

Estudo Técnico Preliminar (ETP) 91082206 - PMMG/2RPM/EM2RPM-COMPRAS

Contagem, 25 de junho de 2024.

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

I – INFORMAÇÕES GERAIS

1. Identificação do processo e solicitante

Número do processo SEI!: 1250.01.0010680/2024-56

Área solicitante: Almoxarifado do EM2ªRPM

2. Equipe de Planejamento da Contratação:

- MÔNICA DIETRICH, TEN CEL PM (ORDENADOR DE DESPESAS DO EM2ªRPM)
- WESLEI RODRIGUES SANTOS, 1º TEN PM (CHEFE DO ALMOXARIFADO DO EM2ªRPM);
- KELLEN CRISTINA PEREIRA, 2º TEN PM (CHEFE DA SEÇÃO DE COMPRAS DO EM2ªRPM);
- LUCIANA SOUZA MOREIRA, 3º SGT PM (AUXILIAR DA SEÇÃO DE COMPRAS DO EM2ªRPM).

II – DIAGNÓSTICO DA SITUAÇÃO ATUAL

1. Descrição do problema a ser resolvido ou da necessidade apresentada

A sede da 2ª RPM conta com mais de cinquenta militares e diversos funcionários civis que frequentam a sede diariamente utilizando todas as suas instalações. Tais militares e funcionários civis auxiliam o Comandante Regional nas decisões estratégicas de todo o policiamento da 2ª RPM e que por diversas vezes realizam reuniões, recebendo autoridades civis e militares. Realiza também cursos de capacitação para os militares de outras Unidades. Assim, a Unidade por está no mesmo local desde 2004 está passando por uma reforma e se faz necessária a de substituição das cadeiras existentes, que se encontram avariadas e desgastadas pela ação do tempo, tornando-as inadequadas para uso, o que prejudica a qualidade operacional e de saúde dos servidores. Além disso, existe a necessidade de padronização das cadeiras após a reforma e modernização do prédio.

2. Alinhamento entre a contratação e o planejamento da Administração

A administração pública militar, para o melhor desempenho de suas funções, necessita da aquisição de novas cadeiras de escritório nas instalações predial da sede da 2º RPM , assim, tal aquisição relaciona-se com todo o instrumento de planejamento e está contemplada no plano anual de contratações.

3. Descrição dos requisitos da potencial contratação

Os itens planejados deverão atender às características básicas de cada item indicado no termo de referência, bem como a equipe técnica da licitação avaliará a proposta comercial com a descrição completa do produto.

III – PROSPECÇÃO DE SOLUÇÕES

1. Levantamento de Mercado

A pesquisa relacionada aos itens de aquisição foi elaborada com base no site Banco de Preços, com no mínimo 3 orçamentos para cada item, com base nos resultados de licitação de outros órgãos públicos. Além disso, foi realizada pesquisa com o preço praticado no mercado através de pesquisa em sites. Verificando-se assim, que os valores pesquisados estão condizentes com os valores de mercado.

2. Estimativa do valor da contratação

A estimativa de contratação foi estabelecida a partir do levantamento de mercado e encontra-se anexada no SEI: 1250.01.0010680/2024-56.

3. Escolha da solução

Aquisição de 03 Unidades (as quais atenderão: CMT, CHEM e SubCPM) de:

CADEIRA PARA ESCRITÓRIO - FINALIDADE: POLTRONA PARA PRESIDENTE; TIPO: GIRATÓRIA; ESPALDAR: ALTO; COM APOIO PARA BRAÇOS FIXO; ASSENTO/ENCOSTO: CONCHA DUPLA, ESTOFADOS, REVESTIDOS EM VINIL; ESTRUTURA: AÇO; BASE: AÇO CROMADO; PES COM RODÍZIOS EM NYLON DE DUPLO GIRO; REGULAGEM DE ALTURA DO ASSENTO: A GÁS;

ASSENTO E ENCOSTO ESTRUTURADOS EM MADEIRA MULTILAMINADA; CONTRA-ASSENTO/ENCOSTO REVESTIDA EM VINIL; ENCOSTO COM REGULAGEM DE INCLINAÇÃO POR MEIO DE MECANISMO RELAX; ESTOFADO PILLOW TOP NO ASSENTO E NO ENCOSTO; MOLAS ENSACADAS NO ASSENTO E ENCOSTO, DE ACORDO COM AS NORMAS DE ERGONOMIA, REVESTIDO EM VINIL COM ESPESSURA MÍNIMA DE 1,0MM; APOIA-BRAÇOS COM ESTRUTURA EM AÇO CROMADO E ESTOFADO E AS SEGUINTE DIMENSÕES MÍNIMAS: ASSENTO 51CM LARGURA X 60CM PROFUNDIDADE, ENCOSTO 49CM LARGURA X 69 CM ALTURA, APOIA-BRAÇOS: FIXO; ESPALDAR ALTO DE NO MÍNIMO 69CM; ALTURA DO ASSENTO EM RELAÇÃO AO PISO DE COM REGULAGEM: MÍNIMA 50 CM E MÁX 61 CM; ASSENTO E ENCOSTO COM REGULAGEM DE INCLINAÇÃO ENTRE 5 E 30 GRAUS; PESO SUPORTADO: MÍN DE 120KG; COR: PRETA

Aquisição de 80 Unidades (as quais atenderão: as estações de trabalho da RPM e COP/Transito) de:

CADEIRA PARA ESCRITÓRIO - FINALIDADE: ADMINISTRAÇÃO; TIPO: GIRATÓRIA; ESPALDAR: ALTO COM ALTURA MÍNIMA:60 CM; COM APOIA-BRACOS REGULÁVEL E COM TRAVA; ASSENTO/ENCOSTO: REGULÁVEL COM TRAVA EM MULTIPLAS POSIÇÕES, REVESTIDO EM TECIDO, ESPUMA ANATÔMICA INJETADA COM MÍN DE 05 CM, ASSENTO: LARGURA MÍN 49CM, PROFUNDIDADE MÍN 47CM, ESTRUTURA: POLIAMIDA OU POLIPROPILENO INJETADO; BASE: GIRATÓRIA A GÁS, PÉS: 05 PES; CONTRA-ASSENTO: CONFORME FABRICANTE; CONTRA-ENCOSTO: COURO SINTÉTICO; PESO SUPORTADO: MÍN DE 110KG; COR PRETA

Aquisição de 48 Unidades (as quais atenderão: auditório/sala de reuniões COP/Transito) de:

CADEIRA PARA ESCRITÓRIO - FINALIDADE: AUDITÓRIO; TIPO: GIRATÓRIA; ESPALDAR: MÉDIO, ALTURA MÍNIMA: 46 CM; SEM APOIA BRAÇOS; ASSENTO/ENCOSTO: REVESTIMENTO: EM COURO SINTÉTICO (PREFERENCIALMENTE) OU TECIDO; ESPUMA INJETADA ANATÔMICA COM MÍN DE 05 CM, ASSENTO: LARGURA MÍN 49CM, PROFUNDIDADE MÍN 47CM, ESTRUTURA: POLIAMIDA OU POLIPROPILENO INJETADO; BASE: GIRATÓRIA A GÁS, PÉS: 05 PES; CONTRA-ASSENTO: CONFORME FABRICANTE; CONTRA-ENCOSTO: COURO SINTÉTICO; PESO SUPORTADO: MÍN DE 110KG; COR PRETA

IV – DETALHAMENTO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA

1. Descrição da solução como um todo

Aquisição de cadeiras giratórias visando substituir as cadeiras existentes na Unidade, que se encontram avariadas e desgastadas pela ação do tempo, com o objetivo de melhorar a qualidade operacional e de saúde dos militares e servidores civis, além de trazer melhor padronização para a Região após reforma.

2. Justificativas para o parcelamento ou não da contratação

Por se tratar de uma única compra, não será necessário o parcelamento.

3. Resultados pretendidos

Pretende-se proporcionar um ambiente seguro, confortável e adequado às atividades laborais dos servidores e público que utiliza o espaço da 2ª RPM, bem como padronização à Unidade após reforma.

4. Providências a serem adotadas

Não se vislumbra necessidades de tomada de providências de adequações para a solução ser contratada.

5. Possíveis impactos ambientais

Não se vislumbra impactos ambientais na pretendida contratação.

V - POSICIONAMENTO CONCLUSIVO

A contratação mostra-se viável em termos de disponibilidade de mercado, forma de fornecimento do objeto, competitividade do mercado, não sendo possível observar óbices ao prosseguimento da presente contratação

Contagem-MG, 2024.

MONICA DIETRICH , TEN CEL PM

Ordenador de Despesas do EM2ªRPM

WESLEI RODRIGUES SANTOS, 1º TEN PM

Chefe do Almoxarifado do EM2ªRPM



Documento assinado eletronicamente por **Mônica Dietrich, Tenente Coronel**, em 05/07/2024, às 16:30, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).



Documento assinado eletronicamente por **Weslei Rodrigues Santos, Servidor**, em 05/07/2024, às 16:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site

http://sei.mg.gov.br/sei/controlador_externo.php?

[acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0](http://sei.mg.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **91082206** e o código CRC **BC1069A9**.

Referência: Processo nº 1250.01.0010680/2024-56

SEI nº 91082206