

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

**QUAL A
NECESSIDADE
A SER ATENDIDA?**

Participação da Secretaria de Estado de Turismo do Pará no evento " Tá ON na Estrada", a ocorrer em Foz do Iguaçu, Paraná, no dia 08 de junho de 2025, tendo a finalidade de dar continuidade à política de promoção dos produtos turísticos do estado no mercado nacional.

DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO

**QUAL O TIPO
DE OBJETO?**

☐ Bem.
☒ Serviço.

**QUAL A
NATUREZA?**

☐ Continuada. ☐ Com monopólio.
☐ Sem monopólio.
☒ Não continuada.

**QUAL A
VIGÊNCIA?**

☒ 30 dias (pronta entrega).
☐ 180 dias.
☐ 12 meses.
☐ Indeterminado.
☐ dias.
☐ Outro: nnn ☐ meses.
☐ anos.

**PODERÁ HAVER
PRORROGAÇÃO?**

☐ Sim.
☒ Não.
☐ Não se aplica porque o prazo é indeterminado.

**HÁ TRANSIÇÃO
COM CONTRATO
ANTERIOR?**

☐ Sim. Contrato nº: nnnn/aaaa.
Prazo final: dd/mm/aaaa.
☒ Não.

PADRÃO MÍNIMO DE QUALIDADE	Item	Descrição detalhada
	1	Mesa para rodada de negócios com 04 cadeiras em 01 dia de evento
	2	Display de mesa em A4;
	3	Capacitação de 25 minutos para até 60 agentes de viagens em 01 dia de evento;
	4	Inserção de marca nos materiais do evento;
	5	Inserção de vídeo no telão do evento em looping de até 01 minuto em looping;
	6	02 Credenciais de acesso ao evento;
	7	02 passagens ida/volta para uso exclusivo durante o evento;
	8	Participação em uma das festas do evento;
	9	Uma diária de hotel;

HÁ CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE?

Especificar:

☐ Sim.

☒ Não.

HÁ NECESSIDADE DE TREINAMENTO?

☐ Sim.

☒ Não.

LEVANTAMENTO DE MERCADO

ONDE FORAM PESQUISADAS AS POSSÍVEIS SOLUÇÕES?

☒ Consulta a fornecedores.

☒ Contratações similares.

☐ Internet.

☐ Audiência pública.

☐ Outro.

Especificar:

JUSTIFICATIVA TÉCNICA E ECONÔMICA PARA A ESCOLHA DA MELHOR SOLUÇÃO

Empresa exclusiva para execução do serviço que viabilize a participação da Secretaria de Estado de Turismo no evento "Tá ON na Estrada", um evento exclusivo aos agentes "Top Sellers" da Azul Viagens.

HÁ RESTRIÇÃO DE

☒ Sim.

FORNECEDORES? ☐ Não.

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

**O QUE SERÁ
CONTRATADO?**

Contratação de empresa para participação da Secretaria de Estado de Turismo do Pará no evento " Tá ON na Estrada", que será realizado no dia 08 de junho de 2025, em Foz do Iguaçu, Paraná.

**QUAL O PRAZO
DA GARANTIA
CONTRATUAL?**

- ☐ Não há.
☐ 90 dias.
☐ 12 meses.
☒ 30 dias.
☐ Outro: nnn ☐ meses.
☐ anos.

**HÁ NECESSIDADE
DE ASSISTÊNCIA
TÉCNICA?**

- ☐ Sim. **Justificativa:**
☒ Não.

**HÁ NECESSIDADE DE
MANUTENÇÃO?**

- ☐ Sim. **Descrever solução:**
☒ Não.

ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO NECESSÁRIO

**COMO SE OBTVE O
QUANTITATIVO
ESTIMADO?**

- ☒ Análise de contratações anteriores. ☐ Análise de contratações similares.
☐ Outro. **Especificar:** (Indicar a metodologia).

**DESCRIÇÃO DO
QUANTITATIVO?**

(Descrever a memória de cálculo para estimativa quantitativa com base na metodologia utilizada, indicando eventuais inconsistências no dimensionamento, como objeto insuficiente ou excessivo).

ESPECIFICAÇÃO

Item	Descrição	Und	Qtd
1	Organização da participação no evento com capacitação e rodada de negócios	diária	1

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

MEIOS ☐ Pannel de preços. ☒ Contratações similares.
USADOS NA ☐ Simas. ☒ Fornecedores.
PESQUISA ☐ Internet. ☐ Outro. **Especificar:** (Indicar o meio).

ESTIMATIVA DE PREÇO	Item	Descrição	Valor Unitário	Qtd	Valor Total
	1	Organização da participação no evento com capacitação e rodada de negócios	R\$ 35.000,00	1	R\$ 35.000,00
TOTAL					R\$ 35.000,00

JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO DA SOLUÇÃO

☐ Sim.

A SOLUÇÃO SERÁ
DIVIDIDA EM ITENS? ☒ Não. **Por quê?**

☒ Objeto indivisível. ☐ Perda de escala.
☐ Tecnicamente inviável. ☐ Economicamente inviável.
☐ Aproveitamento da competitividade. ☐ Outro.
Especificar: (Indicar o motivo).

CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES

HÁ CONTRATAÇÕES
CORRELATAS OU
INTERDEPENDENTES? ☐ Sim. **Especificar:** (Indicar o PAE e o número do contrato administrativo, especificando o seu objeto correlato/interdependente).
☒ Não.

ALINHAMENTO DA CONTRATAÇÃO COM O PLANEJAMENTO

HÁ PREVISÃO ☐ Sim. **Especificar item do PCA:**
NO PLANO DE
CONTRATAÇÕES ☒ Não. **Providências:** O PCA (plano de contratações anual) deste órgão ainda
ANUAL? está sendo elaborado

RESULTADOS PRETENDIDOS

**QUAIS OS
BENEFÍCIOS
PRETENDIDOS NA
CONTRATAÇÃO?**

- ☐ Manutenção do Funcionamento Administrativo
- ☐ Redução dos Riscos do Trabalho
- ☒ Serviço/Bem de Consumo
- ☐ Outro. **Especificar:** (Indicar o benefício).
- ☐ Redução de Custos
- ☐ Aproveitamento de Recursos Humanos
- ☐ Ganho de Eficiência
- ☒ Realização de Política Pública

PROVIDÊNCIAS PENDENTES

**HÁ PROVIDÊNCIAS
PENDENTES PARA O
SUCESSO DA
CONTRATAÇÃO?**

☐ Sim.

☒ Não.

Especificar: (Apresentar cronograma de providências a serem adotadas antes e durante o contrato para assegurar o êxito do resultado, como capacitação de servidores, adequação do espaço físico etc).

IMPACTOS AMBIENTAIS E MEDIDAS DE MITIGAÇÃO

**HÁ PREVISÃO DE
IMPACTO AMBIENTAL
NA CONTRATAÇÃO?**

☐ Sim.

☒ Não.

Especificar os impactos: (Detalhar).

Especificar as medidas de mitigação dos impactos: (Detalhar).

CONCLUSÃO

**A CONTRATAÇÃO POSSUI VIABILIDADE
TÉCNICA, SOCIOECONÔMICA E AMBIENTAL?**

☒ Sim.

☐ Não.

Belém (PA), 29 de abril de 2026.

ANA PAULA MACHADO

Técnica de Planejamento e Gestão em Turismo

Matrícula 57198177/1



ASSINATURAS

Número do Protocolo: 2025/2502361

Anexo/Sequencial: 7

Este documento foi assinado eletronicamente na forma do Art. 6º do Decreto Estadual Nº 2.176, de 12/09/2018.

Assinatura(s) do Documento:

Assinado eletronicamente por: ANA PAULA FARIAS MACHADO MATOS, **CPF:** ***.514.002-**

Em: 29/04/2025 10:36:43

Aut. Assinatura: e6ecc17bf2af840eca494a15c72ac0bc29ce149bd01ab320783b146f4bd5e39e



Identificador de autenticação: 5d472d7f-df75-4aef-a5b4-3e84c8172cd9

Confira a autenticidade deste documento em

<https://www.sistemas.pa.gov.br/validacao-protocolo>