



**TERMO DE REFERÊNCIA
ANEXO I**

**Aquisição de Carne bovina moída com
padrões estabelecidos pela NTA 3**

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

1.OBJETO:

1.1. O presente Termo de Referência tem por objeto a seleção e contratação de empresa com o objetivo de fornecer carne bovina moída inspecionada, para atender as demandas do cardápio escolar das escolas municipais de Montalvânia, conforme especificações e quantidades estabelecidas abaixo:

TABELA I - DAS QUANTIDADES, LOTE MÍNIMO E VALORES

ITEM	UND	MÉDIA \$	QTD	ESPECIFICAÇÃO DOS GÊNEROS ALIMENTÍCIOS
01	KG	28,60	1000	CARNE BOVINA IN NATURA MOÍDA CONGELADA: Carne de 1ª categoria – no corte patinho ou acém, proveniente de machos da espécie bovina, sadios, abatidos sob inspeção veterinária. Deve apresentar-se livre de parasitas e de qualquer substância contaminante que possa alterá-la. Deverá conter no máximo, 10% de gordura, ser isenta de cartilagens e ossos. Devendo ser congelada e transportada à temperatura de – 18° C. Seguir as especificações da Norma Técnica de Alimentos 3 – NTA 3 do Decreto Estadual n.º 12.436 de 20/10/78. Características organolépticas: Cor própria, sem manchas esverdeadas; Cheiro próprio; Sabor próprio. Embalagem e peso: Estar congelado, ser embalado a vácuo, em embalagem plástica flexível, atóxica, resistente, transparente, em pacotes de 01 ou 2 kg. Rotulagem: Rotulado de acordo com a legislação vigente. Deverão estar impressos de forma clara: a marca; Nome e endereço do abatedouro, constando obrigatoriamente registro no SIF; Identificação completa do produto, Data de fabricação, prazo de validade.

O prazo de vigência do contrato será de 3 (três) meses, contados a partir da data de publicação deste contrato.

1.1. A aquisição dos gêneros alimentícios destina-se ao suprimento das necessidades das Escolas e Creches Municipais de Montalvânia, em cumprimento ao Art. 29, da Resolução n.º 06/2020.

1.2. As quantidades solicitadas referem-se à previsão de consumo conforme o planejamento do cardápio elaborado pela Nutricionista responsável técnica, considerando os dias letivos e número de alunos matriculados.

1.3. A composição de preços estimados da contratação foram calculadas a partir das cotações de mercados locais.

1.4. Será pago à contratada o valor correspondente ao gênero alimentício e quantitativo efetivamente entregue ao setor de licitações, com base na tabela de preços acima.

1.5. O preço de aquisição é o preço a ser pago ao fornecedor, conforme Resolução FNDE 6/2020, Art.31, §4º, e no cálculo do preço já devem estar incluídas as despesas com frete, recursos humanos e materiais, assim como com os encargos fiscais, sociais, comerciais, trabalhistas e previdenciários e quaisquer outras despesas necessárias ao cumprimento das obrigações.

1.6. As quantidades previstas são estimativas, sendo que o contratante definirá os quantitativos para cada entrega, conforme necessidade, não sendo o contratante obrigado a aquisição em sua totalidade.

1.6.1. Essas quantidades poderão ser alteradas, conforme necessidade das escolas, desde que não causem ônus não previstos aos fornecedores.

2. JUSTIFICATIVA:

Nesse sentido, a presente dispensa de licitação se justifica como forma legal, por uma finalidade maior que é a de adquirir gêneros alimentícios para dar continuidade aos serviços prestados pelo PNAE (Programa Nacional de Alimentação Escolar) em atendimento à Secretaria Municipal de Educação de Montalvânia.

3. DA LOGÍSTICA DE RECEBIMENTO E DISTRIBUIÇÃO:

- 3.1 As carnes deverão ser entregues nas dependências do Monte Lopino, localizado no seguinte endereço: Avenida Santos Dumont s/n, - CEP 39.495-000 ou diretamente na unidade escolar.
- 3.2 O prazo para entrega dos produtos é de 5 (cinco) dias úteis após comunicação à CONTRATADA.
- 3.3 Não poderão ser realizadas entregas sem prévia autorização da CONTRATANTE.
- 3.4 A entrega deverá ser feita em dia útil, em datas e horários agendados previamente entre a Contratante e a Contratada, no endereço supramencionado, sendo que os produtos serão conferidos no momento da entrega por servidor fiscal designado.
- 3.5 Havendo qualquer irregularidade nos itens, o fornecedor será notificado e deverá efetuar a substituição imediata do produto sem qualquer ônus para o município.
- 3.6 As entregas deverão ser feitas em pelo menos 1 (uma) vez por semana de forma fracionada, conforme cronograma estabelecido pela contratante. Dessa forma, esse quantitativo semanal poderá sofrer alterações mediante aviso prévio.
- 3.7 As carnes serão acondicionadas em local para este fim, seguindo as orientações de manuseio e armazenamento estabelecidos pela Nutricionista do órgão.

4. DOS MÉTODOS E ESTRATÉGIAS DE SUPRIMENTO:

a. A convocação do fornecedor pelo município poderá ser por telefone, serviço de aplicativo de mensagens, e-mail ou em último caso pelos Correios e será informado o endereço, a repartição, o prazo máximo para início do fornecimento, bem como a quantidade a ser adquirida.

b. Nos meses de férias escolares, não haverá entrega de produtos.

c. As embalagens dos produtos devem ser à vacuo e constando todas as exigências da NTA 3 .

d. Todo fornecimento deverá vir acompanhado de um recibo de entrega contendo o peso/quantitativo de cada produto, conforme unidade de fornecimento, e o nome do solicitante, devendo uma via ser entregue ao servidor designado pela Administração para receber os produtos.

e. Os produtos deverão ser entregues de acordo com as especificações estabelecidas na Tabela I do presente Termo de Referência, exclusivamente às expensas do contratado, as quais incluem as despesas com frete, embalagens, encargos e quaisquer outras necessárias para o fornecimento do produto.

f. É de inteira responsabilidade da Contratada a garantia da integridade dos produtos durante as fases de transporte e entrega.

- * sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa;

- * sem sangue nas embalagens;

- * sem umidade externa anormal;

- * isentos de odor e sabor estranhos;

- * isentos de enfermidades;

- * A não pontualidade na entrega das mercadorias implicará em prejuízo à execução do cardápio e consequentes transtornos ao balanceamento nutricional, dando ensejo à rescisão contratual e demais penalidades cabíveis.

5. DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES:

a. Incumbe ao Contratante:

- Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, bem como atestar, na Nota Fiscal Fatura, a entrega efetiva do objeto, emitir Termo de Recebimento Definitivo ou, se for o caso, recusar o fornecimento desconforme;
- Rescindir unilateralmente o contrato, nos casos de infração contratual ou inaptidão do CONTRATADO;
- Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido.
- A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Referência, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

b. Incumbe ao Contratado:

- A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes neste Termo de Referência e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;
- Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes neste Termo de Referência, acompanhado da respectiva nota fiscal;
- Fornecer o objeto pelos preços apresentados em sua proposta e nos prazos e condições estabelecidas neste termo de referência e na Ordem de fornecimento;
- Substituir ou, se for o caso, complementar, sem ônus adicionais e no prazo, todos os produtos recusados na fase de recebimento;
- Corrigir, às suas expensas, quaisquer danos causados à administração, decorrentes da utilização dos bens de seu fornecimento;
- Retirar todos os materiais recusados, das dependências do depósito, dentro do prazo fixado para sua substituição ou para sanar outras falhas, independentemente de o fornecedor ter cumprido a obrigação de entregar outro material para nova verificação de compatibilidade com o objeto do contrato.
- Durante a vigência do contrato, informar o contratante sobre mudanças de endereço, assim como de mudanças de números de telefone e de e-mail informados para contato, imediatamente à ocorrência de quaisquer dessas alterações.

c. DA FISCALIZAÇÃO:

- A execução contratual será objeto de acompanhamento, controle, fiscalização e avaliação por representante designado pela Contratante;
- O Contratante se reserva o direito de rejeitar, no todo ou em parte, o objeto contratado, em desacordo com o Edital e seus anexos.

d. AS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

- Em caso de inexecução total ou parcial do contrato, bem como de ocorrência de atraso injustificado na execução do objeto deste contrato, submeter-se-á a CONTRATADA, sendolhe garantida plena defesa, as seguintes penalidades:
- - Advertência;
- - Multa;
- - Suspensão temporária de participações em licitações promovidas com o CONTRATANTE, impedimento de contratar com o mesmo, por prazo não superior a 02 (dois) anos;
- - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos da punição, ou até que seja promovida a reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou penalidade;
- A multa prevista acima será a seguinte: - Até 10% (dez por cento) do valor total contratado, no caso de sua não realização e/ou descumprimento de alguma das cláusulas contratuais;
- As sanções previstas nos itens acima poderão ser aplicadas cumulativamente, facultada a defesa prévia do interessado no prazo de 05 (cinco) dias úteis;
- O valor da multa aplicada deverá ser recolhido como renda para o Município, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da data da notificação, podendo o CONTRATANTE, para isso, descontá-la das faturas por ocasião do pagamento, se julgar conveniente;
- O pagamento da multa não eximirá a CONTRATADA de corrigir as irregularidades que deram causa à penalidade;
- O CONTRATANTE deverá notificar a CONTRATADA, por escrito, de qualquer anormalidade constatada durante a prestação dos serviços, para adoção das providências cabíveis;
- As penalidades somente serão relevadas em razão de circunstâncias excepcionais, e as justificadas só serão aceitas por escrito, fundamentadas em fatos reais e facilmente comprováveis, a critério da autoridade competente do CONTRATANTE, e desde que formuladas no prazo máximo de 05 (cinco) dias da data em que foram aplicadas.

e. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos provenientes do Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE / FNDE. A contratação será atendida pela seguinte dotação:

(Ens. Fundamental – Educação Básica): 090112.306.0427.2053.3339030000000

FICHA 717 FONTE 15000000 | FICHA 721 FONTE 15500000 | FICHA 720 FONTE 155200000

(Pré Escolar): 090112. 306.0427.2068.3339030000000

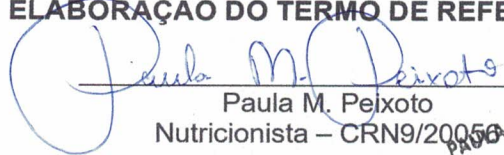
FICHA 954 FONTE 15000000 | FICHA 956 FONTE 15500000 | FICHA 955 FONTE 155200000

(Creches): 090112. 306.0427.2064.3339030000000

FICHA 1053 – 15000000 | FICHA 953 FONTE 15500000 | FICHA 952 FONE 155200000

MONTALVÂNIA, 26 de Abril de 2024.

ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA:


Paula M. Peixoto
Nutricionista – CRN9/20056
PAULA MAGALHÃES PEIXOTO
CRN 20056/P
Matricula 2287
NUTRICIONISTA