

Estudo Técnico Preliminar 133/2023

1. Informações Básicas

Número do processo: 23817.015164/2023-37

2. Descrição da necessidade

O Hospital Universitário de Lagarto (HUL) possui considerada relevância na prestação de serviços assistenciais para o município e região centro sul do Estado de Sergipe, realizando mensalmente mais de 4000 atendimentos. Possui elevada taxa de ocupação dos pacientes internados e acompanhados pelas clínicas em geral. É um ambiente de ensino e pesquisa para os oito cursos do campus da saúde de Lagarto, além do cenário de prática e aperfeiçoamento para a residência médica e multiprofissional, incluindo o próprio corpo assistencial.

A transfusão sanguínea é uma terapêutica de suporte essencial para o cuidado do paciente clínico e cirúrgico. O serviço de hemoterapia realiza atualmente uma média de 150 transfusões mensais para os atendimentos de urgência, emergência e procedimentos cirúrgicos eletivos.

A Agência Transfusional, localizada no Hospital Universitário de Lagarto, é responsável por realizar exames laboratoriais em amostras de sangue de doadores e receptores (pacientes) visando à garantia da continuidade de um **SERVIÇO ESSENCIAL** que são as transfusões sanguíneas. A **técnica GEL** para testes imuno-hematológicos é utilizada para as tipagens sanguíneas, pesquisa de anticorpos irregulares (PAI), realização dos testes de compatibilidade (provas cruzadas), testes imperiosos para o apoio diagnóstico e segurança dos pacientes no atendimento transfusional.

Os insumos utilizados pelo referido laboratório, assim como todos os produtos utilizados na área da saúde, têm peculiaridades bastante acentuadas. Produtos à base de eritrócitos (hemácias) utilizados para realização de PAI, Tipagens Sanguíneas e Controle de Qualidade Interno, necessitam ser entregues mensalmente de *forma contínua* por possuírem prazos de validade muito curtos, aproximadamente 28 dias (dependendo do fabricante).

Os insumos utilizados no serviço de hemoterapia têm suas especificidades. A falta destes, acarretaria consequências graves, uma vez que poderia resultar em possíveis paralisações dos serviços prestados por esta Instituição. A privação desses insumos provocaria a cessação das rotinas transfusionais na Unidade Hospitalar, afetando diretamente a assistência ao paciente, podendo ocasionar o agravamento dos sintomas e, por vezes, ao óbito.

A contratação de empresa especializada para o fornecimento continuado, sob demanda, dos insumos e reagentes para realização de testes imuno-hematológicos, com cessão em regime de comodato de equipamentos, incluindo manutenções preventivas e corretivas, calibração e assessoria técnica, traduz-se no conjunto mais eficaz para o atendimento pleno das necessidades do HUL.

É notório que a “modernização de equipamentos” é uma ferramenta que valida a qualidade dos serviços prestados. Neste aspecto é fundamental que o parque tecnológico da Agência Transfusional do HUL seja mantido com status moderno para execução dos exames, garantindo excelência dos mesmos. E isto é, economicamente e tecnicamente otimizado com o regime de comodato dos equipamentos como acessório obrigatório do processo. Por se tratar de um serviço essencial, o HUL necessita da adoção de mecanismos legais para a garantia da continuidade do serviço público com qualidade e segurança do sangue e seus componentes, os quais serão utilizados para atender os usuários deste serviço.

Para garantir a disponibilização de equipamentos e o fornecimento de insumos de forma fracionada e contínua, de acordo com as necessidades do laboratório de Imuno-hematologia, justifica-se a contratação nos moldes descritos.

Em relação à compra do equipamento, além dos custos financeiros de aquisição, há a necessidade de manutenção preventiva e corretiva, em caso de defeito, gerando significativos custos adicionais, além da interrupção dos serviços prestados pelo período em que o equipamento esteja sendo consertado. Vale ressaltar que devido a necessidade de compatibilidade entre os insumos e o respectivo equipamento, implicará, caso opte-se pela aquisição definitiva do equipamento, na vinculação a determinado fornecedor/marca para aquisição de insumos, durante toda a vida útil do equipamento adquirido, resultando em restrição da concorrência e em eventual antieconomicidade, uma vez que outros fornecedores poderiam, futuramente, apresentar preços mais vantajosos, porém a entidade estaria forçada, por questões técnicas, a sempre adquirir os insumos do mesmo fornecedor/marca detentora do equipamento. Outro viés seria a administração ficar vinculada a adquirir o insumo, mesmo que a tecnologia empreendida se tornasse obsoleta, o que ocorre rapidamente na área de diagnóstico imuno-hematológico.

A contratação de empresa especializada para o fornecimento continuado dos insumos e reagentes para realização de testes imuno-hematológicos, está pautada na importância da continuidade e do pleno exercício dos serviços oferecidos pelo Hospital Universitário de Lagarto - HUL/UFS-EBSERH, sendo necessário para prover uma ampla gama de recursos terapêuticos e propedêuticos para assistência plena.

O fornecimento dos referidos reagentes e insumos é de suma importância para realização da assistência à saúde dos pacientes, possibilitando ofertar serviços com qualidade e excelência, atendendo nos mais variados níveis de especialidades, propiciando a melhoria contínua nas áreas de assistência, gestão, ensino, pesquisa e avaliação desenvolvidas em diversos setores /unidades e serviços do Hospital Universitário da cidade de Lagarto/SE.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Unidade de Hematologia e Oncologia	Deise Regina dos Santos

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Constitui o objeto desta licitação a Contratação de empresa para fornecimento continuado de insumos e reagentes para realização de testes imuno-hematológicos com cessão em regime de comodato de equipamentos, a fim de atender as necessidades da Agência Transfusional do Hospital Universitário de Lagarto - HUL-UFS/EBSERH, sem fornecimento de mão de obra exclusiva, pelo prazo de 12 meses prorrogáveis conforme especificado em lei.

As quantidades e as especificações dos materiais a serem fornecidos, deverão estar de acordo com o Termo de Referência.

É dever da contratada, **fornecer todos os insumos necessários** em quantidades suficientes para realização dos testes de acordo com o quantitativo solicitado.

Todos os reagentes utilizados em um mesmo teste **deverão ser compatíveis** entre si e com os equipamentos e acessórios do respectivo grupo.

Os produtos deverão ser entregues acondicionados em embalagens lacradas individualmente, identificados, e em perfeitas condições de armazenagem. Todos os insumos deverão apresentar, no ato da entrega, condições ideais de temperatura e transporte de maneira a não se alterar a qualidade dos produtos. A temperatura de transporte deverá respeitar a de armazenamento constante no rótulo do reagente.

Os equipamentos cedidos em regime de comodato, **deverão ser mantidos** na instituição, bem como os acessórios e o **fornecimento de ponteiras** para realização dos testes, sem custos adicionais ao CONTRATANTE até que sejam utilizados todos os insumos oriundos do contrato.

A contratada deverá dar plena garantia e qualidade de todos os insumos por ele entregues.

A entrega dos insumos deverá ser efetuada em até **20 (vinte) dias corridos**, contados a partir do recebimento da solicitação dos materiais, pelo CONTRATADO.

A contratada deverá ceder em regime de comodato os equipamentos (centrífuga, incubadora, dispensador, pipetador, estantes) indispensáveis para a realização dos testes imuno-hematológicos;

A contratada será responsável por todos os custos de instalação, tais como: fretes, mão-de-obra, impostos, taxas, encargos, ou quaisquer outros que venham a incidir sobre o objeto do Contrato, incluindo todos os cabos, conexões, acessórios e outros indispensáveis ao funcionamento dos equipamentos.

A contratada deverá fornecer os equipamentos e acessórios do item anterior em até **10 dias úteis após a primeira solicitação dos insumos**.

Os equipamentos deverão ser novos e/ou seminovos e estar em perfeitas condições de uso, havendo necessidade de compatibilidade dos reagentes com os respectivos equipamentos. A responsabilidade pela compatibilização ficará a cargo do fornecedor.

A contratada deverá fornecer, mensalmente e sem custos para a CONTRATANTE, um pacote contendo 1000 ponteiras, compatíveis com o pipetador.

Os equipamentos deverão ser entregues juntamente com manual de usuário, com versão em português, devendo ainda o fornecedor encaminhar uma versão digital do manual quando do envio da proposta.

A contratada deverá realizar manutenção preventiva, corretiva e calibração dos equipamentos sem ônus para a contratante, durante toda a vigência contratual. A contratada deverá ainda apresentar, na entrega dos equipamentos, cronograma de manutenção preventiva e calibração, o qual deverá ser acompanhado pelo fiscal do contrato.

As calibrações e manutenções preventivas deverão ocorrer, ao menos, semestralmente para o primeiro e conforme orientações do fornecedor para o segundo.

A Contratada deverá fornecer manutenção corretiva, preventiva e calibração local e total, autorizada, incluindo a troca ou reposição de qualquer peça necessária, sem ônus para a Contratante, para os equipamentos em regime de comodato, durante toda a vigência do Contrato e enquanto houver estoque de reagentes, enviando técnico para efetuar os reparos necessários sempre que solicitado pela Contratante através de chamados do serviço de hemoterapia do hospital.

Para os serviços de manutenção corretiva, preventiva e calibração previstas no Termo de Referência, os técnicos da empresa contratada deverão necessariamente se apresentar ao colaborador especialmente designado pela Contratante do HUL.

A manutenção corretiva e preventiva dos equipamentos inclui a substituição de peças defeituosas, gastas ou quebradas pelo uso normal dos equipamentos.

A contratada deverá concluir definitivamente os serviços de **manutenção corretiva em no máximo 48 horas**, contados da solicitação de reparo pelo HUL até a sua resolução.

Considera-se resolvida a solicitação do reparo, a disponibilização do equipamento em plena condição de uso, seja por meio de reparo ou substituição do equipamento, temporária ou definitivamente, com metodologia similar à implantada, sem nenhum custo para a contratante.

Os chamados serão efetuados pela Contratante através de mensagem eletrônica (e-mail), ou ainda diretamente pelo telefone, para registro da data e hora, e, para tanto, a empresa Contratada deverá manter um serviço ativo de verificação de e-mail, e de atendimento telefônico, durante o horário comercial, para recebimento dos chamados e emissão de número de protocolo de chamado com a data e horário. Indicar número do telefone para contato permanente e se possível pelo Serviço 0800;

Quando o chamado for realizado por mensagem eletrônica (e-mail), a contratada deverá confirmar o seu recebimento em até 02 horas, em horário comercial.

A não verificação e confirmação de recebimento de chamado por parte da empresa contratada assim como os atrasos no atendimento aos chamados de manutenção corretiva, na substituição dos equipamentos inviáveis e no fornecimento dos materiais de consumo necessários ao perfeito funcionamento dos equipamentos, nos termos e prazos estabelecidos nos itens anteriores, serão considerados como falta grave e, por este motivo, a contratada poderá ser penalizada, conforme sanções descritas no Termo de Referência.

A manutenção corretiva será realizada sempre que necessário.

Substituir, reparar ou repor o objeto ou parte dele, quando: for considerado defeituoso ou rejeitado, ou ainda, for danificado pela CONTRATADA ou PREPOSTO designado por ela.

A empresa vencedora deverá elaborar, no ato da instalação dos equipamentos, o Cronograma de Manutenção Preventiva e Calibração, acordado com a Contratante, de tal forma que não haja prejuízo para a rotina dos serviços.

O Cronograma deverá contemplar também a manutenção preventiva, conforme orientações do fornecedor, e calibrações semestrais para as pipetas cedidas em comodato.

A Contratante poderá solicitar calibrações eventuais, além daquelas necessárias, sempre que necessário sem custos adicionais para Contratante.

As manutenções e calibrações deverão ser realizadas em dias úteis no horário das 08h00min às 16h00min, devendo ainda ser previamente agendada com a Contratante.

A execução da manutenção preventiva / corretiva consistirá na realização, dentre outras, as seguintes tarefas:

Regulagens;

Ajustes mecânicos e eletrônicos;

Lubrificações;

Limpeza interna;

Teste geral de operação;

Substituição de peças defeituosas, gastas ou quebradas pelo uso normal dos equipamentos.

Fornecer certificado de calibração (conforme requisitos da NBR 17025) dos equipamentos constantes no Cronograma de Manutenção Preventiva e Calibração. Estes procedimentos deverão ser realizados quando da instalação dos equipamentos, bem como quando forem realizadas as calibrações programadas e as intervenções preventivas ou corretivas que demandem a realização de nova calibração.

O certificado deve indicar: data de realização, o número de série do equipamento, padrão utilizado, status do equipamento, temperatura (°C) do laboratório quando necessário, medições realizadas, erros e correções indicados, identificação do responsável técnico pela calibração, número do certificado, método utilizado, parâmetros utilizados, informações de rastreabilidade, cópias dos certificados dos padrões com rastreabilidade, faixa de incerteza máxima para a faixa calibrada e data da próxima calibração.

Após finalização do procedimento de calibração, os equipamentos devem ser identificados com etiqueta, sempre em locais visíveis, indicando a data da

realização, a data da próxima, o responsável pelo procedimento e o número do laudo de calibração. Os padrões utilizados para realizar a calibração deverão ser rastreáveis à Rede Brasileira de Calibração – RBC.

Para cada execução de serviço de manutenção, seja preventiva ou corretiva, a empresa Contratada deverá apresentar um Relatório de Atendimento, em duas vias, discriminando minimamente os seguintes dados (sem rasuras e legíveis):

- Número do relatório ou da Ordem de Serviço;
- Identificação do equipamento – número de patrimônio e número de série;
- Técnico responsável;
- Verificação dos requisitos conforme Manual do Fabricante, quando for manutenção preventiva;
- Descrição dos procedimentos adotados para a realização dos reparos, incluindo a relação das peças dos equipamentos substituídos, quando for manutenção corretiva;
- Liberação do equipamento para uso;
- Responsável pela manutenção e data de realização.

O relatório de atendimento deverá ser entregue ao Coordenador do serviço de hemoterapia, ou técnico plantonista do HUL, e será condição “sine qua non” para atesto dos serviços realizados.

Após finalização do procedimento de manutenção preventiva e corretiva, os equipamentos deverão ser identificados com etiqueta, sempre em locais visíveis, indicando a data da realização, a data da próxima manutenção e o responsável pelo procedimento.

No caso de equipamento que apresente quebras seguidas, 03 (três) ou mais vezes no período de trinta dias, a contratante poderá solicitar a substituição definitiva do equipamento. Persistindo a situação, a contratante se reserva o direito de reavaliar e até mesmo de proceder à rescisão contratual, assegurados à contratada ampla defesa e contraditório.

A empresa deverá realizar treinamento, sem qualquer ônus para a contratante, de todos os profissionais da contratante envolvidos no manuseio dos produtos licitados e que operem os equipamentos, quando da instalação e em caso de atualização tecnológica, bem como promover aperfeiçoamento anual e garantir assessoria científica contínua;

Deverá ser realizado treinamento em dois módulos: um teórico e outro prático.

O módulo teórico deverá abordar conceitos, definições, análise de casos e resolução de problemas em imuno-hematologia (técnica em gel).

O módulo prático deverá ser realizado *in loco*, no serviço de hemoterapia do HUL de segunda a sexta-feira e deverá abordar a forma de uso, limpeza e cuidados gerais com os insumos e equipamentos.

Todo o treinamento deverá ser registrado em formulário próprio do HUL, assinado pelo instrutor da empresa contratada.

A programação dos treinamentos deverá ser realizada em conjunto com a chefia do serviço de hemoterapia devendo ser aprovada pela Instituição.

A empresa contratada também será responsável por retreinamentos e reciclagens, devendo fornecer insumos para demonstração, sem ônus à contratante.

O treinamento deverá acontecer da seguinte forma:

02 para o diurno e

02 para o noturno.

O treinamento deverá realizado pela contratada em até 7 (sete) dias corridos após solicitação da contratante.

Após a conclusão do período de treinamento, a Administração, através do fiscal do Contrato deverá emitir notificação à Contratada, com cópia para a Direção do HUL, para efeito de registro do início da efetiva operacionalização dos equipamentos

Será obrigatória a realização de, no mínimo, 01 (um) treinamento anual, para atualização de todos os servidores que executam a técnica em gel.

A programação do treinamento deve ser estabelecida em conjunto com a contratante, bem como data e horários;

O Material didático, quando aplicável, deve ser providenciado pela empresa contratada;

O HUL fica responsável por disponibilizar local e recursos Audiovisuais (caso necessário).

A contratada responderá pelos vícios e defeitos dos equipamentos e assumir os gastos e despesas que se fizerem necessários para adimplemento das obrigações decorrentes da aquisição e providenciar a imediata correção das deficiências, falhas ou irregularidades apontadas pela Contratante na execução do contrato;

O recebimento dos equipamentos será efetuado em duas etapas:

Recebimento Provisório: no local de entrega, os equipamentos serão recebidos por funcionário (s) do serviço de hemoterapia, limitando-se a verificar a quantidade de equipamentos e eventuais avarias apresentados, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

Recebimento Definitivo: Será recebido definitivamente pela equipe de fiscalização designada pela Contratante, após conclusão da fase de instalação e treinamento dos técnicos do setor, e após a verificação do atendimento de todas as exigências constantes no Termo de Referência, Edital de Licitação e das especificações da Proposta vencedora.

O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

Em caso de conformidade no recebimento dos equipamentos, a Comissão/Servidor designado emitirá Termo de Recebimento Definitivo em duas vias, uma para Contratante e outra para Contratada.

Em caso de desconformidade, a Comissão/Servidor designado comunicará por escrito à Contratada, que deverá recolhê-lo e efetivar as correções/substituições no prazo máximo de 02 dias úteis, contados da comunicação.

Durante o recebimento provisório, o órgão poderá exigir a substituição de qualquer do(s) materiais(s) que não esteja(m) de acordo com as especificações do **Termo de Referência**.

O não atendimento ao disposto nos itens acima, sujeitará a Contratada as sanções previstas no Termo de Referência, observada a ampla defesa e o contraditório.

Os produtos deverão ser entregues no(s) local(is) abaixo indicado(s), com despesas de transporte, frete, dentre outras, assumidas pela empresa vencedora:

UASG	INSTITUIÇÃO	ENDEREÇO	CONTATO
155910	HOSPITAL UNIV. MONS. JOÃO B. DE CARVALHO DALTRO - (HUL)	Avenida Brasília, S/N, Bairro Novo Horizonte, Lagarto/SE CEP: 49400-000	(79)3632-2021

A entrega do(s) produto(s) deverá ser efetuada nos horários de **Segunda a Sexta, das 08h às 12h e das 14h às 16h**, em dias úteis, de acordo com a necessidade e mediante solicitação, devendo a CONTRATADA, com antecedência **mínima de 24 (vinte e quatro) horas**, marcar **data e horário para a entrega** pelo telefone.

A entrega dos materiais deverá ser efetuada de acordo com o respectivo Contrato, sempre acompanhada do respectivo documento fiscal.

A entrega dos materiais deverá ser efetuada em até **15 (quinze) dias corridos**, contados a partir do recebimento da solicitação dos materiais, pelo CONTRATADO.

Não serão pagos os materiais entregues em locais diferentes do mencionado acima, ou a pessoas não autorizadas.

Os materiais deverão ser fornecidos em estrita conformidade com as especificações exigidas no termo de referência e com as quantidades solicitadas; os quais serão recebidos e conferidos por servidor responsável;

O recebimento será feito em duas etapas:

Recebimento provisório:

No local de entrega, o servidor designado fará o recebimento dos materiais, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e o servidor designado limitar-se-á a verificar a conformidade dos materiais com o discriminado na Nota Fiscal, fazendo constar no canhoto e na Nota Fiscal, a data de entrega e, se for o caso, as irregularidades observadas.

Recebimento definitivo:

Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de até **05 (cinco) dias úteis**, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

Na hipótese de a verificação a que se refere o item anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

Em caso de conformidade citada nos itens acima, o servidor designado atestará a efetivação da entrega dos materiais na Nota Fiscal e a encaminhará ao setor competente da instituição para fins de pagamento.

Em caso de desconformidade, o servidor designado devolverá Nota Fiscal/Material, para as devidas correções.

Durante o recebimento provisório, o órgão poderá exigir a substituição de qualquer do(s) materiais(s) que não esteja(m) de acordo com as especificações do **Termo de Referência**.

5. Levantamento de Mercado

Foi realizada pesquisa de mercado para verificação das exigências e condições do mercado fornecedor do objeto a licitar no que se refere a especificação, qualidade, prazos de entrega. Não foi identificado nenhuma característica ou condição do objeto a ser adquirido que limitasse a competição, contando o mercado com ampla gama de fornecedores que trabalham com materiais da mesma natureza do objeto deste estudo.

Foi realizada pesquisa de preços para formação do preço de referência para contratação como condição indispensável para o confronto e exame de propostas em licitação. Sendo que o preço de referência foi formado nos ditames da Norma Operacional de Pesquisa de Preços nº 02/2019.

6. Descrição da solução como um todo

Os itens apresentados neste instrumento caracterizam-se como de natureza comum, tendo em vista que são geralmente ofertados pelas empresas e são facilmente comparáveis entre si, já que possuem padrões de desempenho e de características gerais similares, de modo a permitir objetivamente uma decisão de compra, com base no menor preço global, por meio de

especificações usuais e amplamente praticadas no mercado. O procedimento para a aquisição será conduzido através de Pregão Eletrônico, adotando como critério de julgamento menor preço global, nos termos do Regulamento de Licitações e Contratos da Rede Ebserh - RLCE 2.0.

A contratação de empresa especializada para o fornecimento continuado dos insumos e reagentes para realização de testes imuno-hematológicos, com cessão em regime de comodato de equipamentos, incluindo manutenções preventivas e corretivas, calibração e assessoria técnica, traduz-se no conjunto mais eficaz para o atendimento pleno das necessidades do HUL.

Para o objeto em menção, algumas vantagens na escolha do regime de comodato podem ser prontamente verificadas como é o caso da garantia da compatibilidade dos equipamentos com os insumos, redução de custos com a manutenção dos equipamentos, da substituição tempestiva dos equipamentos em caso de quebra, sem interrupção dos serviços prestados pelo serviço de hemoterapia, o acesso a equipamentos modernos e de alto custo de forma gratuita e a possibilidade de acesso a novas tecnologias.

Em relação à compra do equipamento, além dos custos financeiros de aquisição, há a necessidade de manutenção preventiva e corretiva, em caso de defeito, gerando significativos custos adicionais, além da interrupção dos serviços prestados pelo período em que o equipamento esteja sendo consertado. Vale ressaltar que devido a necessidade de compatibilidade entre os insumos e o respectivos equipamentos, implicará, caso opte-se pela aquisição definitiva do equipamento, na vinculação a determinado fornecedor/marca para aquisição de insumos, durante toda a vida útil do equipamento adquirido, resultando em restrição da concorrência e em eventual antieconomicidade, uma vez que outros fornecedores poderiam, futuramente, apresentar preços mais vantajosos, porém a entidade estaria forçada, por questões técnicas, a sempre adquirir os insumos do mesmo fornecedor/marca detentora do equipamento. Outro viés seria a administração ficar vinculada a adquirir o insumo, mesmo que a tecnologia empreendida se tornasse obsoleta, o que ocorre rapidamente na área de imuno-hematologia.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Os quantitativos foram estimados baseados no consumo médio dos últimos 12 meses (**Outubro 2022-Setembro 2023**) pelo serviço de hemoterapia, com acréscimo de 30% de estoque de segurança, considerando o aumento de exames funcionais (admissionais) e da demanda de usuários atendidos no HUL-UFS, conforme tabela 1 em anexo.

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): ,01

Os preços foram colhidos utilizando o parâmetro de pesquisa de itens similares contidos no Painel de preços, através da ferramenta Banco de Preços (Inciso I) e Pesquisa com os fornecedores (Inciso IV), segundo os ditames da Norma Operacional de Pesquisa de preços nº 02/2019/DAI/EBSERH.

"De acordo com o art. 34 da Lei 13.303 de 30 de junho de 2016 e art. 7 da RLCE 2.0, o valor estimado do procedimento licitatório será sigiloso, facultando-se sua publicidade, mediante justificativa. "

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Haja vista que a regra seja o parcelamento, alínea "b", inciso V, Art. 125 do RLCE 2.0, destaca a observância do parcelamento desde que tecnicamente viável e economicamente vantajoso. Optou-se pelo agrupamento dos itens, uma vez que não é recomendável tecnicamente, a utilização de dois reagentes, de origem (fabricantes) diferentes, para avaliação de uma mesma amostra, devido a necessidade de atender a Portaria Ministerial nº 158/2016, artigo 178, §7 e 8, que regula os procedimentos hemoterápicos.

O não agrupamento poderia gerar vários vencedores de várias marcas e equipamentos diferentes, dificultando a padronização dos procedimentos técnicos e por conseguinte, comprometendo a análise na liberação dos resultados. Dessa forma, o agrupamento aumenta a viabilidade e qualidade na execução dos testes aumentando a eficiência na liberação dos resultados.

O agrupamento dos itens torna os materiais mais atrativos aos fornecedores, possibilitando um maior ganho e, conseqüentemente, o aumento dos participantes gerando maior competitividade, além da maior economia em escala e maior agilidade na entrega dos materiais.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

A Aquisição anterior se deu por meio do Pregão Eletrônico nº **20/2020**, conforme processo administrativo **23817.008824/2019-47**, celebrado contrato **23/2020** com a **EMPRESA EXPANSÃO COMERCIO DE PRODUTOS DE DIAGNOSTICO LTDA EPP**.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

Pilar: Sociedade (Assistência)

Objetivo Estratégico: Melhorar o ensino, pesquisa, extensão e a assistência por meio da excelência do campo de prática e gestão hospitalar eficiente.

Pilar: Sustentabilidade

Objetivo Estratégico: Empregar os recursos de maneira eficiente, visando à perenidade e ao equilíbrio da Rede.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Atender as necessidades do serviço de hemoterapia quanto às rotinas transfusionais do HUL;

Obtenção de resultados eficientes e seguros;

Garantir a qualidade do atendimento aos usuários do Hospital Universitário de Lagarto - HUL-UFS/EBSERH, ofertando serviços com qualidade e excelência atendendo nos mais variados níveis de especialidade;

Prestar assistência humanizada e de qualidade, com ênfase na alta complexidade;

Subsidiar o ensino e pesquisa, consolidando o cenário de práticas para os cursos de graduação na área da saúde;

Melhoria contínua da assistência à saúde, atuando de forma integrada com a Universidade e contribuindo para o desenvolvimento de políticas públicas de saúde.

13. Providências a serem Adotadas

Designar representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

14. Possíveis Impactos Ambientais

Cabe a CONTRATADA observar e adotar as previsões da Instrução Normativa SLTI/MP nº 01, de 19 de janeiro de 2010 - SLTI/MPOG, quando couber, para fins da prestação de serviços objeto deste termo de referência.

A abertura de chamados técnicos e encaminhamentos de demandas deverão ser realizados, preferencialmente, sob a forma eletrônica, evitando-se a impressão de papel.

A CONTRATADA deverá respeitar as Normas Brasileiras - NBR publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos sólidos.

Atender às diretrizes de sustentabilidade, conforme art. 4º do Decreto nº 7.746/2012, entre outras:

Menor impacto sobre recursos naturais como flora, fauna, ar, solo e água;

Preferência para materiais, tecnologias e matérias-primas de origem local;

Maior eficiência na utilização de recursos naturais como água e energia;

Maior geração de empregos, preferencialmente com mão de obra local;

Maior vida útil e menor custo de manutenção do bem e da obra;

Uso de inovações que reduzam a pressão sobre recursos naturais; e

Origem ambientalmente regular dos recursos naturais utilizados nos bens, serviços.

15. Classificação do ETP

De acordo com o artigo 4º, inciso III, da Lei n.º 12.527/2011 a presente contratação não é classificada como sigilosa, uma vez que não se trata de aquisição imprescindível para a segurança da sociedade e do Estado.

16. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

16.1. Justificativa da Viabilidade

Conforme fundamentação acima, especialmente no que tange à solução de mercado escolhida, esta Equipe de Planejamento, considera que a aquisição é viável, além de ser necessária para o atendimento das necessidades e interesses do Hospital Universitário de Lagarto.

17. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

DEISE REGINA DOS SANTOS

Chefe da Unidade de Hematologia e Oncologia

ERICK GAMA DA SILVA

Técnico em Análises Clínicas

FLAVIA ROBERTA REMIGIO VALERIO

Técnica em Análises Clínicas

LAYS GISELE SANTOS BOMFIM

Técnica em Citopatologia

LUCIENE SANTOS DA SILVA

Técnica em Análises Clínicas

ERICK VIEIRA SOUZA

Técnico em Análises Clínicas

Lista de Anexos

Atenção: Apenas arquivos nos formatos ".pdf", ".txt", ".jpg", ".jpeg", ".gif" e ".png" enumerados abaixo são anexados diretamente a este documento.

- Anexo I - TABELA DE MEMÓRIA DE CÁLCULO DOS ESTIMATIVOS.pdf (187.13 KB)

**Anexo I - TABELA DE MEMÓRIA DE CÁLCULO DOS
ESTIMATIVOS.pdf**

Tabela 1: Tabela de memória de cálculos dos estimativos

GRUPO ÚNICO

[illegible]

[illegible]

			PARA CARTÃO GEL, APRESENTAÇÃO O TESTE, COMPOSIÇÃO BÁSICA SUSPENSÃO DE HEMÁCIAS O (I E II)															
5	EBS07506	332982	REAGENTE PARA DIAGNÓSTICO CLÍNICO, TIPO SOLUÇÃO SALINA DE BAIXA FORÇA IÔNICA (LISS). FRASCO COM 500 ML	FRASCO	5 FRASCOS (500ML/FRASCO)						5 FRASCOS (500ML/FRASCO)						10	13
6	EBS08710	353803	REAGENTE PARA DIAGNÓSTICO CLÍNICO. TIPO CONJUNTO COMPLETO, TIPO DE ANÁLISE FENOTIPAGEM SANGÜÍNEA ABO/RH PARA CLASSIFICAÇÃO APRESENTAÇÃO TESTE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS CARTÃO COM MICROTUBOS, COMPOSIÇÃO BÁSICA ANTICORPOS MONOCLONAIS ANTI-A, ANTI-B, ANTI-D	CARTÃO	155	133	121	147	123	79	79	54	75	76	55	55	1152	1498

7	EBS08444	338051	REAGENTE PARA DIAGNÓSTICO CLÍNICO, TIPO CONJUNTO COMPLETO, TIPO DE ANÁLISE FENOTIPAGEM SANGÜÍNEA RH, MÉTODO GEL-TESTE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS CARTÃO COM MICROTUBOS, COMPOSIÇÃO BÁSICA ANTICORPOS MONOCLONAIS ANTI-D, ANTI-C, ANTI-CW, OUTROS COMPONENTES ANTI-C, ANTI-E, ANTI-E, ANTI-KELL E CONTROLE	CARTÃO	76	80	67	81	46	66	78	47	64	67	80	64	816	1061
8	EBS02760	335877	SORO CONTENDO ANTICORPOS ANTI D MONOCLONAIS DA CLASSE IGG, PARA DETERMINAÇÃO DA VARIANTE "D FRACO" DO SISTEMA RH EM	FRASCO	01 FRASCO (05 ML /FRASCO)						01 FRASCO (05 ML /FRASCO)						2	3

[illegible]

COMODATO

O licitante vencedor do **GRUPO 01**, deverá ceder em regime de comodato os equipamentos e instrumentos relacionados na tabela abaixo:

ITEM	EQUIPAMENTO	ESPECIFICAÇÃO DO EQUIPAMENTO	QUANTITATIVO
1	Centrifuga para 12 cartões	Centrífuga com coroa para cartões gel teste, com funções monitoradas por microprocessador e exibidas em display de cristal líquido. O idioma das mensagens pode ser configurado para Português e Inglês. Com alarme sonoro que indica término da operação e alerta de falhas operacionais. Tensão nominal 110 V	01
2	Incubadora	Para incubar cartões a $37^{\circ}\text{C} \pm 2^{\circ}\text{C}$. Funções monitoradas por microprocessador e exibidas em display de cristal líquido. O idioma das mensagens pode ser configurado para Português e inglês. Tempo de incubação programável de 1 a 60 minutos. Com alarme sonoro que indica término da operação e alerta de falhas operacionais. Tensão nominal 110 V	01
3	Pipetador automático	Para pipetagens em série dos volumes de 12,5µl, 25µl e 50µl. Volumes aspirados: 24 x 12,5 µl ou 12x25 µl ou 6x50µl. Precisão: 12,5µl \pm 2,0% / 25µl \pm 1,5% / 50µl \pm 1,5%. Para destros e canhotos. Possui dispensador de ponteiras. As Pipetas devem vir acompanhadas de 18 pacotes de ponteiras (pacote com 1000 unidades). Ponteiras plásticas em anéis de vedação e capacidade volumétrica aproximadamente 300 microlitros, destinadas ao uso no pipetador específico ao desenvolvimento da técnica de gel centrifugação.	02
4	Dispensador de diluente	Para dispensar em série 0,5mL ou 1mL de ID-Diluente 1 e ID-Diluente 2. Volume ajustável. Para frascos de 100mL e 500mL.	02

5	Estante de trabalho completa para cartões e tubos	Estação de trabalho para Gel-Cartões e Tubos. Capacidade mínima de 16 cartões e 20 tubos. Deve ser compatível com os gel-cartões dos itens 01, 02, 06 e 07.	01
---	---	---	----