



ESTADO DE MATO GROSSO

MUNICÍPIO DE JUÍNA

PODER EXECUTIVO



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

Setor Requisitante (Unidade/Setor/Depto.): SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

Secretaria Requisitante: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

Responsável pela Demanda: ERICSON LEANDRO DE OLIVEIRA

Matrícula: 163

E-mail: compras@juina.mt.gov.br

Telefone: (66) 3566-8300

Objeto: CREDENCIAMENTO DE PROFISSIONAIS TEMPORÁRIOS, PESSOA JURÍDICA, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSISTENTE SOCIAL, ELETRICISTA AUTOMOTIVO, ELETRICISTA PREDIAL, FONOAUDIOLOGO, GESTOR DE PROJETO, MECANICO AUTOMOTIVO, MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR, MOTORISTA DE TRANSPORTE ESCOLAR, NUTRICIONISTA, PEDREIRO PREDIAL, PROFISSIONAL DE APOIO EDUCACIONAL, PSICOLOGO, INTÉRPRETE DE LÍNGUA BRASILEIRA DE SINAIS (LIBRAS) E MONITOR RECREATIVO.

☒ Serviço não continuado

☐ Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra

☐ Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra

☐ Material de consumo

☐ Material permanente / equipamento

Forma de Contratação sugerida:

☐ Modalidades da Lei n.º 14.133/21:

☐ Pregão – Sistema de Registro de Preços: Sim ☒ Não ☐

☒ Dispensa/Inexigibilidade

☐ Adesão à IRP de outro Órgão

1. Justificativa da necessidade da contratação da solução, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso:

A presente contratação fundamenta-se na premente necessidade de garantir a continuidade, regularidade e eficiência dos serviços públicos educacionais, considerando o aumento substancial da demanda da rede municipal de ensino e a insuficiência do atual quadro de servidores efetivos para suportar tal expansão, bem como a inexistência de cargos permanentes compatíveis com a totalidade das atividades específicas exigidas. A estratégia da administração visa não apenas a cobertura de vacâncias, mas a promoção de um atendimento integral que englobe a manutenção da infraestrutura física e móvel da Secretaria, através de serviços de eletricitas (predial e automotivo), mecânicos e pedreiros, garantindo assim a segurança e a funcionalidade das instalações e da frota escolar.

Alinhada ao planejamento estratégico de elevar a qualidade do ensino e cumprir o dever constitucional de pleno desenvolvimento do educando, a contratação busca compor uma equipe multidisciplinar robusta. Isso se materializa na inclusão de profissionais como assistentes sociais,

Este documento foi assinado eletronicamente e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse <https://blue.juina.mt.gov.br/portal/prefjuinamt#/assinatura> e informe o código d93003ec-02cd-4f5e-a71e-401625251f0e, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.



ESTADO DE MATO GROSSO

MUNICÍPIO DE JUÍNA

PODER EXECUTIVO



fonoaudiólogos, nutricionistas e psicólogos, essenciais para abordar as barreiras não pedagógicas ao aprendizado e promover a saúde e o bem-estar da comunidade escolar. Adicionalmente, a inclusão da função de Monitor Recreativo e Gestor de Projetos reforça o compromisso com a valorização da cultura local e a eficiência administrativa na execução de programas educacionais.

No âmbito da inclusão e acessibilidade, a demanda atende rigorosamente à Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (Lei nº 9.394/1996), assegurando atendimento especializado através de Intérpretes de LIBRAS e Profissionais de Apoio Educacional, garantindo o direito à educação transversal para alunos com deficiência ou transtornos globais do desenvolvimento. Simultaneamente, a segurança no trajeto escolar é tratada como prioridade absoluta, justificando a contratação de Motoristas e, especificamente, de Monitores de Transporte Escolar, cuja presença é mandatória conforme o artigo 138-A do Código de Trânsito Brasileiro (Lei nº 9.503/1997), para orientar estudantes e auxiliar no embarque e desembarque, mitigando riscos de acidentes.

Por fim, a opção pelo credenciamento de pessoas jurídicas demonstra-se a solução administrativa e tecnicamente mais vantajosa para a Administração Pública neste cenário. Dado que o objeto da contratação não comporta competição — visto que a demanda é ampla e todos os interessados que cumpram os requisitos do edital estarão aptos a prestar o serviço — este modelo assegura a rotatividade, a impessoalidade e a capacidade de atendimento imediato de múltiplas frentes de trabalho, sem a necessidade de selecionar uma única proposta em detrimento de outras igualmente qualificadas. Diante do exposto e da urgência qualificada, a contratação imediata é medida indispensável para assegurar a plenitude do serviço público educacional no Município.

2. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada

Estrutura administrativa: 1.02.100.2203 - MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE APOIO ADMINISTRATIVO

Seq.	Código	Descrição	Un.	Qtd.	Exigências
1	486256	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE PROFISSIONAL TEMPORÁRIO - DO TIPO ASSISTENTE SOCIAL, CARGA HORÁRIA DE 30 HORAS SEMANAIS.	mês	12	- Cópia de Declaração ou de Certificado de Conclusão de Curso ou de Diploma de Graduação em Serviço Social devidamente reconhecido pelo Ministério da Educação – MEC, do(s) prestador(es) de serviço da pessoa jurídica; - Cópia do Registro ou Inscrição no Conselho Regional de Serviço Social – CRESS.
2	486258	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE PROFISSIONAL TEMPORÁRIO - DO TIPO ELETRICISTA AUTOMOTIVO, CARGA HORÁRIA DE 40 HORAS SEMANAIS.	mês	12	- Certificado de Conclusão do Ensino Fundamental; - Certificado de Conclusão de Curso de Eletricista Automotivo.
3	48621	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE PROFISSIONAL TEMPORÁRIO - DO TIPO ELETRICISTA PREDIAL, CARGA HORÁRIA DE 40 HORAS SEMANAIS	mês	12	- Certificado de Conclusão do Ensino Fundamental; - Certificado de Conclusão de Curso de Eletricista Predial; - Certificado de Curso de NR-10 (Segurança em Instalações e Serviços de Eletricidade) e NR-



ESTADO DE MATO GROSSO

MUNICÍPIO DE JUÍNA

PODER EXECUTIVO



					35 (Trabalho em Altura).
4	486254	PRESTAÇÃO DE SEVIÇO DE PROFISSIONAL TEMPORÁRIO - DO TIPO FONOAUDIÓLOGO, CARGA HORÁRIA DE 40 HORAS SEMANAIS.	mês	12	- Cópia de Declaração ou de Certificado de Conclusão de Curso ou de Diploma de Graduação em Fonoaudiologia devidamente reconhecido pelo Ministério da Educação – MEC, do(s) prestador(es) de serviço da pessoa jurídica; - Cópia do Registro ou Inscrição no Conselho Regional de Fonoaudiologia – CRF.
5	486262	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE PROFISSIONAL TEMPORÁRIO - DO TIPO GESTOR DE PROJETO, CARGA HORÁRIA DE 40 HORAS SEMANAIS	mês	120	Certificado de Conclusão do Ensino Médio.
6	486260	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE PROFISSIONAL TEMPORÁRIO - DO TIPO MECÂNICO AUTOMOTIVO, CARGA HORÁRIA DE 40 HORAS SEMANAIS.	mês	12	- Certificado de Conclusão do Ensino Fundamental; - Certificado de Conclusão de Curso de Mecânico Automotivo.
9	486257	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE PROFISSIONAL TEMPORÁRIO - DO TIPO NUTRICIONISTA, CARGA HORÁRIA DE 40 HORAS SEMANAIS.	mês	12	- Cópia de Declaração ou de Certificado de Conclusão de Curso ou de Diploma de Graduação em Nutrição, devidamente reconhecido pelo Ministério da Educação – MEC, do(s) prestador(es) de serviço da pessoa jurídica; - Cópia do Registro ou Inscrição no Conselho Regional de Nutricionista – CRN.
10	486259	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE PROFISSIONAL TEMPORÁRIO - DO TIPO PEDREIRO PREDIAL, CARGA HORÁRIA DE 40 HORAS SEMANAIS.	mês	12	Experiência
12	486255	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE PROFISSIONAL TEMPORÁRIO - DO TIPO PSICÓLOGO, CARGA HORÁRIA DE 40 HORAS SEMANAIS.	mês	12	- Cópia de Declaração ou de Certificado de Conclusão de Curso ou de Diploma de Graduação em Psicologia, devidamente reconhecido pelo Ministério da Educação – MEC, do(s) prestador(es) de serviço da pessoa jurídica; - Cópia do Registro ou Inscrição no Conselho Regional de Psicologia – CRP.
14	488211	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE PROFISSIONAL TEMPORÁRIO INTÉRPRETE DE LÍNGUA BRASILEIRA DE	mês	120	Curso superior de Tecnólogo em Tradução e Interpretação de Libras/Bacharelado ou

Este documento foi assinado eletrônica e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse <https://blue.juina.mt.gov.br/portal/prefeituam#assinatura> e informe o código d93003ec-02cd-4f5e-a71e-401625251f0e, ou leia o QRCode ao lado para validar as assinaturas.



ESTADO DE MATO GROSSO

MUNICÍPIO DE JUÍNA

PODER EXECUTIVO



SINAIS (LIBRAS), COM CARGA HORÁRIA DE 20 (VINTE) HORAS SEMANAIS.

Licenciatura;

- Comprovação de capacitação para atuação como intérprete de Libras.

Estrutura administrativa: 1.02.110.2210 – MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR

Seq.	Código	Descrição	Un.	Qtd.	Exigências
7	486263	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE PROFISSIONAL TEMPORÁRIO – DO TIPO MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR, CARGA HORÁRIA DE 40 HORAS SEMANAIS.	mês	360	• Ensino médio completo; • Curso específico de Monitor de Transporte Escolar, com certificação válida; • Apresentação de Certidão Negativa de Antecedentes Criminais, dentro do prazo de validade.
8	486264	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE PROFISSIONAL TEMPORÁRIO – DO TIPO MOTORISTA DE TRANSPORTE ESCOLAR, CARGA HORÁRIA DE 40 HORAS SEMANAIS.	mês	120	• Carteira Nacional de Habilitação (CNH) no mínimo da Categoria “D”; • Atestado de Saúde Física e Mental; • Certificado de Conclusão de Curso para Condutores de Transporte Escolar; • Apresentar Prontuário da Carteira de Habilitação (CNH).

Estrutura administrativa: 1.02.140.2227 – MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL – FUNDEB 30%

Seq.	Código	Descrição	Un.	Qtd.	Exigências
11	486265	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE PROFISSIONAL TEMPORÁRIO – DO TIPO PROFISSIONAL DE APOIO EDUCACIONAL, CARGA HORÁRIA DE 40 HORAS SEMANAIS.	mês	840	• Certificado de Conclusão do Ensino Médio
13	488209	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE PROFISSIONAL TEMPORÁRIO - DO TIPO PROFISSIONAL DE APOIO EDUCACIONAL, CARGA HORÁRIA DE 20 HORAS SEMANAIS.	mês	180	• Certificado de Conclusão do Ensino Médio
15	488219	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE PROFISSIONAL TEMPORÁRIO DE MONITOR RECREATIVO 20H	mês	60	• Ensino Médio Completo; • Experiência comprovada, mediante Atestado(s) de Capacidade Técnica; • Habilidade para Trabalho em equipe e interação com diferentes faixas etárias; • Disponibilidade para atuação

Este documento foi assinado eletronicamente e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse <https://blue.juina.mt.gov.br/portal/prejuinamt#/assinatura> e informe o código d93003ec-02cd-4f5e-a71e-401625251f0e, ou leia o QRCode ao lado para validar as assinaturas.



ESTADO DE MATO GROSSO

MUNICÍPIO DE JUÍNA

PODER EXECUTIVO



					em eventos e atividades externas, quando necessário.
16	488220	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE PROFISSIONAL TEMPORÁRIO MONITOR RECREATIVO 40H	DE DE	mês 60	• Ensino Médio Completo; • Experiência comprovada, mediante Atestado(s) de Capacidade Técnica; • Habilidade para Trabalho em equipe e interação com diferentes faixas etárias; • Disponibilidade para atuação em eventos e atividades externas, quando necessário.

Estrutura administrativa: 1.02.140.2229 – MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – FUNDEB 30%

Seq.	Código	Descrição	Un.	Qtd.	Exigências
11	486265	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE PROFISSIONAL TEMPORÁRIO - DO TIPO PROFISSIONAL DE APOIO EDUCACIONAL, CARGA HORÁRIA DE 40 HORAS SEMANAIS.	mês	360	• Certificado de Conclusão do Ensino Médio
13	488209	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE PROFISSIONAL TEMPORÁRIO - DO TIPO PROFISSIONAL DE APOIO EDUCACIONAL, CARGA HORÁRIA DE 20 HORAS SEMANAIS.	mês	120	• Certificado de Conclusão do Ensino Médio
15	488219	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE PROFISSIONAL TEMPORÁRIO MONITOR RECREATIVO 20H	DE DE	mês 60	• Ensino Médio Completo; • Experiência comprovada, mediante Atestado(s) de Capacidade Técnica; • Habilidade para Trabalho em equipe e interação com diferentes faixas etárias; • Disponibilidade para atuação em eventos e atividades externas, quando necessário.
16	488220	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE PROFISSIONAL TEMPORÁRIO MONITOR RECREATIVO 40H	DE DE	mês 60	• Ensino Médio Completo; • Experiência comprovada, mediante Atestado(s) de Capacidade Técnica; • Habilidade para Trabalho em equipe e interação com diferentes faixas etárias; • Disponibilidade para atuação em eventos e atividades externas, quando necessário.

Este documento foi assinado eletronicamente e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse <https://blue.juina.mt.gov.br/portal/prefejuinamt#/assinatura> e informe o código d93003ec-02cd-4f5e-a71e-401625251f0e, ou leia o QRCode ao lado para validar as assinaturas.



ESTADO DE MATO GROSSO

MUNICÍPIO DE JUÍNA

PODER EXECUTIVO



3. Previsão de data em que deve ser assinado o instrumento contratual

Preferencialmente em fevereiro de 2026.

4. Créditos Orçamentários

4.1. Valor estimado da contratação: R\$ 5.600.000,00 (cinco milhões e seiscentos mil reais)

4.1.1. Valor estimado custeio: NÃO SE APLICA.

4.1.2. Valor estimado investimento: NÃO SE APLICA.

4.2. Dotação Orçamentária:

- 92 – 02.100.12.361.0002.2203.3.3.90.39.1.500.1001000
- 164 – 02.140.12.361.0032.2227.3.3.90.39.1.540.0000000
- 175 – 02.140.12.365.0034.2229.3.3.90.39.1.540.0000000
- 132 – 02.110.12.361.0032.2210.3.3.90.39.1.500.1001000

5. Indicação do(s) integrante(s) da equipe de planejamento

Fiscal Técnico, titular e substituto:

T - Weliton Corneta Zulim

Assessoria de Planejamento, titular e substituto:

T – Francieli Aparecida Vieira

S -

Submeto Documento de Formalização da Demanda para avaliação.

(assinado eletronicamente)

SILVANA CRISTINA SENEM

DEPARTAMENTO DE COMPRAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E

CULTURA

(assinado eletronicamente)

VICTOR GABRIEL LOPES PEDREIRA

DEPARTAMENTO DE COMPRAS CENTRAL

De acordo.

Encaminhe-se ao Departamento de Compras e Licitação da Prefeitura Municipal de Juína/MT para ciência e seguimento.

Às providências.

(assinado eletronicamente)

ERICSON LEANDRO DE OLIVEIRA

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PORTARIA N° 9.849/2025

Este documento foi assinado eletronicamente e/ou digitalmente em conformidade com a MP 2.200-2/2001. Acesse <https://blue.juina.mt.gov.br/portal/prefjuinamt#/assinatura> e informe o código d93003ec-02cd-4f5e-a71e-401625251f0e, ou leia o QrCode ao lado para validar as assinaturas.

Assinaturas

SILVANA CRISTINA SENEM (XXX.974.181-XX)

Título: . Assinatura: Eletrônica

VICTOR GABRIEL LOPES PEDREIRA (XXX.235.386-XX)

Título: . Assinatura: Eletrônica

ERICSON LEANDRO DE OLIVEIRA (XXX.110.609-XX)

Título: . Assinatura: Eletrônica

