



## AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 44/2024

**CONTRATANTE:** SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE, TURISMO E LAZER.

**OBJETO:** Aquisição de material de consumo visando atender as necessidades da Secretaria municipal de Cultura, Esporte, Turismo e Lazer.

**PERIODO DE PROPOSTAS:** 14/06/2024 a 18/06/2024



## AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Referência:

**Dispensa de Licitação Nº: 44/2024**

**Processo Administrativo Nº: 12/2024**

**Objeto:** Aquisição de material de consumo visando atender as necessidades da Secretaria municipal de Cultura, Esporte, Turismo e Lazer.

Visando atender o disposto no §3º do art. 75 da Lei nº. 14.133/2021 abre-se prazo às empresas interessadas neste objeto para a apresentação de propostas adicionais à municipalidade.

As propostas serão recebidas pelo e-mail [dispensalafaiete14133@gmail.com](mailto:dispensalafaiete14133@gmail.com) ou entregues mediante protocolo ao setor de Licitações até às 23h59min do dia 19/06/2024.

Termo de referência, modelo de proposta e este aviso podem ser visualizados no site oficial na aba licitações.

Dúvidas e esclarecimento podem ser obtidos através do e-mail acima ou pelo telefone: (73) 3541-2220.

A empresa detentora da proposta mais vantajosa para a Prefeitura Municipal de Lafaiete Coutinho-BA, será contatada para envio da documentação que comprove reunir as condições necessárias para contratar com a Administração, em até 02 (dois) dias úteis após a convocação.

Lafaiete Coutinho – BA, 14 de junho de 2024

---

**José Freitas de Santana Júnior**  
**Prefeito Municipal**

---



73 3541-2220  
73 99993-1120



[pmlafaietecoutinho@gmail.com](mailto:pmlafaietecoutinho@gmail.com)



Praça Papa João XXIII,  
Nº 198, Centro,  
Cep: 45215-000



## TERMO DE REFERENCIA

### Aquisição de material de consumo visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Cultura, Esporte, Turismo e Lazer.

Conforme disposições do inciso II e do parágrafo 3º, ambos do artigo 75 da Lei 14.133/2021, a Prefeitura Municipal de Lafaiete Coutinho, faz saber que está em andamento um processo de compra direta por dispensa de licitação, conforme segue:

Art. 75. É dispensável a licitação:

II - para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras; [...]

3º As contratações de que tratam os incisos I e II do caput deste artigo serão preferencialmente precedidas de divulgação de aviso em sítio eletrônico oficial, pelo prazo mínimo de 3 (três) dias úteis, com a especificação do objeto pretendido e com a manifestação de interesse da Administração em obter propostas adicionais de eventuais interessados, devendo ser selecionada a proposta mais vantajosa.

Limite de dispensa de Licitação: R\$ 59.906,02 (cinquenta e nove novecentos e seis reais e dois centavos)– Decreto Federal Nº 11.871, de 29 Dezembro de 2023.

#### 1) ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO PRETENDIDO:

Aquisição de material de consumo visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Cultura, Esporte, Turismo e Lazer, conforme quadro sintético abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	ADESIVO INSTANTANEO	UND	08	R\$ 12,43	R\$ 99,41
2	AGULHA MAO Nº03	UND	02	R\$ 10,23	R\$ 20,46
3	AGULHA MÃO Nº07	UND	02	R\$ 7,39	R\$14,79
4	AGULHA PONTO CRUZ	UND	10	R\$ 0,93	R\$ 9,30
5	AGULHA RETA	UND	10	R\$ 1,59	R\$ 15,93
6	BANDEIRA BRASIL 60X90	UND	02	R\$ 14,37	R\$ 28,73
7	BANDEIRA BRASIL 90X1,45	UND	01	R\$ 24,17	R\$ 24,17
8	BOA FESTA	UND	20	R\$14,90	R\$ 297,93
9	BOLA LISA 8	UND	04	R\$ 5,26	R\$ 21,05
10	BOTAO Nº 21	UND	04	R\$ 4,33	R\$ 17,32
11	CARTELA MEIA PEROLA	UND	07	R\$ 22,83	R\$ 159,81
12	CORDÃO 5mm	UND	10	R\$ 7,33	R\$ 73,30
13	CORDÃO 8mm	UND	10	R\$ 14,43	R\$ 144,27
14	CORDÃO SÃO FRANCISCO	UND	10	R\$ 14,33	R\$ 143,30
15	FELTRO	MT	20	R\$ 21,26	R\$ 425,27
16	FITA DOURADA 2,5 cm	UND	03	R\$ 20,16	R\$ 60,49
17	FITA DOURADA 3,80 cm	UND	02	R\$ 30,43	R\$ 60,86
18	FITA NAJAR Nº 01 COM 10 mts	UND	38	R\$ 2,96	R\$ 112,61
19	FRANJA 6 cm OURO COR	UND	01	R\$ 15,43	R\$15,43
20	FRANJA NAJAR Nº 5	UND	01	R\$ 26,39	R\$26,39
21	FRANJA NAJAR Nº 7	UND	02	R\$ 34,33	R\$ 68,66
22	GALÃO OPEN 9 mts	UND	01	R\$ 20,63	R\$ 20,63
23	GLITER METAL	UND	10	R\$ 5,86	58,63
24	JUTA LISO	MT	50	R\$ 18,06	R\$ 903,00
25	KIT MAQUIAGEM PALHAÇO 5 CORES	UND	01	R\$ 14,36	R\$ 14,36
26	LAÇO NAJAR METAL	UND	03	R\$ 50,40	R\$ 151,19
27	LEQUE MULT	UND	03	R\$ 5,43	R\$16,28
28	MAMAE SACODE	UND	05	R\$5,33	R\$ 26,65



73 3541-2220  
73 99993-1120



pmlafaietecoutinho@gmail.com



Praça Papa João XXIII,  
Nº 198, Centro,  
Cep: 45215-000

29	MARABOUT bc/COR	UND	06	R\$ 10,36	R\$ 62,16
30	MARABU COM BRILHO	UND	20	R\$ 5,40	R\$ 107,93
31	MEIA PEROLA Nº 10/12/14/16	UND	09	R\$ 5,93	R\$ 53,37
32	MEIA PEROLA Nº 06/08	UND	16	R\$ 5,93	R\$ 94,88
33	PASSAMANARIA 03 OURO/PRATA	UND	02	R\$ 14,49	R\$ 28,99
34	PASSAMANARIA 08	UND	01	R\$ 18,40	R\$ 18,40
35	PASSAMANARIA 36 OURO	UND	01	R\$ 30,36	R\$30,36
36	PASSAMANARIA 86 OURO E COR	UND	02	R\$ 25,36	R\$ 50,73
37	PASSAMANARIA 95	UND	01	R\$15,46	R\$ 15,46
38	PASSAMANARIA COM FRANJA	UND	01	R\$ 18,36	R\$ 18,36
39	PENA PATO COM 10 um	UND	22	R\$ 9,40	R\$ 206,73
40	PENA PEQUENA	UND	03	R\$ 2,36	R\$ 7,09
41	PEROLA 06 COR/PRATA/OURO	UND	02	R\$ 5,00	R\$ 9,99
42	PEROLA 08 COR / OURO	UND	05	R\$ 6,13	R\$ 30,65
43	PEROLA 08 COR/ OURO	UND	08	R\$ 5,36	R\$ 42,88
44	SIANINHA OURO E PRATA	UND	03	R\$ 16,36	R\$ 49,09
45	TERERE COR	UND	10	R\$ 17,46	R\$174,60
46	TIARA PLAST	UND	04	R\$ 2,00	R\$ 7,99
47	TINTA TECIDO 250 ml	UND	03	R\$ 24,20	R\$ 72,60
48	TRICOLINE LISO	MT	13,50	R\$ 23,36	R\$ 315,41
49	TULE 1,20 mt	MT	25	R\$ 4,36	R\$ 109,00
50	TULE ARMAÇÃO	MT	25	R\$ 17,40	R\$ 434,92
51	VELCRO IMP 25 mm	UND	05	R\$ 3,76	R\$ 18,82
52	LÃ	UND	50	R\$ 6,36	R\$ 318,00
53	COLA QUENTE 1Kg	KG	01	R\$ 70,34	R\$ 70,34
54	CORDÃO 610 mt	UND	06	R\$ 20,50	R\$ 122,97
55	CORDÃO 1Kg	UND	05	R\$35,23	R\$176,15
<b>VALOR TOTAL ESTIMADO&gt;&gt;&gt;&gt;&gt;&gt;&gt;&gt;&gt;&gt;&gt;&gt;&gt;&gt;</b>					<b>R\$ 5.678,08</b>

**1.1) Local:** Prefeitura Municipal de Lafaiete Coutinho, localizada na Praça Papa João XXIII, Centro, Lafaiete Coutinho/BA, CEP 45.215-000.

**1.2) Meta Física:** A meta aqui desenvolvida, se deve a necessidade de aquisição de material de consumo, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Cultura, Turismo, Esporte e Lazer

**1.3) Prazo:** O prazo de vigência deste contrato 3 meses, podendo ser prorrogado, contado da data da sua assinatura, com eficácia após a publicação do seu extrato no Diário Oficial Do Município de Lafaiete Coutinho, sendo o presente contrato considerado serviço contínuo e que poderá ser reajustado, nos termos da legislação vigente, caso autorizado, formalmente, a prorrogação pela autoridade competente e atendida as exigências legais definidas na Lei 14.133/2021.

**1.4) Dos serviços:** O serviço deverá ser realizado conforme ordem de serviço emitida pelo setor responsável, respeitando o quantitativo descrito acima, em atendimento a secretaria responsável pelo evento, exercendo todas as funções relativas ao Setor já mencionado, executando, orientando os aspectos técnicos administrativos no âmbito da administração pública.

**1.5) Da execução:** A Contratada executará o serviço solicitado conforme ordem de serviço/fornecimento a ser emitida.



73 3541-2220  
73 99993-1120



pmlafaietecoutinho@gmail.com



**Praça Papa João XXIII,  
Nº 198, Centro,  
Cep: 45215-000**



**1.6) Fiscalização e responsável pelo contrato:** Carlizia Pacheco da Silva, Agente Administrativo, Matrícula 100190, Portaria Municipal Nº 15/2024.

**1.7) Justificativa:** A aquisição de materiais de consumo é essencial para garantir a plena execução das atividades desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Cultura, Esporte, Turismo e Lazer. A diversidade de eventos e programas culturais, esportivos e turísticos oferecidos pela Secretaria demanda uma variedade de insumos específicos que contribuem diretamente para o sucesso dessas iniciativas. A seguir, apresentamos a fundamentação para a necessidade de adquirir os materiais listados.

A Secretaria organiza várias festividades ao longo do ano, incluindo as festas tradicionais. Materiais como os citados acima são indispensáveis para a decoração desses eventos, garantindo um ambiente festivo e acolhedor.

A diversidade de materiais solicitados visa atender de forma ampla e eficaz às necessidades da Secretaria Municipal de Cultura, Esporte, Turismo e Lazer, garantindo a continuidade e a qualidade das atividades oferecidas à população. Investir nesses insumos é investir no desenvolvimento cultural, esportivo, proporcionando benefícios para a comunidade.

## **2) MANIFESTAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO NA BUSCA EM OBTER PROPOSTAS ADICIONAIS DE EVENTUAIS INTERESSADOS:**

Conforme o parágrafo 3º do artigo 75 da Lei 14.133/21 (Nova Lei de Licitações), a Prefeitura poderá obter propostas adicionais de eventuais interessados, inclusive das empresas que já apresentaram orçamentos, com o objetivo de selecionar a proposta mais vantajosa para a Prefeitura Municipal de Lafaiete Coutinho.

A Prefeitura já obteve 03 (três) orçamentos de empresas requeridas para obtenção de propostas ao serviço a ser contratado, conforme estimado na cláusula “1” deste Termo de Referência.

## **3) SELEÇÃO DE PROPOSTA MAIS VANTAJOSA:**

As propostas encaminhadas ao Setor de Licitação especificamente no e-mail [dispensalafaiete14133@gmail.com](mailto:dispensalafaiete14133@gmail.com).

Ressalte-se que a dispensa de licitação, agora prevista no art. 75 da Lei n. 14.133/2021, notadamente quanto à hipótese do inciso II (valor reduzido) visa, em síntese, atender aos princípios da economicidade e da eficiência administrativa, evitando que os custos econômicos do processo de licitação ultrapassem os benefícios que serão alcançados com a futura contratação.

Não por isso o procedimento será mais ou menos burocrático ou não observará requisitos legais.

Pelo contrário, o valor da contratação que visa a Prefeitura Municipal impõe a observância das normas da nova Lei de Licitações, inclusive, àquelas dos certames licitatórios, na forma do art. 72 da Lei n. 14.133/2021, com destaque para a comprovação de que o contratado preenche os requisitos de habilitação e qualificação mínima necessária.

## **4) DA COMPOSIÇÃO DOS VALORES**

O menor valor orçado conforme orçamentos apresentados em anexo e demais propostas, se houver, sendo considerados os valores unitário e total.

## **5) HABILITAÇÃO JURÍDICA**

Os documentos a serem exigidos para fins de habilitação estão relacionados abaixo e serão solicitados do fornecedor melhor classificado no prazo citado anteriormente.



73 3541-2220  
73 99993-1120



[pmlafaietetecoutinho@gmail.com](mailto:pmlafaietetecoutinho@gmail.com)



Praça Papa João XXIII,  
Nº 198, Centro,  
Cep: 45215-000



A **Habilitação Jurídica** será comprovada mediante a apresentação de:

- a) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- b) inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- c) decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro
- d) autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do fornecedor detentor da proposta classificada em primeiro lugar, será verificado o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

- a) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça ([www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php)).
- b) Lista de Inidôneos mantida pelo Tribunal de Contas da União - TCU;

Será inabilitado o fornecedor que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste termo.

Na hipótese de o fornecedor não atender às exigências para a habilitação, o órgão ou entidade examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações do objeto e as condições de habilitação.

Constatado o atendimento às exigências de habilitação, o fornecedor será habilitado.

#### **6) REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA:**

-prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

-prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

-prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

-prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

- prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

- prova de regularidade com a Fazenda Estadual e/ou Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;



73 3541-2220  
73 99993-1120



[pmlafaietecoutinho@gmail.com](mailto:pmlafaietecoutinho@gmail.com)



Praça Papa João XXIII,  
Nº 198, Centro,  
Cep: 45215-000



- caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos estaduais ou municipais relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei;

- Cartão CNPJ

## **7) QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:**

- certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor;

- Cópia autenticada do Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes e balanços provisórios, podendo ser atualizados, quando encerrados há mais de 3 (três) meses da data de apresentação de proposta, tomando como base a variação, ocorrida no período, do Índice de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA ou de outro indicador que o venha a substituir. Serão considerados aceitos, na forma da lei, o balanço patrimonial e as demonstrações contábeis, assim apresentados:

a.1) sociedades regidas pela Lei nº 6.404/76 (sociedade anônima): publicados em Diário Oficial ou em jornal de grande circulação, ou fotocópia registrada ou autenticada na Junta Comercial da sede ou domicílio do fornecedor.

a.2) sociedades empresárias e não empresárias e sociedades sujeitas ao regime estabelecido na Lei das Microempresas e das Empresas de Pequeno Porte (SIMPLES NACIONAL): fotocópia do livro Diário, inclusive com os Termos de Abertura e de Encerramento, devidamente autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio do fornecedor ou em outro órgão equivalente, ou fotocópia do Balanço e das Demonstrações Contábeis, devidamente registradas ou autenticadas na Junta Comercial da sede ou domicílio do fornecedor;

a.3) sociedade criada no exercício em curso: fotocópia do Balanço de Abertura, devidamente registrado ou autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio do fornecedor;

a.4) o balanço patrimonial e as demonstrações contábeis deverão conter assinatura do responsável da empresa e do profissional de contabilidade habilitado e devidamente registrado no Conselho Regional de Contabilidade.

a.5) Se houver necessidade de atualização do balanço patrimonial, deverá ser apresentado também o memorial de cálculo correspondente, assinados pelo licitante e pelo contador (constando número registro no Conselho Regional de Contabilidade – CRC).

- A comprovação da boa situação econômico-financeira da empresa será avaliada pelos índices abaixo, apurados com base no balanço apresentado, os quais deverão vir com os respectivos valores calculados. As empresas que apresentarem resultado igual ou menor que 1 (um) em qualquer um dos índices apurados, deve comprovar, para fins de habilitação, capital social mínimo ou patrimônio líquido no limite de 10% do valor estimado da licitação;

## **8) QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

- Comprovação de aptidão de DESEMPENHO TÉCNICO, através de atestados ou certidões fornecidas por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove que a licitante forneceu ou está fornecendo, de maneira satisfatória e a contento, os materiais de natureza e vulto similares ao objeto



73 3541-2220  
73 99993-1120



pmlafaietecoutinho@gmail.com



Praça Papa João XXIII,  
Nº 198, Centro,  
Cep: 45215-000



da presente licitação. O(s) atestado(s) deve(m) ser emitido(s) em papel timbrado do órgão/empresa de origem, com assinatura e identificação do responsável, contendo no mínimo as seguintes informações:

- Nome, CNPJ e endereço completo do emitente;
- Descrição do produto fornecido ou serviço prestado;
- Nome da empresa que prestou o(s) serviço(s) ou fornecimento;
- Data de emissão;
- Assinatura e identificação do signatário (nome e cargo ou função que exerce junto à emitente).

- Os atestados poderão ser diligenciados.

#### 9) DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:** 12001 – SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, ESPORTE, TURISMO E LAZER

**PROJETO/ATIVIDADE:** 2.022 – Gestão Das Secretaria Municipal De Cultura, Esporte, Turismo e Lazer

**ELEMENTO DESPESA:** 3.3.90.30.00.1.500.0000 – MATERIAL DE CONSUMO

**FONTE DE RECURSOS:** 1.500.0000 – RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS

#### 10) RESULTADO DO PROCESSO:

Novas propostas comerciais e/ou dúvidas podem ser encaminhadas para o seguinte e-mail: [dispensalafaiete14133@gmail.com](mailto:dispensalafaiete14133@gmail.com) e o resultado estará na pasta de licitação no site do município <https://www.lafaietecoutinho.ba.gov.br/site/diariooficial>

**Leane Pacheco da Silva**

**Secretária Municipal de Cultura, Esporte, Turismo e Lazer**



73 3541-2220  
73 99993-1120



[pmlafaietecoutinho@gmail.com](mailto:pmlafaietecoutinho@gmail.com)



Praça Papa João XXIII,  
Nº 198, Centro,  
Cep: 45215-000