



MINISTÉRIO PÚBLICO DE CONTAS DO ESTADO DE RORAIMA

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA Nº 25/2024/DEAD/MPCRR

Unidade Requisitante: DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DO MPC RR		
Responsável pela Demanda: IZAC RODRIGUES DA SILVA	Matrícula MPC/RR: 88001533	
E-mail institucional: dead@mpc.rr.gov.br	Telefone institucional: 4009-4660	
Descrição sucinta do objeto da futura Contratação: MUDANÇA DE TITULARIDADE DO IMÓVEL QUE ABRIGARÁ A NOVA SEDE ADMINISTRATIVA DO MPC RR BEM COMO O ANEXO QUE SERVIRÁ DE GARAGEM PARA O MPC RR		
Estimativa Preliminar do valor: R\$130.000,00 (CENTO E TRINTA MIL) Fonte da consulta: Média de consumo dos ultimos 12 meses da atual sede administrativa.	Valor que deverá ser devidamente ajustado, no Termo de Referência, conforme art.23.	
CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO		
() Serviço não continuado (x) Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra () Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra () Material de Consumo () Material Permanente () Recorrentes de necessidades permanentes ou prolongadas	() Parcelado por item (x) Agrupado em Lote	Quant. de itens (1) Quant. de Lotes (1)

Forma de Contratação sugerida:

- ☐ Pregão na forma Eletrônica
- ☐ Dispensa sem disputa
- ☐ Dispensa com disputa
- ☒ Inexigibilidade
- ☐ Através do Sistema de Registro de Preços
- ☐ Adesão à Ata de Registro de Preços de outro órgão
- ☐ Outra forma de contratação, justificar:

Justificativa sucinta para a contratação:

A justificativa para a contratação direta encontra respaldo na singularidade e na exclusividade do serviço de fornecimento de energia elétrica necessário ao pleno funcionamento dos serviços prestados pelo MPC RR, em conformidade com o disposto no Art. 74, inciso I, da Lei nº 14.133/2021.

Grau de prioridade da contratação:

☐ Baixo (acima de 6 meses)

☐ Médio (de 4 a 5 meses)

☒ Alto – Justificar (até de 3 meses) MUDANÇA DA SEDE ADMINISTRATIVA PARA O NOVO IMÓVEL LOCADO

Data pretendida para a contratação: 15/ AGOSTO / 2024

Existência de vínculo ou dependência com a contratação de outro item para a sua execução:

☐ Sim – Citar a contratação

☒ Não

Submeto o Documento de Formalização da Demanda - DFD para avaliação e posterior aprovação.



Documento assinado eletronicamente por **Izac Rodrigues da Silva**, Assessor Administrativo, em 23/07/2024, às 11:10, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://seimpc.tcrr.tc.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0030322** e o código CRC **DFCDF11A**.

