ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP

1 – INFORMAÇÕES BÁSICAS

Área Requisitante: Secretaria Municipal de Educação

Descrição Suscinta do Objeto: Pregão Eletrônico para contratação de empresa para prestação de serviços de agenciamento de viagens com hospedagem em território internacional, aluguel de veículos no Brasil e no exterior (traslado), fornecimento de seguro-viagem, bilhetes para pontos turísticos internacionais, guias turísticos/intérpretes, para realização do PROGRAMA DE INTERCÂMBIO "CONEXÃO ARAGUARI-BUENOS AIRES", para até 40 pessoas pelo período de 07 a 11 de dezembro de 2026.

2 - ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

A contratação pretendida encontra amparo no DFD nº 798/2026 do Plano de Contratações Anual.

3 – DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A presente contratação decorre da necessidade de implementação do Programa "Conexão Araguari-Buenos Aires", iniciativa estratégica da Secretaria Municipal de Educação voltada ao fortalecimento da qualidade do ensino, à valorização do mérito acadêmico e ao desenvolvimento integral dos estudantes e profissionais da rede municipal. Sob essa concepção, a fim de dar legitimidade ao compromisso com a educação, criou-se o Programa de Intercâmbio "Conexão Araguari-Buenos Aires", que tem por finalidade ampliar o conhecimento e desenvolver nos alunos da rede pública municipal de Araguari a capacidade educativa formal e informal, através do aprendizado vivencia.

O programa fundamenta-se na promoção da meritocracia, no incentivo à inovação educacional e na formação de cidadãos com visão global, tendo como eixo estruturante o estímulo à participação efetiva nas avaliações externas, especialmente no Sistema de Avaliação da Educação Básica (SAEB), bem como o fortalecimento da assiduidade escolar, com vistas à obtenção de indicadores educacionais fidedignos que subsidiem o planejamento e a tomada de decisões.

Como destino da viagem de premiação, foi escolhida a cidade de **Buenos Aires, na Argentina**, em razão de sua relevância histórica, cultural e educacional, bem como da possibilidade de proporcionar aos estudantes uma experiência de aprendizagem e convivência em contexto internacional. A cidade reúne importantes espaços históricos, culturais, arquitetônicos e educacionais, possibilitando o contato dos alunos com diferentes manifestações culturais e com aspectos históricos e sociais de outro país da América Latina.

A escolha de Buenos Aires permite, ainda, estabelecer relação direta entre a experiência vivenciada pelos estudantes e os conhecimentos desenvolvidos no ambiente escolar, especialmente nas áreas de História, Geografia, Língua Portuguesa, Língua Espanhola e Ciências Humanas. O contato com outra cultura contribui para a ampliação do repertório cultural dos alunos, para o desenvolvimento da autonomia e da capacidade de convivência, bem como para a compreensão e valorização da diversidade cultural.

A viagem pretende, dessa forma, transcender o caráter meramente recreativo, constituindo-se como uma experiência educativa, cultural e formativa. A oportunidade de conhecer novos espaços, costumes, manifestações culturais e aspectos históricos de outro país possibilita aos estudantes ampliar sua visão de mundo e relacionar conhecimentos teóricos adquiridos no ambiente escolar com experiências concretas.

Por fim, o programa visa à formação de uma rede de multiplicadores, composta por estudantes, profissionais da educação e lideranças escolares, que atuarão como agentes disseminadores dos conhecimentos adquiridos, fortalecendo a autonomia, o protagonismo juvenil e o desenvolvimento de competências.

Dessa forma, a contratação pretendida mostra-se imprescindível para assegurar a execução do programa, garantindo as condições necessárias para o alcance dos objetivos institucionais propostos e para a promoção de melhorias significativas na educação municipal.

4- DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

O Programa de Intercâmbio "CONEXÃO ARAGUARI-BUENOS AIRES", acontecerá no período de 07 a 11 de dezembro de 2026, **e contará com a participação de até 40** (quarenta) **integrantes,** sendo 26 alunos (secretários mirins e alunos destaques), 08 professores, 04 técnicos administrativos da Secretaria de Educação, 01 médico, e a Secretária Municipal de Educação.

Os nomes e os dados de identificação dos integrantes da viagem serão informados diretamente à empresa Contratada.

Para executar os serviços, a Contratada deverá disponibilizar pessoal treinado e adequado para atender as exigências constantes no edital e seus anexos.

A Contratada deverá entregar os bilhetes (e-tickets, reservas em hotéis e traslados), no **prazo de até 72** (setenta e duas) **horas antes do horário de embarque**, podendo ser encaminhados eletronicamente para o e-mail do Contratante.

Da reserva da passagem aérea

Passagens aéreas internacionais (Ida e volta) em classe econômica, incluindo taxa de embarque e franquia de bagagem de pelo menos 23kg.

As passagens deverão ser em **classe econômica**, incluindo taxas de embarque, encargos e **franquia de bagagem despachada de, no mínimo, 23 kg por passageiro**, observadas as condições da companhia aérea.

Os voos poderão contemplar conexões, devendo a empresa apresentar, preferencialmente, opções que proporcionem o menor tempo total de deslocamento e condições adequadas ao grupo.

Da reserva hoteleira

Fazer a reserva de hospedagem em hotel internacional, no mínimo, 03 (três) estrelas e de localização central, a fim de facilitar o deslocamento, para os dias 07 de 11 de dezembro de 2026, conforme cronograma em anexo.

A hospedagem será em regime de pensão completa (café da manhã, almoço e jantar) de todos os dias do período informado. O almoço poderá ser servido em restaurantes conveniados nos locais de visitação, conforme o roteiro diário, garantindo-se sempre a hidratação adequada durante todos os deslocamentos.

Em relação aos quartos, deverá ser considerada a acomodação dos **40 (quarenta) participantes**, em quartos distribuídos de acordo com a composição do grupo, devendo ser reservados 10 (dez) quartos triplos, 02 (dois) quartos quádruplos e 02 (dois) quartos individuais.

.

Do transfer nacional e internacional

A empresa deverá considerar a prestação de serviços de transporte terrestre para todos os integrantes da viagem, contemplando:

cidade de origem/Aeroporto de Uberlândia;

aeroporto de destino/hotel em Buenos Aires;

hotel/pontos de visitação;

pontos de visitação/hotel;

hotel/aeroporto;

aeroporto de Uberlândia/cidade de origem.

O serviço deverá ser realizado durante todo o período da viagem, conforme programação constante do cronograma anexo.

Os veículos deverão possuir capacidade compatível com o número de integrantes do grupo, ser **climatizados, seguros, devidamente regularizados e adequados ao transporte de passageiros**, considerando também espaço suficiente para bagagens.

O transporte deverá estar disponível para todos os deslocamentos previstos no cronograma, inclusive durante as atividades e visitas programadas.

A programação poderá sofrer alterações em razão da disponibilidade de horários, ingressos, condições climáticas, funcionamento dos atrativos ou demais circunstâncias relacionadas à realização dos passeios, mediante prévio alinhamento com a Contratante.

Dos guias e intérpretes

A empresa deverá disponibilizar **guia/intérprete com experiência comprovada em turismo na cidade de Buenos Aires – Argentina**, para acompanhamento do grupo durante o período da viagem.

O profissional deverá acompanhar os participantes nos deslocamentos, visitas, passeios, atividades culturais e demais compromissos previstos no cronograma, prestando orientação ao grupo e realizando, quando necessário, os agendamentos e contatos relacionados às atividades programadas.

O guia/intérprete deverá possuir capacidade de comunicação em **espanhol e português**, realizando a tradução e interpretação entre os idiomas durante conversas, orientações, palestras, visitas e demais atividades.

Todas as despesas relativas à contratação do guia/intérprete, incluindo alimentação, deslocamentos, hospedagem, quando necessária, e ingressos para os pontos turísticos, deverão ser consideradas pela Contratada e incluídas no valor da proposta.

Dos pontos turísticos internacionais

Os pontos turísticos e atividades a serem realizados em Buenos Aires estarão especificados no **cronograma de viagem anexo**, que deverá ser considerado integralmente para fins de elaboração do orçamento.

Caberá à Contratada realizar, previamente, todos os **agendamentos, reservas e aquisições de**

ingressos ou bilhetes necessários à realização das atividades previstas, para todos os integrantes do grupo.

Caso algum ponto turístico não esteja disponível na data prevista, a Contratada deverá comunicar previamente a Contratante e apresentar opções de substituição de atrativo de natureza e interesse turístico compatíveis com a programação original.

A Contratada deverá realizar a confirmação dos agendamentos e reservas dos passeios com antecedência suficiente para garantir a execução da programação, considerando-se, preferencialmente, prazo mínimo de **15 (quinze) dias antes da viagem**, quando aplicável.

Do fornecimento de camisetas e bonés personalizados

A empresa deverá considerar o fornecimento de camisetas e bonés personalizados em quantidade compatível com **40 (quarenta) participantes**, destinados à identificação do grupo, padronização visual e fortalecimento institucional do programa.

Para as camisetas:

Deverão ser fornecidas **05 (cinco) camisetas para cada participante**, totalizando **200 (duzentas) camisetas**.

As camisetas deverão ser confeccionadas em tecido **Dry Fit**, com composição de **poliamida 88% e elastano 12%**, gramatura entre **130 e 165 g/m²**, gola redonda e punho na manga, ambos com acabamento em punho na largura final de aproximadamente 2,0 cm.

A personalização deverá ser realizada por **sublimação na parte frontal**, sendo cores e arte definidas posteriormente pela Contratante.

Para os bonés:

Deverá ser fornecido **01 (um) boné personalizado para cada participante**, totalizando **40 (quarenta) bonés**.

Os bonés deverão ser modelo **seis gomos**, com regulador de fivela em metal, confeccionados em tecido de microfibra, com aba curva, ilhós bordado, debrum na aba e logo bordado.

A personalização deverá ser realizada na parte frontal, em tamanho aproximado de **6 cm x 13 cm**, com cor e arte a serem definidas posteriormente pela Contratante.

Das despesas com a contratação de seguro-viagem

A empresa contratada deverá providenciar, como parte integrante dos serviços de agenciamento de viagens, **seguro-viagem internacional para todos os 40 (quarenta) participantes**, válido durante todo o período da viagem, compreendido entre **07 e 11 de dezembro de 2026**, podendo o período ser ajustado em razão de eventual alteração dos voos.

O seguro deverá contemplar integralmente o período de deslocamento, permanência no exterior e retorno ao Brasil.

O seguro-viagem deverá ser compatível com viagem internacional à Argentina e contemplar, no mínimo:

a) assistência médico-hospitalar internacional para situações de urgência e emergência;
b) assistência odontológica emergencial;
c) cobertura para despesas farmacêuticas emergenciais;
d) assistência em caso de internação hospitalar;
e) cobertura para morte acidental;
f) traslado médico e traslado de corpo, quando necessário;
g) assistência jurídica em viagens internacionais, quando aplicável;
h) cobertura para extravio, perda ou dano de bagagem;

i) atendimento e suporte emergencial 24 (vinte e quatro) horas, preferencialmente em língua portuguesa ou inglesa.

A apólice deverá possuir validade para a **Argentina**, observando as exigências legais, normativas e sanitárias vigentes e eventuais requisitos de entrada e permanência no país.

A Contratada deverá apresentar à Contratante, previamente ao início da viagem, a comprovação da contratação dos seguros, mediante apólices ou certificados individuais, contendo, no mínimo, a identificação dos segurados, período de vigência e coberturas contratadas.

Todos os custos relativos ao seguro-viagem deverão estar integralmente incluídos no valor global da proposta, não sendo admitida cobrança adicional posterior.

5 - LEVANTAMENTO DO MERCADO

Para atendimento da necessidade apresentada, foram analisadas as seguintes alternativas:

Solução 1: Execução direta pela Administração Pública

Consiste na organização integral da viagem pela própria Secretaria Municipal de Educação, incluindo aquisição de passagens (ida e volta), reservas de hospedagem, contratação de transporte local, seguro-viagem e organização da agenda técnica.

Vantagens:

· Maior controle direto sobre todas as etapas da execução;

· Possibilidade de personalização integral do roteiro;

· Eliminação de custos administrativos de intermediação.

Desvantagens:

· Elevada complexidade operacional e logística, especialmente por se tratar de viagem internacional;

· Maior risco de falhas na execução (reservas, deslocamentos, conexões, etc.);

· Necessidade de equipe técnica especializada, não disponível em estrutura administrativa comum;

· Maior dispêndio de tempo e recursos humanos;

· Dificuldade na gestão de imprevistos em outro país (idioma, legislação local, suporte emergencial).

Solução 2: Contratação de empresa especializada através de Pregão eletrônico;

Consiste na contratação de empresa com expertise na prestação de serviços de agenciamento de viagens e organização de experiências educacionais, responsável por toda a logística e suporte da execução.

Vantagens:

· Expertise técnica e operacional na gestão de viagens nacionais e internacionais;

· Redução significativa dos riscos logísticos e operacionais;

· Maior eficiência e agilidade na execução;

· Disponibilização de suporte especializado durante toda a viagem;

· Melhor capacidade de negociação com fornecedores (passagens, hospedagem, transporte);

· Centralização da responsabilidade contratual.

Desvantagens:

· Incidência de custos administrativos relativos à intermediação;

· Menor controle direto sobre a execução detalhada (dependência contratual);

· Necessidade de elaboração criteriosa do Termo de Referência para garantir a qualidade dos serviços.

Solução Escolhida

Após análise comparativa, a **contratação de empresa especializada** mostra-se a alternativa mais adequada, considerando a complexidade da demanda, os riscos envolvidos e a necessidade de garantir

segurança, eficiência e qualidade na execução.

A opção selecionada apresenta melhor relação entre custo e benefício, além de assegurar maior confiabilidade na prestação dos serviços, sendo, portanto, a solução mais vantajosa para a Administração Pública.

6 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução definida consiste na **contratação de empresa especializada na prestação de serviços de agenciamento de viagens e organização de imersão educacional internacional**, com fornecimento integrado de todos os insumos necessários à execução do Programa "Conexão Araguari-Buenos Aires", através de Pregão Eletrônico.

A empresa deverá comprovar:

· Experiência na execução de serviços compatíveis com o objeto;

· Apresentação de **atestado(s) de capacidade técnica**, emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, **acompanhado(s) do(s) respectivo(s) contrato(s)**, que comprove(m) a efetiva prestação de serviços similares ao objeto da contratação, quando solicitado pela Administração;

A exigência de atestado acompanhado de contrato visa assegurar não apenas a declaração de capacidade, mas a efetiva comprovação da execução de serviços similares, reduzindo riscos de contratação de empresas sem experiência comprovada em demandas de alta complexidade, especialmente em viagens internacionais.

Adicionalmente, será exigida:

· **Apresentação de seguro garantia contratual (caução)**, em percentual a ser definido no edital, visando assegurar o fiel cumprimento das obrigações assumidas.

Em caso de descumprimento contratual, o valor segurado poderá ser executado e revertido em favor da Administração Pública, como forma de ressarcimento por eventuais prejuízos.

A exigência de seguro garantia tem por finalidade mitigar riscos financeiros, assegurando à Administração mecanismo eficaz de proteção contra inadimplemento contratual, especialmente considerando a natureza sensível do objeto, que envolve deslocamento internacional de estudantes e servidores.

7- ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

As quantidades a serem contratadas serão definidas com base no total de vagas disponibilizadas pelo Programa "Conexão Araguari-Buenos Aires", que prevê a participação de até **40 (quarenta) integrantes**, entre estudantes e profissionais da rede pública municipal de Araguari.

Dessa forma, todos os serviços objeto da contratação — incluindo passagens aéreas (ida e volta), hospedagem, alimentação, transporte local, seguro-viagem e demais itens logísticos deverão ser dimensionados considerando o atendimento integral desse quantitativo de participantes.

LOTE ÚNICO – PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AGENCIAMENTO DE VIAGENS, CONTEMPLANDO OS ITENS ABAIXO:		
ITEM	**ESPECIFICAÇÃO**	**QUANTIDADE**
1.	Despesas com passagens aéreas (Ida e volta)	40 passagens
2.	Despesas com hospedagens em hotel internacional – **quartos triplo/quadruplo**, em conformidade com as especificações constantes neste Certame.	10 triplos e 02 quadruplos (04 diárias)

3.	Despesas com hospedagens em hotel internacional – **quarto individual**, em conformidade com as especificações constantes neste Certame.	02 quartos (04 diárias)
4.	Despesas com locação de veículo no Brasil (transfer), em conformidade com as especificações constantes neste Certame.	02 diárias
5.	Despesas com locação de veículo no exterior (transfer), aeroporto/hotel, hotel/atividades, atividades/hotel, hotel/aeroporto, conforme cronograma e programação constante neste Certame.	05 diárias
6.	Despesas com contratação do guia/intérprete falante da língua espanhola	01 pessoa (05 diárias)
7.	Despesas com a contratação de seguro viagem.	01 serviço
8.	Despesas com fornecimento de camisetas	200 unidades
9.	Despesas com fornecimento de bonés	40 unidades
10.	Despesas com passeios em pontos turísticos por Buenos Aires – Argentina, conforme Cronograma em anexo.	08 passeios

8 – ESTIMATIVA DE VALORES

A estimativa do valor da contratação será realizada com base em pesquisa de mercado, considerando contratações similares realizadas por outros entes públicos, bem como cotações junto a empresas especializadas no agenciamento de viagens e organização de intercâmbios educacionais internacionais.

A metodologia empregada está em conformidade com o Art. 5º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 65/2021, que estabelece os critérios para pesquisa e estimativa de preços nas contratações públicas, considerando fontes oficiais, portais eletrônicos e painéis de preços governamentais.

Os valores estimados foram obtidos por meio de **média aritmética das cotações vigentes**, garantindo maior fidedignidade e adequação ao cenário econômico atual.

Ressalta-se que os valores ora apresentados possuem caráter **estimativo**, servindo exclusivamente para fins de planejamento orçamentário e instrução processual (Termo de Referência e Estudo Técnico Preliminar), podendo sofrer variações em razão de oscilações de mercado ou logística.

Posto isto, foi encontrado um valor médio estimado de **R$ 364.167,83 (Trezentos e sessenta e quatro mil, cento e sessenta e sete reais e oitenta e três centavos).**

9 - JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Em exame da natureza dos itens que ora se pretende adquirir nessa contratação, urge a necessidade de agrupamento dos itens em lote único, visando a economicidade e a garantia da sincronicidade das entregas, tendo em vista as demandas múltiplas trazidas por cada evento, focando também na garantia da ampla concorrência e a viabilidade do fornecimento dos itens descritos.

10 – CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Para a presente aquisição/contratação não é necessária uma contratação correlata ou interdependente para a viabilidade e contratação desta demanda.

11 – RESULTADOS PRETENDIDOS

A presente contratação tem como objetivo alcançar resultados relevantes para o aprimoramento da educação municipal, destacando-se:

Ampliação do repertório sociocultural de estudantes e profissionais, por meio da vivência internacional e do contato com práticas inovadoras;

Formação de agentes multiplicadores de conhecimento, capazes de disseminar as experiências e práticas adquiridas junto às unidades escolares do município;

Estímulo à adoção de soluções inovadoras no contexto educacional local, inspiradas em experiências exitosas de cidades inteligentes.

12- PROVIDÊNCIAS PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO

Para a adequada formalização e execução da contratação, a Administração deverá adotar previamente as seguintes providências:

Definição dos critérios de seleção dos participantes do programa (estudantes e profissionais), com base em parâmetros objetivos de mérito e desempenho;

Instituição de comissão responsável pela coordenação, acompanhamento e fiscalização do contrato;

Definição do cronograma de execução do programa, incluindo período da viagem e atividades previstas;

Verificação de documentos necessários para viagem internacional dos participantes (passaporte, autorizações, entre outros);

Planejamento pedagógico das atividades que serão desenvolvidas antes, durante e após a imersão;

Previsão de mecanismos de acompanhamento e avaliação dos resultados do programa.

Tais providências são essenciais para assegurar a regularidade do processo, a adequada execução contratual e o alcance dos objetivos propostos pela Administração.

13- POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E TRATAMENTOS

A execução do objeto poderá gerar impactos ambientais indiretos, especialmente relacionados ao deslocamento aéreo internacional e ao consumo de recursos durante a permanência dos participantes no destino.

Dentre os principais impactos, destacam-se:

Emissão de gases de efeito estufa decorrentes do transporte aéreo;

Geração de resíduos sólidos durante a estadia (embalagens, descartáveis, entre outros);

Consumo de recursos naturais, como água e energia, nos serviços de hospedagem e alimentação.

Como medidas mitigadoras, recomenda-se:

Priorizar, sempre que possível, a contratação de fornecedores que adotem práticas sustentáveis e políticas de responsabilidade ambiental;

Incentivar o uso consciente de recursos naturais pelos participantes durante toda a execução do programa;

Orientar quanto à redução da geração de resíduos e à destinação adequada dos mesmos;

Avaliar, quando viável, a adoção de mecanismos de compensação de emissões de carbono.

Ressalta-se que, em razão da natureza do objeto, os impactos ambientais são considerados de baixa complexidade e passíveis de mitigação mediante adoção de boas práticas, não representando impedimento à contratação.

14 - DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

O presente Estudo Técnico Preliminar evidencia que a contratação da empresa para execução dos serviços que foram descritos neste Estudo Técnico Preliminar mostra-se possível tecnicamente e fundamentadamente necessária. Destaca-se, também, que a inclusão do seguro-viagem no escopo da contratação contribui para a viabilidade técnica e operacional do objeto, ao reduzir riscos associados a eventos imprevistos durante a execução da missão internacional, promovendo maior segurança aos participantes e previsibilidade à Administração quanto à gestão de eventuais ocorrências.

16- RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DO ETP

Araguari, 26 de outubro de 2026.

Sarah Novaki Vilela dos Reis
Mat. 91.520

Aprovo:

Cristiane Nery Pereira
Secretária Municipal de Educação

Anexo I

CRONOGRAMA DA VIAGEM

"CONEXÃO ARAGUARI-BUENOS AIRES"

Dia: 01 – 07/12/2026		
Objetivo: Deslocamento de Araguari - MG para Uberlandia - MG		
Saída: xxhxx estar no Aeroporto, no máximo, às xxh*	Araguari – Uberlândia	
Chegada: XXhXX*		

Dia: 01 – 07/12/2026		
Objetivo: Deslocamento deUberlândia para Buenos Aires		
Saída: xxhxx* estar no Aeroporto, no máximo, às xxhxx	Uberlândia – Buenos Aires	***Uberlândia - Buenos Aires -**
Chegada: xxhxx (xxxx) xxhxx (xxxx)		**Saída de xxxx: xxhxx**
O deslocamento prevê a saída de Uberlândia e chegada em Buenos Aires, com escala em XXXXX* Reserva de transfer do aeroporto até o **Hotel.** – Buenos Aires (Preferencialmente no Microcentro de Buenos Aires)		

Dia: 01 – 07/12/2026

Objetivo:	
Manhã	**Chegada: xxh (Deslocamento Aeroporto - Hotel) - Prever Transfer**
Almoço	Restaurante próximo ao local de passeio
Tarde	Livre
Noite	Livre
A chegada no aeroporto está prevista para às xxh. O deslocamento do aeroporto até o hotel em Buenos Aires leva cerca de xx minutos, com previsão de chegada ao hotel até às xxh. Instalação no Hotel xxxxxxxxxx - Calle xxxxxxx – Buenos Aires. **(Deslocamento Aeroporto - Hotel) - Prever Transfer**	

Dia: 02 – 08/12/2026	
Objetivo: Acomodação, adaptação e primeiro contato com o ambiente urbano da cidade. Estabelecer segurança, ritmo e familiaridade com Buenos Aires.	
Manhã	Centro histórico + Teatro Colón + Puerto Madero **09:00 – 10:00 | Saída para Plaza de Mayo** **10:00 – 11:00 | Plaza de Mayo** Casa Rosada – parte externa Cabildo Catedral Metropolitana Fotos e caminhada pela região **11:00 – 11:30 | Caminhada pela Avenida de Mayo** **11:30 – 12:20 | Teatro Colón – visita guiada – Precisa de Ingresso** A visita dura cerca de 50 minutos. Atualmente há saídas durante o dia e, inclusive, visita em português às 11h45 e 16h. (*Utilização de Transfer para os deslocamentos na cidade)
Almoço	**Restaurante próximo aos passeios**

Tarde	**14:00 – 15:00 | Avenida Corrientes + Obelisco** Obelisco Fotos Livrarias/lojas Caminhada pela região **15:00 – 16:00 | Tempo livre / café ou sorvete** **16:00 – 17:30 | Puerto Madero** Puente de la Mujer Caminhada pelos diques Fotos **17:30 – 18:30 | Retorno ao hotel / descanso** **(*Utilização de Transfer para os deslocamentos na cidade)**
Jantar	

Dia: 03 – 09/12/2026	
Objetivo: Conhecer a importância do futebol para a identidade e a cultura argentina, especialmente por meio da história dos clubes e da região de La Boca, além de vivenciar manifestações da cultura popular.	
Manhã	La Boca + La Bombonera + Caminito + San Telmo **09:00 | Saída para La Boca** **10:00 – 11:30 | La Bombonera + Museo de la Pasión Boquense ⚽ Precisa de Ingresso** Aqui eu reservaria aproximadamente **1h30** para conhecer o estádio/museu com calma. **11:30 – 12:00 | Caminhada pela região da Bombonera** **12:00 – 13:30 | Caminito** Caminhada Casas coloridas Artistas de rua Fotos Lojas **(*Utilização de Transfer para os deslocamentos)**
Almoço	**Almoço em La Boca**

Tarde	**14:30 – 15:30 | Continuação de La Boca / tempo livre** **15:30 – 16:00 | Deslocamento para San Telmo** **16:00 – 17:30 | San Telmo** Mercado de San Telmo Ruas históricas Antiquários Arquitetura **17:30 – 18:30 | Paseo de la Historieta + Mafalda** **18:30 – 19:30 | Retorno ao hotel** **(*Utilização de Transfer para os deslocamentos)**
Jantar	

Dia: 04 – 10/12/2026	
Objetivo: Proporcionar experiências relacionadas à ciência, às artes e ao contato com áreas verdes, equilibrando atividades culturais com momentos de lazer.	
Manhã	**Palermo + Planetário + Rosedal + MALBA** **09:00 | Saída para Palermo** **11:00 – 12:00 | Rosedal de Palermo** Jardim Lago Fotos Caminhada **12:00 – 13:00 | Bosques de Palermo** **(*Utilização de Transfer para os deslocamentos)**
Almoço	

Tarde	**14:00 – 15:00 | Planetário Galileo Galilei Precisa de Ingresso** **15:00 – 15:30 | Área externa do Planetário / fotos** **15:30 – 16:00 | Deslocamento** **16:00 – 17:30 | MALBA – Precisa de Ingresso** É um bom horário para terminar a parte cultural do dia. O MALBA atualmente funciona, em geral, das 12h às 20h, com terça-feira fechada. **17:30 – 18:30 | Café / sorvete / descanso** **18:30 – 19:30 | Retorno ao hotel** **(*Utilização de Transfer para os deslocamentos)**
Jantar	

Dia: 05 – 11/12/2026	
Objetivo: Retorno ao Brasil	
Manhã	xxhxx - Check-out hotel
Almoço	Local a Definir
	xxh - Deslocamento para o aeroporto de Buenos Aires - Contratação de Transfer

Dia: 05 – 11/12/2026		
Objetivo: Deslocamento de Buenos Aires para Araguari – MG.		
Saída: xxhxx* estar no Aeroporto, no máximo, às xxhxx	Buenos Aires – Uberlândia	**Saída de xxxxx: xxhxx**
Chegada: xxh (xxxxx) xxhxx (xxxxx)		* Passagens a serem adquiridas

Dia: 05 – 11/12/2026		
Objetivo: Deslocamento de Uberlândia para Araguari – MG.		
Saída: xxhxx (Uberlândia)	Uberlândia - Araguari	*
Chegada: xxhxx (Araguari)		*

Documento assinado eletronicamente por **Sarah Novaki Vilela dos Reis**, **Servidor (a) Público (a)**, em 29/10/2026, às 13:47, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º,III, § 1º, do LEI Nº 14.063, DE 23 DE SETEMBRO DE 2020.

Documento assinado eletronicamente por **Cristiane Nery Pereira**, **Secretário (a)**, em 29/10/2026, às 14:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º,III, § 1º, do LEI Nº 14.063, DE 23 DE SETEMBRO DE 2020.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://araguari.sei.mg.gov.br/verificarautenticidade informando o código verificador **0007141** e o código CRC **49944F1D**.