



FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE NOSSA SENHORA DA GLÓRIA
DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA nº 268 - LEI 14.133/21

Execução

1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA		Emissão: 03/09/2026
Área Requisitante (Órgão / Unidade Orçamentária)	5000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL / 2009 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
Responsável pela Demanda	ANNIKAREN DE OLIVEIRA GOMES	
Matrícula / CPF	499704 / 069.***.***-13	
Email		
Telefone	() -	

2. OBJETO
Contratação de solução especializada de TI para auxiliar no sistema de comunicação interna e externa
Destinação: Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra.
Forma de Contratação Sugerida: Modalidades da Lei n.º 14.133/2021

3. JUSTIFICATIVA E RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS
Modernizar e otimizar a sistema de comunicação interna e externa da secretaria Municipal de Assistência Social

4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DO EXERCÍCIO
Como dispõe o art. 12, inciso VII da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, a demanda descrita neste DFD deve ser instrumento de formalização do PCA para contratações públicas do exercício de 2026 .

5. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA			
Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Quantidade
16807	Nome: SISTEMA DE SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO EXTERNA Especificação: SISTEMA DE SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO EXTERNA	SV	12,0000
16806	Nome: SISTEMA DE SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO INTERNA Especificação: SISTEMA DE SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO INTERNA	SV	12,0000

6. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS	
Programa de Trabalho	0021 - ADMINISTRAÇÃO GERAL
Ação Orçamentária	2046 - GESTÃO ADMINISTRATIVA DO FMAS
Natureza de Despesa	33904000 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA
SubElemento de Despesa	33904003 - HOSPEDAGEM DE SISTEMAS, COMUNICACAO DE DADOS
Fonte de Recurso	15000000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS
Estimativa preliminar do valor de contratação (Conforme o PCA)	R\$ 48.000,0000

7. Informações Complementares	
Indicação da data pretendida para a conclusão do Contrato.	30/09/2026
Grau de Prioridade da Despesa*	Alta
Comissão	
Observação	
Legenda: * De acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante.	

8. IDENTIFICAÇÃO DOS INTEGRANTES DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E FISCALIZAÇÃO				
CPF	Nome	Email	Designação	Início
	Cargo	Telefone	Qualificação	Fim
Declaro que os servidores indicados, foram comunicados e estão cientes de suas atribuições. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação. _____ Responsável pelo Planejamento do Órgão Requisitante				

9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE
1. Aprovo a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela, considerando sua aderência aos objetivos estratégicos, bem como às necessidades da área requisitante. 2. Encaminhe-se à Coordenação-Geral de Licitações e Contratos responsável pelos certames paraprovidências necessárias. _____ Responsável