

	DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA	Nº. 301/2025 Data: 22/08/2025
---	---	--

DADOS DA UNIDADE REQUISITANTE	
Requisitante:	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
Departamento:	FROTA
E-mail:	COMPRAS@BALNEARIORINCAO.SC.GOV.BR
Telefone:	(48) 3468-7252

TIPO DE DEMANDA			
	Material de consumo		Equipamento/Material Permanente
X	Serviço continuado		Serviço não continuado
	Obra		Serviço de engenharia

RESPONSÁVEL(EIS) PELA DEMANDA	
Nome/Cargo:	Ramires Lino – Secretário de Administração e Finanças designado Port. 487/2025

O(s) responsável(eis) designado(s) neste documento comporão a equipe de planejamento para elaboração do Estudo Técnico Preliminar – ETP e gerenciamento de riscos (se for o caso); e Termo de Referência – TR, ficando à disposição para dirimir eventuais dúvidas sobre esta requisição, fornecendo as informações técnicas necessárias à futura contratação.

INDICAÇÃO DO FISCAL E SUPLENTE	
Nome/Cargo:	Wellinton Pereira da Silva/ Diretor de Compras
Nome/Cargo:	Diego de Souza Chiminski/ Coord. De Obras

INFORMAÇÕES DA DEMANDA
Descrição básica do objeto da demanda: Registro de Preços do tipo Maior Percentual de Desconto sobre a Tabela Cilia, para futuras aquisições de peças e serviços para manutenção mecânica da frota de caminhões e ônibus do Município de Balneário Rincão/SC., durante 12 (doze) meses. Justificativa da demanda (necessidade): É importante o município de Balneário Rincão investir em peças e serviços para a manutenção mecânica da frota de caminhões e ônibus de um município é essencial para garantir segurança, confiabilidade e eficiência nas operações de transporte. A manutenção regular assegura a segurança dos passageiros e motoristas, reduz a incidência de quebras e paradas inesperadas, e mantém os veículos em conformidade com as regulamentações. A longo prazo, previne danos maiores e economiza custos, além de prolongar a vida útil dos veículos e melhorar seu valor de revenda. Também melhora a qualidade do serviço, garantindo pontualidade e satisfação dos usuários, e tem um impacto positivo no meio ambiente ao reduzir emissões e melhorar a eficiência energética. Assim, a alocação de recursos para a manutenção da frota é uma prioridade estratégica para a gestão municipal. ➤ A solução a ser contratada visa atingir os seguintes objetivos: ➤ Conservação e bom uso do patrimônio público; ➤ Simplificar o controle de gastos com manutenção corretiva e preventiva de veículos; ➤ Evolução e consonância com a visão de futuro da organização na modernidade e eficiência no cumprimento de suas atribuições, pretende-se adotar essa contratação como importante instrumento gerencial e operacional; ➤ Otimização da Aplicação de recursos Públicos;

➤ Aplicação de princípios de economicidade e eficiência.

A presente formalização da demanda se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa supracitada.

**Ramires Lino – Secretário de Administração e Finanças
designado Port. 487/2025**

**Joao Filipp Cardoso
Coord. de Frota**

**Diego de Souza Chiminski
Coord. De Obras**