



**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. OBJETO:**

1.1. O objeto do presente Termo de Referência se refere a aquisição de equipamento/material permanente, (equipamento de ar-condicionado, eletrodomésticos e de escritório), para atender as necessidades da secretaria municipal de saúde nos setores Unidades básicas de saúde, Centro de Saúde Rosalia Lomato, SAMU 192 e Centro de fisioterapia Ambrozina Marques dos Santos Silva;

1.2. Os itens objeto da licitação devem atender aos padrões de qualidade estabelecidos pelos órgãos competentes;

1.3. As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e anexos, que dele fazem parte integrante.

**2. JUSTIFICATIVA:**

2.1. Os bens objeto da contratação pretendida, visa atender as necessidades das diversas áreas da Secretaria Municipal de Saúde do Municipal de Santa Brígida-BA, tendo como finalidade disponibilizar uma infraestrutura compatível com as atividades desenvolvidas pela Secretaria, oferecendo melhores condições de trabalho aos servidores, e consequentemente contribuindo para melhorar o atendimento aos munícipes usuários dos serviços;

2.2. Acresce, ainda, que unidades básicas de saúde passam por reformas e ampliações e desta maneira vai ser necessária a aquisição de equipamentos para equipá-los para assim proporcionar aos munícipes um ambiente adequado durante o atendimento.

2.3. Sendo assim, é de suma importância a referida aquisição dos equipamentos para proporcionar um ambiente adequado de trabalho nos setores da Secretaria Municipal de Saúde e também para receber todos que procuram atendimento diariamente.

**3. DA MODALIDADE DE LICITAÇÃO:**

3.1. Para a aquisição deste objeto será por licitação, a qual observará os preceitos de direito público e, em especial as disposições da LEI Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021.

**4. DAS ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES:**

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT.
1.	BEBEDOURO INDUSTRIAL 25 LITROS COLUNA 2 TORNEIRAS INOX + FILTRO CARACTERÍSTICAS: ISOLAMENTO EM EPS, RESERVATÓRIO EM PP (POLIPROPILENO), REVESTIMENTO EXTERNO EM INOX 430, BASE INJETADA, APARADOR COM DRENO EM INOX 430, SERPENTINA INTERNA EM AÇO INOX 304, GÁS ECOLÓGICO R-134, TOMADA COM 3 PINOS, CONFORME NORMA DA ABNT/NBR/603351, ACOMPANHA FILTRO, CERTIFICADO PELO INMETRO PORTARIA 344, TENSÃO: 220V. MEDIDAS DO PRODUTO: LARGURA (FRENTE): 34 CM, ALTURA: 1,30 M, COMPRIMENTO (LATERAL): 45 CM.	UND	05
2.	SMART TV 40 - TV: RECURSOS DE VÍDEOS: HDMI, DNR, RECEPTOR DTV, ATV E CATV: RECURSOS/FUNCIONALIDADE; FULL HD (1920 X 1080); TEMPO DE RESPOSTA: 8.0 MS; ÂNGULO DE VISÃO: 178°(H) X 178°(V)	UND	02

	; BRILHO: 256 CD/M <sup>2</sup> ; CONTRASTE DINÂMICO: 3.000.000:1; FREQUÊNCIA DA TELA: 60HZ; POTÊNCIA DO ALTO-FALANTE: 10WRMS X 2; FORMATO DA TELA: 16:9; WIFI INTEGRADO; COR: PRETO; DOLBY AUDIO; PROCESSADOR: QUAD CORE; CONSUMO (KW/H) <0,5; RECURSOS DE ÁUDIODOLBY AUDIO; TIPO DE TV: SMART TV: TECNOLOGIA DA TELA LED; POLEGADAS 40"; MONITOR: FULL HD; TAXA DE ATUALIZAÇÃO: 60HZDIMENSÕES DO PRODUTO - CM (AXLXP) 59,0 X 95,5 X 1,09; PESO LIQ. APROXIMADO DO PRODUTO (KG); 6,85. VOLTAGEM: 220V.		
3.	AR CONDICIONADO SPLIT HW: 9.000 BTU/H FRIO MONOFÁSICO - 220 VOLTS A LINHA ALIAM TECNOLOGIA, EXCELENTE DESEMPENHO E SUSTENTABILIDADE. POSSUI ATÉ TRÊS ESTÁGIOS OPCIONAIS DE FILTRAGEM DE IMPUREZAS, CONTA COM UMA DAS MENORES CONDENSADORAS DO MERCADO PARA AS CAPACIDADES,9.000,BTU/H. COM SERPENTINA 100% COBRE.	UND	04
4.	AR-CONDICIONADO SPLIT HW: BTU'S: 12000, GARANTIA (DIAS): 365, TIPO: CONVENCIONAL, CICLO: FRIO COR: BRANCO, VAZÃO: 500 M <sup>3</sup> /H, FILTRO ANTI-BACTÉRIA E ANTI-FUNGO: SIM COMPRESSOR: ROTATIVO, TIPO DE GÁS: R410A, CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA: A SERPENTINA: COBRE, FUNÇÕES: SLEEP, SWING, TIMER, MODOS DE OPERAÇÃO: COOL, DRY, FAN E FEEL, ACOMPANHA CONTROLE REMOTO: SIM CONSUMO APROXIMADO (KWH/ MÊS): 24,2, POTÊNCIA: 1150, PESO UNIDADE INTERNA (KG): 8,0, COMPRIMENTO MÁXIMO ENTRE A UNIDADE INTERNA E EXTERNA: 10M, TUBULAÇÃO PARA CONEXÃO DE 1/4'' (LÍQUIDOS) E 1/2'' (GÁS), COM VOLTAGEM: 220V. COM SERPENTINA 100% COBRE.	UND	02
5.	AR-CONDICIONADO SPLIT HW: BTU'S: 18000, GARANTIA (DIAS): 365, TIPO: CONVENCIONAL, CICLO: FRIO COR: BRANCO, VAZÃO: 500 M <sup>3</sup> /H, FILTRO ANTI-BACTÉRIA E ANTI-FUNGO: SIM COMPRESSOR: ROTATIVO, TIPO DE GÁS: R410A, CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA: A SERPENTINA: COBRE, FUNÇÕES: SLEEP, SWING, TIMER, MODOS DE OPERAÇÃO: COOL, DRY, FAN E FEEL, ACOMPANHA CONTROLE REMOTO: SIM CONSUMO APROXIMADO (KWH/ MÊS): 24,2, POTÊNCIA: 1150, PESO UNIDADE INTERNA (KG): 8,0, COMPRIMENTO MÁXIMO ENTRE A UNIDADE INTERNA E EXTERNA: 10M, TUBULAÇÃO PARA CONEXÃO DE 1/4'' (LÍQUIDOS) E 1/2'' (GÁS), COM VOLTAGEM: 220V. COM SERPENTINA 100% COBRE.	UND	02
6.	LONGARINA ISO EM POLIPROPILENO 3 LUGARES: COM ASSENTO/ENCOSTO EM POLIPROPILENO, ABERTURAS LATERAIS PARA VENTILAÇÃO, BASE TUBULAR EM AÇO COM TRATAMENTO ANTI-FERRUGINOSO E PINTURA EPÓXI, COR VERDE	UND	07
7.	CADEIRA SECRETÁRIA PÉ PALITO TECIDO VERDE COM PRETO VERDE: PESOS E DIMENSÕES: ALTURA DO ASSENTO ATÉ O CHÃO-45 cm /Altura (cm) 83 cm/Largura (cm) 41 cm/Profundidade (cm) 39 cm - MATERIAIS E ACABAMENTOS: REVESTIMENTO DO ASSENTO - ESPUMA/TECIDO/MATERIAL DO ASSENTO - ESPUMA/MATERIAL DA ESTRUTURA - AÇO/MATERIAL DA BASE - AÇO.	UND	10
8.	MESA PARA ESCRITÓRIO PÉS EM AÇO 130X70: ESPECIFICAÇÕES ALTURA: 75CM LARGURA: 130CM PROFUNDIDADE: 70CM PÉS: METALON 50X30 TAMPO: MDP ACABAMENTO: FITA DE BORDA, GAVETEIRO: 2 GAVETAS EM MDP, COM DUAS CHAVES, COR VERDE	UND	03
9.	MESA PARA ESCRITÓRIO PÉS EM AÇO 120X70: ESPECIFICAÇÕES ALTURA: 75CM LARGURA: 130CM PROFUNDIDADE: 70CM PÉS: METALON 50X30 TAMPO: MDP ACABAMENTO: FITA DE BORDA, GAVETEIRO: 2 GAVETAS EM MDP, COM DUAS CHAVES, COR VERDE	UND	03
10.	ARMÁRIO AEREO 03 PORTAS: COR: BRANCO COMPOSIÇÃO/MATERIAL: AÇO PINTURA/REVESTIMENTO: PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ PORTA: 3 COMPARTIMENTOS: 3 PRATELEIRA: 3 DIMENSÕES DO PRODUTO MONTADO (CM): 28,0 (P) X 105,0 (L) X 55,0 (A) PESO DO PRODUTO COM EMBALAGEM (KG): 11,67.	UND	04
11.	A CADEIRA ALTA PARA BANCADA COM CATRACA AUTOMÁTICA PARA O AJUSTE DE ALTURA DO ENCOSTO, COM FALANGE NACIONAL FEITA EM AÇO DE COM ESPESURA 2,25MM, COM RODAS.	UND	03
12.	MESA DE CANTO EM L PARA ESCRITÓRIO COM 2 GAVETAS E 3 PORTAS. ACABAMENTO EM PINTURA UV COM TEXTURA AMADEIRADA, AMPLA SUPERFÍCIE DE TRABALHO. 3 GAVETAS COM CORREDIÇAS, 2 PORTAS COM	UND	02

	DOBRADIÇAS METÁLICAS E PRATELEIRA INFERIOR. PÉS REGULÁVEIS PARA GARANTIR A ESTABILIDADE DA MESA EM QUALQUER SUPERFÍCIE. MONTAGEM REVERSÍVEL: GAVETEIRO PODE SER MONTADO TANTO DO LADO ESQUERDO QUANTO DO LADO DIREITO. DIMENSÕES: ALTURA: 73,9 CM; LARGURA: 156,9 CM (LADO MAIOR) E 122,4 CM (LADO MENOR); PROFUNDIDADE: 44,5 CM (LADO MAIOR) E 35,5 CM (LADO MENOR)		
13.	FOGÃO 04 BOCAS: 2 QUEIMADORES FAMÍLIA: MAIOR RAPIDEZ E FACILIDADE AO LIMPAR; FORNO LIMPA FÁCIL: FACILIDADE NA HORA DE LIMPAR; BOTÕES REMOVÍVEIS: FACILITA A LIMPEZA DO PRODUTO; PUXADOR DE AÇO SUPER-REFORÇADO PARA MAIS SEGURANÇA.; ACENDIMENTO MANUAL; BOCAS 4; CAPACIDADE DO FORNO 56 L; GÁS GLP; PRESSÃO DO GÁS 2,8KPA; POTÊNCIA 9,6 KW; CLASSIFICAÇÃO MESA: A / FORNO: C; DIMENSÕES DO PRODUTO (LXAXP) 50,7 X 83 X 59,8 CM; DIMENSÕES DA EMBALAGEM (LXAXP) 76,7 X 76,7 X 59,8 CM; PESO LÍQUIDO 18,7 KG; PESO BRUTO 20,4 KG; GARANTIA DO FORNECEDOR 01 ANO; PESO 18,38 KG.	UND	03

## 5. ESTIMATIVA DE CUSTOS

5.1. A estimativa dos custos dos bens a serem adquiridos foi realizada mediante pesquisa de preço com três fornecedores e a estimativa de preço obtida foi de **R\$ 85.601,67 (Oitenta e Cinco Mil, Seiscentos e um Reais e Sessenta e Sete Centavos)**

## 6. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

6.1 A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência;

6.2 A contratação será realizada através da Lei 14.133/21.

## 7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

7.1 A proposta para compra de materiais/equipamentos se deve pela necessidade oferecer aos pacientes um ambiente adequado e de qualidade durante suas consultas nas unidades da secretaria de saúde conforme a demanda, contribuindo para a saúde dos usuários atendidos nos Setores por um período de até 31/12/2024;

7.2 A contratação do objeto será realizada através da licitação de acordo com a lei 14.133/2021.

## 6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

6.1 O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial;

6.2 As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim;

6.3 O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato;

6.4 A execução da contratação deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo fiscal do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput);

6.5 O fiscal técnico da nota de empenho acompanhará a execução da contratação, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

6.6 Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução da

contratação, determinando prazo para a correção. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, III).

## **7- CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

7.1 O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO;

7.2 Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

Habilitação jurídica

a) cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de Pessoa física identificação em todo o território nacional;

b) inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva Empresa individual sede;

c) Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja Microempreendedor Individual - MEI aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

d) Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal - SLU ou sociedade identificada como empresa individual de: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas responsabilidade limitada - EIRELI Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

e) portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da Sociedade empresária estrangeira União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020;

f) inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada Sociedade simples de documento comprobatório de seus administradores;

g) inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;

h) Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

## **6. PRAZO, LOCAL E CONDIÇÕES DE ENTREGA:**

6.1. O prazo de entrega dos bens é de 30 (trinta) dias, contados da data de envio da nota de empenho ou assinatura do termo de contrato;

6.2. A nota de empenho / contrato será encaminhada para o fornecedor por e-mail;

6.3. As entregas do objeto desta licitação deverão ser realizadas no Almoxarifado da Saúde, localizado na Avenida Rui Barbosa, centro, no município de Santa Brígida, de acordo com a solicitação de fornecimento;

6.4. Quaisquer dúvidas sobre a entrega dos materiais poderão ser sanadas através dos seguintes contatos:

6.4.1. e-mail: [saude@santabrigida.ba.gov.br](mailto:saude@santabrigida.ba.gov.br)

6.4.2. telefone: (75) 3698-2149

6.5. Os bens serão recebidos provisoriamente, a partir da entrega, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta apresentada;

6.6. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 30 (trinta) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades;

6.7. Recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

## **7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA:**

### **7.1. São obrigações da CONTRATANTE:**

**7.1.1** Acompanhar e fiscalizar a prestação dos serviços, sob os aspectos quantitativos e qualitativos, anotando em registro próprio as falhas detectadas, comunicando à CONTRATADA as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte daquela;

**7.1.2** Atestar as faturas, comprovando a realização dos serviços solicitados;

**7.1.3** Efetuar o pagamento à CONTRATADA, de acordo com a forma e o prazo estabelecido neste Termo de Referência;

### **7.2 São obrigações da CONTRATADA:**

**7.2.1** Executar os serviços de acordo com as solicitações emitidas pela Secretaria de saúde, com pessoal adequado e capacitado em todos os níveis de trabalho;

**7.2.2** Não transferir para outrem, no todo ou em parte, o presente contrato, sem prévia e expressa anuência da Secretaria responsável;

**7.2.3** Indicar nome e telefone para comunicação e notificação para atendimento das demandas, bem como esclarecimento de dúvidas de quaisquer naturezas quanto aos serviços a serem executados;

**7.2.4** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

**7.2.5** Responsabilizar-se por todos os tributos e contribuições, tais como impostos, taxas ou outros que decorram direta ou indiretamente da prestação do serviço;

**7.2.6** Atender à solicitação de serviço dentro dos prazos estipulados no item 6.1, devendo ainda informar ciência

do pedido no prazo de 30 (trinta) dias a contar do seu recebimento;

**7.2.7** Comunicar à CONTRATANTE, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

## **8. DA DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA**

8.1. Os recursos financeiros para fazer face ao processo da contratação do objeto desta licitação correrão por conta da unidade 02.11.01 do Projeto/Atividade nº 10.301.0023.2111- Elemento de Despesas 3.3.90.52.00 - Fonte de Recurso 1.500.1002.00-Recursos não Vinculados de impostos - Saúde.

## **9.CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

Após o recebimento da Nota Fiscal/Fatura e da emissão do Termo de Aceite, a contratante disporá de até 30 (trinta) dias úteis para aprovação do pagamento. O pagamento será realizado por intermédio de crédito em conta corrente ou por outra modalidade que possa vir a ser determinada pela contratante.

## **10 - DISPOSIÇÕES GERAIS**

10.1. Desta forma, conclui-se estarem presentes todos os requisitos para contratação pretendida, por meio da lei nº 14.133/21, na qualidade de autoridade competente deste órgão deliberou o presente Termo.

Santa Brígida 23 de outubro de 2024

**LAYANE MELLO LIMA**  
**SECRETARIA DE SAÚDE**