

## Proc. Administrativo 24- 1.615/2024

---

**De:** Adriane C. - DIGET

**Para:** DIGET - Divisão de Gestão de Trabalho

**Data:** 10/07/2024 às 10:10:55

**Setores envolvidos:**

SEMS, GP, SEMIRU, SULC, SEDEMAT, DIGET, AE, DIPCF, DMPM, APL, ASJUR

### PREGÃO - AQUISIÇÃO DE SACOS PARA LIXO, LIXEIRAS E CONTAINERS

Segue o ETP retificado.

—

**Adriane Rodrigues Corrêa**

*Chefe da Divisão de Gestão Do Trabalho*

**Anexos:**

ETP\_ESTUDO\_TECNICO\_PRELIMINAR.pdf



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
MUNICÍPIO DE PARAÍSO DAS ÁGUAS

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1. INTRODUÇÃO

1.1. Trata-se de Estudo Técnico Preliminar para a primeira etapa do planejamento da contratação visando auxiliar na elaboração do Termo de Referência ou do Projeto Básico, melhorando a fase de planejamento, em alteração de fluxo junto a este Município.

2. INFORMAÇÕES DO PROCESSO

SD N.º:	24/2024 – SEDEMAT 30/2024 – SEMIRU 27/2024 - SEMS
Secretaria Demandante:	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Meio Ambiente e Turismo
Responsável pela Demanda:	Marilei de Fátima Ferla Sílvia Simone Pinho Rohdem Silva Vanessa Barroso de Lima
Secretarias Participantes <sup>1</sup> :	<input type="checkbox"/> Secretaria Municipal de Planejamento, Administração e Finanças. <input checked="" type="checkbox"/> Secretaria Municipal de Saúde <input type="checkbox"/> Secretaria de Assistência Social, Habitação e Cidadania <input checked="" type="checkbox"/> Secretaria de Infraestrutura Rural e Urbana <input checked="" type="checkbox"/> Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Turismo e Meio Ambiente <input type="checkbox"/> Secretaria de Educação, Cultura, Esportes e Lazer <input type="checkbox"/> Outras unidades administrativas:
Objeto:	AQUISIÇÃO DE SACOS PARA LIXO, LIXEIRAS E CONTAINERS PARA COLETA SELETIVA, PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DA SECRETARIAS MUNICIPAIS.

3. DO RELATÓRIO

3.1. Da legislação aplicável:

Lei 14.133/2021 e legislação correlata.

3.2. Da legislação especial para contratação do objeto<sup>2</sup>:

☒ A SD não indicou e esta equipe não localizou nos estudos, nenhum normativo específico referente ao objeto estudado.

<sup>1</sup> Quando se tratar de demanda consolidada e/ou IRP.

<sup>2</sup> Quando se tratar de legislação específica do objeto, exemplo: medicamentos raros, publicidade, etc.



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
MUNICÍPIO DE PARAÍSO DAS ÁGUAS

☐ Foram localizados os seguintes normativos acerca do objeto estudado, e estes estão sendo considerados no presente estudo: \_\_\_\_\_.

**3.3. Das contratações anteriores:**

☐ O presente objeto não foi adquirido nos últimos exercícios, não constando em nossos arquivos licitação anterior.

☒ O objeto foi adquirido anteriormente através do Processo Administrativo nº **1.208/2022 e Nº 1968/2023**, sem nenhuma observação pontual sobre a execução do contrato, servindo o quantitativo e o valor da contratação de subsídio para o presente estudo.

☐ O objeto foi adquirido anteriormente através do Processo Administrativo nº \_\_\_\_\_, constando observações pontuais e recomendações da fiscalização sobre a execução do contrato, apontando parâmetros quantitativos e valores como forma de subsídio para o presente estudo, conforme abaixo: \_\_\_\_\_.

**3.4. Da justificativa para a escolha da modalidade da licitação:**

☒ Por se tratar de objeto comum, a modalidade indicada será Licitação na modalidade **Pregão**.

☐ Por se tratar de objeto especial, conforme o valor da contratação, a modalidade indicada será<sup>3</sup> \_\_\_\_\_.

Conforme abaixo, segue justificativa para a adoção da modalidade:

Tendo em vista a natureza do objeto, sugere-se que a contratação seja realizada por meio de PREGÃO, modalidade legalmente respaldada, a qual proporciona transparência quanto ao acompanhamento em tempo real das propostas; garante a possibilidade de aderência e participação das microempresas e empresas de pequeno porte; bem como garante a celeridade quanto às fases do processo em especial das propostas de preço o que possibilita consequentemente a realização de tomada de decisões mais rápidas durante a execução do próprio certame em especial devido as particularizações do mesmo. Como forma de ratificar a opção pela modalidade de pregão, entende-se que, por se tratar de contratação de serviço

<sup>3</sup> Se necessário adotar o Diálogo competitivo, Leilão, ou o Concurso, fundamentar no artigo correspondente da Lei 8.666/93 ou legislação correlata podendo ser acrescentando também, conforme o caso, outras justificativas no campo.



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
MUNICÍPIO DE PARAÍSO DAS ÁGUAS

comum, isto é, cuja especificação técnica pode ser definida objetivamente, cabe o enquadramento em tais moldes, conforme disposto no Art. 6º da Lei nº 14.133, de 2021.

XLI - pregão: modalidade de licitação obrigatória para aquisição de bens e serviços comuns, cujo critério de julgamento poderá ser o de menor preço ou o de maior desconto;

Outrossim, indica-se a possibilidade de contratação pelo critério do menor preço por item, considerando-se as especificidades do objeto, como está demonstrado neste relatório.

### 3.5. Da forma da Licitação:

- ☒ A licitação será realizada de forma eletrônica.
- ☐ A licitação será realizada de forma presencial, conforme justificativas abaixo:

---

### 3.6. Da Aplicação dos Benefícios da Lei Complementar 123 na Presente Contratação

- ☒ Contratação com itens exclusivos para os beneficiados (art. 48, I da LC 123/06);
- ☒ Reserva em objeto divisível de cota de até 25% para os beneficiários (art. 48, III);
- ☐ Prioridade de contratação para as privilegiadas sediadas local ou regionalmente, até o limite de 10% (dez por cento) do melhor preço válido (art. 48, § 3º, LC 123/06);
- ☐ Possibilidade de subcontratação das privilegiadas nas licitações destinadas à aquisição de obras e serviços (art. 48, I da LC 123/06).

**3.6.1.** Os itens 3,4,5,6,7,8 e 9 deverão ser disputado **EXCLUSIVAMENTE POR ME/EPP**. Caso tal disputa reste frustrada ou deserta, as próximas tentativas serão abertas a ampla participação, apenas com aplicação da regra do empate ficto disposto nos Arts. 44 e 45 da LC nº 123/2006.

**3.6.2.** O item 1 será por ampla concorrência;

**3.6.3.** O item 2 será cota reservada de 25%.

### 3.7. Da necessidade de consolidação da demanda para as demais unidades administrativas:

- ☒ A demanda atenderá diversas/todas as unidades da estrutura, conforme SD de cada demandante, em anexo.



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
MUNICÍPIO DE PARAÍSO DAS ÁGUAS

☐ A demanda atenderá apenas a área requisitante e a contratação não requer consolidação.

**3.8. Do acesso ao orçamento estimado da contratação**

☒ No presente estudo esta equipe não identificou a necessidade de utilização de orçamento sigiloso, contudo, se esta necessidade surgir em ato subsequente, deverá ser elaborada justificativa pertinente pelo setor responsável, juntada aos autos, e o orçamento estimado e a documentação materializada no processo de precificação, deverá constar em anexo ao TR ou PB.

☐ No presente estudo esta equipe identificou que o critério de julgamento deverá ser o de “*maior desconto*”, portanto o orçamento não poderá assumir caráter sigiloso, devendo ainda ser disponibilizado no edital o preço estimado, valor máximo aceitável.

☐ No presente estudo foi identificada a necessidade do orçamento estimado sigiloso (publicidade do orçamento após a fase de lances, no julgamento da proposta), sem prejuízo da divulgação do detalhamento dos quantitativos e das demais informações necessárias para a elaboração das propostas, em conformidade com as justificativas abaixo elencadas:\_\_\_\_\_.

**3.9. Das demais justificativas necessárias:**

**3.9.1.** Participação de empresas em consórcio (Art. 15, da Lei nº 14.133, de 2021): Não será permitida a participação de empresas de forma consorciada, considerando a natureza comum do objeto, visto que no mercado encontram-se várias empresas aptas a fornecer o objeto de forma isolada. Essa medida visa evitar a formação de oligopólios ou monopólios, fomentar a competição saudável, promover a transparência e responsabilização, além de reduzir potenciais conflitos de interesse. Dessa forma, busca-se garantir uma licitação competitiva, eficiente e em conformidade com os princípios fundamentais da Administração Pública.

**3.9.2.** Conforme justificativas apresentadas nas SDs, os produtos não estão contidos no catálogo de padronização em razão do instrumento encontrar-se em processo de formalização pelo município, e, portanto, ainda não se encontra contemplado dentre os objetos já padronizados.

**4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

**4.1. Prazo de entrega/execução:**



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
MUNICÍPIO DE PARAÍSO DAS ÁGUAS

**4.1.1.** O prazo para entrega por se tratar de objetos específico que será fabricado para esta prefeitura de acordo com as especificações contidas neste documento, será de 30 (trinta) dias úteis, exceto em casos excepcionais justificado pela empresa fornecedora.

**4.1.2.** Os itens deverão ser entregues acompanhados da Ordem de Compra assinada pelo secretário ou servidor por ele designado, nota fiscal e certidões negativas da empresa vencedora;

**4.1.3.** A nota fiscal deverá estar em consonância com a Ordem de Compra, contendo a discriminação dos itens e suas quantidades, o número do contrato, número da ordem de compra, o número do empenho e número da conta bancária do fornecedor;

**4.1.4.** A Prefeitura reserva-se o direito de não receber o produto em desacordo com as especificações descritas neste termo;

**4.1.5.** A contratada será responsável pelo transporte, entrega e montagem dos mesmos se necessário, desde a sua origem até o endereço definido pela secretaria requisitante, sem quaisquer complementos nos preços contratados ou pagamento adicional referente a frete;

**4.1.6.** O pagamento será efetuado de acordo com o cronograma da contabilidade, após a entrega do produto, mediante o protocolo da nota fiscal juntamente com a ordem de compra e todas as certidões negativas da empresa devidamente atestada;

**4.1.7.** O pagamento será creditado em favor do fornecedor através de ordem bancária, em conta no nome da empresa vencedora de qualquer banco indicado na proposta, devendo para isto, ficar explicitado o nome, número da agência e o número da conta corrente na qual deverá ser efetivado o crédito.

**4.2. Local(is) e horário(s):**

**4.2.1.** A entrega deverá ser realizada na **Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico**, Meio Ambiente e Turismo, localizada na Rua José Almeida Sobrinho, nº 26, centro de Paraíso das Águas – MS, CEP:79556000.

O horário deverá ser comercial, das 07:00hs as 11:00hs e das 13:00hs as 17:00hs horário MS.

**4.2.2. Secretaria Municipal de Saúde** – Policlínica/Almoxerifado na Rua Guilhermina Martins de Oliveira, 64, Centro, Paraíso das Águas – MS. CEP: 79.556-000

O horário deverá ser comercial, das 07:00hs as 11:00hs e das 13:00hs as 17:00hs horário MS.

**4.2.3. Secretaria Municipal de Infraestrutura Rural e Urbana** – Localizada na Avenida Manoel Rodrigues da Cruz nº 22, centro de Paraíso das Águas - MS, CEP:79556-000.



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
MUNICÍPIO DE PARAÍSO DAS ÁGUAS

O horário deverá ser comercial, das 07:00hs as 11:00hs e das 13:00hs as 17:00hs horário MS.

**4.3. Forma do recebimento:**

**4.3.1.** O recebimento será de forma única, caso este não esteja de acordo com a solicitação, a contratada será responsável pela substituição e garantia do produto.

**4.3.2.** Os itens deverão estar de acordo com as quantidades e descrições apresentados neste estudo técnico preliminar, entregues embalados, protegidos de riscos de danificação, preservados de umidade, calor excessivo ou qualquer situação que não assegure as condições reais dos itens. Deverão ser recebidos juntamente com nota fiscal, cópia da ordem de compra autorizada e serem conferidos quanto ao quantitativo e qualitativo exigido.

**4.3.3.** Somente serão aceitos os itens que atendam às descrições de especificações de cores, tecidos e medidas, voltagem, material, etc e em compatibilidade com o quantitativo solicitado para suprir às necessidades desta municipalidade.

**4.4. Prazo de garantia:**

Para os itens que possuem garantia mínima do fabricante, exige-se que cumpra esse prazo descrito, para os demais itens exige-se garantia mínima de 12 (doze) meses.

**4.5. Prazo para substituição/correção:**

Até 15 (quinze) dias úteis após pedido de substituição/correção.

**4.6. Prazo de vigência do instrumento contratual ou substitutivo e possibilidade ou não de ajustamento:**

O prazo de vigência contratual será de 12 (doze) meses, nos termos do art. 106 da Lei 14.133, de 2021, podendo ser prorrogado, caso seja necessário.

**4.7. Índice de reajuste incidente na contratação e período para o reajustamento:**

**4.7.1.** Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data-base vinculada à data do orçamento estimado<sup>4</sup>.

**4.7.2.** Após o interregno de um ano, os preços contratuais serão reajustados, de acordo com a variação acumulada do (IPCA-E), em conformidade com a realidade do mercado.

**4.7.3.** Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

**4.7.4.** Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer

<sup>4</sup> [Lei nº 14.133/2021, de 1º de abril de 2021 – art. 92, § 3º.](#)



**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
MUNICÍPIO DE PARAÍSO DAS ÁGUAS**

forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

**4.7.5.** Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

**4.8. Necessidade de treinamento de pessoal/apresentação de catálogo de produtos/exigência de amostras (se for o caso):**

Não se aplica.

**4.9. Indicação ou vedação de marcas ou modelos específicos ou como referência (se houver):**

Não se aplica.

**4.10. Demais requisitos necessários à contratação:**

- a) Os itens que exigirem montagem e/ou instalação será de responsabilidade da empresa contratada.
- b) Quando não houver definição de cor na especificação do item, o mesmo deverá ser informada no momento do envio da ordem de compra de acordo com o catálogo da empresa a ser contratada.

**5. DA JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO**

**Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Meio Ambiente e Turismo** - A aquisição se faz necessária para dar continuidade ao projeto de Coleta Seletiva, realizado anualmente, visando a separação do lixo seco pela população através de um incentivo de doação de sacos de lixos, realizado a base de troca, onde a população deposita seu lixo seco e coloca para recolhimento nos dias de coleta seletiva determinado para cada região e recebe outro saco para estar colocando seu lixo pra ser recolhido no próximo dia da coleta.

**Secretaria Municipal de Saúde** - A aquisição tem a finalidade também de atender as necessidades dos setores do Pronto Atendimento Municipal e Endemias e tem como meta o fornecimento de sacos de lixo permitindo conservação das unidades, bem como a limpeza e conservação das vias públicas e terrenos baldios da sede e distritos. Pronto Atendimento: armazenamento e destinação dos resíduos do tipo não infectantes, previstos na Lei nº 12.305, de 2 de agosto de 2010, como do tipo não perigosos não inertes (Classe II A); Endemias: armazenamento de resíduos coletados pelos servidores que realizam o “controle





ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
MUNICÍPIO DE PARAÍSO DAS ÁGUAS

mecânico” que atuam na manutenção de vias, dos quintais, terrenos baldios, diretamente na eliminação dos focos de acúmulo de água, locais propícios para criação dos mosquitos.

**Secretaria Municipal de Infraestrutura Rural e Urbana** - suprirá as necessidades constantes de higiene e limpeza nas dependências da secretaria e proporcionará condições adequadas para o desenvolvimento de outras atividades, como poda de grama e limpeza em geral no perímetro urbano do Município.

## **6. DO LEVANTAMENTO DE MERCADO E JUSTIFICATIVA TÉCNICA E ECONÔMICA DA ESCOLHA DO TIPO DE SOLUÇÃO A CONTRATAR**

A partir dos estudos realizados para a contratação do objeto pretendido, foram identificadas as seguintes soluções de mercado:

**6.1.** Realizar o Registro de Preços de sacos para lixo, lixeiras e containers para futura e eventual aquisição.

**6.2.** Aquisição de sacos para lixo, lixeiras e containers para realização da coleta de resíduos sólidos, direto da fábrica, pois terá impressão em um lado na cor preta com dizeres específicos para a Prefeitura Municipal de Paraíso das Águas – MS em todos os itens.

### **6.3. Solução escolhida**

A partir das soluções estudadas pela equipe de planejamento, conclui-se pela melhor opção a abaixo descrita:

**6.3.1** Aquisição de sacos de lixo, lixeiras e containers para realização da coleta de resíduos sólidos, direto da fábrica, pois terá impressão em um lado na cor preta com dizeres específicos para a Prefeitura Municipal de Paraíso das Águas – MS, visando dar continuidade ao projeto de Coleta Seletiva, realizado anualmente, visando a separação do lixo seco pela população através de um incentivo de doação de sacos de lixos, realizado a base de troca, onde a população deposita seu lixo seco e coloca para recolhimento nos dias de coleta seletiva determinado para cada região e recebe outro saco para estar colocando seu lixo para ser recolhido no próximo dia da coleta e também a colocação de lixeiras e containers em pontos estratégicos para melhor separação e recolhimento dos resíduos.

**6.3.2.** Vale ressaltar também que os itens em questão já foram levantados as quantidades necessárias para aquisição no período de 12 (doze) meses e serão adquiridos todos em uma única parcela, por esse motivo não será viável o Registro de Preço.

### **DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
MUNICÍPIO DE PARAÍSO DAS ÁGUAS

☒ O objeto estudado não requer manutenção, instalação ou assistência técnica.

☐ Conforme mencionado no item 14, o objeto em estudo requer manutenção, instalação ou assistência técnica ou outras, conforme detalhado no item “das contratações correlatas”.

## 7. DA ESTIMATIVA DA QUANTIDADE PARA A CONTRATAÇÃO

Considerando que **houve** contratação anterior do objeto para nortear o planejamento da quantidade a ser adquirida, a partir do quantitativo solicitado e eventos que possam impactar na demanda futura, a quantidade para atender a necessidade estão informadas na relação de serviços e cronograma de execução, constantes na solicitação de demanda e neste estudo.

Item	Cód Item do sistema	Objeto/Descrição	Un. de medida	Quantidade a adquirir
1	24329	SACO PLÁSTICO DE LIXO; COR: LARANJA, 60 LITROS, GRAMATURA: 0,007 MICRAS, COM ESCRITA EM UM LADO NA COR PRETA, COM ESCRITA CONFORME MODELO DESCRITO NO EDITAL.. <b>AMPLA CONCORRÊNCIA.</b>	kg	1.350
2	24329	IDEM AO ITEM 1 <b>COTA RESERVADA PARA ME/EPP EM 25% (VINTE E CINCO POR CENTO)</b>	Kg	450
3	25034	CONTAINER DE LIXO 1000 LITROS COM PEDAL EM POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE (PEAD), COM PROTEÇÃO CONTRA RAIOS ULTRAVIOLETA E CONTÉM UM ADITIVO EXTRA ANTIOXIDANTE, EM CONFORMIDADE COM A NORMA EN840, COM RODAS DE BORRACHA COM 200MM DE GIRATÓRIOS, SENDO 2 COM FREIOS E GARFOS EM AÇO COM TRATAMENTO ANTICORROSIVO, REFORÇO EM CHAPA DE AÇO E DRENO COM TAMPA ROSQUEÁVEL PARA ESCOAMENTO DE LÍQUIDOS, NA COR PRETA E APROVADO PELA NORMA ABNT NBR 15911-3. <b>ITEM EXCLUSIVO PARA ME E EPP.</b>	Un.	10
4	25063	LIXEIRA RETANGULAR COM PEDAL, COM CAPACIDADE PARA 50 LITROS EM POLIPROPILENO, NA COR AZUL, COM ESCRITA NA PARTE FRONTAL EM NEGRITO "LIXO SECO". <b>ITEM EXCLUSIVO PARA ME E EPP.</b>	Un.	29
5	25064	LIXEIRA RETANGULAR COM PEDAL, COM CAPACIDADE PARA 50 LITROS EM POLIPROPILENO, NA COR MARROM, COM ESCRITA NA PARTE FRONTAL EM NEGRITO "LIXO ÚMIDO". <b>ITEM EXCLUSIVO PARA ME E EPP.</b>	Un.	27
6	25071	LIXEIRA RETANGULAR COM PEDAL, COM CAPACIDADE PARA 50 LITROS EM POLIPROPILENO, NA COR BRANCA, COM ESCRITA NA PARTE FRONTAL EM NEGRITO "LIXO NÃO RECICLÁVEL". <b>ITEM EXCLUSIVO PARA ME E EPP.</b>	Un.	07



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
MUNICÍPIO DE PARAÍSO DAS ÁGUAS

7	21074	SACO DE LIXO PARA COLETA SELETIVA NA COR AZUL 0,007 MICRAS DE 60 LITROS. <b>ITEM EXCLUSIVO PARA ME E EPP.</b>	Kg	50
8	21076	SACO DE LIXO PARA COLETA SELETIVA NA COR MARROM 0,007 MICRAS DE 60 LITROS. <b>ITEM EXCLUSIVO PARA ME E EPP.</b>	Kg	20
9	21075	SACO DE LIXO PARA COLETA SELETIVA NA COR VERDE 0,007 MICRAS DE 60 LITROS. <b>ITEM EXCLUSIVO PARA ME E EPP.</b>	Kg	50
<b>Observações:</b> Será necessário o aumento na quantidade solicitada de sacos de lixo laranja, devido ao aumento da população do município do último ano para o ano atual e também pelo fato de ter usado os sacos para estar enviando alimentos, roupas, água e outros, para o Rio Grande do Sul para amenizar a tragédia nos últimos acontecimentos.				

## 8. DA ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DO OBJETO

Conforme informado na SD, segue abaixo a(s) especificação(s) técnica do objeto:

Especificação conforme a tabela descrita no item 7.

## 9. DA ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Para a obtenção do valor previamente estimado em processo licitatório, a equipe de planejamento se utiliza dos parâmetros definidos na lei, como forma de subsidiar a decisão da autoridade demandante quanto a autorização ou não da contratação, considerando que a viabilidade pode ser alterada ou negada em relação ao pedido constante da SD.

A pesquisa deve ser finalizada e os valores praticados no mercado, confirmados em momento subsequente, pelo responsável legal.

Parâmetros utilizados (documentos em anexo):

- ☐ Portal Nacional de Contratações Públicas – **PNCP**;
- ☐ Painel de Preços do Governo Federal;
- ☐ Banco de Preços em Saúde;
- ☐ contratações similares feitas pela Administração Pública, inclusive mediante sistema de registro de preços;
- ☐ dados de pesquisa publicada em **mídia especializada** ou de **tabela de referência** formalmente aprovada pelo Poder Executivo Federal; (*Ex. Tabela Fipe, CMED, tabelas oficiais..*)
- ☒ sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo;



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
MUNICÍPIO DE PARAÍSO DAS ÁGUAS

☒ pesquisa direta com, no mínimo, 3 (três) **fornecedores**, mediante solicitação formal de cotação, por meio de ofício ou e-mail;

☐ pesquisa através de notas fiscais eletrônicas emitidas em características similares;

☐ outros: \_\_\_\_\_

Foi realizado pesquisa no PNCP, Banco de Preços e em outros entes públicos, até foram encontrados alguns itens semelhantes, mais em quantidades muito maiores que acabam influenciando no valor unitário, outros em cores diferentes que também influenciam no valor e outros tipo as lixeiras que é com pedal e encontrou sem pedal isso também influenciam no valor e também como vão ser objetos personalizados com brasão e nome da prefeitura Municipal de Paraíso das águas também altera no valor em relação a objetos simples sem personalização.

Os sacos de lixo geralmente se encontra por pacote com 100 unidades e sem ser personalizado e o fabricante entrega por kg e personalizado, mais a equipe de planejamento irá estudar a possibilidade de alteração no cadastro para aquisição por unidade junto aos fabricantes para não ocorra um possível fracasso na realização do processo licitatório e prejuízo para a Administração Pública.

Os orçamentos foram solicitados à empresas do ramo e sítios eletrônicos ou domínio amplo e encontram-se dentro do valor de mercado, conforme orçamentos em anexo. Para os valores máximos foram calculados conforme a média dos orçamentos apresentados.

A partir do quantitativo estudado em atendimento à unidade demandante e os parâmetros obtidos através das pesquisas de mercado realizadas no presente estudo, que intentaram o valor mais próximo possível do praticado no mercado, segue estimativa do valor da contratação conforme documentos anexos e exposto na tabela abaixo:

Item	Cód Item do sistema	Objeto/Descrição	Un. De Medida	Valor Unitário	Qtde	Metodologia (média)
1	24329	SACO PLÁSTICO DE LIXO; COR: LARANJA, 60 LITROS, GRAMATURA: 0,007 MICRAS, COM ESCRITA EM UM LADO NA COR PRETA, COM ESCRITA CONFORME MODELO DESCRITO NO EDITAL.. <b>AMPLA CONCORRÊNCIA</b>	kg	R\$45,50	1.350	R\$ 61.425,00



**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**  
**MUNICÍPIO DE PARAÍSO DAS ÁGUAS**

1.2	24329	IDEM AO ITEM 1 <b>COTA RESERVADA PARA ME/EPP EM 25% (VINTE E CINCO POR CENTO)</b>	Kg	R\$45,50	450	R\$20.475,00
2	25034	CONTAINER DE LIXO 1000 LITROS COM PEDAL EM POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE (PEAD), COM PROTEÇÃO CONTRA RAIOS ULTRAVIOLETA E CONTÉM UM ADITIVO EXTRA ANTIOXIDANTE, EM CONFORMIDADE COM A NORMA EN840, COM RODAS DE BORRACHA COM 200MM DE GIRATÓRIOS, SENDO 2 COM FREIOS E GARFOS EM AÇO COM TRATAMENTO ANTICORROSIVO, REFORÇO EM CHAPA DE AÇO E DRENO COM TAMPA ROSQUEÁVEL PARA ESCOAMENTO DE LÍQUIDOS, NA COR PRETA E APROVADO PELA NORMA ABNT NBR 15911-3. <b>ITEM EXCLUSIVO PARA ME E EPP.</b>	Un.	R\$3.552,14	10	R\$35.521,40
3	25063	LIXEIRA RETANGULAR COM PEDAL, COM CAPACIDADE PARA 50 LITROS EM POLIPROPILENO, NA COR AZUL, COM ESCRITA NA PARTE FRONTAL EM NEGRITO "LIXO SECO". <b>ITEM EXCLUSIVO PARA ME E EPP.</b>	Un.	R\$151,66	29	R\$4.398,14
4	25064	LIXEIRA RETANGULAR COM PEDAL, COM CAPACIDADE PARA 50 LITROS EM POLIPROPILENO, NA COR MARROM, COM ESCRITA NA PARTE FRONTAL EM NEGRITO "LIXO ÚMIDO". <b>ITEM EXCLUSIVO PARA ME E EPP.</b>	Un.	R\$151,36	27	R\$4.086,72
5	25071	LIXEIRA RETANGULAR COM PEDAL, COM CAPACIDADE PARA 50 LITROS EM POLIPROPILENO, NA COR BRANCA, COM ESCRITA NA PARTE FRONTAL EM NEGRITO "LIXO NÃO RECICLÁVEL". <b>ITEM EXCLUSIVO PARA ME E EPP.</b>	Un.	R\$174,60	07	R\$1.222,20
6	21074	SACO DE LIXO PARA COLETA SELETIVA NA COR AZUL 0,007 MICRAS DE 60 LITROS. <b>ITEM EXCLUSIVO PARA ME E EPP.</b>	Kg	R\$27,90	50	R\$1.395,00
7	21076	SACO DE LIXO PARA COLETA SELETIVA NA COR MARROM 0,007 MICRAS DE 60 LITROS. <b>ITEM EXCLUSIVO PARA ME E EPP.</b>	Kg	R\$27,90	20	R\$558,00
8	21075	SACO DE LIXO PARA COLETA SELETIVA NA COR VERDE 0,007 MICRAS DE 60 LITROS. <b>ITEM EXCLUSIVO PARA ME E EPP.</b>	Kg	R\$27,90	50	R\$1.395,00

O valor total estimado da contratação é de R\$130.476,46 (Cento e trinta mil quatrocentos e setenta e seis reais e quarenta e seis centavos).

**10. DO ALINHAMENTO AOS INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO DA ADMINISTRAÇÃO**

O objeto estudado encontra-se alinhado com o planejamento orçamentário do município.

**11. DO DEMONSTRATIVO DO RESULTADO PRETENDIDO EM TERMOS DE ECONOMICIDADE E DE MELHOR APROVEITAMENTO DOS RECURSOS HUMANOS, MATERIAIS E FINANCEIROS DISPONÍVEIS**

O objeto estudado, nos termos propostos e justificados no presente relatório, apresentam



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
MUNICÍPIO DE PARAÍSO DAS ÁGUAS

melhor economia e aproveitamento dos recursos humanos; materiais e financeiros ora disponíveis.

Sendo assim, com a abtenção do resultado pretendido, a Administração Municipal visa dar continuidade ao projeto de Coleta Seletiva, realizado anualmente, visando a separação do lixo seco pela população através de um incentivo de doação de sacos de lixos, realizado a base de troca, onde a população deposita seu lixo seco e coloca para recolhimento nos dias de coleta seletiva, determinado para cada região e recebe outro saco para estar colocando seu lixo pra ser recolhido no próximo dia da coleta.

Além dos sacos serão adquiridas lixeiras e containers para serem colocados em pontos estratégicos, devendo ser verificado o alcance dos objetivos propostos no relatório de consecução dos objetivos, elaborado ao final da contratação e tem a finalidade também de atender as necessidades dos setores do Pronto Atendimento Municipal e Endemias e tem como meta o fornecimento de sacos de lixo permitindo conservação das unidades, bem como a limpeza e conservação das vias públicas e terrenos baldios da sede e distritos. Pronto Atendimento: armazenamento e destinação dos resíduos do tipo não infectantes, previstos na Lei nº 12.305, de 2 de agosto de 2010, como do tipo não perigosos não inertes (Classe II A); Endemias: armazenamento de resíduos coletados pelos servidores que realizam o “controle mecânico” que atuam na manutenção de vias, dos quintais, terrenos baldios, diretamente na eliminação dos focos de acúmulo de água, locais propícios para criação dos mosquitos.

**12. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PARA ADEQUAÇÃO DO AMBIENTE DO ÓRGÃO DA ADMINISTRAÇÃO PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO**

- ☒ A operacionalização da contratação do objeto estudado não requer adequações no ambiente do órgão de acordo com as especificações apresentadas.
- ☐ A operacionalização da contratação do objeto estudado requer as alterações e adequações abaixo descritas no ambiente do órgão:.

**13. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

- ☒ Para a solução indicada não há contratações que guardam relação/afinidade/dependência com o objeto da contratação pretendida, sejam elas já realizadas ou dependente de contratação futura.



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
MUNICÍPIO DE PARAÍSO DAS ÁGUAS

☐ Para a solução indicada exige-se contratação correlata para viabilizar sua manutenção, assistência técnica ou instalação, que deverá ocorrer através de contratação em andamento (ou a ser formalizada), nos termos abaixo descritos:

**14. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO**

☒ A contratação do objeto estudado se dará de forma dividida por itens, por se mostrar tecnicamente e economicamente viável, além de permitir um número maior de interessados na participação da disputa, aumentando a competitividade e a viabilização de melhores propostas e atendimento também aos benefícios concedidos as MEs e EPPs (LC 123/2006).

☐ A contratação do objeto não será parcelada por item, considerando prejuízos para o município em relação ao conjunto e a perda de economia de escala, além do melhor aproveitamento dos recursos disponíveis e facilitação do plano de fiscalização.

**15. DOS POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS DECORRENTES DA CONTRATAÇÃO**

☒ A presente contratação não representa riscos de impactos ambientais.

☐ Para a presente contratação, verifica-se o impacto ambiental abaixo relatado, sendo sugeridas as ações destacadas a seguir com intuito de combater/minimizar os efeitos causadores: \_\_\_\_\_.

**16. DO GERENCIAMENTO DE RISCOS**

☒ O presente estudo identificou os riscos abaixo relacionados, cujas ações mitigadoras sugeridas, se de atribuição dos fiscais, devem ser acrescidas às previstas no plano de fiscalização:

RISCOS IDENTIFICADOS	MEDIDAS MITIGADORAS (AÇÕES PARA OBSERVÂNCIA DOS FISCAIS/ COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO <sup>5</sup> , ETC)	RESPONSÁVEIS
Impugnação do Processo Licitatório.	Revistar o Termo de Referência e certificar que o mesmo não possua cláusulas que cerceiem a participação de interessados ou que, de alguma forma, deixem um licitante em situação	Equipe de Planejamento da Contratação e Comissão de Contratação.

<sup>5</sup> Se a adoção da ação mitigadora por ex. for de competência da comissão de contratação na elaboração do edital, mencionar no quadro para que o agente respectivo observe a sugestão e adote a ação.





ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
MUNICÍPIO DE PARAÍSO DAS ÁGUAS

	privilegiada para concorrer. Corrigir ou adequar o edital que foram motivos de impugnação e republicar o edital (se for o caso).	
Definição inadequada de itens da contratação ou customização excessiva na descrição dos bens.	Realizar revisão da escolha dos itens e seus descritivos. Caso tenha ocorrido definição inadequada, realizar novo descritivo e realizar nova licitação.	Equipe de Planejamento da Contratação juntamente com as áreas requisitantes.
Distorções de preços quanto ao praticado no mercado.	No caso de contratação com itens superiores ao de mercado, orienta-se a rescisão do contrato; abertura de processo de apuração de fatos para solicitar ressarcimento e realizar nova licitação. Na situação de preços subestimados, realizar nova pesquisa de preços, adequando os valores e realizar nova licitação.	Equipe de Planejamento da Contratação; Jurídico (se for o caso).
Baixo interesse na participação em itens do certame, causando itens fracassados ou desertos.	Verificar os motivos para baixa participação nos itens, realizando esforços no sentido de dirimir tal problema.	Equipe de Planejamento da Contratação.
Gestão e/ou Fiscalização Inadequada.	Treinamento dos responsáveis ou alteração da equipe por membros que tenham conhecimento técnico conforme o objeto da licitação.	Secretário (ordenador de despesas) ou Chefe imediato juntamente com o controle interno.
Falha na execução do objeto.	Equipe de Fiscalização deverá utilizar o plano básico de fiscalização para realização dos procedimentos que formalizam os atos administrativos.	Equipe de Fiscalização.
Descumprimento de prazos na entrega dos itens ou Itens em desacordo com os requisitos estabelecidos no TR.	Gestor do contrato poderá realizar uma reunião de iniciação elucidando as diretrizes prevista no modelo de gestão do contrato, devendo documentar todos os esclarecimentos realizados em	Equipe de Fiscalização.





ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
MUNICÍPIO DE PARAÍSO DAS ÁGUAS

	ata que deve ser assinada pelos representantes das partes contratantes. E caso seja descumprindo, notificar o fornecedor, solicitando adequação ao previsto no Edital com fixação do prazo, e aplicação de penalidade.	
Apresentação de intenção de recurso e/ou recurso contestando o resultado da licitação.	Estabelecer os critérios de seleção do fornecedor, verificar a legislação e jurisprudência aplicada nesse tipo de contratação. Verificar se é plausível a intenção de recurso, caso seja acatado, realizar os procedimentos cabíveis.	Equipe de Planejamento da Contratação; Comissão de Contratação; Jurídico.
Contratada não manter as condições de habilitação e qualificação estabelecidas no contrato.	1. Fiscal do contrato deve exigir a comprovação por parte da contratada da manutenção de todas as condições de habilitação e qualificação ao longo da execução do contrato, abrindo procedimento administrativo para aplicação de sanções e execução da garantia em caso de desconformidade dos serviços prestado. 2. Contrato pode ser rescindido, providenciando-se nova licitação com a solução mais adequada.	Equipe de Fiscalização.
Necessidade de o fiscal se ausentar em face de acompanhamento de outras contratações.	1. Realizar cronograma para acompanhamento e recebimento dos produtos. 2. Notificar fiscal substituto com antecedência.	Equipe de Fiscalização e Gestor da Pasta.

**17. DA DECLARAÇÃO DA VIABILIDADE OU NÃO DA CONTRATAÇÃO**

☒ Devido à necessidade do objeto pretendido neste estudo e após análise das informações



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
MUNICÍPIO DE PARAÍSO DAS ÁGUAS

apresentadas pela unidade demandante, consideramos **VIÁVEL** a aquisição, **segundo as orientações técnicas contidas neste estudo.**

☐ Devido à necessidade do objeto pretendido neste estudo e após análise das informações apresentadas pela unidade demandante, consideramos **INVIÁVEL** a contratação, **segundo as orientações técnicas contidas neste estudo.**

☐ Conforme apontamentos, a partir do presente estudo a equipe sugere as seguintes adequações, para **alteração da viabilidade**, conforme abaixo descrito: .

## 18. DA EQUIPE TÉCNICA

O Estudo Técnico foi elaborado pela seguinte equipe de planejamento da contratação:

Paraíso das Águas/MS, 10 de julho de 2024.

**Adriane Rodrigues Corrêa**

Membro da Equipe de Planejamento

**André William Rodrigues Cotrim**

Membro da Equipe de Planejamento

**Geneffer Martins da silva**

Membro da Equipe de Planejamento



## VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 6722-BAB2-F8FA-E1A6

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



ADRIANE RODRIGUES CORRÊA (CPF 008.XXX.XXX-26) em 10/07/2024 09:17:05 (GMT-04:00)

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



ANDRÉ WILLIAM RODRIGUES COTRIM (CPF 043.XXX.XXX-24) em 10/07/2024 09:24:14 (GMT-04:00)

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)



GENEFFER MARTINS DA SILVA (CPF 032.XXX.XXX-86) em 10/07/2024 09:42:53 (GMT-04:00)

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://paraisodasaguas.1doc.com.br/verificacao/6722-BAB2-F8FA-E1A6>