

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA**Nº. 117/2026
16/04/2026**DADOS DA UNIDADE REQUISITANTE**

Requisitante:	Secretaria de Administração e Finanças
Departamento:	Compras
E-mail:	compraseducabr@gmail.com
Telefone:	(48) 3468-7252

TIPO DE DEMANDA

Material de consumo	x	Equipamento/Material Permanente
Serviço continuado		Serviço não continuado
Obra		Serviço de engenharia

RESPONSÁVEL(EIS) PELA DEMANDA*

Nome/Cargo:	Ramires Lino – Secretário de Administração e Finanças designado Port. 487/2025
-------------	---

O(s) responsável(eis) designado(s) neste documento comporão a equipe de planejamento para elaboração do Estudo Técnico Preliminar – ETP e gerenciamento de riscos (se for o caso); e Termo de Referência – TR, ficando à disposição para dirimir eventuais dúvidas sobre esta requisição, fornecendo as informações técnicas necessárias à futura contratação.

INDICAÇÃO DO FISCAL E SUPLENTE

Nome/Cargo:	Ivana Tereza Lourenço Galm – Compras ADM Gislayne de Mello Sabino – Compras ADM
-------------	--

INFORMAÇÕES DA DEMANDA**Descrição básica do objeto da demanda:**

Registro de Preços para futuras aquisições de eletrodomésticos, móveis e utensílios de cozinha para uso das Secretarias de Administração, Educação e Fundo Municipal de Saúde de Balneário Rincão/SC.

Justificativa da demanda (necessidade):

A aquisição de móveis, eletrodomésticos e utensílios de cozinha para uso das Secretarias e do Fundo Municipal de Saúde do Município de Balneário Rincão/SC justifica-se pela necessidade de garantir condições adequadas de funcionamento das unidades administrativas e de atendimento ao público, assegurando a continuidade e a eficiência dos serviços públicos prestados à população.

A aquisição desses bens visa não apenas a reposição de itens danificados ou obsoletos, mas também a estruturação e adequação dos espaços físicos, proporcionando melhores condições de trabalho aos servidores e maior conforto e segurança aos usuários dos serviços públicos. Ambientes devidamente equipados contribuem para a organização, produtividade e eficiência das equipes, refletindo positivamente no atendimento à população.

Dessa forma, a presente aquisição torna-se indispensável para assegurar a continuidade dos serviços públicos, melhorar a qualidade do atendimento, garantir condições dignas de trabalho aos servidores e promover maior eficiência na gestão pública, atendendo ao interesse público e às demandas institucionais do Município.

A presente formalização da demanda se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa supracitada.

Ramires Lino
Secretário de Administração e Finanças
designado Port. 487/2025

