



# HOSPITAL UNIVERSITÁRIO EDGARD SANTOS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA

Rua Doutor Augusto Viana, s/nº - Bairro Canela

Salvador-BA, CEP 40110-060

- <http://hupes.ebserh.gov.br>

Termo de Referência - SEI

Processo nº 23534.003901/2022-44

## 1. OBJETIVO

1.1. Aquisição de **enxoval para uso hospitalar** para atender a demanda dos pacientes e profissionais do Hospital Universitário Professor Edgard Santos (HUPES) - Filial Ebserh.

## 2. OBJETO E DESCRIÇÃO DETALHADA

2.1. Cálculo com 05 (cinco) mudas:

| ITEM | CATMAT | QUANTIDADE | UF      | DESCRIPTIVO  |
|------|--------|------------|---------|--|
| 1    | 464916 | 180        | UNIDADE | <b>AVENTAL HOSPITALAR, TIPO CAPOTE DE ISOLAMENTO, TAMANHO G</b> , EM ALGODÃO CRU, (TECIDO 100% ALGODÃO +/-5% TRAMA/URDUME-FIO 20/1X20/1-60X60 GRAMATURA MÍNIMA 170 GR/M² +/-5% ), COM MANGAS COMPRIDAS E PUNHO, TIRAS PARA FIXAÇÃO. SERIGRAFADO NA COR PRETA COM 01 LOGOMARCA POR PEÇA, CONTENDO A DESCRIÇÃO DO TAMANHO (G). A ASSINATURA DEVE SER POSICIONADA NA PARTE DO SUPORTE FRONTAL PARA AS MÃOS, SEMPRE COM A MEDIDA DE 8 CM DE LARGURA POR 5,5 CM DE ALTURA, RESPEITANDO AS DEVIDAS PROPORÇÕES DAS MARCAS, RESISTENTE À LAVAGEM INDUSTRIAL. DEVERÁ TER ETIQUETA INDICANDO A COMPOSIÇÃO DO TECIDO E O TAMANHO DA PEÇA.   |
| 2    | 464918 | 180        | UNIDADE | <b>AVENTAL HOSPITALAR, TIPO CAPOTE DE ISOLAMENTO, TAMANHO GG</b> , EM ALGODÃO CRU, (TECIDO 100% ALGODÃO +/-5% TRAMA/URDUME-FIO 20/1X20/1-60X60 GRAMATURA MÍNIMA 170 GR/M² +/-5% ), COM MANGAS COMPRIDAS E PUNHO, TIRAS PARA FIXAÇÃO. SERIGRAFADO NA COR PRETA COM 01 LOGOMARCA POR PEÇA, CONTENDO A DESCRIÇÃO DO TAMANHO (GG). A ASSINATURA DEVE SER POSICIONADA NA PARTE DO SUPORTE FRONTAL PARA AS MÃOS, SEMPRE COM A MEDIDA DE 8 CM DE LARGURA POR 5,5 CM DE ALTURA, RESPEITANDO AS DEVIDAS PROPORÇÕES DAS MARCAS, RESISTENTE À LAVAGEM INDUSTRIAL. DEVERÁ TER ETIQUETA INDICANDO A COMPOSIÇÃO DO TECIDO E O TAMANHO DA PEÇA.   |
| 3    | 467228 | 150        | UNIDADE | <b>CAMPO CIRÚRGICO DUPLO PARA UTI, TAMANHO 2.40 X 1.60 M</b> , EM TECIDO CRETONE FIO SINGELO, PRÉ-ENCOLHIDO E MERCERIZADO 100% ALGODÃO GRAMATURA 170 GR/M² (+/- 5%), NA <b>COR AZUL NATIÊ</b> COM TINTURA INDANTHRENE, SERIGRAFADO COM 03 LOGOMARCAS POR PEÇA, NA COR PRETA. A ASSINATURA DEVE SER POSICIONADA NO CENTRO DO CAMPO, SEMPRE COM A MEDIDA DE 20 CM DE LARGURA POR 15 CM DE ALTURA, RESPEITANDO AS DEVIDAS PROPORÇÕES DAS MARCAS, RESISTENTE À LAVAGEM INDUSTRIAL. DEVERÁ TER ETIQUETA INDICANDO A COMPOSIÇÃO DO TECIDO E O TAMANHO DA PEÇA.   |
| 4    | 438636 | 60         | UNIDADE | <b>CAMPO CIRÚRGICO DUPLO FENESTRADO PARA HEMODINÂMICA, TAMANHO 3.00 X 2.50 M</b> , EM TECIDO CRETONE FIO SINGELO, PRÉ-ENCOLHIDO E MERCERIZADO 100% ALGODÃO GRAMATURA 170 GR/M² (+/- 5%), <b>COM 02 FENESTRAS REDONDAS</b> , TAMANHO 0.13 X 0.13 M DE DIÂMETRO, COM ESPAÇO DE 0.10 M ENTRE AS DUAS, NA ALTURA DE 1,50 M NO COMPRIMENTO NO CENTRO DO CAMPO, NA <b>COR AZUL NATIÊ</b> COM TINTURA INDANTHRENE, SERIGRAFADO COM 03 LOGOMARCAS POR PEÇA NA COR PRETA. A ASSINATURA DEVE SER POSICIONADA NO CENTRO DO CAMPO, SEMPRE COM A MEDIDA DE 20 CM DE LARGURA POR 15 CM DE ALTURA, RESPEITANDO AS DEVIDAS PROPORÇÕES DAS MARCAS, RESISTENTE À LAVAGEM INDUSTRIAL. DEVERÁ TER ETIQUETA INDICANDO A COMPOSIÇÃO DO TECIDO E O TAMANHO DA PEÇA. |
| 5    | 027103 | 275        | UNIDADE | <b>COBERTOR EM TECIDO FLANELADO</b> ESTAMPADO, COM BORDAS REFORÇADAS DO MESMO TECIDO, <b>TAM. 1.10 X 0,90M (INFANTIL)</b> . SERIGRAFADO NA COR PRETA COM 02 LOGOMARCAS POR PEÇA. A ASSINATURA DEVE SER POSICIONADA NA PARTE SUPERIOR E INFERIOR, SEMPRE COM A MEDIDA DE 20 CM DE LARGURA POR 15 CM DE ALTURA, RESPEITANDO AS DEVIDAS PROPORÇÕES DAS MARCAS, RESISTENTE À LAVAGEM INDUSTRIAL. DEVERÁ TER ETIQUETA INDICANDO A COMPOSIÇÃO DO TECIDO E O TAMANHO DA PEÇA.   |
| 6    | 464930 | 30         | UNIDADE | VESTUÁRIO HOSPITALAR, TIPO <b>CONJUNTO BERMUDA E BLUSA, TAMANHO M</b> , EM   |

|    |        |       |         |  |
|----|--------|-------|---------|--|
|    |        |       |         | <p>TECIDO CRETONE FIO SINGELO, PRÉ- ENCOLHIDO E MERCERIZADO 100% ALGODÃO, GRAMATURA 170 GR/M<sup>2</sup> (+/-5%), NA <b>COR VERDE ÁGUA</b>, TINTURA INDANTHERENE, BERMUDA COM ELÁSTICO NO CÓS, FALSA BRAGUILHA 10 CM, REFORÇADA COM O MESMO TECIDO, COMPRIMENTO NA ALTURA DOS JOELHOS, BLUSA FECHADA COM MANGAS JAPONESA, GOLA REDONDA, SERIGRAFADO NA COR PRETA COM 01 LOGOMARCAS POR PEÇA , CONTENDO A DESCRIÇÃO DO TAMANHO (M). A ASSINATURA DEVE SER POSICIONADA NA PARTE FRONTAL SUPERIOR ESQUERDA, NA ALTURA DO PEITO DA BLUSA, E NA PARTE FRONTAL SUPERIOR DA PERNA ESQUERDA DO SHORT, SEMPRE COM A MEDIDA DE 8 CM DE LARGURA POR 5,5 CM DE LARGURA, RESISTENTE À LAVAGEM INDUSTRIAL. DEVERÁ TER ETIQUETA INDICANDO A COMPOSIÇÃO DO TECIDO E O TAMANHO DA PEÇA.</p>   |
| 7  | 464931 | 30    | UNIDADE | <p>VESTUÁRIO HOSPITALAR, TIPO <b>CONJUNTO BERMUDA E BLUSA, TAMANHO G</b>, EM TECIDO CRETONE FIO SINGELO, PRÉ- ENCOLHIDO E MERCERIZADO 100% ALGODÃO, GRAMATURA 170 GR/M<sup>2</sup> (+/-5%), NA <b>COR VERDE ÁGUA</b>, TINTURA INDANTHERENE, BERMUDA COM ELÁSTICO NO CÓS, FALSA BRAGUILHA 10 CM, REFORÇADA COM O MESMO TECIDO, COMPRIMENTO NA ALTURA DOS JOELHOS, BLUSA FECHADA COM MANGAS JAPONESA, GOLA REDONDA, SERIGRAFADO NA COR PRETA COM 01 LOGOMARCAS POR PEÇA, CONTENDO A DESCRIÇÃO DO TAMANHO (G). A ASSINATURA DEVE SER POSICIONADA NA PARTE FRONTAL SUPERIOR ESQUERDA, NA ALTURA DO PEITO DA BLUSA, E NA PARTE FRONTAL SUPERIOR DA PERNA ESQUERDA DO SHORT, SEMPRE COM A MEDIDA DE 8 CM DE LARGURA POR 5,5 CM DE ALTURA, RESISTENTE À LAVAGEM INDUSTRIAL. DEVERÁ TER ETIQUETA INDICANDO A COMPOSIÇÃO DO TECIDO E O TAMANHO DA PEÇA.</p>   |
| 8  | 464929 | 30    | UNIDADE | <p>VESTUÁRIO HOSPITALAR, TIPO <b>CONJUNTO BERMUDA E BLUSA, TAMANHO GG</b>, EM TECIDO CRETONE FIO SINGELO, PRÉ- ENCOLHIDO E MERCERIZADO 100% ALGODÃO, GRAMATURA 170 GR/M<sup>2</sup> (+/-5%), NA <b>COR VERDE ÁGUA</b>, TINTURA INDANTHERENE, BERMUDA COM ELÁSTICO NO CÓS, FALSA BRAGUILHA 10 CM, REFORÇADA COM O MESMO TECIDO, COMPRIMENTO NA ALTURA DOS JOELHOS, BLUSA FECHADA COM MANGAS JAPONESA, GOLA REDONDA, SERIGRAFADO NA COR PRETA COM 01 LOGOMARCAS POR PEÇA, CONTENDO A DESCRIÇÃO DO TAMANHO (GG). A ASSINATURA DEVE SER POSICIONADA NA PARTE FRONTAL SUPERIOR ESQUERDA, NA ALTURA DO PEITO DA BLUSA, E NA PARTE FRONTAL SUPERIOR DA PERNA ESQUERDA DO SHORT, SEMPRE COM A MEDIDA DE 8 CM DE LARGURA POR 5,5 CM DE ALTURA, RESISTENTE À LAVAGEM INDUSTRIAL. DEVERÁ TER ETIQUETA INDICANDO A COMPOSIÇÃO DO TECIDO E O TAMANHO DA PEÇA.</p> |
| 9  | 440522 | 660   | UNIDADE | <p>VESTUÁRIO HOSPITALAR, TIPO <b>CAMISOLA, TAMANHO M</b>, EM TECIDO CRETONE FIO SINGELO, PRÉ-ENCOLHIDO E MERCERIZADO <b>100% ALGODÃO</b>, GRAMATURA MÍNIMA 170 GR/M<sup>2</sup> (+/- 5%), NA <b>COR VERDE ÁGUA</b> COM TINTURA INDANTHRENE, FECHAMENTO COM TIRAS DO PRÓPRIO TECIDO, COM GOLA V, COMPRIMENTO NA ALTURA DOS JOELHOS, COM MANGA JAPONESA, TRANSPASSADO. SERIGRAFADO NA COR PRETA COM 01 LOGOMARCA POR PEÇA, CONTENDO A DESCRIÇÃO DO TAMANHO (M). A ASSINATURA DEVE SER POSICIONADA NA PARTE FRONTAL SUPERIOR DIREITA, NA ALTURA DO PEITO DO ROUPÃO UNISEX, SEMPRE COM A MEDIDA DE 8 CM DE LARGURA POR 5,5 CM DE ALTURA, RESPEITANDO AS DEVIDAS PROPORÇÕES DAS MARCAS, RESISTENTE À LAVAGEM INDUSTRIAL. DEVERÁ TER ETIQUETA INDICANDO A COMPOSIÇÃO DO TECIDO E O TAMANHO DA PEÇA.</p>  |
| 10 | 443746 | 1.000 | UNIDADE | <p>VESTUÁRIO HOSPITALAR, TIPO <b>CAMISOLA, TAMANHO G</b>, EM TECIDO CRETONE FIO SINGELO, PRÉ-ENCOLHIDO E MERCERIZADO <b>100% ALGODÃO</b>, GRAMATURA MÍNIMA 170 GR/M<sup>2</sup> (+/- 5%), NA <b>COR VERDE ÁGUA</b> COM TINTURA INDANTHRENE, FECHAMENTO COM TIRAS DO PRÓPRIO TECIDO, COM GOLA V, COMPRIMENTO NA ALTURA DOS JOELHOS, COM MANGA JAPONESA, TRANSPASSADO. SERIGRAFADO NA COR PRETA COM 01 LOGOMARCA POR PEÇA, CONTENDO A DESCRIÇÃO DO TAMANHO (G). A ASSINATURA DEVE SER POSICIONADA NA PARTE FRONTAL SUPERIOR DIREITA, NA ALTURA DO PEITO DO ROUPÃO UNISEX, SEMPRE COM A MEDIDA DE 8 CM DE LARGURA POR 5,5 CM DE ALTURA, RESPEITANDO AS DEVIDAS PROPORÇÕES DAS MARCAS, RESISTENTE À LAVAGEM INDUSTRIAL. DEVERÁ TER ETIQUETA INDICANDO A COMPOSIÇÃO DO TECIDO E O TAMANHO DA PEÇA.</p>  |
| 11 | 440563 | 1.000 | UNIDADE | <p>VESTUÁRIO HOSPITALAR, TIPO <b>CAMISOLA, TAMANHO GG</b>, EM TECIDO CRETONE FIO SINGELO, PRÉ-ENCOLHIDO E MERCERIZADO <b>100% ALGODÃO</b>, GRAMATURA MÍNIMA 170 GR/M<sup>2</sup> (+/- 5%), NA <b>COR VERDE ÁGUA</b> COM TINTURA INDANTHRENE, FECHAMENTO COM TIRAS DO PRÓPRIO TECIDO, COM GOLA V, COMPRIMENTO NA ALTURA DOS JOELHOS, COM MANGA JAPONESA, TRANSPASSADO. SERIGRAFADO NA COR PRETA COM 01 LOGOMARCA POR PEÇA, CONTENDO A DESCRIÇÃO DO TAMANHO (GG). A ASSINATURA DEVE SER POSICIONADA NA PARTE FRONTAL SUPERIOR DIREITA, NA ALTURA DO PEITO DO ROUPÃO UNISEX, SEMPRE COM A MEDIDA DE 8 CM DE LARGURA POR 5,5 CM DE ALTURA, RESPEITANDO AS DEVIDAS</p>  |

|    |        |       |         |  |
|----|--------|-------|---------|--|
|    |        |       |         | PROPORÇÕES DAS MARCAS, RESISTENTE À LAVAGEM INDUSTRIAL. DEVERÁ TER ETIQUETA INDICANDO A COMPOSIÇÃO DO TECIDO E O TAMANHO DA PEÇA.  |
| 12 | 440525 | 80    | UNIDADE | VESTUÁRIO HOSPITALAR, TIPO <b>CAMISOLA, PARA PACIENTE COM OBESIDADE</b> EM TECIDO CRETONE FIO SINGELO, PRÉ- ENCOLHIDO E MERCERIZADO <b>100% ALGODÃO</b> GRAMATURA 170 GR/M <sup>2</sup> (+/- 5%). NA <b>COR VERDE ÁGUA</b> COM TINTURA INDANTHRENE, FECHAMENTO COM TIRAS DO PRÓPRIO TECIDO, COM GOLA V, ABERTURA ATRÁS COM TRANSPACE DE 40 CM, FECHAMENTO COM TIRAS DO PRÓPRIO TECIDO, COM GOLA V, ALTURA 1,15M, CONTOURO DO BUSTO 1,90M, CONTOURO DO QUADRIL 1,95M. SERIGRAFADO NA COR PRETA COM 01 LOGOMARCA POR PEÇA , CONTENDO A DESCRIÇÃO DO TAMANHO (XXG). A ASSINATURA DEVE SER POSICIONADA NA PARTE FRONTAL SUPERIOR DIREITA, NA ALTURA DO PEITO DO ROUPÃO UNISEX, SEMPRE COM A MEDIDA DE 8 CM DE LARGURA POR 5,5 CM DE ALTURA, RESPEITANDO AS DEVIDAS PROPORÇÕES DAS MARCAS, RESISTENTE À LAVAGEM INDUSTRIAL. DEVERÁ TER ETIQUETA INDICANDO A COMPOSIÇÃO DO TECIDO E O TAMANHO DA PEÇA. |
| 13 | 459587 | 2.500 | UNIDADE | <b>LENÇOL EM ALGODÃOZINHO CRU</b> , TECIDO <b>100% ALGODÃO</b> (+/-5% TRAMA/URDUME-FIO 20/1X20/1-60X60 GRAMATURA MÍNIMA 170 GR/M <sup>2</sup> +/-5% ), <b>TAM. 2.50 X 2.00 M.</b> SERIGRAFADO NA COR PRETA COM 03 LOGOMARCAS POR PEÇA. A ASSINATURA DEVE SER POSICIONADA NO CENTRO DO LENÇOL, SEMPRE COM A MEDIDA DE 20 CM DE LARGURA POR 15 CM DE ALTURA, RESPEITANDO AS DEVIDAS PROPORÇÕES DAS MARCAS, RESISTENTE À LAVAGEM INDUSTRIAL. DEVERÁ TER ETIQUETA INDICANDO A COMPOSIÇÃO DO TECIDO E O TAMANHO DA PEÇA.  |
| 14 | 459587 | 3.100 | UNIDADE | <b>LENÇOL EM ALGODÃOZINHO CRU</b> , TECIDO <b>100% ALGODÃO</b> (+/-5% TRAMA/URDUME-FIO 20/1X20/1-60X60 GRAMATURA MÍNIMA 170 GR/M <sup>2</sup> +/-5% ), <b>TAM. 2.20 X 1.60 M.</b> SERIGRAFADO NA COR PRETA COM 03 LOGOMARCAS POR PEÇA. A ASSINATURA DEVE SER POSICIONADA NO CENTRO DA TRAVESSA, SEMPRE COM A MEDIDA DE 20 CM DE LARGURA POR 15 CM DE ALTURA, RESPEITANDO AS DEVIDAS PROPORÇÕES DAS MARCAS, RESISTENTE À LAVAGEM INDUSTRIAL. DEVERÁ TER ETIQUETA INDICANDO A COMPOSIÇÃO DO TECIDO E O TAMANHO DA PEÇA.  |
| 15 | 467125 | 1.430 | UNIDADE | <b>LENÇOL. MATERIAL CRETONE 100% ALGODÃO</b> , FIO SINGELO, PRÉ-ENCOLHIDO E MERCERIZADO, GRAMATURA MÍNIMA 170 GR/M <sup>2</sup> , NA <b>COR AZUL NATIÊ</b> COM TINTURA INDANTHRENE, <b>TAM. 2.20 X 1.60 M.</b> SERIGRAFADO NA COR PRETA COM 03 LOGOMARCAS POR PEÇA. A ASSINATURA DEVE SER POSICIONADA NO CENTRO DO LENÇOL, SEMPRE COM A MEDIDA DE 20 CM DE LARGURA POR 15 CM DE ALTURA, RESPEITANDO AS DEVIDAS PROPORÇÕES DAS MARCAS, RESISTENTE À LAVAGEM INDUSTRIAL. DEVERÁ TER ETIQUETA INDICANDO A COMPOSIÇÃO DO TECIDO E O TAMANHO DA PEÇA.   |

2.2. Os insumos objeto da aquisição estão dentro da padronização seguida pelo órgão, conforme especificações técnicas.

2.3. Em caso de **divergência entre as descrições e especificações constantes do CATMAT e do presente Termo de Referência, prevalecem estas últimas.**

2.4. O critério de julgamento adotado será o de **menor preço por item.**

### 3. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

3.1. O Hospital Universitário Professor Edgar Santos-HUPES-EBSERH, órgão estruturante da Universidade Federal da Bahia (UFBA) e filiado a Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (EBSERH), é uma unidade hospitalar e ambulatorial de ensino, pública, de grande porte, referência em média e alta complexidade no estado e integrante do Sistema Único de Saúde (SUS).

3.2. Os itens em questão são materiais de consumo (enxoval hospitalar) padronizados no Hospital Universitário Professor Edgard Santos (HUPES).

3.3. O Setor de Hotelaria Hospitalar é responsável pelo planejamento das aquisições e reposição contínua do estoque de enxoval utilizados por usuários e profissionais, dispensados pelo Serviço de Rouparia.

3.4. A aquisição desses itens está diretamente ligada às ações e atividades assistenciais do hospital, servindo de suporte a elas.

3.5. Entre os principais benefícios diretos e indiretos que o Hospital Universitário Professor Edgard Santos (HUPES) almeja com a esta aquisição, destacam-se:

3.5.1. Garantir a continuidade dos serviços prestados, bem como atendimento das demandas assistenciais, de ensino e de pesquisa, com o melhor suporte possível aos usuários e profissionais do Sistema Único de Saúde (SUS);

3.5.2. Manter a qualidade da assistência prestada ao usuário;

3.5.3. Atender as exigências legais e contribuir com a redução das infecções hospitalares;

3.5.4. Evitar o desabastecimento e suspensão dos serviços prestados.

3.6. O objeto da contratação direta está limitado, quantitativamente, ao que é estritamente necessário apenas para o atendimento da situação emergencial, até a conclusão de nova licitação (23534.001086/2022-89). As memórias de cálculos relativas às estimativas das quantidades compõem a justificativa (21187182).

3.7. Salienta-se, por fim que, a Dispensa ora empregada foi escolhida levando em conta critérios de necessidade do serviço, dado que, a aquisição dos itens descritos são de extrema necessidade para manutenção da qualidade do serviço, evitando o desabastecimento do enxoval, bem como para o funcionamento de serviços programados para abertura iminente, sendo o procedimento mais célere que a aquisição mediante processo licitatório.

3.8. Conexão entre a contratação e o planejamento existente:

3.8.1. Os itens fazem parte da lista de materiais padronizados no HUPES;

3.8.2. A aquisição destes materiais está diretamente ligada às ações e atividades assistenciais do hospital, servindo de suporte a elas.

4. **CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS E FORMA DE CONTRATAÇÃO**

4.1. Os bens a serem adquiridos enquadram-se na classificação de bens comuns, pois os padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo termo de referência, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 32, inciso IV, da Lei nº 13.303/2016.

4.2. Os bens serão adquiridos mediante dispensa de licitação, nos termos do inciso XV do art. 79 do Regulamento de Licitações e Contratos da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares – RLCE e do inciso XV do art. 29 da Lei Federal nº 13.303, de 30 de junho de 2016.

5. **CONDIÇÕES PARA CONTRATAÇÃO DO FORNECEDOR / HABILITAÇÃO**

5.1. Proposta de Preços com os valores atualizados em conformidade com os lances eventualmente ofertados, deverá conter especificações detalhadas do objeto ofertado, quantidade, unidade, preços unitários e totais e a seguinte documentação complementar:

5.1.1. Catálogo, Folder ou Rótulo do produto ofertado visando a comprovação das especificações solicitadas.

5.2. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, a Equipe de Planejamento verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) SICAF;

b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União ([www.portaldatransparencia.gov.br/ceis](http://www.portaldatransparencia.gov.br/ceis));

c) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça ([www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php));

d) Lista de Inidôneos e o Cadastro Integrado de Condenações por Ilícitos Administrativos - CADICON, mantidos pelo Tribunal de Contas da União - TCU;

5.2.1. Para a consulta de licitantes pessoa jurídica poderá haver a substituição das consultas das alíneas “b”, “c” e “d” acima pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>).

5.3. O critério de julgamento adotado será o de menor preço.

5.4. Será desclassificada da seleção a proposta que:

5.4.1. Contenha vício insanável ou ilegalidade;

5.4.2. Não apresente as especificações técnicas exigidas neste instrumento;

5.4.3. Não comprove as informações apresentadas;

5.4.4. Apresentar preço manifestamente inexequível.

5.4.5. Também será desclassificada a empresa proibida de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente.

5.5. Não poderá ser contratada a empresa proibida de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente, em especial do art. 19 do Regulamento de Licitações e Contratos da Ebserh, que diz:

*Art. 19 Estará impedida de participar de licitações e de ser contratada pela Ebserh a empresa:*  
*I - cujo administrador ou sócio detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital social seja integrante de órgão estatutário, empregado, servidor cedido ou em exercício na Ebserh;*  
*II - suspensão pela Ebserh;*  
*III - declarada inidônea pela União, por Estado ou pelo Distrito Federal, enquanto perdurarem os efeitos da sanção;*  
*IV - constituída por sócio de empresa que estiver suspensa, impedida ou declarada inidônea;*  
*V - cujo administrador seja sócio de empresa suspensa, impedida ou declarada inidônea;*  
*VI - constituída por sócio que tenha sido sócio ou administrador de empresa suspensa, impedida ou declarada inidônea, no período dos fatos que deram ensejo à sanção;*  
*VII - cujo administrador tenha sido sócio ou administrador de empresa suspensa, impedida ou declarada inidônea, no período dos fatos que deram ensejo à sanção;*  
*VIII - que tiver, nos seus quadros de diretoria, pessoa que participou, em razão de vínculo de mesma natureza, de empresa declarada inidônea.*  
*Parágrafo único. Aplica-se a vedação prevista no caput:*

*I - à contratação das pessoas elencadas no inciso I do caput, como pessoa física, bem como à participação delas em procedimentos licitatórios, na condição de licitante;*  
*II - à contratação de empresa cujo administrador ou sócio detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital social seja integrante do Ministério da Educação ou de Instituições Federais de Ensino Superior e congêneres signatárias de contratos de gestão com a Ebserh;*  
*III - a quem tenha relação de parentesco, até o terceiro grau civil, com:*  
*a) integrantes de órgãos estatutários da Ebserh;*  
*b) empregado, servidor cedido ou em exercício na Ebserh cujas atribuições envolvam a atuação na área responsável pela licitação ou contratação;*  
*c) autoridade do Ministério da Educação;*  
*d) autoridade das Instituições Federais de Ensino Superior signatárias de contratos de gestão com a Ebserh.*  
*IV - cujo proprietário, mesmo na condição de sócio, tenha terminado seu prazo de gestão ou rompido seu vínculo com a Ebserh há menos de 6 (seis) meses.*

5.6. A participante deverá então apresentar, quando solicitada pela Equipe de Planejamento da Contratação e dentro do prazo estipulado, declaração de que não se enquadra nas condições e impedimentos estabelecidos neste art. 19 do Regulamento de Licitações e Contratos da Ebserh, conforme modelo do Anexo II deste Termo.

5.7. A participante deverá apresentar também, quando solicitada pela Equipe de Planejamento da Contratação e dentro do prazo estipulado, declaração de que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos, a condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal, conforme modelo do Anexo III deste Termo.

5.8. Durante a etapa de julgamento da proposta que obteve a primeira colocação na classificação dos preços propostos, ou que passe a ocupar essa posição em decorrência da desclassificação de outra que tenha obtido colocação superior, a Administração irá, através de mensagens por e-mail, negociar condições mais vantajosas de proposta.

5.9. Havendo necessidade de envio de documentos complementares, necessários para a confirmação de exigências deste Termo de Referência, a Equipe de Planejamento poderá convocar, através de e-mail, a empresa participante para, dentro do prazo estipulado pela Equipe, apresentar tais documentos.

## 6. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

6.1. Os materiais deverão ser entregues com todas as despesas de transporte assumidas pela empresa fornecedora.

6.1.1. **Os materiais deverão ser entregues no Almoxarifado Central do Hospital Universitário Professor Edgard Santos (HUPES/UFBA)**, situado no 1º subsolo, na Rua Augusto Viana, s/n, Canela – Salvador/BA, CEP: 40.110-060, no horário das 08h às 12h e das 13h às 16h, de segunda a sexta-feira, exceto feriados.

6.1.2. O fornecimento dos materiais será efetuado com prazo de entrega de **30 (trinta) dias corridos**, contados a partir do envio da nota de empenho, em remessa única.

6.1.3. Os materiais deverão ser entregues no Hupes, devidamente embalados, de forma a não serem danificados durante as operações de transporte, carga e descarga, assinalando-se nas embalagens a procedência e demais características que os identifiquem e os qualifiquem (descrição do fabricante, marca, modelo, procedência, prazo de garantia ou validade).

6.1.4. Deve a contratada, com antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas, comunicar data e horário para entrega do material, por meio dos contatos: telefone (71) 3283-8127/8092 ou e-mail: [rouparia.hupes@ebserh.gov.br](mailto:rouparia.hupes@ebserh.gov.br); [shh.hupes@ebserh.gov.br](mailto:shh.hupes@ebserh.gov.br).

6.1.5. A entrega dos materiais deverá, obrigatoriamente, estar acompanhada da Nota Fiscal, contendo informações como o número da Autorização de Fornecimento/Empenho, do processo de origem.

6.2. O recebimento dos materiais será efetuado em duas etapas:

- 6.2.1. Recebimento Provisório: os materiais serão recebidos por funcionário do Almoxarifado Central, limitando-se a verificar a conformidade entre o discriminado na Nota Fiscal e a embalagem, fazendo constar no canhoto e no verso da Nota, a data de entrega e, se for o caso, as irregularidades observadas.
- 6.2.2. Recebimento Definitivo: os bens serão recebidos definitivamente pelo setor de hotelaria hospitalar, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo de recebimento definitivo.
- 6.3. Durante o recebimento provisório, o Hospital Universitário Professor Edgard Santos (HUPES/UFBA), poderá exigir a substituição de materiais que não estejam de acordo com as especificações do termo de referência, da proposta ou do contrato, sendo que, todos os custos relativos a esta substituição ou devolução correrão por conta da Contratada. Neste caso, a empresa ficará responsável pela retirada do item em desacordo no hospital.
- 6.4. Em caso de não conformidade dos materiais, o Hospital Universitário Professor Edgard Santos (HUPES/UFBA), comunicará por escrito à Contratada, para fins de substituição dentro do prazo máximo de **05 (cinco) dias**, contado a partir da data e hora do recebimento da notificação.
- 6.5. Os materiais serão recebidos definitivamente no prazo de **05 (cinco) dias**, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade dos materiais e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.
- 6.6. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.
- 6.7. O Hospital Universitário Professor Edgard Santos (HUPES/UFBA), não se responsabilizará, caso os materiais sejam entregues em local diferente do mencionado neste Termo de Referência ou a pessoas não autorizadas.
- 6.8. Os materiais, mesmo entregues e aceitos, ficam sujeitos à substituição, desde que comprovado a pré-existência de defeitos, má fé do fornecedor ou condições inadequadas de transporte bem como outras ocorrências que comprometam a integridade dos mesmos.
- 6.9. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

## 7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

### 7.1. São obrigações da Contratante:

- 7.1.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no termo de referência e seus anexos;
- 7.1.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do termo de referência e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- 7.1.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- 7.1.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;
- 7.1.5. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no termo de referência e seus anexos.
- 7.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Referência, bem como qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

## 8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 8.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no termo de referência, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:
- 8.1.1. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no termo de referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência, prazo de garantia ou validade e número da nota de empenho.
- 8.1.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- 8.1.3. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;
- 8.1.4. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

8.1.5. Manter os dados cadastrais atualizados perante o órgão;

8.1.6. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação, exigidas na Dispensa;

8.1.7. Cumprir as disposições da Lei nº. 13.709, de 14 de agosto de 2018, Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), nos termos do Anexo I deste Termo de Referência.

## 9. CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

9.1. De acordo com a Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 01, de 19 de janeiro de 2010, que dispõe sobre os critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens, contratação de serviços ou obras pela Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional, a empresa deverá atender aos critérios de qualidade ambiental e sustentabilidade socioambiental, respeitando as normas de proteção do meio ambiente, tais como:

9.1.1. Que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO, como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;

9.1.2. Que os bens devam ser acondicionados em embalagem adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento; e

9.1.3. Que os bens não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substance), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd) bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs).

9.2. A empresa deverá reconhecer seu compromisso sócioambiental, mantendo-se disponível à fiscalização pelos órgãos responsáveis

## 10. SUBCONTRATAÇÃO

10.1. Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

## 11. ALTERAÇÃO SUBJETIVA

11.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na Dispensa; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

## 12. CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

12.1. Nos termos do art. 102 do Regulamento de Licitação e Contratos da EBSEH, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, com vistas a garantir o atendimento dos direitos e obrigações pactuados, assim como o cumprimento da legislação pertinente;

12.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos.

12.3. O representante da Administração anotarà em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

## 13. INSTRUMENTO CONTRATUAL

13.1. De acordo com o art. 96 do Regulamento de Licitações e Contratos da EBSEH e com o art. 73 da Lei nº 13.303/2016, para esta aquisição não haverá Termo de Contrato, sendo substituído pela Nota de Empenho.

13.2. Não haverá exigência de garantia contratual da execução em razão do caráter de pronta entrega e pagamento da contratação em tela.

## 14. PAGAMENTO

14.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir da assinatura do termo de recebimento definitivo, por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado;

14.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato;

14.3. A Nota Fiscal deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos

oficiais ou à documentação prevista no termo de referência;

14.3.1. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do fornecedor contratado, deverão ser tomadas as providências previstas no do art. 31 da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

14.4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante;

14.5. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento;

14.6. Antes da emissão da nota de empenho e do pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no termo de referência e identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018;

14.7. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante;

14.8. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos;

14.9. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável;

14.9.1. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

14.10. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$ , sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$I = (TX); I = (6/100) 365; I = 0,00016438$  TX = Percentual da taxa anual = 6%.

14.11. A Nota Fiscal deverá ser preenchida com os dados a seguir indicados:

**Hospital Universitário Professor Edgard Santos**

**CNPJ: 15.126.437/0029-44**

**Endereço: Rua Augusto Viana, S/Nº – Canela – Salvador/BA CEP: 40.110-060**

## 15. REAJUSTE

15.1. De acordo com o art. 2º, § 1º, da Lei nº 10.192/2001, "é nula de pleno direito qualquer estipulação de reajuste ou correção monetária de periodicidade inferior a um ano".

15.2. Os preços são fixos e irreajustáveis.

## 16. GARANTIA DE EXECUÇÃO

16.1. Não haverá exigência de garantia de execução para a presente contratação.

## 17. SANSÕES ADMINISTRATIVAS

17.1. Comete infração administrava nos termos da Lei nº 13.303, de 2016 e do Regulamento de Licitações e Contratos da EBSERH, a Contratada que:

17.1.1. Inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;



- 17.1.2. Ensejar o retardamento da execução do objeto;
  - 17.1.3. Falhar ou fraudar na execução do contrato;
  - 17.1.4. Comportar-se de modo inidôneo;
  - 17.1.5. Cometer fraude fiscal.
- 17.2. A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
- 17.2.1. Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;
  - 17.2.2. Multa moratória de 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;
  - 17.2.3. Multa moratória de 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre a parcela inadimplida, após o trigésimo dia, até o limite de 20% (vinte por cento);
  - 17.2.4. Multa compensatória de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;
    - 17.2.4.1. Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem 17.2.4, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida.
    - 17.2.4.2. O atraso injustificado acima de 60 (sessenta) dias caracterizará a inexecução parcial ou total do objeto, cabendo à multa compensatória conforme do subitem 17.2.4.
  - 17.2.5. Suspensão de licitar e impedimento de contratar com a unidade contratante pelo prazo de até dois anos.
- 17.3. As sanções previstas nos subitens 17.2.1 e 17.2.5 poderão ser aplicadas juntamente com as de multa, devendo a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, ser apresentada no prazo de 10 (dez) dias úteis a contar da notificação da instauração do processo administrativo para apuração de descumprimento de obrigação contratual.
- 17.4. Também ficam sujeitas às penalidades do inciso III do art. 83 da Lei 13.303 de 2016, as empresas ou profissionais que:
- 17.4.1. Tenham sofrido condenação definitiva por praticarem, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
  - 17.4.2. Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
  - 17.4.3. Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.
- 17.5. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 13.303/2016 e no Regulamento de Licitações e Contratos da EBSERH.
- 17.6. As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor da União, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa da União e cobrados judicialmente.
- 17.6.1. Caso a Contratante determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.
  - 17.6.2. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.
  - 17.6.3. A aplicação das sanções previstas neste Termo de Referência não exclui a possibilidade de aplicações de outras, previstas em Lei, inclusive responsabilização do fornecedor por eventuais perdas e danos causado à Administração.
  - 17.6.4. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF e informadas ao Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) de que trata a Lei nº 12.846/2013.
18. **ANEXOS**
- 18.1. Anexo I - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD);
  - 18.2. Anexo II - Modelo de Declaração de Impedimentos Indiretos;

- 18.3. Anexo III - Modelo de Declaração de Menor;
- 18.4. Anexo IV - Modelo de Declaração de Partes Relacionadas;
- 18.5. Logomarca.



Documento Elaborado pela Equipe de Planejamento da Contratação designado pela Portaria-SEI 233 (21487633).

*(assinado eletronicamente)*

**Flaviane Borges de Almeida Nascimento**

Enfermeira

SHH/DLIH/GA/HUPES

Complexo HUPES/EBSEH

*(assinado eletronicamente)*

**Ligia Maria Souza Santos Lopes**

Assistente Administrativo

SHH/DLIH/GA/HUPES

Complexo HUPES/EBSEH

*(assinado eletronicamente)*

**Talita Rodrigues Viana Alban**

Assistente Administrativo

SHH/DLIH/GA/HUPES

Complexo HUPES/EBSEH

*(assinado eletronicamente)*

**Daniel Simões Teixeira**

Assistente Administrativo

SHH/DLIH/GA/HUPES

Complexo HUPES/EBSEH

*(assinado eletronicamente)*

**Edna dos Santos Souza**

Chefe do Setor de Hotelaria Hospitalar

DLIH/GA/HUPES/UFBA-EBSEH



Documento assinado eletronicamente por **Talita Rodrigues Viana Alban, Assistente Administrativo**, em 13/06/2022, às 12:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ligia Maria Souza Santos Lopes, Assistente Administrativo**, em 13/06/2022, às 12:10, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Flaviane Borges de Almeida Nascimento, Enfermeiro(a)**, em 13/06/2022, às 13:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Daniel Simoes Teixeira, Assistente Administrativo**, em 13/06/2022, às 13:43, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Edna dos Santos Souza, Chefe de Setor**, em 13/06/2022, às 14:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

---



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **22162629** e o código CRC **0F42387C**.

---

**Referência:** Processo nº 23534.003901/2022-44 SEI nº 22162629