



ESTADO DA BAHIA  
PREFEITURA DE JACOBINA  
CNPJ 14. 197.586/0001-30 - Rua Senador Pedro Lago, 40, Centro, Jacobina- Bahia  
Telefone: (74) 3621-2590

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Jacobina - BA, 31 de Julho de 2025.

**SETOR RESPONSÁVEL:**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**OBJETO:** Prestação de serviços técnicos profissionais especializados, de natureza predominantemente intelectual, voltados à consultoria, assessoramento e apoio técnico na fase preparatória (interna) das contratações públicas. As atividades compreenderão a elaboração, revisão e orientação quanto à formalização dos documentos necessários ao planejamento adequado das contratações públicas promovidas pela Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura de Jacobina/BA. Envolve a elaboração e revisão de documentos essenciais para o adequado planejamento das contratações, como Estudo Técnico Preliminar (ETP), Termo de Referência (TR), Projeto Básico (PB), Análise de Riscos e minutas de instrumentos convocatórios.

- ( ) Serviço não continuado;  
( X ) Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra;  
( ) Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra;  
( ) Material de consumo;  
( ) Material permanente / equipamento

| Forma de Contratação Sugerida: |                                                                                                                   |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ( ) Pregão Eletrônico          | Para a hipótese de pregão, assinalar: sistema de registro de preços/ata de registro de preços:<br>( ) SIM ( ) NÃO |
| ( ) Pregão Presencial          |                                                                                                                   |
| ( ) Concorrência               | ( ) Dispensa de licitação                                                                                         |
| ( X ) Inexigibilidade          | ( ) Adesão à ata de registro de preços de outro(s) Órgão(s)                                                       |

### 1. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA:

A presente formalização de demanda tem por objetivo iniciar a fase de planejamento da contratação dos serviços técnicos especializados para apoio à fase preparatória das contratações públicas da Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura de Jacobina/BA. A medida busca garantir a elaboração adequada e legalmente embasada dos documentos essenciais exigidos pela Lei nº 14.133/2021.

### 2. ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO E COM A ESTRATÉGIA DO ÓRGÃO

A necessidade atual está devidamente contemplada na Lei Orçamentária Anual (LOA) e na Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) do município de Jacobina – BA, o que demonstra a importância de uma gestão financeira e planejamento sólido por parte da administração municipal.

### 3. MOTIVAÇÃO/JUSTIFICATIVA



ESTADO DA BAHIA  
PREFEITURA DE JACOBINA  
CNPJ 14. 197.586/0001-30 - Rua Senador Pedro Lago, 40, Centro, Jacobina- Bahia  
Telefone: (74) 3621-2590

A Secretaria Municipal de Saúde enfrenta dificuldades operacionais relevantes para atender plenamente às exigências da nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos (Lei nº 14.133/2021). A inexistência de equipe técnica especializada compromete diretamente a qualidade, a legalidade e a celeridade na elaboração dos instrumentos que integram a fase preparatória das contratações.

Torna-se urgente a adequada formulação de documentos indispensáveis, tais como: o Estudo Técnico Preliminar (ETP), o Termo de Referência (TR), o Projeto Básico (PB), a Análise de Riscos e a composição do Instrumento Convocatório, elementos estes essenciais à estruturação dos processos licitatórios conforme o marco legal vigente.

Diante desse cenário, revela-se essencial a contratação de apoio técnico especializado, com expertise comprovada em licitações públicas. Tal medida visa garantir a conformidade dos processos com os princípios fundamentais do art. 5º da Lei nº 14.133/2021, que preconiza o planejamento adequado, a eficiência administrativa, a observância da legalidade, a publicidade dos atos e a responsabilidade na gestão.

Além disso, a assessoria contratada permitirá maior segurança jurídica às contratações, além da padronização e mitigação de riscos inerentes à fase interna, especialmente nas aquisições realizadas pela Secretaria Municipal de Saúde. Trata-se, portanto, de uma iniciativa estratégica para a melhoria contínua da governança e da regularidade processual.

#### **4. INDICAÇÃO DO MEMBRO RÉSPONSÁVEL DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO:**

**NOME:** Tânia Maria dos Santos

**CARGO:** SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

#### **5. QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS:**

Para atender a demanda está sendo enviado anexo a este documento todos os estudos necessários para demonstrar e viabilizar a boa contratação

#### **6. PRAZOS E CRITERIOS DE EXECUÇÃO:**

A contratação possui previsão de término em **12 (doze) meses** após a assinatura do contrato.

#### **08. GRAU DE PRIORIDADE DA CONTRATAÇÃO:**

( x ) ALTA ( ) MÉDIA ( ) BAIXA

Desta forma, solicitamos a elaboração do termo de referência e pesquisa de mercado, visando à análise e à tomada de decisão em relação à futura contratação.

Atenciosamente,

---

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
Ligia Silva Barbosa de Miranda de Almeida