



## FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

### AVISO DE DISPENSA (Processo Administrativo n.º 4798/2025)

Torna-se público que o Fundo Municipal de Assistência Social de Goiandira, realizará Dispensa de licitação, com critério de julgamento menor preço por item, na hipótese do art. 75, inciso II nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e demais legislação aplicável.

Para maiores informações e recebimento de proposta, encaminhar no seguinte e-mail [comprasgoiandira@gmail.com](mailto:comprasgoiandira@gmail.com), ou protocoladas na sede da Prefeitura Municipal de Goiandira

**Data de abertura: 11/11/2025 17:00 (horário de Brasília)**

**Data de encerramento 14/11/2025 17:00 (horário de Brasília)**

Objeto de contratação:

| ITEM | MATERIAL                                                 | DESCRIÇÃO | UNIDADE DE MEDIDA | QUANTIDADE | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL |
|------|----------------------------------------------------------|-----------|-------------------|------------|----------------|-------------|
| 1    | TRAVESSEIRO 50X70CM 200 FIOS                             |           | UNIDADE           | 20         | R\$71,15       | R\$1.423,00 |
| 2    | FRONHA SOLTEIRO 200 FIOS 50CM X 70CM                     |           | UNIDADE           | 20         | R\$44,63       | R\$892,60   |
| 3    | LENÇOL COM ELÁSTICO 100% ALGODÃO 200 FIOS SOLTEIRO       |           | UNIDADE           | 20         | R\$80,91       | R\$1.618,20 |
| 4    | MANTA COBERTOR CASAL 180X220CM MICROFIBRA 100% POLIÉSTER |           | UNIDADE           | 2          | R\$66,56       | R\$133,12   |



## FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

|    |                                                                                                       |  |         |    |           |             |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------|----|-----------|-------------|
| 5  | COBERTOR<br>MANTA<br>MICROFIBRA<br>SOLTEIRO<br>1,50M X 2,20M<br>100%<br>POLIÉSTER                     |  | UNIDADE | 20 | R\$64,31  | R\$1.286,20 |
| 6  | LENÇOL CASAL<br>COM ELÁSTICO<br>100% ALGODÃO<br>200 FIOS<br>198 X 158 X 0,01<br>CM; 650 G             |  | UNIDADE | 2  | R\$78,27  | R\$156,54   |
| 7  | PROTETOR<br>CAPA<br>COLCHÃO<br>IMPERMEÁVEL<br>COM ELÁSTICO<br>(CASAL)<br>205 X 195 X<br>40 CM; 350 G  |  | UNIDADE | 1  | R\$119,53 | R\$119,53   |
| 8  | PROTETOR DE<br>COLCHÃO<br>IMPERMEÁVEL<br>– SOLTEIRO 090<br>X190 CM,<br>BRANCO,<br>PEQUENO<br>SOLTEIRO |  | UNIDADE | 20 | R\$99,52  | R\$1.990,40 |
| 9  | TOALHA DE<br>MESA<br>QUADRADA -<br>IMPERMEÁVEL<br>180X180CM                                           |  | UNIDADE | 2  | R\$181,72 | R\$363,44   |
| 10 | TOALHA DE<br>BANHO<br>70X135CM<br>90%ALGODÃO<br>10%POLIÉSTER                                          |  | UNIDADE | 20 | R\$58,36  | R\$1.167,20 |



## FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

|             |                                                                          |  |         |    |          |              |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------|--|---------|----|----------|--------------|
|             | BRANCO                                                                   |  |         |    |          |              |
| 11          | TOALHA DE ROSTO 50X80CM                                                  |  | UNIDADE | 20 | R\$29,77 | R\$595,40    |
| 12          | MOSQUITEIRO PARA BERÇO AMERICANO BEBÊ TELA CORTINADO 1.8 M X 1.4 M VERDE |  | UNIDADE | 1  | R\$53,05 | R\$53,05     |
| VALOR TOTAL |                                                                          |  |         |    |          | R\$ 9.798,68 |

THALITA GABRYELLE OLIVEIRA DE ALMEIDA:10145342670  
70

Assinado de forma digital por  
THALITA GABRYELLE OLIVEIRA  
DE ALMEIDA:10145342670  
Dados: 2025.11.11 14:38:06  
-03'00'

THALITA GABRYELLE OLIVEIRA DE ALMEIDA  
AGENTE DE CONTRATAÇÃO



## **FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE GOIANDIRA**

### **TERMO DE REFERÊNCIA**

#### **1. OBJETO**

**1.1.** A aquisição de cama, mesa e banho, para utilização na casa lar a ser montada pelo município de Goiandira goiás, casa que servirá de apoio e acolhimento para crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade socio econômica, para manutenção das atividades da secretaria municipal de assistência social. Especificações e quantitativos contidos na especificação do objeto e estimativa de preço.

#### **2. JUSTIFICATIVA**

2.1 Considerando a importância do bom andamento das atividades da Secretaria Municipal de Assistência Social, solicita-se a aquisição de cama, mesa e banho, para utilização na casa lar a ser montada pelo município de Goiandira goiás, casa que servirá de apoio e acolhimento para crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade socio econômica, para manutenção das atividades da secretaria municipal de assistência social. A casa de acolhimento em um município oferece proteção integral e bem-estar para crianças e adolescentes afastados de sua família de origem, funcionando como um lar provisório que garante segurança, afeto e apoio para o seu desenvolvimento integral, enquanto se busca o retorno para a família natural ou a colocação em uma família substituta. o serviço é crucial por promover um ambiente mais familiar e individualizado do que instituições tradicionais, contribuindo para a autoestima, o desenvolvimento físico e a aprendizagem, proteção integral: assegura o direito à vida, saúde, alimentação, educação e dignidade, em consonância com o estatuto da criança e do adolescente (eca), ambiente familiar: proporciona um ambiente mais acolhedor e familiar, com a presença de profissionais residentes, o que contribui para o bem-estar e a autoestima, desenvolvimento saudável: favorece o desenvolvimento físico, mental e social das crianças e adolescentes, tornando-os menos expostos a situações de risco como abuso, vínculo afetivo: a casa de acolhimento busca criar vínculos de afeto e segurança, essenciais para o processo de recuperação e desenvolvimento, articulação com a rede: o serviço deve atuar em conjunto com a rede de proteção à criança e ao adolescente (conselho tutelar, defensoria pública, ministério público, etc.), garantindo atenção integral, acompanhamento familiar: é realizado um acompanhamento das famílias de origem para estimular o retorno da criança ou adolescente ao lar, oferecendo apoio e orientação, preparação para o desacolhimento: o processo de retorno à família de origem é preparado de forma gradual e acompanhado, para facilitar a readaptação e evitar conflitos, busca por família substituta: quando o retorno à família de origem não é possível, a casa de acolhimento atua como uma ponte para a colocação da criança ou adolescente em uma família substituta (adoção), garantindo seu direito a uma família. Os itens de cama, mesa e banho são de fundamental importância na casa lar municipal, pois contribuem diretamente para a dignidade, bem-estar, higiene e qualidade de vida das crianças e adolescentes acolhidos. Esses itens transformam o ambiente de acolhimento em um espaço mais próximo de um lar, o que é essencial para o desenvolvimento



## FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE GOIANDIRA

biopsicossocial dos jovens, o acesso a roupas de cama limpas e adequadas, toalhas de banho higienizadas e itens de mesa (como guardanapos e toalhas, se aplicável) garante que os acolhidos se sintam respeitados e valorizados como indivíduos, um direito previsto no estatuto da criança e do adolescente (eca), a disponibilidade contínua de roupas de cama, mesa e banho limpas é crucial para a manutenção de um ambiente higiênico, prevenindo doenças e garantindo a saúde física dos residentes, itens de qualidade proporcionam conforto térmico e a sensação de estar em um ambiente acolhedor e seguro, similar a uma casa, o que é vital para o bem-estar emocional e psicológico das crianças e adolescentes que já estão em situação de vulnerabilidade social e afastados de suas famílias, fazer parte de rotinas diárias, como arrumar a própria cama ou utilizar um conjunto de toalhas pessoal, ajuda a estabelecer um senso de normalidade e pertencimento, o que é importante para o desenvolvimento da autonomia e senso de responsabilidade. Esses itens básicos vão além da simples funcionalidade; eles são elementos-chave na promoção de um ambiente que favorece a proteção integral e o desenvolvimento saudável das crianças e adolescentes sob medida protetiva.

### 3. DA ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

**3.1.** A tabela abaixo relaciona os produtos, suas características e quantitativos que deverão ser adquiridos, de acordo com o levantamento.

| ITEM | MATERIAL                                           | DESCRIÇÃO | UNIDADE DE MEDIDA | QUANTIDADE | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL |
|------|----------------------------------------------------|-----------|-------------------|------------|----------------|-------------|
| 1    | TRAVESSEIRO 50X70CM 200 FIOS                       |           | UNIDADE           | 20         | R\$71,15       | R\$1.423,00 |
| 2    | FRONHA SOLTEIRO 200 FIOS 50CM X 70CM               |           | UNIDADE           | 20         | R\$44,63       | R\$892,60   |
| 3    | LENÇOL COM ELÁSTICO 100% ALGODÃO 200 FIOS SOLTEIRO |           | UNIDADE           | 20         | R\$80,91       | R\$1.618,20 |
| 4    | MANTA COBERTOR CASAL                               |           | UNIDADE           | 2          | R\$66,56       | R\$133,12   |



**FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE GOIANDIRA**

|    |                                                                                                       |  |         |    |           |             |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------|----|-----------|-------------|
|    | 180X220CM<br>MICROFIBRA<br>100%<br>POLIÉSTER                                                          |  |         |    |           |             |
| 5  | COBERTOR<br>MANTA<br>MICROFIBRA<br>SOLTEIRO<br>1,50M X 2,20M<br>100%<br>POLIÉSTER                     |  | UNIDADE | 20 | R\$64,31  | R\$1.286,20 |
| 6  | LENÇOL CASAL<br>COM ELÁSTICO<br>100% ALGODÃO<br>200 FIOS<br>198 X 158 X 0,01<br>CM; 650 G             |  | UNIDADE | 2  | R\$78,27  | R\$156,54   |
| 7  | PROTETOR<br>CAPA<br>COLCHÃO<br>IMPERMEÁVEL<br>COM ELÁSTICO<br>(CASAL)<br>205 X 195 X<br>40 CM; 350 G  |  | UNIDADE | 1  | R\$119,53 | R\$119,53   |
| 8  | PROTETOR DE<br>COLCHÃO<br>IMPERMEÁVEL<br>– SOLTEIRO 090<br>X190 CM,<br>BRANCO,<br>PEQUENO<br>SOLTEIRO |  | UNIDADE | 20 | R\$99,52  | R\$1.990,40 |
| 9  | TOALHA DE<br>MESA<br>QUADRADA -<br>IMPERMEÁVEL<br>180X180CM                                           |  | UNIDADE | 2  | R\$181,72 | R\$363,44   |
| 10 | TOALHA DE<br>BANHO<br>70X135CM                                                                        |  | UNIDADE | 20 | R\$58,36  | R\$1.167,20 |



## FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE GOIANDIRA

|             |                                                                                            |  |         |    |          |              |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------|----|----------|--------------|
|             | 90%ALGODÃO<br>10%POLIÉSTER<br>BRANCO                                                       |  |         |    |          |              |
| 11          | TOALHA DE<br>ROSTO<br>50X80CM                                                              |  | UNIDADE | 20 | R\$29,77 | R\$595,40    |
| 12          | MOSQUITEIRO<br>PARA BERÇO<br>AMERICANO<br>BEBÊ TELA<br>CORTINADO 1.8<br>M X 1.4 M<br>VERDE |  | UNIDADE | 1  | R\$53,05 | R\$53,05     |
| VALOR TOTAL |                                                                                            |  |         |    |          | R\$ 9.798,68 |

3.2 Os itens deverão atender as especificações mínimas informadas no termo de referência, e estar em perfeitas condições de uso e entregue devidamente embalado, com proteção adequada que garanta a integridade durante o transporte e manuseio

3.2.1. O fornecedor de produtos é responsável por garantir que seus produtos sejam seguros e adequados ao uso pretendido.

3.3 Os produtos devem seguir todas as normas técnicas e diretrizes vigentes, de acordo com as normas estabelecidas pela legislação brasileira, visando garantir a segurança, qualidade e desempenho dos produtos.

3.3.1 As normas para itens de cama, mesa e banho no Brasil incluem a ABNT NBR 16053, que determina as dimensões e tolerâncias para materiais têxteis finalizados, e a legislação que exige informações obrigatórias na embalagem, como composição têxtil, país de origem e dimensões

3.3.2 Requisitos de Etiquetagem e Informações do Produto (Inmetro): A principal regulamentação para produtos têxteis no Brasil é a Portaria Inmetro nº 118, de 11 de março de 2021

3.3.3 Rotulagem/Etiquetagem Obrigatória: As etiquetas (costuradas no produto ou em um meio visível na embalagem) devem conter, no mínimo, as seguintes informações em português:

- a) Identificação do produto;
- b) Composição têxtil
- c) País de origem
- d) Dimensões
- e) Nome ou razão social da empresa e CNPJ



## FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE GOIANDIRA

f) Instruções de cuidado para conservação e limpeza

3.3.2 As embalagens dos produtos devem estar em perfeito estado, sem sinais de violação, aderência ao produto e umidade; sem inadequação de conteúdo e identificadas às condições de temperatura exigida em rótulo, não podem estar amassadas, rompidas, molhadas etc.

### 4. DO FUNDAMENTO LEGAL

4.1 O embasamento legal da presente contratação direta, é por **dispensa de licitação**, fundamentada no **artigo 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021**, que diz ser dispensável a licitação para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 62.725,59 (Sessenta e dois mil, setecentos e vinte e cinco reais e cinquenta e nove centavos.) no caso de outros serviços e compras;

4.2 A presente contratação será dispensada de apresentação de Estudo Técnico Preliminar, nos termos do inciso I, do artigo 72, da Lei nº 14.133/21;

4.3 Considerando ainda que o Plano Anual de Contratações não foi formalizado, a presente aquisição será baseada nas contratações ocorridas nos últimos anos.

### 5. DA VIGÊNCIA

5.1. A presente contratação terá vigência estimada, contado de sua assinatura até 31 de Dezembro de 2025 NÃO podendo ser prorrogado nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021;

5.2. A entrega dos produtos se dará no prazo contado a partir do recebimento da Ordem de Fornecimento OF, no prazo de 10 (DEZ DIAS

### 6. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA

6.1. O comprometimento do saldo orçamentário será feito a partir da seguinte dotação orçamentária: 06.10.08.244.0887.2.051.3.3.90.30.00. Manutenção das atividades da SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL.

### 7. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADA:

7.1. Os produtos deverão ser entregues conforme especificações deste Termo de Referência, do contrato, de sua proposta, e demais recursos necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas contratuais;



## **FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE GOIANDIRA**

7.2. Responsabilizar-se pela execução do objeto, de forma que seja garantido o cumprimento de todas as condições estabelecidas neste Termo de Referência e no Contrato;

7.3. Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade ao CONTRATANTE;

7.4. Relatar ao CONTRATANTE toda e qualquer irregularidade verificada no decorrer da execução contratual;

7.5. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

7.6. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

7.7. Atender às determinações da fiscalização do CONTRATANTE;

7.8. Prestar esclarecimentos ao CONTRATANTE sobre eventuais atos ou fatos noticiados que envolvam interesse do CONTRATADO, independentemente de solicitação;

7.9. Responsabilizar-se, inclusive civil e criminalmente, por eventuais danos causados ao CONTRATANTE, aos seus servidores e empregados ou a terceiros, independentemente de culpa ou dolo, inclusive respondendo pelos danos causados pelos empregados ou prestadores na execução contratual

7.10. Comparecer, sempre que convocada, ao local designado pelo CONTRATANTE, no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas, para esclarecimentos de quaisquer problemas relacionados a execução contratual

7.11. Manter o CONTRATANTE informado de todos os detalhes da entrega dos produtos, de acordo com as conveniências desta, no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis após a consulta.

7.12 Os produtos a serem entregues deverão estar em conformidade com as especificações mínimas estabelecidas pelos órgãos reguladores, bem como atender às disposições legais e regulamentares dos órgãos fiscalizadores.

7.12.1 Caso os produtos se apresentem fora das especificações técnicas, os mesmos devem ser substituídos imediatamente. Permanecendo o desacordo, os produtos serão devolvidos no ato da entrega e será emitido no mesmo momento, Relatório de Inconformidade/ Devolução, que deve ser assinado pelo entregador e pelo recebedor da mercadoria

7.13 Responsabilizar-se integralmente pela observância do dispositivo no título II, capítulo V, da CLT, e na Portaria nº 3.460/77, do Ministério do Trabalho, relativos a segurança e higiene do trabalho, bem como a Legislação correlata em vigor a ser exigida

7.14 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida no edital, o valor correspondente aos danos sofridos; A garantia dos produtos, no âmbito do Código de Defesa do Consumidor (CDC), é regulamentada pelo



## **FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE GOIANDIRA**

artigo 26, que estabelece prazos para reclamar de vícios aparentes ou de fácil constatação. Para produtos duráveis, o prazo é de 90 dias, enquanto para produtos não duráveis, é de 30 dias

7.15 Responsabilizar-se integralmente pela entrega do objeto contratado, nos termos da legislação vigente, e garantir o cumprimento das atividades, de acordo com as diretrizes estabelecidas para sua realização e com as especificações constantes no orçamento apresentado

7.16 A contratada deverá reconhecer que é a única e exclusiva responsável por danos ou prejuízos que vier a causar ao contratante, coisa, propriedade ou pessoa de terceiros, em decorrência da execução do objeto, ou danos advindos de qualquer comportamento de seus empregados em serviço, correndo às suas expensas, sem quaisquer ônus para o contratante, ressarcimento ou indenizações que tais danos ou prejuízos possam causar

7.17 Todos os produtos fornecidos deverão ser novos, de primeiro uso, livres de quaisquer defeitos ou vícios, e em total conformidade com as especificações técnicas, normas vigentes.

7.18. Os produtos a serem ofertados deverão atender às normas técnicas, bem como aos demais regulamentos técnicos e legais aplicáveis a cada tipo de material. Sempre que exigido pela legislação ou pelo tipo de produto

7.18.1 A detentora da ata e/ou contratada deverá garantir a qualidade dos produtos fornecidos, conforme padrões e normas baixadas pelos órgãos competentes de controle de fiscalização, durante toda a vigência do contrato

7.19 O Fornecedor Registrado ou o Contratado deverá cumprir rigorosamente com os prazos, devendo o objeto ser de boa qualidade, obedecendo rigorosamente às normas e legislações pertinentes à produção, embalagem e distribuição, para o objeto.

7.20 Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo máximo de 2 (dois) dias, a contar do recebimento da notificação do contratante, o objeto do contrato em que se verifiquem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados

.

## **8. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:**

8.1. Para viabilizar a entrega dos produtos, será de obrigação do Município disponibilizar todas as informações necessárias para a execução contratual

8.2. Proporcionar todas as condições para que a CONTRATADA possa cumprir suas obrigações, dentro das normas e condições contratuais;

8.3. Designar servidor(es) responsável para fiscalizar a entrega dos produtos

8.4. Notificar por escrito o profissional, as ocorrências de eventuais imperfeições no curso da entrega dos produtos, fixando prazo para sua correção;

8.5. Efetuar o pagamento ao CONTRATADO, nos preços e nas condições pactuadas no contrato.

8.6 A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por



## **FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE GOIANDIRA**

qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

### **9. DA FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO**

9.1. Observado o disposto no artigo 117, da Lei Federal nº 14.133/21, o acompanhamento, a fiscalização, o recebimento e a conferência dos produtos, serão realizados pela Secretaria; a fiscalização terá poderes para agir e decidir perante a contratada, inclusive rejeitando o que estiver em desacordo com o contrato, com as Normas Técnicas vigentes relacionadas ao objeto deste Termo de Referência,

9.2. A Secretaria, através de seu fiscal, atestará no documento fiscal correspondente, a entrega dos produtos nas condições exigidas, constituindo tal atestação requisito para a liberação dos pagamentos à CONTRATADA;

9.3. A aquisição do objeto deste Termo de Referência, somente se efetivará com a atestação referida no item anterior.

9.4. As embalagens dos produtos devem estar em perfeitas condições, intactas e sem perfurações, com data de validade visível.

9.5. Os produtos entregues serão submetidos a uma avaliação visual e sensorial de qualidade e também quantitativamente conforme ordem de fornecimento.

9.6. O FISCAL DO CONTRATO será auxiliado pelos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno da Administração, que deverão dirimir dúvidas e subsidiá-lo com informações relevantes para prevenir riscos na execução contratual;

9.7. O FISCAL DO CONTRATO informará a seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência;

9.8. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por 01 (um) ou mais fiscais do contrato, representantes da Autarquia especialmente designados conforme requisitos estabelecidos no art. 7º da Lei n.º 14.133/2021, ou pelos respectivos substitutos, permitida a contratação de terceiros para assisti-los e subsidiá-los com informações pertinentes a essa atribuição;

9.9. Os produtos serão recebidos em conformidade com as características contidas neste Termo de Referência em dois momentos distintos:

a) provisoriamente, por fiscal, designado para este fim, para efeito de posterior verificação do produto ofertado com as especificações constantes neste Termo de Referência.

b) definitivamente, pelo Fiscal e Gestor do Contrato, após a verificação da qualidade e quantidade do produto e consequente aceitação pelo Setor Competente, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, após o decurso do prazo de observação, ou vistoria (avaliação) que comprove a adequação do objeto aos termos contratuais.

9.10. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.



## FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE GOIANDIRA

### 10. DO VALOR E FORMA DE PAGAMENTO

10.1. O valor total da despesa será obtido após o levantamento de preço no termo do art. 23 da Lei Federal 14.133/21, o recebimento de proposta adicionais caso venham realizar.

10.2. O preço deverá ser cotado considerando-se quaisquer valores gastos ou despesas, seguros, transporte, tributos e ainda todas as despesas que diretamente ou indiretamente incidirem na execução contratual

10.3. A proposta de preços deverá apresentar prazo de validade mínima de 30 (Trinta) dias.

10.4. O CONTRATADO será obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato que se fizerem nas obras, nos serviços ou nas compras, e, no caso de reforma de edifício ou de equipamento, o limite para os acréscimos será de 50% (cinquenta por cento), conforme Art. 125, da Lei Federal nº 14.133/2021.

10.5. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após a conferência da entrega dos produtos e serão contados a partir da apresentação da nota fiscal eletrônica/fatura na Secretaria de Finanças, desde que tenha ocorrido a total e efetiva entrega dos produtos relacionado na autorização de compras, bem como tenha sido emitido o Termo de Recebimento Definitivo. A apresentação da Nota Fiscal Eletrônica deverá informar a modalidade e número da licitação, empenho e dados bancários;

10.6. Por ocasião dos pagamentos deverá ser apresentado:

a) Fatura discriminada (Nota Fiscal Eletrônica) devidamente atestada pelo(s) fiscal(ais) designado(s) pela Secretaria:

b) CND da União;

c) CND Estadual;

d) CND do FGTS;

e) CND Trabalhista;

f) CND Municipal.

10.7. Nenhum pagamento será efetuado sem apresentação dos documentos a que alude o item anterior, bem como enquanto estiver pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta à adjudicatária, em virtude de penalidade ou inadimplemento das obrigações assumidas pela adjudicatária ou decorrente do Contrato;

10.8. O pagamento somente efetuar-se-á mediante a tempestividade das certidões anteriormente mencionadas. Caso a contratada entregue certidão com data expirada ou que venha expirar-se antes da liquidação da despesa, ela será comunicada para substituir a certidão irregular por uma atualizada;

10.9. Durante a vigência do Contrato, os preços registrados serão fixos e irreajustáveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea “d”, do inciso II, do art. 124, da Lei Federal nº 14.133/2021 ou de redução dos preços praticados no mercado;

10.10. Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea “d”, do inciso II, do art. 124, da Lei Federal nº 14.133/2021, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar o contrato e iniciar outro processo licitatório.



## **FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE GOIANDIRA**

### **11. DAS PENALIDADES**

11.1 Sem prejuízo da cobrança de perdas e danos, o CONTRATANTE poderá sujeitar o CONTRATADO as penalidades seguintes:

- a) Advertência;
- b) Suspensão do direito de licitar e contratar com o Município de Goiandira-GO, pelo prazo que for fixado pelo Contratante, em função da natureza e da gravidade da falta cometida;
- c) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, considerando, para tanto, reincidência de faltas, sua natureza e gravidade.

11.2. O CONTRATADO fica sujeita a multas de até 10% (dez por cento) do valor adjudicado, caso a entrega dos produtos não seja realizada dentro do prazo fixado, por culpa exclusiva do CONTRATADO.

11.2.1 A aplicação das multas independe de qualquer interpelação judicial, sendo exigível desde a data do ato, fato ou omissão que lhe tiver dado causa, após instauração de Processo Administrativo com ampla defesa.

11.3. As multas e penalidades serão aplicadas sem prejuízo das sanções cíveis ou penais cabíveis.

11.4. O CONTRATADO será notificado, por escrito para recolhimento da multa aplicada, o que deverá ocorrer no prazo de 10 (dez) dias úteis dessa notificação. Se não ocorrer o recolhimento da multa no prazo fixado, o seu valor será deduzido das faturas remanescentes.

### **12. LOCAL DE ENTREGA E CONDIÇÕES DE TRANSPORTE**

12.1 O material objeto deste Termo de Referência deverá ser entregue no Município de Goiandira no Estado de Goiás. Endereço a ser fornecido pelo órgão contratante juntamente com a Ordem de fornecimento OF.

12.2 O horário para entrega dos materiais será de 07:30h às 11:30h e de 13h às 17h00min.

12.3 O meio de transporte e o acondicionamento do objeto desta dispensa devem ocorrer em padrões de qualidade que assegurem a integridade e a qualidade do mesmo. Todas as partes sujeitas a vibrações ou pancadas durante o transporte deverão ser travadas ou suportadas de forma a evitar danos ao objeto transportado.

12.3.1 O transporte e armazenamento destes sejam feitos em condições higiênicas adequadas. O estabelecimento deve garantir que sejam seguros, adequados para o contato com alimentos e que não sejam fontes de contaminação

12.3.2 Além da entrega no local designado pelo município, a licitante vencedora deverá descarregar as mercadorias

12.4 A entrega do objeto contratual será realizada de forma total, sendo realizada a entrega em 01 (UMA) única entrega.



## **FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE GOIANDIRA**

### **13. REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO E HABILITAÇÃO DO FORNECEDOR (CONTRATAÇÃO DIRETA)**

13.1 Como pré-requisito à contratação e decorrer da execução contratual, deverá a contratada comprovar o preenchimento dos seguintes requisitos de habilitação

- a). Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;
- b) Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS); CND do FGTS;
- c) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943; CND Trabalhista;
- d) Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional. CND da União;
- e) Prova de regularidade com a Fazenda Municipal ou Distrital do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre; CND Municipal
- f) Prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do contratado, relativa à atividade em cujo exercício contrata; CND Estadual.
- g) Contrato Social / Requerimento de Empresário Individual, ou Certificado de Condição de Mico empreendedor Individual;
- h) Declaração de Atendimento ao Disposto no Artigo 7º, inciso XXXIII da CF;
- i) Documentação do responsável legal da empresa
- J) Atestados(s) de capacidade técnica, expedido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove experiência anterior em quantidade e complexidade equivalente do Termo de Referência.

### **14. DOS CRITÉRIOS DE ACEITABILIDADE DA PROPOSTA (LEI 14.133/2021, ART.59)**

14.1 Serão desclassificadas as propostas que:

- I – Contiverem vícios insanáveis;
- II – Não obedecerem às especificações técnicas pormenorizadas no edital;
- III – apresentarem preços inexequíveis ou permanecerem acima do orçamento estimado para a contratação;
- IV – Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- V – Apresentarem desconformidade com quaisquer outras exigências do edital, desde que insanável.



## **FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE GOIANDIRA**

### **15. DA SUBCONTRATAÇÃO**

15.1 É proibida, a subcontratação do objeto, não podendo a atuação do contratado transformar-se em mera intermediação ou administração de contrato.

15.1.1 A contratada deverá entregar diretamente o produto, não podendo transferir a responsabilidade pelo objeto licitado para nenhuma outra empresa ou instituição de qualquer natureza;

### **16. DOS CATÁLOGOS**

16.1. O licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar deverá apresentar, sob pena de desclassificação, catálogo do produto logo depois de encerrada a fase de lances, e anteriormente à fase de habilitação, via sistema eletrônico, contendo todas as informações deste, para ser avaliada pelos servidores indicados pelas Secretarias e Superintendências requisitantes, visando analisar a compatibilidade com as especificações técnicas do Termo de Referência e demais normas aplicáveis.

16.1.1. Ressalta-se que em relação ao catálogo, o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar, deverá enviar o Catálogo e/ou desenho ilustrativo de cada item, com identificação da marca, linha/modelo e as dimensões, e onde especificará o número do Item, sua descrição e anexando toda a documentação comprobatória exigida tanto na descrição dos produtos constantes no Termo de Referência, quanto das legislações e normas vigentes para cada item, comprovando se assim a qualidade exigida.

16.2. Da análise acima mencionada será emitido parecer ou constará que:

a) Aprovado

b) Reprovado

16.3. O catálogo de cada produto aprovado será mantido em posse da Secretaria requisitante para aferição pela fiscalização da compatibilidade deste com os produtos efetivamente entregues.

16.4. A avaliação dos catálogos será realizada pela Secretaria de Administração, por meio do setor de Patrimônio do órgão

### **17. DA ANÁLISE DOS DOCUMENTOS**

17.1. A partir das 08:00h do dia seguinte ao encerramento do aviso de dispensa será procedida a análise das propostas recebidas

17.2 Será verificada a conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação do objeto e à compatibilidade do preço em relação ao estipulado para a contratação.

17.3 No caso de o preço da proposta vencedora estar acima do estimado pela Administração, poderá haver a negociação de condições mais vantajosas.



## **FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE GOIANDIRA**

17.3.1. Neste caso, será encaminhada contraproposta ao fornecedor que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida a melhor proposta com preço compatível ao estimado pela Administração.

17.3.2. A negociação poderá ser feita com os demais fornecedores classificados, respeitada a ordem de classificação, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido para a contratação.

17.3.3. Em qualquer caso, concluída a negociação, o resultado será registrado na ata do procedimento da dispensa.

17.4. Estando o preço compatível, será analisada a documentação para fins de habilitação e homologação, tendo o resultado publicado no PNCP.

## **18. DA CONTRATAÇÃO**

18.1. Após a homologação e adjudicação, caso se conclua pela contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

18.2 O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderão pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

## **19. DISPOSIÇÕES GERAIS:**

19.1 Constitui como parte integrante deste termo de referência

19.1.1 ANEXO I - Declaração de atendimento ao disposto no Art. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal (Lei 9.854 de 27/10/99), conforme modelo do Anexo I.

Goiandira, 11 de Novembro de 2025

CLEONICE MARIA  
GRIGORIO  
PEIXOTO:9085364418  
7

Assinado de forma digital por  
CLEONICE MARIA GRIGORIO  
PEIXOTO:90853644187  
Dados: 2025.11.11 14:37:46  
-03'00'

**CLEONICE MARIA GRIGORIO PEIXOTO**  
Responsável pelo Termo de Referência



**FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE GOIANDIRA**

**ANEXO I - Declaração de atendimento ao disposto no Art. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal (Lei 9.854 de 27/10/99)**

A empresa \_\_\_\_\_ inscrita  
no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_  
representada pelo(a) Sr(a) \_\_\_\_\_  
declara de que a mesma atende plenamente ao que dispõe o Inciso XXXIII do Artigo 7º da  
Constituição Federal, em cumprimento ao Inciso VI do Artigo 68 da Lei nº 14.133/2021,  
atestando que não possui em seu quadro, funcionários menores de dezoito anos que exerçam  
trabalho noturno, perigoso ou insalubre, bem como não possui nenhum funcionário menor de  
dezesesseis anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos.

**(Cidade), ....., de ..... de.....**

Assinatura (indicação do subscritor)

Carimbo da empresa