DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA - DFD
NÚMERO 167002

1 - ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA
Órgão: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL FM
Setor Demandante: SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL
Responsável pela Demanda: PATRICIA CARDOSO DA SILVA
Grau de Prioridade: Média

2 - IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA
Prestação de serviços de locação de impressoras Brother DCP-L2540DW, contemplando a manutenção preventiva e corretiva, a reposição de peças e os demais serviços necessários ao pleno funcionamento dos equipamentos, destinados a suprir as demandas operacionais da Secretaria de Assistência Social e do Fundo Municipal de Assistência Social.

3 - JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA AQUISIÇÃO
A presente contratação é fundamental para a continuidade dos serviços socioassistenciais prestados por esta pasta, visto que a demanda administrativa por documentos e relatórios é constante e essencial para o atendimento ao público. A indisponibilidade de equipamentos funcionais compromete a eficiência administrativa e a celeridade dos processos de assistência à população, tornando necessária a solução de locação, que assegura a constante atualização tecnológica e a pronta substituição em caso de falhas.

A opção pelo modelo de locação, com inclusão de assistência técnica e suporte contínuo, permite que a Secretaria se concentre em sua missão finalística, delegando a gestão do parque de impressão a uma empresa especializada. Esta medida garante economia de recursos públicos ao eliminar a necessidade de investimentos vultosos em aquisições, depreciação de bens e contratações isoladas de manutenção, assegurando que o Fundo Municipal de Assistência Social mantenha um fluxo de trabalho ininterrupto e eficiente.

Diante da necessidade de regularizar a infraestrutura operacional para garantir a prestação ininterrupta dos serviços socioassistenciais, a contratação mostra-se oportuna e conveniente, apresentando-se como a alternativa mais viável para atender às exigências normativas da Lei nº 14.133/2021. O atendimento pleno à demanda é indispensável para o cumprimento das metas da secretaria, justificando-se, portanto, a formalização deste pleito para viabilizar a implementação dos serviços até a data pretendida de 08/09/2026.

4 - QUANTIDADE DE MATERIAL/SERVIÇOS A SER CONTRATADA

ITENS DA SOLICITAÇÃO							
Item	**Código**	**Descrição**	**Unidade**	**Qtde Solicitada**	**Qtde Aprovada**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	99395	LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS BROTHER DCPL2540DW E MANUTENÇÃO	SV	4	4	0,00	0,00
						TOTAL	0,00

5 - PREVISÃO DE ENTREGA/EXECUÇÃO

6 - RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

Ficha	Órgão	Unidade	Função	Subfunção	Programa	Ação	Elemento	Fonte	Saldo da Fonte	Percentual	Valor Estimado
601	15	51	8	122	1674	2.258	3.3.90.39	129	0,00	100,00	0,00

7 - PRIORIDADE DA COMPRA OU DA CONTRATAÇÃO
O grau de prioridade é classificado como média, uma vez que a ausência dos equipamentos impacta diretamente a produtividade das equipes e o atendimento aos usuários do Fundo Municipal de Assistência Social, podendo gerar represamento de processos administrativos caso a contratação não seja concretizada no prazo estabelecido para 08/09/2026. A tempestividade é necessária para evitar a descontinuidade das atividades essenciais da Secretaria de Assistência Social e garantir a regularidade do cronograma de atendimento, prevenindo a necessidade de medidas emergenciais mais onerosas ao erário.

8 - FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

9 - INDICAÇÃO DO(S) INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E RESPONSÁVEL PELA FISCALIZAÇÃO

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA - DFD
NÚMERO 167002

Documento assinado digitalmente
gov.br
LEILIAN FERREIRA DA CUNHA
Data: 08/09/2026 16:29:11-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

_____

Secretário

_____

LEILIAN FERREIRA DA CUNHA
002.995.921-70
Secretário demandante

PORANGATU - GO, 08/09/2026.