

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA - (DFD)

IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE	
ÁREA REQUISITANTE (UNIDADE/SETOR/DEPTO): Departamento Administrativo e Financeiro	
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: Laís Aparecida Venturino	MATRÍCULA: 09
CARGO/FUNÇÃO: Agente Administrativo	

OBJETO
DESCRIPTIVO: Contratação do serviço de hospedagem e hotelaria, a fim de satisfazer as necessidades do Botuprev.
TIPO: (X) Serviços não continuados. () Serviço Continuoado SEM dedicação exclusiva de mão de obra. () Serviço Continuoado COM dedicação exclusiva de mão de obra. () Material de Consumo () Material Permanente / Equipamento () Obra / Serviços de Engenharia () Material de T.I.C. () Serviço de T.I.C. () Outros:

JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

Justifica-se a referida aquisição, tendo em vista hospedar servidor do Botuprev, considerando o deslocamento de uma cidade para outra, para realização de evento que contribui diretamente para o desenvolvimento do Instituto, sendo essencial a contratação mencionada.

ENCAMINHAMENTO PARA AUTORIDADE COMPETENTE:

Encaminho o presente Documento de Formalização de Demanda, para o Superintendente e ordenador de despesas, juntamente com os documentos anexos, para ciência, autorização e deliberações quanto à contratação solicitada.

Nome

Laís Aparecida Venturino

DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE:

Na qualidade de autoridade competente e ordenador de despesas, tomo ciência do conteúdo do presente DFD e seus anexos, entendo a demanda como necessária e, portanto, autorizo a continuidade do procedimento para contratação. Encaminho ao Agente de Contratação, Diego Lopes de Souza, para as providências necessárias.

Walner Clayton Rodrigues

Superintendente do BOTUPREV