

**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR Nº 011/2024**

PAE nº E-2024/2539707

| DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| QUAL A NECESSIDADE A SER ATENDIDA?      | Contratação de Instituição Financeira de prestação de serviços de fornecimento de máquinas para pagamento com cartão de crédito, débito e PIX para arrecadação dos valores decorrentes dos serviços oferecidos por esta Fundação nos teatros, cinema, estacionamento, mercados e demais locais necessários.                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| QUAL O TIPO DE OBJETO?                  | <input type="checkbox"/> Bem.<br><input checked="" type="checkbox"/> Serviço.                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| QUAL A NATUREZA?                        | <input checked="" type="checkbox"/> Continuada.                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> Com monopólio.<br><input checked="" type="checkbox"/> Sem monopólio.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                         | <input type="checkbox"/> Não continuada.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| QUAL A VIGÊNCIA?                        | <input type="checkbox"/> 30 dias (pronta entrega).<br><input type="checkbox"/> 180 dias.<br><input type="checkbox"/> 12 meses.<br><input type="checkbox"/> Indeterminado.<br><div><input type="checkbox"/> dias.<br/><input checked="" type="checkbox"/> Outro: 24      <input checked="" type="checkbox"/> meses.<br/><input type="checkbox"/> anos.</div> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| PODERÁ HAVER PRORROGAÇÃO?               | <input checked="" type="checkbox"/> Sim.<br><input type="checkbox"/> Não.<br><input type="checkbox"/> Não se aplica porque o prazo é indeterminado.                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| HÁ TRANSIÇÃO COM CONTRATO ANTERIOR?     | <input type="checkbox"/> Sim.      Contrato nº:      nnnn/aaaa.<br>Prazo final:      dd/mm/aaaa.                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                         | <input checked="" type="checkbox"/> Não.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| PADRÃO MÍNIMO DE QUALIDADE              | Item                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Descrição detalhada                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                         | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Serviços de fornecimento de 10 máquinas de cartão de crédito, débito e PIX para arrecadação dos valores decorrentes dos serviços oferecidos por esta Fundação. Deve aceitar pagamentos por aproximação (NFC), PIX e QR Code, utilizar multiconexões (WIFI, Chip de operadora 3G e 4G e Bluetooth), impressão de comprovante ou encaminhamento via SMS e reposição da bobina sem custos. Prevalências das menores taxas e prazos da disponibilidade dos créditos em conta corrente. |

|  |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | 2 | As máquinas de leitura de cartões de crédito e débito móvel, com conexão de Internet Móvel (4G), wifi e bluetooth, permitindo integração remota com os sistemas de gerenciamento de taxas e juros, sem conexão direta com computador através cabo. O custo da Internet Móvel e escolha de operadora compatível com o local deve ser por conta da CONTRATADA e deverá ser conexão direta 3G ou 4G, sem dependência de celular conectado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|  | 3 | Os equipamentos devem:<br>a) Permitir envio do comprovante da operação via SMS e também por e-mail;<br>b) Permitir impressão de comprovante da transação a qualquer momento;<br>c) Permitir o cancelamento da operação de venda diretamente na máquina; e<br>d) A possibilidade de incluir a referência do pagamento;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|  | 4 | Disponibilizar Software de Gerenciamento e controle dos pagamentos.<br>a) Ser em linguagem WEB;<br>b) Permitir a criação de usuários e perfis de usuário;<br>c) Permitir que o próprio usuário faça seu cadastro de acesso e vincular-se a entidade;<br>d) Possibilitar acesso via login e senha;<br>e) Exibir listagem de pedidos de pagamento, contendo, no mínimo, os campos:<br>e.1) Data da transação;<br>e.2) Nome Contribuinte / Razão Social;<br>e.3) CPF/CNPJ;<br>e.4) Data pagamento;<br>e.5) Valor líquido;<br>e.6) Valor das taxas e dos juros;<br>e.7) E-mail;<br>e.8) Telefone;<br>e.9) Valor da Transação Final (valor +taxas e juros cartão);<br>e.10) Listagem de acesso de usuários à entidade para fins de aceitação pelo usuário administrador. |
|  | 5 | Permitir a geração de relatórios com os movimentos diários, contendo os recebimentos do dia-a-dia dos cartões de crédito, débito e PIX com formato de saída do arquivo obrigatoriamente em Excel ou TXT.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                    | 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | A licitante deverá comprovar que tem condições de aceitar, pelo menos, as seguintes bandeiras de cartões de crédito e de débito: Visa, MasterCard e Elo, mediante documento que comprove ter aderido e estar cumprindo as regras determinadas pelas respectivas bandeiras ou credenciadoras, bem como instrumento contratual vigente de participação nos referidos arranjos de pagamento.<br>Este requisito é exigido porque as bandeiras indicadas são as 3 (três) que possuem maior abrangência no mercado, ou seja, possuem o maior número de clientes e parcerias, favorecendo assim os usuários. |
| HÁ CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE?                                  | <input type="checkbox"/> Sim. <b>Especificar:</b> (Indicar o critério ou prática).<br><input checked="" type="checkbox"/> Não.                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| HÁ NECESSIDADE DE TREINAMENTO?                                     | <input checked="" type="checkbox"/> Sim.<br><input type="checkbox"/> Não.                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>LEVANTAMENTO DE MERCADO</b>                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| ONDE FORAM PESQUISADAS AS POSSÍVEIS SOLUÇÕES?                      | <input type="checkbox"/> Consulta a fornecedores. <input type="checkbox"/> Contratações similares.<br><input checked="" type="checkbox"/> Internet. <input type="checkbox"/> Audiência pública.<br><input type="checkbox"/> Outro. <b>Especificar:</b> (Indicar o meio).                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| JUSTIFICATIVA TÉCNICA E ECONÔMICA PARA A ESCOLHA DA MELHOR SOLUÇÃO | A escolha da melhor solução deverá ser pautada pela comprovação da capacidade técnica, garantias da efetividade, segurança e continuidade do uso do serviço agregado a rapidez de reposição de equipamentos, insumos necessários, vantagens monetárias de menor valor de taxas de mercado e menores prazos da disponibilidade dos créditos em conta corrente. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| HÁ RESTRIÇÃO DE FORNECEDORES?                                      | <input type="checkbox"/> Sim.<br><input checked="" type="checkbox"/> Não.                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO</b>                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| O QUE SERÁ CONTRATADO?                                             | Serviços de fornecimento de 10 máquinas de cartão de crédito, débito e PIX para arrecadação dos valores decorrentes dos serviços oferecidos por esta Fundação.                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| QUAL O PRAZO DA GARANTIA CONTRATUAL?                               | <input type="checkbox"/> Não há.<br><input type="checkbox"/> 90 dias.<br><input type="checkbox"/> 12 meses.<br><div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <input type="checkbox"/> dias.           <input checked="" type="checkbox"/> Outro: 24 meses.         </div> <input type="checkbox"/> anos.                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                       |            |                    |
|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------|--------------------|
| <b>HÁ NECESSIDADE DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA?</b>  | <input checked="" type="checkbox"/> Sim.<br><br><input type="checkbox"/> Não.                                                                                                                                                                                                                | <b>Justificativa:</b> Substituição sem custos das máquinas em até 48 horas quando apresentarem problemas técnicos para que não ocorra interrupção dos serviços.                                                                                                                                                                        |                       |            |                    |
| <b>HÁ NECESSIDADE DE MANUTENÇÃO?</b>           | <input checked="" type="checkbox"/> Sim.<br><br><input type="checkbox"/> Não.                                                                                                                                                                                                                | <b>Descrever solução:</b> Substituição sem custos das máquinas em até 48 horas quando apresentarem problemas técnicos para que não ocorra interrupção dos serviços. E reposição de bobinas para impressão sem custos.                                                                                                                  |                       |            |                    |
| <b>ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO NECESSÁRIO</b>   |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                       |            |                    |
| <b>COMO SE OBTVEU O QUANTITATIVO ESTIMADO?</b> | <input type="checkbox"/> Análise de contratações anteriores.<br><br><input checked="" type="checkbox"/> Outro.                                                                                                                                                                               | <input type="checkbox"/> Análise de contratações similares.<br><br><b>Especificar:</b> Pela verificação da atual quantidade de locais na Fundação que recebem pagamentos.                                                                                                                                                              |                       |            |                    |
| <b>DESCRIÇÃO DO QUANTITATIVO?</b>              | A quantidade foi estimada considerando que temos 2 Teatros, 2 cinemas, 3 mercados, 1 Centro de Eventos, 1 estacionamento e 1 salas para alugar na Casa das Artes.                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                       |            |                    |
| <b>ESPECIFICAÇÃO</b>                           | <b>Item</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Descrição</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>Und</b>            | <b>Qtd</b> |                    |
|                                                | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Fornecimento de máquinas de cartão de crédito, débito e pix.                                                                                                                                                                                                                                                                           | und                   | 10         |                    |
| <b>ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO</b>      |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                       |            |                    |
| <b>MEIOS USADOS NA PESQUISA</b>                | <input type="checkbox"/> Painel de preços. <input type="checkbox"/> Contratações similares.<br><input type="checkbox"/> Simas. <input type="checkbox"/> Fornecedores.<br><input checked="" type="checkbox"/> Internet. <input type="checkbox"/> Outro. <b>Especificar: (Indicar o meio).</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                       |            |                    |
| <b>ESTIMATIVA DE PREÇO</b>                     | <b>Item</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Descrição</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>Valor Unitário</b> | <b>Qtd</b> | <b>Valor Total</b> |
|                                                | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Contratação de Instituição Financeira de prestação de serviços de fornecimento, em comodato, de máquinas para pagamento com cartão de crédito, débito e PIX para arrecadação dos valores decorrentes dos serviços oferecidos por esta Fundação nos teatros, cinema, estacionamento, mercados e demais locais necessários. Valor anual. | R\$ 140,00            | 10         | R\$ 1.400,00       |

|  |   |                                                                                                                                                                                                             |                        |       |               |
|--|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|---------------|
|  | 2 | Taxas administrativas das operações de transações financeiras na modalidade débito/crédito/parcelamento em até 6x/pix considerando a média mensal de R\$ 20.000,00 (vinte mil reais de arrecadação mensal). | PIX                    | 0%    | R\$ 17.784,00 |
|  |   |                                                                                                                                                                                                             | Débito                 | 1,68% |               |
|  |   |                                                                                                                                                                                                             | Crédito                | 2,59% |               |
|  |   |                                                                                                                                                                                                             | Parcelamento em até 6x | 3,14% |               |
|  |   |                                                                                                                                                                                                             |                        | TOTAL | R\$ 19.184,00 |

#### JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO DA SOLUÇÃO

|                                   |                                          |          |                                                                        |                                                      |
|-----------------------------------|------------------------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| A SOLUÇÃO SERÁ DIVIDIDA EM ITENS? | <input type="checkbox"/> Sim.            | Por quê? | <input type="checkbox"/> Objeto indivisível.                           | <input checked="" type="checkbox"/> Perda de escala. |
|                                   | <input checked="" type="checkbox"/> Não. |          | <input type="checkbox"/> Tecnicamente inviável.                        | <input type="checkbox"/> Economicamente inviável.    |
|                                   |                                          |          | <input checked="" type="checkbox"/> Aproveitamento da competitividade. | <input type="checkbox"/> Outro.                      |
| Especificar: (Indicar o motivo).  |                                          |          |                                                                        |                                                      |

#### CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES

|                                                 |                                          |                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| HÁ CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES? | <input type="checkbox"/> Sim.            | Especificar: (Indicar o PAE e o número do contrato administrativo, especificando o seu objeto correlato/interdependente). |
|                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> Não. |                                                                                                                           |

#### ALINHAMENTO DA CONTRATAÇÃO COM O PLANEJAMENTO

|                                             |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| HÁ PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL? | <input type="checkbox"/> Sim.            | Especificar item do PCA: nn.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                             | <input checked="" type="checkbox"/> Não. | <p>Providências (Justificar a ausência no plano de contratações anual, podendo indicar a previsão da contratação em outro documento de planejamento ou programa, sendo possível sugerir a inclusão no próximo plano de contratações anuais, se cabível. Para tanto, deve-se dar ciência ao setor responsável pelo plano de contratações anual):</p> <p>Que o setor responsável Núcleo de Licitações, Contratos e Convênios – NLCC inclua no próximo Plano de Contratações Anual.</p> |

#### RESULTADOS PRETENDIDOS

|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| QUAIS OS BENEFÍCIOS<br>PRETENDIDOS NA<br>CONTRATAÇÃO?                    | <input type="checkbox"/> Manutenção do Funcionamento<br>Administrativo<br><br><input type="checkbox"/> Redução dos Riscos do Trabalho<br><br><input checked="" type="checkbox"/> Serviço/Bem de Consumo<br><br><input type="checkbox"/> Outro. <b>Especificar:</b> (Indicar o benefício).           | <input type="checkbox"/> Redução de Custos<br><br><input type="checkbox"/> Aproveitamento de<br>Recursos Humanos<br><br><input checked="" type="checkbox"/> Ganho de Eficiência<br><br><input checked="" type="checkbox"/> Realização de Política<br>Pública |
| PROVIDÊNCIAS PENDENTES                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                              |
| HÁ PROVIDÊNCIAS<br>PENDENTES PARA O<br>SUCESSO DA<br>CONTRATAÇÃO?        | <input type="checkbox"/> Sim. <b>Especificar:</b> (Apresentar cronograma de providências a serem<br>adotadas antes e durante o contrato para assegurar o êxito do<br>resultado, como capacitação de servidores, adequação do espaço<br>físico etc).<br><br><input checked="" type="checkbox"/> Não. |                                                                                                                                                                                                                                                              |
| IMPACTOS AMBIENTAS E MEDIDAS DE MITIGAÇÃO                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                              |
| HÁ PREVISÃO DE<br>IMPACTO AMBIENTAL NA<br>CONTRATAÇÃO?                   | <input type="checkbox"/> Sim. <b>Especificar os impactos:</b> (Detalhar).<br><br><b>Especificar as medidas de mitigação dos impactos:</b> (Detalhar).<br><br><input checked="" type="checkbox"/> Não.                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                              |
| CONCLUSÃO                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                              |
| A CONTRATAÇÃO POSSUI VIABILIDADE TÉCNICA, SOCIOECONÔMICA E<br>AMBIENTAL? |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> Sim.<br><br><input type="checkbox"/> Não.                                                                                                                                                                                |

Belém (PA), 10 de dezembro de 2024.

**Maria Valdeise da Costa Rocha**  
Diretora Administrativa e Financeira – DAF/FCP  
Matrícula: 57201833/2



## ASSINATURAS

Número do Protocolo: 2024/2539707

**Anexo/Sequencial:** 2

*Este documento foi assinado eletronicamente na forma do Art. 6º do Decreto Estadual Nº 2.176, de 12/09/2018.*

### **Assinatura(s) do Documento:**

**Assinado eletronicamente por:** Maria Valdeise da Costa Rocha, **CPF:** \*\*\*.842.112-\*\*

**Em:** 10/12/2024 14:15:46

**Aut. Assinatura:** 43bd5d87ae283d6aaaf1f354dbdaae8f8171f1d70f7367bc28e26964e8941186



**Identificador de autenticação:** 36743428-0174-4553-af40-2dd312eb5817

Confira a autenticidade deste documento em

<https://www.sistemas.pa.gov.br/validacao-protocolo>