COM 10 METROS.	UND	24
61	EXTENSÃO ELÉTRICA BIVOLT TRIPOLAR, 05 TOMADAS, COM 10 METROS.	UND	19
62	FACA DE MESA, TAMANHO MÉDIO.	UND	152
63	FITA MÉTRICA 150 CM	UND	20
64	FRIGIDEIRA ANTIADERENTE Nº 18	UND	1
65	FRIGIDEIRA ANTIADERENTE Nº 24	UND	4
66	GARFO TAMANHO MÉDIO.	UND	144
67	GARRAFA EM PLÁSTICO RESISTENTE, BOA QUALIDADE, CAPACIDADE DE 01 LITRO, PARA GELADEIRA.	UND	37
68	GARRAFA TÉRMICA DE PRESSÃO, INOX, 3 LITROS, CHIMARRÃO, CAFÉ INQUEBRÁVEL - A5.	UND	7
69	GARRAFA TÉRMICA DE PRESSÃO PARA CAFÉ, COPO SUPERIOR PLÁSTICO, FUNDO LACRADO, DE MODO QUE A SUBSTITUIÇÃO DO VIDRO SEJA FEITA PELA PARTE SUPERIOR DA GARRAFA, CAPACIDADE 1,0 LITRO, DE ACORDO COM AS NORMAS DA ABNT/NBR.	UND	75
70	GARRAFA TÉRMICA DE PRESSÃO PARA CAFÉ, COPO SUPERIOR PLÁSTICO, FUNDO LACRADO, DE MODO QUE A SUBSTITUIÇÃO DO VIDRO SEJA FEITA PELA PARTE SUPERIOR DA GARRAFA, CAPACIDADE 1,50 LITROS, DE ACORDO COM AS NORMAS DA ABNT/NBR.	UND	18
71	GARRAFA TÉRMICA DE PRESSÃO PARA CAFÉ, COPO SUPERIOR PLÁSTICO, FUNDO LACRADO, DE MODO QUE A SUBSTITUIÇÃO DO VIDRO SEJA FEITA PELA PARTE SUPERIOR DA GARRAFA, CAPACIDADE 500 ML, DE ACORDO COM AS NORMAS DA ABNT/NBR.	UND	30
72	GARRAFA TERMICA PARA ÁGUA 3 LITROS	UND	5
73	GARRAFA TÉRMICA PARA CAFÉ, COM TAMPA ROSQUEÁVEL, COPO SUPERIOR PLÁSTICO, FUNDO LACRADO, DE MODO QUE A SUBSTITUIÇÃO DO VIDRO SEJA FEITA PELA PARTE SUPERIOR DA GARRAFA, CAPACIDADE 1,0 LITRO, DE ACORDO COM AS NORMAS DA ABNT/NBR.	UND	55
74	GARRAFA TÉRMICA PARA CAFÉ, COM TAMPA ROSQUEÁVEL, COPO SUPERIOR PLÁSTICO, FUNDO LACRADO, DE MODO QUE A SUBSTITUIÇÃO DO VIDRO SEJA FEITA PELA PARTE SUPERIOR DA GARRAFA, CAPACIDADE 1,50 LITROS, DE ACORDO COM AS NORMAS DA ABNT/NBR.	UND	40
75	JARRA DE VIDRO, COM TAMPA, CAPACIDADE 02 LITROS.	UND	39
76	JARRA PLÁSTICA, COM TAMPA, CAPACIDADE 01 LITRO	UND	164
77	JARRA PLÁSTICA, COM TAMPA, CAPACIDADE 02 LITROS	UND	160



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33

Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro

CEP: 46100-000 – Brumado-BA



78	JARRA PLÁSTICA, COM TAMPA, CAPACIDADE 03 LITROS	UND	85
79	KIT REGULADOR DE GÁS, LINHA ESPECÍFICA PARA UTILIZAÇÃO EM FOGÃO DOMÉSTICO, ACOMPANHA MANGUEIRA DE 1,20M E 2 ABRAÇADEIRAS PARA INSTALAÇÃO. RECOMENDADO PARA FOGÕES, COOKTOPS E DERIVADOS DE ATÉ 06 BOCAS. PRODUZIDO CONFORME NORMAS TÉCNICAS DA ABNT E APROVADO PELO INMETRO PARA SER UTILIZADO EM EQUIPAMENTOS DOMÉSTICOS QUE CONSUMEM ATÉ 1KG/H A UMA PRESSÃO DE 2,8 KPA, CALIBRADO PARA MAIOR APROVEITAMENTO DO GÁS	KIT	31
80	LEITEIRA SEM TAMPA, ANTIADERENTE, CAPACIDADE 02 LITROS	UND	1
81	LIXEIRA DE PIA DE COZINHA, BASCULANTE, CAPACIDADE 4,9 LITROS	UND	7
82	LIXEIRA PLÁSTICA COM PEDAL, BRANCA, CAPACIDADE 10 LITROS.	UND	115
83	LIXEIRA PLÁSTICA COM PEDAL, BRANCA, CAPACIDADE 20 LITROS.	UND	177
84	LIXEIRA PLÁSTICA COM PEDAL, BRANCA, CAPACIDADE 30 LITROS.	UND	129
85	LIXEIRA PLÁSTICA COM PEDAL, BRANCA, CAPACIDADE 40 LITROS.	UND	170
86	LIXEIRA PLÁSTICA COM PEDAL, BRANCA, CAPACIDADE 50 LITROS.	UND	176
87	MAMADEIRA PARA RECÉM-NASCIDO, 130 ML, COR NEUTRA.	UND	50
88	MANGUEIRA PLÁSTICA COM 50 METROS.	UND	10
89	PANELA DE ALUMÍNIO, CAPACIDADE 02 LITROS, CABO LONGO.	UND	50
90	PANELA DE ALUMÍNIO, CAPACIDADE 03 LITROS, CABO LONGO.	UND	50
91	PANELA DE ALUMÍNIO, CAPACIDADE 05 LITROS, CABO LONGO.	UND	56
92	PANELA DE ALUMÍNIO, CAPACIDADE 10 LITROS, CABO LONGO.	UND	3
93	PANELA DE PRESSÃO, CAPACIDADE 07 LITROS	UND	3
94	PANELA DE PRESSÃO, CAPACIDADE 10 LITROS, CABO LONGO.	UND	4
95	PANELA DE PRESSÃO CAPACIDADE 4,5 LITROS	UND	3
96	PANELA EM ALUMÍNIO COM CABO, MEDINDO 36X18,3X11,2CM, CAPACIDADE 1,4 L	UND	1
97	PANELA EM ALUMÍNIO COM CABO, MEDINDO 9X19X18CM, CAPACIDADE 1,8 L	UND	1
98	PÁ PARA LIXO: METAL TIPO CONCHA, MEDINDO 20X20CM, COM CABO DE MADEIRA COM, NO MÍNIMO, 60CM, REVESTIDO DE MATERIAL PLÁSTICO.	UND	210
99	PÁ PARA LIXO: METAL TIPO CONCHA, MEDINDO 40 X 40 CM, COM CABO DE MADEIRA COM, NO MÍNIMO, 60CM, REVESTIDO DE MATERIAL PLÁSTICO.	UND	310
100	PÁ PARA LIXO, PLÁSTICA, CABO LONGO, MEDINDO 78X25X26CM	UND	12
101	PEGADOR PARA MACARRÃO, INOX, 34CM.	UND	100
102	PENEIRA AÇO INOX, COM CABO, DIAMÊTRO 16 CM	UND	1
103	PENEIRA AÇO INOX, COM CABO, DIAMÊTRO, 24 CM	UND	4
104	PENEIRA PLÁSTICA Nº 20.	UND	207
105	PILHA ALCALINA 9 V, (MARCA DE REFERÊNCIA: DURACEL, PANASONIC, RAYOVAC).	UND	335
106	PILHA ALCALINA AAA PALITO, CARTELA COM 04 UNIDADES, (MARCA DE REFERÊNCIA: DURACEL, PANASONIC, RAYOVAC).	UND	530
107	PILHA ALCALINA AA, CARTELA COM 04 UNIDADES, (MARCA DE REFERÊNCIA: DURACEL, PANASONIC, RAYOVAC).	UND	475
108	PILHA BATERIA A23, 12 V, CARTELA COM 5 UNIDADES, PARA CONTROLE DE PORTÃO E ALARME. (MARCA DE REFERÊNCIA: DURACEL, PANASONIC, RAYOVAC).	UND	70



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33

Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro

CEP: 46100-000 – Brumado-BA



109	PILHA BATERIA ALCALINA BOTÃO DE LÍTIO, MODELO CR 2032 - 3 V - EM CARTELA COM 05 UNIDADES, (MARCA DE REFERÊNCIA: DURACEL, PANASONIC, RAYOVAC).	UND	200
110	PILHA C2, CARTELA COM 02 UNIDADES, (MARCA DE REFERÊNCIA: DURACEL, PANASONIC, RAYOVAC).	UND	230
111	PILHA D2, CARTELA COM 02 UNIDADES, (MARCA DE REFERÊNCIA: DURACEL, PANASONIC, RAYOVAC).	UND	150
112	POTE PARA MANTIMENTO, PLÁSTICO RESISTENTE, CAPACIDADE 500ML	UND	26
113	PRATO DE VIDRO, FUNDO.	UND	124
114	PRATO DE VIDRO, RASO.	UND	124
115	PRENDEDOR DE ROUPA, FORMATO RETANGULAR, DE MADEIRA, MEDINDO 08CM, PACOTE COM 12 UNIDADES.	PC	100
116	PRENDEDOR DE ROUPA, FORMATO RETANGULAR, DE PLÁSTICO, MEDINDO 08CM, PACOTE COM 12 UNIDADES	PC	32
117	RALO PARA VEGETAIS (04 FACES, ALUMÍNIO).	UND	4
118	RELÓGIO DE PAREDE, TAMANHO MÉDIO	UND	30
119	RODO PARA LIMPEZA, COM CABO DE MADEIRA PLASTIFICADA, COM ROSCA, SUPORTE PLÁSTICO MEDINDO 40CM, COM 02 BORRACHAS.	UND	636
120	RODO PARA LIMPEZA, COM CABO DE MADEIRA PLASTIFICADA, COM ROSCA, SUPORTE PLÁSTICO MEDINDO 60CM, COM 02 BORRACHAS.	UND	316
121	RODO PARA LIMPEZA, COM CABO DE MADEIRA PLASTIFICADA, COM ROSCA, SUPORTE PLÁSTICO MEDINDO 80CM, COM 02 BORRACHAS.	UND	134
122	SUPORTE PARA BOTIJÃO DE GÁS, REFORÇADO, CAPACIDADE DE CARGA 13KG, PESO DO PRODUTO 0,325KG, COMPOSIÇÃO POLIPROPILENO/METAL, BOA QUALIDADE, RODÍZIOS EM METAL COM 360º, ENCAIXE PERFEITO PARA BOTIJÃO DE GÁS.	UND	32
123	SUPORTE PARA COPO DESCARTÁVEL AUTOMÁTICO	UND	30
124	TÁBUA PLÁSTICA PARA CORTAR CARNE, TAMANHO GRANDE.	UND	7
125	TAMPA PLÁSTICA PARA PIA.	UND	66
126	TORNEIRA PARA FILTRO.	UND	50
127	VASILHA PLÁSTICA COM TAMPA, TRANSPARENTE, QUADRADA, CAPACIDADE 01 (UM) LITRO (PODE LEVAR AO FREEZER).	UND	266
128	VASILHA PLÁSTICA COM TAMPA, TRANSPARENTE, QUADRADA, CAPACIDADE 03 (TRÊS) LITROS (PODE LEVAR AO FREEZER).	UND	412
129	VASILHA PLÁSTICA COM TAMPA, TRANSPARENTE, QUADRADA, CAPACIDADE 05 (CINCO) LITROS (PODE LEVAR AO FREEZER).	UND	272
130	VASILHA PLÁSTICA COM TAMPA, TRANSPARENTE, QUADRADA, CAPACIDADE 07 (SETE) LITROS (PODE LEVAR AO FREEZER).	UND	260
131	VASILHA PLÁSTICA COM TAMPA, TRANSPARENTE, QUADRADA, CAPACIDADE 10 (DEZ) LITROS (PODE LEVAR AO FREEZER).	UND	267
132	VASILHA PLÁSTICA COM TAMPA, TRANSPARENTE, QUADRADA, CAPACIDADE 20 (VINTE) LITROS.	UND	260
133	VASILHA PLÁSTICA COM TAMPA, TRANSPARENTE, QUADRADA, CAPACIDADE 30 (TRINTA) LITROS.	UND	210
134	VASILHA PLÁSTICA COM TAMPA, TRANSPARENTE, QUADRADA, CAPACIDADE 40 (QUARENTA) LITROS.	UND	155
135	VASSOURA DE NYLON: CERDAS BEM FIXADAS DE POLIPROPILENO, BASE EM MADEIRA SINTÉTICA, COM 30 CM, CABO DE MADEIRA ROSQUEÁVEL, REVESTIDO DE PLÁSTICO, COM 1,20 M, PARA VARRIÇÃO.	UND	586



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33

Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro

CEP: 46100-000 – Brumado-BA



136	VASSOURA DE PELO PARA VARRIÇÃO: CERDAS BEM FIXADAS DE POLIPROPILENO, BASE EM MADEIRA SINTÉTICA, COM 30 CM, CABO DE MADEIRA ROSQUEÁVEL REVESTIDO DE PLÁSTICO, COM 1,20 M.	UND	433
137	VASSOURA DE PIAÇAVA: EM PIAÇAVA NATURAL, COM BASE EM MADEIRA RESISTENTE, CERDAS BEM FIXADAS E RESISTENTES, COM 30 CM, CABO DE MADEIRA COM 1,20 M, PARA VARRIÇÃO.	UND	290
138	VASSOURA DE PIAÇAVA NATURAL, COM BASE EM MADEIRA RESISTENTE, PARA VASCULHAR, MEDINDO 02 METROS.	UND	160
139	VASSOURA DE VASCULHAR PARA LIMPEZA DE TETO, CERDAS EM NYLON, MATERIAL DE ALTA QUALIDADE, CABO MADEIRA PLASTIFICADO, MEDINDO 02 METROS	UND	8
140	VELA PARA FILTRO DE BARRO.	UND	50
141	XÍCARA PARA CAFÉ, COM PIRES, EM VIDRO, TAMANHO MÉDIO.	UND	86
142	XÍCARA PARA CAFÉ, COM PIRES, EM VIDRO, TAMANHO PEQUENO.	UND	96

### 5. DIRETRIZES PARA ELABORAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS

- 5.1. O proponente deverá elaborar a sua proposta de preços de acordo com as exigências deste Termo, expressando os valores em moeda nacional, em duas casas decimais, ficando claro que não serão admitidas propostas alternativas.

### 6. VIGÊNCIA DO CONTRATO

- 6.1. O Contrato terá vigência de doze meses, contados a partir da data de sua assinatura.

### 8. RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

#### 8.1. Caberá ao CONTRATANTE:

- I. Prestar informações e esclarecimentos pertinentes e necessários que venham a ser solicitados pelo representante da CONTRATADA;
- II. Atestar o recebimento do material, rejeitando-os caso não estejam de acordo com as especificações trazidas neste Termo de Referência;
- III. Efetuar os pagamentos à CONTRATADA conforme previsto neste Termo de Referência, após o cumprimento das formalidades legais;

#### 8.2. Caberá à CONTRATADA:

- I. Corrigir, remover ou substituir, totalmente às suas expensas, os materiais em que se verificarem vícios, defeitos ou desconformidades no total ou em parte com o objeto deste Termo;
- II. Em caso de descontinuação, por qualquer motivo, do material apresentado na proposta, substituir o material por outro de igual característica e descrição. Tal substituição deverá ser comunicada com antecedência, apresentando documentos comprobatórios ao setor responsável da SEMAD, SESAU, SESOC e SEMEC;



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO**

**ESTADO DA BAHIA**

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-000 – Brumado-BA



- III. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- IV. Manter atualizados todos os dados cadastrais, com a apresentação de documentos comprobatórios de mudança de endereços, telefones, composição societária, endereço dos sócios, contratos sociais e alterações.

### **9. FISCALIZAÇÃO**

- 9.1. O acompanhamento e fiscalização, para o fiel cumprimento e execução do Contrato, serão feitos pelo Servidor Carlos Abertos dos Santos, a quem caberá a responsabilidade de fazer cumprir, rigorosamente, os prazos, condições e disposições do supracitado Contrato, bem como comunicar às autoridades competentes quaisquer eventualidades que gere a necessidade de medidas de ordem legal e/ou administrativa.

### **10. PAGAMENTO**

- 10.1. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias corridos, mediante apresentação de Nota Fiscal devidamente discriminada, a qual será conferida e atestada pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução do contrato;
- 10.2. Qualquer atraso ocorrido por parte da CONTRATADA na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos exigidos como condição para pagamento imporá em prorrogação automática do prazo de vencimento da obrigação do CONTRATANTE;
- 10.3. Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação, obrigação financeira imposta à CONTRATADA, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que o atraso gere direito a acréscimos de qualquer natureza;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO**  
**ESTADO DA BAHIA**  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-000 – Brumado-BA



(Obs.: PAPEL TIMBRADO DA LICITANTE)

**ANEXO II**

**MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS**

**À PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO-BA.**

**REF.: PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 25-2024.**

**TIPO:** Menor Preço Por Lote

**ABERTURA:** 23/07/2024

**HORÁRIO:** 09h (nove horas)

**OBJETO - REGISTRO DE PREÇOS** para atender despesa com aquisição de reagentes e materiais laboratoriais com disponibilização de equipamentos em sistema de comodato para atender as necessidades do Laboratório Municipal de Referência Regional de Brumado Manoel Joaquim dos Santos Carvalho – LACEN, conforme especificações e quantitativos constante no Termo de Referência, conforme especificações abaixo:

**Lote: 1-HIGIENIZAÇÃO E ARTIGOS PARA CAMA, MESA E BANHO**

Item	Quantidade	Unid.	Especificação do Material/Serviço	Marca	Valor unitário	Valor total
12	110,00	UND	AVENTAL DE PLÁSTICO PARA COZINHA, TAMANHO 45 X 65 CM.			
88	1.282,00	UND	FLANELA PARA LIMPEZA EM ALGODÃO, FORMATO MÍNIMO 40 X 60 CM, COM BORDAS CHULEADAS, NA COR BRANCA.			
151	2.858,00	UND	PANO DE CHÃO PARA LIMPEZA DE ASSOALHO, EM ALGODÃO, NA COR BRANCA, LAVADO, MEDINDO APROXIMADAMENTE, 40 X 65 CM.			
152	901,00	UND	PANO DE PRATO EM TECIDO ENCORPADO, 100% ALGODÃO, MEDINDO 0,75 M X 0,45 M.			
215	126,00	UND	TAPETE 100% ALGODÃO, ANTIDERRAPANTE, CORES DIVERSAS, MEDINDO 40X60CM			
216	30,00	UND	TOALHA DE BANHO FELPUDA, 100% ALGODÃO, TAMANHO 75 X 150 CM, CORES DIVERSAS			
217	11,00	UND	TOALHA DE MESA DE TECIDO, TAMANHO 1,50X1,50 METROS.			
218	65,00	UND	TOALHA DE ROSTO, FELPUDA, 100% ALGODÃO, TAMANHO 45 X 68 CM, CORES DIVERSAS			
219	120,00	UND	TOALHA DE ROSTO, FELPUDA, 100% ALGODÃO, TAMANHO 45 X 68 CM, NA COR BRANCA.			

**VALOR TOTAL DO LOTE 1 (por extenso):**

**Lote: 2-MATERIAL DESCARTÁVEL**

Item	Quantidade	Unid.	Especificação do Material/Serviço	Marca	Valor unitário	Valor total
34	12,00	PC	CANUDO PLÁSTICO REFORÇADO, DIVERSAS CORES, MEDINDO 200X8MM, COM 50 UNIDADES			
44	102,00	PC	COLHER DESCARTÁVEL, PACOTE COM 50 UNIDADES.			
56	879,00	CX	COPO DESCARTÁVEL PARA ÁGUA DE 200 ML, EM POLIESTIRENO, NÃO TÓXICO, PRODUZIDO DE ACORDO COM AS NORMAS DA ABNT/NBR Nº 14865/2012 EM VIGOR. OS			





## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33

Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro

CEP: 46100-000 – Brumado-BA



			COPOS DEVEM SER RESISTENTES, HOMOGÊNEOS, ISENTOS DE RACHADURAS E FUROS, NÃO DEVEM APRESENTAR SUJIDADES, INTERNA OU EXTERNAMENTE, ISENTOS DE BORDAS AFIADAS E REBARBAS. OS COPOS DEVEM SER EMBALADOS EM SACOS PLÁSTICOS COM 100 (CEM) UNIDADES, ONDE DEVERÁ CONSTAR: NOME DO FABRICANTE, QUANTIDADE ACONDICIONADA, CAPACIDADE TOTAL. DEVERÃO SER REEMBALADOS EM CAIXA DE PAPELÃO COM 2.500 (DUAS MIL E QUINHENTAS) UNIDADES, ONDE DEVERÁ CONSTAR QUANTIDADE E/OU PESO LÍQUIDO, BEM COMO DEMAIS INFORMAÇÕES EXIGIDAS NA LEGISLAÇÃO EM VIGOR. O SELO DE IDENTIFICAÇÃO DA CONFORMIDADE NA PORTARIA DO INMETRO Nº 453 DEVERÁ SER APOSTO OU IMPRESSO NA EMBALAGEM PLÁSTICA E NAS CAIXAS DE PAPELÃO, (MARCA DE REFERÊNCIA: COPOPLAST/ COPOSCCHIO/ COPOFLEX).			
57	160,00	CX	COPO DESCARTÁVEL PARA CAFÉ DE 50 ML, EM POLIESTIRENO, NÃO TÓXICO, PRODUZIDO DE ACORDO COM AS NORMAS DA ABNT/NBR Nº 14865/2012 EM VIGOR. OS COPOS DEVEM SER RESISTENTES, HOMOGÊNEOS, ISENTOS DE RACHADURAS E FUROS, NÃO DEVEM APRESENTAR SUJIDADES, INTERNA OU EXTERNAMENTE, ISENTOS DE BORDAS AFIADAS E REBARBAS, DEVENDO SUPORTAR O CALOR DO CAFÉ SEM DEFORMAR-SE. OS COPOS DEVEM SER EMBALADOS EM SACOS PLÁSTICOS COM 100 (CEM) UNIDADES, ONDE DEVERÁ CONSTAR: NOME DO FABRICANTE, QUANTIDADE ACONDICIONADA, CAPACIDADE TOTAL. DEVERÃO SER REEMBALADOS EM CAIXA DE PAPELÃO COM 5.000 (CINCO MIL) UNIDADES, ONDE DEVERÁ CONSTAR QUANTIDADE E/OU PESO LÍQUIDO, BEM COMO DEMAIS INFORMAÇÕES EXIGIDAS NA LEGISLAÇÃO EM VIGOR. O SELO DE IDENTIFICAÇÃO DA CONFORMIDADE NA PORTARIA DO INMETRO Nº 453 DEVERÁ SER APOSTO OU IMPRESSO NA EMBALAGEM PLÁSTICA E NAS CAIXAS DE PAPELÃO, (MARCA DE REFERÊNCIA: COPOPLAST/ COPOSCCHIO/ COPOFLEX).			
60	2,00	PC	COPO ISOPOR TÉRMICO, CAPACIDADE 300ML, CONTENDO 100 UNIDADES			
86	110,00	UND	FILME PLÁSTICO METRO (ROLO COM 300 METROS).			
89	22,00	FD	FÓSFORO: FARDO COM 20 MAÇOS, COM 10 CAIXAS CADA, COM CERTIFICADO INMETRO.			
99	25,00	UND	GARFO PLÁSTICO DESCARTÁVEL, CONTENDO 50 UNIDADES			
109	241,00	PC	GUARDANAPO DE PAPEL, ABSORVENTE, MACIO, COMPOSTO POR FOLHAS SIMPLES DE COR BRANCA, ALTA QUALIDADE, 100% FIBRAS NATURAIS, FARDO COM 48 PACOTES (PACOTES COM 50 UNIDADES CADA) TAMANHO MÍNIMO 21CMX20CM, (MARCA DE REFERÊNCIA: LEVE/ NOBRE/ SNOB/SCALA).			
132	968,00	PAR	LUVA DE LIMPEZA, 100% LÁTEX NATURAL, PROFISSIONAL, PALMA EM ACABAMENTO EXTERIOR CLORINADO ANTIDERRAPANTE E			



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33

Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro

CEP: 46100-000 – Brumado-BA



			EM ALTO RELEVO, INTERIOR LISO, COR AZUL, TAMANHO GRANDE.			
133	1.298,00	PAR	LUVA DE LIMPEZA, 100 % LÁTEX NATURAL, PROFISSIONAL, PALMA EM ACABAMENTO EXTERIOR CLORINADO ANTIDERRAPANTE E EM ALTO RELEVO, INTERIOR LISO, COR AZUL, TAMANHO MÉDIO.			
134	970,00	PAR	LUVA DE LIMPEZA, 100% LÁTEX NATURAL, PROFISSIONAL, PALMA EM ACABAMENTO EXTERIOR CLORINADO ANTIDERRAPANTE E EM ALTO RELEVO, INTERIOR LISO, COR AZUL, TAMANHO PEQUENO.			
135	30,00	CX	LUVA DE PROCEDIMENTO EM VINIL, DESCARTÁVEL, TAMANHO MÉDIO, CAIXA COM 50 PARES.			
139	32,00	PC	PALITO DE CHURRASCO, PACOTE COM 100 UNIDADES.			
140	22,00	CX	PALITO DE DENTE, CAIXA COM 100 UNIDADES.			
141	40,00	PC	PALITO DE PICOLÉ, PACOTE COM 100 UNIDADES.			
156	350,00	RL	PAPEL ALUMÍNIO 45CM X 7,5M.			
157	1.832,00	FD	PAPEL HIGIÊNICO 10CM X 30M, FARDO COM 64 UNIDADES (COM 16 PCTS DE 4 UN), FOLHA DUPLA NA COR BRANCA, NÃO RECICLADO, COM 100% DE FIBRAS DE CELULOSE VIRGEM, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 18 GR/2 PICOTADO E GOFRADO, MACIO E SEM PIGMENTAÇÃO APARENTE ORIUNDA DA UTILIZAÇÃO DE APARAS DE MATERIAL IMPRESSO COM DISTRIBUIÇÃO HOMOGÊNEA DAS FIBRAS AO LONGO DO PAPEL. EMBALAGEM COM BOA VISIBILIDADE DO PRODUTO. (MARCA DE REFERÊNCIA: PERSONAL/ SCOTT/ GOLD).			
158	350,00	FD	PAPEL TOALHA, ENTREFOLHADO, INODORO, BRANCO, SEM IMPUREZAS, NÃO ALÉRGICO, GOFRADO, NÃO DEIXANDO RESÍDUOS NAS MÃOS, TAMANHO MÍNIMO DE PAPEL 20 CM X 21 CM, PACOTE COM 1.000 FOLHAS. (MARCA DE REFERÊNCIA: NOBRE/ PROPAPER/ KLEENEX/ SANTHER/ J OFEL).			
159	322,00	FD	PAPEL TOALHA, FOLHA DUPLA, PICOTADA, COR BRANCA (100% BRANCA), SUPER-RESISTENTE, DE RÁPIDA ABSORÇÃO, PRIMEIRA QUALIDADE, FORMATO 25 CM X 50 M EM ROLO, ACONDICIONADO EM FARDO COM 12 PACOTES, CONTENDO 02 ROLOS CADA, (MARCA DE REFERÊNCIA: SNOB/ MELHORAMENTOS/ KITCHEN).			
173	200,00	PC	PRATO DESCARTÁVEL Nº 10, PACOTE COM 10 UNIDADES.			
174	125,00	PC	PRATO DESCARTÁVEL Nº 21, PACOTE COM 10 UNIDADES.			
191	210,00	KG	SACOLA PLÁSTICA PARA EMBALAGEM, RESISTENTE, CAPACIDADE 500 GRAMAS, DE ACORDO NORMAS DA ABNT/NBR.			
192	280,00	KG	SACOLA PLÁSTICA PARA EMBALAGEM, RESISTENTE, TAMANHO 50 X 60 CM, DE ACORDO NORMAS DA ABNT/NBR.			
193	300,00	KG	SACOLA PLÁSTICA PARA EMBALAGEM, RESISTENTE, TAMANHO 60X80 CM, DE ACORDO NORMAS DA ABNT/NBR.			
194	280,00	KG	SACOLA PLÁSTICA PARA EMBALAGEM, RESISTENTE, TAMANHO 80 X100 CM, DE ACORDO NORMAS DA ABNT/NBR.			
195	400,00	KG	SACOLA PLÁSTICA PARA EMBALAGEM, TRANSPARENTE, PICOTADA, EM ROLO,			



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33

Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro

CEP: 46100-000 – Brumado-BA



			TAMANHO 20 CM X 30CM (ÁREA ÚTIL 18 CM X 28 CM).			
196	100,00	KG	SACO PARA PIPOCA Nº 03, BRANCO, TAMANHO 11 X 15 CM, EM FARDO COM 500 UNIDADES.			
197	5,00	FD	SACO PARA PIPOCA Nº 03, BRANCO, TAMANHO 16 X 7,50 CM, EM FARDO COM 500 UNIDADES			
198	6,00	PC	SACO PLÁSTICO PARA CACHORRO QUENTE, BRANCO, MEDINDO 11X20CM CONTENDO 500 UNIDADES			
199	480,00	KG	SACO PLÁSTICO PARA EMBALAGEM EM ROLO COM CAPACIDADE PARA 02 KG, TAMANHO 25 X 35 CM, DE ACORDO NORMAS DA ABNT/NBR.			
200	480,00	KG	SACO PLÁSTICO PARA EMBALAGEM EM ROLO COM CAPACIDADE PARA 03 KG, TAMANHO 35 X 45 CM, DE ACORDO NORMAS DA ABNT/NBR.			
201	570,00	KG	SACO PLÁSTICO PARA EMBALAGEM EM ROLO COM CAPACIDADE PARA 05 KG, TAMANHO 40 X 50 CM, DE ACORDO NORMAS DA ABNT/NBR.			
202	160,00	KG	SACO PLÁSTICO PARA EMBALAGEM EM ROLO COM CAPACIDADE PARA 07 KG, TAMANHO 40 X 60 CM, DE ACORDO NORMAS DA ABNT/NBR.			
203	505,00	PC	SACO PLÁSTICO PARA GELADINHO, PACOTE COM 100 UNIDADES.			
204	1.174,00	FD	SACO PLÁSTICO PARA LIXO RESISTENTE: 100 (CEM) LITROS, FARDO CONTENDO 125 SACOS, DE ACORDO AS NORMAS DA ABNT/NBR, (MARCA DE REFERÊNCIA: MARCLEAN/ GOOD/ ZAB/ PRATIK).			
205	35,00	FD	SACO PLÁSTICO PARA LIXO RESISTENTE: 15 LITROS, FARDO CONTENDO 250 SACOS, DE ACORDO AS NORMAS DA ABNT/NBR, (MARCA DE REFERÊNCIA: MARCLEAN/ GOOD/ ZAB/ PRATIK).			
206	354,00	FD	SACO PLÁSTICO PARA LIXO RESISTENTE: 30 (TRINTA) LITROS, FARDO CONTENDO 250 SACOS, DE ACORDO AS NORMAS DA ABNT/NBR, (MARCA DE REFERÊNCIA: MARCLEAN/ GOOD/ ZAB/ PRATIK).			
207	1.130,00	FD	SACO PLÁSTICO PARA LIXO RESISTENTE: 50 (CINQUENTA) LITROS, FARDO CONTENDO 250 SACOS, DE ACORDO AS NORMAS DA ABNT/NBR, (MARCA DE REFERÊNCIA: MARCLEAN/ GOOD/ ZAB/ PRATIK).			

**VALOR TOTAL DO LOTE 2 (por extenso):**

### Lote: 3-MATERIAL DE LIMPEZA

Item	Quantidade	Unid.	Especificação do Material/Serviço	Marca	Valor unitário	Valor total
4	583,00	CX	ÁGUA SANITÁRIA: COMPOSTA DE HIPOCLORITO DE SÓDIO, HIDRÓXIDO DE SÓDIO, CLORETO DE SÓDIO E ÁGUA, TEOR CLORO ATIVO VARIANDO DE 2,0% POR CENTO A 2,5% P/P, COM AÇÃO ALVEJANTE, DESINFETANTE E BACTERICIDA, EM FRASCO DE 01 LITRO, CAIXA COM 12 UNIDADES. (MARCA DE REFERÊNCIA: BRILUX/ YPÊ/ TEIÚ/ ZAB).			
5	600,00	CX	ÁLCOOL LÍQUIDO ETÍLICO HIDRATADO 70%, PARA HIGIENIZAÇÃO DAS MÃOS E AMBIENTES, USO DOMICILIAR, EMBALAGEM DE 01 LITRO, CAIXA COM 12 UNIDADES.			



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33

Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro

CEP: 46100-000 – Brumado-BA



6	60,00	UND	AMACIANTE PARA ROUPAS, CONTENDO 01 LITRO.			
8	251,00	PC	AROMATIZADOR DE AMBIENTE, AEROSOL, ESSÊNCIAS SUAVES, FRASCO DE 360 ML, EMBALAGEM COM 12 UNIDADES.			
9	1.520,00	UND	AROMATIZADOR DE SANITÁRIO, PEDRA DESODORANTE COM 25 GRAMAS.			
35	70,00	CX	CERA LÍQUIDA INCOLOR, CAIXA COM 12 UNIDADES DE 01 LITRO.			
64	676,00	CX	DESINFETANTE LÍQUIDO PARA USO EM GERAL, QUE TENHA COMO COMPONENTE ATIVO: CLORETO DE ALQUIL AMIDO PROPIL DIMETIL BENZIL AMÔNIO, CLORETO DE DIDECIL AMÔNIO, FRAGRÂNCIA, CONTROLADOR DE PH, CORANTE E ÁGUA QUE ELIMINE GERMES E BACTÉRIAS, EM CAIXA COM 12 UNIDADES DE 01 LITRO, (MARCA DE REFERÊNCIA: YPÊ/ TEIÚ/ ZAB/ BRILUX).			
66	514,00	CX	DETERGENTE EM GEL PARA LIMPEZA, COM TENSOATIVO BIODEGRADÁVEL, PRINCÍPIO ATIVO ÁCIDO LINEAR ALQUIBENZENO SULFÔNICO EM CAIXA COM 12 UNIDADES DE 01 LITRO, (MARCA DE REFERÊNCIA: YPÊ/ TEIÚ/ ZAB/ BRILUX).			
67	355,00	CX	DETERGENTE LÍQUIDO CONCENTRADO, NEUTRO, TESTADO DERMATOLOGICAMENTE, COM TENSOATIVO ANIÔNICO BIODEGRADÁVEL, EM CAIXA COM 24 UNIDADES DE 500ML, (MARCA DE REFERÊNCIA: YPÊ/ TEIÚ/ ZAB/ BRILUX).			
68	460,00	UND	DETERGENTE NÃO IÔNICO, ÁCIDO INORGÂNICO, COMPLEXANTE, ESSÊNCIA, CORANTE E ÁGUA. PARA LIMPEZA DE PISOS CERÂMICOS E AZULEJOS, CONTENDO 1.000 ML.			
110	250,00	UND	INSETICIDA AEROSOL AUTOMÁTICO REFIL, EMBALAGEM COM 300ML.			
111	80,00	UND	INSETICIDA AEROSSOL AUTOMÁTICO MULTI APARELHO + REFIL, EMBALAGEM COM 300ML.			
112	174,00	PC	INSETICIDA EM AEROSSOL, EMBALAGEM DE 300 ML, EMBALAGEM COM 12 UNIDADES. MARCA DE REFERÊNCIA: BAYGON/ DETEFON/ SBP.			
117	24,00	UND	ARMADILHA RATOeira ADESIVA, COLA RATO, MEDINDO 30X20X15CM.			
120	112,00	CX	LIMPA ALUMÍNIOS PREPARADO À BASE DE TENSOATIVO IÔNICO (LINEAR ALQUIL BENZENO SULFÔNICO), ACIDIFICANTES (ÁCIDO CLORÍDRICO E ÁCIDO GLICÓLICO), ESPESSANTE, FRAGRÂNCIA, CORANTES, CEÍCULO E ÁGUA, ACONDICIONADO EM FRASCO PLÁSTICO COM 500 ML, EMBALAGEM COM 12 UNIDADES.			
121	27,00	CX	LIMPADOR MULTIUSO 500 ML, EMBALAGEM COM 12 UNIDADES.			
122	63,00	CX	LIMPA VIDROS, TIPO LÍQUIDO, COR INCOLOR/AZUL, PREPARADO À BASE DE TENSOATIVOS ANIÔNICOS, SOLVENTES, SEQUESTRANTE, CONSERVANTE, COADJUVANTE, CORANTE, ÁGUA, EM FRASCO PLÁSTICO DE 500 ML, EMBALAGEM COM 12 UNIDADES.			
131	20,00	PC	LUSTRA MÓVEIS PREPARADO À BASE DE TENSOATIVOS ANIÔNICOS, SOLVENTES, CONSERVANTES, COADJUVANTE, ALCALINIZANTE, ESPESSANTE, ESSÊNCIA,			



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33

Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro

CEP: 46100-000 – Brumado-BA



			EM FRASCO DE 200 ML, EMBALAGEM COM 12 UNIDADES.			
138	121,00	PC	NAFTALINA, PACOTE COM 50 G.			
181	5,00	CX	REMOVEDOR DE FERRUGEM EM PISO, PAREDE, DESENVOLVIDO PARA AGIR NAS SUJEIRAS INCRUSTADAS NAS SUPERFÍCIES, CONTENDO 500 ML, CAIXA COM 06 UNIDADES.			
185	86,00	CX	SABÃO EM BARRA À BASE DE HIDRÓXIDO DE SÓDIO, CLORETO DE SÓDIO, ÁCIDOS GRAXOS, COADJUVANTE, EM BARRAS DE 200 GRAMAS, CAIXA COM 50 BARRAS, (MARCA DE REFERÊNCIA: BRILHANTE/ MINUANO/ YPÊ).			
186	260,00	PC	SABÃO EM BARRA DE COCO, TESTADO DERMATOLOGICAMENTE, ÁCIDOS GRAXOS DE COCO, COM 200 GRAMAS, EMBALAGEM COM 5 BARRAS.			
187	425,00	CX	SABÃO EM PÓ, COM LINEAR ALQUIBENZEBO, SULFONATO DE SÓDIO, TENSOATIVO E NÃO IÔNICO E AGENTES ANTI-REPOSITORES, CAIXA COM 12 UNIDADES DE 500 GRAMAS, (MARCA DE REFERÊNCIA: TIXAN YPÊ/ BRILHANTE/ ALLA).			
188	120,00	CX	SABÃO LÍQUIDO NEUTRO, BIODEGRADÁVEL E PERFUMADO, NÃO DEVE SER ÁCIDO NEM ABRASIVO, EMBALAGEM DE 01 LITRO, EMBALAGEM COM 12 UNIDADES, (MARCA DE REFERÊNCIA: YPÊ/ BRILHANTE/TEIÚ).			
210	23,00	PT	SODA CÁUSTICA EM FLOCOS, POTE DE 01 KG.			

**VALOR TOTAL DO LOTE 3 (por extenso):**

### Lote: 4-AVIAMENTOS

Item	Quantidade	Unid.	Especificação do Material/Serviço	Marca	Valor unitário	Valor total
123	25,00	TB	LINHA PARA COSTURA TUBO COM 120 - 1500 METROS COR AZUL			
124	25,00	TB	LINHA PARA COSTURA TUBO COM 120 - 1500 METROS COR BRANCA			

**VALOR TOTAL DO LOTE 4 (por extenso):**

### Lote: 5-MATERIAL DE HIGIENE PESSOAL

Item	Quantidade	Unid.	Especificação do Material/Serviço	Marca	Valor unitário	Valor total
2	176,00	PC	ABSORVENTE HIGIÊNICO EXTERNO COM ABAS, PACOTE COM 08 UNIDADES.			
7	560,00	UND	APARELHO DE BARBEAR DESCARTÁVEL, COM DUAS LÂMINAS, CABO DE PLÁSTICO ANTIDESLIZANTE.			
47	24,00	UND	COLÔNIA INFANTIL, FRAGÂNCIA SUAVE, CONTENDO 100 ML.			
50	24,00	UND	CONDICIONADOR INFANTIL PARA CABELOS, CONTENDO 300 ML.			
51	30,00	UND	CONDICIONADOR PARA CABELOS, CONTENDO 300 ML.			
62	40,00	UND	CREME DENTAL 90 GRAMAS.			
65	48,00	UND	DESODORANTE ANTITRANSPIRANTE AEROSSOL, FRAGÂNCIA SUAVE, CONTENDO 150 ML.			
90	120,00	PC	FRALDA DESCARTÁVEL INFANTIL, BARREIRAS ANTIVAZAMENTO, CAMADA EXTRA PARA MANTER O BEBÊ SECO, TAMANHO G, PACOTE COM 24 UNIDADES.			
91	120,00	PC	FRALDA DESCARTÁVEL INFANTIL, BARREIRAS ANTIVAZAMENTO, CAMADA EXTRA PARA MANTER O BEBÊ			



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33

Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro

CEP: 46100-000 – Brumado-BA



			SECO,TAMANHO M, PACOTE COM 26 UNIDADES.			
92	120,00	PC	FRALDA DESCARTÁVEL INFANTIL, BARREIRAS ANTIVAZAMENTO, CAMADA EXTRA PARA MANTER O BEBÊ SECO,TAMANHO P, PACOTE COM 28 UNIDADES.			
93	120,00	PC	FRALDA DESCARTÁVEL INFANTIL, BARREIRAS ANTIVAZAMENTO, CAMADA EXTRA PARA MANTER O BEBÊ SECO,TAMANHO RN+, PACOTE COM 30 UNIDADES.			
94	100,00	PC	FRALDA DESCARTÁVEL INFANTIL, BARREIRAS ANTIVAZAMENTO, CAMADA EXTRA PARA MANTER O BEBÊ SECO,TAMANHO RN, PACOTE COM 36 UNIDADES.			
95	120,00	PC	FRALDA DESCARTÁVEL INFANTIL, BARREIRAS ANTIVAZAMENTO, CAMADA EXTRA PARA MANTER O BEBÊ SECO,TAMANHO XG, PACOTE COM 22 UNIDADES.			
96	120,00	PC	FRALDA DESCARTÁVEL INFANTIL, BARREIRAS ANTIVAZAMENTO, CAMADA EXTRA PARA MANTER O BEBÊ SECO,TAMANHO XXG, PACOTE COM 20 UNIDADES.			
164	42,00	UND	PENTE PARA PENTEAR CABELO,TAMANHO GRANDE			
189	582,00	PC	SABONETE LIQUIDO CREMOSO, DE FRAGRÂNCIA AGRADÁVEL, EMBALAGEM: COM 05 LITRO, COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE E REGISTRO OU NOTIFICAÇÃO NA ANVISA/MINISTÉRIO DA SAÚDE (MARCA DE REFERÊNCIA: LUX/ ONLY/ START).			
190	445,00	PC	SABONETE PERFUMADO 90 GRAMAS, EMBALAGEM COM 12 UNIDADES.			
208	36,00	UND	SHAMPOO INFANTIL PARA CABELOS, FRAGÂNCIA SUAVE, CONTENDO 350 ML.			
209	16,00	UND	SHAMPOO PARA CABELOS, CONTENDO 500 ML			

**VALOR TOTAL DO LOTE 5 (por extenso):**

### Lote: 6-UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS

Item	Quantidade	Unid.	Especificação do Material/Serviço	Marca	Valor unitário	Valor total
1	4,00	UND	ABRIDOR DE LATAS.			
3	20,00	UND	AÇUCAREIRO EM AÇO INOX COM COLHER TAMPA E ALÇA.			
10	3,00	UND	ASSADEIRA DE ALUMÍNIO, MEDINDO 40x30x5CM			
11	6,00	UND	ASSADEIRA DE ALUMÍNIO, MEDINDO 46x32x5CM			
13	5,00	UND	BACIA PLÁSTICA 07 LITROS			
14	21,00	UND	BACIA PLÁSTICA REFORÇADA, CAPACIDADE 25 LITROS			
15	4,00	UND	BACIA PLÁSTICA REFORÇADA, CAPACIDADE 40 LITROS			
16	215,00	UND	BALDE PLÁSTICO COM ALÇA PARA LIMPEZA, CAPACIDADE 10 LITROS.			
17	310,00	UND	BALDE PLÁSTICO COM ALÇA PARA LIMPEZA, CAPACIDADE 15 LITROS			
18	10,00	UND	BALDE PLÁSTICO COM TAMPA, CAPACIDADE 10 LITROS			
19	20,00	UND	BALDE PLÁSTICO COM TAMPA, CAPACIDADE 20 LITROS			





## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33

Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro

CEP: 46100-000 – Brumado-BA



20	160,00	UND	BALDE PLÁSTICO SIMPLES COM TAMPA, CAPACIDADE 40 LITROS.			
21	120,00	UND	BALDE PLÁSTICO SIMPLES COM TAMPA, CAPACIDADE 50 LITROS			
22	170,00	UND	BALDE PLÁSTICO SIMPLES COM TAMPA, CAPACIDADE 60 LITROS.			
23	18,00	UND	BANDEJA INOX RETANGULAR COM ALÇA, MEDINDO 27,8X44X8CM.			
24	6,00	UND	BANDEJA PLÁSTICO REFORÇADO, COM ALÇA, MEDINDO 33x48x2CM.			
25	15,00	UND	BANHEIRA COM SUPORTE PARA BEBÊ, CAPACIDADE 28 LITROS - NA COR BRANCA.			
26	1,00	UND	BANHEIRA INFANTIL, PLÁSTICO REFORÇADO, CAPACIDADE 35 LITROS			
27	378,00	UND	BORRIFADOR COM GATILHO SPRAY, 300ML.			
28	361,00	UND	BORRIFADOR COM GATILHO SPRAY, 500ML.			
29	1,00	UND	CAÇAROLA EM ALUMÍNIO COM ALÇA, MEDINDO 8X29X18CM, CAPACIDADE 1,8L			
30	89,00	UND	CADEADO CORPO EM LATÃO MACIÇO TAMANHO 25MM			
31	9,00	UND	CADEADO CORPO EM LATÃO MACIÇO TAMANHO 35MM			
32	89,00	UND	CADEADO CORPO EM LATÃO MACIÇO TAMANHO 45MM			
33	89,00	UND	CADEADO CORPO EM LATÃO MACIÇO TAMANHO 50MM			
36	105,00	UND	CESTO PLÁSTICO PARA LIXO, TELADO, CAPACIDADE 12 LITROS, TAMANHO 24,50 CM ALTURA X 27,0 CM DIÂMETRO.			
37	50,00	UND	CHUQUINHA PARA RECÉM-NASCIDO, 130 ML, COR NEUTRA.			
38	100,00	UND	COADOR DE PANO PARA CAFÉ, COMPOSIÇÃO: CABO E ARO PLÁSTICO, EM MALHA 100% ALGODÃO, MEDINDO 20X30CM.			
39	100,00	UND	COADOR DE PANO PARA CAFÉ TAMANHO MÉDIO, COMPOSIÇÃO CABO E ARO PLÁSTICO, EM MALHA 100% ALGODÃO, MEDINDO 13 x 21CM			
40	110,00	UND	COLHER DE ALUMÍNIO, TAMANHO GRANDE.			
41	100,00	UND	COLHER DE MESA, TAMANHO MÉDIO.			
42	10,00	UND	COLHER DE PAU, TAMANHO GRANDE.			
43	10,00	UND	COLHER DE PAU, TAMANHO PEQUENO.			
45	44,00	UND	COLHER DE SOPA TAMANHO MÉDIO			
46	100,00	UND	COLHER EM INOX, MEDINDO 31CM			
48	5,00	UND	CONCHA DE INOX MEDINDO 35CM			
49	100,00	UND	CONCHA EM INOX, MEDINDO 31CM.			
52	1,00	UND	COPO DE ALUMÍNIO PARA FAZER CAFÉ, CAPACIDADE 01 LITROS.			
53	13,00	UND	COPO DE ALUMÍNIO PARA FAZER CAFÉ, CAPACIDADE 02 LITROS.			
54	14,00	UND	COPO DE ALUMÍNIO PARA FAZER CAFÉ, CAPACIDADE 03 LITROS.			
55	50,00	UND	COPO DE ALUMÍNIO PARA FAZER CAFÉ, CAPACIDADE 04 LITROS			
58	150,00	UND	COPO DE VIDRO, 150 ML.			
59	182,00	UND	COPO DE VIDRO, 300 ML.			
61	19,00	UND	CORDA DE NYLON PARA VARAL, 100% POLIETILENO, EMBALAGEM COM 01 UNIDADE COM 10 METROS.			
63	1,00	UND	CUSCUZEIRO Nº 22.			
69	137,00	UND	DISPENSER DE PAREDE PARA COPO, MULTICOPO, DISPENSA UM COPO POR VEZ, FÁCIL REPOSIÇÃO E INSTALAÇÃO, PODENDO SER FIXADO POR PARAFUSOS, COMPATÍVEL COM COPOS DE DIFERENTES TAMANHOS: 150 ML, 160ML, 180ML, 200ML.			



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33

Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro

CEP: 46100-000 – Brumado-BA



70	22,00	UND	DISPENSER PARA DESCARTE DE COPO MISTO (ÁGUA/CAFÉ) BRANCO PVC 2 TUBOS.			
71	5,00	UND	ESCORREDOR EM AÇO INOX PARA ARROZ.			
72	6,00	UND	ESCORREDOR EM AÇO INOX PARA PRATOS.			
73	70,00	UND	ESCOVA DE DENTE ADULTO.			
74	50,00	UND	ESCOVA DE DENTE INFANTIL.			
75	134,00	UND	ESCOVA DE NYLON, COM SUPORTE PLÁSTICO, PARA LIMPEZA DE VASO SANITÁRIO, DIMENSÕES: CABO PLÁSTICO 36CM (ALTURA) E ESCOVA 09CM (DIÂMETRO). SUPORTE: 09CM (DIÂMETRO) E 07CM (PROFUNDIDADE).			
76	125,00	UND	ESCOVA DE NYLON, SEM SUPORTE, PARA LIMPEZA DE VASO SANITÁRIO, DIMENSÕES: CABO PLÁSTICO 36 CM( ALTURA) E ESCOVA 09CM (DIÂMETRO).			
77	210,00	UND	ESCOVA PARA LAVAR ROUPA, CONFECCIONADA EM MADEIRA COM CERDAS DE NYLON, FORMATO OVAL, DIMENSÕES 1,8 X 6,5 X 05 CM.			
78	1.206,00	UND	ESCOVA PEQUENA PARA LIMPEZA COM CERDAS DE NYLON.			
79	100,00	UND	ESCUMADEIRA EM INOX, 31CM.			
80	1,00	UND	ESPÁTULA DE COZINHA, EM SILICONE, MEDINDO 35 CM			
81	6.990,00	UND	ESPONJA DE ESPUMA DE POLIURETANO, ABRASIVIDADE MÉDIA, MULTIUSO, DUPLA FACE, COM AGENTES ANTIBACTÉRIAS, TAMANHO MÍNIMO 100MMX71MMX20 MM, (MARCA DE REFERÊNCIA: BOM BRIL/ PERFEX/ CONDOR).			
82	162,00	FD	ESPONJA DE LÃ DE AÇO, FORMATO RETANGULAR, APLICAÇÃO LIMPEZA GERAL, TEXTURA MACIA E ISENTA DE SINAIS DE OXIDAÇÃO, FARDO COM 14 PACOTES, COM 08 UNIDADES CADA, MEDINDO NO MÍNIMO 100 X 75 MM, PESO LÍQUIDO 60 GRAMA.			
83	24,00	UND	EXTENSÃO ELÉTRICA BIVOLT TRIPOLAR, 03 TOMADAS, COM 10 METROS.			
84	19,00	UND	EXTENSÃO ELÉTRICA BIVOLT TRIPOLAR, 05 TOMADAS, COM 10 METROS.			
85	152,00	UND	FACA DE MESA, TAMANHO MÉDIO.			
87	20,00	UND	FITA METRICA 150 CM			
97	1,00	UND	FRIGIDEIRA ANTIADERENTE Nº 18			
98	4,00	UND	FRIGIDEIRA ANTIADERENTE Nº 24			
100	144,00	UND	GARFO TAMANHO MÉDIO.			
101	37,00	UND	GARRAFA EM PLÁSTICO RESISTENTE, BOA QUALIDADE, CONTENDO 01 LITRO, PARA GELADEIRA.			
102	7,00	UND	GARRAFA TÉRMICA DE PRESSÃO, INOX, 3 LITROS, CHIMARRÃO, CAFÉ INQUEBRÁVEL - A5.			
103	75,00	UND	GARRAFA TÉRMICA DE PRESSÃO PARA CAFÉ, COPO SUPERIOR PLÁSTICO, FUNDO LACRADO, DE MODO QUE A SUBSTITUIÇÃO DO VIDRO SEJA FEITA PELA PARTE SUPERIOR DA GARRAFA, CAPACIDADE 1,0 LITRO, DE ACORDO COM AS NORMAS DA ABNT/NBR.			
104	18,00	UND	GARRAFA TÉRMICA DE PRESSÃO PARA CAFÉ, COPO SUPERIOR PLÁSTICO, FUNDO LACRADO, DE MODO QUE A SUBSTITUIÇÃO DO VIDRO SEJA FEITA PELA PARTE SUPERIOR DA GARRAFA, CAPACIDADE 1,50 LITROS, DE ACORDO COM AS NORMAS DA ABNT/NBR.			
105	30,00	UND	GARRAFA TÉRMICA DE PRESSÃO PARA CAFÉ, COPO SUPERIOR PLÁSTICO, FUNDO			



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO**  
**ESTADO DA BAHIA**  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-000 – Brumado-BA



			LACRADO, DE MODO QUE A SUBSTITUIÇÃO DO VIDRO SEJA FEITA PELA PARTE SUPERIOR DA GARRAFA, CAPACIDADE 500 ML, DE ACORDO COM AS NORMAS DA ABNT/NBR.			
106	5,00	UND	GARRAFA TÉRMICA PARA ÁGUA 3 LITROS			
107	55,00	UND	GARRAFA TÉRMICA PARA CAFÉ, COM TAMPAS ROSQUEÁVEL, COPO SUPERIOR PLÁSTICO, FUNDO LACRADO, DE MODO QUE A SUBSTITUIÇÃO DO VIDRO SEJA FEITA PELA PARTE SUPERIOR DA GARRAFA, CAPACIDADE 1,0 LITRO, DE ACORDO COM AS NORMAS DA ABNT/NBR.			
108	40,00	UND	GARRAFA TÉRMICA PARA CAFÉ, COM TAMPAS ROSQUEÁVEL, COPO SUPERIOR PLÁSTICO, FUNDO LACRADO, DE MODO QUE A SUBSTITUIÇÃO DO VIDRO SEJA FEITA PELA PARTE SUPERIOR DA GARRAFA, CAPACIDADE 1,50 LITROS, DE ACORDO COM AS NORMAS DA ABNT/NBR.			
113	39,00	UND	JARRA DE VIDRO, COM TAMPAS, CAPACIDADE 02 LITROS.			
114	164,00	UND	JARRA PLÁSTICA, COM TAMPAS, CAPACIDADE 01 LITRO			
115	160,00	UND	JARRA PLÁSTICA, COM TAMPAS, CAPACIDADE 02 LITROS			
116	85,00	UND	JARRA PLÁSTICA, COM TAMPAS, CAPACIDADE 03 LITROS			
118	31,00	KIT	KIT REGULADOR DE GÁS, LINHA ESPECÍFICA PARA UTILIZAÇÃO EM FOGÃO DOMÉSTICO, ACOMPANHA MANGUEIRA DE 1,20M E 2 ABRAÇADEIRAS PARA INSTALAÇÃO. RECOMENDADO PARA FOGÕES, COOKTOPS E DERIVADOS DE ATÉ 06 BOCAS. PRODUZIDO CONFORME NORMAS TÉCNICAS DA ABNT E APROVADO PELO INMETRO PARA SER UTILIZADO EM EQUIPAMENTOS DOMÉSTICOS QUE CONSOMEM ATÉ 1KG/H A UMA PRESSÃO DE 2,8 KPA, CALIBRADO PARA MAIOR APROVEITAMENTO DO GÁS			
119	1,00	UND	LEITEIRA SEM TAMPAS, ANTIADERENTE, CAPACIDADE 02 LITROS			
125	7,00	UND	LIXEIRA DE PIA DE COZINHA, BASCULANTE, CAPACIDADE 4,9 LITROS			
126	115,00	UND	LIXEIRA PLÁSTICA COM PEDAL, BRANCA, CAPACIDADE 10 LITROS.			
127	177,00	UND	LIXEIRA PLÁSTICA COM PEDAL, BRANCA, CAPACIDADE 20 LITROS.			
128	129,00	UND	LIXEIRA PLÁSTICA COM PEDAL, BRANCA, CAPACIDADE 30 LITROS.			
129	170,00	UND	LIXEIRA PLÁSTICA COM PEDAL, BRANCA, CAPACIDADE 40 LITROS.			
130	176,00	UND	LIXEIRA PLÁSTICA COM PEDAL, BRANCA, CAPACIDADE 50 LITROS.			
136	50,00	UND	MAMADEIRA PARA RECÉM-NASCIDO, 130 ML, COR NEUTRA.			
137	10,00	UND	MANGUEIRA PLÁSTICA COM 50 METROS.			
142	50,00	UND	PANELA DE ALUMÍNIO, CAPACIDADE 02 LITROS, CABO LONGO.			
143	50,00	UND	PANELA DE ALUMÍNIO, CAPACIDADE 03 LITROS, CABO LONGO.			
144	56,00	UND	PANELA DE ALUMÍNIO, CAPACIDADE 05 LITROS, CABO LONGO.			
145	3,00	UND	PANELA DE ALUMÍNIO, CAPACIDADE 10 LITROS, CABO LONGO.			
146	3,00	UND	PANELA DE PRESSÃO, CAPACIDADE 07 LITROS			



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33

Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro

CEP: 46100-000 – Brumado-BA



147	4,00	UND	PANELA DE PRESSÃO, CAPACIDADE 10 LITROS, CABO LONGO.			
148	3,00	UND	PANELA DE PRESSÃO CAPACIDADE 4,5 LITROS			
149	1,00	UND	PANELA EM ALUMÍNIO COM CABO, MEDINDO 36X18,3X11,2CM, CAPACIDADE 1,4 L			
150	1,00	UND	PANELA EM ALUMÍNIO COM CABO, MEDINDO 9X19X18CM, CAPACIDADE 1,8 L			
153	210,00	UND	PÁ PARA LIXO: METAL TIPO CONCHA, MEDINDO 20X20CM, COM CABO DE MADEIRA COM, NO MÍNIMO, 60CM, REVESTIDO DE MATERIAL PLÁSTICO.			
154	310,00	UND	PÁ PARA LIXO: METAL TIPO CONCHA, MEDINDO 40 X 40 CM, COM CABO DE MADEIRA COM, NO MÍNIMO, 60CM, REVESTIDO DE MATERIAL PLÁSTICO.			
155	12,00	UND	PÁ PARA LIXO PLÁSTICA, CABO LONGO, MEDINDO 78X25X26CM CM			
160	100,00	UND	PEGADOR PARA MACARRÃO INOX, 34CM.			
161	1,00	UND	PENEIRA AÇO INOX, COM CABO, DIAMÊTRO 16 CM			
162	4,00	UND	PENEIRA AÇO INOX, COM CABO, DIAMÊTRO, 24 CM			
163	207,00	UND	PENEIRA PLÁSTICA Nº 20.			
165	335,00	UND	PILHA ALCALINA 9 V, (MARCA DE REFERÊNCIA: DURACEL, PANASONIC, RAYOVAC).			
166	530,00	UND	PILHA ALCALINA AAA PALITO, CARTELA COM 04 UNIDADES, (MARCA DE REFERÊNCIA: DURACEL, PANASONIC, RAYOVAC).			
167	475,00	UND	PILHA ALCALINA AA, CARTELA COM 04 UNIDADES, (MARCA DE REFERÊNCIA: DURACEL, PANASONIC, RAYOVAC).			
168	70,00	UND	PILHA BATERIA A23, 12 V, CARTELA COM 5 UNIDADES, PARA CONTROLE DE PORTÃO E ALARME. (MARCA DE REFERÊNCIA: DURACEL, PANASONIC, RAYOVAC).			
169	200,00	UND	PILHA BATERIA ALCALINA BOTÃO DE LÍTIO, MODELO CR 2032 - 3 V - EM CARTELA COM 05 UNIDADES, (MARCA DE REFERÊNCIA: DURACEL, PANASONIC, RAYOVAC).			
170	230,00	UND	PILHA C2, CARTELA COM 02 UNIDADES, (MARCA DE REFERÊNCIA: DURACEL, PANASONIC, RAYOVAC).			
171	150,00	UND	PILHA D2, CARTELA COM 02 UNIDADES, (MARCA DE REFERÊNCIA: DURACEL, PANASONIC, RAYOVAC).			
172	26,00	UND	POTE PARA MANTIMENTO, PLÁSTICO RESISTENTE, CAPACIDADE 500ML			
175	124,00	UND	PRATO DE VIDRO, FUNDO.			
176	124,00	UND	PRATO DE VIDRO, RASO.			
177	100,00	PC	PRENDEDOR DE ROUPA, FORMATO RETANGULAR, DE MADEIRA, MEDINDO 08CM, PACOTE COM 12 UNIDADES.			
178	32,00	PC	PRENDEDOR DE ROUPA, FORMATO RETANGULAR, DE PLÁSTICO, MEDINDO 08CM, PACOTE COM 12 UNIDADES			
179	4,00	UND	RALO PARA VEGETAIS (04 FACES, ALUMÍNIO).			
180	30,00	UND	RELÓGIO DE PAREDE, TAMANHO MÉDIO			
182	636,00	UND	RODO PARA LIMPEZA, COM CABO DE MADEIRA PLASTIFICADA, COM ROSCA, SUPORTE PLÁSTICO MEDINDO 40CM, COM 02 BORRACHAS.			
183	316,00	UND	RODO PARA LIMPEZA, COM CABO DE MADEIRA PLASTIFICADA, COM ROSCA,			



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33

Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro

CEP: 46100-000 – Brumado-BA



			SUPORTE PLÁSTICO MEDINDO 60CM, COM 02 BORRACHAS.			
184	134,00	UND	RODO PARA LIMPEZA, COM CABO DE MADEIRA PLASTIFICADA, COM ROSCA, SUPORTE PLÁSTICO MEDINDO 80CM, COM 02 BORRACHAS.			
211	32,00	UND	SUPORTE PARA BOTIJÃO DE GÁS REFORÇADO, CAPACIDADE DE CARGA 13KG, PESO DO PRODUTO 0,325KG, COMPOSIÇÃO POLIPROPILENO/METAL, BOA QUALIDADE, RODÍZIOS EM METAL COM 360º, ENCAIXE PERFEITO PARA BOTIJÃO DE GÁS.			
212	30,00	UND	SUPORTE PARA COPO DESCARTÁVEL AUTOMÁTICO			
213	7,00	UND	TÁBUA PLÁSTICA PARA CORTAR CARNE, TAMANHO GRANDE.			
214	66,00	UND	TAMPA PLÁSTICA PARA PIA.			
220	50,00	UND	TORNEIRA PARA FILTRO.			
221	266,00	UND	VASILHA PLÁSTICA COM TAMPA, TRANSPARENTE, QUADRADA, CAPACIDADE 01 (UM) LITRO (PODE LEVAR AO FREEZER).			
222	412,00	UND	VASILHA PLÁSTICA COM TAMPA, TRANSPARENTE, QUADRADA, CAPACIDADE 03 (TRÊS) LITROS (PODE LEVAR AO FREEZER).			
223	272,00	UND	VASILHA PLÁSTICA COM TAMPA, TRANSPARENTE, QUADRADA, CAPACIDADE 05 (CINCO) LITROS (PODE LEVAR AO FREEZER).			
224	260,00	UND	VASILHA PLÁSTICA COM TAMPA, TRANSPARENTE, QUADRADA, CAPACIDADE 07 (SETE) LITROS (PODE LEVAR AO FREEZER).			
225	267,00	UND	VASILHA PLÁSTICA COM TAMPA, TRANSPARENTE, QUADRADA, CAPACIDADE 10 (DEZ) LITROS (PODE LEVAR AO FREEZER).			
226	260,00	UND	VASILHA PLÁSTICA COM TAMPA, TRANSPARENTE, QUADRADA, CAPACIDADE 20 (VINTE) LITROS.			
227	210,00	UND	VASILHA PLÁSTICA COM TAMPA, TRANSPARENTE, QUADRADA, CAPACIDADE 30 (TRINTA) LITROS.			
228	155,00	UND	VASILHA PLÁSTICA COM TAMPA, TRANSPARENTE, QUADRADA, CAPACIDADE 40 (QUARENTA) LITROS.			
229	586,00	UND	VASSOURA DE NYLON: CERDAS BEM FIXADAS DE POLIPROPILENO, BASE EM MADEIRA SINTÉTICA, COM 30 CM, CABO DE MADEIRA ROSQUEÁVEL, REVESTIDO DE PLÁSTICO, COM 1,20 M, PARA VARRIÇÃO.			
230	433,00	UND	VASSOURA DE PELO PARA VARRIÇÃO: CERDAS BEM FIXADAS DE POLIPROPILENO, BASE EM MADEIRA SINTÉTICA, COM 30 CM, CABO DE MADEIRA ROSQUEÁVEL REVESTIDO DE PLÁSTICO, COM 1,20 M.			
231	290,00	UND	VASSOURA DE PIAÇA: EM PIAÇA NATURAL, COM BASE EM MADEIRA RESISTENTE, CERDAS BEM FIXADAS E RESISTENTES, COM 30 CM, CABO DE MADEIRA COM 1,20 M, PARA VARRIÇÃO.			
232	160,00	UND	VASSOURA DE PIAÇA NATURAL, COM BASE EM MADEIRA RESISTENTE, PARA VASCULHAR, MEDINDO 02 METROS.			
233	8,00	UND	VASSOURA DE VASCULHAR PARA LIMPEZA DE TETO, CERDAS EM NYLON, MATERIAL DE ALTA QUALIDADE, CABO MADEIRA PLASTIFICADO, MEDINDO 02 METROS			
234	50,00	UND	VELA PARA FILTRO DE BARRO.			



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33

Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro

CEP: 46100-000 – Brumado-BA



235	86,00	UND	XÍCARA PARA CAFÉ COM PIRES, EM VIDRO, TAMANHO MÉDIO.			
236	96,00	UND	XÍCARA PARA CAFÉ COM PIRES, EM VIDRO, TAMANHO PEQUENO.			

**VALOR TOTAL DO LOTE 6 (por extenso):**

**Declaramos que já estão inclusos todos os custos com a entrega dos produtos, dentre eles, os encargos sociais, impostos, taxas, seguros obrigatórios, transportes, embalagens, licenças, despesas de frete e todas as demais despesas necessárias para a realização do fornecimento do objeto da licitação, no local indicado pela Prefeitura Municipal de Brumado.**

### DADOS DA LICITANTE:

a) Razão Social ou denominação social: \_\_\_\_\_

b) CNPJ/MF: \_\_\_\_\_

c) Endereço: \_\_\_\_\_

d) Telefone: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

e) Banco (Nome/Nº): \_\_\_\_\_ Agência: \_\_\_\_\_ Conta Corrente: \_\_\_\_\_

### DADOS DO RESPONSÁVEL PARA ASSINATURA DO CONTRATO:

a) Nome: \_\_\_\_\_

b) RG: \_\_\_\_\_ Órgão Expedidor: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

VALIDADE DA PROPOSTA: 60 (sessenta) dias.

Local, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA E CARIMBO CNPJ/MF





**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO**  
**ESTADO DA BAHIA**  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-000 – Brumado-BA



(Obs.: PAPEL TIMBRADO DA LICITANTE)

**ANEXO III**

**DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**

À  
Pregoeira da PMB

Assunto: Declaração de atendimento de exigências habilitatórias para participação no **PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 25-2024**.

**DECLARAÇÃO**

O(s) abaixo assinado(s), na qualidade de responsável(is) legal(is) pela Empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob o nº \_\_\_\_\_  
DECLARA, **sob as penas da lei** que satisfaz plenamente todas as exigências habilitatórias previstas no certame epigrafado, em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

**Obs.: No caso de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, utilizar o texto abaixo:**

**DECLARAÇÃO**

Para fins de participação na licitação (indicar o nº do edital) a (nome da empresa), CNPJ nº \_\_\_\_\_, sediada (endereço completo), declara, sob pena da lei que, até a presente data inexistem fato(s) impeditivos para a sua habilitação, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

(Local), \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante da empresa  
(nome do representante da empresa)  
RG:  
CPF:

**(obs.: Esta declaração deverá ser entregue juntamente com os documentos de HABILITAÇÃO)**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO**  
**ESTADO DA BAHIA**  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-000 – Brumado-BA



(Obs.: PAPEL TIMBRADO DA LICITANTE)

**ANEXO IV**

**DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO PARA LICITAR**

À  
Pregoeira da PMB

**REF.: PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 25-2024.**

**DECLARAÇÃO**

.....<<nome da empresa>>....., CNPJ/MF nº ....., .....<<endereço completo>>  
....., declara sob as penas da Lei que até a presente data inexistem fatos supervenientes impeditivos  
para a sua habilitação na licitação em referência, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências  
posteriores.

(Local), \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante da empresa  
(nome do representante da empresa)  
RG:  
CPF:

**(obs.: Esta declaração deverá ser entregue juntamente com os documentos de HABILITAÇÃO)**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO**  
**ESTADO DA BAHIA**  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-000 – Brumado-BA



(Obs.: PAPEL TIMBRADO DA LICITANTE)

**ANEXO V**

**DECLARAÇÃO DE NÃO USO DE MÃO DE OBRA INFANTIL**

À  
Pregoeira da PMB

**REF.: PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 25-2024.**

**DECLARAÇÃO**

(*NOME DA EMPRESA*), inscrita no CNPJ/MF nº \_\_\_\_\_, por mediação de seu representante legal o (a) Sr (a) \_\_\_\_\_, portador (a) da Cédula de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF/MF nº \_\_\_\_\_, **DECLARA**, para fins do disposto no art. 68, VI, da Lei nº 14.133, de 1 de abril de 2021, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz ( ).

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima).

(Local), \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante da empresa

(nome do representante da empresa)

RG:

CPF:

**(obs.: Esta declaração deverá ser entregue juntamente com os documentos de HABILITAÇÃO)**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO**  
**ESTADO DA BAHIA**  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-000 – Brumado-BA



(Obs.: PAPEL TIMBRADO DA LICITANTE)

**ANEXO VI**

**DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE VÍNCULO**

À  
Pregoeira da PMB

**REF.: PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 25-2024.**

Declaramos para os devidos fins que, a empresa....., CNPJ nº ....., com endereço na Rua ....., na cidade de ....., Estado ....., não possui sócios ou administradores que sejam servidores ou agentes políticos da Prefeitura Municipal de Brumado, bem como não possui sócio ou administrador que seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau de agente político da Prefeitura Municipal de Brumado e dos agentes públicos membros da comissão de licitação.

(Local), \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante da empresa  
(nome do representante da empresa)  
RG:  
CPF:

**(obs.: Esta declaração deverá ser entregue juntamente com os documentos de HABILITAÇÃO)**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO**

**ESTADO DA BAHIA**

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33

Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro

CEP: 46100-000 – Brumado-BA



(Obs.: PAPEL TIMBRADO DA LICITANTE)

**ANEXO VII**

**DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO (LEI COMPLEMENTAR nº 123/06)**

**(Exclusiva para Microempresas e Empresas de Pequeno Porte)**

À

Pregoeira da PMB

**REF.: PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 25-2024.**

Para os efeitos do tratamento diferenciado da Lei Complementar nº 123/06, a Empresa....., inscrita no CNPJ nº ....., por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade nº ..... e CPF nº ....., **DECLARA**, para fins de habilitação no **Pregão Eletrônico para Registro de Preços Nº 25-2024**, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, que esta empresa, na presente data, é considerada:

(Obs.: Assinalar um "X")

( ☐ ) **MICROEMPRESA** e que **não estamos incursos nas vedações a que se reporta o §4º do art. 3º da Lei complementar nº 123/06.**

( ☐ ) **EMPRESA DE PEQUENO PORTE** e que **não estamos incursos nas vedações a que se reporta o §4º do art. 3º da Lei complementar nº 123/06.**

(Local), \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante da empresa

(nome do representante da empresa)

RG:

CPF:

**(obs.: Esta declaração deverá ser entregue juntamente com os documentos de HABILITAÇÃO)**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-000 – Brumado-BA



(Obs.: PAPEL TIMBRADO DA LICITANTE)

### ANEXO VIII

#### DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA

À Pregoeira da PMB

**REF.: PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 25-2024.**

.....(Identificação completa do representante da licitante)....., como representante devidamente constituído de .....(Identificação completa da licitante)....., doravante denominado (Licitante) para fins de participação no certame licitatório acima identificado, declaro, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

(a) a proposta apresentada para participar desta licitação foi elaborada de maneira independente por mim e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato desta licitação, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

(b) a intenção de apresentar a proposta elaborada para participar desta licitação não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato desta licitação, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

(c) que não tentei, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato desta licitação quanto a participar ou não dela;

(d) que o conteúdo da proposta apresentada para participar desta licitação não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato desta licitação antes da adjudicação do objeto;

(e) que o conteúdo da proposta apresentada para participar desta licitação não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante do órgão licitante antes da abertura oficial das propostas; e

(f) que estou plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detenho plenos poderes e informações para firmá-la.

(Local), \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_.

Assinatura do representante da empresa

(nome do representante da empresa)

RG:

CPF:

**(obs.: Esta declaração deverá ser entregue juntamente com os documentos de HABILITAÇÃO)**





## ANEXO IX

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AO PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 25-2024.

**VALIDADE: 12 (doze) MESES**

Aos vinte dias do mês de maio de dois mil e vinte e quatro, na sede da Prefeitura Municipal de Brumado, situada à Praça Cel. Zeca Leite, nº 415, Centro, Exmo. Secretário Municipal de Administração, o **Sr. Luís Henrique Vasconcelos Aguiar**, cadastrado no CPF/MF sob nº 831.153.155-20, portador da Carteira de Identidade RG nº 08806040-34 SSP-BA, residente e domiciliado na Rua Macapá, 97A, Alto do Escalavrado, Brumado-BA, nos termos das normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e das demais legislações pertinentes, em face da classificação das propostas apresentadas no **Pregão Eletrônico Para Registro de Preços Nº 25-2024**, por deliberação da pregoeira e Comissão de Apoio, Ata de Julgamento de Preços, e homologada pelo Prefeito Municipal, o Sr. Eduardo Lima Vasconcelos, RESOLVE Registrar Preços para: **Atender despesa com aquisição de aviamentos, material de higiene pessoal, material de limpeza e utensílios domésticos, destinados à SEMAD, SESAU, SESOC e SEMEC, conforme especificações e quantitativos constantes no Termo de Referência**, para futuras contratações, de acordo com a conveniência e necessidade da administração pública municipal, conforme especificações e condições constantes do Edital e seus anexos, que passa a fazer parte desta, tendo sido classificada a Proposta Apresentada pela Empresa **xxxxxxxxx** inscrita no CNPJ/MF sob nº xxxxxxxx, com sede na Rua xxxxxx, Nº xxxx, Bairro xxxx, Cidade de xxxxx, Estado xxxxx, classificada conforme planilhas de preços abaixo, de acordo com o resultado obtido na Ata do Pregão Eletrônico, observadas as condições enunciadas nas Cláusulas do Termo de Compromisso, anexo a presente Ata.

#### 1. DO OBJETO

- 1.1. **Atender despesa com aquisição de aviamentos, material de higiene pessoal, material de limpeza e utensílios domésticos, destinados à SEMAD, SESAU, SESOC e SEMEC, conforme especificações e quantitativos constantes no Termo de Referência**, conforme especificações e quantitativos constantes no Termo de Referência, especificado(s) no(s) item(ns) 4 (planilha descritiva) do Termo de Referência, anexo ao edital de Licitação nº 25/2024, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

#### 2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

- 2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

(planilha com o lote)

#### 3. ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

- 3.1. O órgão gerenciador será a Prefeitura Municipal de Brumado.

#### 4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-000 – Brumado-BA



- 4.1. Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação ou desta contratação direta.
- 4.2. Vedação a acréscimo de quantitativos:
  - É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços

### 5. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

- 5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, **podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.**
  - 5.1.1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.
  - 5.1.2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.
- 5.2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
  - 5.2.1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
- 5.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 5.4. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:
  - 5.4.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto **no edital ou no aviso de contratação direta** e se obrigar nos limites dela;
  - 5.4.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
    - 5.4.2.1. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
    - 5.4.2.2. Mantiverem sua proposta original.
  - 5.4.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
- 5.5. O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33

Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro

CEP: 46100-000 – Brumado-BA



- 5.6. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
- 5.7. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
- 5.7.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos **no edital ou no aviso de contratação direta**; e
- 5.7.2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.
- 5.8. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
- 5.9. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
- 5.9.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.
- 5.10. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.
- 5.11. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
- 5.12. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos **do edital ou do aviso de contratação direta**, poderá:
- 5.12.1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
- 5.12.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.
- 5.13. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33

Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro

CEP: 46100-000 – Brumado-BA



### 6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

**6.1.1.** Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da **alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;**

6.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

6.1.3. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

6.1.3.1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

6.1.3.2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

### 7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

7.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

7.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

7.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

7.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciar negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO**

**ESTADO DA BAHIA**

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-000 – Brumado-BA



- 7.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
- 7.2.2. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
- 7.2.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.
- 7.2.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
- 7.2.5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
- 7.2.6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

### **8. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

- 8.1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.
- 8.2. O remanejamento somente poderá ser feito:
- 8.2.1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou
- 8.2.2. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.
- 8.3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.
- 8.4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.
- 8.5. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.
- 8.6. Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços,



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33

Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro

CEP: 46100-000 – Brumado-BA



observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.

8.7. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

### 9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou

9.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

9.4.1. Por razão de interesse público;

9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

### 10. DAS PENALIDADES

10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas **no edital ou no aviso de contratação direta.**





## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-000 – Brumado-BA



- 10.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
- 10.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
- 10.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

### 11. CONDIÇÕES GERAIS

- 11.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, **ANEXO AO EDITAL OU AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA**.
- 11.2. No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada e assinada eletronicamente pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos para as providências de praxe.

Local e data

Assinaturas

Representante legal do órgão gerenciador e representante(s) legal(is) do(s) fornecedor(s)  
registrado(s)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO**  
**ESTADO DA BAHIA**  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-000 – Brumado-BA



**Anexo X**

**Cadastro Reserva**

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que aceitaram cotar os itens com preços iguais ao adjudicatário:

Item do TR	Fornecedor ( <b>razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante</b> )							
X	Especificação	<i>Marca</i> <i>(se exigida no edital)</i>	<i>Modelo</i> <i>(se exigido no edital)</i>	Unidade	Quantidade Máxima	Quantidade Mínima	Valor Unitário	<i>Prazo</i> <i>garantia ou validade</i>

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que mantiveram sua proposta original:

Item do TR	Fornecedor ( <b>razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante</b> )							
X	Especificação	<i>Marca</i> <i>(se exigida no edital)</i>	<i>Modelo</i> <i>(se exigido no edital)</i>	Unidade	Quantidade Máxima	Quantidade Mínima	Valor Unitário	<i>Prazo</i> <i>garantia ou validade</i>

Esse termo está vinculado ao Edital do Pregão Eletrônico Para Registro de Preços **Nº 25-2024**, autorizado no Processo Administrativo N.º 31/2024 (art. 55, XI).

**Sr. Luís Henrique Vasconcelos Aguiar**  
SECRETARIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

\_\_\_\_\_  
Empresa



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-000 – Brumado-BA



### ANEXO XI

#### TERMO DE COMPROMISSO DE FORNECIMENTO Nº -2024

**Processo Administrativo Nº 31/2024**

**Pregão Eletrônico Para Registro de Preços Nº 25-2024.**

(Nome do Promitente Fornecedor), com sede na Rua (XXXXXXXXXXXXXXXX), (XXXX), na cidade de (XXXXXXXXXXXX), inscrita no CNPJ/MF sob nº XX.XXX.XXX/XXXX-XX, representada neste ato por seu representante legal, o Sr. (XXXXXXXXXXXX), portador da Cédula de Identidade R.G. nº (XXXXXXXXXX), CPF/MF nº (XXX.XXX.XXX-XX), vem pelo presente **TERMO DE COMPROMISSO DE FORNECIMENTO**, firmado com a **PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO**, ESTADO DA BAHIA, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na Praça Coronel Zeca Leite, nº. 415, Centro, Brumado/Ba, inscrita no CNPJ sob Nº. 14.105.704/0001-33, neste ato representada pelo Prefeito Municipal, o Sr. **EDUARDO LIMA VASCONCELOS**, cadastrado no CPF/MF sob nº 143.217.696-04, portador Carteira de Identidade RG nº 04.000.130-02/SSP-BA residente e domiciliado na Vila de Catiboaba, casa 16, Brumado-Ba, obriga-se ao quanto segue:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO -

**1.1** – O objeto deste TERMO DE COMPROMISSO DE FORNECIMENTO é o **REGISTRO DE PREÇOS** para **atender despesa com aquisição de aviamentos, material de higiene pessoal, material de limpeza e utensílios domésticos, destinados à SEMAD, SESAU, SESOC e SEMEC, conforme especificações e quantitativos constantes no Termo de Referência**, devidamente quantificados e especificados na proposta apresentada em \_\_/\_\_/\_\_, originária do **Pregão Eletrônico Para Registro de Preços Nº 25-2024**, e conforme planilha abaixo:

#### (planilha com o lote)

Os preços do PROMITENTE FORNECEDOR, relacionados na planilha constante do item 1.1 deste Termo de Compromisso de Fornecimento, ficam declarados registrados para fins de cumprimento deste instrumento e dos Contratos que venham a ser firmados entre o PROMITENTE e as Entidades Participantes do município de Brumado/BA.

**1.3** - A existência de preços registrados não obriga a Administração Pública Municipal a firmar as contratações que deles poderão advir, ficando-lhe facultado a utilização de outras licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência em igualdade de condições.

**1.4** - O presente Termo de Compromisso vincula-se às determinações da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, cuja licitação foi realizada na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº xx-2024 de 25/07/2024**, tipo **Menor Preço Por Lote**, com observância dos dispositivos contidos na Lei nº 14.133/2021, que integra ao presente contrato, independentemente de transcrição.

**1.5** – (DA JUSTIFICATIVA) - A aquisição do material se justifica diante da necessidade de manter a higiene e limpeza dos prédios públicos, proporcionando condições adequadas para o bom desenvolvimento das atividades inerentes à cada setor, bem como, oferecer atendimento aos munícipes em ambientes limpos e agradáveis.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-000 – Brumado-BA



**CLÁUSULA SEGUNDA - FONTE DE RECURSOS.** As despesas para o fornecimento ora licitado, correrão por conta da dotação orçamentária: 02.005.2006 - GESTÃO DAS AÇÕES ADMINISTRATIVAS DO MUNICÍPIO 06.001.2037 - GESTÃO DAS AÇÕES ADMINISTRATIVAS DA SEC. DE EDUCAÇÃO 06.001.2094 - MANUTENÇÃO DO ENSINO INFANTIL (CRECHE E PRÉ-ESCOLA) 04.001.2061 - GESTÃO DO HOSPITAL MUNICIPAL PROFESSOR MAGALHÃES NETO 04.001.2114 - GESTÃO DAS AÇÕES DA ATENÇÃO PRIMARIA 05.001.2056 - PSE - CREAS - CENTRO DE REFERÊNCIA ESPEC. DA ASSIST. SOCIAL 05.001.2059 - PSB - CRAS/PAIF - PROG. DE ATENÇÃO INTEGRAL À FAMÍLIA - SCFV 05.001.2060 - PSB - IGDBF BOLSA FAMÍLIA 05.001.2095 - GESTÃO DAS AÇÕES DO SERVIÇO DE ACOLOHIMENTO/ FAMÍLIA 05.001.2117 - GESTÃO DAS AÇÕES DO ABRIGO, consignada no orçamento vigente à época da contratação.

### CLÁUSULA TERCEIRA – PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

**3.1** - O valor do presente Termo de Compromisso de Fornecimento é o valor ofertado pelo PROMITENTE FORNECEDOR para o(s) **lote(s)** \_\_\_\_\_, constante da proposta apresentada no Pregão Eletrônico Para Registro de Preços Nº 25-2024, que faz parte integrante deste instrumento, independentemente de transcrição, perfazendo o valor total estimado de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), fixo, incluso todos os custos com a entrega dos produtos, dentre eles, os custos referentes à mão-de-obra direta e/ou indireta, acrescidos de todos os encargos sociais e obrigações de ordem trabalhista, recursos materiais, transporte, seguros de qualquer natureza, perdas eventuais, despesas administrativas, tributos e demais encargos necessários à entrega do objeto da licitação, no local indicado pela Prefeitura Municipal de Brumado.

**3.2** - A Prefeitura Municipal de Brumado (SEMAD, SESAU, SESOC e SEMEC), efetuará o pagamento à CONTRATADA em até 30 (trinta) dias corridos, contados da efetiva entrega da fatura contendo a descrição detalhada dos materiais, juntamente com uma cópia das requisições e da apresentação da Nota Fiscal correspondente, devidamente aceita e atestada pelo órgão competente, vedada à antecipação de pagamento, para cada faturamento.

**3.3** - Qualquer atraso ocorrido por parte da CONTRATADA na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos exigidos como condição para pagamento, imporá em prorrogação automática do prazo de vencimento da obrigação do CONTRATANTE;

**3.4** - Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação, obrigação financeira imposta à CONTRATADA, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que o atraso gere direito a acréscimos de qualquer natureza.

**3.5** - A Nota Fiscal deverá ser apresentada após a expedição do Termo de Recebimento dos materiais.

**3.6** - A Nota Fiscal deverá conter a descrição do material a ser entregue, bem como o número da solicitação de fornecimento enviada.

**3.7** - Ocorrendo erros na apresentação dos documentos fiscais, os mesmos serão devolvidos à contratada para correção, ficando estabelecido que o prazo para pagamento será contado a partir da data de apresentação da nova fatura, devidamente corrigida.

**3.8** - A Prefeitura Municipal de Brumado (SEMAD, SESAU, SESOC e SEMEC), poderá deduzir do pagamento importâncias que a qualquer título lhe forem devidos pela contratada, em decorrência de inadimplemento contratual ou outras de responsabilidade da contratada.

**38.12** - O pagamento poderá ser efetivado mediante depósito em conta corrente, em qualquer agência da rede bancária indicada pela Contratada.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33

Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro

CEP: 46100-000 – Brumado-BA



**3.13** - No caso de pagamento mediante depósito bancário o CNPJ/MF ou CPF/MF constante do respectivo processo e o CNPJ/MF ou CPF/MF da conta bancária deverão ser coincidentes. Ressaltando-se, que não serão efetuados créditos em contas:

- a) de empresas associadas;
- b) de matriz para filial;
- c) de filial para matriz;
- d) de sócio;
- e) de representante;
- f) de procurador, sob qualquer condição.

**3.14** - É vedada a antecipação de quaisquer pagamentos sem o cumprimento das condições estabelecidas neste Edital.

**3.15** - A entrega do produto, por parte da contratada, para uma determinada unidade, não poderá estar vinculada a débitos de outras unidades, porventura existentes, sob pena de sanções previstas em lei.

### CLÁUSULA QUARTA - VALIDADE

Este Termo de Compromisso de Fornecimento terá validade de **12 (doze) meses**, a contar da data de assinatura, conforme artigo 83 da lei 14.133/2021, podendo, a critério da Administração Pública Municipal, serem celebrados tantos contratos quantos necessários, para atendimento à A Prefeitura Municipal de Brumado (SEMAD, SESAU, SESOC e SEMEC).

### CLÁUSULA QUINTA - RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

**5.1** - Cumprir o presente Termo de Compromisso de Fornecimento conforme disposições constantes, sem prejuízo da cobrança da multa correspondente ao período total do atraso, respeitado o disposto na cláusula terceira, bem como na legislação vigente.

**5.2** - Cumprir integralmente todas as cláusulas constantes dos contratos porventura firmados, sob pena de cancelamento do presente Termo de Compromisso de Fornecimento.

**5.3** - A entrega do material deverá ser em local previamente definido pela Divisão de Compras, por ocasião do pedido, em até 02 (dois) dias após o recebimento do pedido realizado pela Divisão de Compras.

**5.4** - A entrega do material deverá ser efetuada no local indicado no item 5.3 deste instrumento, em até 02 (dois) dias após o recebimento do pedido realizado pela Divisão de Compras.

**5.5** - As entregas deverão ocorrer no horário de funcionamento do CONTRATANTE, período matutino: das 07h 00min às 12h 00min e período vespertino: das 14h 00min às 17h 00min, de segunda à sexta-feira.

**5.6** - O PROMITENTE FORNECEDOR obriga-se a substituir os produtos que porventura não atendam às especificações e compatibilidade entre os mesmos, ou que apresentem alterações e problemas que impeçam seu uso, dentro do prazo de garantia, sob pena das sanções cabíveis.

**5.7** - O PROMITENTE FORNECEDOR deverá fornecer, sempre que solicitado pelo executor do contrato, os esclarecimentos e as informações requeridas. Além disso, deve permitir e facilitar a fiscalização do fornecimento.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO**

**ESTADO DA BAHIA**

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-000 – Brumado-BA



**5.8 - O PROMITENTE FORNECEDOR** deverá manter endereço e contatos (telefônico e de e-mail) atualizados até o término do Termo de Fornecimento.

**5.9 - O PROMITENTE FORNECEDOR** é responsável, civil e penalmente, pelos danos causados diretamente ao Contratante ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou dolo na execução do Contrato, não excluindo ou reduzindo esta responsabilidade à fiscalização.

**5.10 - O PROMITENTE FORNECEDOR** será responsável pela qualidade dos produtos que constituem o objeto deste Termo, inclusive com obediência à legislação pertinente em vigor.

**5.11 -** Correrá por conta do detentor do Termo de Compromisso de Fornecimento, toda e qualquer despesa com ensaios, testes, laudos e demais provas exigidas por normas técnicas oficiais, para a perfeita execução do objeto deste instrumento.

**5.12 - O** detentor do Termo de Compromisso de Fornecimento é obrigado a corrigir, remover ou substituir, totalmente às suas expensas, os produtos em que se verificarem vícios, defeitos ou desconformidades no total ou em parte com o objeto deste Termo.

**5.13 - O** detentor do Termo de Compromisso de Fornecimento é obrigado, ainda, em caso de descontinuação, por qualquer motivo, do produto apresentado na proposta, a substituí-lo por outro, de igual característica e descrição. Tal substituição deverá ser comunicada com antecedência, apresentando documentos comprobatórios ao setor responsável da Prefeitura Municipal de Brumado.

### **5.15 - Caberá ao CONTRATANTE:**

- I. Prestar informações e esclarecimentos pertinentes e necessários que venham a ser solicitados pelo representante da CONTRATADA;
- II. Atestar o recebimento do material, rejeitando-os caso não estejam de acordo com as especificações trazidas neste Termo de Referência;
- III. Efetuar os pagamentos à CONTRATADA conforme previsto neste Termo de Referência, após o cumprimento das formalidades legais;

### **5.15 - Caberá à CONTRATADA:**

- I. Corrigir, remover ou substituir, totalmente às suas expensas, os materiais em que se verificarem vícios, defeitos ou desconformidades no total ou em parte com o objeto deste Termo;
- II. Em caso de descontinuação, por qualquer motivo, do material apresentado na proposta, substituir o material por outro de igual característica e descrição. Tal substituição deverá ser comunicada com antecedência, apresentando documentos comprobatórios ao setor responsável da SEMAD, SESAU, SESOC e SEMEC;
- III. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- IV. Manter atualizados todos os dados cadastrais, com a apresentação de documentos comprobatórios de mudança de endereços, telefones, composição societária, endereço dos sócios, contratos sociais e alterações.

## **CLÁUSULA SEXTA – INCIDÊNCIAS FISCAIS**

**6.1 - O PROMITENTE FORNECEDOR** declara haver levado em conta, na apresentação de sua proposta os tributos, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais, encargos trabalhistas e todas as despesas incidentes sobre a compra de material, inclusive frete, não cabendo quaisquer reivindicações devidas a





## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-000 – Brumado-BA



erros nessa avaliação, para efeito de solicitar revisão de preços por recolhimentos determinados pela autoridade competente.

**6.2** - Ficando comprovado, depois do negócio realizado e antes da entrega do objeto, que o PROMITENTE FORNECEDOR acresceu indevidamente a seus preços valores correspondentes a quaisquer tributos não incidentes sobre a compra contratada, tais valores serão imediatamente excluídos, com o reembolso do valor porventura pago ao PROMITENTE FORNECEDOR.

### CLÁUSULA SÉTIMA – FISCALIZAÇÃO

**7.1** - O acompanhamento e fiscalização, para o fiel cumprimento e execução do Contrato, serão feitos pelo **Servidor Carlos Abertos dos Santos**, a quem caberá a responsabilidade de fazer cumprir, rigorosamente, os prazos, condições e disposições do supracitado Contrato, bem como comunicar às autoridades competentes quaisquer eventualidades que gere a necessidade de medidas de ordem legal e/ou administrativa.

**7.2** - Fica reservada à fiscalização a competência para resolver todos e quaisquer casos singulares, duvidosos ou omissos neste Termo, nas normas e em tudo mais que, de qualquer forma, se relaciona direta ou indiretamente com o objeto, garantindo, entretanto, o contraditório e a ampla defesa.

**7.3** - A atuação da Fiscalização em nada restringe a responsabilidade única e integral exclusiva do PROMITENTE FORNECEDOR, no que concerne à execução do Termo e do Contrato e as implicações próximas ou remotas, perante o Contratante ou terceiros, do mesmo modo que a ocorrência de eventuais irregularidades na execução do contrato não implica em co-responsabilidade do Contratante.

**7.4** - O PROMITENTE FORNECEDOR deve permitir e oferecer condições para a mais completa fiscalização do Contratante, fornecendo informações e propiciando o acesso à fiscalização do fornecimento referente ao objeto contratado, bem como atendendo as observações e exigências apresentadas pela fiscalização.

**7.5** - Ordenar a imediata retirada de suas dependências, de empregados do PROMITENTE FORNECEDOR, cuja permanência seja inconveniente, ou que venha embaraçar ou dificultar a ação fiscalizadora, correndo por sua exclusiva conta quaisquer ônus decorrentes das leis trabalhistas e previdenciárias, bem como qualquer outra que tal fato imponha.

**7.6** - Recusar os produtos que não tenham sido entregues de acordo com as condições especificadas neste Termo.

### CLÁUSULA OITAVA – CONTRATO

**8.1** - Para cada fornecimento será assinado um contrato entre o PROMITENTE FORNECEDOR e o titular da unidade compradora.

**8.1.1** - O contrato poderá ser substituído por outros instrumentos hábeis, nas formas previstas no art. 95 da Lei 14.133/2021.

**8.2** - O PROMITENTE FORNECEDOR poderá ser convocado para assinatura do contrato no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do envio da convocação via Diário Oficial do município ou e-mail.

**8.3** - O não atendimento do prazo previsto no subitem anterior ou a recusa em assinar o contrato implicará na aplicação das sanções previstas neste edital.



## **CLÁUSULA NONA – FORMA DE FORNECIMENTO, ENTREGA E RECEBIMENTO DOS PRODUTOS**

**9.1 - A entrega dos produtos deverá ser efetuada no local indicado no item 5.3 deste instrumento, com validade não inferior a 12 (doze) meses, em até 02 (dois) dias após o recebimento do pedido realizado pela Divisão de Compras.**

**9.2 - A Nota Fiscal deverá conter a descrição, lote, validade e número da solicitação de fornecimento do material a ser entregue.**

**9.3 - Qualquer divergência entre os materiais entregues deverá ser solucionada em até 24 (vinte e quatro) horas.**

**9.4 - É expressamente vedado o fornecimento de produto inferior ao especificado sob pena de rescisão contratual e aplicação de sanções e penas previstas no contrato.**

**9.5 - A Nota Fiscal deverá ser apresentada após a expedição do Termo de Recebimento dos Materiais.**

**9.6 - A Nota Fiscal, deverá conter em seu descritivo a numeração da solicitação de fornecimento corresponde ao pedido.**

**9.7 - As Solicitações de Fornecimento deverão ser atendidas em sua integralidade, caso isso não ocorra a empresa contratada será sujeita a notificações e penalidades.**

**9.8 - A Nota Fiscal de fornecimento deverá ser emitida em conformidade com a unidade de fornecimento indicada no Anexo II do Edital e da proposta do fornecedor.**

## **CLÁUSULA DÉCIMA – REVISÃO DE PREÇOS**

**10.1 - Os preços registrados poderão ser revisados nos termos do Decreto nº 11.462, de 31 de março de 2023.**

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – PENALIDADES ADMINISTRATIVAS**

**11.1 - Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:**

**11.1.1 - deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;**

**11.2 - Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:**

**11.2.1 - Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;**

**11.2.3 - Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;**

**11.2.4 - Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou**

**11.2.5 - Deixar de apresentar amostra;**

**11.2.6 - Apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;**



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO**

**ESTADO DA BAHIA**

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33

Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro

CEP: 46100-000 – Brumado-BA



**11.2.7** - Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

**11.2.8** - Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

**11.2.9** - Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;

**11.2.10** - Fraudar a licitação;

**11.3** - Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

- VI.** agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
- VII.** induzir deliberadamente a erro no julgamento;
- VIII.** apresentar amostra falsificada ou deteriorada;
- IX.** praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação
- X.** praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

**11.4** - Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

**I.** Advertência;

**II.** multa;

**III.** impedimento de licitar e contratar e

**IV.** declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

**11.5** - Na aplicação das sanções serão considerados:

**I.** A natureza e a gravidade da infração cometida;

**II.** as peculiaridades do caso concreto;

**III.** as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

**IV.** os danos que dela provierem para a Administração Pública;

**V.** a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

**11.6** - A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato lícitado, recolhida no prazo máximo de dias úteis, a contar da comunicação oficial.

**11.7** - Para as infrações previstas nos itens 11.1 a 11.2.7, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato lícitado.

**11.8** - Para as infrações previstas nos itens 11.2.8 a 11.3, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato lícitado.

**11.9** - As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO**  
**ESTADO DA BAHIA**  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-000 – Brumado-BA



**11.10** - Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

**11.11** - A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 11.2.8 a 11.2.7, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

**11.12** - Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 11.8 a 11.3, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

**41.21** - A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 11.2.7, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022.

**11.22** - A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

**11.23** - Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

**11.24** - Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

**11.25** - O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

**11.26** - A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – CANCELAMENTO**

**12.1** - O Registro de Preços poderá ser cancelado pela Prefeitura Municipal de Brumado quando:

- a) o fornecedor descumprir as exigências do edital que deu origem ao Registro de Preços;
- b) o fornecedor se recusar a assinar o contrato decorrente do Registro de Preços ou não retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceita pela Administração Municipal;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA

CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-000 – Brumado-BA



c) em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do contrato, decorrente do Termo de Compromisso de Fornecimento firmado;

d) os preços registrados apresentarem variações superiores aos praticados no mercado e o fornecedor se recusar a adequá-los na forma prevista na cláusula 10 deste Termo;

e) houver razões de interesse público, devidamente justificado.

**12.2** - O Registro de Preços poderá ser cancelado por iniciativa do fornecedor, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências do Edital e seus Anexos que deram origem ao Registro de Preços.

12.2.1 - A solicitação de que trata o item acima deverá ser formulada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, sendo assegurada defesa prévia sem prejuízo de aplicações de sanções previstas no Edital e na legislação vigente.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO** - Fica eleito o Foro da Comarca de Brumado-BA, Vara dos Feitos da Fazenda Pública Municipal, como o competente para dirimir questões decorrentes do cumprimento deste Termo de Compromisso de Fornecimento, renunciando as partes a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Brumado-BA, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
CONTRATADA

\_\_\_\_\_  
FORNECEDOR/PROMITENTE

TESTEMUNHAS:

1. \_\_\_\_\_

CPF/MF:

RG:

RG:

2. \_\_\_\_\_

CPF/MF: