

## ANEXO B - TERMO DE RECEBIMENTO

TERMO DE RECEBIMENTO	
FORNECEDOR:	CONTRATO:
VOLUMES:	NOTA FISCAL:
EQUIPAMENTO:	QUANTIDADE:
FABRICANTE:	MODELO:
VALOR UNITÁRIO: R\$	VALOR TOTAL: R\$
RECEBIMENTO:	
<p>( ) Com Conferência detalhada dos Volumes (Responder os Itens 1, 2 e 3)</p> <p>( ) Com Conferência NÃO detalhada dos Volumes, verificação na instalação (Não Responder os Itens 1, 2 e 3)</p> <p>1. Especificação Técnica, ATENDE as solicitações do respectivo Termo de Referência?</p> <p>( ) Atende</p> <p>( ) Não atende.</p> <p>Pendências: _____</p>	
<p>2. Acessórios, ATENDE as solicitações do respectivo Termo de Referência?</p> <p>( ) Atende</p> <p>( ) Não atende.</p> <p>Pendências: _____</p>	
<p>Manuais, ATENDE as solicitações do respectivo Termo de Referência?</p> <p>( ) Atende</p> <p>( ) Não atende.</p> <p>Pendências: _____</p>	
STATUS DO RECEBIMENTO:	
<p>( ) Sem Pendências</p> <p>( ) O Fornecedor deve sanar as pendências deste termo, dentro do prazo de entrega do equipamento.</p>	

[Local e data]

Unidade Demandante	Fornecedor
[Nome completo]	[Nome completo]
Setor de Recebimento	Unidade de Patrimônio
[Nome completo]	[Nome completo]