FUNDACAO UNIVERS.FEDERAL/MS

Estudo Técnico Preliminar 172/2026

1. Informações Básicas

Número do processo: 23104.022433/2026-09

2. Descrição da necessidade

Aquisição de **material de expediente**, para atendimento das atividades administrativas, acadêmicas e de apoio institucional das diversas unidades da Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul (UFMS), por meio do Sistema de Registro de Preços.

A necessidade decorre do encerramento, previsto para o final de 2026, do contrato de prestação de serviços de outsourcing para operação do Almoxarifado Virtual Nacional (AVN), atualmente vigente para o suprimento de materiais de consumo às unidades da Administração Pública Federal, ao qual a UFMS está vinculada. Com vistas à continuidade do serviço, a Central de Compras do Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos (MGI) conduziu o Pregão Eletrônico nº 90017/2025, destinado à contratação de novo serviço de outsourcing para operação do AVN sob demanda; entretanto, referido certame foi revogado, não havendo, até o momento, previsão de nova licitação. Diante desse cenário de descontinuidade do AVN, a UFMS necessita constituir Ata de Registro de Preços própria para assegurar a continuidade do abastecimento de materiais de consumo indispensáveis ao funcionamento rotineiro de suas unidades.

Os materiais de expediente são insumos básicos e de uso corrente na Administração Pública, empregados diariamente nas atividades de escritório, atendimento ao público, secretaria acadêmica, laboratórios administrativos e demais setores de apoio. A ausência desses materiais compromete diretamente a continuidade das atividades administrativas e de apoio ao ensino, à pesquisa e à extensão.

A contratação por meio do Sistema de Registro de Preços (SRP) é adequada porque a demanda não pode ser definida de forma exata quanto ao momento de aquisição, mas é certa quanto à necessidade de consumo ao longo da vigência da ata, permitindo aquisições parceladas conforme a necessidade de cada unidade, com uso racional dos recursos públicos.

Diante do exposto, a aquisição de material de expediente revela-se administrativamente necessária e compatível com o interesse público.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Gerência de Almoxarifado - GERALM/DICOM/PROADI	Jhonatan Melo da Silva Selles

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

4.1. Sustentabilidade

Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser observados os seguintes requisitos, com base no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da Advocacia-Geral da União, 8ª edição, e na legislação ambiental aplicável:

4.1.1. Sempre que aplicável, deverá ser priorizada a aquisição de materiais de expediente fabricados a partir de fontes renováveis ou constituídos, total ou parcialmente, por material reciclado, reciclável ou biodegradável, observadas as normas técnicas vigentes.

4.1.2. Para os itens compostos por papel ou papelão cuja matéria-prima florestal tenha origem nativa, a contratada deverá comprovar a procedência legal do produto ou subproduto florestal utilizado, mediante apresentação de cópia dos comprovantes do Documento de Origem Florestal (DOF) ou de autorização no Sistema Nacional de Controle da Origem dos Produtos Florestais - Sinaflor, nos termos do art. 11 do Decreto nº 5.975, de 2006, e da Instrução Normativa Ibama nº 21, de 2014.

4.1.2.1. A exigência do subitem anterior não se aplica aos itens cuja matéria-prima tenha origem em florestas plantadas, hipótese em que fica dispensada a apresentação do DOF/Sinaflor, sem prejuízo da observância das demais normas ambientais aplicáveis.

4.1.3. As embalagens deverão, sempre que possível, ser recicláveis ou reutilizáveis, evitando-se excesso de material de acondicionamento.

4.1.4. Para os itens cujas embalagens sejam constituídas, no todo ou em parte, por plástico, deverá ser observado o sistema de logística reversa de embalagens plásticas instituído pelo Decreto nº 12.688, de 21 de outubro de 2025, quando regulamentado e exigível para o setor, ressalvadas as embalagens mistas que contenham papel ou papelão em sua composição, expressamente excluídas desse sistema.

4.2. Indicação de marcas ou modelos (Art. 41, inciso I, da Lei nº 14.133, de 2021)

Não se aplica na presente contratação.

4.3. Da vedação de utilização de marca/produto na execução do serviço

Não se aplica na presente contratação.

4.4. Da exigência de amostra

Não haverá exigência de amostras.

VIGÊNCIA DA ATA

O prazo de vigência da ata de registro de preços será de **um ano**, contado do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, e **poderá ser prorrogado por igual período, com renovação dos quantitativos originalmente previstos**, desde que atendidos os requisitos previstos no Parecer Referencial n. 00005/2025/GERTEC/ELIC/PGF/AGU

O prazo de vigência da contratação (***que poderá ser representada pela nota de empenho – conforme inciso II do Artigo 95 da Lei 14.133***) é de **60 dias corridos**, contados da data de recebimento da nota de empenho ou da assinatura do contrato, para entrega de forma única.

EXIGÊNCIAS DE ESPECIFICAÇÕES

Deverá a licitante apresentar para cada um dos itens, descrição textual, de modo a facilitar a compreensão das características exigidas. Permitem-se variações de dimensões e desenho segundo o padrão adotado por cada fabricante, respeitadas as características mínimas exigidas em razão do uso frequente.

Na proposta de preço deverão estar inclusos todos os custos necessários ao atendimento do objeto, inclusive impostos diretos e indiretos, obrigações trabalhistas e previdenciárias, taxas, fretes, transportes e seguros incidentes ou que venham a incidir sobre o fornecimento.

Fica terminantemente proibida a sub-rogação do compromisso pertinente ao ato licitatório, sob pena de responsabilidade civil à adjudicatária.

5. Levantamento de Mercado

Foram analisadas as alternativas disponíveis para o atendimento da demanda de materiais de expediente da UFMS, considerando aspectos de viabilidade técnica, disponibilidade, logística, custo e adequação às atividades institucionais.

Atualmente, o fornecimento de materiais de expediente é realizado por meio da adesão da UFMS ao Almoxarifado Virtual Nacional (AVN), serviço de outsourcing para operação de almoxarifado sob demanda, contratado de forma centralizada pela Central de Compras do Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos (MGI) para atendimento às unidades da Administração Pública Federal. O contrato vigente encerra-se ao final de 2026, e o Pregão Eletrônico nº 90017/2025, conduzido pela Central de Compras para viabilizar a

continuidade do serviço, foi revogado, não havendo previsão de nova licitação em prazo determinado. Diante desse cenário, a manutenção do abastecimento das unidades da UFMS depende da constituição de Ata de Registro de Preços própria.

A opção pelo Sistema de Registro de Preços mostrou-se a mais adequada, por permitir a aquisição parcelada conforme a demanda efetiva de cada unidade, evitando a formação de estoques desnecessários e possibilitando o ajuste de quantitativos ao longo da vigência da ata, de acordo com o consumo real observado a partir da retomada da aquisição direta pela Universidade.

A elaboração de lista própria de itens, a partir do levantamento realizado pela Gerência de Almoxarifado (GERALM/DICOM/PROADI) e da pesquisa de previsão institucional aberta a todas as unidades, mostrou-se a solução mais adequada para retratar as necessidades atuais da Universidade, tendo em vista que o padrão de consumo de materiais de expediente sofreu alterações relevantes desde a última ARP própria da UFMS, em razão da digitalização de processos administrativos e da adoção do trabalho remoto em determinados períodos.

6. Descrição da solução como um todo

Aquisição de **material de expediente** para atendimento às atividades administrativas, acadêmicas e de apoio institucional das diversas unidades da UFMS, por meio do Sistema de Registro de Preços, em substituição ao fornecimento anteriormente realizado pelo Almoxarifado Virtual Nacional (AVN).

A presente aquisição tem por objetivo a contratação de empresas para fornecimento de materiais de expediente de uso corrente - tais como papel, materiais de escrita, materiais para encadernação e organização de documentos, entre outros, por meio do Sistema de Registro de Preços (SRP), destinada a atender as demandas das unidades administrativas, acadêmicas e de apoio institucional da UFMS.

O uso do SRP permite que as unidades realizem aquisições conforme a demanda, com planejamento e racionalidade na utilização dos recursos públicos, evitando desabastecimento e garantindo suporte adequado à continuidade das atividades administrativas, de ensino, pesquisa e extensão.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

As quantidades foram definidas pela SEPLAC/DICOM/PROADI a partir de duas informações: o levantamento da GERALM, que registra o quantitativo originalmente previsto para cada item, e as pesquisas de previsão feitas no Sistema de Compras UFMS, nas quais as unidades informaram o que precisam (pesquisas nº 1678, nº 1685 e nº 1688).

Para cada item, comparou-se o que as unidades solicitaram com o que a GERALM havia previsto, e ficou como saldo a consolidar o maior dos dois valores. Quando o item era novo e não constava no levantamento da GERALM, o saldo foi a quantidade solicitada pelas unidades.

A esse saldo foi somada uma reserva técnica de 10% da quantidade-base, arredondada para baixo, com mínimo de 2 unidades. A reserva é sempre um acréscimo, nunca é descontada do saldo. A quantidade total de cada item é, portanto, o saldo consolidado mais a reserva técnica.

Depois da consolidação, foram feitos ajustes pontuais: a substituição do CATMAT do item 23, o desdobramento do papel A4 em cota principal e cota reservada para ME/EPP (itens 46 e 47) e a mudança da unidade de fornecimento do item 17. Também houve uma exceção na reserva técnica do item de CATMAT 338470.

A metodologia completa, com a justificativa de cada ajuste, consta no Relatório de Metodologia de Definição das Quantidades (SEI nº 6706911), anexo a este ETP.

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R$): 538.209,37

O valor total estimado da contratação é de **R$ 538.209,37** *(quinhentos e trinta e oito mil, duzentos e nove reais e trinta e sete centavos).*

O valor estimado foi apurado conforme a IN SEGES nº 65/2021, nos termos do Relatório de Metodologia de Pesquisa de Preços (SEI nº 6706915), anexo a este ETP. A tabela a seguir apresenta a lista completa dos 66 itens, com descrição, complemento, unidade, quantidade, valor unitário e valor total estimado.

Item	Código	Descrição	Complemento	Unidade	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
1	440.973	ABRAÇADEIRA, MATERIAL NÁILON, TIPO COM RANHURAS, COMPRIMENTO TOTAL 300 MM, LARGURA 4,80 MM		PCT 100.00 UN	211	23,99	5.061,89
2	343.328	ADESIVO USO GERAL, APRESENTAÇÃO LÍQUIDO, COMPOSIÇÃO ESTER DE CIANOACRILATO	Adesivo Instantâneo de precisão. Indicado para colagens em superfícies, como: porcelana, metal, borracha, madeira, papel e plástico.	UN	240	10,89	2.613,60
3	245.846	AGENDA, TIPO PERMANENTE, REVESTIMENTO CAPA CURVIM, QUANTIDADE FOLHAS 386 FL, GRAMATURA 56 G/M2, COMPRIMENTO 200 MM, TIPO ENCADERNAÇÃO COSTURADA E COLADA, LARGURA 148 MM, TIPO PAPEL MIOLO APERGAMINHADO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SEM	Características adicionais: sem indicação do ano civil.	UN	193	46,05	8.887,65
4	394.480	ALMOFADA CARIMBO, MATERIAL CAIXA PLÁSTICO, MATERIAL ALMOFADA ESPONJA ABSORVENTE REVESTIDA DE TECIDO, TAMANHO N 3, COR AZUL, TIPO ENTINTADA, COMPRIMENTO 12 CM, LARGURA 8 CM		UN	12	10,52	126,24
5	382.455	ALMOFADA CARIMBO, MATERIAL CAIXA PLÁSTICO, TAMANHO N 3, COR PRETA, TIPO ENTINTADA, COMPRIMENTO 120 MM, LARGURA 90 MM		UN	12	9,31	111,72
6	232.729	APAGADOR QUADRO BRANCO, MATERIAL BASE FELTRO, MATERIAL CORPO PLÁSTICO, COMPRIMENTO 15, LARGURA 6, ALTURA 5		UN	809	10,21	8.259,89
7	430.044	APAGADOR QUADRO NEGRO, MATERIAL MADEIRA COM FELTRO, COMPRIMENTO 180 MM, LARGURA 70 MM, ALTURA 55 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS CAIXA DE MADEIRA LIXADA PARA ACONDICIONAR GIZ E	Apagador com caixa de madeira lixada para acondicionar giz e apagador.	UN	255	8,05	2.052,75
8	289.332	APONTADOR LÁPIS, MATERIAL PLÁSTICO, TIPO ESCOLAR, COR VARIADA, QUANTIDADE FUROS 1, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SEM DEPÓSITO, LÂMINA AÇO TEMPERADO INCLINADA		UN	995	1,11	1.104,45

9	405.779	BLOCO FLIP CHART, COR BRANCA, FORMATO 62 X 92 CM, GRAMATURA 90 G/M2, MATERIAL KRAFT NATURAL		UN	28	47,44	1.328,32
10	229.395	BLOCO RECADO, MATERIAL PAPEL, COR AMARELO, LARGURA 76, COMPRIMENTO 102, TIPO REMOVÍVEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS AUTO-ADESIVO		UN	775	5,09	3.944,75
11	626.162	BLOCO RECADO, MATERIAL PAPEL, COR VARIADA, LARGURA 76 MM, COMPRIMENTO 102 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS AUTO-ADESIVO, QUANTIDADE FOLHAS 100 UN		UN	961	5,35	5.141,35
12	244.441	BORRACHA APAGADORA ESCRITA, MATERIAL BORRACHA, COMPRIMENTO 40, LARGURA 20, COR BRANCA, TIPO MACIA, MATERIAL CAPA PLÁSTICO DE VINIL, COR CAPA AZUL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS CAPA PLÁSTICA PROTETORA, APLICAÇÃO PARA LÁPIS		UN	1260	1,49	1.877,40
13	622.662	CAIXA ARQUIVO, MATERIAL POLIPROPILENO, DIMENSÃO (C X L X A) 350 X 130 X 250 MM. MM, COR AZUL, IMPRESSÃO PADRÃO	Formato compatível com documentos A4 e ofício. Características: Resistente, lavável e de fácil manuseio. Dimensões: 392 x 185 x 300 mm. Fornecimento obrigatório em pacotes (embalagens) com 10 (dez) unidades. O valor unitário refere-se a 1 (uma) unidade, e os pedidos deverão ser feitos em quantitativos múltiplos de 10. Havendo divergência entre a descrição e o complemento, prevalece a descrição complementar.	UN	430	16,40	7.052,00
14	356.878	CANETA ESFEROGRÁFICA, MATERIAL PLÁSTICO, MATERIAL PONTA PLÁSTICO COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, TIPO ESCRITA GROSSA, COR TINTA VERMELHA		UN	3333	3,28	10.932,24
15	271.022	CANETA ESFEROGRÁFICA, MATERIAL PLÁSTICO, QUANTIDADE CARGAS 1, MATERIAL PONTA LATÃO COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, TIPO ESCRITA GROSSA, COR TINTA AZUL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS MATERIAL TRANSPARENTE E COM ORIFÍCIO LATERAL	.	UN	4510	3,28	14.792,80
16	271.023	CANETA ESFEROGRÁFICA, MATERIAL PLÁSTICO, QUANTIDADE CARGAS 1, MATERIAL PONTA LATÃO COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, TIPO ESCRITA GROSSA, COR TINTA		UN	3461	3,28	11.352,08

		PRETA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS MATERIAL TRANSPARENTE E COM ORIFÍCIO LATERAL					
17	345.402	CANETA HIDROGRÁFICA, MATERIAL PLÁSTICO, MATERIAL PONTA POLIÉSTER, ESPESSURA ESCRITA FINA, COR CARGA VARIADA, APLICAÇÃO RETROPROJETOR		CX 6.00 UN	319	55,77	17.790,63
18	279.313	CANETA MARCA-TEXTO, MATERIAL PLÁSTICO, TIPO PONTA FLUORESCENTE, COR AMARELA		UN	2138	1,50	3.207,00
19	354.759	CANETA MARCA-TEXTO, MATERIAL PLÁSTICO, TIPO PONTA FLUORESCENTE, COR AZUL, TIPO NÃO RECARREGÁVEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TRAÇO 4 MM	Ponta chanfrada, 4mm; Tinta à base de água; Não tóxico.	UN	1377	2,20	3.029,40
20	279.314	CANETA MARCA-TEXTO, MATERIAL PLÁSTICO, TIPO PONTA FLUORESCENTE, COR LARANJA	Ponta chanfrada, 4mm; Tinta à base de água; Não tóxico.	UN	1468	2,20	3.229,60
21	279.316	CANETA MARCA-TEXTO, MATERIAL PLÁSTICO, TIPO PONTA FLUORESCENTE, COR ROSA	Ponta chanfrada, 4mm; Tinta à base de água; Não tóxico.	UN	1387	2,20	3.051,40
22	354.762	CANETA MARCA-TEXTO, MATERIAL PLÁSTICO, TIPO PONTA FLUORESCENTE, COR VERDE, TIPO NÃO RECARREGÁVEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TRAÇO 4 MM		UN	1256	2,20	2.763,20
23	438.835	CANETA PERMANENTE, MATERIAL CORPO PLÁSTICO, MATERIAL PONTA PLÁSTICO, TIPO ESCRITA GROSSA, COR TINTA PRETA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS PONTA CHANFRADA	Cor: Azul. Ponta chanfrada de 4mm. Havendo incompatibilidade entre as descrições, prevalece a descrição complementar.	UN	915	9,13	8.353,95
24	401.408	CINTA ELÁSTICA, MATERIAL BORRACHA, TAMANHO 18, COR AMARELA, APLICAÇÃO ORGANIZAÇÃO MATERIAL EXPEDIENTE		KG	30	37,92	1.137,60
25	390.028	COLA, COMPOSIÇÃO POLIVINIL ACETATO- PVA, COR BRANCA, APLICAÇÃO ESCOLAR, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS LAVÁVEL E ATÓXICA, TIPO PASTOSA		UN	762	4,82	3.672,84

26	485.372	ESTILETE, TIPO LÂMINA RETRÁTIL, ESPESSURA 18 MM, MATERIAL CORPO EMBORRACHADO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM TRAVA DE SEGURANÇA	Material do cabo plástico reforçado com revestimento em borracha, com trava de segurança, largura da lâmina 1,8cm	CX 12.00 UN	35	22,85	799,75
27	626.828	FITA ADESIVA, MATERIAL CREPE, LARGURA 48 MM, COMPRIMENTO 50 M, COR BRANCA		UN	1378	14,43	19.884,54
28	397.744	FITA ADESIVA, MATERIAL CREPE, TIPO MONOFACE, LARGURA 18 MM, COMPRIMENTO 50 M, COR BRANCA, APLICAÇÃO MULTIUSO		PCT 6.00 UN	935	25,03	23.403,05
29	393.677	FITA ADESIVA, MATERIAL POLIPROPILENO, TIPO DUPLA FACE, LARGURA 19 MM, COMPRIMENTO 30 M		UN	969	22,39	21.695,91
30	289.017	FITA ADESIVA, MATERIAL POLIPROPILENO TRANSPARENTE, TIPO MONOFACE, LARGURA 12, COMPRIMENTO 40, COR INCOLOR, APLICAÇÃO MULTIUSO	.	UN	1085	1,53	1.660,05
31	279.059	FITA ADESIVA, MATERIAL POLIPROPILENO TRANSPARENTE, TIPO MONOFACE, LARGURA 45 MM, COMPRIMENTO 50 M, COR INCOLOR, APLICAÇÃO MULTIUSO		UN	1654	5,01	8.286,54
32	202.607	GIZ QUADRO NEGRO, MATERIAL SULFATO DE CÁLCIO, TIPO PALITO, COR BRANCA		CX 50.00 UN	1450	6,22	9.019,00
33	234.113	GIZ QUADRO NEGRO, MATERIAL SULFATO DE CÁLCIO, TIPO PALITO, COR VARIADA		CX 50.00 UN	1405	22,27	31.289,35
34	406.729	GRAMPEADOR, TRATAMENTO SUPERFICIAL PINTADO, MATERIAL METAL, TIPO MESA, CAPACIDADE 100 FL, TAMANHO GRAMPO 23/6, 23 /8, 23/10, E 23/13	Medidas: 6,6 cm x 16,8 cm x 29,2 cm	UN	138	85,62	11.815,56
35	358.207	GRAMPO GRAMPEADOR, MATERIAL METAL, TRATAMENTO SUPERFICIAL NIQUELADO, TAMANHO 23/10, USO GRAMPEADOR GIGANTE DE MESA	Grampo galvanizado para grampeador, metal, tamanho 23/10	CX 5000.00 UN	27	34,91	942,57
36	284.328	LÁPIS PRETO, MATERIAL CORPO MADEIRA, DUREZA CARGA HB, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS N 2, MATERIAL CARGA GRAFITE		UN	3615	0,40	1.446,00

37	252.191	LIVRO ATA, MATERIAL PAPEL SULFITE, QUANTIDADE FOLHAS 100 FL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS CAPA DURA DE PAPELÃO NA COR PRETA/FOLHAS PAUTADAS, TIPO 1/4		UN	64	17,98	1.150,72
38	249.588	MOLHA-DEDOS, MATERIAL BASE PLÁSTICO, MATERIAL TAMPA PLÁSTICO, MATERIAL CARGA MASSA, TAMANHO 12, VALIDADE CARGA 1 ANO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS CONTÉM GLICERINA E NÃO MANCHA	Molha dedos em gel, com textura macia. Embalagem com 10g.	UN	61	4,09	249,49
39	203.525	PAPEL ALMAÇO, MATERIAL CELULOSE VEGETAL, GRAMATURA 75, COMPRIMENTO 310, TIPO COM PAUTA E MARGEM		PCT 100.00 UN	1172	14,74	17.275,28
40	622.715	PAPEL AUTO-ADESIVO, MATERIAL PLÁSTICO, COR TRANSPARENTE, COMPRIMENTO 25 M, LARGURA 40 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TIPO/CONTACT		RO 25.00 M	20	97,79	1.955,80
41	259.978	PAPEL CARTÃO, MATERIAL PAPEL ALCALINO, GRAMATURA 300 G/M2, LARGURA 66 CM, COR BRANCA, COMPRIMENTO 96 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS ALTA ALVURA	Cada folha original (66 x 96cm) deve ser entregue já cortada no tamanho 42 x 27,5 cm, rendendo obrigatoriamente 4 folhas por unidade em corte esquadrejado, sem rebarbas ou amassados, e embalada contra umidade. O papel cartão deve ser 100% livre de ácido (acid-free, pH 7,5 a 10,0), do tipo duas faces (Duo Design), com cor branca de alta alvura e acabamento fosco e poroso em pelo menos um dos lados.	UN	473	15,76	7.454,48
42	249.807	PAPEL CARTOLINA, MATERIAL CELULOSE VEGETAL, GRAMATURA 180 G/M2, COR AMARELA, COMPRIMENTO 660 MM, LARGURA 500 MM	Folhas cortadas no tamanho 56 x 43 cm. Havendo divergência entre a descrição e o complemento, prevalece a descrição complementar.	FL	462	1,52	702,24
43	467.691	PAPEL EMBORRACHADO, MATERIAL BORRACHA EVA, COMPRIMENTO 48 CM, LARGURA 40 CM, COR VARIADA	verde bandeira, verde claro, vermelho, amarelo, alaranjado, roxo.	EMB 5.00 UN	172	41,45	7.129,40
44	241.858	PAPEL EMBRULHO, TIPO PAPEL KRAFT, APRESENTAÇÃO FOLHA, LARGURA 66 CM, COMPRIMENTO 96		CX 50.00 UN	163	59,16	9.643,08

		CM, COR PARDA, GRAMATURA 80 G /M2					
45	200.592	PAPEL KRAFT, MATERIAL CELULOSE VEGETAL, GRAMATURA 120 G/M2, COMPRIMENTO 96 CM, LARGURA 66 CM, COR BRANCA		UN	55	3,02	166,10
46	461.819	PAPEL PARA IMPRESSÃO FORMATADO, TIPO SULFITE /APERGAMINHADO/OFÍCIO, TAMANHO (C X L) 297 X 210 MM, GRAMATURA 75 G/M2, COR BRANCO	Item específico para ampla concorrência	EMB 500.00 FL	3202	30,87	98.845,74
47	461.819	PAPEL PARA IMPRESSÃO FORMATADO, TIPO SULFITE /APERGAMINHADO/OFÍCIO, TAMANHO (C X L) 297 X 210 MM, GRAMATURA 75 G/M2, COR BRANCO	Item específico para cota reservada - ME/EPP	EMB 500.00 FL	1067	30,87	32.938,29
48	316.181	PASTA ARQUIVO, MATERIAL CARTOLINA PLASTIFICADA, LARGURA 240, ALTURA 345, COR BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM ABA E ELÁSTICO, GRAMATURA 480		UN	308	5,45	1.678,60
49	616.803	PASTA ARQUIVO, MATERIAL COURO SINTÉTICO, TIPO CATÁLOGO, LARGURA 330 MM, ALTURA 240 MM, COR PRETA, CAPACIDADE 100 ENVELOPES PLASTICOS FL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1 COM QUATRO FUROS	Material: PVC, pe, papelão e metal. Para folhas de tamanho Ofício. Dimensões: 25cm de comprimento, 34cm de largura e 1.5cm de espessura, com 4 parafusos de metal e com visor	UN	12	30,98	371,76
50	483.447	PASTA ARQUIVO, MATERIAL POLIPROPILENO TRANSPARENTE, TIPO COM ABAS, LARGURA 232 MM, ALTURA 332 MM, COR CRISTAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM ELÁSTICO, TAMANHO OFÍCIO, APLICAÇÃO MATERIAL DE EXPEDIENTE E ESCRITORIO	Lombo com 55mm.	UN	531	7,14	3.791,34
51	445.048	PINCEL DESENHO, MATERIAL CABO MADEIRA, TIPO PONTA CHATO, MATERIAL CERDA NAYLON , TAMANHO 8		UN	88	5,03	442,64
52	393.615	PINCEL DESENHO, MATERIAL CABO MADEIRA, TIPO PONTA CHATO, MATERIAL CERDA PÊLO SINTÉTICO, TAMANHO 16		UN	88	6,85	602,80
		PINCEL MARCADOR PERMANENTE CD, MATERIAL PLÁSTICO, TIPO PONTA FELTRO, COR TINTA PRETA					

53	229.816		Indicada para escrita em CDs, DVDs e outras superfícies lisas. Possui tinta com secagem rápida, resistente à água; Ponta: redonda, 2mm; Cor: preta.	UN	456	4,95	2.257,20
54	229.817	PINCEL MARCADOR PERMANENTE CD, MATERIAL PLÁSTICO, TIPO PONTA FELTRO, COR TINTA VERMELHA	Indicada para escrita em CDs, DVDs e outras superfícies lisas. Possui tinta com secagem rápida, resistente à água; Ponta: redonda, 2mm; Cor: Vermelha.	UN	273	4,86	1.326,78
55	338.674	PINCEL MARCADOR PERMANENTE CD, MATERIAL PLÁSTICO, TIPO PONTA FIBRA, COR TINTA AZUL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS PONTA CHANFRADA	Indicada para escrita em CDs, DVDs e outras superfícies lisas. Possui tinta com secagem rápida, resistente à água; Ponta: redonda, 2mm; Cor: azul. Havendo divergência entre a descrição e o complemento, prevalece a descrição complementar.	UN	539	12,31	6.635,09
56	278.627	PINCEL QUADRO BRANCO / MAGNÉTICO, MATERIAL PLÁSTICO, MATERIAL PONTA NÁILON, COR AZUL		UN	1917	5,20	9.968,40
57	278.629	PINCEL QUADRO BRANCO / MAGNÉTICO, MATERIAL PLÁSTICO, MATERIAL PONTA NÁILON, COR PRETA		UN	1918	6,23	11.949,14
58	278.628	PINCEL QUADRO BRANCO / MAGNÉTICO, MATERIAL PLÁSTICO, MATERIAL PONTA NÁILON, COR VERDE		UN	1505	5,90	8.879,50
59	278.630	PINCEL QUADRO BRANCO / MAGNÉTICO, MATERIAL PLÁSTICO, MATERIAL PONTA NÁILON, COR VERMELHA		UN	1542	5,90	9.097,80
60	338.470	PLÁSTICO REPROGRAFIA, MATERIAL PLÁSTICO POLASEAL, COMPRIMENTO 307 MM, LARGURA 220 MM, ESPESSURA 5 MM, COR INCOLOR		CX 100.00 UN	2	64,61	129,22
61	401.093	PRANCHETA PORTÁTIL, MATERIAL POLIESTIRENO, COMPRIMENTO 340 MM, LARGURA 240 MM, ESPESSURA 3 MM, COR AZUL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS PRENDEDOR PLÁSTICO, BORDAS ARREDONDADAS E LATERAI S	Prendedor em metal. Dimensões: 316mm x 226mm x 3mm. Cor: Transparente. Havendo divergência entre a descrição e o complemento, prevalece a descrição complementar.	UN	227	19,57	4.442,39
		QUADRO AVISOS, MATERIAL POLIPROPILENO, FINALIDADE	Dimensões: 210 x 5 x 300 mm. Cor cristal.				

62	467.619	ANEXAR AVISOS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TAMANHO A4, AUTO-ADESIVO		UN	514	23,60	12.130,40
63	203.181	RÉGUA ESCRITÓRIO, MATERIAL PLÁSTICO, COMPRIMENTO 50, GRADUAÇÃO CENTÍMETRO, TIPO MATERIAL FLEXÍVEL		UN	569	33,50	19.061,50
64	464.170	TESOURA, MATERIAL AÇO INOXIDÁVEL, COMPRIMENTO 8 POL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TIPO ESCOLAR COM PONTA ARREDONDADA		UN	732	8,69	6.361,08
65	416.510	TINTA PARA CARIMBO, COR AZUL, COMPONENTES BASE D'ÁGUA, ASPECTO FÍSICO LÍQUIDO	Composição: Água, glicerina e corantes; Aplicação: Almofadas, Tintas e Carimbos. Unidade de Fornecimento: Frasco 40ml.	UN	80	4,97	397,60
66	381.380	TINTA PARA CARIMBO, COR PRETA, COMPONENTES BASE GLICERINA, ASPECTO FÍSICO LÍQUIDO, APLICAÇÃO ALMOFADA	Composição: Água, glicerina e corantes; Aplicação: Almofadas, Tintas e Carimbos. Unidade de Fornecimento: Frasco 40ml.	UN	12	4,87	58,44
TOTAL GERAL ESTIMADO							**538.209,37**

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

A licitação será realizada **por item**, de forma que cada item possa ser adjudicado individualmente, sem agrupamento em lotes. Essa abordagem permite que fornecedores distintos concorram e sejam contratados para itens específicos, garantindo maior competitividade, melhores condições de preço e flexibilidade no fornecimento, especialmente considerando a diversidade de fabricantes e distribuidores de materiais de expediente no mercado.

Dessa forma, a solução é considerada **parcelada**, atendendo às normas de contratação pública que recomendam a divisão do objeto em unidades que possam ser executadas de forma independente, sem comprometer a padronização do fornecimento às unidades da UFMS.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

O fornecimento de materiais de expediente às unidades da UFMS é atualmente realizado por meio do Almoxarifado Virtual Nacional (AVN), serviço de outsourcing contratado de forma centralizada pela Central de Compras do Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos (MGI). O contrato vigente do AVN encerra-se ao final de 2026, e o Pregão Eletrônico nº 90017/2025, conduzido pela Central de Compras com vistas à continuidade do serviço, foi revogado. Esse cenário de descontinuidade do AVN motiva a presente contratação.

Como referência histórica, cita-se que a última Ata de Registro de Preços própria da UFMS para material de expediente, anterior à adoção do AVN, foi formalizada nos processos SEI nº 23104.015811/2020-02 (ARP 29/2020), 23104.049280/2018-29 (ARP 16/2019) e 23104.007890/2018-55 (ARP 39/2018).

Não há, atualmente, outra contratação vigente com objeto correlato ou sobreposto ao ora pretendido.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A presente contratação encontra-se alinhada ao **Plano de Contratações Anual (PCA)** da UFMS, conforme previsão vigente para o período de atendimento da demanda, bem como ao **Plano Diretor de Logística Sustentável da UFMS – PLS 2025–2027**.

O fornecimento de material de expediente está previsto como insumo necessário para garantir a continuidade das atividades administrativas, acadêmicas e de apoio institucional, contribuindo para a regularidade dos processos de ensino, pesquisa e extensão.

A contratação por meio do Sistema de Registro de Preços (SRP) permite a realização de aquisições conforme a demanda, de forma planejada e racional, promovendo eficiência na gestão dos recursos públicos e suporte adequado às necessidades institucionais.

Dessa forma, a aquisição atende às diretrizes estratégicas da Universidade, garantindo alinhamento com o planejamento institucional e os instrumentos de gestão vigentes, sem comprometer o cumprimento das metas estabelecidas no PDI, PCA e PLS da UFMS.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

A contratação visa assegurar a continuidade do abastecimento de materiais de expediente às unidades da UFMS, em substituição ao Almoxarifado Virtual Nacional, apoiando a continuidade e a qualidade das atividades desenvolvidas pela Instituição.

Os benefícios específicos incluem:

- Assegurar a continuidade do fornecimento de materiais de expediente às unidades administrativas, acadêmicas e de apoio institucional, sem interrupção decorrente do encerramento do AVN;
- Permitir a padronização dos itens adquiridos, com base nos padrões de utilização já consolidados na Universidade;
- Possibilitar economia de escala institucional, mediante consolidação da demanda de todas as unidades em um único instrumento de registro de preços;
- Contribuir para a eficiência na utilização dos recursos públicos, por meio do planejamento e controle da aquisição via Sistema de Registro de Preços (SRP).

13. Providências a serem Adotadas

Não se vislumbram providências prévias a serem adotadas pela Administração, sendo a fiscalização e gestão contratual exercida por servidores a serem nomeados posteriormente em caso de contrato.

14. Possíveis Impactos Ambientais

A contratação poderá gerar impactos ambientais de baixa magnitude, principalmente relacionados ao uso de embalagens e à geração de resíduos decorrentes do consumo de materiais de expediente, notadamente papel.

Tais impactos são considerados **previsíveis** e **mitigáveis**, uma vez que poderão ser minimizados por meio da observância das normas ambientais vigentes, da priorização de **materiais recicláveis ou de origem sustentável**, e da adequada destinação dos resíduos.

Dessa forma, não se vislumbram impactos ambientais significativos que inviabilizem a contratação, desde que sejam observados os critérios de sustentabilidade e os requisitos ambientais aplicáveis ao objeto.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Os estudos técnicos preliminares evidenciaram que a contratação mostra-se técnica e administrativamente viável, tendo em vista que:

a) Restou demonstrada a necessidade pública a ser satisfeita, em razão da descontinuidade do Almoxarifado Virtual Nacional (AVN);

b) Há, no mercado, fornecedores aptos a atender ao objeto pretendido, conforme levantamento de mercado constante do item 5 e pesquisa de preços constante do item 8; e

c) Não foram identificados impactos ambientais ou riscos que inviabilizem a contratação, observados os critérios de sustentabilidade previstos no item 4.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

ANA PAULA RIBEIRO GONDIM DE ARRUDA

Secretária de Planejamento de Contratações - SEPLAC/DICOM/PROADI

Assinou eletronicamente em 12/10/2026 às 23:47:37.