

## **Como Fiscalizar com Eficiência e Aplicação das Penalidades nos Contratos Administrativos**

### **Curso 100% ao vivo (Plataforma Zoom)**

- Acesso às aulas gravadas por até 07 dias após o curso
- Acesso individual à sala de treinamentos para participar ao vivo com interação total professor x aluno
- Apostila e Material de estudo – Certificado
- Carga horária: 20 horas, sendo 4 horas diária ,das 9h às 13h (Horário de Brasília)
- Data: 26/ a 29/02 01/03/2024

### **Desconto de 10% para ex-aluno**

### **Apresentação**

---

O curso fiscalizar com eficiência e aplicação das penalidades nos contratos administrativos foi desenvolvido com o intuito de apresentar os principais aspectos referentes à aplicação de penalidades nos contratos administrativos, considerando a legislação vigente e a jurisprudência do TCU.

### **Objetivos**

---

O objetivo do curso é preparar servidores públicos para a atuação efetiva no processo de aplicação de penalidades nos Contratos Administrativos, reconhecendo as competências dos principais atores envolvidos e considerando a legislação vigente e a jurisprudência do TCU.

Antes de alcançar o objetivo geral, habilidades anteriores precisam ser adquiridas gradativamente. Por esse motivo, os objetivos específicos descritos abaixo também devem ser atingidos ao longo do curso!

Ao final deste curso, espera-se que o servidor público que atua na gestão e fiscalização de contratos administrativos seja capaz de:

- identificar os principais aspectos das Licitações e dos Contratos Administrativos;
- reconhecer os principais aspectos da Rescisão e da Fiscalização de um Contrato Administrativo;
- identificar conceitos, princípios e atores envolvidos nas sanções administrativas;
- reconhecer espécie, aspectos e alcance das sanções administrativas;
- descrever obrigações e ações que ensejam sanções administrativas;
- identificar os instrumentos usados na aplicação de penalidades;
- esclarecer sobre os elementos do Direito de Defesa; e

- examinar os procedimentos, vícios e providências na aplicação de penalidades.

### **Público -Alvo**

---

O curso fiscalizar com eficiência e aplicação das penalidades nos contratos administrativos destina-se a servidores públicos que atuam com a gestão e fiscalização de contratos na administração pública.

**A CAPACITAÇÃO É INDISPENSÁVEL PARA QUE O GESTOR POSSA GERENCIAR E APLICAR OS RECURSOS PÚBLICOS COM SEGURANÇA!**

### **METODOLOGIA**

---

- Aulas dialogadas.
  - Estudos de casos concretos,
  - Decisões do TCU e Tribunais Superiores.
- 

### **Programa do Evento**

---

- Aspectos da Licitação e do Contrato Administrativo
- A Licitação
- Contrato Administrativo
- O poder-dever de fiscalizar os contratos
- A fiscalização e a efetividade dos contratos
- O dever de nomear o responsável pela fiscalização
- Os deveres e a responsabilização dos agentes
- Importância do plano de fiscalização
- O dever de avaliar a qualidade
- Transparência para o controle social
- Aspectos da Rescisão e da Fiscalização de Contratos
- Rescisão do Contrato Administrativo
- Fiscalização de Contratos
- Os responsáveis pela fiscalização – agentes 67
- Aspectos e tarefas relacionadas à fiscalização
- Do gestor do contrato
- Do fiscal administrativo
- Do fiscal do contrato
- Do fiscal local
- Do fiscal contratado
- Do fiscal especializado
- Impacto do objeto e do tipo de contrato
- Outros aspectos que impactam o plano

- Passo a passo para elaborar o plano de fiscalização

### **Carga Horária**

---

20 horas

### **Ministrante**

---

#### **Nazareno Nesi, Msc**

Mestre em Gestão de Políticas Pública pela Universidade do Vale do Itajaí. Pós-graduação em Gestão de Pequenas e Médias Empresas pela Universidade do Vale do Itajaí. Pós-graduação em Gestão Pública pelo Instituto Federal de Santa Catarina. Pós-graduação em Licitações e Contratações Públicas pela Faculdade Ibra de Brasília. Pós-graduando em Direito Administrativo e Licitações pela Faculdade Única de Minas Gerais. Possui graduação em Administração de Micro, Pequena e Média Empresa (Tecnólogo) pela Universidade do Vale do Itajaí. Possui graduação em Administração de Empresa (Bacharel) pela Universidade do Grande Eldorados (MS). Professor convidado dos Cursos de Pós-Graduação em Gestão Pública; curso Superior de Gestão Pública à Distância da Universidade Aberta do Brasil – CEFET/SC. Professor do Curso de Especialização em Educação para a Diversidade com Ênfase em EJA (IFSC) Faculdade Municipal de Palhoça, Uniasselvi/Fadesc, Sociesc, Unisul, Uni Toledo, Instituto de Capacitação empresarial (ICAP) – (São Paulo), Senai, Icep (São José) Trainee (Brasília). Nacional Treinamentos (Belém), Multiplicador de Pregoeiros em âmbito nacional em parceria com várias empresas de treinamentos com o tema: Curso de Habilitação e Formação de Pregoeiro, Gestão e Fiscalização de Contratos Terceirizados na Administração Pública e Licitações como vender para o governo – Empresas Privadas e Públicas. Auditor interno no Instituto Federal de SC (IFSC) de 2005 a 2011 – Campus Florianópolis. Gestor e Fiscal de contratos – Campus Florianópolis, Pregoeiro e presidente de comissão por vários períodos no IFSC. Servidor público com experiência na área de Licitações e Contratações Públicas, e pertencente ao quadro efetivo do Instituto Federal de Santa Catarina (IFSC) de 1976 a 2015.

**Endereço para acessar este CV:** <http://lattes.cnpq.br/5722065732003491>.

#### **AUTOR DOS LIVROS:**

– FINANÇAS PÚBLICAS (IFSC, 2010);

– A GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DOS CONTRATOS NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA (Ed. BARAUNA, SP – 2016);

#### **Data**

---

26/ a 29/02 01/03/2024

### **Carga horária**

---

20 horas, sendo 4 horas diária ,das 9h às 13h (Horário de Brasília)

### **Investimento**

---

**R\$- 1.890,00, cada inscrição** – para pagamentos à vista

**com Desconto de 10% para ex-aluno - R\$- 1.701,00, cada inscrição**

**Para cada 4(quatro) inscrições , vinculadas a mesma fonte pagadora, será disponibilizada a 5ª inscrição como cortesia.**

### **Incluindo**

---

- Material didático (Apostilas) digital
- Certificado
- Acesso às aulas gravadas por até 07 dias após o curso

### **Formas de Pagamento**

---

- Transferência Bancária/PIX
- Cartão de Crédito
- Nota de Empenho

**A confirmação da inscrição é feita mediante o envio da Nota de Empenho e/ou comprovante bancário.**

### **REQUISITOS TÉCNICOS RECOMENDADOS**

---

Antes do início da videoconferência, os requisitos abaixo listados devem ser avaliados para o bom funcionamento da plataforma e aproveitamento do curso. Recomendamos as seguintes especificações técnicas mínimas de hardware e software:

- Computador com bom desempenho;
- Conexão de internet via cabo e velocidade mínima de 10mbps;
- Webcam e microfone;
- Sistema de sonorização com qualidade (preferencialmente fone); e
- Navegador: Utilizar preferencialmente o Google Chrome, ou as versões atualizadas do Mozilla Firefox e Internet Explorer.

## Outras Informações

---

(85)98933-0489 WhatsApp

(85)4042-2452

[contato@nacionaltreinamentos.com.br](mailto:contato@nacionaltreinamentos.com.br)

**A confirmação da inscrição é feita mediante o envio da Nota de Empenho e/ou comprovante bancário**

## Dados da Instituição

---

Nacional Treinamentos Eireli – ME

CNPJ:09.380.282/0001-74

Rua Senador Manoel Barata – 718 – Sl 309 – Campina -CEP 66019-900 -Belém -Pa

---

## Dados Bancários

Banco: Nu Pagamentos (0260)

Agência: 0001

CC: 26829792-7

Chave PIX: 09.380.282/0001-74

**A Nacional Treinamentos é cadastrada no SICAF**

**TODOS OS NOSSOS CURSOS PODERÃO SER REALIZADOS “IN COMPANY” POR TODO O BRASIL**

Política de cancelamento de inscrições:

**Inscrições somente poderão ser canceladas com antecedência de 7 (sete) dias úteis. Após esse prazo, deverá ser feita a substituição ou solicitação de carta de crédito, para um próximo curso, no mesmo valor da inscrição efetuada.**

Política de cancelamento de curso:

**A Nacional Treinamentos se reserva no direito de cancelar ou adiar qualquer evento se houver insuficiência de *quorum* mínimo de participantes.**

Nacional Treinamentos – Todos os direitos reservados

Sua cópia sem autorização constitui ato ilegal sujeito a ação judicial (Lei nº 9.610/88)