



## **EMPRESA BRASILEIRA DE SERVIÇOS HOSPITALARES**

### **HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DE SANTA MARIA**

Av. Roraima, nº 1000, Prédio 22 – Bairro Camobi  
CEP 97105-900 – Santa Maria – RS

#### **ENCARTE H – REQUISITOS SEGURANÇA DO TRABALHO – USOST**

##### **1 - REQUISITOS DE SEGURANÇA E SAÚDE DO PACIENTE (SSP) PARA ATUAÇÃO DE TERCEIRIZADOS OU CONTRATADOS:**

- 1.1 Identificar-se ao acessar o ambiente hospitalar e as diferentes áreas do hospital;
- 1.2 Portar crachá de identificação;
- 1.3 Transportar os materiais de trabalho bem acondicionados, fixos e organizados em carros funcionais;
- 1.4 Comunicar responsáveis pelo setor onde será realizado o trabalho e solicitar permissão para acessar áreas restritas;
- 1.5 Higienizar as mãos (ao acessar o ambiente, antes de sair do local de execução do trabalho e antes de sair do hospital);
- 1.6 Iniciar o serviço com brevidade e executá-lo com agilidade e segurança, para não interferir no atendimento ao paciente;
- 1.7 Utilizar meios para isolar a área de trabalho, conforme o serviço a ser executado: avisos, faixas, cordões de isolamento, telas, tapumes, cortinas vedantes para obras que geram poeira, e garantir a segurança na fixação de tapumes e andaimes;
- 1.8 Não interromper fluxo de passagem e transporte de pacientes;
- 1.9 Não interromper fornecimento de energia elétrica ou desligar/desconectar equipamentos sem consentimento da equipe do setor;
- 1.10 Zelar pelo silêncio, reduzindo ruídos ao mínimo possível;
- 1.11 Manter discricção e sigilo com relação aos pacientes e procedimentos;
- 1.12 Não fotografar o ambiente, pacientes e demais membros da comunidade hospitalar (se necessário ao trabalho, solicitar permissão da assessoria de comunicação);
- 1.13 Segregar e destinar os resíduos da obra/trabalho com responsabilidade, conforme NR-25;
- 1.14 Não desperdiçar produtos, insumos e energias (água, luz, papel);

Para os trabalhos com corte e geração de poeira, esses devem ser realizados fora do hospital e só após retornarem para o hospital, evitando ruídos e poeiras nas unidades.

##### **2 REQUISITOS DE SAÚDE E SEGURANÇA DO TRABALHO**

- 2.1 A EBSERH-HUSM estabelece, nesta especificação técnica, as exigências mínimas de SOST/SSP/CMA (Saúde Ocupacional e Segurança do Trabalho/Saúde e Segurança do Paciente/Comissão de Meio Ambiente) para empresa LICITADA, que vier a exercer atividades objeto desta licitação.
- 2.2 Caberá à LICITADA total responsabilidade no cumprimento dos Requisitos de SOST/SSP/CMA do HUSM-EBSERH, dos procedimentos a seguir estabelecidos, bem como os demais previstos na Consolidação das Leis Trabalhistas – CLT, Decreto-Lei nº 5.452 de 01 de maio de 1943, nas Seções III, IV, e V; das Normas Regulamentadoras (NR) aprovadas pela Portaria Nº 3214, de 8 de junho de 1978 do Ministério do Trabalho e Emprego, hoje ENIT – Escola Nacional de Inspeção do Trabalho, da Secretaria de Inspeção do Trabalho, do Ministério da Economia, bem como as NBR's citadas no Projeto Básico, pertinente ao objeto da licitação é obrigação exigida as LICITADAS, estendendo-se esta responsabilidade às suas subcontratadas, conforme seguem abaixo:
- 2.3 A LICITADA deverá enviar uma declaração juntamente com a proposta técnica, se responsabilizando naquilo que se aplicar à atividade, declarando que irá cumprir rigorosamente os preceitos Legais e considerados nesta especificação técnica.
- 2.4 A LICITADA deve instituir e manter a disposição dos órgãos de fiscalização antes do início das atividades os seguintes documentos, sendo alguns em formulário padrão do HUSM-EBSERH:
  - 2.4.1 Termo de Aceite das exigências (conforme ENCARTE H);
  - 2.4.2 Ficha de registro de todos os empregados envolvidos no contrato;
  - 2.4.3 Ordens de Serviço e autorização dos empregados envolvidos no contrato, em atendimento a NR-1 –

Disposições Gerais;

2.4.4 Certificados de capacitação e habilitação para os empregados e responsáveis técnicos (Engenheiros, técnicos com ART do CREA, certificados de formação, qualificação, capacitação para função, autorização, etc.);

2.4.5 ASO – Atestados de saúde ocupacional de todos os empregados indicados no contrato. Para os empregados que realizarem trabalhos de risco tais como: espaço confinado, trabalho em altura ou transporte de cargas com uso de máquinas e equipamentos, deve constar no ASO essa autorização;

2.4.6 Manter profissional que atue nas questões relacionadas a SST, SESMT, de acordo com o número de empregados e grau de risco das atividades, em atendimento a NR-4 – Serviço Especializado em Engenharia, Segurança e Medicina do Trabalho;

2.4.7 Manter profissional a disposição que atue nas ações referentes a CIPA, ou profissional designado, em atendimento a NR-5 – Comissão Interna de Prevenção de Acidentes do Trabalho;

2.4.8 Apresentar e manter a disposição dos órgãos de fiscalização e no local de trabalho os certificados de treinamento e ficha de entrega EPI dos empregados, (contendo EPIs específicos para a função descritos no PGR, para todos os empregados envolvidos) em atendimento a NR-6 – Equipamento de Proteção Individual;

2.4.9 Manter atualizado e a disposição dos órgãos de fiscalização e no local de trabalho o PCMSO, em atendimento a NR-7 – Programa de Controle Médico e Saúde Ocupacional;

2.4.10 Manter atualizado e a disposição dos órgãos de fiscalização e no local de trabalho o PGR, em atendimento a NR-1 - Disposições Gerais - Programa de Gerenciamento de Riscos;

2.4.11 Implementar no HUSM as recomendações da NR-10, mantendo a disposição dos seus empregados e órgãos de fiscalização os procedimentos para trabalho com eletricidades, o prontuário das instalações elétricas, os esquemas unifilares, equipamentos de proteção individual e coletivos para trabalhos com eletricidade e com testes dielétricos em dia, bem como os demais itens da norma;

2.4.12 Apresentar e manter a disposição dos órgãos de fiscalização e no local de trabalho os certificados de NR-10 Básico (40 horas), NR-10 SEP (40 horas) quando dos trabalhos do SEP e suas reciclagens, para todos os empregados envolvidos nos serviços com eletricidade, em atendimento a NR-10 – Segurança em Instalações e Serviços em Eletricidade;

2.4.13 Certificado de operador de equipamentos para transporte, movimentação, (para os empregados operadores destes equipamentos), em atendimento a NR-11 – Transporte, Movimentação, Armazenagem e Manuseio de Materiais;

2.4.14 Manter a disposição dos órgãos de fiscalização e no local de trabalho, os certificados de treinamento da NR-12 para os empregados que utilizam máquinas e equipamentos, em atendimento a NR-12 – Máquinas e Equipamentos (O treinamento deve ser referente as máquinas e equipamentos que o empregado estará autorizado a utilizar);

2.4.15 Elaborar e implementar o Laudo de Atividade e Operações Insalubres em atendimento a NR-15 – Atividades e Operações Insalubres;

2.4.16 Elaborar e implementar o Laudo de Atividade e Operações Perigosas em atendimento a NR-16 – Atividades e Operações Perigosas;

2.4.17 Manter a disposição os certificados de NR-20, devido a necessidade de abastecimento dos tanques dos geradores, em atendimento a NR-20 - Líquidos inflamáveis;

2.4.18 Manter a disposição dos órgãos de fiscalização e no local de trabalho os certificados de treinamentos para todos os empregados de prevenção contra incêndio, em atendimento a NR 23 - Proteção contra incêndio;

2.4.19 Destinar adequadamente os resíduos provenientes de sua operação em atendimento a NR-25 – Resíduos Industriais;

2.4.19.1 Manter a disposição o kit de emergência ambiental, para atuar nos casos de derramamento de produtos químicos, como óleos, graxas combustíveis;

2.4.20 Elaborar e implementar o manual de sinalização para delimitar e demarcar as áreas de serviço, em atendimento a NR-26 – Sinalização de Segurança;

2.4.21 Manter a disposição dos órgãos de fiscalização e no local de trabalho os certificados de NR-35 Trabalho em Altura (certificado de treinamento de trabalho em altura dos empregados que trabalharem acima de 02 (dois) metros de altura), se aplicável.

OBS: Sempre que novos empregados forem inseridos ou substituídos, a LICITADA deve enviar ao SOST a ficha de registro, o ASO, a ficha de entrega de EPI e os certificados de treinamentos acima relacionados.

## **2.5 - EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO COLETIVA – EPC**

2.5.1 Os equipamentos de proteção coletiva devem ser padrão EBSERH-HUSM-UFSM e quando não, devem passar por avaliação da SOST, sendo de responsabilidade da empresa CONTRATADA.

2.5.2 Cones de sinalização de no mínimo 0,75cm nas cores laranja e listas brancas, fitas zebradas de sinalização com

recolhedor, cerquites para limitação e demarcação de área, placas de sinalização de área de riscos.

2.5.3 Para os trabalhos com risco de projeção de partículas e materiais devem ser adotados tapumes, biombos, barreiras de material adequado a cada tipo de atividade que impeçam a exposição de terceiros a esses materiais.

2.5.4 Os pontos de ancoragem para trabalho em altura devem ser instalados e certificados pela empresa CONTRATADA.

2.5.6 Quando necessário isolar a área de trabalho ou áreas de vivências as sinalizações devem ser fornecidas pela empresa CONTRATADA.

2.5.7 Bastões, ferramentas e tapetes isolantes deve estar com seu teste de validade em dia e a disposição das equipes.

## **2.6 - EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL – NR-6**

2.6.1 Conforme estabelece a Portaria N° 3.214 do MTE, toda empresa é obrigada a fornecer aos empregados, gratuitamente, EPI adequado ao risco e em perfeito estado de conservação e funcionamento, nas seguintes circunstâncias:

2.6.1.1 Sempre que as medidas de proteção coletiva forem tecnicamente inviáveis ou não fornecer completa proteção contra os riscos de acidentes e/ou doenças profissionais e do trabalho.

2.6.1.2 Enquanto as medidas de proteção coletivas estiverem sendo implementadas.

2.6.1.3 Para atender emergências.

2.6.2 As Uniforme retardante a chamas, capacete, óculos de segurança, luvas e calçado de segurança são de uso obrigatório em todas as atividades.

2.6.3 Todo o EPI necessário para a execução das atividades deverá estar em perfeita condição de uso e conservação, bem como apresentar, de forma indelével, o número do CA (Certificado de Aprovação) emitido pela Secretaria da Segurança e Saúde no Trabalho do MTE.

Nota 1: Não é permitido o compartilhamento de Equipamentos de Proteção Individuais.

Nota 2: Deverá ser realizada avaliação dos produtos químicos e definidos os EPI's necessários para utilização e manuseio, tais como: aventais, macacões, máscaras respiratórias com filtro específicos, óculos de segurança, calçados adequados, etc.

Nota 3: Os equipamentos de proteção individual deverão ser listados e apresentados para avaliação da SOST.

2.6.4 A LICITADA tem obrigação de:

- a) adquirir o tipo adequado de EPI à atividade que será desenvolvida pelos empregados;
- b) fornecer ao empregado somente EPI aprovado pelo MTE;
- c) orientar e treinar o empregado sobre o uso adequado, guarda e conservação;
- d) tornar obrigatório o seu uso;
- e) substituí-lo, imediatamente, quando danificado ou extraviado;
- f) responsabilizar-se pela sua higienização e manutenção periódica;
- g) comunicar ao MTE, qualquer irregularidade observada no EPI;
- h) registrar o seu fornecimento ao trabalhador, podendo ser adotados livros, fichas ou sistema eletrônico.

2.6.4.1 Os EPIs básicos, mas não exclusivos as atividades da LICITADA, são:

- a) Capacete com jugular, proteção da cabeça contra a projeção e/ou queda de objetos, contato com partes energizadas, classe B;
- b) Botina de segurança com certificado de aprovação para trabalhos com eletricidade, óleos e produtos químicos padrão EBSERH-HUSM-UFSM, com biqueira de composite e palmilha anti-perfurante;

2.6.4.2 Óculos de proteção - proteção dos olhos contra a projeção de objetos e partículas sólidas, calor, intensidade luminosa, radiação.

2.6.4.3 Luvas proteção das mãos contra materiais abrasivos, cortantes, produtos químicos, radioativos, calor e eletricidade.

Nota 1: As luvas utilizadas para as diferentes atividades devem ser autorizadas pela SOST da EBSERH-HUSM-UFSM.

Nota 2: As luvas isolantes para trabalhos com eletricidade devem estar com teste de validade e teste dielétrico em dia.

2.6.4.4 Proteção contra quedas – Padrão EBSERH-HUSM-UFSM

2.6.4.4.1 Cinto paraquedista, corda de linha de vida e de salva-vidas e trava-quedas e/ou outro dispositivo para escalada em altura. Proteção contra quedas em trabalhos acima de 2,0 metros de altura.

2.6.4.4.2 Para trabalhos acima de 2,0m devem ser instalados provisoriamente pontos de ancoragem conforme NR-35.

NOTA: Não serão aceitos equipamentos de segurança para trabalho em altura onde seus componentes não tenham

CA's conjugados.

#### 2.6.4.5 Vestimentas (Uniforme)

2.6.4.5.1 Para atividades de projetos a empresa deve fornecer uniformes compatíveis com a atividade a ser desenvolvida, sendo que os mesmos devem proteger os membros superiores e inferiores dos seus empregados, contra projeções de produtos químicos (macacões impermeáveis), partículas sólidas ou líquidas e que atendam as condições climáticas.

2.6.4.5.2 Para atividades com eletricidade e no SEP (Sistema Elétrico de Potência) ou em suas proximidades devem ser adotadas vestimentas adequadas e resistentes ao pico máximo de curto da SE com material retardante a chamas conforme ATPV e classificação de risco, mínimo 2.

2.6.4.5.3 Todas as vestimentas devem proteger os membros inferiores e superiores, sendo proibido o uso de bermudas, calções, ou similares, regatas, camisas ou camisetas sem mangas, ou similares.

### 2.7 - PROGRAMA DE CONTROLE MÉDICO DE SAÚDE OCUPACIONAL – NR-7

2.7.1 A LICITADA deve entregar o PCMSO com prazo de validade atualizado que deverá ser assinado por um médico do trabalho em conformidade com os riscos levantados no PPRA.

2.7.2 Caso a validade expire antes do término das atividades a LICITADA, deverá apresentar novo PCMSO válido.

2.7.3 Atestado de Saúde Ocupacional (ASO) dos empregados que realizarão o serviço devem constar todos os exames determinados no PCMSO da empresa e devem estar dentro do prazo de validade, para os casos específicos tais como: trabalho em altura, espaço confinado e movimentação de materiais e pessoas com máquinas ou equipamentos devem constar a autorização para a atividade (ex: para trabalhos acima de 2,00 metros, deve constar no ASO a autorização "apto para trabalho em altura").

### 2.8 - PROGRAMA DE GERENCIAMENTO DE RISCOS (PGR/GRO) – NR-1

2.8.1 A LICITADA deve entregar o PGR com prazo de validade em dia e atualizado;

2.8.2 Caso a validade expire antes do término das atividades ou durante o período de vigência da licitação, a LICITADA deverá apresentar novo PGR válido.

**2.9 - PERMISSÕES DE TRABALHO** - Antes do início de cada atividade uma ordem de serviço deve ser expedida pela área demandante, deve ser preenchida a AR (Análise de Riscos) ou documento equivalente, que atenda no mínimo o modelo da LICITANTE, e de acordo com o tipo de serviço, deve ser elaborada a Permissão Especial de Trabalho:

- PTRE/APR Geral (elaborada para todos os serviços), ENCARTE J;
- Ou documento equivalente.

**2.10 - FISCALIZAÇÃO DAS CONDIÇÕES DE TRABALHO** - O atendimento aos requisitos legais e de segurança, serão inspecionados antes do início dos trabalhos e fiscalizados periodicamente durante a vigência da licitação. Não conformidades identificadas nos itens desta especificação e demais requisitos de segurança e legais serão passíveis de embargo da atividade pela LICITANTE.

**2.11 - ACESSO DE EMPREGADOS DE EMPRESAS TERCEIRIZADAS À SERVIÇO DA EBSEH-HUSM-UFSM** - Todos os serviços executados por empresas terceirizadas nas dependências da EBSEH-HUSM-UFSM deverão ter um acompanhamento de um profissional da EBSEH-HUSM-UFSM para supervisionar o início do serviço.

### 2.12 - ACIDENTES/SITUAÇÕES DE EMERGÊNCIA

2.12.1 Em caso de acidentes com contratados, pacientes, funcionários da EBSEH ou de qualquer outra natureza, o fato deverá ser comunicado imediatamente ao Fiscal, Gestor do Contrato e ao SESMT (SOST) da LICITANTE;

2.12.2 Manter a disposição dos órgãos de fiscalização e no local de trabalho, os documentos decorrentes das investigações e análises do acidente, bem como a estatística/indicadores de acidente do trabalho onde conste o número de acidentes, as horas homens trabalhadas e as taxas de gravidade e frequência, mensal e acumulado do ano, em atendimento aos quadros da NR-4;

2.12.3 Informar a LICITANTE o plano de resposta à emergência e fluxo de atendimento em casos de acidente do trabalho com seus empregados.

### 2.13 - AVALIAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO

2.13.1 A documentação deverá ser enviada para a unidade demandante, por meios físicos (papel) e em cópia eletrônica em CD ou DVD em igual teor aos documentos impressos. Este enviará para a SOST para análise com prazo mínimo de

10 (dez) dias úteis da data do recebimento. Caso haja inconsistência dos documentos e/ou incompleta, a SOST estará reportando a área demandante que deverá providenciar a adequação e enviar novamente para análise que terá como prazo de avaliação 10 (dez) dias úteis a contar da data de recebimento do novo documento.

2.13.2 Após avaliação e aprovação de toda a documentação recebida, e empresa vencedora da licitação deve encaminhar seus empregados para integração de segurança com agendamento prévio mínimo de 10 (dez) dias úteis. Na integração a empresa vencedora deve apresentar-se com a equipe completa além dos EPIs, EPCs, ferramentas e veículos para a realização de check list.

## **2.14 - TRANSPORTE E DESLOCAMENTO DE PESSOAL E MATERIAIS**

2.14.1 O transporte de pessoal deverá ser em veículo apropriado, respeitando a limitação dele. Fica expressamente proibido o transporte de pessoal na carroceria de caminhões, camionetes, máquinas em geral, etc.

2.14.2 O condutor deve possuir habilitação adequada à operação de cada veículo conforme legislação de trânsito brasileira.

2.14.3 Os veículos devem possuir cinto de segurança três pontos para todos os ocupantes do veículo.

2.14.4 Os veículos tipo pick-up, caminhoneta ou caminhão devem possuir aviso sonoro de ré.

2.14.5 É proibido transportar ferramentas e materiais junto aos ocupantes do veículo, esses devem possuir compartimentos adequados evitando a projeção em caso de sinistros.

2.14.6 A empresa fica responsável pela sinalização e isolamento da área de descarregamento de acordo com a ABNT NBR 9735:2014.

## **2.15 - INTEGRAÇÃO DE SEGURANÇA**

2.15.1 Todos os empregados deverão passar por integração de segurança antes do início das atividades, abordará pelo menos os seguintes assuntos:

- Medidas de segurança da EBSERH-HUSM-UFSM;
- NR-6 Medidas de controle e uso dos EPIs e EPCs;
- PTRE/APR – Análise Preliminar de Riscos;
- Inspeção de Segurança;
- Chek List;
- (PAE) Plano de Atendimento a Emergências da EBSERH-HUSM-UFSM;
- Comunicação de acidentes e incidentes;
- Instrução de trabalho específico (NR-10, NR-11, NR-12, NR-20, NR-32, e NR-35).

2.15.2 A integração terá validade somente para os empregados que receberam o treinamento, devendo ser refeita sempre que estes empregados ficarem mais de 03 meses sem prestar serviços para a EBSERH-HUSM-UFSM.

2.15.3 A integração obedecerá ao conteúdo que consta no Procedimento Operacional Padrão para Gestão de Contratadas.

## **2.16 - ATIVIDADES DE IÇAMENTO DE CARGAS:**

2.16.1 Todo o equipamento utilizado para içar materiais ou pessoas devem atender as especificações das NR-11 e NR-12 e NR-18 e NR-35;

2.16.2 Somente pessoas qualificadas, capacitadas e certificadas podem operar equipamentos de elevação;

2.16.3 Um plano de içamento deve ser elaborado e aprovado pelo responsável da atividade e a SOST antes do início da movimentação;

2.16.4 Os equipamentos e acessórios utilizados nas atividades de movimentação de materiais devem estar em perfeito estado de conservação e passar por check list antes da movimentação, conforme os formulários da EBSERH-HUSM;

2.16.5 A empresa deve possuir um “Programa de Manutenção Preventiva” conforme recomendação do locador, importador ou fabricante e registrar essas manutenções junto ao livro de inspeção do equipamento.

## **2.17 - TRABALHO A QUENTE**

2.17.1 As operações de soldagem e corte a quente somente podem ser realizadas por trabalhadores qualificados;

2.17.2 Todo o trabalho considerado trabalho a quente, como cortes, soldas, etc, devem ter uma PTRE/APR, conforme ENCARTE I;

2.17.3 Esta PTRE deverá ficar exposta no local de trabalho até o seu término, devendo ser entregue ao seu chefe no final do trabalho.

2.17.4 A área será considerada como segura somente após 30 minutos depois de concluído o serviço.

## **2.18 - TRABALHO COM ELETRICIDADE**

2.18.1 Orientações Gerais: O Responsável Técnico (engenheiro eletricista) é responsável por definir os conhecimentos necessários para os empregados que executam serviços em eletricidade serem considerados qualificados. Os conhecimentos mínimos são:

2.18.1.1 Realizado mediante ordem de serviço específica (OS) para data e local, assinada pelo superior imediato.

2.18.1.2 Responsável pela área.

2.18.1.3 Reconhecimento de níveis de voltagem de componentes energizados expostos.

2.18.1.4 Conhecimentos e métodos para manter as distâncias de segurança (zona de risco, zona controlada, zona livre) para os níveis de tensão no local de trabalho (conforme requisitos da NR-10).

2.18.1.5 Reconhecimento de todos os riscos elétricos envolvendo o trabalho com equipamentos de alta tensão ou em sua proximidade.

2.18.1.6 Conhecimentos e habilidades para executar trabalhos em instalações energizadas, ou em sua proximidade para tensão acima de 50 volts.

2.18.1.7 Procedimentos de emergência incluindo, mas não se limitando a primeiros socorros, ressuscitação cardiopulmonar (RCP), resgate em áreas classificadas ou em altura.

2.18.1.8 Uso adequado de técnicas de prevenção e medidas de controle, incluindo os equipamentos de proteção individual (EPI) conforme NR-6, equipamentos de proteção coletiva (EPC), materiais isolantes e ferramentas isoladas para trabalhar em componentes energizados de equipamentos elétricos ou em sua proximidade.

2.18.1.9 Além dos conhecimentos mínimos, o treinamento de segurança em eletricidade deve seguir os seguintes Princípios Básicos:

2.18.1.10 Prioritariamente, os trabalhos devem ser executados em circuitos desenergizados. O processo de desenergização deve atender os preceitos da Norma Regulamentadora NR-10.

2.18.1.11 Todos os empregados que trabalham em ambientes com exposição a risco elétrico devem ser qualificados e autorizados formalmente conforme determina esse procedimento e a Norma Regulamentadora NR-10.

2.18.1.12 Os serviços realizados no SEP ou em alta tensão (acima de 1000V) não podem ser realizados individualmente.

2.18.1.13 Um empregado qualificado deve conhecer a tensão máxima da área onde for trabalhar.

2.18.1.14 Um empregado qualificado deve conhecer as distâncias de segurança para as diferentes tensões, sabendo que qualquer equipamento ou ferramenta deve ser considerado extensão do corpo.

2.18.1.15 O empregado qualificado deve ter conhecimento sobre os equipamentos de proteção aplicáveis às suas atividades.

2.18.1.16 O responsável técnico deve garantir que os empregados somente interajam em instalações e serviços com eletricidades se devidamente treinados. Os treinamentos obrigatórios a todos os empregados que realizam serviço no SEP ou em sua proximidade são:

2.18.1.16.1 Eletricidade básica (Carga horária mínima de 24 horas).

2.18.1.16.2 Curso de formação de eletricista, predial, industrial ou de redes de transmissão e distribuição. (Conforme instituição de ensino).

2.18.1.16.3 Curso Básico de NR-10 – Segurança em instalações e serviços com eletricidade (Carga Horária 40 horas).

2.18.1.16.4 Curso Complementar de NR-10 – Segurança no Sistema Elétrico de Potência (SEP) e em suas proximidades (Carga Horária 40 horas).

Nota 1: Os treinamentos referentes à NR-10 e suas reciclagens devem ser realizados a cada dois anos.

## **2.19 – TRABALHO EM ALTURA**

2.19.1 Para todos os trabalhos acima de 2,00 metros de altura, considerados trabalho em altura ou com riscos de queda em sua proximidade é obrigatório adoção de medidas de controle contra queda e deve ser precedido de uma PTR/PA/PR;

2.19.2 As ações de segurança devem seguir as recomendações das NR's 12, 18 e 35 e seus anexos;

2.19.3 Para trabalho em telhados e coberturas devem ser utilizados dispositivos dimensionados por profissional legalmente habilitado e que permitam a movimentação segura dos trabalhadores;

2.19.3 É proibida a realização de trabalho ou atividades em telhados ou coberturas em caso de ocorrência de chuvas,

ventos fortes ou superfícies escorregadias;

2.19.4 Uma equipe treinada e equipada deve estar presente para atuar em caso de sinistro e um plano de resposta a emergências deve ser elaborado.

## **2.20 - PTRE - PERMISSÃO PARA TRABALHO COM RISCOS ESPECIAIS E APR - ANÁLISE PRELIMINAR DE RISCOS**

2.20.1 As atividades devem ser precedidas de uma PTRE/APR ou documento similar, onde serão identificados os riscos e as medidas de controle da mesma, devendo todo o pessoal envolvido participar dessa elaboração e assinar o documento, para só após iniciar a atividade, conforme modelo do ENCARTE J deste documento;

2.20.2 Se durante a elaboração da PTRE/APR for identificado trabalho em altura, espaço confinado ou trabalho a quente, uma permissão especial deve ser preenchida conforme modelos deste documento;

2.20.3 Para trabalhos acima de 2,00 metros devem ser instalados provisoriamente pontos de ancoragem ou disponibilizar equipamentos para trabalho em altura de acordo com as normas NRs 35, 18 e 12.

## **2.21- ATIVIDADES PROGRAMADAS**

2.21.1 As atividades programadas, reparo, manutenção e substituição de estação geradora, devem ser precedidas de uma PTRE, onde indicará as etapas da atividade, medidas de controle e autorizações, mantendo assim uma sinergia entre as áreas demandantes, serviço de manutenção e equipes de fiscalização, devendo o documento estar a disposição das equipes no local de trabalho, durante a execução da atividade.

2.22.2 Para as atividades programadas ou não onde os empregados não estiverem seguros, com dúvidas ou que não tenham medidas de controle para os riscos, os empregados estão autorizados a exercer o DIREITO DE RECUSA, paralisando a atividade e anotando na APR. Comunicar imediatamente o seu superior imediato a quem deve providenciar as ações de correção necessárias. A atividade só pode ser reiniciada após aprovação da SOST da BESERH-HUSM.

2.23.3 As atividades programadas, devem ser executadas conforme os procedimentos POP elaborados pela empresa CONTRATADA.

## **2.22 - TRABALHOS NÃO PREVISTOS**

2.22.1 Sempre que novas atividades forem incorporadas ao processo e não estiverem previstas nesse Projeto Básico, a LICITADA tem a obrigação de avaliar e adotar as medidas de controles cabíveis, sem ônus para a Licitante;

2.22.2 Essas novas atividades devem ser informadas à LICITANTE para avaliação e validação das medidas de controle propostas pela LICITADA.

## 2.23 - TERMO DE ACEITAÇÃO DAS EXIGÊNCIAS

À

EBSERH-HUSM-UFSM – Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares

Hospital Universitário Federal de Santa Maria

Av. Roraima, n.º 1000, Prédio 22 – Santa Maria-RS - CEP 97.105-900

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ \_\_\_\_\_, assume o compromisso de aceitar e cumprir todos os requisitos, recomendações e normativas contidas nos REQUISITOS DE SAÚDE E SEGURANÇA DO TRABALHO de SOST/SSP/CMA (Saúde Ocupacional e Segurança do Trabalho/Saúde e Segurança do Paciente/Comissão de Meio Ambiente) do HUSM-EBSERH.

Localidade, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

\_\_\_\_\_  
Preposto da Proponente


## 2.24 – MODELO DE PERMISSÃO PARA TRABALHO A QUENTE

<b>Tipo de serviço:</b>			
<b>Data:</b>		<b>Local:</b>	
<b>Horário Início:</b>		<b>Horário Término:</b>	
<b>Responsável pelo serviço:</b>			
<b>Equipamento(s) / Máquina(s):</b>			
<b>Empregado(s):</b>			
<b>Requer Observador de Incêndio: ( ) Sim ( ) Não</b>	<b>Nome do Observador de Incêndio:</b>		
<b>Equipamentos de Proteção Individual</b>	<b>SIM</b>	<b>NÃO</b>	<b>Observação</b>
Luva de Raspa cano longo			
Manga de Raspa			
Avental de Raspa			
Perneira de Raspa			
Balaclava / Touca de algodão ou brim			
Creme Protetor grupo 1 (resistente à água) e 2 (resistente a óleo)			
Calçado de Segurança com elástico e biqueira de polipropileno em serviços executados no SEP			
Máscara de Solda com graduação acima de 13 UV			
Óculos de Segurança com total proteção contra radiação ultravioletas e contra projeção de partículas			
Protetor Auricular			
Máscara Respiratória para fumos metálicos			
Todos os EPIs devem estar secos e limpos, isentos de sujidades como óleo ou líquidos inflamáveis.			
<b>Condições que devem ser verificadas ANTES de iniciar o trabalho</b>	<b>SIM</b>	<b>NÃO</b>	<b>Observação</b>
O piso está limpo e livre de materiais combustíveis e inflamáveis			
As máquinas e equipamentos estão devidamente bloqueados e sinalizados (lockout/tagout)			
O piso é de material incombustível ou está protegido contra riscos de incêndio			
Os produtos inflamáveis ou combustíveis foram removidos, protegidos ou estão a uma distância maior do que 12m do local de trabalho.			
Os cabos elétricos estão protegidos de respingos			



Os equipamentos de soldagem foram inspecionados estão em condições adequadas de uso			
As medidas de prevenção de incêndio foram tomadas			
Os equipamentos de solda a arco elétrico estão devidamente aterrados			
As mangueiras do equipamento de solda oxiacetileno não apresentam emendas, cortes ou vazamento.			
Os cilindros estão em boas condições, sem vazamentos, identificados e armazenados de forma correta.			
<b>Espaço Confinado</b>	<b>SIM</b>	<b>NÃO</b>	<b>Observação</b>
O trabalho será realizado em espaço confinado.			
Se sim, devem ser atendidos os requisitos da Entrada em Espaço Confinado conforme NR-33 – Espaço Confinado.			
Todo material combustível do espaço confinado foi removido			
<b>Empregado executante do serviço</b>	<b>Responsável pelo serviço</b>		
<b>Nome</b>		<b>Nome</b>	
<b>Assinatura</b>		<b>Assinatura</b>	

## 2.25 APR - MODELO DE ANÁLISE PRELIMINAR DE RISCOS

 <b>EBSERH</b> HOSPITAIS UNIVERSITÁRIOS FEDERAIS	<b>ANÁLISE PRELIMINAR DE RISCOS</b> <b>APR</b>		<b>Nº: -20</b>
			Revisão: 001 - Fevereiro 2017 Form xxx-2017
<b>1. Identificação do trabalho</b>			
Área Emissora:		Responsável pela emissão:	
Local de realização da atividade:		Equipamento/Linha/instalação/sistema:	TAG/Código:
Recursos Humanos: <input type="checkbox"/> Interno (RJU, EBSERH) <input type="checkbox"/> Externo - Empresa: _____		Nº de trabalhadores envolvidos: _____	
Objetivo (Descrição geral) dos trabalhos: _____			
Detalhamento do trabalho (como serão realizados/ passos (sem medidas nem riscos)): _____			
<b>2. Realização do trabalho</b>			
Data:	Hora inicial:	Hora final prevista:	
<b>3. Perigos e Riscos principais</b>			
<input type="checkbox"/> Projeção de partículas <input type="checkbox"/> Projeção de faíscas/fagulhas <input type="checkbox"/> Ruído Excessivo <input type="checkbox"/> Radiação ionizante <input type="checkbox"/> Vibração interferente <input type="checkbox"/> Calor excessivo/insolação <input type="checkbox"/> Contato com partes quentes <input type="checkbox"/> Intempérie (sol, chuva, vento) <input type="checkbox"/> Incêndio/ Explosão <input type="checkbox"/> Queimaduras <input type="checkbox"/> Energias Perigosas (elétrica, térmica, térmica, hidráulica, pneumática, outra: _____) <input type="checkbox"/> Equipamento sujeito à pressão	<input type="checkbox"/> Eletricidade <input type="checkbox"/> Choque elétrico <input type="checkbox"/> Piso escorregadio <input type="checkbox"/> Queda de pessoas <input type="checkbox"/> Queda de objetos <input type="checkbox"/> Queda de equipamento <input type="checkbox"/> Tombamento/capotamento <input type="checkbox"/> Atropelamento <input type="checkbox"/> Levantamento/transporte de peso <input type="checkbox"/> Batida contra <input type="checkbox"/> Substância química <input type="checkbox"/> Contato com a pele <input type="checkbox"/> Inalação de gases/vapores <input type="checkbox"/> Inalação de poeiras/fumos metálicos	<input type="checkbox"/> Biológico ( vírus, bactérias ) <input type="checkbox"/> Inundação <input type="checkbox"/> Vazamento/derramamento <input type="checkbox"/> Afogamento/engolfamento <input type="checkbox"/> Desmoronamento/desabamento/ deslizamento <input type="checkbox"/> Aprisionamento <input type="checkbox"/> Contato com peças com cantos e arestas vivas (cortantes/perfurantes) <input type="checkbox"/> Outros:	
<b>4. Equipamentos de proteção</b>			
<b>EPI</b>		<b>EPC/Outros</b>	
<input type="checkbox"/> Capacete de segurança <input type="checkbox"/> Protetor auricular <input type="checkbox"/> Óculos de segurança <input type="checkbox"/> Óculos de soldador <input type="checkbox"/> Protetor facial <input type="checkbox"/> Respirador (poeiras, névoas e fumos) <input type="checkbox"/> Respirador (vapores orgânicos/GA) <input type="checkbox"/> Máscara semi-facial <input type="checkbox"/> Máscara visor panorâmico <input type="checkbox"/> Sistema de ar mandado <input type="checkbox"/> Conjunto autônomo de ar <input type="checkbox"/> Máscara de soldador – escudo <input type="checkbox"/> Calçado de segurança: PVC- borracha - couro: comum – eletricista - sem biqueira - com biqueira		<input type="checkbox"/> Luva: nitrilica – látex – PVC – malha – raspa - vaqueta – eletricista (borracha+cobertura) <input type="checkbox"/> Cinturão de segurança <input type="checkbox"/> Talabarte <input type="checkbox"/> Trava-queda: comum – retrátil <input type="checkbox"/> Linha de Vida <input type="checkbox"/> Escada – andaime – PTA <input type="checkbox"/> Avental: PVC - Raspa - Tyvek <input type="checkbox"/> Macacão: PVC - Raspa - Tyvek <input type="checkbox"/> Manga de raspa <input type="checkbox"/> Perneira: raspa - PVC <input type="checkbox"/> Conjunto para eletricista (capuz+casaco) <input type="checkbox"/> Capa de chuva <input type="checkbox"/> Outro:	
<b>5. Observações</b>			
_____			

**6. Documentos vinculados ( ) Não aplicável**

PTRE Nº:

FAMTRE Nº

FCEP Nº:

CHECKLIST DE LIBERAÇÃO DE ANDAIME Nº:

**7. Envolvidos no trabalho**

Nome	Cargo/Função	Assinatura

**8. Autorização da APR**

Conforme descrição e análise dos riscos, bem como da definição das medidas indicadas na análise dos riscos acima, autorizo a realização do(s) trabalho(s) discriminados nos itens 1 e 2 e analisados nos itens de 3 à 6.

**Responsável pela Área:****Responsável pela Execução:**

Data:

Data:

Hora:

Hora:

Assinatura:

Assinatura:

**9. Fiscalização****Fiscalização 1:****Fiscalização 2:**

Hora: \_\_\_\_\_

Hora: \_\_\_\_\_

Fiscal: \_\_\_\_\_

Fiscal: \_\_\_\_\_

Condições: ( ) C ( ) NC

Condições: ( ) C ( ) NC

Assinatura:

Assinatura:

**9.1 CONDUTAS DA FISCALIZAÇÃO – SE CONDIÇÕES ESTIVEREM “NC”**a. Fiscalização 1 - Descrever as condições não conformes e medidas a serem adotadas:

Condição corrigida: ( ) S ( ) N  
Se “Sim”: autorizo a continuidade do trabalho.  
Hora: \_\_\_\_\_  
Ass. resp. Área: \_\_\_\_\_  
Ass. resp. Execução: \_\_\_\_\_

b. Fiscalização 2 - Descrever as condições não conformes e medidas a serem adotadas:

Condição corrigida: ( ) S ( ) N  
Se “Sim”: autorizo a continuidade do trabalho.  
Ass. resp. Área: \_\_\_\_\_  
Ass. resp. Execução: \_\_\_\_\_

