



ESTADO DE MATO GROSSO

MUNICÍPIO DE JUÍNA

PODER EXECUTIVO



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

Setor Requisitante (Unidade/Setor/Depto.): DEPARTAMENTO DE COMPRAS

Secretaria Requisitante: SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E ADMINISTRAÇÃO

Responsável pela Demanda: VALDOIR ANTÔNIO PEZZINI

Matrícula:

E-mail: faturas@juina.mt.gov.br

Telefone: (66) 3566-8300

Objeto: PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL URBANO DESTINADO PARA ARMAZENAMENTO DE ARQUIVOS, ATENDENDO AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E ADMINISTRAÇÃO DE JUÍNA, ESTADO DE MATO GROSSO.

☐ Serviço não continuado

☒ Serviço continuado SEM dedicação

exclusiva de mão de obra

☐ Serviço continuado COM dedicação exclusiva

de mão de obra

☐ Material de consumo

☐ Material permanente / equipamento

Forma de Contratação sugerida:

• Modalidades da Lei n.º 14.133/21:

☐ Pregão

☒ Dispensa/Inexigibilidade

☐ Adesão à IRP de outro Órgão

1. Justificativa da necessidade da contratação da solução, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso:

O presente processo licitatório tem como objetivo a locação de um novo espaço destinado à instalação do Arquivo Municipal. A medida se justifica diante da limitação de espaço físico nas dependências da sede da Prefeitura Municipal, onde atualmente funcionam as Secretarias de Administração e Finanças, Desenvolvimento, além de seus respectivos departamentos. Considerando essa restrição estrutural, torna-se imprescindível a contratação de um novo imóvel urbano para a instalação do Arquivo, que disponha de estrutura adequada. As adequações a serem realizadas incluem a instalação de prateleiras apropriadas para o armazenamento de documentos, bem como a ampliação e reorganização do espaço, com o objetivo de proporcionar maior funcionalidade e eficiência no atendimento às demandas administrativas e operacionais da municipalidade.

Este documento foi assinado eletronicamente e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse <https://blue.juina.mt.gov.br/portal/prefjuinamt#/assinatura> e informe o código 1f3b35c2-72bb-428a-8fbd-943f30e5b492, ou leia o QRCode ao lado para validar as assinaturas.



ESTADO DE MATO GROSSO
MUNICÍPIO DE JUÍNA
PODER EXECUTIVO



2. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada

2.1 Estrutura Administrativa: 1.04.122.2410 – MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

Seq.	Descrição	Código	Quantidade	Unidade
1	LOCAÇÃO DE IMÓVEL DESTINADO PARA ARMAZENAMENTO DE ARQUIVOS.	487273	12,00	MES

3. Previsão de data em que deve ser assinado o instrumento contratual

Preferencialmente em 2025.

4. Créditos Orçamentários

4.1. Valor estimado da contratação: R\$ 48.000,00 (Quarenta e oito mil reais).

4.1.1. Valor estimado custeio: NÃO SE APLICA.

4.1.2. Valor estimado investimento: NÃO SE APLICA.

Dotação Orçamentária: 498 - 04.140.04.122.0002.2410.3.3.90.36.1.500.0000000- MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

5. Indicação do(s) integrante(s) da equipe de planejamento

Fiscal Técnico, titular e substituto:

T - Weliton Corneta Zulim

Assessoria de Planejamento, titular e substituto:

T – JOSELAINE DE OLIVEIRA FAUSTO TEIXEIRA.

S -

Submeto Documento de Formalização da Demanda para avaliação.

(assinado eletronicamente)

ELUANA FENSKI
DEPARTAMENTO DE COMPRAS

De acordo.

Encaminhe-se ao Departamento de Compras e Licitação da Prefeitura Municipal de Juína/MT para ciência e seguimento.

Às providências.

(assinado eletronicamente)

VALDOIR ANTÔNIO PEZZINI
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E ADMINISTRAÇÃO

Assinaturas

VALDOIR ANTONIO PEZZINI (XXX.046.411-XX)

Título: DFD LOCAÇÃO DE IMÓVEL

Assinatura: Eletrônica

ELUANA FENSKI (XXX.999.211-XX)

Título: DFD LOCAÇÃO DE IMÓVEL

Assinatura: Eletrônica



Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse <https://blue.juina.mt.gov.br/portal/prefjuinamt#/assinatura> e informe o código 1f3b35c2-72bb-428a-8fbd-943f30e5b492, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.