

POLÍCIA MILITAR DE MINAS GERAIS

GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Polícia Militar de Minas Gerais

5ª Região da Polícia Militar de Minas Gerais

Uberaba, 04 de agosto de 2023.

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

I - INFORMAÇÕES GERAIS

1. **Identificação do processo e solicitante** Número processo SEI:

1250.01.0000688/2022-90

Área solicitante: Trata-se de processo de aquisição de materiais permanentes com recursos do convênio com a Prefeitura Municipal de Uberaba previstos no memorando nº 40.286.2/2023 – EMPM.

Endereço de entrega dos materiais: Rua Professor Izidro Filho, nº 55, bairro Fabrício – Uberaba/MG CEP 38.065-470

2. **Equipe de Planejamento da Contratação:**

Documento de designação (número SEI): 70306586

Função	Nº Servidor	Posto/Grad	Nome
Presidente	138.916-2	1º Ten PM	Bruno de Oliveira Santos
Adjunto	151.857-0	2º Sgt PM	Maraiza Luciano Vieira Silva
Secretário	122.278-5	2º Sgt PM	Alexandre Ribeiro Lopes

de Uberaba, em **Objeto:** O presente documento constitui o Estudo Técnico Preliminar, de caráter multidisciplinar para a aquisição de materiais de informática com recursos oriundos do convênio do Policiamento Ostensivo Geral com a Prefeitura Municipal de Uberaba, em conformidade de forma especial a Lei nº 8.666/1993, e a sua prorrogação, acórdãos e súmulas da jurisprudência do Tribunal de Contas da União. A nova lei de Licitações e Contratos (NLLC), Lei nº 14.133 entrou em vigor no dia 1º de abril de 2021. Nos arts. 190, 191 e 193 da lei nº 8.666, de 1993, da lei nº 10.520, de 2002 e os arts. 1º a 47-A da Lei nº 12.462/2011 quanto o novo regime da NLLC em um período de 2 anos. A publicação da NLLC apenas revogou de imediato a seção “Dos crimes e das Penas” prevista na Lei 8.666/1993. Logo, o regime jurídico utilizado no processo licitatório será, nos termos da lei, de escolha do gestor, durante esse ano, observando a indicação da opção do instrumento pertinente a lei 8.66/93 a

qual foi prorrogada pelo Congresso Nacional. Contudo, a Advocacia Geral do Estado de Minas Gerais orientou os gestores públicos para a não realização de licitações de acordo com a Lei nº 14.133, de 2021, considerando a necessidade de amadurecimento jurídico da legislação, a regulamentação de diversos pontos e a capacitação dos agentes públicos.

Objetivo: O presente Estudo Técnico Preliminar compõe o Processo Sei: 1250.01.0000688/2022-90 que objetiva a compra de materiais permanentes com recursos do convênio com a Prefeitura Municipal de Uberaba, previstos no memorando nº 40.286.2/2023 – EPPM, para atender demandas da 5ª RPM, 4º BPM e 6º BPM.

II – DIAGNÓSTICO DA SITUAÇÃO ATUAL

1. Descrição do problema a ser resolvido ou da necessidade apresentada (PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO) (art. 6º, I e IV)

Em Uberaba, o policiamento ostensivo conta com o 4º e 6º Batalhões de Polícia Militar, além da sede da 5ª Região da Polícia Militar. Todas essas unidades contam com o apoio da atividade meio, a administração, que trata toda a parte burocrática. Diante disso, se faz necessária a manutenção dos trabalhos, bem como a potencialização dos recursos. Com base nisso, está sendo pleiteada a aquisição de diversos materiais permanentes para melhoria da prestação dos serviços, e até mesmo melhor comodidade e conforto aos militares.

Além disso, muitos dos itens apresentados são com a finalidade de utilização no serviço operacional, potencializando as ações da tropa.

1.1 Segue abaixo dados técnicos dos materiais a serem adquiridos:

1.1.1 CORTADOR DE GRAMA – MOTOR: A GASOLINA, DE 4 TEMPOS, COM 6,0 HP OU 6,5 HP, COM POSIÇÕES DE AJUSTE DE CORTE.

1.1.2 LAVADORA COMPACTA TIPO PROFISSIONAL; FINALIDADE: LIMPEZA DE EQUIPAMENTOS E PEÇAS; MOTOR: 110V/220 VOLTS; PRESSÃO: BAR/PSI – 120/1740 LIBRAS POR POLEGADA; VAZÃO: 500 LITROS POR HORA; PRESSÃO DE TRABALHO: 100BAR; MANGUEIRA: MÍNIMO DE 7 METROS, COMPACTA E ERGONOMICA PARA FACILITAR O TRANSPORTE; POTÊNCIA 1.7KW

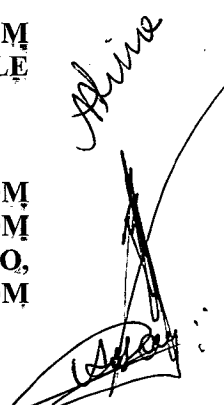
1.1.3 AR CONDICIONADO SPLIT – MODELO: HIGHWALL (DE PAREDE); TECNOLOGIA: INVERTER; CICLO: FRIO; CAPACIDADE TERMICA: 12000 BTUS/H; NUMERO DE VELOCIDADES: MÍNIMO 3 VELOCIDADES; MODO DE OPERAÇÃO: REFRIGERAÇÃO E VENTILAÇÃO; FUNÇÃO ESPECIAL: TEMPORIZADOR + TIMER + SWING.

1.1.4 TELEVISÃO – TIPO: SMART 4K UHD; TAMANHO TELA EM POLEGADAS: 75 POLEGADAS; TIPO DA TELA: LED; OPCIONAIS: CONTROLE REMOTO COM PILHAS INCLUSA; TENSÃO: 127V; ACESSÓRIOS: MANUAL

1.1.5 CADEIRA PRESIDENTE GIRATÓRIA, DE BRAÇO E CABEÇA, COM ASSENTO COM ENCOSTO EM ESPUMA LAMINADA INJETADA, AMBOS COM ESPESSURA DE 5/7 REVESTIMENTO EM COURISSIMO, COURO ECOLÓGICO, BRAÇO EM POLIURETANO INJETADO NA COR PRETA. BASE GIRATÓRIA COM



Alina



SISTEMA RELAX QUE PERMITE A INCLINAÇÃO DO ENCOSTO EM CONJUNTO COM O ASSENTO, REGULAGEM DE ALTURA POR MEIO DE PISTÃO À GÁS, ESTRELA EM AÇO CROMADO COM RODÍZIO DUPLO GIRO NA COR PRETA, TIPO ENCOSTO ALTO. ALTURA DO ASSENTO: MÍNIMO 460 MM MÁXIMO 540 MM ALTURA TOTAL: MÍNIMO 880 MM MÁXIMO 960 MM DIMENSÕES DO ASSENTO E ENCOSTO ASSENTO: LARGURA 465 MM X COMPRIMENTO 490 MM ENCOSTO: LARGURA 475 MM X COMPRIMENTO 465 MM.SUPORTANDO PESO DE PESSOAS ATÉ 120KG;

1.1.6 FRIGOBAR – VOLUME REFRIGERAÇÃO: 76 LITROS; TENSÃO: 127/220 VOLTS;

1.1.7 AR CONDICIONADO SPLIT – MODELO: HIGHWALL (DE PAREDE); TECNOLOGIA: CONVENCIONAL; CICLO: FRIO; CAPACIDADE TERMICA: 18000 BTUS/H; NUMERO DE VELOCIDADES: MÍNIMO 3 VELOCIDADES; MODO DE OPERAÇÃO: REFRIGERAÇÃO E VENTILAÇÃO; FUNÇÃO ESPECIAL: TEMPORIZADOR + TIMER + SWING; FILTRAGEM DE AR; FILTRO ANTIBACTERIAS, FUNGOS E ÁCAROS; VOLTAGEM/FREQUENCIA: 220V/60HZZ; CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA: CLASSE A;

1.1.8 TELEVISÃO – TIPO: SMART TV COM ACESSO A INTERNET VIA NAVEGADOR WEB; TAMANHO TELA EM POLEGADA: 49 A 50 POLEGADAS; TIPO DA TELA: LED FULL HD (1.920 X 1.080) FORMATO 16:9; OPCIONAIS: CONTROLE REMOTO; TENSÃO: 115-220VCA 60HZ; ACESSÓRIOS: SUPORTE DE MESA;

1.1.9 FECHADURA ESPECIAL – TECNOLOGIA: BIOMETRICA; AÇIONAMENTO: BIOMETRIA COM MAÇANETA; TECLADO LEITOR DE SENHAS; ALIMENTAÇÃO: PILHAS AA OU BATERIA E CARREGADOR, OPERADA TAMBÉM POR WI-FI, E APP

1.1.10 CAIXA ACÚSTICA – FINALIDADE: SONORIZAÇÃO – POTÊNCIA: 1000W; RESPOSTA DE FREQUENCIA: (-3DB) 1 55 HZ – 18 KHZ; FAIXA DE FREQUÊNCIA: (-10 DB) 42 HZ – 20 KHZ – SPL MÁXIMO 2: 127 DB, COBERTURA (A X V): 90 X 60; POTÊNCIA: 1000W RMS; WOOFER DE 380MM (15 POL.); CONECTOR COMBINADO XLR/TRS (1) ENTRADA DE 3,5 MM E (1) SAÍDA DE LINK XLR-GABINETE: POLIPROPILENO; GRADE AÇO DE CALIBRE 18 COM REVESTIMENTO NA COR PRETA, BIVOLT AUTOMÁTICA;

1.1.11 MESA MISTURADORA DE SOM – TIPO DE CONSOLE: ANALÓGICO; TIPOS DE ALIMENTAÇÃO: CORRENTE ELÉTRICA, COM ALIMENTAÇÃO FANTASMA: SIM, COM EFEITOS, PRINCIPAIS EFEITOS INCLUIDOS: REV HALL, REV ROOM, REV STAGE, REV PLATE, DRUM AMB, EARLY REF, GATE REV, SINGLE DLY, DELAY, VOCAL ECHO, KARAOKE, PHASER, FLANGER, CHORUS, SYMPHONIC; CONECTORES: 4 COMBO XLR/TRS 6.3 MM, 1 FX SEND TRS 6.3 MM, 1 MONITOR TRS L/R 6.3 MM OUT, 1 STEREO XLR L/R OUT, 1 STEREO TRS L/R 6.3 MM OUT, 1 PHONE TRS 6.3 MM, 1 USB-B; QUANTIDADE DE CANAIS;10; CONECTIVIDADE:P10, RCA, USB, XLR; MATERIAL DE CARÇAÇA: METAL; COM EQUALIZADOR; RESPOSTA EM FREQUÊNCIA: 20HZ – 48000 HZ;

Ps

Prime
Alves

1.1.12 SISTEMA MICROFONE DUPLO SENNHEISER XSW 1-825-DUAL S/FIO INTERFACE;

**1.1.13 CAIXA ACÚSTICA – FINALIDADE: SONORIZAÇÃO - POTÊNCIA: 1000W
RESPOSTA DE FREQUÊNCIA: (-3 DB) 1 55 HZ - 18 KHZ, -FAIXA DE FREQUÊNCIA:
(-10 DB) 42 HZ - 20 KHZ -SPL MÁXIMO 2: 127 DB , COBERTURA (A X V): 90 X 60;
POTÊNCIA: 1000W RMS; WOOFER DE 380 MM (15 POL.)-CONECTORES: (2)
CONECTOR COMBINADO XLR/TRS (1) ENTRADA DE 3,5 MM E (1) SAÍDA DE
LINK XLR-GABINETE: POLIPROPILENO,-GRADE AÇO DE CALIBRE 18 COM
REVESTIMENTO NA COR PRETA PRETO, BIVOLT AUTOMÁTICA**

**1.1.14 MICROFONE – TIPO: COM FIO; IMPEDÂNCIA:300 OHMS;
SENSIBILIDADE: -53 DBV/PA (2.2 MV);**

**1.1.15 MESA MISTURADORA DE SOM – QUANTIDADE CANAL: 12 CANAIS;
FREQUÊNCIA: 02 CANAIS: CONEXÃO: 127/220V;**

**1.1.16 VENTILADOR, NÃO INDUSTRIAL – TIPO: DE PAREDE; NÚMERO DE
PAS: 03 PAS; VELOCIDADE: 03 VELOCIDADES; DIMENSÕES: 60CM; TENSÃO:
110/220 VOLTS; MOTOR: 1/5HP;**

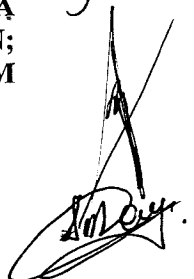
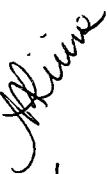
**1.1.17 MESA PARA ESCRITÓRIO – FINALIDADE: PARA FUNCIONÁRIO;
ESTRUTURA: AÇO, PINTADA EM EPOXI; TAMPO: MADEIRA AGLOMERADA
REVESTIDA EM MELAMINICO; TAMPA: SEM TAMPA; GAVETEIRO/GAVETA: 01
GAVETEIRO DE 03 GAVETAS; DIMENSÕES: 140CM LARGURA X 70CM
PROFUNDIDADE X 74CM ALTURA;**

**1.1.18 CADEIRA EXECUTIVA GIRATÓRIA COM REGULAGEM DE ALTURA.
ESTOFADO DE ESPUMA INJETADA D45; ESTRUTURA E BASE EM AÇO
CARBONO; PESO RECOMENDADO: 110 KG; LARGURA ENCOSTO: 40 CM
ALTURA ENCOSTO; 37 CM ALTURA DO ENCOSTO; LARGURA DO ASSENTO: 46
CM PROFUNDIDADE ASSENTO: 43 CM ALTURA DO ASSENTO AO CHÃO;
ASSENTO GIRATÓRIO: SIM BRAÇO COM REGULAGEM DE ALTURA: CAPAS
PROTEÇÃO E RODÍZIOS EM PP DE ROLAMENTO DUPLO DENSIDADE ESPUMA:
D45 REVESTIMENTO: COURO SINTÉTICO.**

**1.1.19 POLTRONA PARA AUDITÓRIO – ASSENTO/ENCOSTO:
CONFECCIONADO EM MADEIRA COMPENSADA; BASE: AÇO PINTADO EM
EPOXI; CONTRA-ENCOSTO: ESPUMA INJETADA EM POLIURETANO
FLEXIVEL; ASSENTO: REBATÍVEL; ESPALDAR: M**

**1.1.20 SUPORTE PARA TELEVISÃO – TIPO: PAREDE; MATERIA-PRIMA: AÇO
CARBONO; PESO SUPORTADO: 70KG; BANDEJA: NÃO APLICÁVEL;**

**1.1.21 TELEVISÃO – TIPO: SMART TV; TAMANHO TELA EM POLEGADA: 42" A
43"; TIPO DA TELA: TELA PLANA/LCD COM TECNOLOGIA LED/WIDESCREEN;
OPCIONAIS: CONTROLE REMOTO; TENSÃO: BIVOLT; ACESSÓRIOS: COM
BASE/SUPORTE DE MESA;**



1.1.22 CAIXA ACÚSTICA – FINALIDADE: HOME THEATER; POTÊNCIA: 120 RMS; NÚMERO DE ALTO FALANTES: 01 ALTOFALANTE DE 5 1/4"; ACESSÓRIOS: 01 TWEETER DE 1 POLEGADA;

1.1.23 VENTILADOR DE TETO, NÃO INDUSTRIAL – HELICE: 04 PÁS METÁLICAS; MOTOR: 1/6HP; TENSÃO: 110/220 VOLTS – 50/60H;

1.1.24 MESA PLÁSTICA MULTIUSO – MATERIA-PRIMA: TAMPO DE PLÁSTICO E BASE EM POLIPROPILENO; TIPO: NÃO DOBRÁVEL, MESA: AL. 0,72X LARG. 0,70 X COMP. 0,70 / POLTRONA CLASSIC : AL. 0,80X LARG. 0,57 X COMP. 0,59).

1.1.25 ASPIRADOR DE PO E/OU LÍQUIDOS – IDENTIFICAÇÃO: DOMÉSTICO; POTÊNCIA: CONFORME FABRICANTE; CAPACIDADE: PEQUENA; TENSÃO: 110 VOLTS; ACESSÓRIOS: 02 FILTROS. 02 BICOS E 03 SOBRESSALENTES; DIMENSÕES: 200 X 250 X 100MM, PESO DE 650 GRAMAS;

1.1.26 SOPRADOR – TIPO: ASPIRADOR DE FOLHAS; POTÊNCIA: MÍNIMO DE 2000 WATTS; VAZÃO DE AR: MÍNIMO 200 KM/H; TEMPERATURA: NÃO APLICÁVEL; ALIMENTAÇÃO: 110 VOLTS

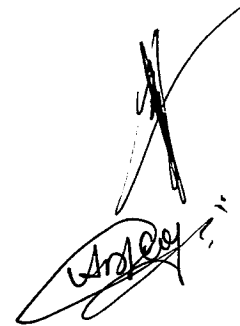
1.1.27 APARADOR DE GRAMA – SISTEMA DE FUNCIONAMENTO: COM MOTOR A GASOLINA DE APROXIMADAMENTE 6,0 HP; FAIXA DE CORETE; MÍNIMO DE 500MM;

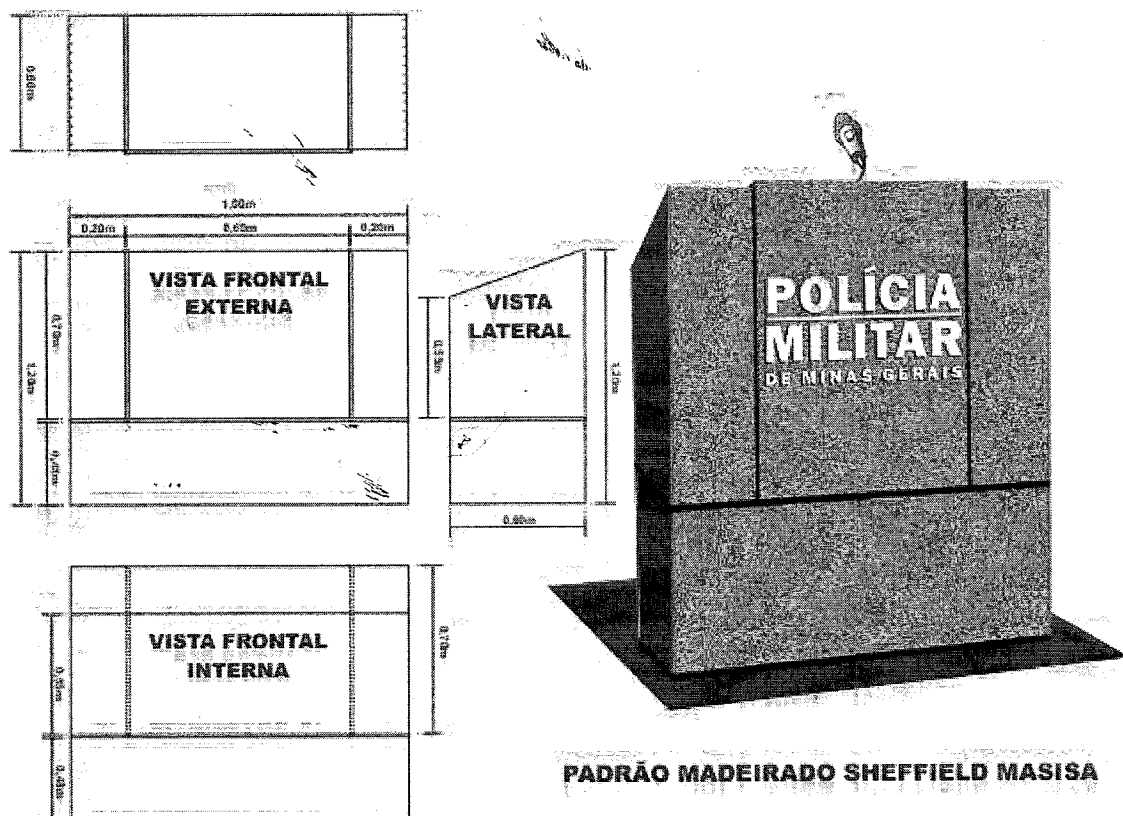
1.1.28 ESCADA EXTENSÍVEL – MATÉRIA PRIMA: FIBRA DE VIDRO; DEGRAU: 20 DEGRAUS; MEDIDA: 3,60 M X 6,00 M; PESO SUPORTADO: 120KG

1.1.29 ESCADA EXTENSÍVEL – MATÉRIA-PRIMA: ALUMÍNIO; TELESCÓPICA; DEGRAU: 13 DEGRAUS DE 27,5CM ALTURA X 30CM LARGURA; MEDIDA: ESTENDIDA 3,80M; ALTURA FECHADA (M) 89CM; PESO SUPORTADO: 150 KG;

1.1.30 FORNO – TIPO: MICROONDAS; CAPACIDADE: 34 LITROS; POTÊNCIA: 1300 WATTS; TEMPERATURA: NÃO APLICÁVEL; TENSÃO 110 VOLTS;

1.1.31 PULPITO/PARLATÓRIO – PADRÃO MADEIRADO SHEFFIELD MACIÇA; DIMENSÕES: CONFORME FIGURA ABAIXO:





PADRÃO MADEIRADO SHEFFIELD MASISA

1.1.32 CÂMERA FOTOGRÁFICA DIGITAL – VISOR: LCD 3,2”, FLASH: FLASH EXTERNO; ZOOM: DE ACORDO COM A LENTE ACOPLADA; IMAGEM: RESOLUÇÃO NATIVA: 5760 X 3840; ACESSÓRIOS (1): BATERIA, CARREGADOR, ALÇA, CABO AV, CABO USB; ACESSÓRIOS OPCIONAIS (1): CARTÃO DE MEMÓRIA DE 128 MB, BOLSA PARA TRANSPORTE;

1.1.33 FRAGMENTADORA TRITURADORA PICOTADEIRA DE PAPEL, 20 FOLHAS;

1.1.34 MICROFONE – TIPO: LAPELA SEM FIO; IMPEDÂNCIA: NÃO APLICÁVEL; SENSIBILIDADE: 10MV A 0,3V; ESTRUTURA INTERNA: NÃO APLICÁVEL;

1.1.35 TRIPÉ PARA CÂMERA FOTOGRÁFICA; ALTURA: 1,8M;

1.1.36 TENDA – TIPO: PIRAMIDAL; DIMENSÕES: 6MX6M, LARGURA: 6M; COMPRIMENTO: 6M; ALTURA DE PASSAGEM: 2,5M A 3M;

1.1.37 AR CONDICIONADO SPLIT – MODELO: PISO E TETO; TECNOLOGIA: CONVENCIONAL; CICLO: CICLO REVERSO (QUENTE/FRIO); CAPACIDADE TÉRMICA: 60.000 BTUS/H; NÚMERO DE VELOCIDADES: MÍNIMO 3

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

VELOCIDADES; MODO DE OPERAÇÃO: REFRIGERAÇÃO, VENTILAÇÃO E AQUECIMENTO; FUNÇÃO ESPECIAL: TEMPORIZADOR + TIMER + SWING; FILTRAGEM DE AR: FILTRO ANTIBACTÉRIAS, FUNGOS E ÁCAROS; VOLTAGEM/FREQUENCIA: 220V/60HZ; CLASSIFICAÇÃO ENERGÉTICA: MÁXIMA CLASSE C; FLUÍDO REFRIGERANTE: GAS ECOLÓGICO R-410A; CONTROLE REMOTO: SEM FIO;

1.1.38 ESTABILIZADOR DE IMAGEM PARA CELULAR E CAMERA – TIPO: GIMBAL, PORTÁTIL; COMPATIBILIDADE: SMARTPHONE; MODELO: DOBRAVEL;

1.1.39 CALIBRADOR DE PRESSÃO PARA PNEUS E CÂMARAS – TIPO: DIGITAL; DISPLAY: LCD GRANDE DE 1”; FAIXA DE TRABALHO: 03~145 PSI (0,2~10,0 BAR); TENSÃO: 90-240VAC 50/60 HZ

1.1.40 AUXILIAR PORTATIL DE PARTIDA – AMPERAGEM: 500 AMPERES; TENSÃO SAÍDA: 13,5 V – 50ª; TENSÃO ENTRADA: 110/220V – 60HZ; CORRENTE: MÍNIMA 200ª E MÁXIMA 400;

1.1.41 DISCO RÍGIDO EXTERNO – (PERMANENTE) POLEGADAS: 2,5 POLEGADAS; CAPACIDADE: 2TB; VELOCIDADE (RPM): CONFORME FABRICANTE; INTERFACE DE CONEXÃO: USB 3.1 GEN2; ALIMENTAÇÃO DE ENERGIA: USB;

1.1.42 CADEIRA PARA ESCRITÓRIO – FINALIDADE: CADEIRA PARA DIGITADOR; TIPO: PRESIDENTE, GIRATORIA; ESPALDAR: BAIXO; APOIA-BRÇOS: COM APOIO PARA BRAÇOS; ASSENTO/ENCOSTO: ESPUMA ANATÔMICA EM POLIURETANO INJETADO; ESTRUTURA: MADEIRA MULTILAMINADA COM ESPESSURA DE 12MM; PÉS: PE; COM AJUSTE DE ALTURA, AJUSTE DE ENCOSTO, AJUSTE DE ALTURA DO APOIO DOS BRAÇOS; SUPORTA ATÉ 120KG.

1.2 Requisitos de Qualidade:

Os requisitos de qualidade são os previstos e exigidos em normas aplicadas INMETRO e ABNT NBR para todos os materiais a serem adquiridos, além do atendimento às legislações vigentes, assegurados pela garantia do serviço prestado conforme Código do Consumidor.

2. Alinhamento entre a contratação e o planejamento da Administração (art. 6º, II)

Este Estudo Técnico Preliminar - ETP é secundário ao recurso proveniente do convênio de repasse financeiro do Policiamento Ostensivo Geral com o a Prefeitura Municipal de Uberaba. Visa adquirir materiais para atender as demandas do policiamento ostensivo geral do 4º e 6º BPM, e sede da 5ª RPM.

3. Descrição dos requisitos da potencial contratação (art. 6º, III)

Os requisitos necessários ao atendimento da necessidade são materiais, móveis e equipamentos com capacidade para atender as demandas atuais em substituição a itens usados e outros a serem acrescentados no local destinado.

O padrão mínimo de qualidade será de acordo com as especificações dos itens cadastrados no CATMAS ou padrões a serem definidos no Termo de Referência da Contratação que melhor atendam as demandas das unidades a serem atendidas.

III – PROSPECÇÃO DE SOLUÇÕES (PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO)

1. Levantamento de Mercado (art. 6º, V)

Para as aquisições serão pesquisados preços nos "Melhores Preços" do Portal de Compras MG, Pannel de Preços do Governo Federal, outras aquisições similares por outros órgãos e realizados orçamentos de mercado.

2. Estimativa do valor da contratação (art. 6º, VI)

Será executada no valor de R\$ 259.070,00 (duzentos e cinquenta e nove mil e setenta reais).

3. Escolha da solução (consequência dos incisos V e VI do art. 6º)

Considerando que já há a garantia orçamentária pelo Gestor, não há necessidade de procurar por outras fontes de recursos. Logo, as aquisições serão realizadas pela Seção de Compras da 5ª RPM com local de entrega nos materiais na sede da 5ª RPM.

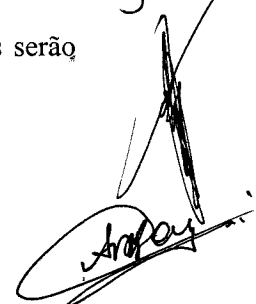
IV – DETALHAMENTO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA

1. Descrição da solução como um todo (PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO) (art. 6º, VII)

A aquisição dos itens é justificada em face da natureza e características da continuidade e melhoria dos serviços a serem prestados. Proporcionará maior efetividade nas atividades de Policiamento Ostensivo Geral, melhorando ainda o conforto e a comodidades dos Policiais Militares de Uberaba.

2. Justificativas para o parcelamento ou não da contratação (PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO)

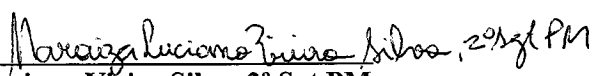
Não será necessário parcelamento tendo em vista o repasse orçamentário. Os materiais serão divididos em lotes conforme as linhas de fornecimento.

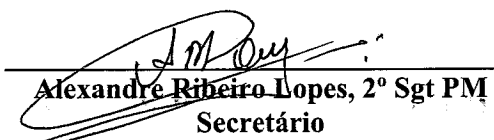


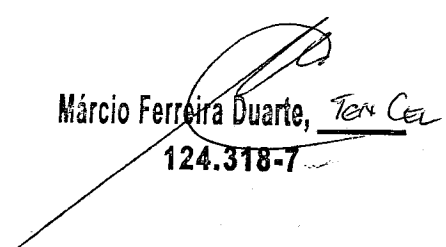
V - POSICIONAMENTO CONCLUSIVO (PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO) (art. 6º, XIII)

Esta equipe de planejamento declara ser viável a presente contratação, com base no exposto acima, especialmente no que tange a solução de mercado escolhida, que inclui critérios e práticas de sustentabilidade, a equipe deste ETP considera além de viável, ser necessária para o atendimento das necessidades e interesses da Administração.


Bruno de Oliveira Santos, 1º Ten PM
Presidente


Maraiza Luciano Vieira Silva, 2º Sgt PM
Adjunto


Alexandre Ribeiro Lopes, 2º Sgt PM
Secretário


Márcio Ferreira Duarte, Ten Cel
124.318-7

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

I – INFORMAÇÕES GERAIS

1. Identificação do processo e solicitante

Número do processo SEI: Convênio POG 1250.01.0000688/2022-89

Número da Solicitação no Portal de Compras MG: definida no início da tramitação do processo

Área solicitante: P5/EM5RPM

2. Equipe de Planejamento da Aquisição:

Documento de designação (BI 36 de 17 de outubro de 2022 / SEI 1250.01.0000688/2022-89):

Cb PM Simone Freiria Vilas Boas	151.833-1	34 3317-7416	Sofi5rpm@gmail.com
DAD-4 Antônio Sérgio Teixeira	122.996-2	34 3317-7413	arco5.5rpm@gmail.com
ASPM Juliana Martins Oliveira	166.591-8	34 3317-7428	arco5.5rpm@gmail.com
ASPM Cristina Kelly de Araújo	166.595-9	34 3317-7416	Sofi5rpm@gmail.com

II – DIAGNÓSTICO DA SITUAÇÃO ATUAL

1. Descrição do problema a ser resolvido ou da necessidade apresentada (PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO) (art. 6º, I e IV)

O Estado Maior da 5ª RPM é a unidade que promove e apoia os eventos, solenidades e demais atos relacionados a imprensa, marketing, divulgação na área da 5ª Região de Polícia Militar. A unidade atende a demanda inclusive das Udi's lotadas fora da sede de Uberaba, assim sendo está à disposição das Batalhões em Uberaba, 4º e 67º BPM, bem como dos Batalhões fora da Sede, 37º BPM (Araxá), 69º BPM (Frutal) e 3ª Companhia Independente de Polícia Militar (Iturama).

O apoio prestado vai além de orientação e presença física no local, a unidade condensa todo material necessário para os eventos, qual seja de decoração, equipamento de som e filmagem e demais outros necessários. A P5 do Estado Maior atende 33 municípios da área abrangida pela 5ª RPM.

Para prestar os serviços com qualidade, além do emprego do efetivo administrativo, emprega também toda logística de material envolvida, evitando assim que haja falta do material necessário e imprescindível para os eventos que promove. Diante dessa demanda, faz-se necessária a aquisição de púlpito, tripés profissionais de 1,80m, tendas de 6x6m e um microfone de lapela sem fio profissional, para que possa ocorrer de forma adequada todo evento promovido, mantendo-se assim



a ordem e boa apresentação do local onde é solicitado apoio para recepção de convidados e autoridades, prezando pela boa reputação da Polícia Militar.

2. Alinhamento entre a aquisição e o planejamento da Administração (art. 6º, II)

A aquisição tem como objetivo dar suporte logístico às Unidades da 5ª RPM para cumprimento da Diretriz nº 8089.2/2020, conforme solicitação/planejamento anual por parte da Unidade Solicitante, que é condensado pela P5 do Estado Maior da 5ª RPM, de forma a definir os quantitativos, dentro dos recursos disponíveis, que devem ser priorizados e adquiridos, além de sua utilização pelas Udi's conforme previamente solicitado.

3. Descrição dos requisitos para aquisição dos materiais (art. 6º, III)

A aquisição dos materiais descritos neste documento pode ser categorizada como bem comum, sendo eles amplamente ofertados pelo comércio em geral, tendo baixa complexidade no que tange ao processo de produção. Podendo inclusive ser adquiridos através de processo de compras simplificado.

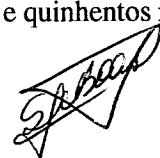
III – PROSPECÇÃO DE SOLUÇÕES (PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO)

1. Levantamento de Mercado (art. 6º, V)

Dentre as soluções previstas para a aquisição seria a compra destes materiais permanentes, isto é, aquele que em razão de seu uso corrente não perde a sua identidade física, e/ou tem uma durabilidade superior a dois anos. Desta feita, em que pese haver condições de realizar a locação, a demanda de utilização é muito grande e isso geraria uma despesa alta e pesada. Outro sim, resta lembrar que esse material não demanda reposição imediata, tendo a devida conservação. Por fim, ressalta-se que há no mercado vários fornecedores dos itens a ser adquiridos, o que resultará num processo de competitividade e busca do menor preço que atenda às especificações dos itens, sendo, portanto, a proposta mais vantajosa.

2. Estimativa do valor da aquisição (art. 6º, VI)

O valor estimado para aquisição de todos os materiais para a Administração da Unidade - Estado Maior da 5ª RPM e demais Udi's é de aproximadamente R\$ 6.500,00 (seis mil e quinhentos reais),

 *fin*
h

valor previsto no orçamento de capital - planilha do convênio 13/2022 - POG com a Prefeitura de Uberaba.

Sendo os materiais descritos a seguir:

Estimativa de preços dos materiais					
ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	UNIDADE DE AQUISIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Púlpito	1	1,0 Unidade	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00
2	Tripés profissionais de 1,80m	2	1,0 Unidade	R\$ 200,00	R\$ 400,00
3	Tendas de 6x6m	2	1,0 Unidade	R\$ 800,00	R\$ 1.600,00
4	Microfone de lapela sem fio profissional.	1	1,0 Unidade	R\$ 3001,22	R\$ 3001,22
Valor Total					R\$ 6.501,22

3. Escolha da solução (consequência dos incisos V e VI do art. 6º)

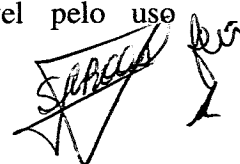
SOLUÇÕES	VANTAGENS (PONTOS FORTES)	DESVANTAGENS (RISCOS, LIMITAÇÕES, PROBLEMAS)
Aquisição dos Materiais	Existência de múltiplos fornecedores, por se tratar de materiais permanentes e de uso contínuo fica inviável a locação.	Manutenção e reparo por conta da Administração Pública;

IV – DETALHAMENTO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA

1. Descrição da solução como um todo (PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO) (art. 6º, VII)

A solução escolhida para atendimento da demanda foi a aquisição dos materiais, o crédito orçamentário para aquisição já está previsto nos itens de capital do convênio POG 13/2022 POG, planilha conferida e autorizada pela PM6 e Comandante da Unidade.

Fatores como, ausência de créditos orçamentários para despesas continuadas de locação (serviços) afastam de imediato a possibilidade e se torna inviável pelo uso



frequente/contínuo. Busca-se de maneira imediata a garantia de economicidade, eficiência e efetividade no atendimento de todas as demandas, através de processo licitatório.

2. Justificativas para o parcelamento ou não da aquisição (PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO)

Conforme explanado acima, há disponibilidade orçamentária para aquisição dos materiais via convênio 13/2022 Policiamento Geral com o Município de Uberaba.

3. Contratações correlatas e/ou interdependentes (art. 6º, XI)

Não aplicável para esta demanda de aquisição.

4. Resultados pretendidos (art. 6º, IX)

Garantir a melhoria na prestação de serviços de atendimento de qualidade ao público, conforto e salubridade aos públicos internos e externos. Garantir o alcance das metas dos indicadores finalísticos da gestão de desempenho administrativo, ações qualificadas, ações comunitárias, ações de meio ambiente.

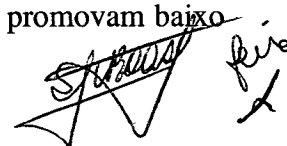
5. Providências a serem adotadas (art. 6º, X)

Foi realizada “estimativa” de preço de mercado dos materiais a serem adquiridos, de acordo com autorização de recursos do convênio 13/2022 – POG. Com o Estudo Técnico Preliminar concluído e recurso orçamentário já previsto, inicia-se o processo licitatório, possibilitando por meios legais a divulgação do certame, buscando a correta definição e agrupamento de itens em lotes de forma a possibilitar interessados e, via de consequência, disputa com um maior número de fornecedores.

Apropriação dos empenhos até maio de 2023, término previsto para o convênio 13/2022.

6. Possíveis impactos ambientais (art. 6º, XII)

Por se tratar de bens de consumo permanente a serem adquiridos, a maioria dos impactos ambientais se encontram no local de produção e no processo produtivo. Nesse mister é conveniente que se adote como objetivo na aquisição bens aqueles que promovam baixo

Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.

gasto energético, adquiridos de empresas com responsabilidade ambiental, que usem materiais recicláveis, sustentáveis e/ou renováveis, além de possuir os certificados que cumpram a legislação ambiental.

V - POSICIONAMENTO CONCLUSIVO (PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO) (art. 6º, XIII)

Do exposto, há razões fáticas e motivadas, sendo a aquisição dos bens através de licitação pública a solução que mais se apresentou viável frente ao atendimento da necessidade a que se destina.

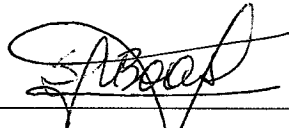
ASSINATURAS:

- Equipe de Planejamento da Contratação e Autoridade Competente nos termos do art. 5º da Resolução SEPLAG nº 115/2021.



Cleiton Ricardo Soares Gomes, Ten. Cel. PM

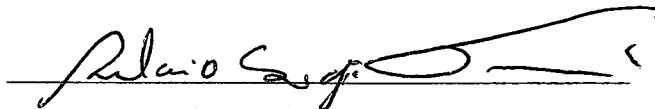
Ordenador de Despesas



151 833-1

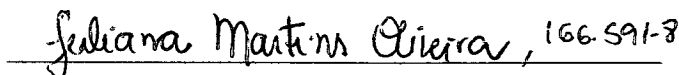
Simone Freiria Vilas Boas, Cb PM

Presidente Comissão



Antônio Sérgio Teixeira, ASPM

Adjunto



166.591-8

Juliana Martins Oliveira, ASPM

Secretária



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

I – INFORMAÇÕES GERAIS

1. Identificação do processo e solicitante

Número do processo SEI:

Número da solicitação no portal de compras MG: As solicitações constarão no processo de compras tendo em vista ser etapa posterior a produção deste ETP.

Área solicitante: COPOM/EM5RPM.

2. Equipe de Planejamento da Contratação:

Documento de designação: BI Nº. 36 de 17 de outubro de 2022 do EM/5RPM:

Maraiza Luciano Vieira Silva, 2º Sgt PM	Nº 151.857-0	Área de Contratação	(34) 33177447	maraizalvs@gmail.com
Alexandre Ribeiro Lopes, 2º Sgt PM	Nº. 122.278-5	Área de contratação	(34) 33177447	alex_ribeirolopes@hotmail.com
Alexandre de Assis Gomes, 3º Sgt PM	Nº. 135.578-3	Área de contratação	(34) 33177447	ale.agomes@gmail.com

II – DIAGNÓSTICO DA SITUAÇÃO ATUAL

1. Descrição do problema a ser resolvido ou da necessidade apresentada

O Centro de Operações Policiais da 5ª RPM - COPOM, situado no prédio da 5ª RISP, é responsável pelo gerenciamento das informações de natureza policial, e mesmo outras afetas a órgãos de segurança pública, que envolvam a comunidade uberabense e, em muitos casos, de outras localidades também.

É deste local que, após o recebimento das mais variadas notícias e após a devida filtragem, partem as ordens para as guarnições policiais atuarem prontamente. É neste local também que chegam as informações necessárias para suprir o policiamento ordinário.

Um local de tamanha importância precisa de materiais de qualidade e de um recinto em perfeito estado de operação para que as atividades possam fluir corretamente e, com isso, entregar um serviço de qualidade à população.

A estrutura predial das salas que acomodam o COPOM e, concomitantemente o COBOM (Corpo de Bombeiros Militar do 8º BBM) carece atualmente de reforma. No decorrer dos anos houve

Assinaturas manuscritas:

mudanças significativas na forma como o serviço era realizado, o que trouxe a necessidade de reforçar a estrutura e também de manutenção do local para se obter um ambiente mais salubre, resultando a necessidade de se realizar uma reestruturação da rede elétrica, rede lógica e reestruturação do espaço.

A pintura, tanto de paredes como do teto, já está desgastada e suja em diversas porções (Figuras 3-5 e 11), demonstrando a necessidade de sua renovação.

Da mesma forma, o piso das salas do COPOM, o qual é formado por placas, está desnivelado, soltando algumas partes do conjunto (Figura 13). Além disto, o piso já se encontra extremamente encardido, o qual, mesmo passando por limpeza rotineira já não fica totalmente com aspecto de limpo. A limpeza habitual já não é mais eficiente. Isto, somado ao fato de que a pintura que já se encontra de certa forma escura, traz um ambiente não muito propício ao trabalho.

As esquadrias das janelas das salas do COPOM se encontram também em más condições, não permitindo o uso eficiente para barrar a chuva e o vento, carecendo de manutenção e ainda reparo de vidros (Figuras 6, 7 e 9).

Os materiais de uso diário, tanto os materiais de consumo como alguns permanentes, também demonstram desgaste e alguns estão próximo da obsolescência, como é o caso de computadores, monitores, teclados, mouse, headset, dentre outros.

2. Alinhamento entre a contratação e o planejamento da Administração.

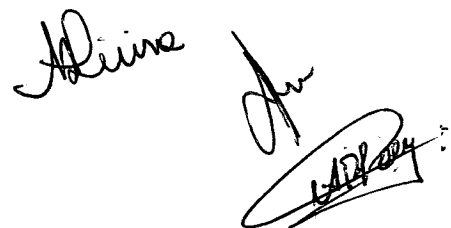
A aquisição dos materiais elencados neste ETP tem como objetivo suprir as necessidades do Copom da 5ª RPM para que este Centro possa cumprir com qualidade, eficiência e eficácia sua missão.

3. Descrição dos requisitos da potencial contratação.

Diante do atual cenário, sobretudo considerando o avançado desgaste dos bens de uso contínuo, bem como a deterioração e necessidade de manutenção do espaço físico que aloca o Copom, faz-se extremamente necessário a compra dos materiais relacionados em campo próprio, bem como as reformas de piso, pintura, manutenção das esquadrias e ar condicionado e reestruturações da rede elétrica, rede lógica e do layout também apresentadas, sendo que tanto a compra dos materiais como a reforma se darão de uma única vez.

III – PROSPECÇÃO DE SOLUÇÕES

1. Levantamento de mercado (art. 6º, V)



Dentre as soluções previstas para a aquisição dos materiais necessários para o serviço rotineiro do COPOM, a solução seria a compra direta, sendo inviável locação, devido ao uso recorrente dos materiais durante o serviço, o qual é ininterrupto. Há no mercado vários fornecedores dos itens a serem adquiridos, de modo que através da compra será possível que haja competitividade e busca do menor preço, e que atenda às especificações dos itens, sendo, portanto, a proposta mais vantajosa.

Quanto às reformas do piso e pintura, manutenção das esquadrias, reestruturação da rede lógica, rede elétrica e layout e manutenção de aparelhos de ar condicionado, a solução mais viável seria a contratação de serviço de mão-de-obra especializada. Quanto a estes não há tanta oferta de mão de obra. Ainda assim, a contratação é a forma mais vantajosa, haja vista que a outra opção existente seria a realização do serviço por pessoal da rede orgânica. Todavia não há disponibilidade de recurso orgânico com capacidade técnica para o trabalho. De modo que a tentativa de se utilizar pessoal não capacitado tecnicamente pode resultar na perda de material e tornar a reforma mais cara e menos segura do que a feita mediante contratação do serviço de terceiro capacitado.

2. Estimativa do valor da aquisição (art. 6º, VI).

O valor estimado para a aquisição de todos os materiais de consumo e permanente é de R\$ 126.889,11 (cento e vinte e seis mil, oitocentos e oitenta e nove reais e onze centavos), como se vê abaixo.

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	UNIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
Material de Uso Permanente					
1	COMPUTADOR CORE i5 GERAÇÃO 10ª, 8 GB RAM DDR4, 240 GB SSD, GEFORCE 210, LINUX	8	Unidade	R\$ 2.399,90	R\$ 19.199,20
2	VÍDEO WALL CONTROLADOR 2X2, 4K, 4 TELAS ULTRA HD	1	Unidade	R\$ 2.406,00	R\$ 2.406,00
3	AR CONDICIONADO PISO TETO 60.000 BTU ELGIN	2	Unidade	R\$ 9.360,00	R\$ 18.720,00
4	PISO MOEDA 2MM 1,30M/ PRETO	169,5	Metro	R\$ 119,00	R\$ 20.170,50
5	MÃO DE OBRA DO PISO MOEDA	169,5	Metro	R\$ 30,00	R\$ 5.085,00
6	GRAMPEADOR TAPECEIRO	1	Unidade	R\$ 60,89	R\$ 60,89
7	IMPRESSORA LASER	1	Unidade	R\$ 2.490,00	R\$ 2.490,00
8	ESTABILIZADOR	1	Unidade	R\$ 1.299,00	R\$ 1.299,00
9	MICROFONE DE LAPELA	1	Unidade	R\$ 670,88	R\$ 670,88
10	HD EXTERNO 4 TB	2	Unidade	R\$ 599,99	R\$ 1.199,98
11	INVERSOR DE ENERGIA VEICULAR 12V PARA 110V 1200W	1	Unidade	R\$ 309,66	R\$ 309,66
Total					R\$ 71.611,11

Assinatura

Assinatura

Material de Consumo					
12	MONITOR 23,8 FULL HD, IPS, HDMI, VGA, FREESYNC, PRETO	18	Unidade	R\$ 859,00	R\$ 15.462,00
13	TECLADO USB, COM FIO, ABNT2, PRETO.	40	Unidade	R\$ 32,00	R\$ 1.280,00
14	MOUSE USB, COM FIO, PRETO.	20	Unidade	R\$ 19,90	R\$ 398,00
15	HEADSET SUPRAPLUS HW251	30	Unidade	R\$ 175,00	R\$ 5.250,00
16	CABO A10 QUICK DISCONNECT	6	Metro	R\$ 110,00	R\$ 660,00
17	MONITORES BORDA FINA PARA VÍDEO WALL	4	Unidade	R\$ 7.999,00	R\$ 31.996,00
18	PAPEL FOTOGRÁFICO Off Paper 59, Papel Fotográfico A4 - 210 x 297mm, 50 Folhas	10	Pacote	R\$ 23,20	R\$ 232,00
Total					R\$ 55.278,00
Total Materiais de consumo e permanente					R\$ 126.889,11

Quadro 1

O valor estimado para a contratação dos serviços com respectivos materiais é de **R\$ 43.753,00** (quarenta e três mil, setecentos e cinquenta e três reais), como se vê abaixo.

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	UNIDADE	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Serviços					
19	REESTRUTURAÇÃO LAYOUT COPOM DRY WALL - DEMOLIÇÃO, REPATO E PAREDE	1	Unidade	R\$ 3.250,00	R\$ 3.250,00
20	UNID. SWMTHC 24 PORTAS LINK	2	Unidade	R\$ 1.890,00	R\$ 3.780,00
21	CABO ÓTICO 01 FO SM - GENÉRICO	20	Metro	R\$ 2,90	R\$ 58,00
22	UM. CONVERSOR ÓPTICO SM ST - INTEL BRAS	2	Unidade	R\$ 490,00	R\$ 980,00
23	UNI CONECTOR RJ 45	60	Unidade	R\$ 2,00	R\$ 120,00
24	PINTURA EM LÁTEX PAREDE 336 M2	1	Unidade	R\$ 4.561,00	R\$ 4.561,00
25	PINTURA EM LÁTEX TETO 300 M2	1	Unidade	R\$ 4.582,00	R\$ 4.582,00
26	SERVIÇOS DE REESTRUTURAÇÃO INSTALAÇÕES ELÉTRICAS	1	Unidade	R\$ 3.750,00	R\$ 3.750,00
27	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DAS ESQUADRIAS	8	Unidade	R\$ 370,00	R\$ 2.960,00
28	REPARO JANELA FIXA EM VIDRO TEMPERADO	3	Unidade	R\$ 650,00	R\$ 1.950,00

Alina

João

29	TUBULAÇÃO CARGA DE GÁS SALA EDGE	1	Unidade	R\$ 1.450,00	R\$ 1.450,00
30	CAPACITOR DE VENTILAÇÃO SALA INFORMÁTICA	1	Unidade	R\$ 280,00	R\$ 280,00
31	REPARO AR CONDICIONADO SALA ADM - TROCA DE GÁS	1	Unidade	R\$ 650,00	R\$ 650,00
32	REPARO NO GESSO DO TETO	1	Unidade	R\$ 380,00	R\$ 380,00
33	INSTALAÇÃO/ CONFIGURAÇÃO VIDEO WALL	1	Unidade	R\$ 450,00	R\$ 450,00
34	PARECER TÉCNICO INSTALAÇÃO E DESINSTALAÇÃO AR CONDICIONADO 60.000 BTU	2	Unidade	R\$ 1.100,00	R\$ 2.200,00
35	PARECER TÉCNICO LIMPEZA TUBULAÇÃO ANTIGA AR CONDICIONADO 60.000 BTU	2	Unidade	R\$ 1.300,00	R\$ 2.600,00
36	Reestruturação da Rede Lógica (FERCAM Figura 14)	1	Unidade	R\$ 9.752,00	R\$ 9.752,00
Total					R\$ 43.753,00

Quadro 2

Após a somatória, dos gastos de materiais de consumo e permanente e contratação de serviços com seus respectivos materiais, temos um montante de R\$ 170.642,11 (cento e setenta mil, seiscentos e quarenta e dois reais e onze centavos).

3. Escolha da solução

Soluções	Vantagens (pontos fortes)	Desvantagens (riscos, limitações, problemas)
Locação de materiais de consumo e permanente diversos (relacionados no item III.2, Quadro 1).	Por se tratar de materiais de consumo, e de deterioração com o uso contínuo, seria inviável a locação.	Ausência de fornecedor para locação e manutenção dos materiais.
Aquisição de materiais de consumo e permanente diversos (relacionados no item III.2, Quadro 1)	Existência de múltiplos fornecedores no mercado.	Necessidade de manutenção e reparo por conta da administração pública
Contratação de Empresa Especializada para realização dos serviços de reforma (relacionados no item III.2, Quadro 2).	Possibilidade de achar uma promoção por pacote dos Itens, em razão da similaridade dos produtos. Pessoal capacitado para o trabalho. Qualidade do serviço. Economia de material.	Ausência de previsão orçamentária para despesas continuadas.

Reine

[Assinatura]

Utilização de mão-de-obra da rede orgânica para realização de reforma (relacionados no item III.2, Quadro 2).	Economia com relação à realização do serviço.	Carência de efetivo suficiente para suprir as demandas de reformas de pintura, rede lógica e piso, bem como falta de pessoal com capacidade técnica na rede orgânica da PM para a realização dos variados serviços propostos neste ETP.
---	---	---

IV – DETALHAMENTO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA

1. Descrição da solução como um todo

A solução escolhida para atendimento da demanda foi a aquisição dos materiais de consumo e permanente e a contratação de serviço para a realização das reformas do piso e pintura, manutenção das esquadrias e ar condicionado e reestruturação das redes elétrica, rede lógica e layout do COPOM.

Fatores como o desgaste dos materiais através do uso contínuo, afastam a possibilidade de locação.

E para os serviços de contratação a opção mais vantajosa se mostra a contratação de pessoal especializado para a realização do trabalho em contraposição ao uso de pessoal da rede orgânica da PM, o qual não possui efetivo suficiente para a amplitude do serviço apresentado nem habilidades específicas para realiza-lo.

2. Justificativas para o parcelamento ou não da contratação

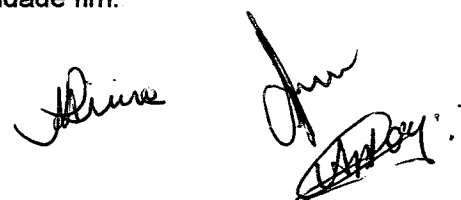
Não haverá necessidade de parcelamento da contratação, sendo mais viável economicamente para a Administração pública o pagamento integral da aquisição.

3. Contratações correlatas e/ou interdependentes

Não há nesta Unidade Executora nenhuma contratação correlata ou interdependente.

4. Resultados pretendidos

Prover o Centro de Operações da 5ª RPM com o material para que o policial militar, lotado no local, tenha as ferramentas necessárias para desempenhar com eficiência sua atividade. Tornar mais salubre o local de trabalho, também visando prover o ambiente adequado para o bom desempenho do trabalho. Tudo isto com vistas a garantir a manutenção e, ainda, a melhoria da prestação de serviços de segurança pública, sobretudo no atendimento de qualidade à população bem como o auxílio e suporte adequado aos militares empregados na atividade fim.



Com isto almeja-se ainda alcançar as metas dos indicadores finalísticos, ações qualificadas, ações comunitárias, ações de meio ambiente, ações de trânsito, tático e operacionais, bem como minimizar as possibilidades de ocorrências de acidentes de trabalho durante os treinamentos, haja vista que estes indicadores poderão ser mais facilmente alcançados através do suporte dado pelo COPOM.

5. Providências a serem adotadas

MATRIZ DE RISCOS – ESTADO MAIOR DA QUINTA REGIÃO				
AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO E PERMANENTE, REFORMAS DO PISO E PINTURA, MANUTENÇÃO DAS ESQUADRIAS E AR CONDICIONADO E REESTRUTURAÇÃO DA REDE LÓGICA, REDE ELÉTRICA E LAYOUT				
SETOR	Risco	Resultado	Expectativa de Acontecimento	NÍVEL DO RISCO
Orçamentário	Ausência de Crédito Orçamentário	Impossibilidade de Empenho	Inexistente	Pequeno
Orçamentário	Ausência de Recurso Financeiro	Impossibilidade de Pagamento	Inexistente	Pequeno
Licitações	Tempo exíguo para licitar	Licitação não realizada	Baixa	Pequeno
Licitações	Licitação Deserta ou Fracassada	Não aquisição dos bens	Baixa	Pequeno
Fornecedor	Entrega parcial ou Não Entrega	Não recebimento dos bens	Baixa	Pequeno
Almoxarifado	Entrada na carga de consumo Intempestiva	Conformidade Intempestiva	Baixa	Pequeno
COPOM	Material de baixa qualidade	Alcançar a inservibilidade em pouco tempo	Baixa	Pequeno

As medidas mitigatórias necessárias para evitar os riscos e reduzir a possibilidade de acontecimento são:

Ausência de Crédito Orçamentário: Entrada do próximo exercício financeiro.

Ausência de recursos financeiros: Possibilidade de convênios e recursos financeiros disponíveis.

Tempo exíguo para licitar: Mobilizar a seção de licitações, e acompanhar aos trabalhos, principalmente buscando celeridade na produção do processo de compra.

Licitação deserta ou fracassada: focar na divulgação do certame, de forma a possibilitar um maior número de fornecedores.

Entrega parcial ou não entrega: Informar o prazo de entrega e agilidade no envio da autorização.

Entrada na carga de consumo tempestiva: planilhar o tempo médio de utilização e consumo de cada bem.

Subutilização de bens: No processo licitatório, descrever os materiais de alta qualidade, evitando que sejam adquiridos bens que se desgastem ou se tornem obsoletos rapidamente.

6. Possíveis impactos ambientais

Quanto aos bens de consumo a serem adquiridos, a maioria dos impactos ambientais se encontram no local de produção.

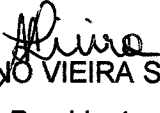
Quanto às reformas e prováveis riscos ambientais, é conveniente a verificação acerca da responsabilidade ambiental das empresas interessadas na realização do serviço.

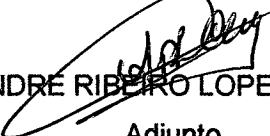
V – POSICIONAMENTO CONCLUSIVO (art. 6º, XIII)

Do exposto, há razões fáticas e motivadas para a aquisição dos bens de consumo (Item III.2, Quadro 1) e para a realização das reformas (Item III.2, Quadro 2) como solução para alcançar a atendimento da necessidade das melhorias como a realização de um serviço eficiente ao cidadão ao final.

Uberaba, ____ de janeiro de 2023.


CLEITON RICARDO SOARES GOMES, TEN CEL PM
Ordenador de Despesas


MARAIZA LUCIANO VIEIRA SILVA, 2º SGT PM
Presidente


ALEXANDRE RIBEIRO LOPES, 2º SGT PM
Adjunto


ALEXANDRE DE ASSIS GOMES, 3º SGT PM
Secretário





Figura 1



Figura 2

Handwritten signature

Handwritten signature



Figura 3

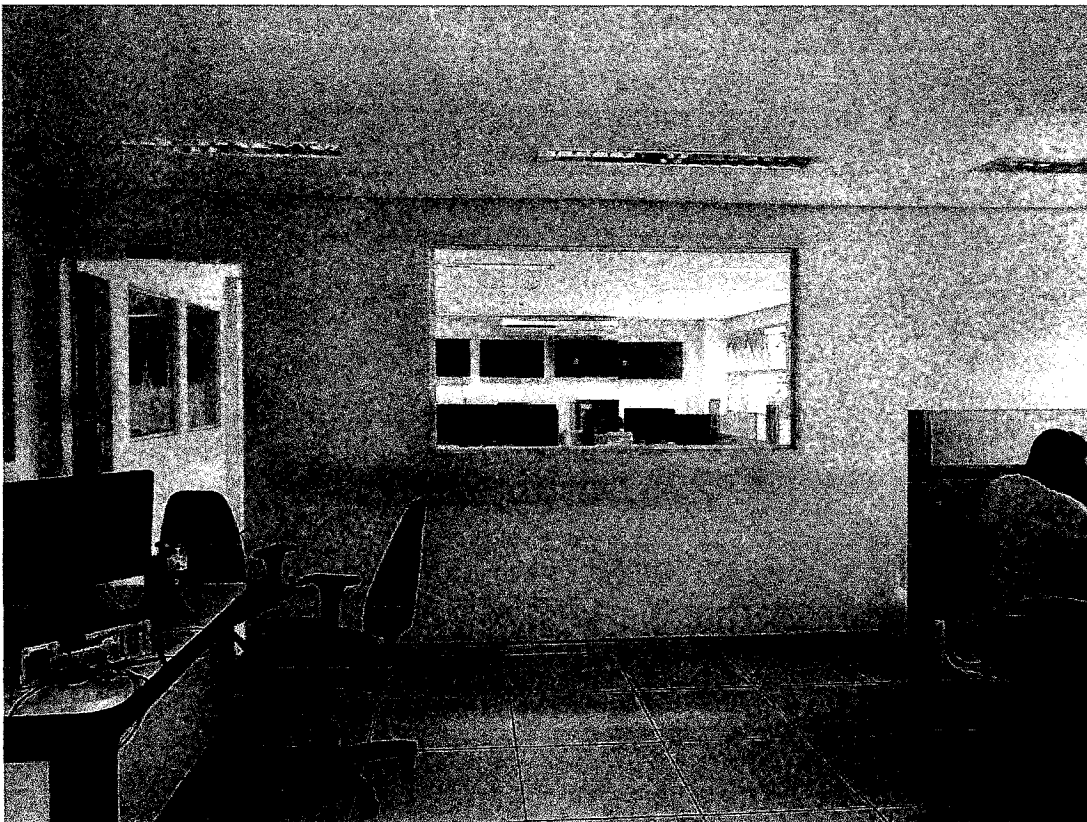


Figura 4

Alina
Amay

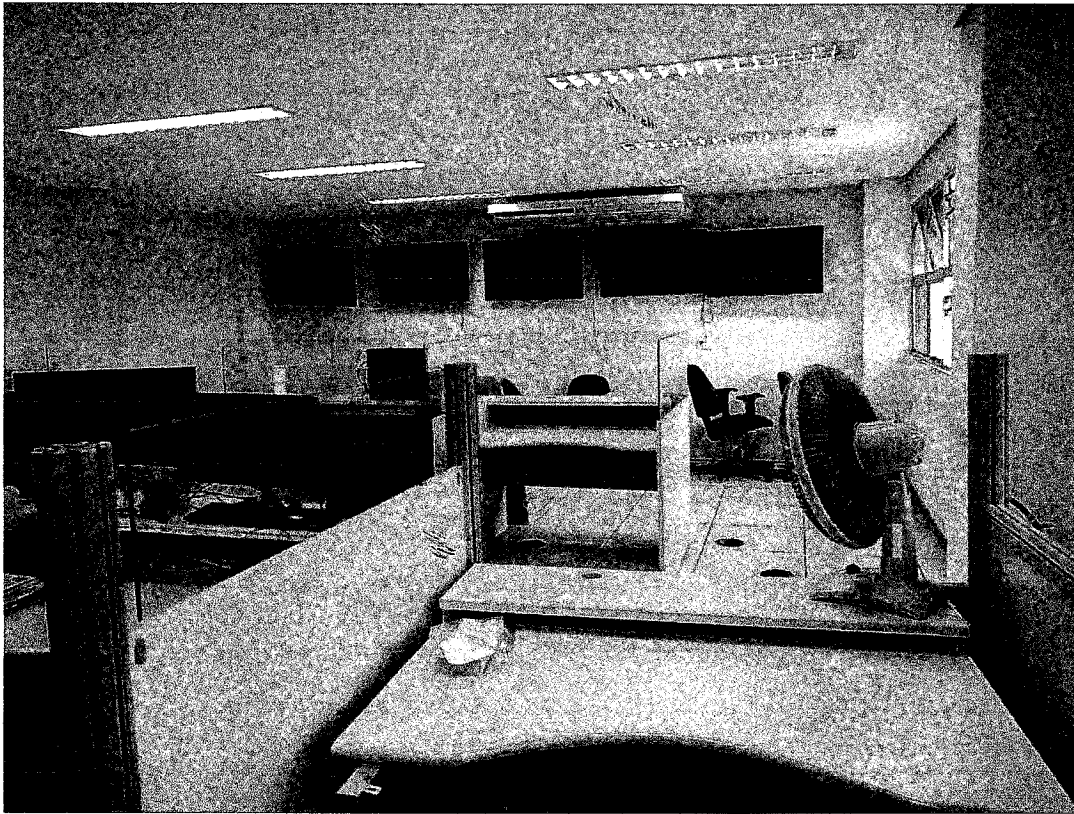


Figura 5

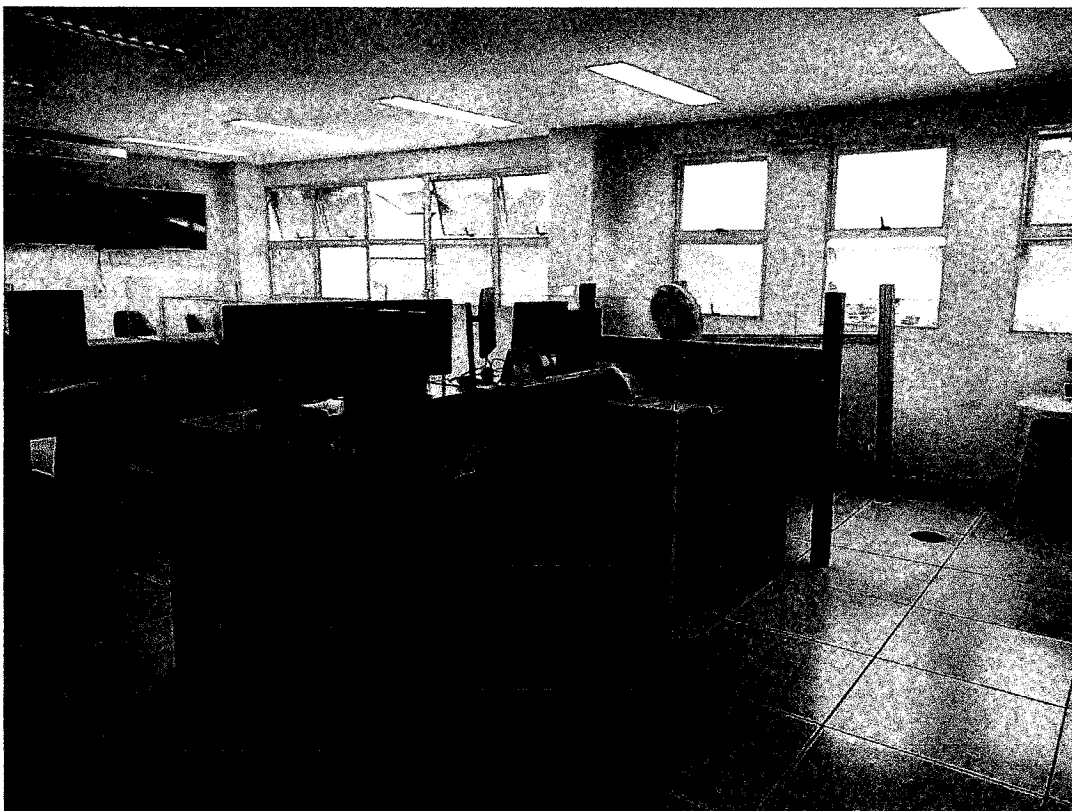


Figura 6

PS
Hina
Amey



Figura 7



Figura 8

Dr

Alina
Amey



Figura 9



Figura 10

Primo
Adriano



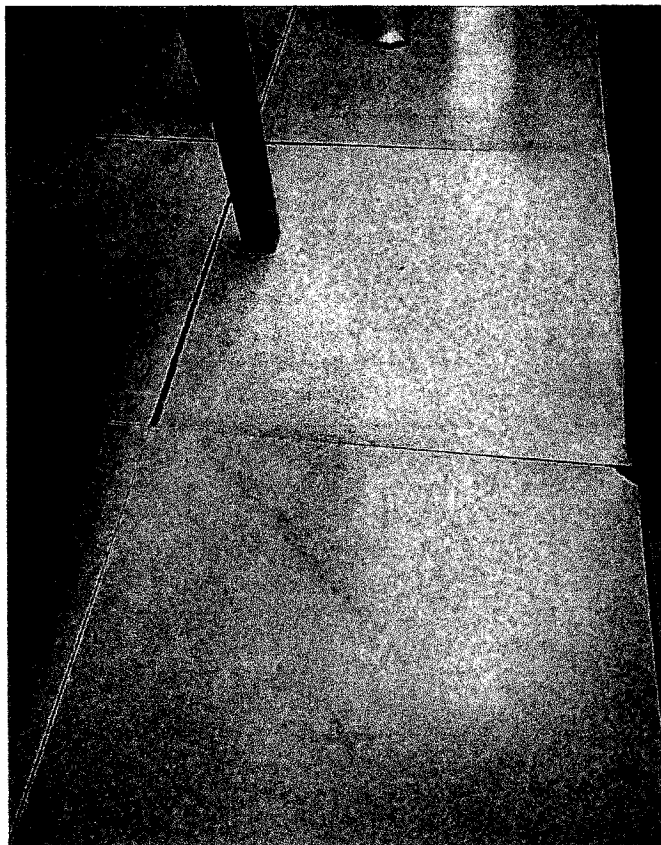
Figura 11



Figura 12



Davis
 10/10/10



Figuras 13

Dr.

Alina
Alina

custos reestruturação lógica COPOM

DESCRIÇÃO DE MATERIAIS

QTDE	UNID.	DESCRIÇÃO	MARCA	UNIT. (R\$)	TOTAL (R\$)
02	UNID	SWITCH 24 PORTAS	TP-LINK	1.890,00	3.780,00
20	MT	CABO ÓPTICO 01 FO SM	GENÉRICO	2,90	58,00
02	UNID	CONVERSOR ÓPTICO SM ST	INTELBRAS	490,00	980,00
60	UNID	CONECTOR RJ 45	FURUKAWA	3,90	234,00

VALOR TOTAL DOS MATERIAIS R\$ 5.052,00
 VALOR TOTAL DOS SERVIÇOS R\$ 4.700,00
 VALOR TOTAL DO INVESTIMENTO R\$ 9.752,00

Fonte: orçamento FERCAM NETWORK. SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM REDE LTDA

Figura 14

Links:

Grampeador:

https://www.americanas.com.br/produto/6584924257?pfm_carac=grampeador-tapeceiro&pfm_index=1&pfm_page=search&pfm_pos=grid&pfm_type=search_page&offerId=6385209342e8459f0fb68

Estabilizador:

[https://www.lojadj.com.br/dji-estabilizador-om-5-athens-cinza?mig=ok&utm_source=google-shopping-dji&utm_campaign=DJI_M2C_%5BP%5D_PMAX_Generica_ES_DJI_None_mid_31387_12122022&utm_content=none&cpc&utm_source=google-search-dji&utm_campaign=DJI_M2C_\[P\]_PMAX_Generica_ES_DJI_None_mid&utm_mig=ok&utm_gclid=Cj0KCQIAqOucBhDrARIsAPCQL1767ksHg23ycaAoONEALw_wcB](https://www.lojadj.com.br/dji-estabilizador-om-5-athens-cinza?mig=ok&utm_source=google-shopping-dji&utm_campaign=DJI_M2C_%5BP%5D_PMAX_Generica_ES_DJI_None_mid_31387_12122022&utm_content=none&cpc&utm_source=google-search-dji&utm_campaign=DJI_M2C_[P]_PMAX_Generica_ES_DJI_None_mid&utm_mig=ok&utm_gclid=Cj0KCQIAqOucBhDrARIsAPCQL1767ksHg23ycaAoONEALw_wcB)

Microfone de lapela:

<https://www.amazon.com.br/Duotar-transmissores-microfones-recarreg%C3%A1vel-smartphone/dp/B09C8QR945/ref=20&linkCode=df0&hvadid=379816334777&hvpos=&hvnetw=g&hvrnd=10590798226354138621&hvpone=&hvptwo=&1479614569354&pssc=1>

Papel fotográfico:

https://www.amazon.com.br/Fotogr%C3%A1fico-Inkjet-Masterprint-302010004-Multicor/dp/B07V8FGYGS/ref=asc_df_20&linkCode=df0&hvadid=379765642946&hvpos=&hvnetw=g&hvrnd=15644137650299201689&hvpone=&hvptwo=&847474778534&pssc=1

Inversor

de

Energia:

<https://www.amazon.com.br/transformador/?pf=gs&variant=423083966&gclid=Cj0KCQIAqOucBhDrARIsAPCQL1YEQuO7DubKGQVKAkx6ISEDtASiIE5I>

HD

Externo:

<https://www.amazon.com.br/HDD-Externo-Port%C3%A1til-To20&linkCode=df0&hvadid=379708137507&hvpos=&hvnetw=g&hvrnd=2352050262120178373&hvpone=&hvptwo=&654057591117&th=1>

Pr *Diina* *W*

Impressora Laser:

<https://www.jetcompy.com.br/j4dhnd532-impressora-laser-color-hp-1515>

Rino
du

idm aeg.