

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA - (DFD)

IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE	
<b>ÁREA REQUISITANTE (UNIDADE/SETOR/DEPTO):</b> Divisão Administrativa e Financeira	
<b>RESPONSÁVEL PELA DEMANDA:</b> Ivan Gabriel Lopes	<b>MATRÍCULA:</b> 16
<b>CARGO/FUNÇÃO:</b> Agente Administrativo	

OBJETO
<b>DESCRIPTIVO:</b> Contratação de serviço de hospedagem e hotelaria (3 diárias) para 5 (cinco) servidores do BOTUPREV com a finalidade de participação no “22º Congresso Estadual de Previdência da APEPREM” em Campos do Jordão – SP.
<b>TIPO:</b> <input type="checkbox"/> Serviços não continuados. <input type="checkbox"/> Serviço Continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra. <input type="checkbox"/> Serviço Continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra. <input type="checkbox"/> Material de Consumo <input type="checkbox"/> Material Permanente / Equipamento <input type="checkbox"/> Obra / Serviços de Engenharia <input type="checkbox"/> Material de T.I.C. <input type="checkbox"/> Serviço de T.I.C. <input checked="" type="checkbox"/> Outros: <b>PARTICIPAÇÃO DE CONGRESSO/CAPACITAÇÃO</b>

**JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

A participação neste encontro se faz necessária, tendo em vista a importância deste evento no âmbito estadual e nacional no que se refere a assuntos jurídicos e financeiros voltados aos RPPS's. É uma oportunidade de capacitação, atualização e troca de experiências.

**ENCAMINHAMENTO PARA AUTORIDADE COMPETENTE:**

Encaminho o presente Documento de Formalização de Demanda, para o Superintendente e ordenador de despesas, juntamente com os documentos anexos, para ciência, autorização e deliberações quanto à contratação solicitada.

\_\_\_\_\_  
**Ivan Gabriel Lopes**  
**Agente Administrativo**

**DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE:**

Na qualidade de autoridade competente e ordenador de despesas, tomo ciência do conteúdo do presente DFD e seus anexos, entendo a demanda como necessária e, portanto, autorizo a continuidade do procedimento para contratação. Encaminho ao Agente de Contratação, Diego Lopes de Souza, para as providências necessárias.

\_\_\_\_\_  
**Walner Clayton Rodrigues**  
**Superintendente do BOTUPREV**