

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

IDENTIFICAÇÃO DO REQUISITANTE	
Departamento requisitante	DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA MÉDICO ODONTOLÓGICO
Diretoria Demandante	DIRETORIA DE PROMOÇÃO À SAÚDE
Responsável pela demanda	LUIZ GUILHERME GOMES BITTENCOURT
E-mail institucional	smo@alba.ba.gov.br

IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA
OBJETO
Aquisição de 1 (um) NOTEBOOK a fim de atender as necessidades do Serviço Médico da Diretoria de Promoção à Saúde da Assembleia Legislativa da Bahia, através de compra por dispensa por licitação.
MATERIAL/SERVIÇO A SER CONTRATADO/ADQUIRIDO
NOTEBOOK com no mínimo as especificações abaixo: - Processador i7 ou superior; - Windows 10 ou superior; - 16GB RAM; - Tela Full HD; - SSD 512GB; - Mínimo de 3 portas USB; - Wireless 802.11ax no mínimo com Bluetooth e Wifi. - Garantia de fábrica de 01 (um) ano e mais 02 (dois) anos de garantia estendida – totalizando 03 anos de garantia.
NATUREZA DO SERVIÇO ou do FORNECIMENTO
Entrega única. Demanda não continuada.

JUSTIFICATIVA DA AQUISIÇÃO E QUANTITATIVO

Atualmente, o Departamento de Assistência Médico Odontológico possui um eletrocardiograma (ECG) analógico e antigo, oferecendo pouca precisão nos resultados dos exames realizados segundo apontou a equipe de cardiologistas desta casa.

Embora os eletrocardiogramas analógicos tenham sido amplamente utilizados ao longo dos anos aqui neste Departamento e ainda sejam encontrados em algumas unidades de saúde, eles apresentam algumas desvantagens em comparação com os sistemas digitais mais modernos, tais como: qualidade de imagem inferior, impossibilidade de armazenamento e compartilhamento de dados; interpretação dos resultados mais suscetíveis a erros, gastos maiores com manutenção e calibração; a impressão dos exames apagam em poucos dias; e incompatibilidade para armazenamento dos exames nos prontuários eletrônicos dos pacientes.

Já existe um processo aberto cujo objeto é a aquisição do eletrocardiograma (ECG) digital e do carrinho para suporte do Notebook e ECG – 26147/2024.

Para permitir a portabilidade e viabilidade desse equipamento cardiológico nos três leitos de enfermaria se faz necessário um computador portátil, além de permitir a integração do exame ao prontuário eletrônico do paciente.

Encaminhamos o presente Documento de Formulação de Demanda (DFD) com as especificações técnicas mínimas necessárias para que a Diretoria de Tecnologia de Informação, setor técnico da Casa neste caso em tela, avalie o presente documento e posteriormente elabore o Termo de Referência para dar prosseguimento ao processo de aquisição.

ESTIMATIVA PRELIMINAR DO VALOR

Análise de mercado e orçamentos serão apresentados pela Coordenação de Aquisição.

FONTE ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no orçamento da ALBA.

**VENCIMENTO DO CONTRATO ANTERIOR / PREVISÃO PARA A
CONCLUSÃO DA CONTRATAÇÃO**

Não há contrato anterior. Estima-se que o presente processo administrativo se conclua num prazo de 45 dias corridos.

PRIORIDADE DA CONTRATAÇÃO

(X) Alta () Média () Baixa

A Prioridade de Contratação é considerada alta pelo fato que há dependência desta contratação com outra que prevê a aquisição do Eletrocardiograma. Somente com um computador portátil será possível a viabilidade do ECG em todos os leitos de enfermaria do serviço médico.

VINCULAÇÃO OU DEPENDÊNCIA COM OUTRA CONTRATAÇÃO

() Não há vinculação ou dependência desta contratação em relação a outra;
ou

(x) Há vinculação ou dependência desta contratação em relação a seguinte:
- Processo 26147/2024 – cujo objeto é a aquisição de um eletrocardiograma digital sem fio e um carrinho para suporte do ECG e Notebook.

DESIGNAÇÕES

Agente de Contratação: MARCOS ANTONIO CAIRES ARAÚJO **Cargo:** Pregoeiro
Cadastro: 180604

Agente de Contratação substituto: CLAYTON BOMFIM FERREIRA **Cargo:**

ANALISTA LEGISLATIVO. **Cadastro:** 923554

Gestor do Contrato: LUIZ GUILHERME GOMES BITTENCOURT **Cargo:**

GERENTE **Cadastro:** 923122

Fiscal do Contrato: LEONARDO GOMES PINTO DE ABREU **Cargo:** Coordenador

Técnico **Cadastro:** 903024

AUTORIZAÇÃO

Submeto este documento de formalização de demanda para análise e deliberação acerca de seu o prosseguimento.

____/____/2024

JULIO ELOY PASSOS NETO

DIRETOR ADMINISTRATIVO

Considerando a pertinência da demanda, **AUTORIZO** a continuidade do procedimento destinado à contratação em tela.

____/____/2024

ROBSON JOSE COUTINHO SOUSA

SUPERINTENDENTE DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Quadro de Assinaturas

Assinado por LUIZ GUILHERME GOMES BITTENCOURT em 29/07/2024 15:36

Sua autenticidade pode ser verificada no Portal ALBA através do QRCode abaixo ou endereço
<http://certdigital.alba.ba.gov.br:80/autenticacaodocumento/autenticacao?codigoAutenticacao=20244E8980>



TERMO DE REFERÊNCIA

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

1.1 Objeto: Aquisição de Computador do tipo laptop, com garantia de 36 meses.

1.2 Quantidade: 01(hum)

1.3 Especificação dos itens:

- PROCESSADOR

- 13ª geração Intel® Core™ i7-1355U (10-core, cache de 12MB, até 5.0GHz)

- PLACA DE VIDEO

- Placa de Video integrada

- MEMÓRIA

- 16GB DDR4 (2x8GB) 2666MT/s; Limite de 16GB atingido (2 slots soDIMM)

- ARMAZENAMENTO

- SSD de 512GB PCIe NVMe M.2

- TELA

- Full HD de 15.6" (1920 x 1080), 120 Hz, WVA

- CAMERA

- Widescreen FHD (1080p) integrada com dois microfones digitais

- SISTEMA OPERACIONAL

- O equipamento deverá ser entregue com a licença de sistema operacional, Windows 11 Pro instalado com todas as atualizações do fabricante, pré-instalado, em português do Brasil acompanhado de licença de uso original, selo "Windows 11 PRO";

- CONECTIVIDADE SEM FIO

- 802.11ax 2x2 Wi-Fi 6, placa de rede wireless com Bluetooth

- PORTAS

-1 Porta HDMI 1.4

-1 porta USB 3.2 Type-A de 1ª geração

-1 porta USB 3.2 Type-C de 1ª geração com DisplayPort 1.4 (funções de - Dados,

Energia, Áudio e Vídeo)

- 1 porta USB 2.0 Type A
- 1 Conector de headset
- 1 Tomada de energia
- SLOTS
- 1 slot de cartão SD
- 1 slot M.2 2230/2280 para unidade de estado sólido (SSD)
- TECLADO
- Teclado Padrão ABNT2 PT-BR.
- BATERIA PRINCIPAL
- Bateria de 4 células e 54Wh (integrada)
- Autonomia da Bateria - Pelo menos 9h
- ENERGIA
- Adaptador CA 65 Watts (Bivolt)
- GARANTIA
- O equipamento deve possuir garantia total de pelo menos 3 anos.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO

2.1 A Aquisição do referido equipamento tem como objetivo atender as necessidades de realização de exame médico eletrocardiograma, executado pelo Departamento de Assistência Médica Odontológica.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

2.1 A descrição da solução é composta pela aquisição de computador do tipo Laptop, tendo como objetivo atender as necessidades de realização de exame médico eletrocardiograma, executado pelo Departamento de Assistência Médica Odontológica.

4. FORMA E CRITÉRIO DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

4.1 O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de licitação, na modalidade pregão, sob a forma eletrônica, com adoção do critério de julgamento de menor preço;

4.2 A aquisição se realizará uma única vez, lote único.

4.3 Os demais critérios e exigências do processo licitatórios serão definidos pela Administração da ALBA, em conjunto com a Comissão Permanente de Licitação, e constarão do respectivo edital de licitação.

5. ESTIMATIVA DO VALOR DA AQUISIÇÃO

5.1 A estimativa do valor da aquisição foi efetuada a partir dos valores praticados no mercado;

-Quantitativo: 01 (Hum)

-Valor da Aquisição Aproximadamente: R\$: 6.645,00 (Seis Mil Seiscentos e Quarenta e Cinco Reais).

6. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 As despesas decorrentes da presente aquisição correrão à conta de recursos específicos consignados no orçamento da ALBA;

6.2 A indicação da respectiva dotação orçamentária dos recursos a serem utilizados serão definidos pela Assessoria de Planejamento (ASPLAN) da Assembleia Legislativa da Bahia.

7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1. Executar o objeto conforme especificações, quantidade, e demais condições

estabelecidas no edital e na proposta;

7.2. Não transferir a terceiros, no todo ou em parte, o objeto, sem prévia anuência, por escrito, do Contratante;

7.3. Comunicar ao Contratante, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a execução da aquisição;

7.4. Assumir a responsabilidade pela boa e eficiente execução da aquisição;

7.5. Disponibilizar, a qualquer tempo, quando solicitado pela Contratante, os documentos relacionados com a execução do objeto deste edital.

8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

8.1. Promover condições para a execução do objeto de aquisição;

12.2. Prestar esclarecimentos à Licitante vencedora que sejam pertinentes à aquisição do equipamento;

12.3. Empenhar os recursos necessários, garantindo o pagamento da nota fiscal, respeitada a ordem cronológica;

12.4. Fiscalizar a aquisição do objeto, comunicando à Contratada quaisquer fatos que necessitem de sua imediata intervenção;

12.7. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste Termo de Referência;

12.8. Notificar a Empresa Vencedora, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído;

meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste;

13. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1 O fornecedor sujeitar-se-á, no caso de cometimento de infrações ou inadimplemento de suas obrigações, às penalidades previstas na Lei estadual nº 14.634 de 28 de novembro de 2023, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, sem prejuízo das demais cominações legais.

14. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1 Este Termo de Referência foi elaborado pela Diretoria de Tecnologia da Informação, através da cooperação técnica da sua equipe, estando em consonância com as disposições legais e normativas aplicáveis e com interesse e conveniência da Administração, afastando-se as características, cláusulas e condições que direcionem, comprometam, restrinjam ou frustre o caráter competitivo da licitação, passando, assim, a integrar o processo administrativo formalizado.

TERMO DE AUTORIZAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º014/2024 PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º29760/2024

À vista dos elementos contidos no presente Processo devidamente justificado, CONSIDERANDO a solicitação por contratação direta por DISPENSA DE LICITAÇÃO em conformidade ao disposto no art. 75, inc. II da Lei nº 14.133/2021, CONSIDERANDO ainda que o PARECER JURÍDICO atesta que foram cumpridas as exigências legais, e no uso das atribuições que me foram conferidas, em especial ao disposto no artigo 72, inc. VIII, da Nova Lei de Licitações, AUTORIZO e HOMOLOGO a DISPENSA DE LICITAÇÃO 014/2024.

Autorizo em consequência, a proceder-se à contratação, conforme abaixo descrito:

OBJETO A SER CONTRATADO: Aquisição de 1 (um) NOTEBOOK, com no mínimo as seguintes especificações: Processador i7 ou superior; Windows 10 ou superior; 16GB RAM; Tela Full HD; SSD 512GB; Mínimo de 3 portas USB; Wireless 802.11ax no mínimo com Bluetooth e Wifi. Garantia de fábrica de 01 (um) ano e mais 02 (dois) anos de garantia estendida, totalizando 03 anos de garantia.

FAVORECIDO: **VOXLINK TECNOLOGIA LTDA**
CNPJ N.º 28.245.772/0001-02

VALOR TOTAL: R\$14.506,45 (quatorze mil quinhentos e seis reais e quarenta e cinco centavos).

FUNDAMENTO LEGAL: Art. 75, inc. II, da Lei nº 14.133/2021. É dispensável a licitação em razão do valor.

Justificativa anexa nos autos do processo de Dispensa de Licitação nº 014/2024.

Determino, ainda, que seja dada a devida publicidade legal, em especial à prevista no caput do artigo 72, parágrafo único da Lei nº 14.133/21.

Salvador/BA, em 20 de setembro de 2024.

DEPUTADO ADOLFO MENEZES
PRESIDENTE

Quadro de Assinaturas

Assinado por ADOLFO EMANUEL MONTEIRO DE MENEZES em 02/10/2024 16:07

Sua autenticidade pode ser verificada no Portal ALBA através do QRCode abaixo ou endereço
<http://certdigital.alba.ba.gov.br:80/autenticacaodocumento/autenticacao?codigoAutenticacao=20244FB116>



RESUMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO. O Presidente da Assembleia Legislativa do Estado da Bahia, no uso de suas atribuições HOMOLOGA a Dispensa nº014/2024, Processo nº29760/2024, cujo objeto é aquisição de 1 (um) NOTEBOOK, com no mínimo as seguintes especificações: Processador i7 ou superior; Windows 10 ou superior; 16GB RAM; Tela Full HD; SSD 512GB; Mínimo de 3 portas USB; Wireless 802.11ax no mínimo com Bluetooth e Wifi. Garantia de fábrica de 01 (um) ano e mais 02 (dois) anos de garantia estendida, totalizando 03 anos de garantia, em nome da empresa VOXLINK TECNOLOGIA LTDA, CNPJ Nº 28.245.772/0001-02. No valor total de R\$14.506,45 (quatorze mil quinhentos e seis reais e quarenta e cinco centavos). Com fulcro no Art. 75, inc. II da Lei Federal nº 14.133/2021. Comissão Permanente de Contratação. Salvador, 07 de outubro de 2024.



**GESTÃO DA INFORMAÇÃO
GOVERNO DO ESTADO**

**Agende seu
atendimento
de forma
rápida e fácil**

Egba. Melhores preços, melhor
qualidade, maior segurança.



Sede Egba
71 3343-2856
www.egba.ba.gov.br
gestaodocumental@egba.ba.gov.br
R. Mello Moraes Filho, 189-
Fazenda Grande do Retiro





**GESTÃO
DOCUMENTAL**

Digitalização, microfilmagem
e guarda de documentos.