Proc. Administrativo 7- 10.331/2026

De: Luan D. - PMM-SASH-CAS

Para: Envolvidos internos acompanhando

Data: 09/07/2026 às 20:57:29

Setores envolvidos:

PMM-SASH, PMM-SASH-DAS, PMM-SADM-DGA-SCL-SAC, PMM-SASH-CAS, PMM-SASH-CREAS-COO, PMM-SASH-CRASVI-COO

Aquisição de Passagens Rodoviárias

_

Atenciosamente,

Caroline Fernandes Dias
Chefe de Divisão do Suas

Anexos:
Etp_passagens_06.pdf

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAFRA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABITAÇÃO
Av Prefeito Frederico Heyse nº 623 Centro Mafra-SC CEP: 89.300-182
Centro Tel: (47) 3643-7181
E-mail: assistenciasocial@mafra.sc.gov.br

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR Nº 022/2026

DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE **I - descrição da necessidade da contratação, considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público;**	
ÓRGÃO REQUISITANTE	Secretaria de Assistência Social e Habitação
QUAL A NECESSIDADE A SER ATENDIDA?	Transporte de pessoas em situação de vulnerabilidade temporária em trânsito pelo Município.

ALINHAMENTO DA CONTRATAÇÃO COM O PLANEJAMENTO **II - demonstração da previsão da contratação no plano de contratações anual, sempre que elaborado, de modo a indicar o seu alinhamento com o planejamento da Administração;**	
HÁ PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL?	( ) Sim. **Especificar item do PCA**:
	(x) Não. **Providências: Não está no PCA mas tem previsão legal Lei nº 4.670 de 21 de julho de 2023.**

DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO **III - requisitos da contratação;**		
QUAL O TIPO DE OBJETO?	( ) Bem. (X) Serviço.	
QUAL A NATUREZA?	( ) Continuada.	( ) Com monopólio. ( ) Sem monopólio.
	(X) Não continuada.	
QUAL A VIGÊNCIA?	( ) 30 dias (pronta entrega). ( ) 180 dias. (X) 12 meses. ( ) Outro: nnn ( ) dias. ( ) meses. ( ) anos.	
PODERÁ HAVER PRORROGAÇÃO?	(X) Sim ( ) Não ( ) Não se aplica	
HÁ TRANSIÇÃO COM CONTRATO ANTERIOR?	(x) Sim.	Contrato nº: **Nº 102/2024** **10/07/2024** Prazo final: **09/07/2026**.
	( ) Não.	
ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DA CONTRATAÇÃO	A contratada deverá emitir e disponibilizar as passagens rodoviárias conforme solicitação da Secretaria Municipal de Assistência Social, no prazo máximo de 02 (dois) dias corridos, contados do recebimento da Autorização de Fornecimento ou documento equivalente. A emissão das passagens deverá estar vinculada à respectiva Autorização de Fornecimento/Ordem de Serviço expedida pela Secretaria Municipal de Assistência Social, devendo a contratada manter controle e identificação de cada solicitação. As passagens emitidas deverão ficar disponíveis para retirada diretamente pelo usuário na Rodoviária, mediante apresentação da documentação e/ou autorização fornecida pela Secretaria Municipal de Assistência Social, observando-se as datas e horários constantes na solicitação.	

HÁ CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE?	( ) Sim. **Especificar**: (*Indicar o critério ou prática*). (X) Não.
HÁ NECESSIDADE DE TREINAMENTO?	( ) Sim. (X) Não.

ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO NECESSÁRIO **IV - estimativas das quantidades para a contratação, acompanhadas das memórias de cálculo e dos documentos que lhes dão suporte, que considerem interdependências com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala;**				
COMO SE OBTEVE O QUANTITATIVO ESTIMADO?	(X) Análise de contratações anteriores. ( ) Análise de contratações similares. ( ) Outro. **Especificar**: (*Indicar a metodologia*).			
DESCRIÇÃO DO QUANTITATIVO?	Estimativa das quantidades a serem contratadas, acompanhadas das memórias de cálculo e dos documentos das contratações anteriores que lhe dão suporte, considerando se tratar de beneficio eventual utilizamos a demanda recebida dos equipamentos da Assistência Social dos últimos anos.			
ESPECIFICAÇÃO	**Item**	**Descrição**	**Und**	**Qtd**
	1	Passagem Rodoviárias com destino Mafra X Canoinhas.	120	**unid**
	2	Passagem Rodoviárias com destino Mafra X Papanduva.	160	**unid**
	3	Passagem Rodoviárias com destino Mafra X Rio Negrinho.	120	**unid**
	4	Passagem Rodoviárias com destino Mafra X São Bento do Sul.	100	**unid**
	5	Passagem Rodoviárias com destino Mafra X Monte Castelo	60	**unid**
	6	Passagem Rodoviárias com destino Mafra X Porto União.	100	**unid**
	7	Passagem Rodoviárias com destino Mafra X Joinville	100	**unid**
	8	Passagem Rodoviárias com destino Mafra X Santa Cecília	60	**unid**
	9	Passagem Rodoviárias com destino Mafra X Florianópolis	60	**unid**

	10	Passagem Rodoviárias com destino Mafra X Caçador.	40	**unid**

LEVANTAMENTO DE MERCADO **V - levantamento de mercado, que consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar;**	
ONDE FORAM PESQUISADAS AS POSSÍVEIS SOLUÇÕES?	(x) Consulta a fornecedores. ( ) Contratações similares. ( ) Internet. ( ) Audiência pública. ( ) Outro. **Especificar**: (*Indicar o meio*).
ALTERNATIVAS POSSÍVEIS	**Solução 1: (*indicar a solução*)**
	Contratação de empresa para fornecimento de passagens rodoviárias. A presente solução consiste na contratação de empresa especializada para o fornecimento de passagens rodoviárias destinadas aos usuários atendidos pela Secretaria Municipal de Assistência Social, conforme as necessidades identificadas pela Administração. Essa solução mostra-se a mais adequada por possibilitar o atendimento imediato e contínuo das demandas de deslocamento dos usuários em situação de vulnerabilidade social, garantindo acesso a serviços essenciais, retorno ao município de origem, fortalecimento de vínculos familiares e demais atendimentos previstos na política de assistência social. Além disso, a contratação de empresa especializada proporciona maior eficiência operacional, segurança na emissão das passagens, atendimento às diversas rotas necessárias, agilidade no fornecimento e melhor controle administrativo da execução contratual, dispensando que a Administração realize procedimentos individualizados para cada deslocamento.
	Esta solução é técnica e economicamente indicada? (x) Sim. ( ) Não.
	Solução 2: (*indicar a solução*)
	Acolhimento temporário em abrigo institucional: Esta alternativa não se mostra viável, uma vez que o Município não dispõe de serviço de acolhimento institucional destinado ao atendimento de pessoas em situação de rua ou em situação de trânsito pelo Município. Além disso, o acolhimento não atenderia à finalidade da demanda, que consiste em viabilizar o deslocamento do usuário até o destino necessário para garantia de seus direitos e atendimento de suas necessidades sociais.
	Esta solução é tecnica e economicamente indicada? ( ) Sim. (X) Não.
	Solução 3: (*indicar a solução*)
	Realização do deslocamento por meio de veículo oficial do Município: Esta alternativa também não se apresenta adequada, considerando que o Município não realiza transporte de usuários para outros destinos por meio de veículos oficiais para essa finalidade. Ademais, a utilização de veículos e servidores para esse tipo de

	atendimento comprometeria a disponibilidade da frota destinada às atividades essenciais da Administração Pública, além de gerar custos operacionais superiores.
	Esta solução é tecnica e economicamente indicada? ( ) Sim. ( ) Não.
JUSTIFICATIVA TÉCNICA E ECONÔMICA PARA A ESCOLHA DA MELHOR SOLUÇÃO	Diante da análise das alternativas, conclui-se que o fornecimento de passagens rodoviárias em linhas regulares é a solução mais eficiente, econômica e adequada para atender às demandas da Secretaria Municipal de Assistência Social, garantindo o deslocamento dos usuários de forma segura, célere e em conformidade com o interesse público. Escolha se baseia em outras contratações já efetuadas com sucesso, na melhor forma de conseguir atender os usuários, qualquer momento do dia e da noite, de forma econômica e rápida. Escolha se baseia em outras contratações já efetuadas com sucesso, na melhor forma de conseguir atender os usuários, qualquer momento do dia e da noite, de forma econômica e rápida.
HÁ RESTRIÇÃO DE FORNECEDORES?	( ) Sim. (x) Não.

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

VI - estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a Administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação;

MEIOS USADOS NA PESQUISA	( ) Painel de preços.	( ) Contratações similares.
	( ) Banco de Preços.	(x) Fornecedores.
	( ) Internet.	( ) Outro. **Especificar**: (*Indicar o meio*).

ESTIMATIVA

Item	Descrição	Valor Unitário	Qtd	Valor Total
1	Passagem Rodoviárias com destino Mafra X Canoinhas.	R$ 30,10	120	R$ 3.612,00
2	Passagem Rodoviárias com destino Mafra X Papanduva.	R$ 30,60	160	R$ 4.896,00
3	Passagem Rodoviárias com destino Mafra X Rio Negrinho.	R$ 20,80	120	R$ 2.496,00
4	Passagem Rodoviárias com destino Mafra X São Bento do Sul.	R$ 28,55	100	R$ 2.855,00

DE PREÇO	5	Passagem Rodoviárias com destino Mafra X Monte Castelo	R$ 38,35	60	R$ 2.301,00
	6	Passagem Rodoviárias com destino Mafra X Porto União.	R$ 63,50	100	R$ 6.350,00
	7	Passagem Rodoviárias com destino Mafra X Joinville	R$ 62,55	100	R$ 6.255,00
	8	Passagem Rodoviárias com destino Mafra X Santa Cecília	R$ 70,07	60	R$ 4.204,20
	9	Passagem Rodoviárias com destino Mafra X Florianópolis	R$ 147,18	60	R$ 8.830,80
	10	Passagem Rodoviárias com destino Mafra X Caçador.	R$ 100,82	40	R$ 4.032,80
			TOTAL	**R$ 45.832,80**	

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO **VII - descrição da solução como um todo, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso;**	
O QUE SERÁ CONTRATADO?	Contratação de empresa para o fornecimento de passagens intermunicipais, concedidas às pessoas em situação de rua ou em trânsito no município através do Fundo Municipal de Assistência Social.
QUAL O PRAZO DA GARANTIA CONTRATUAL?	(x) Não há. ( ) 90 dias. ( ) 12 meses.
	( ) Outro: nnn ( ) dias. ( ) meses. ( ) anos.
HÁ NECESSIDADE DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA?	( ) Sim. (x) Não.
HÁ NECESSIDADE DE MANUTENÇÃO?	( ) Sim. (x) Não.

JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO DA SOLUÇÃO **VIII - justificativas para o parcelamento ou não da contratação;**			
A SOLUÇÃO SERÁ DIVIDIDA EM ITENS?	(x) Sim.	O parcelamento se faz necessário devido a utilização depender da necessidade dos usuários atendidos pela Secretaria de Assistência Social.	
	( ) Não. **Por quê?**	( ) Objeto indivisível. ( ) Tecnicamente inviável. ( ) Aproveitamento da competitividade.	( ) Perda de escala. ( ) Economicamente inviável. ( ) Outro. **Especificar**: (*Indicar o motivo*).

RESULTADOS PRETENDIDOS **IX - demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis;**		
QUAIS OS BENEFÍCIOS PRETENDIDOS NA CONTRATAÇÃO?	(X) Manutenção do Funcionamento Administrativo	(x) Redução de Custos
		( ) Aproveitamento de Recursos Humanos
	(X) Redução dos Riscos do Trabalho	(x) Ganho de Eficiência
	(x) Serviço/Bem de Consumo	(x) Realização de Política Pública
	( ) Outro. **Especificar** (*indicar o benefício*)	
DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS	Com a contratação do fornecimento de passagens rodoviárias, pretende-se garantir o atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Assistência Social relacionadas ao deslocamento de usuários que necessitam de transporte para acesso a serviços, retorno ao município de origem, fortalecimento de vínculos familiares, atendimento de determinações judiciais e demais situações de vulnerabilidade social devidamente avaliadas pela equipe técnica. Busca-se assegurar a continuidade e a eficiência dos atendimentos socioassistenciais, proporcionando respostas ágeis às necessidades dos usuários, promovendo o acesso	

	aos seus direitos e contribuindo para a proteção social. Espera-se, ainda, otimizar a aplicação dos recursos públicos, por meio da utilização de linhas regulares de transporte, solução que se mostra mais econômica e eficiente em comparação a outras alternativas de deslocamento, garantindo atendimento adequado às demandas da Secretaria e observando os princípios da economicidade, da eficiência e do interesse público.

PROVIDÊNCIAS PENDENTES **X - providências a serem adotadas pela Administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual;**	
HÁ PROVIDÊNCIAS PENDENTES PARA O SUCESSO DA CONTRATAÇÃO?	( ) Sim.
	(x) Não.

CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES **XI - contratações correlatas e/ou interdependentes;**		
HÁ CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES?	( ) Sim. (x) Não.	**Especificar**: (*Indicar o PAE e o número do contrato administrativo, especificando o seu objeto correlato/interdependente*). **Providências**: Não se aplica.

IMPACTOS AMBIENTAS E MEDIDAS DE MITIGAÇÃO **XII - descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluídos requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável;**		
HÁ PREVISÃO DE IMPACTO AMBIENTAL NA CONTRATAÇÃO?	( ) Sim.	**Especificar os impactos**: *(Detalhar impactos e possíveis medidas de mitigação dos riscos. Os impactos podem ser tanto positivos, quanto negativos)*
	(x) Não.	

CONCLUSÃO **XIII - posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina.**	
A CONTRATAÇÃO POSSUI VIABILIDADE TÉCNICA, SOCIOECONÔMICA E AMBIENTAL?	(x) Sim. ( ) Não.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAFRA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABITAÇÃO
Av Prefeito Frederico Heyse nº 623 Centro Mafra-SC CEP: 89.300-182
Centro Tel: (47) 3643-7181
E-mail: assistenciasocial@mafra.sc.gov.br

Mafra – SC, 22 de junho 2026.

De acordo

DIRCELENE DITTRICH PINTO

Secretaria de Assistência Social e Habitação

Assinado digitalmente por JOCI APARECIDA RIBAS
Papel: Parte
(CPF 665.073.759-34)
Data: 10/07/2026 13:30:41 -03:00

Assinado digitalmente por DIRCELENE DITTRICH PINTO (emitido pelo CPF 035.836.809-01)
Papel: Parte
Data: 10/07/2026 15:12:36 -03:00

Assinado digitalmente por SOELY KOENE SALLAY
Papel: Parte
(CPF 320.877.649-72)
Data: 10/07/2026 15:34:23 -03:00

Assinado digitalmente por BENTO TADEU AMORIM FILHO
Papel: Parte
(CPF 076.977.549-75)
Data: 12/07/2026 12:40:40 -03:00