

PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES  
Secretaria de Educação

Ofício: nº 256/2024.

Data: 14/06/2024.

De: Secretaria de Educação.  
Para: Setor de Licitação e Compras.  
A/C: Srª. Nilyê Faria de Oliveira e  
Tamires de Paiva Ferreira (Coordenadora de compras).

Prezada,

Solicitamos por meio deste, abertura de **Processo Licitatório** no tipo **Pregão Eletrônico**, através do sistema de **Registro de Preços** na modalidade **Menor Preço por Item**, nos termos da Lei nº 14.133/2021, cujo objetivo é a aquisição de eletrodomésticos e eletrônicos, para atender a demanda da Secretaria de Educação, tendo em vista as emendas parlamentares vigentes e outros recursos disponíveis para aquisição dos objetos pretendidos.

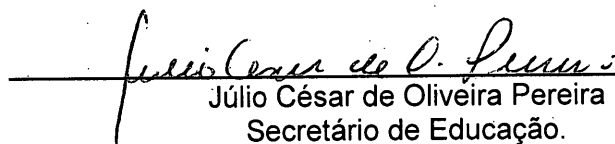
Em anexo: Estudo Técnico Preliminar, Termo de Referência, SC 6919/2024, coleta 232/2024, Formalização da demanda, Declaração do Requiritante e os orçamentos.

Valor estimado para esta aquisição: R\$ 419.027,51 (quatrocentos e dezenove mil, vinte e sete reais e cinquenta e um centavos)

Justifico tal solicitação, pois esta aquisição visa dotar as unidades escolares com os **ELETRODOMÉSTICOS** e **ELETRÔNICOS** os quais irão supri-las e aparelhá-las, proporcionando condições para melhor desenvolver as suas atividades favorecendo a resultados mais efetivos.

Setor Requiritante: Secretaria de Educação (centro de custo 10).

Atenciosamente,

  
Júlio César de Oliveira Pereira  
Secretário de Educação.

## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. OBJETO

1.1. O presente documento tem por objetivo estabelecer as condições gerais que orientarão o **Processo Licitatório** no tipo **Pregão Eletrônico**, através do sistema de **Registro de Preços** na modalidade **Menor Preço por Item**, com entrega parcelada, para aquisição de eletrodomésticos e eletrônicos, em conformidade com a Lei 14.133/2021, para atender a demanda da Secretaria de Educação, tendo em vista as emendas parlamentares vigentes e outros recursos disponíveis para aquisição dos objetos pretendidos.

### 2. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

2.1. Os códigos descritos abaixo (CATMAT), obtidos no site [catalogo.compras.gov.br](http://catalogo.compras.gov.br), contém as descrições que mais se aproximam do produto, prevalecendo as **descrições deste Termo de Referência**.

2.2. Em alguns itens, conforme quadro descritivo abaixo, foram citadas algumas marcas como referência, assim como prevê a Lei 14.133/2021 em seu Art. 41, inciso I, d, para que seja melhor compreendida a descrição do objeto a ser licitado.

Não há vedação a uma marca/produto específico, nos termos do Art. 41, inciso III, da Lei 14.133/2021, desde que a marca a ser fornecida atenda a todas as especificações contidas no ETP e Termo de Referência, assim como os critérios de qualidade.

2.3. Os itens se enquadram na classificação de bens comuns, segundo o art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

### 2.4. CRITÉRIO DE JULGAMENTO

2.4.1. O Processo licitatório será elaborado e executado seguindo as diretrizes da Lei 14.133/2021 em sua forma Pregão Eletrônico, por Sistema de Registro de Preços, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**.

Os itens deverão seguir as especificações abaixo:

ITEM	PRODUTO	DESCRIÇÃO	Class Unit.	Quant	Valor unit.	Valor Total	CATMAT
1	Bebedouro/ purificador industrial refrigerado 100 litros de coluna	-Corpo e estrutura em aço inox 430; -Tampa e pés reguláveis de plástico (ABS injetado); - Baixo consumo de energia; -Refrigeração por compressor; -Tensão/potência: 110v; - 2 torneiras; - filtro com carvão ativado certificado - Armazena 100 litros de água gelada. - Possui ainda termostato para ajuste de temperatura, aparador de água reforçado e mangueira dreno e acompanha filtro multiuso para primeira Instalação.  -Certificado pelo INMETRO -Prazo de garantia de 1 ano	UNID	15	R\$ 2.260,44 00	R\$ 33.906,600 0	464109
2	TV Smart 55"	Smart TV LED  Tamanho da tela: 55".  Resolução: 4K, <i>UHD</i> (Ultra High Definition), mínimo de 2 entradas HDMI , USB, Wi- Fi, Bivolt. Frenquência 60HZ. Cor da base: preto, cor da borda: preto.  Componentes inclusos: Cabo manual e controle.  Garantia mínima de 01 ano.  Selo de eficiência energética – Classificação A	UNID	25	R\$ 2.703,67 50	R\$ 67.591,88	611855



3	Ventilador de coluna 60 cm	Ventilador tipo coluna, 60cm, voltagem 110v, cor predominante preto, potência mínima 140w, Grade de proteção metálica removível, ajuste de inclinação, ajuste de velocidade, silencioso, Garantia mínima de 01 ano. Selo de eficiência energética – Classificação A	UNID	10	R\$ 341,9967	R\$ 3.419,9670	453575
4	Ventilador de parede 60 cm	Ventilador de parede, 60 cm, potência mínima do motor: 150W, alimentação bivolt, mínimo de 3 pás. Controle de velocidade, rotativo, movimento oscilante. Marca referência: Tufão. Selo de eficiência energética – Classificação A	UNID	300	R\$ 318,5667	R\$ 95.570,0100	445459
5	Ventilador de teto	Ventilador tipo teto, velocidades: 3. Número de hélices: 3. Controle de reversão. Sem lustre. Inclui cabos de ligação. Cores das pás: branco ou grafite. Dimensões aproximadas: (AxLxP): 39 x 96 x 96 cm; Potência mínima- 130W. Voltagem: 110v/127v.	UNID	2	R\$ 321,2933	R\$ 642,5866	458048
6	Caixa de som amplificada	Do tipo portátil e amplificada; Conectividade via Bluetooth; Bateria recarregável integrada; 160W RMS de potência e conexões como RCA L/R, porta USB, entrada auxiliar de 3,5mm, microfone/guitarra/violão com controle de volume. Luzes dinâmicas de LED	UNID	20	R\$ 1.576,7583	R\$ 31.535,1660	385361

per



		<p>Composição</p> <p>Transdutores: 2x 155mm, woofer de 5,25", 2x 55mm, tweeter de 2,25"</p> <p>Tamanho do Woofer: 5,25"</p> <p>Formato de Mídia: mp3, wma, wav</p> <p>Requisitos do Sistema</p> <p>Android, iOS e Windows Phone</p> <p>Compatibilidade: maioria dos dispositivos móveis com Bluetooth</p> <p>Indicado para Microfone, Guitarra, Violão, Smartphones</p> <p>Resposta de Frequência: 45 Hz - 20 KHz</p> <p>Alimentação: Cabo de alimentação CA</p> <p>Capacidade da Bateria 36Wh</p> <p>Duração Aproximada da Bateria Até 12 horas</p> <p>Tempo de Carregamento 3,5 horas</p> <p>Voltagem: Bivolt</p> <p>Cor: Preto</p> <p>Dimensões aproximadas: Altura: 71cm; Largura: 36cm; Profundidade: 37cm</p> <p>Prazo de Garantia: 01 ano</p> <p>Marca referência: <b>Caixa de Som JBL Party Box Bluetooth</b></p> <p>Selo INMETRO</p>					
7	<b>Câmeras de segurança</b>	<p>Kit 8 Câmeras Segurança 1080 Full Hd Dvr 8 canais alta resolução c/ acessórios e HD1 ou 2TB.</p> <p>Acesso via smartphone e computador</p> <p>Conteúdo do KIT:</p> <p>01 dvr full hd 08 canais</p> <p>04 câmeras importadas bullet full hd 1080p com infravermelho</p>	KIT	25	R\$ 740,3333	R\$ 18.508,33	612718

*per*

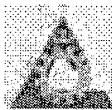
		<p>04 câmeras importadas dome full hd 1080p com infravermelho</p> <p>01 hd de 1tb ou 2tb interno</p> <p>01 fonte eletrônica chaveada 12v 10a bivolt</p> <p>100 metros de cabo coaxial flexível 4mm 80% de malha</p> <p>16 conectores bnc</p> <p>antirruído parafuso e mola</p> <p>08 conectores p4 macho com borne</p> <p>01 mouse usb</p>					
8	<p><b>Fragmentadora (trituradora) 15 folhas 18 litros 110v</b></p>	<p>Capacidade de corte 15 folhas A4, 1 CD/DVD, 1 Cartão Tipo de corte Partículas Tamanho do corte 4*35mm Largura da entrada 220mm Velocidade de corte 2,6m/min (15 folhas) Nível de segurança P4 Funções de corte Papel /cartão de crédito / grampos CD Ciclo de corte ≥2,6 min Capacidade da lixeira: de 18 a 20 litros. Nível de ruído ≥70DB Voltagem 110v 60Hz (ou) 220v 50Hz Modo reverso Sim Ciclo de trabalho / Descanso 6mins on / 50mins off Dimensões 36 x 24,5 x 48cm Cor Preto</p> <p>Peso 5.5 Kg.</p> <p>Selo INMETRO.</p>	UNID	2	R\$ 1.538,00 00	R\$ 3.076,0000	602492
9	<p><b>Lavadora de roupas 15kg</b></p>	<p>Capacidade: 15 Kg</p> <p>Tipo de abertura: Superior</p> <p>Painel de controle: Digital</p> <p>Material da tampa: Vidro temperado e ABS</p> <p>Cesto: Inox com base de plástico</p> <p>Dispenser de sabão em pó</p>	UNID	07	R\$ 2.628,33 33	R\$ 18.398,333 1	445414

*pen*



		Dispenser de sabão líquido Dispenser de amaciante Dispenser de alvejante Pés niveladores Alças laterais Níveis de água: 4 Desligamento automático Seleção por tipo de roupa Função molho Função nível de sujeira Filtro elimina fiapos Seleção por cor de roupa Avança etapas Número de enxagues: 3 Ciclo para amaciante Classificação energética: A Plugue e tomada: 10A Selo Inmetro Potência: 620W Voltagem: 110V Dimensões aproximadas (A x L x P) 100 x 63 x 70 cm. Selo de eficiência energética – Classificação A					
10	Pipoqueira elétrica profissional (de bancada)	Material: Estrutura em aço inox, portas e vitrines em vidro e panela basculante com tampa em aço inox Dimensões aproximadas: 56x42x68cm Dimensões da Panela: 9 x 21 cm Voltagem: 110V Potência: mínima 1200 watts Lâmpada para iluminação interna Gaveta de resíduos em aço inox. Itens Inclusos:	UNID	02	R\$ 2.533,18 00	R\$ 5.066,3600	373051

per



		1 Pipoqueira Elétrica; 1 Panela Basculante; 1 Lâmpada; 1 Misturador.  <b><u>Marca referência:</u></b> <b><u>Pipoqueira</u></b> <b><u>Profissional Elétrica</u></b> <b><u>110v Doce Salgada</u></b>					
11	Lavadora de Pressão	Tipo alta pressão;  -Motor 110 volts;  - pressão mínima de 1885 (ib/pol2/130bar)  - vazão mínima de 700(l/h);  - gatilho com esguicho regulável;  - engate rápido ao sistema de sucção da água;  - Recipiente para aplicação de produtos químicos;  Potência mínima de 3,3 Kw;  Dimensões mínimas (c x l x a) de 830 x 660 x 1060 mm;  - peso máximo 60 kg;  Mangueira de 10 m;  - limitador de pressão;  Carrinho com alça de transporte;  Dosador de detergente integrado e bico fresador.	UNID	10	R\$ 616,3300	R\$ 6.163,3000	447126
12	Forno Micro-ondas	Gabinete Monobloco em aço galvanizado revestido interna e externamente com pintura eletrostática em pó, na cor branca.  Iluminação interna  Voltagem 110V ou 220V, conforme a demanda.  Largura mínima 5000mm	UNID	4	R\$ 695,7717	R\$ 2.783,0868	399613

pcw





		Altura mínima 2900mm Profundidade mínima 3900mm Volume mínimo 30 litros.					
13	Geladeira Frost Free	Refrigerador vertical combinado, linha branca, sistema de refrigeração "frost free" com capacidade mínima de 300 litros – Largura máxima 620mm; Capacidade total de 380 litros. Gabinete tipo "duplex" com duas portas (freezer e refrigerador). Refrigerados vertical combinado, linha branca. Sistema de refrigeração "frost free". Sistema degelo "Frost free". Gás refrigerante R600a ou R134a. Voltagem 110V e 220V conforme a demanda.	UNID	6	R\$ 2.357,89 00	R\$ 14.147,340 0	357794
14	Ar condicionado o 12000 BTUs	AR CONDICIONADO SPLIT SISTEMA INVERTER, Capacidade mínima 12.000 BTU/H, versão quente frio, 220 v, compressor rotativo, cor do painel branco ou gelo, controle remoto sem fio, selo PROCEL, faixa de classificação "A" no consumo de energia, com certificação do INMETRO, garantia mínima de 01 ano no equipamento e compressor	UNID	06	R\$ 2.209,50 00	R\$ 13.257,000 0	440744
15	Ar condicionado o 18000 BTUs	AR CONDICIONADO SPLIT SISTEMA INVERTER, Capacidade mínima 18.000 BTU/H, versão quente frio, 220 v, compressor rotativo, cor do painel branco ou gelo, controle remoto sem fio, selo PROCEL, faixa de classificação "A" no consumo de energia, com Certificação do INMETRO, garantia mínima de 01 ano	UNID	16	R\$ 3.211,53 33	R\$ 51.384,53	440745

*per*

		no equipamento e compressor					
16	Ar condicionado o 22000 BTUs	AR CONDICIONADO SPLIT SISTEMA INVERTER, capacidade mínima de 22.000 BTU/H, versão quente frio, 220 v, compressor rotativo, cor do painel branco ou gelo, controle remoto sem fio, selo PROCEL, faixa de classificação "A" no consumo de energia, com certificação do INMETRO, garantia mínima de 01 ano no equipamento e compresso	UNID	5	R\$ 4.342,33 67	R\$ 21.711,683 5	453530
17	Freezer	Freezer horizontal 110v, contendo dreno frontal de descongelamento, dotados de pés com rodízios para facilitar sua movimentação, Revestimento interno e externo em Aço pré-pintado preferencialmente na cor branca, 2 portas e capacidade para aproximadamente 500 litros, controle de temperatura externo, Temperatura mínima/máxima: -16°C a -20°C, Garantia mínima 12 meses, classificação energética A	UNID	2	R\$ 3.386,00 00	R\$ 6.772,0000	432552
18	Balança eletrônica de alimentos.	Balança eletrônica de alimentos. Especificação do item: balança eletrônica - tipo: bancada; capacidade: 50 kg; dimensões: 28 cm x 45 cm x 43 cm	UNID	20	R\$ 1.254,66 67	R\$ 25.093,33	606462

*Assinatura*

		(lxaxp); plataforma / prato: 33 cm x 28 cm; alimentação: 110/220 volts; visor: digital; interface de comunicação: não aplicável; complementação da especificação: bandeja em aço inox, plataforma em aço carbono e pintura epoxi. pés em borracha. altura da coluna: 41 cm					
<b>TOTAL</b>							<b>R\$ 419.027,51</b>

### 3. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

**3.2.** O objeto visa dotar as unidades escolares e Secretaria demandante com os itens visando supri-las e aparelhá-las, proporcionando condições para melhor desenvolver as suas atividades favorecendo a resultados mais efetivos.

Além disso, com a aquisição dos itens podem ser considerados os seguintes pontos positivos:

Melhoria da Infraestrutura:

**Equipamentos Modernos:** A aquisição de novos eletrodomésticos e eletrônicos garante que as escolas estejam equipadas com tecnologias modernas, o que é essencial para criar um ambiente de ensino mais eficiente e eficaz.

**Atualização Tecnológica:** A introdução de novos equipamentos pode substituir os antigos e obsoletos, que podem estar gastando mais energia ou necessitando de reparos constantes, reduzindo os custos de manutenção a longo prazo.

Suporte ao Processo Educacional

**Ambientes Confortáveis:** Eletrodomésticos como ar-condicionado e ventiladores garantem que salas de aula e espaços administrativos sejam confortáveis, melhorando a concentração e o desempenho de alunos e professores.





## Impacto Social

**Qualidade do Ensino:** A melhoria da infraestrutura e de conforto nas escolas pode contribuir diretamente para a qualidade do ensino, refletindo em melhores índices de aprendizado e desempenho escolar.

**Motivação dos Alunos e Professores:** Um ambiente bem equipado e confortável pode aumentar a motivação tanto dos alunos quanto dos professores, promovendo um ambiente mais produtivo e agradável.

Esses pontos destacam a importância da licitação de eletrodomésticos e eletrônicos para a Secretaria de Educação e escolas, mostrando como essa iniciativa pode beneficiar diretamente o ambiente educacional e a gestão escolar.

**3.3.** Pela não obrigatoriedade do Plano Anual na competência de 2023, o mesmo não foi elaborado, porém considerando a necessidade da aquisição e verificada a disponibilidade financeira de recursos, justifica-se a possibilidade da contratação/aquisição.

## 4. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

**4.1.** A solução para atender as necessidades da Secretaria demandante é a realização do processo licitatório visando a aquisição de forma parcelada dos itens objetos deste. O certame será regido pela lei 14.133/2021, onde será adotado o critério MENOR PREÇO POR ITEM, do tipo Pregão Eletrônico, através do sistema de Registro de Preços. Após o Estudo Técnico Preliminar esta foi selecionada como a opção mais viável, pretendendo-se alcançar, com a presente contratação, a conciliação entre os menores custos possíveis (economicidade) e o atendimento adequado das necessidades da Administração Pública.

**4.2.** A contratação de empresas para fornecimento destes objetos pretende de forma integrada, gerar resultados que atendam à necessidade de tal contratação, conforme podemos enumerar: entrega do objeto pretendido dentro do prazo estipulado, cumprimento do prazo de garantia, disponibilização de todos os objetos nas quantidades estimadas e qualidade exigida e prevista, adoção de boas práticas de sustentabilidade por parte da contratada.

## 5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

### 5.1. Sustentabilidade

**5.1.1.** Para os itens em que se aplicarem, os mesmos deverão conter os Selos de eficiência energética, por este âmbito eficiência energética pode ser considerada a **energia que se**

**deixa de produzir**, sendo assim, sustentabilidade também é utilizar os recursos naturais de forma eficiente.

## **5.2. Subcontratação**

**5.2.1.** Não haverá necessidade de subcontratação para esta contratação.

## **5.3. Da garantia**

**5.3.1.** Para o(s) que couber(em), deverá possuir prazo de garantia de no mínimo 12 (doze) meses, a partir do recebimento do item, de tal forma que a data de validade não seja inferior ao período pretendido para o uso, de acordo com estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código do Consumidor).

**5.3.2.** Caso haja a necessidade de envio do item para serviços de garantia e assistência técnica, o envio será custeado pelo fornecedor.

**5.3.3.** O fornecedor será responsável pela retirada do produto no local em que ele se encontrar ou pelo recebimento e custeio do envio via Correios/transportadora.

## **5.4. Da exigência de amostras**

**5.4.1.** Para esta aquisição não se faz necessário o prévio envio de amostra física, salientando que o fornecedor que propor o menor valor do item em questão, deverá ser apresentado arquivo visual digitalizado com boa visualização contendo todas as informações pertinentes para a prévia análise da CONTRATANTE.

Responsável pela análise: Ricardo Luis Alves de Almeida / Contato: (32) 3422-2097-Sec. de Educação.

## **5.5. Da indicação de Marcas ou Modelos**

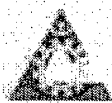
**5.5.1.** Apesar de algumas marcas serem citadas como referência, não há obrigatoriedade quanto a modelo/marca, desde que se cumpram todas as especificidades exigidas neste Termo.

## **5.6. Da vedação de Marcas ou Modelos**

**5.6.1.** Para esta aquisição não há vedação de marcas ou modelos.

## **6. DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA**

**6.1.** As entregas deverão ser providenciadas mediante envio prévio da Autorização de Fornecimento emitida pelo Setor de Compras e entregues em até 15 (quinze) dias após o recebimento da mesma, podendo ser prorrogado por mais 15 dias;



**6.1.** É de responsabilidade da **CONTRATADA** entregar os produtos nos locais constantes nas Autorizações de Fornecimento, sob pena de multa por atraso, sem prejuízo a outras sanções, observadas as determinações da Administração;

**6.2.** Caso seja, pelo recebedor, detectado alguma irregularidade nos produtos, mediante simples declaração de constatação, será de pleno rejeitado o seu recebimento.

**6.3.** As entregas deverão ser feitas no(s) endereço(s) informado(s) pela **CONTRATANTE** via e-mail ou constante na Autorização de Fornecimento previamente enviada;

**6.4.** O horário de entrega será das 08:00 às 16:00 horas, **exclusivamente em dias úteis**.

## **7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

### **7.1. A contratada deverá:**

I. Fornecer o produto em estrita conformidade com as especificações exigidas neste Termo de Referência;

II. Realizar as entregas no local especificado pela **CONTRATANTE** nas Autorizações de Fornecimento;

III. Substituir e/ou corrigir, em no máximo 15 (quinze) dias úteis, a contar da recusa do recebimento, o produto/equipamento que apresentar defeito ou não conformidade com as especificações deste Termo de Referência;

IV. Assumir total responsabilidade com despesas relativas a transporte, fretes, bem como qualquer outra relacionada à entrega do(s) produto(s).

V. A **CONTRATADA** é obrigada a pagar todos os tributos e contribuições fiscais que incidam ou venham incidir, direta ou indiretamente, sobre os produtos/equipamentos;

VI. A **CONTRATADA** é obrigada a entregar o pedido integral que está na Autorização de Fornecimento no prazo de 15 (quinze) dias podendo ser prorrogado por período igual, sob pena de cancelamento do empenho impossibilitando o recebimento posterior;

VII. A **CONTRATADA** deverá colocar na nota fiscal o número da Autorização de Fornecimento e o número de Empenho.

VIII. Caso a contratada não apresente carta de correção no prazo estipulado, o prazo para pagamento será recontado, a partir da data de sua apresentação.

*per*

**IX.** Durante o prazo de garantia, o licitante vencedor obriga-se a substituir ou reparar, às suas expensas, qualquer produto/equipamento que apresente defeito que não seja decorrente do desgaste natural ou do incorreto manuseio.

**X.** Caso haja a necessidade de envio do item para serviços de garantia e assistência técnica, o envio será custeado pelo fornecedor. O fornecedor será responsável pela retirada do produto no local em que ele se encontrar ou pelo recebimento e custeio do envio via Correios/transportadora.

## **8. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

### **8.1. A contratante deverá:**

- I.** Ser responsável pela observância às leis, decretos, regulamentos, portarias e demais normas legais, direta e indiretamente aplicáveis a Ata/Contrato;
- II.** Assegurar os recursos orçamentários e financeiros para custear a aquisição dos produtos/equipamentos;
- III.** Ter brevidade no envio da Autorização de Fornecimento ao fornecedor, seguindo prazos estabelecidos neste Termo.
- IV.** Promover o acompanhamento e a fiscalização da entrega do(s) objeto(s) da aquisição.
- V.** Fornecer todos os elementos básicos e dados complementares durante todo o processo.
- VI.** Zelar para que durante a vigência do Contrato sejam cumpridas as obrigações assumidas por parte da **CONTRATADA**, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

**8.2 .** Promover o acompanhamento e a fiscalização da entrega do(s) objeto(s) da aquisição, cujo responsável pela fiscalização do Contrato será:

- RICARDO LUIZ ALVES DE ALMEIDA (Secretaria de Educação)

## **9. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO**

### **9.1. Recebimento**

**9.1.1.** Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.





## **9.2. LIQUIDAÇÃO**

**9.2.1.** Quando for constatada qualquer irregularidade na Nota Fiscal, será imediatamente solicitada à empresa adjudicatária, carta de correção quando couber, ou ainda pertinente regularização, que deverá ser encaminhada no prazo de 5 dias úteis.

## **9.3. PAGAMENTO**

**9.3.1.** O pagamento do objeto deste Termo será efetuado em moeda corrente, através de ordem bancária, sem juros e atualização monetária, até 30 dias após apresentação de Nota Fiscal.

## **10. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

**10.1.** O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de Licitação, na modalidade **Pregão**, sob a forma **Eletrônica, Sistema de Registro de Preços**, com adoção do critério de julgamento pelo **menor preço por item**.

### **10.2. Forma de fornecimento**

**10.2.1.** O fornecimento será feito de forma **PARCELADA**, de acordo com a necessidade do requisitante.

### **10.3. Da habilitação jurídica, fiscal trabalhista e econômico-financeira**

**10.3.1.** Os documentos necessários para habilitação do fornecedor para habilitação se encontrarão descritos no Edital.

### **10.4. Da qualificação Técnica**

**10.4.1.** A interessada deverá apresentar pelo menos 01 (um) Atestado de Capacidade Técnica, expedido por órgão público federal, estadual ou municipal, ou por empresas públicas ou privadas, em nome da empresa licitante, comprovando que a mesma já executou, de forma satisfatória, a execução do(s) objeto(s) deste.

## **11. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**



11.1. O valor estimado para contratação é **R\$ 419.027,51 ( Quatrocentos e dezenove mil vinte e sete reais e cinquenta e um centavos)**, de acordo com o quantitativo contido no Estudo Técnico Preliminar e valores cotados no Relatório do Bando de Preços, documentos anexados a este Termo.

11.2. No preço propostos pelo fornecedor já deverão estar incluídos todos os custos necessários para o cumprimento do objeto da licitação, bem como todos os impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre o objeto licitado.

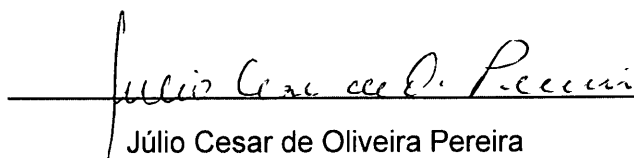
## 12. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

12.1. A contratação será atendida pela seguinte dotação:

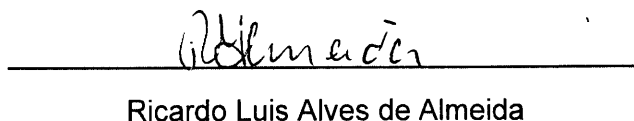
SETOR	UNIDADE
Secretaria de Educação	Centro de custo 10 - Secretaria de Educação

## 13. DA VIGÊNCIA

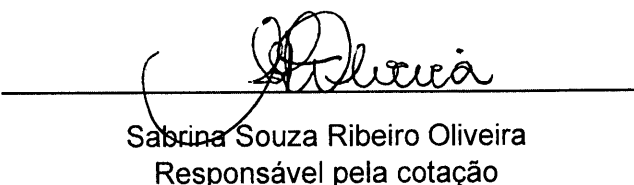
13.1. O Contrato deverá perdurar por um período de 12 (doze) meses ou até o término do valor empenhado.

  
Júlio Cesar de Oliveira Pereira

Secretário de Educação

  
Ricardo Luis Alves de Almeida

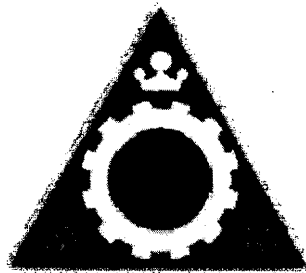
Fiscalização da Ata

  
Sabrina Souza Ribeiro Oliveira  
Responsável pela cotação

**ANEXO I - QUANTITATIVO MÍNIMO**

ITEM	PRODUTO	QUANTITATIVO MÍNIMO
1	Bebedouro/ purificador industrial refrigerado 100 litros de coluna	05
2	TV Smart 55"	05
3	Ventilador de coluna 60CM	03
4	Ventilador de parede	100
5	Ventilador de teto	1
6	Caixa de Som Amplificada	05
7	Câmeras de segurança	05
8	Fragmentadora (trituradora) 15 folhas 18 litros 110v	1
9	Lavadora de roupas	3
10	Pipoqueira elétrica profissional	1
11	Lavadora de Pressão	3
12	Forno de Microondas 30 Litros	1
13	Geladeira Frost free	1
14	Ar Condicionado 12000 BTUs	1
15	Ar Condicionado 18000 BTUs	5
16	Ar Condicionado 22000 BTUs	1
17	Freezer 500 litros	1
18	Balança	1

*fever*



## PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES

### Secretaria de Educação

#### DECLARAÇÃO DO SETOR REQUISITANTE.

Eu, Ricardo Luis Alves de Almeida, Secretário Escolar, declaro por meio desta que a referida secretaria cumpriu integralmente todas as exigências estabelecidas pela nova Lei de Licitações, Lei 14.133/2021, no que se refere ao planejamento, elaboração de Estudo Técnico Preliminar, Termo de Referência e obtenção de cotações de preços, em total conformidade com as instruções normativas pertinentes.

O planejamento da contratação foi elaborado de acordo com os princípios e diretrizes estabelecidas na Lei 14.133/21, garantindo a adequada definição dos requisitos do objeto, a escolha do melhor regime de contratação, a definição dos critérios de aceitabilidade das propostas e demais elementos necessários para a realização do processo licitatório.

O Estudo Técnico Preliminar foi desenvolvido de forma detalhada e consistente, contemplando a justificativa da necessidade da contratação, a descrição completa do objeto, os requisitos técnicos mínimos, os critérios de medição e pagamento, bem como quaisquer outras informações relevantes para a compreensão do objeto e a correta elaboração das propostas pelos potenciais fornecedores.

No que diz respeito às cotações de preços, foram obtidos de acordo com as orientações das instruções normativas pertinentes, garantindo a realização de pesquisa de mercado e a obtenção de propostas que refletem a realidade dos preços praticados.

Esta declaração tem o objetivo de atestar o cumprimento rigoroso das exigências legais estabelecidas pela Lei de Licitações 14.133/2021 no que tange ao Planejamento, Estudo Técnico Preliminar e obtenção de cotações de preços, demonstrando o comprometimento do setor requisitante em seguir as diretrizes legais e as melhores práticas na condução de processos licitatórios.

---

Ricardo Luis Alves de Almeida  
Secretário Escolar

ESTADO DE MINAS GERAIS  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES

CNPJ: 17.702.499/0001-81      Telefone: 422-1066  
PRAÇA SANTA RITA 462  
C.E.P.: 36770-020      - Cataguases - MG

Solicitação Nr.: 6919/2024

Data: 12/06/2024

Nr. por Centro de Custo: 886

Folha: 1/2

- ☐ Execução de Serviço
- ☐ Execução de Obra
- ☐ Compra

SOLICITAÇÃO DE MATERIAIS E/OU EXECUÇÃO DE OBRAS/SERVIÇOS

SOLICITANTE:

Centro de Custo: 10 - SECRETARIA DE EDUCACAO

Órgão: 2 - PODER EXECUTIVO

Unidade: 10 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Despesa:

Compl Elemento:

Nome do Solicitante: JÚLIO CESAR DE OLIVEIRA PEREIRA

Local de Entrega: Secretaria de Educação - Av. Manuel Inacio Peixoto, nº1142

Destinação: SOLICITAÇÃO DE AQUISIÇÃO DE ELETRODOMÉSTICOS E ELETRÔNICOS PARA ATENDER AS DEMANDAS DOS SETORES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Código da Dotação :

Identificação:

Observações:

ITENS SOLICITADOS:

Item	Quantidade	Unid.	Especificação	Preço Unit. Previsto	Preço Total Previsto
1	15	UN	BEBEDOURO INDUSTRIAL 100 LITROS DE COLUNA (02-01-00432)	2.260,4400	33.906,60
2	25	UN	SMART TV 55" (02-03-30863)	2.703,6750	67.591,88
3	10	UN	VENTILADOR COLUNA 60 cm (02-03-00154)	341,9967	3.419,97
4	300	UN	VENTILADOR DE PAREDE 60 CM (03-03-00628)	318,5667	95.570,01
5	2	UN	VENTILADOR DE TETO (02-03-00510)	321,2933	642,59
6	20	UN	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA (02-06-00038)	1.576,7583	31.535,17
7	25	KT	KIT DE 08 CÂMERAS DE SEGURANÇA (02-06-00039)	740,3333	18.508,33
8	2	UN	FRAGMENTADORA DE PAPEL (02-03-00273)	1.538,0000	3.076,00
9	7	UN	LAVADORA DE ROUPAS 15 KG. (02-03-00238)	2.628,3333	18.398,33
10	2	UN	PIPOQUEIRA ELETRICA PROFISSIONAL (02-06-00040)	2.533,1800	5.066,36
11	10	UN	LAVADORA DE ALTA PRESSÃO. (02-03-00237)	616,3300	6.163,30
12	4	UN	FORNO MICROONDAS 30 LITROS (02-03-30992)	695,7717	2.783,09
13	6	UN	GELADEIRA FROST FREE (03-15-04334)	2.357,8900	14.147,34
14	6	UN	AR CONDICIONADO 12.000 BTUS (SPLIT INVERTER) . (02-03-30670)	2.209,5000	13.257,00
15	16	UN	AR CONDICIONADO 18000 BTUS (02-06-00029)	3.211,5333	51.384,53
16	5	UN	AR CONDICIONADO SPLIT 22.000 BTU'S (02-03-00409)	4.342,3367	21.711,68
17	2	UN	FREEZER HORIZONTAL. (02-03-00236)	3.386,0000	6.772,00

Solicitante: JÚLIO CESAR DE OLIVEIRA PEREIRA: 

Cataguases, 12 de Junho de 2024.

Assinatura do Responsável

ESTADO DE MINAS GERAIS  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CATAGUASES

CNPJ: 17.702.499/0001-81      Telefone: 422-1066  
PRAÇA SANTA RITA 462  
C.E.P.: 36770-020      - Cataguases - MG

Solicitação Nr.: 6919/2024  
Data: 12/06/2024

Nr. por Centro de Custo: 886

Folha: 2/2

- ☒ Execução de Serviço
- ☐ Execução de Obra
- ☐ Compra

SOLICITAÇÃO DE MATERIAIS E/OU EXECUÇÃO DE OBRAS/SERVIÇOS

Item	Quantidade	Unid.	Especificação	Preço Unit. Previsto	Preço Total Previsto
18	20	UN	BALANÇA (03-15-04362)	1.254,6667	25.093,33
				Preço Total:	419.027,51

Solicitante: JÚLIO CESAR DE OLIVEIRA PEREIRA:

*Julio Cesar de Oliveira Pereira*

Cataguases, 12 de Junho de 2024.

Assinatura do Responsável