



PREFEITURA DE MONTALVÂNIA/MG

Administração: GENTE QUE FAZ

CNPJ: 17.097.791/0001-12

www.montalvania.mg.gov.br

adm@montalvania.mg.gov.br

Processo Administrativo Nº 012/2024 – Dispensa por Chamada Pública Nº 001/2024

EDITAL – CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2024

(Aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar)

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 012/2024

DISPENSA POR CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2024

Chamada Pública nº 001/2024, para aquisição de gêneros alimentícios diretamente da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural conforme §1º do art.14 da Lei nº 11.947/2009 e Resolução FNDE/CD nº 6, de 08 de maio de 2020 e alterações posteriores.

O **MUNICÍPIO DE MONTALVÂNIA/MG**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede Administrativa na Avenida Confúcio nº 1150, Centro – Montalvânia/MG, inscrito no CNPJ sob o Nº 17.097.791/0001-12, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o **Sr. Fredson Lopes França**, no uso de suas prerrogativas legais e considerando o disposto no art.14, da Lei nº 11.947/2009 e na Resolução FNDE/CD nº 6, de 08 de maio de 2020 e alterações posteriores, através da Secretaria Municipal de Educação, vem realizar Chamada Pública nº 001/2024, para credenciamento de grupos formais, informais e ou fornecedores individuais, com o objetivo na **“Aquisição de gêneros alimentícios, oriundos da agricultura familiar e do empreendedor familiar rural, para complementar a alimentação escolar dos alunos da educação básica no âmbito do PNAE, com entrega de forma parcelada, durante o exercício de 2024”**. Os interessados (**Grupos Formais, Informais ou Fornecedores Individuais**) deverão apresentar a documentação para HABILITAÇÃO e PROJETO DE VENDA até o dia **06/05/2024, às 08h00min** – Horário de Brasília, na sede da Prefeitura Municipal, localizada á Avenida Confúcio nº 1150, Centro – Montalvânia/MG – Departamento de Licitações.

1 – DA ABERTURA

1.1 - O Agente de Contratação e Equipe de Apoio, realizará a **ABERTURA DOS ENVELOPES** em sessão pública a ser realizada, conforme abaixo indicado:

LOCAL:	PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTALVÂNIA – DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
DATA:	06 de MAIO de 2024.
HORÁRIO:	ABERTURA DOS ENVELOPES: 09h01min – Horário de Brasília.

1.2 - Ocorrendo decretação de FERIADO ou outro fato superveniente, de caráter público que impeça a realização deste evento na data acima mencionada, a chamada pública ficará automaticamente prorrogada para o primeiro dia útil subsequente, independentemente de nova comunicação.

2 – DAS PUBLICAÇÕES E INTIMAÇÕES

2.1 - Todos os atos administrativos (termo de adjudicação, termo de homologação, resultado do processo, extrato de contrato, dentre outros), decorrentes desta licitação serão publicados no quadro de Aviso localizado no hall de entrada do prédio onde funciona a Prefeitura Municipal de Montalvânia/MG,

publicação esta a ser efetuada pela Administração Municipal, tornando o ato público, conforme determinações no Artigo 1º da Lei Municipal nº 842/2002.

3 – DO OBJETO

3.1 - O objeto da presente Chamada Pública é, a **“Aquisição de gêneros alimentícios, oriundos da agricultura familiar e do empreendedor familiar rural, para complementar a alimentação escolar dos alunos da educação básica no âmbito do PNAE, com entrega de forma parcelada, durante o exercício de 2024”**, conforme especificações dos gêneros alimentícios no quadro abaixo;

SEQ	ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UNID.	QUANT.	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
1	74250	PEPINO IN NATURA - Deve-se apresentar fresco, com grau de maturidade médio, estar intacto, livres de rachaduras, cor tese esmagamento, isenta de sujidades, fungos, parasitas e larvas, o produto não poderá apresentar superfície úmida e pegajosa. (KG)	kilo	150	R\$ 6,07	R\$ 910,50
2	74251	PIMENTAO VERDE - Tamanho e coloração uniformes, isento de sujidades, fungos, parasitas e larvas. (KG)	kilo	650	R\$ 12,51	R\$ 8.131,50
3	74252	TOMATE LISO FIRME - Consistência firme, de cor uniforme, sem manchas ou rachaduras, isenta de sujidades, fungos, parasitas e larvas. (KG)	kilo	2000	R\$ 11,30	R\$ 22.600,00
4	74253	ABÓBORA JAPONESA - Madura, aspecto íntegro, sem sujidades, mofos, semi-madura, aspecto íntegro, isento de sujidades e parasitas. (KG)	kilo	800	R\$ 7,12	R\$ 5.696,00
5	74254	BETERRABA - Sem folhas, apresentar casca lisa, firme e sem rachaduras, apresentar características de tamanho, aroma e cor da espécie e variedade, isento de sujidades, fungos, parasitas e larvas. (KG)	kilo	400	R\$ 8,93	R\$ 3.572,00
6	74255	CEBOLA EXTRA - Amarela, nacional, limpa, firme, de cor brilhante, tamanho e coloração uniforme, isenta de sujidades, parasitas e larvas. (KG)	kilo	1600	R\$ 10,33	R\$ 16.528,00
7	74256	CENOURA CLASSE MÉDIA - Tipo especial, características de cultivar bem definidas, lisa, de cor laranja-vivo, isento de sujidades, fungos, parasitas e larvas. (KG)	kilo	1800	R\$ 10,27	R\$ 18.486,00
8	74257	LARANJA PERA RIO EXTRA - Ter atingido o grau máximo de tamanho, aroma e cor da espécie e variedade, livre de enfermidades isenta de fungos, insetos e sujidades. (KG)	kilo	8000	R\$ 6,74	R\$ 53.920,00
9	74258	ALHO - Com dentes grandes, sem sinais de apodrecimento, firmes, de coloração uniforme, casca lisa, fina, isento de sujidades, fungos, parasitas e larvas. (KG)	kilo	350	R\$ 35,67	R\$ 12.484,50

PREFEITURA DE MONTALVÂNIA/MG

Administração: GENTE QUE FAZ

CNPJ: 17.097.791/0001-12

www.montalvania.mg.gov.br

adm@montalvania.mg.gov.br

Processo Administrativo Nº 012/2024 – Dispensa por Chamada Pública Nº 001/2024

10	74259	BANANA PRATA - Ter atingido o grau máximo de tamanho, aroma e cor da espécie e variedade, livre de enfermidades, isenta de insetos e sujidades. (KG)	kilo	7000	R\$ 7,65	R\$ 53.550,00
11	74260	FEIJÃO CARIOCA TIPO 1 - Acondicionado em embalagem de polipropileno original do fabricante, isento de matéria terrosa, pedras, fungos ou parasitas, livre de umidade e fragmentos estranhos, registro no ministério da agricultura – SIF, informações do fabricante, especificação do produto e data de vencimento estampado na embalagem, safra corrente, com umidade máxima de 14%, acondicionado em embalagem plástica, atóxica, resistente, transparente e vedado. (PACOTE DE 1 KG).	kilo	2500	R\$ 13,34	R\$ 33.350,00
12	74261	MANDIOCA AMARELA - Deverá ter atingido o grau máximo de tamanho, aroma deverá ter atingido o grau máximo de tamanho, aroma e cor da espécie e variedade isento de sujidades, fungos, parasitas e larvas. (KG)	kilo	2000	R\$ 5,98	R\$ 11.960,00
13	74262	REPOLHO BRANCO - De 1º qualidade, livre de enfermidades, isento de fungos, insetos e sujidades. (KG)	kilo	430	R\$ 9,98	R\$ 4.291,40
14	74263	MARACUJA - Em condições adequadas para o consumo, com ausência de sujidades, fungos, parasitas e larvas, apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. (KG)	kilo	250	R\$ 19,08	R\$ 4.770,00
15	74264	MELANCIA - Tamanho médio, grau máximo de tamanho, aroma e cor específico da variedade, conservação em condições adequadas para o consumo, integra com ausência de sujidades, parasitas e larvas, compacta e firme, sem lesões físicas ou mecânicas, sem perfurações ou cortes. (KG)	kilo	3000	R\$ 5,46	R\$ 16.380,00
16	74265	CHEIRO VERDE / COENTRO / CEBOLINHA - Cheiro verde (coentro e cebolinha), que permitam suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições cheiro verde, que permitam suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo, com ausência de sujidades, parasitas e larvas, de acordo com a resolução 12/78 da CNNPA. (MAÇO de 250 gramas).	MAÇO	350	R\$ 5,09	R\$ 1.781,50
17	74266	ALFACE LISA - Folhas firmes, limpas, verdes e brilhantes; com coloração e tamanho, uniformes e típicos da variedade, isento de sujidades, fungos, inseto de larvas. (Pé de 250 gramas).	UN	200	R\$ 5,33	R\$ 1.066,00

PREFEITURA DE MONTALVÂNIA/MG

Administração: GENTE QUE FAZ

CNPJ: 17.097.791/0001-12

www.montalvania.mg.gov.br

adm@montalvania.mg.gov.br

Processo Administrativo Nº 012/2024 – Dispensa por Chamada Pública Nº 001/2024

18	74267	COUVE - Folha verde, brilhante e viçosa, com talos firmes, isenta de sujidades, parasitas e larvas. (MAÇO de 250 gramas)	MAÇO	200	R\$ 5,00	R\$ 1.000,00
19	74268	MAMÃO FORMOSO - Firme, isento de sujidades, semi maduro, tamanho médio, ter atingido o grau máximo de tamanho, aroma e corda espécie e variedade, livre de enfermidades e isento de fungos, insetos e sujidades. (KG)	kilo	1700	R\$ 9,33	R\$ 15.861,00
20	74269	PÃO DOCE - (Cada unidade 80g) fresco, macio, sem sujidade, feito no dia da entrega, sem cobertura.	kilo	800	R\$ 19,12	R\$ 15.296,00
21	74270	PÃO FRANCÊS - (Cada unidade 50g) fresco, macio, sem sujidade, feito no dia da entrega, não deve ser embalado quente, com data de fabricação e validade.	kilo	500	R\$ 17,95	R\$ 8.975,00
22	74272	ABACAXI - Ter atingido o estágio de desenvolvimento característico da variedade, com peso unitário entre 1200 a 1500 gramas, estar livre de enfermidades, isento de sujidade.	UN	100	R\$ 10,00	R\$ 1.000,00
23	74273	POLPA DE FRUTAS NATURAL - SABOR DE GOIABA , Embalagem com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e informação nutricional. O produto não deve conter adição de açúcar e conservantes e deverá ser inspecionado pelo ministério da agricultura. Contendo (1L/KG)	kilo	500	R\$ 24,03	R\$ 12.015,00
24	74274	POLPA DE FRUTAS NATURAL - SABOR DE MARACUJÁ , Embalagem com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e informação nutricional. O produto não deve conter adição de açúcar e conservantes e deverá ser inspecionado pelo ministério da agricultura. Contendo (1L/KG)	kilo	500	R\$ 21,88	R\$ 10.940,00
25	74275	POLPA DE FRUTAS NATURAL - SABOR DE CAJÚ , Embalagem com Identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e informação nutricional. O produto não deve conter adição de açúcar e conservantes e deverá ser inspecionado pelo ministério da agricultura. Contendo (1L/KG)	kilo	400	R\$ 20,83	R\$ 8.332,00
26	74276	POLPA DE FRUTAS NATURAL - SABOR DE ACEROLA , Embalagem com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e informação nutricional. O produto não deve conter adição de açúcar e conservantes e deverá ser inspecionado pelo ministério da agricultura. Contendo (1L/KG)	kilo	300	R\$ 18,94	R\$ 5.682,00
27	74277	CHUCHU IN NATURA EXTRA - Deve se apresentar, fresco, com grau de maturidade médio, estar intacto, livre de rachaduras, cortes e esmagamentos, não deve conter terra na sua	kilo	1400	R\$ 9,01	R\$ 12.614,00

PREFEITURA DE MONTALVÂNIA/MG

Administração: GENTE QUE FAZ

CNPJ: 17.097.791/0001-12

www.montalvania.mg.gov.br

adm@montalvania.mg.gov.br

Processo Administrativo Nº 012/2024 – Dispensa por Chamada Pública Nº 001/2024

		superfície externa, o produto não poderá apresentar superfície úmida e pegajosa. (KG).				
28	74279	BATATA DOCE - Lavada, de 1ª qualidade, de casca branca ou roxa, sem lesões de origem física ou mecânica, não apresentarem rachaduras, ou cortes na casca, livre de enfermidades, isenta de partes pútridas. Com tamanho uniforme, devendo ser graúdas. Embalagem em sacos plásticos resistentes, conforme quantidade solicitada, apresentando na embalagem etiqueta de pesagem. (KG)	kilo	480	R\$ 7,73	R\$ 3.710,40
29	74280	TOMATE CEREJA - Características Gerais Tomate em início de maturação. Fresco. Atingir o grau máximo ao tamanho (graúdo, aroma, cor e sabor próprios da espécie e variedades. Apresentar grau de maturação tal que lhes permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo mediató e imediato. Não conterem substâncias terrosas, sujidades ou corpos estranhos aderentes à superfície da casca. Estarem isentos de umidade externa anormal, aroma e sabor estranhos. Estarem livres de resíduos e fertilizantes. (KG)	kilo	200	R\$ 8,00	R\$ 1.600,00
30	74281	ABOBRINHA - Tamanho médio da espécie, sem rupturas (lesão física ou mecânica), Isenta de matéria terrosa, parasitas, livres de umidade e fragmentos estranhos. Aspecto, cor e sabor característicos do produto. (KG)	kilo	400	R\$ 7,46	R\$ 2.984,00
VALOR TOTAL MÁXIMO						R\$ 369.486,80

4 – DA FONTE DE RECURSO

4.1 - As despesas decorrentes desta Chamada Pública correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:

DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA:

(Ens. Fundamental – Educação Básica): 090112.306.0427.2053.333.9030000000

FICHA 717 - FONTE 15000000 | FICHA 721 - FONTE 15500000 | FICHA 720 - FONTE 155200000

(Pré Escolar): 090112.306.0427.2068.333.9030000000

FICHA 954 - FONTE 15000000 | FICHA 956 - FONTE 15500000 | FICHA 955 - FONTE 155200000

(Creches): 090112.306.0427.2064.333.9030000000

FICHA 1053 - FONTE 15000000 | FICHA 953 - FONTE 15500000 | FICHA 952 - FONTE 155200000

5 – DO RECEBIMENTO DA DOCUMENTAÇÃO

5.1 - A documentação de habilitação será recebida em envelope fechado e com a seguinte descrição:



PREFEITURA DE MONTALVÂNIA/MG

Administração: GENTE QUE FAZ

CNPJ: 17.097.791/0001-12

www.montalvania.mg.gov.br

adm@montalvania.mg.gov.br

Processo Administrativo Nº 012/2024 – Dispensa por Chamada Pública Nº 001/2024

ENVELOPE “01” – DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTALVÂNIA

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 012/2024

DISPENSA POR CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2024

PRODUTOR: _____

FORNECEDOR INDIVIDUAL () – GRUPO FORMAL () – GRUPO INFORMAL ()

ENDEREÇO: _____

TELEFONE: _____ - E-mail: _____

5.2 - Os Documentos deverão ser apresentados da seguinte forma:

5.2.1 - Em originais ou publicação em Órgão Oficial, ou, ainda, por qualquer processo de cópia autenticada em Cartório, ou por servidor da administração municipal;

5.2.2 - Dentro do prazo de validade, para aqueles cuja validade possa expirar. Na hipótese do documento não conter expressamente o prazo de validade, deverá ser acompanhado de declaração ou regulamentação do órgão emissor que disponha sobre a validade do mesmo. Na ausência de tal declaração ou regulamentação, o documento será considerado válido pelo prazo de 90 (noventa) dias, a partir da data de sua emissão.

6 – DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO DO FORNECEDOR

6.1 - Os Fornecedores da Agricultura Familiar poderão comercializar sua produção agrícola na forma de (Fornecedores Individuais, Grupos Informais e Grupos Formais).

6.1.1 - Envelope nº 01 – HABILITAÇÃO DO FORNECEDOR INDIVIDUAL (Pessoa Física) (não organizado em grupo).

A) O FORNECEDOR INDIVIDUAL deverá apresentar no ENVELOPE Nº 01, os documentos abaixo relacionados, sob pena de inabilitação:

I - prova de inscrição no CADASTRO DE PESSOA FÍSICA - CPF;

II – extrato físico da DAP “vigente”, ou CAF do agricultor familiar participante, emitido nos últimos 60 dias;

III - Projeto de Venda de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar e/ou Empreendedor Familiar Rural para Alimentação Escolar com assinatura do agricultor participante;

IV - prova de atendimento de requisitos higiênico-sanitários previstos em normativas específicas, quando for o caso; e

V - declaração de que os gêneros alimentícios a serem entregues são oriundos de produção própria, relacionada no projeto de venda.



PREFEITURA DE MONTALVÂNIA/MG

Administração: GENTE QUE FAZ

CNPJ: 17.097.791/0001-12

www.montalvania.mg.gov.br

adm@montalvania.mg.gov.br

Processo Administrativo Nº 012/2024 – Dispensa por Chamada Pública Nº 001/2024

6.1.2 - Envelope nº 01 – HABILITAÇÃO DO GRUPO INFORMAL (Grupo de Pessoas Físicas)

B) O **GRUPO INFORMAL** deverá apresentar no ENVELOPE Nº 01, os documentos abaixo relacionados, sob pena de inabilitação:

I - a prova de inscrição no CADASTRO DE PESSOA FÍSICA - CPF;

II - o extrato da DAP “vigente”, ou CAF de cada agricultor familiar participante, emitido nos últimos 60 dias;

III - o Projeto de Venda de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar e/ou Empreendedor Familiar Rural para Alimentação Escolar com assinatura de todos os agricultores participantes;

IV - prova de atendimento de requisitos higiênico-sanitários previstos em normativas específicas, quando for o caso; e

V - a declaração de que os gêneros alimentícios a serem entregues são produzidos pelos agricultores familiares relacionados no projeto de venda.

6.1.3 - Envelope nº 01 – HABILITAÇÃO DO GRUPO FORMAL (Pessoa Jurídica)

C) O **GRUPO FORMAL**, deverá apresentar no ENVELOPE Nº 01, os documentos abaixo relacionados, sob pena de inabilitação:

I - a prova de inscrição no CADASTRO NACIONAL DE PESSOA JURÍDICA - CNPJ;

II - o extrato da DAP “vigente”, ou CAF Jurídica para associações e cooperativas, emitido nos últimos 60 dias;

III - a prova de regularidade com a Fazenda Federal, relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS;

IV - as cópias do estatuto e ata de posse da atual diretoria da entidade registrada no órgão competente;

V - o Projeto de Venda de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar para Alimentação Escolar, assinado pelo seu representante legal;

VI - a declaração de que os gêneros alimentícios a serem entregues são produzidos pelos associados/cooperados;

VII - a declaração do seu representante legal de responsabilidade pelo controle do atendimento do limite individual de venda de seus cooperados/associados.

VIII - a prova de atendimento de requisitos higiênico-sanitários previstos em normativas específicas, quando for o caso; e

6.1.4 - Na ausência ou irregularidade de qualquer desses documentos, fica facultada à abertura de prazo 05 (cinco) dias para a regularização da documentação, conforme análise do Julgador.

7. DO PROJETO DE VENDA – ENVELOPE Nº 02



PREFEITURA DE MONTALVÂNIA/MG

Administração: GENTE QUE FAZ

CNPJ: 17.097.791/0001-12

www.montalvania.mg.gov.br

adm@montalvania.mg.gov.br

Processo Administrativo Nº 012/2024 – Dispensa por Chamada Pública Nº 001/2024

7.1 - No **ENVELOPE Nº 02** os (**Fornecedores Individuais, Grupos Informais ou Grupos Formais**) deverão apresentar o PROJETO DE VENDA de Gêneros Alimentícios Oriundos da Agricultura Familiar, conforme **Anexo VII** (modelo da Resolução nº 6, de 08 de maio de 2020).

ENVELOPE “02” – PROJETO DE VENDA

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTALVÂNIA

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 012/2024

DISPENSA POR CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2024

PRODUTOR: _____

FORNECEDOR INDIVIDUAL () – GRUPO FORMAL () – GRUPO INFORMAL ()

ENDEREÇO: _____

TELEFONE: _____ - E-mail: _____

7.2 - A relação dos proponentes dos projetos de venda será apresentada em sessão pública e registrada em ata 20 (vinte) dias após o término do prazo de apresentação dos projetos. O resultado da seleção será publicado 03 (três) dias após o prazo da publicação da relação dos proponentes e no prazo de 05 (cinco) dias o(s) selecionado(s) será(ão) convocado(s) para assinatura do(s) contrato(s).

7.3 Caso se faça necessário verificar amostras dos produtos, será designado dia, hora e local para entrega das amostras. Após a realização dos testes necessários, será publicado em até 5 dias o resultado da análise.

7.3.1 A análise de amostras, quando necessária, será realizada após a fase de habilitação e dos fornecedores que estiverem em ordem crescente de classificação.

8 – DO PROCEDIMENTO

8.1 - A Comissão poderá, durante a análise da documentação, convocar os interessados para quaisquer esclarecimentos, porventura necessária.

8.2 - Serão credenciados todos os interessados que satisfizerem as exigências contidas neste edital.

8.3 - Os projetos de venda serão analisados em sessão pública registrada em ata.

9. DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS

9.1 - Para seleção, os PROJETOS DE VENDA HABILITADOS serão divididos em: grupo de projetos de fornecedores locais, grupo de projetos do território rural, grupo de projetos do estado, e grupo de propostas do País.

9.2 - Entre os grupos de projetos, será observada a seguinte ordem de prioridade para seleção:

I - o grupo de projetos de fornecedores locais tem prioridade sobre os demais grupos;

II - o grupo de projetos de fornecedores da região geográfica imediata tem prioridade sobre o de região geográfica intermediária, o do estado e do País;

III - o grupo de projetos da região geográfica intermediária tem prioridade sobre o do estado e o do país;

IV. o grupo de projetos do estado tem prioridade sobre o do País.

9.3 - Em cada grupo de projetos, será observada a seguinte ordem de prioridade para seleção:

I - os assentamentos de reforma agrária, as comunidades tradicionais indígenas e as comunidades quilombolas, não havendo prioridade entre estes;

a) para efeitos do disposto neste inciso, devem ser considerados Grupos Formais e Grupos Informais de assentamentos da reforma agrária, comunidades quilombolas e/ou indígenas aqueles em que a composição seja de, no mínimo, 50%+1 (cinquenta por cento mais um) dos cooperados/associados das organizações produtivas respectivamente, conforme identificação na(s) DAP(s);

b) no caso de empate entre Grupos Formais de assentamentos da reforma agrária, comunidades quilombolas e/ou indígenas, em referência ao disposto no § 2º inciso I deste artigo, têm prioridade organizações produtivas com maior porcentagem de assentados da reforma agrária, quilombolas ou indígenas no seu quadro de associados/cooperados. Para empate entre Grupos Informais, terão prioridade os grupos com maior porcentagem de fornecedores assentados da reforma agrária, quilombolas ou indígenas, conforme identificação na(s) DAP(s).

II - os fornecedores de gêneros alimentícios certificados como orgânicos ou agroecológicos, segundo a Lei nº 10.831, de 23 de dezembro de 2003;

III - os Grupos Formais sobre os Grupos Informais, e estes sobre os Fornecedores Individuais e estes sobre Centrais de Cooperativas (detentoras de DAP Jurídica, conforme portarias do MAPA que regulamentam a DAP);

9.4 - Caso a Prefeitura não obtenha as quantidades necessárias de produtos oriundos do grupo de projetos de fornecedores locais, estas deverão ser complementadas com os projetos dos demais grupos, em acordo com os critérios de seleção e priorização citados **nos itens 9.1, 9.2 e 9.3.**

9.5 - No caso de empate entre grupos formais, terão prioridade organizações com maior porcentagem de agricultores familiares e/ou empreendedores familiares rurais no seu quadro de associados/cooperados, conforme DAP Jurídica.

9.6 - Em caso de persistir o empate, será realizado sorteio ou, em havendo consenso entre as partes, poderá optar-se pela divisão no fornecimento dos produtos a serem adquiridos entre as organizações finalistas.

10 – DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

10.1 - Caberá ao fornecedor realizar a entrega dos alimentos conforme especificado no Anexo I deste Edital.

10.2 - Manter-se durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com todas as condições e qualificação exigidas na chamada pública.

10.3 - O Município se reserva ao direito de, a qualquer momento, solicitar a atualização dos documentos.

10.4 - Priorizar os gêneros alimentícios da safra do ano de entrega do produto à escola.

11 – DO LOCAL E PERIODICIDADE DE ENTREGA DOS PRODUTOS

11.1 - A ENTREGA dos gêneros alimentícios oriundos da Agricultura familiar deverá respeitar o cronograma conforme quadro abaixo;

LOCAL DE ENTREGA PARA TODOS OS PRODUTOS, ORIUNDOS DA AGRICULTURA FAMILIAR	PERIODICIDADE DE ENTREGA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO Avenida Santos Dumont, s/nº – Monte Lopino – Bairro São José	SEMANAL

12 – DO VALOR E FORMA DE PAGAMENTO

12.1 - A remuneração pelo fornecimento dos produtos obedecerá aos preços de Referência constantes do Anexo I deste Edital.

12.2 - A Secretaria Municipal de Fazenda efetuará o pagamento decorrente da concretização do objeto licitado, por processo legal, mensalmente, após a comprovação do fornecimento, sendo necessária a apresentação dos documentos fiscais devidos, **em até 10 (dez) dias úteis**.

12.3 - Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir da regularização dos mesmos e sua reapresentação.

12.4 - O Município poderá sustar o pagamento a que a contratada tenha direito, enquanto não sanados os defeitos, vícios ou incorreções resultantes da contratação.

12.5 - Os pagamentos efetuados à CONTRATADA não a isentarão de suas obrigações e responsabilidades vinculadas à execução do contrato, especialmente aquelas relacionadas com a qualidade dos produtos fornecidos.

12.6 - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento não justificados, provocados exclusivamente pela Administração, o valor devido poderá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante aplicação da seguinte fórmula:

$$I = (TX/100)$$

$$EM = I \times N \times VP, \text{ onde:}$$

I = Índice de atualização financeira;

TX = Percentual da taxa de juros de mora anual;

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso.

13 – DO CONTRATO ADMINISTRATIVO

13.1 - Será firmado o Contrato Administrativo referente à **“Aquisição de gêneros alimentícios, oriundos da agricultura familiar e do empreendedor familiar rural, para complementar a alimentação escolar dos alunos da educação básica no âmbito do PNAE, com entrega de forma parcelada, durante o exercício de 2024”** que estabelecerá com clareza e precisão as condições para sua execução, expressas em cláusulas que definam os direitos, obrigações e responsabilidades das partes, em conformidade com os termos da chamada pública e da proposta a que se vinculam, bem como do Título III, Capítulo I - Dos

Contratos, da Lei Federal Nº 14.133/21, com validade até 31.12.2024, podendo ser prorrogado mediante termo aditivo.

14 – DOS ANEXOS

14.1 - Faz parte integrante deste edital os **Anexos I, II, II.I, II.II, III, IV, V, VI, VII, e VIII.**

ANEXO I – Minuta do contrato;

ANEXO II – Modelo de Projeto de Venda (Grupos Formais);

ANEXO II.I – Modelo de Projeto de Venda (Grupos Informais);

ANEXO II.II – Modelo de Projeto de Venda (Fornecedores Individuais);

ANEXO III – Declaração de Responsabilidade pelo controle do atendimento do limite individual de venda do Cooperados/Associados (Grupos Formais);

ANEXO IV – Modelo de Declaração do Agricultor Familiar – Produção Própria (Grupos Formais);

ANEXO V – Modelo de Declaração do Agricultor Familiar – Produção Própria para (Grupos Informais ou Fornecedores Individuais);

ANEXO VI – Modelo de Termo de Recebimento da Agricultura Familiar;

ANEXO VII – Declaração de Cumprimento do inciso XXXIII do Art. 7º da Constituição Federal;

ANEXO VIII – Declaração de Inexistência de Fato Superveniente Impeditivo para Contratação Junto a Administração Pública.

15 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1 - O limite individual de venda do agricultor familiar e do empreendedor familiar rural para a alimentação escolar deverá respeitar o valor máximo de R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais), por DAP “vigente”, ou CAF/Ano/Entidade Executora, e obedecerão as seguintes regras:

I - Para a comercialização com fornecedores individuais e grupos informais, os contratos individuais firmados deverão respeitar o valor máximo de R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais), por DAP “vigente”, ou CAF/Ano/ Entidade Executora.

II - Para a comercialização com grupos formais o montante máximo a ser contratado será o resultado do número de agricultores familiares inscritos na DAP “vigente”, ou CAF Jurídica multiplicado pelo limite individual de comercialização, utilizando a seguinte fórmula:

Valor máximo a ser contratado = nº de agricultores familiares inscritos na DAP “vigente”, ou CAF Jurídica x R\$ 40.000,00.

15.2 - Os produtos adquiridos deverão ser previamente submetidos ao controle de qualidade, na forma do Termo de Compromisso, e atender ao disposto na legislação de alimentos, estabelecida pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária/Ministério da Saúde e pelo Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento.

15.3 - Os gêneros alimentícios a serem entregues poderão ser substituídos quando ocorrer a necessidade, desde que os produtos substitutos constem na mesma chamada pública e sejam correlatos



PREFEITURA DE MONTALVÂNIA/MG

Administração: GENTE QUE FAZ

CNPJ: 17.097.791/0001-12

www.montalvania.mg.gov.br

adm@montalvania.mg.gov.br

Processo Administrativo Nº 012/2024 – Dispensa por Chamada Pública Nº 001/2024

nutricionalmente, e com anuência do nutricionista. “Essa necessidade de substituição deverá ser atestada pelo RT (nutricionista), que poderá contar com o respaldo do CAE e com a declaração técnica da Assistência Técnica e Extensão Rural – EMATER.”

15.4 - Os produtos alimentícios deverão atender ao disposto na legislação sanitária (Federal, Estadual ou Municipal) específica para os alimentos de origem animal e vegetal.

15.5 - Fica eleito o foro da Comarca de Montalvânia, Estado de Minas Gerais, para solucionar quaisquer questões oriundas desta chamada pública.

15.6 - A presente Chamada Pública poderá ser obtida nos seguintes locais: Sede da Prefeitura Municipal (Departamento de Licitações) na Avenida Confúcio nº 1150, Centro e no site do município, qual seja, www.montalvania.mg.gov.br efetuando o download do Edital no link “licitações”.

Montalvânia/MG, 05 de abril de 2024.

Miralva Dourado Pereira

Secretaria Municipal de Educação

Fredson Lopes França

Prefeito Municipal



PREFEITURA DE MONTALVÂNIA/MG

Administração: GENTE QUE FAZ

CNPJ: 17.097.791/0001-12

www.montalvania.mg.gov.br

adm@montalvania.mg.gov.br

Processo Administrativo Nº 012/2024 – Dispensa por Chamada Pública Nº 001/2024

ANEXO I – MINUTA DO CONTRATO ADMINISTRATIVO

Contrato Administrativo nº...../2024

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 012/2024

DISPENSA POR CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2024

PARTES:

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTALVÂNIA, com sede na Avenida Confúcio, nº 1150 – Centro, CEP: 39.495-000 na cidade de MONTALVÂNIA/MG, inscrita no CNPJ/MF Nº 18.349.928/0001-41, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, **Sr. Fredson Lopes França**, portador do CPF Nº XXX.XXX.XXX-XX, doravante denominada **CONTRATANTE**.

CONTRATADA: _____, com sede na _____, nº _____ – Bairro _____, CEP: XX.XXX-XXX na cidade de _____ – UF, inscrita no CNPJ/MF Nº XX.XXX.XXX/XXXX-XX, neste ato representada pelo(a) **Sr(a)**. _____, portador(a) do CPF Nº XXX.XXX.XXX-XX, com E-mail institucional: _____, e telefone de contato: _____ doravante denominada **CONTRATADA**. (para grupo formal), CPF sob nº _____ (grupos informais e individuais), doravante denominado **“CONTRATADO”**.

DA JUSTIFICATIVA: Considerando as exigências legais instituídas pela Lei Federal nº 11.947/2009, Resolução FNDE/CD nº 6, de 08 de maio de 2020 e alterações posteriores, que tratam das obrigações de se adquirir gêneros alimentícios, oriundos da agricultura familiar e do empreendedor familiar rural, destinados ao atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE justifica-se a presente contratação. Fundamentos: Lei nº 11.947/2009, Lei nº 14.133/21, e tendo em vista o que consta na **Chamada Pública Nº 001/2024**, resolvem celebrar o presente contrato mediante as cláusulas que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA: OBJETO DO CONTRATO

1.1 - É objeto desta contratação a **“Aquisição de gêneros alimentícios, oriundos da agricultura familiar e do empreendedor familiar rural, para complementar a alimentação escolar dos alunos da educação básica no âmbito do PNAE, com entrega de forma parcelada, durante o exercício de 2024”**, considerando o disposto no art. 21 da Lei Federal nº 11.947/2009 e os ditames da Resolução FNDE/CD nº 6, de 08 de maio de 2020 e alterações posteriores, e em observância às prerrogativas da Lei Federal de Licitação nº 14.133/21, em atendimento à solicitação da Secretaria Municipal de Educação. Conforme descrito no quadro previsto na Cláusula Quarta, todos de acordo com a Chamada Pública Nº 001/2024, o qual fica fazendo parte integrante do presente contrato, independentemente de anexação ou transcrição.

CLÁUSULA SEGUNDA: COMPROMISSO DE FORNECIMENTO

2.1 - O CONTRATADO se compromete a fornecer os gêneros alimentícios oriundos da Agricultura Familiar para alimentação escolar, para alunos da rede de educação básica pública, verba FNDE/PNAE, ano de 2024, descritos no quadro previsto na cláusula quarta, todos de acordo com a chamada pública n. 001/2024, que integra o presente contrato, independente de anexação ou de transcrição.

CLÁUSULA TERCEIRA: LIMITE NORMATIVO AO CONTRATO

3.1 - O limite individual de venda de gêneros alimentícios oriundos da Agricultura Familiar do CONTRATADO será de até R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais) por DAP “vigente” ou CAF por ano civil, referente à sua produção, conforme a legislação do Programa Nacional de Alimentação Escolar, conforme art. 39 da resolução nº06/2020, com redação dada pela Resolução 21/2021-FNDE.

CLÁUSULA QUARTA: OBJETO ESPECÍFICO E VALOR DO CONTRATO

4.1 - Pelo efetivo fornecimento referente à **“Aquisição de gêneros alimentícios, oriundos da agricultura familiar e do empreendedor familiar rural, para complementar a alimentação escolar dos alunos da educação básica no âmbito do PNAE, com entrega de forma parcelada, durante o exercício de 2024”**, nos quantitativos descritos no quadro abaixo, o Município pagará ao Contratado o valor total de R\$ _____ (_____).

ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UNID.	QUANT.	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
1					
2					
3					
VALOR TOTAL MÁXIMO					

4.1.1 - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento não justificados, provocados exclusivamente pela Administração, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante aplicação da seguinte fórmula:

$$I = (TX/100)$$

$$EM = I \times N \times VP, \text{ onde:}$$

I = Índice de atualização financeira;

TX = Percentual da taxa de juros de mora anual;

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso.

4.1.2 - O início para entrega das mercadorias será imediatamente após o recebimento da Ordem de Compra, expedida pelo Departamento de Compras, sendo o prazo de vigência limitado ao término da quantidade adquirida ou até 31/12/2024.

4.1.3 - A entrega das mercadorias deverá ser feita nos locais, dias e quantidades de acordo com a Chamada Pública nº 001/2024, isto é, no Monte Lopino, sediado à Avenida Santos Dumont, s/n, CEP 39945-000. O prazo de entrega é de 5 (cinco) dias, após comunicação à contratada.

4.1.4 - O recebimento das mercadorias dar-se-á mediante apresentação do Termo de Recebimento e das Notas Fiscais de Venda pela pessoa responsável pela alimentação no local de entrega, consoante anexo deste Contrato.



PREFEITURA DE MONTALVÂNIA/MG

Administração: GENTE QUE FAZ

CNPJ: 17.097.791/0001-12

www.montalvania.mg.gov.br

adm@montalvania.mg.gov.br

Processo Administrativo Nº 012/2024 – Dispensa por Chamada Pública Nº 001/2024

4.1.5 - O preço de aquisição é o preço pago ao fornecedor da agricultura familiar e no cálculo do preço já estão incluídas as despesas com frete, recursos humanos e materiais, assim como com os encargos fiscais, sociais, previdenciários e de qualquer outra natureza, ou ainda quaisquer outras despesas necessárias ao cumprimento das obrigações decorrentes do presente contrato.

CLÁUSULA QUINTA: DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1 - As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:

DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA:

(Ens. Fundamental – Educação Básica): 090112.306.0427.2053.333.9030000000

FICHA 717 - FONTE 15000000 | FICHA 721 - FONTE 15500000 | FICHA 720 - FONTE 155200000

(Pré Escolar): 090112.306.0427.2068.333.9030000000

FICHA 954 - FONTE 15000000 | FICHA 956 - FONTE 15500000 | FICHA 955 - FONTE 155200000

(Creches): 090112.306.0427.2064.333.9030000000

FICHA 1053 - FONTE 15000000 | FICHA 953 - FONTE 15500000 | FICHA 952 - FONTE 155200000

CLÁUSULA SEXTA: PROCESSO DE PAGAMENTO

6.1 O CONTRATANTE, após receber os produtos descritos na Cláusula Quarta, e após a tramitação do processo para instrução e liquidação, efetuará o seu pagamento no valor correspondente às entregas do mês anterior.

6.2 - Não será efetuado qualquer pagamento ao CONTRATADO enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

CLÁUSULA SÉTIMA: MULTA AO CONTRATANTE

7.1 - O CONTRATANTE que não seguir a forma de liberação de recursos para pagamento do CONTRATADO, está sujeito a pagamento de multa de 2%, mais juros de 0,1% ao dia, sobre o valor da parcela vencida. Ressalvados os casos quando não efetivados os repasses mensais de recursos do FNDE em tempo hábil.

CLÁUSULA OITAVA: REAJUSTES E REEQUILÍBRIO

8.1 - O reajustamento é dever da CONTRATANTE, e atendido o princípio da anualidade, deve se processar por apostila, obedecer ao índice IPCA-E ou outro que o substitua ou índice setorial específico conforme dispõem os artigos 92, §3º, 136 e 182, todos da Lei nº 14.133/21.

8.2 - Alterações contratuais, acréscimos e supressões têm por base aos quantitativos contratados e seguem as regras estipuladas nos artigos 124 até 126 da Lei nº 14.133/21, sem prejuízo da aplicação de outros dispositivos presentes na regra e pertinentes à matéria.

8.3 - Os pedidos de reequilíbrio devem ser formalizados durante a vigência do contrato e antes de eventual prorrogação, nos termos dos artigos 124, II, “d” e 131, parágrafo único, da Lei 14.133/21.

CLÁUSULA NONA: GUARDA DE DOCUMENTOS

9.1 - O CONTRATADO fornecedor deverá guardar pelo prazo de 5 (cinco) anos, cópias das Notas Fiscais de Venda, ou congêneres, dos produtos participantes do Projeto de Venda de Gêneros Alimentícios Oriundos da Agricultura Familiar para Alimentação Escolar, estando à disposição para comprovação.



PREFEITURA DE MONTALVÂNIA/MG

Administração: GENTE QUE FAZ

CNPJ: 17.097.791/0001-12

www.montalvania.mg.gov.br

adm@montalvania.mg.gov.br

Processo Administrativo Nº 012/2024 – Dispensa por Chamada Pública Nº 001/2024

CLÁUSULA DÉCIMA:

10.1 - Comete infração administrativa, nos termos do artigo 155 da Lei nº 14.133, de 2021, a Contratada que, no decorrer da contratação:

- a) Der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) Der causa à inexecução total do contrato;
- d) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto do contrato sem motivo justificado;
- e) Apresentar declaração ou documentação falsa durante a execução do contrato;
- f) Praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste contrato;
- i) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei 12.846, de 1º de agosto de 2013.

10.2 - A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções, previstas no artigo 156 da Lei 14.133/21:

10.2.1 - Advertência por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação;

10.2.2 - Multa:

- a) Moratória de até 0,33% (zero, vírgula trinta e três por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da contratação, até o limite de 60 (sessenta) dias, limitada a 30% do valor da contratação, de acordo com o art. 156, §3º, Lei 14.133/21;
- b) Compensatória de até 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total ou parcial da obrigação assumida, podendo ser cumulada com a multa moratória, desde que o valor cumulado das penalidades não supere 30% do valor total do contrato.
- c) Impedimento de licitar e contratar com o Município de Montalvânia, pelo prazo de até 3 (três) anos, de acordo com o art. 156, §4º da Lei 14.133/21.

d) Declaração de Inidoneidade de licitar e contratar com o Município de Montalvânia e descredenciamento no Cadastro de Fornecedores pelo prazo de 3 (três) até 6 (seis) anos, nas hipóteses descritas no artigo 156, §5º da Lei 14.133/21;

10.3 - A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

10.4 - A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa, observando-se o procedimento previsto na Lei Federal 14.133/2021, notadamente os artigos 164 a 168, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

10.5 - A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

10.6 - As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa do Município e cobrados administrativa ou judicialmente.

10.7 - Caso a Contratante determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

10.8 - As penalidades serão obrigatoriamente registradas no Cadastro Municipal de Registro de Fornecedores.

10.9 - As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou, no caso das multas, cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: RESSARCIMENTO POR DANOS

11.1 - É de exclusiva responsabilidade do CONTRATADO o ressarcimento de danos causados ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo esta responsabilidade à fiscalização.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: REGIME JURÍDICO

12.1 - O CONTRATANTE em razão da supremacia do interesse público sobre os interesses particulares poderá, de acordo com o disposto no artigo 104 da Lei 14.133/21:

12.1.1 - modificar unilateralmente o contrato para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitando os direitos do CONTRATADO;

12.1.2 - rescindir unilateralmente o contrato, nos casos de infração contratual ou inaptidão do CONTRATADO;

12.1.3 - fiscalizar a execução do contrato;

12.1.4 - aplicar sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do ajuste;

12.2 - Sempre que o CONTRATANTE alterar ou rescindir o contrato sem restar caracterizada culpa do CONTRATADO, deverá respeitar o equilíbrio econômico-financeiro, garantindo-lhe o aumento da remuneração respectiva ou a indenização por despesas já realizadas.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

13.1 - Além das obrigações legais, regulamentares e das demais constantes no termo de referência, no edital, obriga-se, ainda, a CONTRATADA a:

13.1.1 - Manter durante o período de vigência do contrato/serviço, **e-mail e/ou telefone e endereço**, atualizado, para executar os contatos oficiais com o Município de Montalvânia, para realização de comunicações, adendos, renovações, notificações, ofícios e todos demais atos administrativos.

13.1.2 - Indicar preposto para diálogo atinente aos assuntos relativos à execução do presente contrato administrativo, conforme dispõe o artigo 118 da Lei 14.133/21.

13.2 - Efetuar a entrega do objeto licitado no prazo e local informado, juntamente com a Ordem de Fornecimento/compra, mediante agendamento prévio junto ao Almoxarifado do Município de Montalvânia.

13.3 - Fazer uso de força de trabalho própria e às suas expensas nos atos inerentes à entrega.

13.4 - O recebimento dos materiais será provisório, mediante termo detalhado emitido pelo fiscal, para posterior verificação de sua conformidade com as especificações do chamamento público e do projeto de venda, ocasião em que será emitido termo detalhado de servidor ou comissão designada pela autoridade competente, atestando o recebimento definitivo dado o cumprimento das exigências contratuais.

13.5 - Formalizar, instruir e fundamentar pedidos de prorrogação de prazos de entrega, os quais devem ser solicitados por escrito e antes de expirar o prazo contratual inicialmente estabelecido.

13.4 - Garantir a substituição dos produtos inapropriados ao consumo.

13.4.1 - Fornecer produtos de primeira qualidade, considerando-se como tais aqueles que atendam satisfatoriamente os fins aos quais se destinam, apresentando ótima qualidade e apresentação, conforme descrito no termo de referência, notadamente nos itens 4.3 a 4.11.

13.5 - Arcar com todos os ônus necessários à completa entrega, considerando-se como tal a disponibilização, nos locais indicados pelo Município de Montalvânia.

13.6 - Substituir, no prazo determinado, o(s) produto(s) que, no ato da entrega, estiverem com suas embalagens violadas e/ou com identificação ilegível, com problemas de lacre, entre outros, e em desacordo com as condições necessárias estabelecidas neste instrumento.

13.7 - Substituir, ainda, por outro de qualidade, todo produto com defeito de fabricação.

13.8 - Assumir inteira responsabilidade pela efetiva entrega do objeto licitado e efetuar a de acordo com as especificações e instruções deste Instrumento comprometendo-se à proteção efetiva de toda mercadoria contra choques e intempéries durante o transporte.

13.9 - Cumprir rigorosamente com o disposto no Edital e demais anexos.



PREFEITURA DE MONTALVÂNIA/MG

Administração: GENTE QUE FAZ

CNPJ: 17.097.791/0001-12

www.montalvania.mg.gov.br

adm@montalvania.mg.gov.br

Processo Administrativo Nº 012/2024 – Dispensa por Chamada Pública Nº 001/2024

13.10 - Manter durante a execução deste contrato todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

13.11 - Em tudo agir segundo as diretrizes da Administração.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA: FISCALIZAÇÃO

14.1 - A fiscalização do presente contrato ficará a cargo do respectivo fiscal de contrato, da Secretaria Municipal de Educação, da Entidade Executora, do Conselho de Alimentação Escolar – CAE e outras entidades designadas pelo contratante ou pela legislação.

14.2 - Resguardada a disposição do subitem precedente, a fiscalização representará o Município de Montalvânia e exercerá as atribuições previstas no artigo 117 de Lei 14.133/21, como também no artigo 8º, incisos I a XII do decreto municipal n. 034, de 30 de maio de 2023.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: LEGISLAÇÃO DE REGÊNCIA

15.1 - O presente contrato rege-se, ainda, pela Chamada Pública nº 001/2024, pela Resolução nº 6 de 08 de maio de 2020 e alterações posteriores, pela Lei Federal Nº 14.133/21 e pela Lei nº 11.947/2009, em todos os seus termos.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ALTERAÇÕES CONTRATUAIS

16.1 - Este Contrato poderá ser aditado a qualquer tempo, mediante acordo formal entre as partes, resguardada as suas condições essenciais.

16.2 - O reajustamento é dever da CONTRATANTE, e atendido o princípio da anualidade, deve se processar por apostila, obedecer ao índice IPCA-E ou outro que o substitua ou índice setorial específico conforme dispõem os artigos 92, §3º, 136 e 182, todos da Lei nº 14.133/21.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: COMUNICAÇÕES

17.1 - As comunicações com origem neste contrato deverão ser formais e expressas, por meio de carta, ofício, e-mail, mensagens de whatsapp ou outro meio idôneo, que somente terá validade se enviada mediante registro de recebimento ou por fax, transmitido pelas partes.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA: SUBSTITUIÇÃO DE PRODUTOS

18.1 - Os gêneros alimentícios oriundos da Agricultura Familiar a serem entregues ao contratante serão os definidos na chamada pública de compra, podendo ser substituídos quando ocorrer a necessidade, desde que os produtos substitutos constem na mesma chamada pública e sejam correlatos nutricionalmente, onde esta necessidade de substituição deverá ser atestada pelo RT, que poderá contar com o respaldo do CAE e com a declaração técnica da Assistência Técnica e Extensão Rural – ATER.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA: RESCISÃO

19.1 - Este Contrato, desde que observada a formalização preliminar à sua efetivação, por carta, consoante Cláusula Décima Sétima, poderá ser rescindido, de pleno direito, independentemente de notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, nos seguintes casos:

19.1.1 - por acordo entre as partes;



PREFEITURA DE MONTALVÂNIA/MG

Administração: GENTE QUE FAZ

CNPJ: 17.097.791/0001-12

www.montalvania.mg.gov.br

adm@montalvania.mg.gov.br

Processo Administrativo Nº 012/2024 – Dispensa por Chamada Pública Nº 001/2024

19.1.2 - pela inobservância de qualquer de suas condições;

19.1.3 - por quaisquer dos motivos previstos em lei.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: VIGÊNCIA

20.1 - O presente Contrato Administrativo, de acordo com o art.111 da Lei 14.133/21, **terá vigência a partir da sua assinatura** até a entrega total dos produtos mediante o cronograma apresentado (Cláusula Quarta) ou **até o dia 31 de dezembro de 2024**.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA: FORO

21.1 - É competente o Foro da Comarca de Montalvânia para dirimir qualquer controvérsia que se originar deste contrato. E, por estarem assim, justos e contratados, assinam o presente instrumento em duas vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas.

Montalvânia/MG, ____ de _____ de 2024.

Fredson França Lopes

Prefeito Municipal

CONTRATANTE

Nome do produtor(a)

Grupo Formal

CONTRATADO(A)

Testemunhas:

1. _____

Nome e CPF

2. _____

Nome e CPF



PREFEITURA DE MONTALVÂNIA/MG

Administração: GENTE QUE FAZ

CNPJ: 17.097.791/0001-12

www.montalvania.mg.gov.br

adm@montalvania.mg.gov.br

Processo Administrativo Nº 012/2024 – Dispensa por Chamada Pública Nº 001/2024

ANEXO II – MODELO DE PROJETO DE VENDA (Grupos FORMAIS)

PROJETO DE VENDA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR/PNAE						
IDENTIFICAÇÃO DA PROPOSTA DE ATENDIMENTO AO EDITAL/CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2024						
I – IDENTIFICAÇÃO DOS FORNECEDORES						
GRUPO FORMAL						
1. Nome Agricultor/Fornecedor:				2. CNPJ:		
3. Endereço:				4. Município/UF:		
5. E-mail:		6. DDD/Fone:		7. CEP:		
8. Nº DAP/CAP Pessoa Jurídica:		9. Banco:		10. Agência:		11. Nº da conta:
12. Nº de Associados:		13. Nº de Associados de acordo com a Lei nº 11.326/2006:			14. Nº de Associados com a DAP/CAP Pessoa Física:	
15. Nome do representante legal:			16. CPF:		17. DDD/Fone:	
18. Endereço:				19. Município/UF:		
II – IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE EXECUTORA DO PNAE/FNDE/MEC						
1. Nome da Entidade: Secretaria Municipal de Educação		2. CNPJ: 17.097.791/0001-12		3. Município/UF: Montalvânia/MG		
4. Endereço: Avenida Santos Dumont, s/nº – Monte Lopino – Bairro São José				5. DDD/Fone: (38) 3614-1393		
6. Nome do representante e E-mail: Miralva Dourado Pereira – Secretária Municipal de Educação educacao@montalvania.mg.gov.br				7. CPF: 740.884.756-15		
III – RELAÇÃO DE PRODUTOS						
ITEM	1. Produto	2. Unidade	3. Quantidade	4. Preço de Aquisição		5. Cronograma de Entrega dos Produtos
				4.1. Unitário	4.2. Total	
1				R\$ 0,00	R\$ 0,00	
2				R\$ 0,00	R\$ 0,00	
3				R\$ 0,00	R\$ 0,00	
Declaro estar de acordo com as condições estabelecidas neste projeto e que as informações acima conferem com as condições de fornecimento.						
Local e Data:		Assinatura do Representante Legal			Fone/E-mail:	

OBSERVAÇÃO: Devendo ser anexado e apresentado no “envelope nº 02” (Projeto de Venda)



PREFEITURA DE MONTALVÂNIA/MG

Administração: GENTE QUE FAZ

CNPJ: 17.097.791/0001-12

www.montalvania.mg.gov.br

adm@montalvania.mg.gov.br

Processo Administrativo Nº 012/2024 – Dispensa por Chamada Pública Nº 001/2024

ANEXO II.I – MODELO DE PROJETO DE VENDA (Grupos INFORMAIS)

PROJETO DE VENDA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR/PNAE						
IDENTIFICAÇÃO DA PROPOSTA DE ATENDIMENTO AO EDITAL/CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2024						
I – IDENTIFICAÇÃO DOS FORNECEDORES						
GRUPO INFORMAL						
1. Nome Agricultor/Fornecedor:				2. CNPJ:		
3. Endereço:				4. Município/UF:		
5. E-mail:		6. DDD/Fone:		7. CEP:		
8. Nº DAP/CAP Pessoa Jurídica:		9. Banco:		10. Agência:		11. Nº da conta:
12. Nº de Associados:		13. Nº de Associados de acordo com a Lei nº 11.326/2006:			14. Nº de Associados com a DAP/CAP Pessoa Física:	
15. Nome do representante legal:			16. CPF:		17. DDD/Fone:	
18. Endereço:				19. Município/UF:		
II – IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE EXECUTORA DO PNAE/FNDE/MEC						
1. Nome da Entidade: Secretaria Municipal de Educação		2. CNPJ: 17.097.791/0001-12		3. Município/UF: Montalvânia/MG		
4. Endereço: Avenida Santos Dumont, s/nº – Monte Lopino – Bairro São José				5. DDD/Fone: (38) 3614-1393		
6. Nome do representante e E-mail: Miralva Dourado Pereira – Secretária Municipal de Educação educacao@montalvania.mg.gov.br				7. CPF: 740.884.756-15		
III – RELAÇÃO DE PRODUTOS						
ITEM	1. Produto	2. Unidade	3. Quantidade	4. Preço de Aquisição		5. Cronograma de Entrega dos Produtos
				4.1. Unitário	4.2. Total	
1				R\$ 0,00	R\$ 0,00	
2				R\$ 0,00	R\$ 0,00	
3				R\$ 0,00	R\$ 0,00	
Declaro estar de acordo com as condições estabelecidas neste projeto e que as informações acima conferem com as condições de fornecimento.						
Local e Data:		Nome dos Agricultores do Grupo Informal:		Fone/E-mail:		Assinatura:

OBSERVAÇÃO: Devendo ser anexado e apresentado no “envelope nº 02” (Projeto de Venda)



PREFEITURA DE MONTALVÂNIA/MG

Administração: GENTE QUE FAZ

CNPJ: 17.097.791/0001-12

www.montalvania.mg.gov.br

adm@montalvania.mg.gov.br

Processo Administrativo Nº 012/2024 – Dispensa por Chamada Pública Nº 001/2024

ANEXO II.II – MODELO DE PROJETO DE VENDA (Fornecedores INDIVIDUAIS)

PROJETO DE VENDA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR/PNAE						
IDENTIFICAÇÃO DA PROPOSTA DE ATENDIMENTO AO EDITAL/CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2024						
I – IDENTIFICAÇÃO DOS FORNECEDORES						
FORNECEDOR INDIVIDUAL						
1. Nome Agricultor/Fornecedor:				2. CPF:		
3. Endereço:			4. Município/UF:		5. CEP:	
6. Nº DAP/CAP Pessoa Física			7. DDD/Fone:		8. E-mail (quando houver):	
9. Banco:		10. Nº da Agência:			11. Nº da conta corrente:	
12. Nº de Associados:		13. Nº de Associados de acordo com a Lei nº 11.326/2006:			14. Nº de Associados com a DAP/CAP Pessoa Física:	
II – RELAÇÃO DE PRODUTOS						
ITEM	1. Produto	2. Unidade	3. Quantidade	4. Preço de Aquisição		5. Cronograma de Entrega dos Produtos
				4.1. Unitário	4.2. Total	
1				R\$ 0,00	R\$ 0,00	
2				R\$ 0,00	R\$ 0,00	
3				R\$ 0,00	R\$ 0,00	
III – IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE EXECUTORA DO PNAE/FNDE/MEC						
1. Nome da Entidade: Secretaria Municipal de Educação			2. CNPJ: 17.097.791/0001-12		3. Município/UF: Montalvânia/MG	
4. Endereço: Avenida Santos Dumont, s/nº – Monte Lopino – Bairro São José				5. DDD/Fone: (38) 3614-1393		
6. Nome do representante e E-mail: Miralva Dourado Pereira – Secretária Municipal de Educação educacao@montalvania.mg.gov.br				7. CPF: 740.884.756-15		
Declaro estar de acordo com as condições estabelecidas neste projeto e que as informações acima conferem com as condições de fornecimento.						
Local e Data:		Nome dos Agricultor/Fornecedor Individual:		Fone/E-mail:		Assinatura:

OBSERVAÇÃO: Devendo ser anexado e apresentado no “envelope nº 02” (Projeto de Venda)



PREFEITURA DE MONTALVÂNIA/MG

Administração: GENTE QUE FAZ

CNPJ: 17.097.791/0001-12

www.montalvania.mg.gov.br

adm@montalvania.mg.gov.br

Processo Administrativo Nº 012/2024 – Dispensa por Chamada Pública Nº 001/2024

ANEXO III – DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE PELO CONTROLE DO ATENDIMENTO DO LIMITE INDIVIDUAL DE VENDA DO COOPERADOS/ASSOCIADOS (GRUPOS FORMAIS)

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 012/2024

DISPENSA POR CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2024

DECLARAÇÃO

O(A) (nome do Grupo Formal) _____, inscrito no CNPJ nº _____, **DAP (Declaração de Aptidão ao Pronaf) “vigente”, OU CAF Pessoa Jurídica** nº _____, com sede na Rua/Av.: _____, neste ato representado(a) por (nome do representante legal de acordo com o Projeto de Venda) **Sr(a).** _____, brasileiro(a), inscrito(a) sob o CPF nº _____, residente e domiciliado(a) na Rua/Av.: _____, – CEP: ____-____ na cidade de _____ / _____, nos termos do Estatuto Social, **DECLARA** que se responsabilizará pelo controle do limite individual de venda de gêneros alimentícios dos Agricultores e Empreendedores de Base Familiar Rural que compõem o quadro social desta Entidade, no valor de R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais) por DAP (Declaração de Aptidão ao Pronaf) “vigente” ou CAF/ANO CIVIL/ ENTIDADE EXECUTORA referente à sua produção, considerando os dispositivos da Lei nº 11.947/2009 e da Resolução nº 06 de 08 de maio de 2020 e alterações posteriores, que regem o Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE e demais documentos normativos, no que couber. Declara ainda que na aquisição dos gêneros alimentícios, quando comprados de família rural individual, será feita no nome da mulher, em no mínimo 50% (cinquenta por cento) do valor adquirido, em cumprimento do disposto no artigo 14, § 3º da lei 11.947/2009, conforme inclusão feita pela lei 14660, de 2023.

Local/Data; _____, _____ de _____ de _____

Assinatura do declarante
CPF nº: _____

OBSERVAÇÃO: Devendo ser anexado e apresentado no “envelope nº 01” (Documentação de Habilitação)



PREFEITURA DE MONTALVÂNIA/MG

Administração: GENTE QUE FAZ

CNPJ: 17.097.791/0001-12

www.montalvania.mg.gov.br

adm@montalvania.mg.gov.br

Processo Administrativo Nº 012/2024 – Dispensa por Chamada Pública Nº 001/2024

ANEXO IV – MODELO DE DECLARAÇÃO DO AGRICULTOR FAMILIAR – PRODUÇÃO PRÓPRIA GRUPOS FORMAIS

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 012/2024

DISPENSA POR CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2024

DECLARAÇÃO DE PRODUÇÃO PRÓPRIA

Eu, **Sr(a).** _____, brasileiro(a), produtor(a) rural inscrito(a)
sob o CPF nº _____, residente e domiciliado(a) na Rua/Av.:
_____, – CEP: ____-____ na cidade de
_____/_____, representante da Cooperativa/Associação
_____, inscrito no CNPJ
nº _____, **DAP (Declaração de Aptidão ao Pronaf) “vigente” ou CAF Pessoa
Jurídica** nº _____, **DECLARO**, para fins de participação no Programa Nacional de
Alimentação Escolar – PNAE, que os gêneros alimentícios relacionados no projeto de venda são oriundos
de produção dos cooperados/associados que possuem DAP (Declaração de Aptidão ao Pronaf) “vigente”,
ou CAF e compõem esta cooperativa/associação.

Local/Data; _____, _____ de _____ de _____

Assinatura do declarante
CPF nº: _____

OBSERVAÇÃO: Devendo ser anexado e apresentado no “envelope nº 01” (Documentação de Habilitação)



PREFEITURA DE MONTALVÂNIA/MG

Administração: GENTE QUE FAZ

CNPJ: 17.097.791/0001-12

www.montalvania.mg.gov.br

adm@montalvania.mg.gov.br

Processo Administrativo Nº 012/2024 – Dispensa por Chamada Pública Nº 001/2024

ANEXO V – MODELO DE DECLARAÇÃO DO AGRICULTOR FAMILIAR – PRODUÇÃO PRÓPRIA PARA GRUPOS INFORMAIS OU FORNECEDORES INDIVIDUAIS

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 012/2024

DISPENSA POR CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2024

DECLARAÇÃO DE PRODUÇÃO PRÓPRIA

Eu, **Sr(a)**. _____, brasileiro(a), produtor(a) rural inscrito(a) sob o CPF nº _____, residente e domiciliado(a) na Rua/Av.: _____, – CEP: ____-____ na cidade de _____/____, e DAP (Declaração de Aptidão ao Pronaf) “vigente” ou CAF Pessoa Física nº _____, **DECLARO**, para fins de participação no Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE, que os gêneros alimentícios relacionados no projeto de venda em meu nome são oriundos de produção própria.

Local/Data: _____, _____ de _____ de _____

Assinatura do declarante
CPF nº: _____

OBSERVAÇÃO: Devendo ser anexado e apresentado no “envelope nº 01” (Documentação de Habilitação)



PREFEITURA DE MONTALVÂNIA/MG

Administração: GENTE QUE FAZ

CNPJ: 17.097.791/0001-12

www.montalvania.mg.gov.br

adm@montalvania.mg.gov.br

Processo Administrativo Nº 012/2024 – Dispensa por Chamada Pública Nº 001/2024

ANEXO VII – DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO INCISO XXXIII DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

À

Prefeitura Municipal de Montalvânia
MONTALVÂNIA/MG

DECLARAÇÃO

Eu, (.....qualificação.....), brasileiro(a), portador(a) da cédula de identidade nº inscrito(a) no CPF sob o nº, residente e domiciliado(a) na Rua/Av., na cidade de **DECLARA**, para fins do disposto no Art. 68, inciso VI da Lei nº 14.133/21, que NÃO emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e NÃO emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ()SIM

Local/Data; de de

Nome e assinatura do declarante

CPF nº:

OBSERVAÇÃO:

1. Em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.
2. Devendo ser anexado e apresentado no “envelope nº 01” (Documentação de Habilitação)



PREFEITURA DE MONTALVÂNIA/MG

Administração: GENTE QUE FAZ

CNPJ: 17.097.791/0001-12

www.montalvania.mg.gov.br

adm@montalvania.mg.gov.br

Processo Administrativo Nº 012/2024 – Dispensa por Chamada Pública Nº 001/2024

ANEXO VIII – DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE IMPEDITIVO PARA CONTRATAÇÃO JUNTO A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

À

Prefeitura Municipal de Montalvânia
MONTALVÂNIA/MG

DECLARAÇÃO

Eu, (.....qualificação.....), brasileiro(a), portador(a) da cédula de identidade nº inscrito(a) no CPF sob o nº, residente e domiciliado(a) na Rua/Av., na cidade de **DECLARA**, que até a presente data, **inexistência de fato superveniente impeditivo para contratação junto a administração pública**, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Não obstante, “**DECLARA**” ainda, que está ciente que a falsidade das informações fornecidas pode acarretar devolução dos recursos financeiros recebidos, acrescidos de juros e correção monetária, sem prejuízo de outras penalidades previstas em Lei.

Pôr ser verdade, firmo a presente declaração em uma via e para um só efeito.

Local/Data;, de de

Nome e assinatura do declarante

CPF nº:

OBSERVAÇÃO: Devendo ser anexado e apresentado no “envelope nº 01” (Documentação de Habilitação)



PREFEITURA DE MONTALVÂNIA/MG

Administração: GENTE QUE FAZ

CNPJ: 17.097.791/0001-12

www.montalvania.mg.gov.br

adm@montalvania.mg.gov.br

Processo Administrativo Nº 012/2024 – Dispensa por Chamada Pública Nº 001/2024

AVISO DE LICITAÇÃO – CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2024

A Prefeitura Municipal de Montalvânia, Estado de Minas Gerais, em cumprimento ao disposto REGIDO PELA LEI Nº 14.133/21 e pela LEI nº 11.947/2009 conforme o art. 14 §1º e a Resolução FNDE/CD nº 6, de 08 de maio de 2020 e alterações posteriores.

Torna Público o AVISO DE PUBLICAÇÃO referente ao **PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 012/2024 – DISPENSA POR CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2024**.

OBJETO: Chamada Pública nº 001/2024, para credenciamento de grupos formais, informais e ou fornecedores individuais, com o objetivo na “Aquisição de gêneros alimentícios, oriundos da agricultura familiar e do empreendedor familiar rural, para complementar a alimentação escolar dos alunos da educação básica no âmbito do PNAE, com entrega de forma parcelada, durante o exercício de 2024”, em atendimento à solicitação da Secretaria Municipal de Educação.

REQUISITANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

RECEBIMENTO DE PROPOSTAS: Até o dia 06/05/2024 às 08h00min – Horário de Brasília.

DATA DE ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: Dia 06/05/2024 às 09h01m – Horário de Brasília.

LOCAL DA SESSÃO PÚBLICA: Sala do DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, localizado na Avenida Confúcio nº 1150, Centro – Montalvânia/MG.

ESCLARECIMENTOS: Pedidos de esclarecimentos podem ser apresentados por qualquer pessoa, conforme dispõe o art. 164 da Lei nº 14.133/21. A resposta será apresentada diretamente no Departamento de Licitações, e no sítio eletrônico oficial (site da prefeitura) em até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia anterior à data da abertura do certame.

Telefones: (38) 9 9829-2827

Horário de funcionamento: 08h00min às 12h00min e das 14h00min às 17h00min.

O edital desta chamada publica nº 001/2024, encontra-se publicado na íntegra no site oficial do Município, qual seja, www.montalvania.mg.gov.br, onde qualquer informação deverá ser encaminhada para o e-mail: licitacao@montalvania.mg.gov.br onde, pautando pelo princípio da transparência as respostas serão publicadas no site oficial do Município de Montalvânia.

Publica-se para conhecimento público. Em conformidade com a Lei Municipal nº 842/2002.

Montalvânia/MG, 11 de abril de 2024.

Elivando Nonato da Silva
Agente de Contratação
Portaria nº 2406, de 03 de Abril de 2023