

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA - (DFD)**

IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE	
<b>ÁREA REQUISITANTE (UNIDADE/SETOR/DEPTO):</b> Superintendência	
<b>RESPONSÁVEL PELA DEMANDA:</b> Silvia Custódio da Silva	<b>MATRÍCULA:</b> 15
<b>CARGO/FUNÇÃO:</b> Agente Administrativo	

OBJETO
<b>DESCRIPTIVO:</b> Aquisição de quatro passagens aéreas para participação de 4 servidores do Instituto de Previdência Social dos Servidores de Botucatu - BOTUPREV no "8º Congresso Brasileiro de Investimentos da ABIPEM em Florianópolis".
<b>TIPO:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Serviços não continuados. <input type="checkbox"/> Serviço Continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra. <input type="checkbox"/> Serviço Continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra. <input type="checkbox"/> Material de Consumo <input type="checkbox"/> Material Permanente / Equipamento <input type="checkbox"/> Obra / Serviços de Engenharia <input type="checkbox"/> Material de T.I.C. <input type="checkbox"/> Serviço de T.I.C. <input type="checkbox"/> Outros: _____

**JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

A participação de servidores do BOTUPREV no 8º Congresso Brasileiro de Investimentos da ABIPEM é necessária para a atualização técnica e o aprimoramento da gestão dos recursos previdenciários. O evento reúne especialistas e aborda boas práticas, estratégias de investimento e governança aplicáveis aos RPPS, contribuindo para maior eficiência, segurança e sustentabilidade da administração previdenciária.

A aquisição das passagens aéreas viabiliza a presença de três servidores do BOTUPREV, atendendo ao interesse público.

**ENCAMINHAMENTO PARA AUTORIDADE COMPETENTE:**

Encaminho o presente Documento de Formalização de Demanda, para o Superintendente e ordenador de despesas, juntamente com os documentos anexos, para ciência, autorização e deliberações quanto à contratação solicitada.

\_\_\_\_\_  
**Silvia Custódio da Silva**  
**Agente Administrativo**

**DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE:**

Na qualidade de autoridade competente e ordenador de despesas, tomo ciência do conteúdo do presente DFD e seus anexos, entendo a demanda como necessária e, portanto, autorizo a continuidade do procedimento para contratação. Encaminho ao Agente de Contratação, Diego Lopes de Souza, para as providências necessárias.

\_\_\_\_\_  
**Walner Clayton Rodrigues**  
**Superintendente do BOTUPREV**