



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR **Processo IBPREV Nº129/2023**

Objetivo:

Analisar a viabilidade da contratação intencionada, por meio de estudo técnico preliminar, bem como levantar os elementos essenciais que servirão para compor o Termo de Referência, de forma a melhor atender às necessidades do Instituto Brusquense de Previdência – IBPREV, em relação a este processo, cujo objeto é a contratação de empresa especializada na prestação de serviço de manutenção preventiva e/ou corretiva, suporte (4h/mensais), e hospedagem do Web Site do Instituto Brusquense de Previdência – IBPREV (www.ibprev.sc.gov.br).

Referência legal:

Art. 18-Lei 14.133/2021. A fase preparatória do processo licitatório é caracterizada pelo planejamento e deve compatibilizar-se com o plano de contratações anual de que trata o inciso VII do caput do art. 12 desta Lei, sempre que elaborado, e com as leis orçamentárias, bem como abordar todas as considerações técnicas, mercadológicas e de gestão que podem interferir na contratação, compreendidos:

I – a descrição da necessidade da contratação fundamentada em estudo técnico preliminar que caracterize o interesse público envolvido.

Equipe de Planejamento/ou nome do servidor responsável pela elaboração do ETP:

Joana Beatriz Cardoso Vechi Dognini, matrícula 67902 – Agente Administrativo

1. Área requisitante da contratação

Instituto Brusquense de Previdência – IBPREV

Presidente: Humberto Martins Fornari

Nº do CNPJ 014.634.385/0001-53

Endereço: Rua Hercílio Luz, nº 373, Bairro Centro I, Brusque – SC

2. Descrição da necessidade da contratação, considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público.

O Instituto Brusquense de previdência – IBPREV, é a autarquia municipal criada pela Lei Complementar Municipal nº. 174, de 20/09/2011, responsável pela Gestão do Regime Próprio de Previdência Social – RPPS de Brusque – SC e é composta pelos seguintes órgãos: Conselho de Administração, Conselho Fiscal, Diretoria Executiva e Comitê de Investimentos. Sua missão é garantir a concessão de benefícios previdenciários aos segurados e seus dependentes, através da arrecadação e administração responsável de recursos suficientes à manutenção do equilíbrio financeiro e





atuarial do regime. Com a visão de ser unidade gestora de referência para regimes próprios de previdência a partir de uma gestão humana, técnica, participativa e transparente, pautada nos valores de Excelência no atendimento; Responsabilidade e Inovação; Trabalho em equipe; Ética e Transparência. Com a finalidade de dar mais transparência, ampliar suas ações, e até mesmo divulgá-las melhor no ano de dois mil e vinte e um foi criado o web site do Instituto Brusquense de Previdência – IBPREV, www.ibprev.sc.gov.br, através do processo licitatório na modalidade Pregão Presencial número 002/2021, Contrato Administrativo 002/2021, com a empresa Dynamika soluções Web, a qual foi responsável pelo serviço de criação, implantação, manutenção, suporte e hospedagem do Web Site. O Web Site do Instituto possibilitou a criação de mais um canal de diálogo entre o IBPREV e seus usuários, sejam eles servidores ativos, inativos ou pensionistas. Através do site do Instituto, foram publicadas as reais sobre as atuações do RPPS, suas decisões mais importantes, legislações, prestação de contas entre vários outros documentos importantes no dia a dia do Instituto. O Instituto Brusquense de Previdência – IBPREV, cresce dia a dia e a demanda por informações também, e é nosso objetivo dar mais transparência às atividades do Instituto, dos seus conselhos e fortalecer a comunicação com os servidores. A necessidade de continuidade dos serviços contantes do objeto está embasado no fato de que o atual web site do Instituto Brusquense de Previdência – IBPREV, é uma ferramenta muito importante de comunicação entre Instituto e os servidores ativos, inativos e pensionistas. O objetivo primordial do web site é facilitar o acesso às informações e aos documentos e dar maior visibilidade e transparência as atividades do Instituto, as quais são de interesse público, independente de solicitação, sendo obrigatória para este fim a utilização da internet. Desta forma, é importante e essencial a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção preventiva e/ou corretiva, suporte e hospedagem do Web Site do Instituto Brusquense de Previdência – IBPREV (www.ibprev.sc.gov.br). Entendemos que, no momento sem a continuidade dos serviços de manutenção preventiva e/ou corretiva, suporte e hospedagem do Web Site do Instituto Brusquense de Previdência – IBPREV, **A SER CONTRATADO, não SERIA POSSÍVEL** manter o patamar da qualidade do serviço público devido por este **INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA. DESTE MODO**, constatou-se a necessidade dos serviços supramencionados, possibilitando **A UTILIZAÇÃO** dos serviços a serem contratados, para manter e ampliar a eficiência na prestação dos serviços públicos internos precípuos e externos aos segurados e beneficiários, sem sacrificar a economicidade da possível contratação. Justifica-se a aquisição de prestação de serviços em comento na necessidade da continuidade dos serviços e na constante modernização das ferramentas de trabalho e informação do Instituto Brusquense de Previdência – IBPREV. Cabe ressaltar, que o serviço de prestação de serviço pretendido, sugere maior economia de escala para o ente público, isto, porque, o web site já existe, sendo necessária apenas sua manutenção, suporte e hospedagem o que não atrai para Administração Pública um alto custo, porém, pelo fato não ter em seu quadro de funcionários, servidores especializados no ramo da tecnologia, faz-se necessário a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E /OU CORRETIVA, SUPORTE E**





HOSPEDAGEM DE WEB SITE, de maneira eficiente e adequada para atender os propósitos do Instituto, assim como de seus segurados interessados em informações precisas e de fácil acesso.

3. Requisitos da contratação

Trata-se de serviço comum, e contínuo, sem dedicação de mão de obra exclusiva, a ser contratado conforme descrito nos artigos 6º XLI, artigo 28 caput e inciso I e artigo 29 caput, nos termos da Lei 14.133, de 1º de Abril de 2021. A execução da prestação dos serviços objeto da contratação ocorrerá mediante a realização das atividades relacionadas no item 9 deste estudo técnico preliminar.

3.1. Dos requisitos obrigatórios

Requisitos do servidor de hospedagem:

- Servidor semi-dedicado que compartilha recursos apenas com número reduzido de outros clientes com aplicações desenvolvidas pela mesma empresa no mesmo servidor;
- Servidor em nuvem com 30gb de espaço em disco e transferência ilimitada;

Backups diários das aplicações e banco de dados. Os backups dos bancos de dados devem ser armazenados diariamente pelo período vigente do contrato sendo possível a recuperação dos dados em qualquer período.

- Instalação e renovação de certificados SSL para o domínio do instituto.

Manutenção mensal:

- Manutenção preventiva/corretiva e suporte do Portal do IBPREV; 04 (quatro) horas mensais de atendimento.

4. Estimativas das quantidades para a contratação, acompanhadas das memórias de cálculo e dos documentos que lhes dão suporte, que considerem interdependências com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala

A contratação em tela mostra-se técnica e economicamente viável apenas um item, cujo objeto trata-se da prestação de uma unidade de serviço, a ser paga no valor da proposta, para **PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E OU CORRETIVA, SUPORTE E HOSPEDAGEM DE WEB SITE** por 12 meses. No que se refere a contratações anteriores ou similares, destaca-se que no ano de dois mil e vinte e um foi criado o web site do Instituto Brusquense de Previdência – IBPREV, www.ibprev.sc.gov.br, através do processo licitatório na modalidade Pregão Presencial número 002/2021, Contrato Administrativo 002/2021 com a empresa Dynamika soluções Web, a qual foi responsável pelo serviço de criação, implantação, manutenção, suporte e hospedagem do Web Site até meados do mês de junho de 2023. Não há necessidade de contratação de quantidade superior à estimativa feita, vez que a prestação de serviço deverá atender plenamente às necessidades do Instituto Brusquense de Previdência – IBPREV, no prazo estipulado nesse Estudo.





Item	Descrição do Bem ou Serviço	Quantidade	Unidade
1	Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de manutenção preventiva e/ou corretiva, suporte (4h/mensais) e hospedagem do Web Site do Instituto Brusquense de Previdência – IBPREV (www.ibprev.sc.gov.br).	12	Mês

5. Estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a Administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação.

A formação do preço de referência foi feita a partir de dados coletados (contratações semelhantes) de outros órgãos públicos a fim de comprovar o preço utilizado no mercado conforme dados abaixo:

CONTRATAÇÃO 1

OBJETO: Contratar empresa para prestação de serviço de criação, desenvolvimento, implantação, configuração, migração de banco de dados, manutenção corretiva, preventiva, hospedagem e suporte técnico de website, Portal da Transparência e e-mail institucional do Fundo Municipal de Previdência Social dos Servidores de Nova Mutum - MT (MUTUMPREV)

QUANTIDADE: 12 meses **VALOR MENSAL:** R\$900,00

CONTRATANTE: Fundo Municipal de Previdência Social dos servidores de Nova Mutum – MT (MUTUMPREV)

CONTRATADO: Eseti - Soluções em Tecnologia

CNPJ: 29.266.406/0001-00 **VALOR DA CONTRATAÇÃO:** R\$10.800,00 **CONTRATO n° 02/2023 – DISPENSA DE LICITAÇÃO**

CONTRATAÇÃO 2

OBJETO: Contratação de serviços de manutenção, hospedagem, customização e implantação, migração e treinamento do site oficial do IPRECAL (<https://www.iprecal.sc.gov.br>), para o Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Campo Alegre – IPRECAL.

QUANTIDADE: 12 meses **VALOR MENSAL:** R\$ 300,00

CONTRATANTE: Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Campo Alegre - IPRECAL

CONTRATADO: RORATO E MOLERO LTDA ME

CNPJ: 20.214.712/0001-10 . **VALOR DO CONTRATO:** R\$3.600,00

Contrato n° 07/2023





CONTRATAÇÃO 3

OBJETO: Contratação de Empresa Especializada para prestação de serviços continuados de Hospedagem e Manutenção periódica de Website, para atender as necessidades do Instituto de Previdência dos servidores públicos do Município de São Pedro da Aldeia.

QUANTIDADE: 12 meses **VALOR MENSAL:** R\$ 1.200,00

CONTRATANTE: Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de São Pedro da Aldeia - PREVISPA

CONTRATADO: NPI Brasil Corporative Solutions Ltda

CNPJ: 86.751.658/001-50 **VALOR DO CONTRATO:** 14.400,00

Contrato n°:004/2022 – Processo Administrativo 1132/2022

CONTRATAÇÃO 4

OBJETO: Contratação de Empresa para atualização e manutenção técnica, suporte e hospedagem de website para a Prefeitura Municipal de Guaíra – SP

QUANTIDADE: 12 meses **VALOR MENSAL:** R\$ 964,39

CONTRATANTE: Prefeitura do Município de Guaíra – SP

CONTRATADO: Rorato & Molero Ltda

CNPJ: 20.214.712/0001-10 **VALOR DO CONTRATO:** 11.572,68

Contrato n°:053/2022 – Processo Administrativo 27/2022 – Pregão Eletrônico 09/2022 – 1º aditivo Contratual

Diante da referida pesquisa de preço elaborou-se as seguintes tabelas:

Nº do Pregão/ Contrato	Valor Unitário Mensal	Vencedor / Empresa cotada
Dispensa de Licitação – Contrato nº02/2023	R\$900,00	Eseti - Soluções em Tecnologia – 29.266.406/0001-00
Contrato 07/2023	R\$300,00	RORATO E MOLERO LTDA ME - CNPJ: 20.214.712/0001-10
Contrato 004/2022 – Processo Administrativo 1132/2022	R\$1.200,00	NPI Brasil Corporative Solutions Ltda – CNPJ: 86.751.658/001-50
Contrato n°:053/2022 – Processo Administrativo 27/2022 – Pregão Eletrônico 09/2022 – 1º aditivo Contratual	R\$964,39	Rorato & Molero Ltda – CNPJ: 20.214.712/0001-10





CÁLCULO DO PREÇO DE REFERÊNCIA

Média	R\$841,10
Desvio Padrão	R\$383,09
Média – Desvio Padrão	R\$458,01
Média + Desvio Padrão	R\$1.299,11
Média Válida (Preço de Referência)	R\$1.021,46

Item	Descrição do Bem ou Serviço	Quantidade	Unidade	Valor mensal	Valor anual
1	Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de manutenção preventiva e/ou corretiva, suporte (4h/mensais) e hospedagem do Web Site do Instituto Brusquense de Previdência – IBPREV (www.ibprev.sc.gov.br).	12	Mês	R\$1.021,46	R\$12.257,52

5.1. O valor de referência foi obtido da seguinte forma:

5.2. Primeiramente, foram calculados a média e o desvio padrão de todos os dados obtidos;

5.3. Em seguida, foram obtidos o limite mínimo (média menos desvio padrão) e máximo (média mais desvio padrão) do intervalo a ser considerado para o cálculo da média final.

5.4. A obtenção deste intervalo permite o descarte de valores inexecutáveis ou excessivamente elevados.

5.5. Por último, foi calculada a média dos dados que sobraram, chegando-se ao valor de referência de R\$1.021,46 (Um mil e vinte e um reais e quarenta e seis centavos) por mês para a prestação de serviço de manutenção preventiva e/ou corretiva, suporte e hospedagem do Web Site do Instituto Brusquense de Previdência – IBPREV (www.ibprev.sc.gov.br).

5.6. O custo estimado da presente aquisição é de **R\$12.257,52 (Doze mil duzentos e cinquenta e sete reais e cinquenta e dois centavos)** considerando a pesquisa de mercado realizada anexa a este Estudo.

6. Justificativas para o parcelamento ou não da contratação

É sabido que, o parcelamento da solução é a regra, devendo a licitação ser realizada por item, sempre que o objeto for divisível, desde que, se verifique não haver prejuízo para o conjunto da solução ou perda de economia de escala, visando propiciar a ampla participação de licitantes, que embora, não disponham de capacidade para execução da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas. Contudo, a contratação dos serviços





em apreço em item único, sem parcelamento, conforme prevê o artigo 40 § 3º, inciso II, é a que melhor atende as necessidades do objeto descrito, considerando que, o produto citado é indivisível, não havendo possibilidade de fragmentar a solução para fornecimento parcelado, visto que, não há viabilidade técnica para fracionar parte específica para subcontratação deste, ou ainda, fragmentar os quantitativos, visto que, se trata de serviço que possui características intrínsecas e interdependentes. Da mesma forma, a contratação de serviços de manutenção preventiva e/ou corretiva, suporte, e hospedagem do Web Site do Instituto Brusquense de Previdência – IBPREV (www.ibprev.sc.gov.br). estão diretamente interligados à solução adquirida, não sendo viável adquirir os mesmos em lotes separados. Em síntese não será possível parcelar o objeto, mostrando-se técnica e economicamente viável apenas um item cujo objeto trata-se da prestação de uma unidade de serviço de natureza contínua, a ser paga no valor da proposta em 12 parcelas iniciais, compreendendo o período de 1 ano.

7. Demonstração da previsão da contratação no plano de contratações anual, sempre que elaborado, de modo a indicar o seu alinhamento com o planejamento da Administração

Em consideração ao alinhamento entre objeto de contratação com o planejamento do órgão ou entidade, a partir da previsão no Plano Anual de Contratações, cabe ressaltar que o Instituto Brusquense de Previdência ainda não elaborou o seu Plano Anual de Contratações, entretanto, ainda que a demanda, em sua totalidade, não tenha sido estimada, é necessário ressaltar a substancialidade da contratação para o Instituto, na necessidade da continuidade dos serviços e na constante modernização das ferramentas de trabalho e informação de maneira eficiente e adequada para atender os propósitos do Instituto, assim como de seus segurados interessados em informações precisas e de fácil acesso.

8. Levantamento de mercado, que consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar

A pesquisa do preço, é realizada através da aferição dos preços praticados através do sistema de banco de preços, contendo os valores obtidos em licitações públicas, de mesmo objeto, considerando as características e quantidades a serem contratadas. Não obtendo sucesso no levantamento através do sistema, caso ocorra a inexistência de licitações ocorridas nos últimos anos, é realizado o levantamento junto a empresas prestadoras do serviço disponíveis no mercado, porém, para este estudo não foi necessário pesquisa diretamente com fornecedor.

8.1. As soluções tecnológicas de manutenção preventiva e ou corretiva, suporte e hospedagem de web site são inúmeras no mercado nacional. Como ocorre no IBPREV, a maioria dos institutos de previdência do país, não possui uma equipe especializada neste serviço em seu quadro de servidores, e com o fim do contrato anterior, foram efetuadas pesquisas de possíveis soluções que, em princípio, atendem à demanda acima indicada.

8.2 O Instituto Brusquense de Previdência - IBPREV, não possui uma infraestrutura física, lógica e pessoal para atender este serviço, pois é necessário um serviço com infraestrutura especializada para atender esta demanda.





8.3 Desta forma, a direção optou por contratar por meio de processo licitatório uma empresa especializada na prestação de serviço em questão, vez que o Instituto Brusquense de Previdência necessita urgentemente garantir a continuidade dos serviços, visto que, o atual web site do Instituto Brusquense de Previdência – IBPREV, é uma ferramenta muito importante de comunicação entre Instituto e os servidores ativos, inativos e pensionistas. Entendemos que, sem a continuidade dos serviços de manutenção preventiva e/ou corretiva, suporte e hospedagem do Web Site do IBPREV, não será possível manter o patamar da qualidade do serviço público devido por este Instituto.

8.4. Conforme demonstrado no item 5 deste estudo, a pesquisa do preço foi realizada através da aferição dos preços praticados através de contratos vigentes com outros órgãos públicos, contendo os valores obtidos em licitações públicas de mesmo objeto considerando as características e quantidades a serem contratadas.

8.5. Conforme demonstrado no item 8.3 a opção escolhida foi a contratação de empresas especializada na prestação de serviço de manutenção preventiva e/ou corretiva, suporte, atualização/adequação e hospedagem do Web Site já consolidado no âmbito de regimes próprios (RPPS's) país à fora, empregando agilidade, e fundamentalmente economicidade.

9. Descrição da solução como um todo, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso;

Trata-se de eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviço de manutenção preventiva e/ou corretiva, suporte (4h/mensais) e hospedagem do Web Site do Instituto Brusquense de Previdência – IBPREV (www.ibprev.sc.gov.br). por meio de **Pregão Eletrônico**, para atender as necessidades do Instituto Brusquense de Previdência – IBPREV, conforme especificação a saber:

9.1 Abaixo são apresentadas todas as áreas (módulos) que estão contemplados **no atual site do IBPREV**, com as funcionalidades e características de cada módulo:

<i>Módulos do Site</i>	
Nome	Características
1. Estrutura Básica	Layout exclusivo e único, sem paralelo ou semelhança com outros layouts já criados, codificação do layout (uso das linguagens XHTML/CSS), formulário geral de contato, animações com jquery, plugins de mídias sociais (Facebook, Twitter, etc),
2. Páginas Dinâmicas	Permite que a própria instituição crie e atualize menus e páginas no site de forma dinâmicas e ilimitada. Em outras palavras, o site pode ir crescendo de acordo com as demandas da instituição. Costuma-se criar páginas mais voltadas para o conteúdo institucional como 'Quem Somos', por exemplo.





3. Estrutura Administrativa	Espaço para apresentar a estrutura administrativa da instituição como, por exemplo, diretoria, conselhos, comitês. Ao registrar os dados é necessário primeiro vincular ele a alguma categoria. Exemplo: ao cadastrar um conselho específico, é necessário vincular ele à categoria 'Conselhos'. Cada estrutura criada permite anexar imagens e documentos. Desta forma, ao incluir um Conselho, por exemplo, é possível colocar junto a este registro suas atas, regimento e demais documentos atrelados a este Conselho específico.
3.1. Categorias	As estruturas administrativas podem ser organizadas em diretoria, conselhos, comitês, departamentos, etc. Desta forma, os registros ficam separados e categorizados.
4. Notícias	Cadastro das notícias no site. Permite a formatação de texto (como negrito sublinhado), lista de tópicos, criação de tabelas, inclusão de link na notícia. Disparo de e-mails para usuários cadastrados quando marcarem que a notícia é importante para o conhecimento do seu público.
5. Serviços	Espaço para a descrição de todos os serviços que a instituição fornece. Podem ser inseridas imagens, anexos, etc, para cada tipo de serviço cadastrado.
6. Ouvidoria	Formulário através do qual o cidadão poderá enviar e-mail com algum questionamento ou solicitação. Esta mensagem fica registrada na área administrativa do site para que possa ser respondida. Toda a interação entre instituição e cidadão também é realizada por e-mail. Além disso, o usuário pode acompanhar o andamento da solicitação pelo site por meio de um código/número da solicitação, que ele recebe por e-mail.
7. Contratos	Publicação dos contratos assinados pela instituição com entes privados. Possibilidade de incluir o número do contrato, data de assinatura e vigência, além dos documentos anexos.

8. Legislação	Disponibiliza um conjunto de documentos (portarias, decretos, leis, resoluções) vinculados à instituição. Permite a criação e classificação ilimitada para estes documentos. Cada documento deverá ter a data de publicação, número, ementa e deverá estar vinculada a uma categoria. Disparo de e-mails para usuários cadastrados quando marcarem que a legislação é importante para o conhecimento do seu público.
8.1. Categorias	É a forma de classificar os documentos de legislação (portarias, leis, decretos, etc). Cada documento deverá estar vinculado a uma categoria criada.





9. Contas Públicas da Transparência	Permite a atualização dinâmica de contas públicas como os relatórios de gestão fiscal, balanços e despesas em geral. O sistema oferece um mecanismo ao administrador para dividir as contas públicas por tipo.
9.1. Categorias	Permite a administração das categorias de contas públicas. Podem ser criadas categorias e subcategorias para facilitar a organização destes documentos. Exemplo: despesas > RGF , despesas > RREO. A criação das categorias e/ou é livre e a melhor forma de organizar estes documentos fica à escolha da própria instituição.
10. Formulário de Solicitações	Espaço para criar os tipos de solicitações que o usuário poderá realizar. Criação de formulários dinamicamente. É necessário poder definir para qual e-mail serão direcionados, quais campos de preenchimento deverão existir (tipos de campo devem ser texto, e-mail, numérico, seleção de opções, sim/não, data, descritivo). Neste espaço é possível criar formulários específicos como, por exemplo, para comprovação de 'prova de vida'.
11. Agendamento	Permite a criação de um sistema de agendamento online para disponibilizar aos usuários que acessam o site. O calendário de agendamento possui os seguintes dados: - Unidade - Data - Horário - Quantidade de atendimentos por dia/horário - Agendamento por assunto - Cadastro de exceções (dias que por padrão teriam atendimento, mas devido a feriados ou datas especiais precisam ser bloqueados)
11.1 Agendamento – Unidades	Permite separar os agendamentos de acordo com cada unidade. Desta forma, é possível criar dias e horários de atendimento independentes para cada unidade.
11.2 Agendamento – Assunto	Os agendamentos podem ser definidos por assunto. Exemplo: retirada de exames, doação, etc.
11.3 Agendamento – Exceções	Ao se criar o agendamento, criam-se padrões de dias e horários. Porém, caso haja algum feriado ou data em que a instituição não esteja funcionando, é possível cadastrar exceções para que neste(s) dia(s) específico(s) não ocorra atendimento.





11.4. Agendamento – Registro de Consultas	Toda vez que um usuário se cadastra para um agendamento os seus dados, o dia e o horário de atendimento ficam registrados no sistema de gerenciamento do site para controle interno. Após passar a data agendada, é possível marcar se o usuário realmente compareceu ao atendimento.
11.5 Agendamento – E-mails	Todo processo de agendamento gera o disparo de um email, tanto para a pessoa que realizou o agendamento, como para a instituição.
11.6 Agendamento – Cancelamento	O usuário poderá cancelar o agendamento a qualquer momento, desde que seja antes da data agendada.
12. Avisos	Avisos abrem na forma de ‘modal’. É possível incluir avisos especialmente em dias de atendimento com horário diferenciado, feriados, etc. Possível de incluir informações como título, descrição, data de início e fim de veiculação, tempo em segundos que o aviso fica aparecendo na capa do site.
13. Banners	Possibilidade de colocar banners referentes a eventos, campanhas e serviços que a instituição oferece. A instituição pode determinar o período que o banner fica no ar, como também seu respectivo link.
14. Busca	Efetiva busca no site de acordo com os conteúdos cadastrados. Esta busca é personalizada e consulta todos os dados cadastrados no site, menos o conteúdo que consta dentro de anexos como DOC e PDF.
15. Gerenciamento de Usuários	Permite ao administrador do sistema gerenciar as permissões de usuários no sistema. Define que módulos cada usuário pode acessar para atualizar o conteúdo do sistema.
16. Estatísticas de Acesso	Disponibilizar e configurar, no admin do sistema, a página junto a um dos sistemas de estatísticas de acesso mais completos, o Google Analytics.
17. Mapa de Localização	Configuração do mapa de localização da empresa (Google Maps).
18. Cadastro em Mecanismos de Busca	Cadastrar o site da instituição de forma correta nos principais mecanismos de busca da internet como Google e Yahoo caso o site ainda não tenha este serviço em funcionamento.
19. Acessibilidade	Menu específico de acessibilidade conforma regras da Lei de Acessibilidade. Inclui acesso à página de descrição sobre acessibilidade (onde constam links de programas para baixar como, por exemplo, Dosvox e Motrix, aumentar/diminuir fonte, versão para daltônicos,



	acesso direto ao campo de busca, etc)
20. Perguntas Frequentes	Exigência em portais de municípios, o módulo permite a inclusão de perguntas e respostas visando esclarecer dúvidas gerais e comuns pertinentes.

9.2 Abaixo a configuração e componentes mínimos de cada um dos ambientes necessários para o site rodar conforme estrutura atual:

Ambiente	Características
Servidor	– Linux (Preferencialmente na respectiva ordem: Redhat, Centos/AlmaLinux, Debian, Ubuntu) – Docker-Compose – Docker – Nginx – Git (versão 2.0 ou superior) – Acesso sudoers/root ao usuário - PHP mail SMTP – Nginx – PostgreSQL – Git – Composer 2 – Curl – PHP Curl Extension
Estrutura do Site	– Yii 2 - PHP version 8.1 – Reflection extension – PCRE extension – SPL extension – Ctype extension – MBString extension – OpenSSL extension – Intl extension – Fileinfo extension – DOM extension – PDO extension – PDO PostgreSQL extension – ImageMagick PHP extension





	– PHP allow url include
--	-------------------------

9.3. Dos serviços a serem contratados:

Servidor de hospedagem:

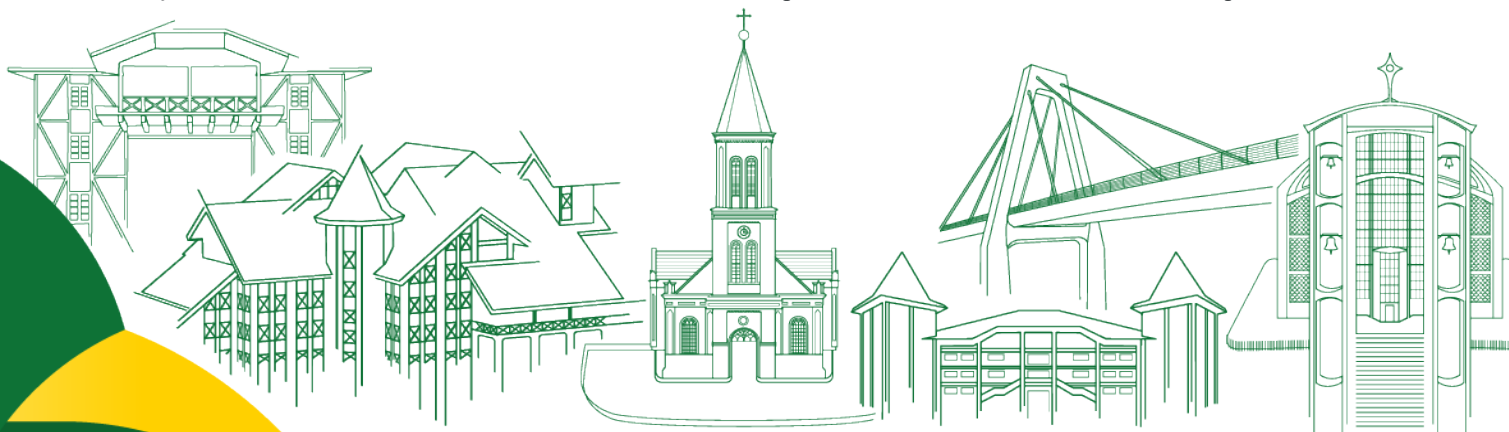
- Servidor semi-dedicado que compartilha recursos apenas com número reduzido de outros clientes com aplicações desenvolvidas pela mesma empresa no mesmo servidor;
- Servidor em nuvem com 30gb de espaço em disco e transferência ilimitada;
- Backups diários das aplicações e banco de dados.
- Os backups dos bancos de dados devem ser armazenados diariamente pelo período vigente do contrato sendo possível a recuperação dos dados em qualquer período.
- Instalação e renovação de certificados SSL para o domínio do instituto.

Manutenção Preventiva/Corretiva e Suporte Mensal:

- Manutenção preventiva/corretiva e suporte do Portal do IBPREV; 03 (três) horas mensais de atendimento.
- Manutenção Legal: alteração e implementação que obedece determinação legal por órgãos regulamentadores;
- Manutenção Preventiva: atualização do sistema de gerenciador de conteúdos; análise de relatórios de visualização; Acompanhamento do SEO (mecanismo de busca);
- Suporte Mensal: 04 (quatro) horas mensais de atendimento para suporte e consultoria na atualização de conteúdos;

10. Demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis

Em termos de economicidade, é mais benéfico ao Instituto Brusquense de Previdência – IBPREV, contratar a prestação de serviços de manutenção preventiva e/ou corretiva, suporte e hospedagem do Web Site, considerando que o Instituto possui quadro limitado de pessoas, e a prestação de serviço objeto deste certame é complexa e sempre necessária. Portanto, a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção preventiva e/ou corretiva, suporte e hospedagem do Web Site, sobressai-se como a solução mais econômica e vantajosa. No que se refere aos resultados pretendidos, cabe novamente destacar que o objetivo principal do web site é facilitar o acesso às informações, documentos e ainda dar maior visibilidade e transparência as atividades do IBPREV, as quais são de





interesse público, sendo a INTERNET um meio obrigatório para este fim. Com a contratação em tela será possível manter o patamar da qualidade do serviço público, ampliar a eficiência na prestação dos serviços internos precípuos e externos aos segurados e beneficiários, sem sacrificar a economicidade da possível contratação em uma constante modernização das ferramentas de trabalho e informação do Instituto Brusquense de Previdência – IBPREV.

11. Providências a serem adotadas pela Administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual.

Não serão necessárias mudanças na infraestrutura elétrica, logística ou mesmo de espaço físico, vez que a equipe técnica da empresa a ser contratada prestará o serviço de forma remota.

12. Contratações correlatas e/ou interdependentes

Não se faz necessária a realização de contratações correlatas e/ou interdependentes para a viabilidade e contratação desta demanda.

13. Descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluídos requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável

Não foram constatados possíveis impactos ambientais no que se refere a contratação de empresa especializada na prestação de serviço de manutenção preventiva e/ou corretiva, suporte (4h/mensais) e hospedagem do Web Site do Instituto Brusquense de Previdência – IBPREV (www.ibprev.sc.gov.br).

14. Posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina.

Viabilidade Técnica – Considerando que, dentro do universo de soluções para o alcance dos objetivos dos serviços existem apenas duas possibilidades reais e mercadológicas, sendo uma a utilização de infraestrutura física, lógica e pessoal (especializada) própria para atender este serviço com esta demanda (o que o IBPREV não possui), ou a contratação de empresa especializada na prestação de serviço de manutenção preventiva e/ou corretiva, suporte e hospedagem do Web Site, esta última se apresenta com a única solução viável para manter a qualidade, eficiência, economicidade, certeza e regularidade mínimas para a execução dos serviços a serem executados. Outrossim, não há outra solução com viabilidade técnica bastante senão a utilização serviços especializados na manutenção preventiva e/ou corretiva, suporte e hospedagem do Web Site, para dar continuidade a serviços que já o eram conduzidos por meios digitais, sob pena de retrocesso tecnológico.





Viabilidade Mercadológica – Ademais todas as necessidades identificadas consubstanciam técnicas, serviços, requisitos, comuns a quaisquer web sites ofertados no mercado, integrantes das compatibilidades digitais entre formados de arquivos e dados computacionais.

A contratação de empresa especializada para prestação do serviço em questão se torna economicamente viável, uma vez não dispõe de equipe com os requisitos técnicos necessários para manutenção, suporte e hospedagem de web site com tais características e especialidades, além de se tratar de um serviço com ampla variedade no mercado, favorecendo a sua contratação através da locação. Desta forma, a contratação do serviço objetivado por este estudo se torna viável economicamente e administrativamente, atendendo as exigências do Instituto Brusquense de Previdência – IBPREV na maneira a que se propõe, garantindo a isonomia, economicidade eficiência e eficácia.

Por todo o exposto, a servidora responsável por este estudo, **DECLARA**, que a pretendida contratação da prestação de serviço de manutenção, suporte e hospedagem de web site descrita neste estudo alcança a **FINALIDADE** de proporcionar a continuidade dos serviços públicos que auxiliam a gestão previdenciária, desta forma, apresenta-se tecnicamente, mercadologicamente, e operacionalmente **VIÁVEL** e **ADEQUADA**.

Brusque/SC, 03 de outubro de 2023.

Joana Beatriz Cardoso Vechi Dognini

Agente Administrativo

Matrícula 67902

Responsável pela elaboração do ETP

Humberto Martins Fornari

Diretor-Presidente

IBPREV





PREFEITURA DE
BRUSQUE

 **Pró-Gestão**
Nível II
RPPS

