



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARGIRITA

Rua Joaquim Barbosa de Castro, 22-centro
Cep:36710-000 – tel: (32) 3445-1288 /1176/1179



EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA/CREDENCIAMENTO Nº 004/2024 **PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 077/2024**

PREÂMBULO:

Torna-se público que o Município de **ARGIRITA**, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrito no **CNPJ nº 17.730.011/0001-20**, neste ato representado pelo Senhor Prefeito Municipal, com sede na Rua Joaquim Barbosa de Castro, 22, Centro, CEP: 36.710-000, por intermédio do seu Agente de Contratação e Equipe de Apoio, designados pela Portaria nº 001, de 02 de janeiro de 2024, que obedecerá às disposições do [Artigo 74, Caput](#), da [Lei Federal nº 14.133, de 01 de Abril de 2021](#) e suas alterações, [Lei Complementar 123, de 14 de Dezembro de 2006](#) e suas alterações, [Lei Complementar 147, de 07 de Agosto de 2014](#) e [Lei Complementar 155, de 27 de Outubro de 2016](#), subsidiariamente e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos e na Minuta de Termo de Credenciamento, cujos termos, igualmente, o integram.

Os envelopes de habilitação deverão ser protocolados no Setor de Licitações, localizado no Paço Municipal sito na Rua Joaquim Barbosa de Castro, nº 22, Bairro Centro, Argirita-MG, a partir do dia 11 de setembro de 2024 sempre no horário de 08h00min as 16h00min.

Este credenciamento ficará aberto pelo período de 12 meses, à todas as empresas interessadas aos ramos pertinentes a qualquer tempo, bastando à comprovação de que o interessado/empresa atenda plenamente aos requisitos exigidos para prestação dos serviços, tanto no aspecto inerente quanto no tocante aos documentos necessários para a sua habilitação.

1 - DO OBJETO/SERVIÇO E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

1.1- O presente Edital tem como objeto/serviço o **“CHAMAMENTO PÚBLICO NA FORMA DE CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA (LABORATÓRIOS DE ANÁLISES CLÍNICAS) PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES DE ANÁLISES CLÍNICAS, DE ACORDO COM A TABELA DO SUS, EDITADA PELO MINISTÉRIO DA SAÚDE”**, com as características descritas no Termo de Referência.

2 - DA DESCRIÇÃO DOS ITENS:

1.2- As despesas decorrentes da execução do presente credenciamento correrão por conta das dotações orçamentárias específicas prevista no orçamento do exercício de 2024 na classificação: 3.3.90.39.00.2.03.01.10.301.0003.2.0048 1.500.000 249.

2.1- Para elaboração da sua proposta o licitante deverá considerar a especificação do item, inclusive quanto à unidade de medida, contida no Termo de Referência do **Edital de Chamada Pública/Credenciamento nº 004/2024**

2.2- Os interessados poderão pleitear o seu credenciamento conforme item 2.1, preenchendo no I II o seu interesse.

2.3- **O laboratório credenciado deverá realizar as coletas no Município de Argirita, em local com instalações adequadas para a prestação do serviço e com as devidas autorizações/licenças de funcionamento necessárias.**

2.4- **TOTAL ESTIMADO DO CREDENCIAMENTO SERÁ DE R\$ 140.596,20 (cento e quarenta mil, quinhentos e noventa e seis reais e vinte centavos).**

2.5- O atendimento do contratado contemplará a execução das atividades e serviços necessários à prestação da assistência à saúde com qualidade aos beneficiários.

3 - APRESENTAÇÃO:

3.1- Os interessados deverão apresentar um envelope fechado, devidamente lacrado, em cuja parte externa deverá constar:



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARGIRITA

Rua Joaquim Barbosa de Castro, 22-centro
Cep:36710-000 – tel: (32) 3445-1288 /1176/1179



AO MUNICÍPIO DE ARGIRITA – MG

CREDENCIAMENTO: Nº 004/2024

NOME DA EMPRESA LICITANTE:

CNPJ:

E-MAIL:

TELEFONE:

NOME DO CONTATO:

Obs.: Serão utilizados para comunicação entre a administração e a empresa credenciada, os números telefônicos e e-mails apresentados no envelope de documentação e nos documentos apresentados, sendo obrigação da Contratada informar qualquer mudança, sob risco de assumir qualquer falha na comunicação.

4 - CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO:

4.1- Poderão participar deste credenciamento as empresas interessadas:

a)- Cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto do credenciamento, conforme o disposto nos respectivos atos constitutivos;

b)- Regularmente estabelecidas no País e que satisfaçam integralmente as condições deste edital e seus anexos;

4.2- Não será permitida a participação direta ou indiretamente no presente credenciamento das empresas interessadas:

a)- Que não atendam às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

b)- Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

c)- Que se enquadrem nas vedações previstas no [Artigo 14, da Lei nº 14.133/2021](#);

d)- Que estejam sob regime de concordata, recuperação judicial ou sob decretação de falência, em processo de recuperação judicial ou extrajudicial, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;

e)- Que estejam reunidas em consórcio, qualquer que seja a forma de constituição;

f)- Possuam incompatibilidade com as autoridades contratantes ou ocupantes de cargos de direção, de chefia ou de assessoramento, referente à [Súmula Vinculante 13 do Supremo Tribunal Federal](#) que versa sobre o nepotismo, considerando-se inseridos no conceito de incompatibilidade o cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, da autoridade contratante ou de servidor da mesma pessoa jurídica, investido em cargo de direção, de chefia ou de assessoramento.

4.2.1- São condições para credenciamento dos laboratórios:

a)- Estar inscrito no CNES - Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde;

b)- Possuir Licença de Funcionamento emitida pela Vigilância Sanitária;

c)- **Possuir laboratório dentro dos limites urbanos do Município de Argirita/MG. As empresas localizadas em outros Municípios que manifestarem interesse em Credenciar, deverão realizar a coleta de materiais em Posto de Coleta, dentro do perímetro urbano do Município de Argirita/MG.**

4.3- À medida que os interessados apresentem sua documentação, e por conseguinte sua proposta de adesão ao credenciamento, a Agente de Contratação e a sua equipe de apoio se reunirão, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, contados da Protocolização do(s) envelope(s) pelos interessados, para análise dos documentos e das propostas, e após decidirá, fundamentadamente, lavrando-se a respectiva ata, pelo deferimento ou pelo indeferimento da proposta de credenciamento. Para cada **CREDENCIADO** será firmado o Termo de Credenciamento entre o **CREDENCIADO** e o Município, que será juntado nos autos do procedimento de inexigibilidade para contratação, com instrumento de autorização e ratificação pela Autoridade Superior, conforme [Artigo 72, da Lei 14.133/2021](#).

4.4- Caso sejam **CREDENCIADOS** mais de um interessado para cada item, a quantidade de serviços será dividida/rateada entre todos os **CREDENCIADOS** em partes iguais.

4.5- Porquanto a inviabilidade de competição configura-se pelo fato de a Administração dispor-se a contratar todos os que tiverem interesse e que satisfaçam as condições por ela estabelecidas, com seleção a critério de terceiros, caso em que a seleção do contratado estará a cargo do beneficiário direto da prestação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARGIRITA

Rua Joaquim Barbosa de Castro, 22-centro
Cep:36710-000 – tel: (32) 3445-1288 /1176/1179



4.6- Após divulgação da lista de credenciados, o órgão ou a entidade poderá convocar o credenciado para assinatura do instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme disposto no art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

4.7 - A vigência dos contratos decorrentes do credenciamento será estabelecida no edital, observado o disposto no art. 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

4.7.1- Caso não haja disponibilidade do **CREDENCIADO** para a prestação dos serviços devidamente solicitados, quando este **CREDENCIADO** for o primeiro posicionado da lista, será chamado o próximo colocado da referida lista, passando o **CREDENCIADO** anterior para a posição final da lista de **CREDENCIADOS**, desde que a solicitação ao referido **CREDENCIADO** tenha ocorrido em prazo superior a **05 (cinco) dias úteis** da data em que serão realizados ou terão início os serviços.

4.7.2- Caso a solicitação ao **CREDENCIADO** ocupante do primeiro lugar da lista de **CREDENCIADOS** seja feita em prazo inferior ao estabelecido no item anterior e este **CREDENCIADO** não tenha disponibilidade para a prestação dos serviços solicitados, este dará a vez ao próximo da lista de **CREDENCIADOS**, conforme ordem de classificação, mas manterá sua colocação na lista de **CREDENCIADOS** e será o próximo a ser selecionado na referida lista, ou seja, trocará de lugar na lista de **CREDENCIADOS** com o segundo posicionado ou com os demais, sucessivamente.

4.8- A qualquer tempo o Termo de Credenciamento poderá ser alterado, visando adequar o serviço às condições de execução previstas pelo Município.

5 - DA PROPOSTA DE CREDENCIAMENTO:

5.1- Para se habilitar ao credenciamento, a interessada deverá apresentar sua proposta em papel timbrado do proponente, digitada, de forma legível, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, devidamente datada e assinada pelo representante legal da entidade, devendo conter (**Anexo III**):

a)- CNPJ, a razão ou denominação social, endereço, telefones e “e-mail” utilizados;

b)- O prazo de validade da proposta, que deverá ser de no mínimo **60 (sessenta) dias**, contados a partir da data da entrega da documentação, podendo oferecer prazo superior.

Observação 1: O preço referido no objeto é considerado completo e abrange todos os tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e para fiscais), fornecimento de mão de obra especializada, leis sociais e trabalhistas, administração, lucros.

5.2- Declarar total concordância com as condições estabelecidas neste edital, inclusive com os valores e instruções constantes na Tabela do item 2.1 deste edital.

5.2.1- Indicar o nome do Banco, número da Agência e conta corrente para crédito dos pagamentos;

5.2.2- Ser datada e assinada pelo representante legal;

5.2.3- A proposta apresentada de forma incompleta, rasurada ou em desacordo com o estabelecido neste Edital será considerada inepto, podendo o interessado apresentar novo requerimento livre das causas que ensejaram sua inépcia.

6 - APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS:

6.1- Os documentos necessários ao credenciamento deverão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da administração pública municipal (Comissão de Credenciamento) mediante apresentação do original ou assinados digitalmente desde que possam ser averiguados no momento da análise pela comissão de credenciamento.

6.1.1- O envelope deverá conter os documentos a seguir relacionados:

Modelo de Apresentação da Proposta de Adesão, conforme modelo anexo III.

6.2 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (REGULARIDADE JURÍDICA):

a)- **Registro Comercial**, no caso de empresa individual;

b)- **Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor**, incluindo a última alteração, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e acompanhado, no caso de sociedade por ações, dos documentos de eleição de seus atuais administradores;

c)- **Inscrição do Ato Constitutivo**, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício ou **Certidão Simplificada da Junta Comercial** (Instrumento de registro comercial), registrado no órgão competente, devidamente atualizado, ou seja, com data não superior a **90 dias**, devendo comprovar em ambos os casos que o ramo de atividade da participante é compatível com o objeto da licitação/credenciamento;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARGIRITA

Rua Joaquim Barbosa de Castro, 22-centro
Cep:36710-000 – tel: (32) 3445-1288 /1176/1179



d)- **Decreto de Autorização**, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

6.3 - REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA:

a)- **Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ)**, emitido pela Secretaria da Receita Federal;

b)- **Prova de Regularidade Fiscal perante a Fazenda Federal**, mediante apresentação de Certidão Conjunta Negativa (ou Positiva com Efeitos de Negativa) de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União expedida pela Secretaria da Receita Federal (SRF) e Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN) através do site www.receita.fazenda.gov.br;

c)- **Prova de Regularidade Fiscal perante a Fazenda Estadual** relativa aos Tributos Estaduais, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débito (ou Positiva com Efeitos de Negativa) ou documento equivalente do Estado sede da licitante na forma da lei;

d)- **Prova de Regularidade Fiscal perante a Fazenda Municipal** relativa aos Tributos Municipais da sede da proponente, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débito (ou Positiva com Efeitos de Negativa) ou documento equivalente do Município da licitante na forma da lei;

e)- **Prova de Regularidade Fiscal perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS**, mediante apresentação do Certificado de Regularidade do FGTS – CRF, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei; fornecida pela Caixa Econômica Federal – CEF, através do site www.caixa.gov.br;

f)- **Prova de Inexistência de Débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho**, mediante apresentação de Certidão Negativa (ou Positiva com Efeitos de Negativa) de Débitos Trabalhistas – CNDT emitida pelo Tribunal Superior do Trabalho, através do site www.tst.jus.br.

6.4 - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA FINANCEIRA:

a)- **Certidão Negativa de Falência e Recuperação Judicial ou Extrajudicial**, ou de certidão que comprove plano de recuperação acolhido ou homologado judicialmente, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física, em data não anterior a **60 (sessenta) dias** da abertura da sessão pública deste CREDENCIAMENTO, se outro prazo não constar do documento.

6.5 - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

a) **Comprovante de inscrição no Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde–CNES**;

b) **Alvará sanitário ou licença sanitária, da sede do Laboratório e do Posto de coleta** localizado no Município de Argirita-MG, expedidos pela Vigilância Sanitária Municipal ou Estadual, de acordo com a sede da licitante;

c) **Declaração com indicação do responsável técnico**, anexando:

1) Cópia do diploma e título de especialidade;

2) Cópia do CPF do(s) profissional(is);

3) Cópia de registros do profissional, nos respectivos conselhos;

4) Comprovação do vínculo com a empresa por meio de: carteira profissional, livro de Registro de Empregados, contrato de prestação de serviço ou contrato social.

d) **Atestado de capacidade** emitida por pessoa jurídica de direito público ou privado que demonstre a experiência na execução da atividade pleiteada.

6.6 - DOCUMENTAÇÕES COMPLEMENTARES:

6.6.1- **Declaração de que está ciente e concorda com as condições contidas neste Edital e seus anexos**, bem como de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no referido documento, para todos os efeitos legais, sob pena de aplicação das sanções cabíveis; (conforme modelo anexo IV);

6.6.2- **Declaração de cumprimento das exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social**, previstas em lei e em outras normas específicas, nos termos



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARGIRITA

Rua Joaquim Barbosa de Castro, 22-centro
Cep:36710-000 – tel: (32) 3445-1288 /1176/1179



Inciso IV, do Artigo 63, da Lei n. 14.133/2021; (conforme modelo anexo IV);

6.6.3- Declaração de que as propostas econômicas compreendem a Integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas, nos termos do **§1º do Artigo 63, da Lei n. 14.333/2021;** (conforme modelo anexo IV);

6.6.4- Declaração da própria empresa de que não possui em seu quadro de pessoal e societário, servidor público do Poder Executivo Municipal exercendo funções de gerência ou administração, nos termos do **Artigo 9º, § 1º, da Lei Federal nº 14.133/2021;** (conforme modelo anexo IV);

6.6.5- Declaração de que não há sanções vigentes que legalmente proibam a participante de licitar e/ou contratar com o Órgão/Entidade contratante; (conforme modelo anexo IV);

6.6.6- Declaração para fins do disposto no **Inciso VI, Artigo 68, da Lei nº 14.133/2021, que não possui em seu quadro de pessoal empregado(s) com menos de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e menores de 16 anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos,** nos termos do **Inciso XXXIII, do Artigo 7º, da Constituição Federal;** (conforme modelo anexo IV)

6.6.7- Declaração de que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos **Incisos III e IV do Artigo 1º** e no **Inciso III, do Artigo 5º, da Constituição Federal,** bem como no **Artigo 14, inciso VI, da Lei nº 14.133/2021.** (conforme modelo anexo IV);

6.6.8- Declaração da empresa de que esta não foi declarada inidônea para contratar com o poder público, nos termos do **Inciso IV, do Artigo 156, da Lei Federal 14.133/2021,** conforme modelo (ANEXO VIII).

6.6.9- Certidão de comprovação de Idoneidade, que deverão ser apresentados juntamente no envelope:

a)- **Certidão Negativa de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade,** do Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa, disponível no Portal do Conselho Nacional de Justiça (CNJ), por meio do link http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php?validar=form;

b)- como condição para habilitação, será verificada a existência de registros **impeditivos de contratação no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas/CEIS,** disponível no link <https://certidoes.cgu.gov.br/> em atendimento ao disposto no **Acórdão n. 1793/2011,** do Plenário do Tribunal de Contas da União;

c)- as documentações indicadas nas alíneas "a" e "b" poderão ser substituídas pela **Certidão/Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica, do Tribunal de Contas da União (TCU),** disponível no link: <https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>.

6.7- Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o interessado terá seu pedido de credenciamento julgado "DEFERIDO" pela Agente de Contratação e equipe de apoio e submetido à autoridade competente para fins de homologação e da autorização, de que trata **Inciso VIII, do Artigo 72, da Lei 14.133/2021;**

6.8- A falta de quaisquer dos documentos aqui exigidos, ou sua apresentação em desconformidade com o presente edital implicará na inabilitação da proponente.

6.9- A proponente inabilitada poderá **apresentar nova documentação, conforme item 6.**

6.10- As certidões obtidas pela internet estarão sujeitas à verificação de sua validade e autenticidade pela Comissão de Credenciamento.

6.11- Durante a vigência do credenciamento é obrigatório que os **CREDENCIADOS** mantenham regularizadas todas as condições de habilitação e que informem toda e qualquer alteração na documentação referente à sua habilitação jurídica, qualificação técnica, qualificação econômico-financeira e regularidade fiscal relacionadas às condições de credenciamento, conforme o caso.

6.12- A Comissão de Credenciamento reserva-se o direito de solicitar o original de qualquer documento, sempre que tiver dúvida e julgar necessário.

7 - DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS, IMPUGNAÇÃO DO EDITAL E RECURSO:

- ESCLARECIMENTOS:

7.1.1- Fica concedido prazo para pedidos de esclarecimento ou impugnação ao Edital, os quais deverão ser solicitados, motivadamente, a qualquer tempo, até o **3º (terceiro) dia útil** após a data da publicação do edital.

- IMPUGNAÇÃO:



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARGIRITA

Rua Joaquim Barbosa de Castro, 22-centro
Cep:36710-000 – tel: (32) 3445-1288 /1176/1179



7.2.1- A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgada no sítio eletrônico do Município no prazo de até **3 (três) dias úteis** a contar da solicitação de esclarecimento/impugnação.

7.2.2 Os pedidos de impugnação e esclarecimentos poderão ser ofertados por e-mail licitacao@argirita.mg.gov.br ou protocolizados diretamente no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Argirita.

- RECURSO:

7.3.1- Da decisão da Comissão de Credenciamento caberá recurso. O recurso contra decisão da Comissão de Credenciamento não terá efeito suspensivo.

7.3.2- Os interessados poderão interpor recursos contra as decisões da comissão de credenciamento, que deverão ser encaminhados ao e-mail licitacao@argirita.mg.gov.br ou escrito e protocolado na Sede da Prefeitura Municipal nos horários de funcionamento.

7.3.3- O prazo para interposição de eventuais recursos contra o resultado de julgamento da documentação é de **05 (cinco) dias úteis**, contados a partir do primeiro dia útil subsequente à lavratura da ata. Caso todos os representantes das empresas participantes estejam na sessão e declinem dos prazos recursais, expressamente em ata, a Comissão de Credenciamento remeterá o processo para avaliação jurídica final.

7.3.4- A Comissão de Credenciamento, após receber os recursos, fará o protocolo dos mesmos e providenciará a instrução dos processos pertinentes, após notificará os interessados sobre a interposição para que, querendo, apresentem contrarrazões no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

7.3.5- Transcorrido o prazo para apresentação de contrarrazões, a Comissão de Credenciamento decidirá a respeito, podendo:

Negar admissibilidade ao recurso, justificando;

Motivadamente, reconsiderar a decisão;

Manter a decisão, encaminhando os autos devidamente motivados.

7.3.6- O ordenador de despesas, após receber o recurso e a informação da Comissão de Credenciamento, se posicionará nos autos e poderá remeter o processo para análise jurídica.

7.3.7- Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, O ordenador de despesas remeterá o processo a Comissão de Credenciamento para determinar a contratação.

7.3.8- A decisão final sobre os recursos será divulgada na página da Prefeitura Municipal (<https://www.argirita.mg.gov.br/>) e aos recorrentes indicados, através de e-mail ou comunicação alternativa certificada no processo.

7.3.9- Não havendo recurso, a Comissão de credenciamento credenciará a(s) empresa (s) que apresentaram toda a documentação solicitada no ato convocatório.

7.3.10- O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento

8 – DO DESCREDENCIAMENTO E PENALIDADES:

8.1- Ocorrera o descredenciamento quando:

- a)- Por algum motivo o **CREDENCIADO** deixar de atender as condições estabelecidas neste Edital;
- b)- Houver recusa injustificada do **CREDENCIADO** em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente dentro do prazo estabelecido;
- c)- O **CREDENCIADO** declarar informação falsa ou que não puder ser comprovada através de documentos;
- d)- A pedido da **CREDENCIADA**, observado o disposto no Item 8.3.

8.2- O descumprimento das obrigações assumidas ensejará na aplicação, garantido o contraditório e a ampla defesa à credenciada, das sanções de acordo com a [Lei 14.133/2021](#).

8.3- O pedido de descredenciamento não desincumbe a **CREDENCIADA** da obrigação de cumprir os eventuais serviços já requisitados pela Prefeitura Municipal de Argirita/Secretaria Municipal de Saúde e das responsabilidades a eles vinculados, sendo cabível a aplicação das sanções administrativas previstas neste Edital em caso de irregularidade na execução dos respectivos serviços (total ou parcial).

9 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

9.1- A empresa credenciada responderá exclusiva e integralmente pela utilização de pessoal para a execução do objeto do contrato, incluídos os encargos trabalhistas, previdenciários, sociais, fiscais e comerciais resultantes de vínculo empregatício, cujo ônus e obrigações em nenhuma hipótese poderão ser transferidos para o município.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARGIRITA

Rua Joaquim Barbosa de Castro, 22-centro
Cep:36710-000 – tel: (32) 3445-1288 /1176/1179



9.3- Para fins de comprovação da realização do serviço, o laboratório deverá apresentar relatório com as guias de requisição, devidamente autorizadas, com nome do paciente e respectivos valores e deixar a disposição para conferência na Secretaria Municipal de Saúde.

9.4- A empresa CREDENCIADA deverá estar disponível à prestação do serviço contratado pela Secretaria Municipal de Saúde de Argirita a partir do momento da assinatura do contrato ou outro instrumento equivalente podendo ser descredenciada por **90 dias** em caso de receber três notificações por descumprimento de quaisquer itens deste edital.

9.5- O laboratório credenciado será responsável pelos materiais (descartáveis e devidamente esterilizados), equipamentos, recursos humanos, medicamentos e tudo o mais que seja necessário para a realização do procedimento, de acordo com a melhor técnica.

9.6- O laboratório credenciado deverá disponibilizar o resultado dos exames, ao paciente, com o laudo devido, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas contados da realização do procedimento, exceto nos casos em que o procedimento requerer tempo hábil maior.

9.7- A coleta e transporte das amostras biológicas, fica sob a responsabilidade da CONTRATADA, este deverá obedecer aos padrões sanitários conforme RDC nº 20 de 10 de Abril de 2.014.

9.8- Os valores dos exames são os constantes da tabela SIGTAP (Sistema de Gerenciamento da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM) do SUS. Em hipótese alguma o prestador poderá cobrar do paciente qualquer valor adicional pelo atendimento.

9.9- A empresa credenciada deverá manter-se, durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações anteriores e com as condições de habilitação exigidas neste instrumento.

9.10- Será descredenciada imediatamente a empresa que não apresentar documentação complementar solicitada pela Secretaria Municipal de Saúde e Comissão de Credenciamento para fins de instrução do processo e contratação, dentro do prazo estipulado.

9.11- A empresa credenciada deverá responsabilizar-se por todos e quaisquer danos e/ou prejuízos que vier a causar ao município de Argirita ou terceiros.

9.12- Em caráter excepcional, conforme disposto no [Artigo 125, da Lei Federal nº. 14.133/2021](#), os CREDENCIADOS ficarão obrigados a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias, até **25% (vinte e cinco por cento)** do valor inicial do respectivo Termo de Contrato.

10 - DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO:

Ao Município compete, pela Secretaria Municipal requisitante (Gestora da Contratação):

10.1- Fiscalizar a execução do avençado, o que não fará cessar ou diminuir a responsabilidade da contratada pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem quaisquer danos, inclusive quanto a terceiros, ou por irregularidades constatadas;

10.2- Comunicar à Contratada qualquer irregularidade encontrada no serviço ou objetos da contratação, fixando-lhe, quando não pactuado, prazo para corrigi-los;

10.3- Decidir acerca das questões que se apresentarem durante a prestação dos serviços;

10.4- Notificar, por escrito, a contratada da aplicação de qualquer sanção;

10.5- Efetuar o pagamento à credenciada, no prazo acordado, após a entrega da nota fiscal/fatura no setor competente.

10.6- Prestar informações necessárias, com clareza, para execução dos serviços avençados;

10.7- Credenciar perante a contratada, servidores autorizados a acompanhar, fiscalizar e conferir a qualidade e execução dos serviços adjudicados;

10.8- Notificar a contratada para ajustar, imediatamente, os procedimentos e/ou métodos de execução dos serviços que porventura venham a ser considerados impróprios e/ou prejudiciais, por técnicos do Município, a qualidade dos serviços prestados e a utilização dos materiais solicitados;

10.9- Acompanhar e fiscalizar permanentemente a execução dos serviços, visando o atendimento das normas, especificações e instruções estabelecidas, devendo intervir, quando necessário, a fim de assegurar sua regularidade e o fiel cumprimento;

10.10- Exigir a troca de material, funcionário ou equipamento que não seja adequado às exigências do serviço;

10.11- Aplicar, quando for o caso, as penalidades, advertências e sanções previstas no edital e contrato, de acordo com as Leis que regem a matéria;

10.12- Solicitar, a qualquer tempo, dados e informações referentes aos serviços objeto do credenciamento.

11 – DA SESSÃO PÚBLICA, DO JULGAMENTO, DA DISTRIBUIÇÃO DE DEMANDA E ESCALA



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARGIRITA

Rua Joaquim Barbosa de Castro, 22-centro
Cep:36710-000 – tel: (32) 3445-1288 /1176/1179



11.1- A entrega da documentação/habilitação necessária dar-se-á no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Argirita, sediada na Rua Joaquim Barbosa de Castro, 22, centro – Argirita - MG, CEP 36.710-000, de segunda à sexta-feira, das 08h às 16h.

11.2- Concluído o credenciamento e ao surgir à necessidade de contratação, os credenciados serão convocados para a assinatura do respectivo contrato ou instrumento equivalente.

11.3- Ao término de cada sessão pública, após análise dos documentos, caso exista algum documento que não atenda ao solicitado neste Edital, será agendada sessão pública complementar para que as empresas possam complementar a documentação.

11.4- Em até 10 dias a Secretaria de Saúde oficializará todos os credenciados com contrato assinado e publicado, sobre as datas e turnos dos serviços que deverão ser prestados por cada um dos contratados no mês subsequente, sendo que todos os credenciados deverão informar, no prazo máximo de **10 dias corridos**, os nomes dos médicos que realizarão os plantões em cada dia/turno da escala a eles atribuída.

11.5- Só serão atendidos usuários que se consultarem na rede municipal de Saúde de Argirita-MG e portarem requisição de exame devidamente preenchida, carimbada e assinada pelo representante da Secretaria Municipal de Saúde.

11.6- O usuário do SUS receberá da Secretaria Municipal de Saúde a lista dos laboratórios credenciados e, à sua livre escolha e no horário que lhe aprouver, observado o respectivo período diário de atendimento, dirigir-se-á ao credenciado de sua preferência, para a realização do exame necessário.

12 - FORMA DE EXECUÇÃO E DA CONTRATAÇÃO:

12.1- Após a assinatura do contrato o **CREDENCIADO** deverá executar os serviços conforme estipulado pela Secretaria de Saúde.

12.1.1- Concluído e ratificado o Credenciamento, os **CREDENCIADOS** serão convocados para celebrar o Contrato de Prestação de Serviços, nos termos do [Artigo 95, da Lei 14.133/2021](#).

12.2- O **CREDENCIADO** convocado deverá comparecer para celebrar o Contrato de Prestação de Serviços no prazo máximo de **02 (dois) dias úteis**, contados do recebimento da comunicação para tal, através de correio eletrônico, ou notificação pessoal.

12.3- A não assinatura do Contrato no prazo estabelecido poderá ser entendida como recusa injustificada e poderá ensejar a convocação dos próximos **CREDENCIADOS**, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis, previstas neste instrumento e seus anexos e na legislação que disciplina a matéria.

12.4- A forma de execução é indireta, sob o regime de empreitada por preço unitário.

12.5- A contratada deverá permitir a realização de fiscalização da execução dos serviços, por servidor designado pelo MUNICÍPIO, prestando todos os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações formuladas.

12.6- O Município de Argirita não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade da contratada para outras entidades, sejam fabricantes ou quaisquer outros;

12.7- O início do prazo contratual será contado em dias consecutivos, a partir da data da assinatura do contrato, tendo vigência de acordo com cronograma de execução, acrescido de **90 (noventa) dias corridos** para o recebimento definitivo dos serviços.

12.8- Excepcionalmente, poderá ser previsto prazo de vigência do contrato superior a **12 (doze) meses**, nos casos de intervenções em diferentes unidades, execução realizada em períodos não concomitantes ou, ainda, para viabilizar a regularização dos procedimentos após os serviços.

12.9- O prazo para iniciar os serviços será de até **05 (cinco) dias úteis**, contados a partir do recebimento formal da Ordem de Serviço para cada demanda.

12.9.1- Caso seja verificada insuficiência no prazo estipulado, a Contratada pode formalizar pedido de prorrogação deste prazo, com justificativa plausível, para apreciação e decisão da Secretaria Requisitante.

12.10- **SUBCONTRATAÇÃO:** Não será admitida a subcontratação total ou parcial do objeto deste credenciamento.

13 - DA FORMA DE PAGAMENTO:

13.1- O pagamento será depositado em conta corrente, DOC ou TED, até o **10º (décimo) dia do mês subsequente** à prestação dos serviços e entrega dos documentos fiscais, após a conferência efetuada pela Secretaria Municipal solicitante ou outro servidor expressamente designado para tal fim.

13.2- A nota fiscal correspondente deverá ser apresentada na Secretaria Municipal requisitante até o **5º dia útil de cada mês** para aferição e autorização do pagamento, confirmando a efetiva prestação dos serviços.

13.3- O Município poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes à multa ou indenizações devidas



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARGIRITA

Rua Joaquim Barbosa de Castro, 22-centro
Cep:36710-000 – tel: (32) 3445-1288 /1176/1179



ela empresa contratada. Nenhum pagamento será realizado pelo Município sem que antes seja comprovado o recolhimento do ISSQN correspondentes ao mês da última competência vencida.

13.4- Qualquer erro ou omissão havido na documentação fiscal ou na fatura será objeto de correção pela contratada e haverá, em decorrência, suspensão do prazo de pagamento até que o problema seja definitivamente regularizado.

13.5- O Município se reserva o direito de suspender o pagamento se o serviço for executado em desacordo com as especificações constantes deste instrumento.

13.6- O Município pagará às credenciadas o valor constante da minuta de proposta de adesão/projeto básico, pelos serviços efetivamente realizados, durante o primeiro ano de vigência deste credenciamento.

13.7- Na hipótese de prorrogação da vigência do presente credenciamento, o Município poderá atualizar o valor dos serviços de que trata o subitem anterior, após o intervalo de um ano, contado da data prevista para o início da apresentação das propostas de adesão, de que trata este edital. Os reajustes dos valores pagos serão os estabelecidos pela Tabela SUS do Ministério da Saúde.

13.8- O valor unitário a ser pago pelos serviços será o mesmo, para todos os **CREDENCIADOS**, independentemente da época em que tiver seu credenciamento ou contratação estabelecidos, razão pela qual os contratos oriundos do presente credenciamento não serão objeto de reajuste de preços.

14 - DA GESTÃO E DA FISCALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO e VIGÊNCIA:

14.1- A gestão da contratação caberá à Secretaria Municipal de Saúde, e a fiscalização da correta execução do objeto do presente credenciamento será exercida a qualquer momento, no que couber, pelo Município, por servidor indicado pela Secretário de Saúde.

14.2- As exigências e a atuação da fiscalização pelo Município em nada restringem a responsabilidade, única, integral e exclusiva da contratada, no que concerne à execução do objeto do contrato.

14.3- À fiscalização de que trata este item competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do Contrato, nos termos do [Artigo 117, da Lei nº 14.133/2021](#), para atuarem como fiscal técnico e gestor do contrato, assim como seus respectivos substitutos.

Da Vigência:

14.4- EDITAL DE CREDENCIAMENTO: A vigência será de 12 (doze) meses, iniciando com a publicação do Edital no Diário Oficial do Município e no PNCP (Portal Nacional de Contratações Públicas).

14.5- TERMO DE CREDENCIAMENTO: O Termo de Credenciamento terá a vigência limitada à do Edital de Credenciamento.

14.6- CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS: o Contrato terá vigência de 12 (doze) meses contados da assinatura do contrato ou instrumento equivalente, prorrogável, caso haja interesse público e na forma dos [artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

14.6- DEMANDA DAS SECRETARIAS REQUISITANTES: As solicitações poderão ser realizadas enquanto vigente o Contrato.

14.7- EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS: Somente poderão iniciar após a assinatura do contrato ou emissão da Ordem de Serviços e seguirão os prazos determinados no instrumento contratual, para cada demanda, podendo ser finalizado após a vigência deste termo, nos termos do [Artigo 111, da Lei 14.133/2021](#).

15 - DAS SANÇÕES:

15.1- O não-cumprimento das disposições mencionadas neste Edital poderá acarretar o descredenciamento do **CREDENCIADO**, sem prejuízo de outras sanções legais cabíveis, especialmente o disposto nos [Artigo 155 a 163 da Lei 14.133/2021](#), garantido o contraditório e a ampla defesa.

15.1.1- Os crimes contra a Administração Pública aos quais estão sujeitas as requerentes, processar-se-ão pela [Lei nº 12.846/2013](#) (Lei Anticorrupção) e pelo Código Penal, para fins de responsabilização das pessoas jurídicas, na esfera administrativa, civil e penal.

15.2- Constatada a possível prática de crime, assim definido na legislação, na execução do credenciamento ou contrato, o fato será comunicado à autoridade policial competente para apuração

16 - CONDIÇÕES PACTUAIS:

16.1- Qualquer tolerância por parte do Município, no que tange ao cumprimento das obrigações ora assumidas pela contratada, não importará, em hipótese alguma, em alteração contratual, novação, transação ou perdão, permanecendo em pleno vigor todas as condições do ajuste e podendo o Município exigir o seu cumprimento a qualquer tempo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARGIRITA

Rua Joaquim Barbosa de Castro, 22-centro
Cep:36710-000 – tel: (32) 3445-1288 /1176/1179



16.2- A contratação, objeto deste procedimento, não estabelece qualquer vínculo de natureza empregatícia ou de responsabilidade entre o Município e os agentes, prepostos, empregados ou demais pessoas designadas pela Contratada para a execução do objeto contratual, sendo a Contratada a única responsável por todas as obrigações ou encargos decorrentes das relações de trabalho entre ela e seus profissionais ou contratados, previstos na legislação pátria vigente, seja trabalhista, previdenciária, social, de caráter securitário ou qualquer outra.

16.3- A Contratada, por si, seus agentes, prepostos, empregados ou quaisquer encarregados, assume inteira responsabilidade por quaisquer danos ou prejuízos causados, de forma direta ou indireta, ao Município, seu patrimônio, seus servidores, pacientes ou terceiros, produzidos em decorrência da execução do objeto contratado, ou da omissão em executá-lo, resguardando-se ao Município o direito de regresso na hipótese de ser compelido a responder por tais danos ou prejuízos.

16.4- Todas as informações, resultados, relatórios e quaisquer outros documentos obtidos ou elaborados pela Contratada durante a execução do objeto contratual serão de exclusiva propriedade do Município, não podendo ser utilizados, divulgados, reproduzidos ou veiculados, para qualquer fim, senão com a prévia e expressa autorização do Município, sob pena de responsabilização administrativa, civil ou criminal, nos termos da legislação.

16.5- A contratação será formalizada mediante assinatura do Contrato de Prestação de Serviços, nos termos do [Artigo 95, da Lei n. 14.133/2021](#).

17 - DISPOSIÇÕES GERAIS:

17.1- Este edital deverá ser lido e interpretado na íntegra. Após a apresentação da documentação não serão aceitas alegações de desconhecimento ou discordância de seus termos.

17.2- Fica assegurado ao Município o direito de, no interesse da Administração, tomar as providências a seguir discriminadas, sem que caiba aos interessados qualquer tipo de reclamação ou indenização:

17.2.1- Alterar as condições deste edital, nos termos da legislação vigente comunicando sobre as modificações ocorridas;

17.3- O recebimento dos envelopes ou documentos para o credenciamento não gerará para os **CREDENCIADOS** qualquer direito de contratação, objetivando somente o cadastramento para prestação de futuros serviços, sob demanda das secretarias.

17.3.1- O credenciamento tem caráter precário, podendo a qualquer momento ser revogado/encerrado, seja por interesse da Administração ou da Credenciada.

17.4- A Administração poderá solicitar o descredenciamento da empresa, caso seja constatado qualquer irregularidade na observância e cumprimento das normas fixadas no Edital e seus anexos, bem como na legislação pertinente, sem prejuízo do contraditório e da ampla defesa.

17.4.1- Neste caso verificada a irregularidade, a credenciada será automaticamente excluída do rol dos **CREDENCIADOS**. Sanada a irregularidade a empresa poderá solicitar novo credenciamento.

17.5- Será descredenciada a empresa que recusar a demanda por **2 (duas) vezes**, seguidas ou não, quando convocada tempestivamente, nos termos deste edital, mesmo que apresente justificativa, podendo solicitar novo credenciamento somente **60 (sessenta) dias corridos** após a recusa, evitando que as credenciadas escolham as demandas.

17.6- A credenciada que desejar solicitar o descredenciamento deverá fazê-lo mediante aviso prévio por escrito informando as suas razões, a qualquer tempo.

17.6.1- O pedido de descredenciamento não desobriga a credenciada nos eventuais contratos oriundos do credenciamento celebrados.

17.7- A empresa será descredenciada ainda nas seguintes hipóteses:

a)- Negligência, imprudência ou imperícia comprovada dos profissionais das empresas credenciadas;

b)- Descumprimento pela Credenciada de instruções e orientações recebidas da Gestão e Fiscalização da contratação, rejeição de processo que lhe seja distribuído ou negativa de prestação de qualquer serviço solicitado, sem apresentar razões suficientes para o Município;

c) Apresentar qualquer documento falso ou com informações inverídicas, bem como a apresentação de forma fraudulenta de qualquer dos documentos técnicos exigidos, que implica na imediata desqualificação da credenciada e imediato descreeenciamento, sem prejuízo das demais sanções legais cabíveis.

17.8- Caso a Credenciada tenha assinado o Contrato caberá o descreeenciamento e a rescisão contratual, com consequências das sanções contratuais e das previstas em lei, se a Contratada:

17.8.1- Descumprir total ou parcial, quaisquer das obrigações e/ou responsabilidades previstas no Edital, e/ou no contrato, ou o conhecimento ulterior, pelo Contratante, de fato ou circunstância superveniente



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARGIRITA

Rua Joaquim Barbosa de Castro, 22-centro
Cep:36710-000 – tel: (32) 3445-1288 /1176/1179



contrária ao regramento editalícios, contratual ou legal, ou ainda se for constatada falsidade de qualquer declaração prestada pela Contratada e/ou seus representantes e equipe técnica;

17.8.2- Agir com negligência, imprudência ou imperícia comprovada dos profissionais das empresas credenciadas;

17.8.3- Transferir ou subcontratar total ou parcial, ceder e caucionar o contrato em operações financeiras;

17.8.3- Cometer reiteradamente faltas ou falhas na execução dos serviços;

17.8.4- Decretar falência ou insolvência civil;

17.8.5- Realizar dissolução da sociedade;

17.8.6- Concretizar alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura contratual que, a juízo do Contratante, prejudique a execução do contrato;

17.8.7- Descumprir as instruções e orientações do Contratante, rejeitar qualquer processo que lhe seja distribuído ou negar a prestação de qualquer serviço solicitado sem apresentar razões suficientes ao Contratante;

17.8.8- Divulgar informações do interesse exclusivo do Contratante, ou que consubstanciam violação de sigilo, obtidas em decorrência da contratação.

18 - DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO:

18.1- Os licitantes devem observar e o **CONTRATADO** deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto/serviço contratual.

18.2- Para os propósitos deste item, definem-se as seguintes práticas:

a)- **“prática corrupta”**: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de Contrato;

b)- **“prática fraudulenta”**: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de Contrato;

c)- **“prática colusivas”**: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos;

d)- **“prática coercitiva”**: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do Contrato;

e)- **“prática obstrutiva”**: destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista neste edital e nas cláusulas do Contrato; atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

18.3- Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de Contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, direta-mente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução um Contrato financiado pelo organismo.

18.4- Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o Contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do Contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do Contrato.

19 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

19.1- As alterações de endereço, telefone ou e-mail, deverão ser comunicadas na Prefeitura Municipal de Argirita-MG, bem como a Secretaria Municipal de Saúde.

19.2- Informações sobre este Credenciamento poderão ser tratadas no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Argirita-MG e na Secretaria Municipal de Saúde, ou através do email – licitação@argirita.mg.gov.br.

19.3- As dúvidas quanto à interpretação dos termos deste edital, bem como quaisquer outras informações, deverão



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARGIRITA

Rua Joaquim Barbosa de Castro, 22-centro
Cep:36710-000 – tel: (32) 3445-1288 /1176/1179



ser solicitadas ao Agente de Contratação, no endereço acima descrito.

19.4- Qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do presente procedimento, no prazo legal, mediante requerimento por escrito, que deverá ser protocolado juntamente com as razões, no setor de protocolo desta Prefeitura Municipal, cujo endereço resta informado acima.

19.4.1- Quaisquer outras manifestações formais subsequentes ao prazo do item anterior serão recebidas apenas como pedidos de esclarecimento;

19.4.2- A impugnação deverá ser instruída com documentos necessários para a perfeita identificação do impugnante, bem como a verificação da capacidade de representação do signatário;

19.4.3- Decairá o direito de impugnar o edital aquele que não o fizer no prazo legal;

19.4.4- A resposta à impugnação ao edital estará disponível aos consulentes e interessados, via e-mail e passarão a integrar o edital.

19.5- Obedecidas às condições previstas no contrato, o **CREDENCIADO** poderá, a qualquer tempo, pedir desligamento.

19.6- A Secretaria Municipal de Saúde poderá, obedecidas as condições previstas no contrato e no seu interesse, descredenciar as instituições ou profissionais que não apresentarem demanda de atendimento.

19.7- A qualquer tempo, poderá a Secretaria Municipal de Saúde, diretamente ou por empresa contratada para esse fim, realizar inspeção das instalações das entidades credenciadas para verificação das condições de atendimento, higiene, equipamentos e capacidade técnico operativa.

19.8- O Agente de Contratação, juntamente com a Secretaria Municipal de Saúde, na forma do disposto no [§ 2º do Artigo 59, da Lei Federal nº 14.133/2021](#) e alterações, reserva-se no direito de promover qualquer diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo relativo a esta licitação.

19.9- Caso algum órgão expedidor de documento exigido nesta licitação se encontre em greve, se a licitante não possuir documento com prazo de validade vigente, deverá apresentar o documento vencido, juntamente com a comprovação de que o órgão expedidor se encontra em greve através de cópia de matéria e/ou reportagem em jornais ou revistas e/ou declaração do próprio órgão expedidor.

19.10- A participação no presente processo de credenciamento implica na aceitação integral e irrevogável de todas as condições exigidas neste edital e nos documentos que dele fazem parte, bem como na observância dos preceitos legais e regulamentares em vigor.

19.11- Nenhuma indenização será devida aos credenciados pela elaboração e/ou apresentação de quaisquer documentos relativos ao presente credenciamento.

19.12- Fica eleito o Foro da Comarca de Leopoldina-MG, para dirimir as questões decorrentes do presente Edital, inclusive quanto à execução do contrato que vier a ser celebrado.

20 - FAZEM PARTE DESTE EDITAL:

Anexo I – Estudo Técnico Preliminar

Anexo II - Termo de Referência

Anexo III – Modelo de Apresentação da Proposta de Adesão

Anexo IV – Modelo de Declarações Unificadas

Anexo V – Modelo de Declarações de ME/EPP

Anexo VI – Minuta do Termo de Credenciamento

Anexo VII – Relação do responsável técnico pelos serviços

Anexo VIII – Declaração de idoneidade.

ALEX ANDRADE ANZOLIN

Prefeito Municipal

BEATRIZ PEREIRA XAVIER

Agente de Contratação



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARGIRITA

Rua Joaquim Barbosa de Castro, 22-centro
Cep:36710-000 – tel: (32) 3445-1288 /1176/1179



ANEXO I- ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1-INFORMAÇÕES BÁSICAS DO ETP

- **Objeto:** Estudo Técnico Preliminar visa analisar a viabilidade da Contratação de Empresa Especializada na prestação de serviços de exames laboratoriais constantes, incluindo material para coleta, análise do material e obtenção do resultado, conforme condições constantes no termo de referência.

2-DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

2.1.A presente licitação tem por objetivo a contratação de pessoa jurídica para a realização de exames laboratoriais constantes na tabela do SUS, visando a assistência aos pacientes atendidos pelas Unidades de Saúde que compõem a rede básica deste município, incluindo material para coleta, análise do material e obtenção do resultado.

2.2. Com o intuito de dar continuidade no atendimento aos pacientes da rede municipal de saúde do município de Argirita, tendo como base o agendamento de exames laboratoriais.

2.3.Considerando que os exames laboratoriais são necessários como apoio para diagnósticos de inúmeras patologias,sendo instrumento para complementar a assistência médico- hospitalar realizada nas Unidades de Saúde do Município.

2.4.Considerando a necessidade de ampliar o rol de exames, uma vez que houve a aquisição de novas especialidades médicas para atender a demanda do município.

2.5.Considerando o interesse de potencializar a capacidade de resposta da rede assistencial de modo a propiciar condições de atendimento aos usuários da rede pública, garantindo assim maior agilidade e eficiência na realização na apresentação dos resultados dos exames laboratoriais.

2.6.Visando atender também a rotina de pré-natal, tendo como objetivo a complementação dos exames, pois nos dias atuais não atende a realidade da demanda.

2.7.Ressalta-se o aumento da procura dos munícipes pelas consultas médicas,sendo necessário para o diagnóstico médico, exames complementares que visam trazer informações que vão além dos dados colhidos por meio da anamnese e do físico realizado pelo profissional médico da saúde. Exames estes que são de suma importância, pois são solicitados para oferecer subsídio ou responder a necessidade de alguma investigação clínica, seja ela diagnóstica, prognóstica, para estabelecimento de conduta médica sejam elas visando prevenção, promoção e tratamento, que se não efetuados em momento oportuno poderá acarretar uma piora nas condições de saúde dos pacientes, podendo tornar ainda mais oneroso o custo com a saúde no município caso os mesmos venham a mudar o nível de complexidade no atendimento.

2.8.Assim, solicitamos que a contratação do referido objeto seja realizada através da modalidade CHAMAMENTO PÚBLICO, por CREDENCIAMENTO, considerando o eventual fornecimento de forma parcelada e de acordo com as demandas estimadas pela Unidade Requisitante.

2.9.Além disso, considerando que a feitura deste processo licitatório visa o atendimento de forma unificada das unidades requisitantes, há significativa economicidade na quantidade de processos licitatórios realizados durante o mesmo exercício financeiro para o mesmo objeto, cujos preços serão unificados e praticados no âmbito do objeto para Secretaria Municipal de Saúde do Município de Argirita-MG, com significativa economia e racionalização de tempo, custos, uso da máquina administrativa, com consequente eficiência da máquina pública.

3-ÁREA REQUISITANTE

Área Requisitante	Responsável
Secretaria Municipal de Saúde – Fundo Municipal de Saúde	Rovana Carmo Furtado

4-DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1.A aquisição a serem contratados se enquadram como serviços comuns, pois os padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos, por meio de especificações usuais no



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARGIRITA

Rua Joaquim Barbosa de Castro, 22-centro
Cep:36710-000 – tel: (32) 3445-1288 /1176/1179



mercado.

4.2.A contratada possibilitará a fiscalização pela contratante quando execução do serviço, controle e supervisão dos seus contratos. Deverá ser firmado entre a Secretaria Municipal de Saúde do Município de Argirita e a empresa contratada, a fim de balizar a execução dos serviços dentro dos padrões de qualidade acordados, inclusive a forma de faturamento de atividades que podem ser executadas de maneira simultânea.

4.3.A contratada deve adotar práticas de gestão que garantam os direitos trabalhistas e o atendimento às normas internas e de segurança e medicina do trabalho para seus empregados envolvidos na prestação dos serviços.

4.4.A fiscalização da execução dos serviços/ produto abrange todos os procedimentos constantes relativos.

4.5.A contratada deve manter equipamentos e demais materiais necessários à prestação dos serviços/ produto em bom estado de funcionamento.

4.6.A contratada deverá adotar práticas de sustentabilidade na execução dos serviços conforme as orientações do art. 6º nº01/210(Compras Sustentáveis). Os Serviços serão executados pela empresa adjudicada, não se admitindo recusa da parte daquela em decorrência de sobrecarga na sua capacidade instalada.

4.7. Além da documentação exigida no Edital, os interessados na presente contratação deverão ainda atender aos requisitos e apresentar a documentação relacionada nos itens a seguir, para fins de habilitação e contratação:

4.7.1. Registro ou inscrição da empresa e do responsável técnico no (CRF/MG Conselho Regional de Farmácia de Minas Gerais) e/ou no CRBM/MG (Conselho Regional de Biomedicina de Minas Gerais);

4.7.2. Declaração formal de que terá disponível para a execução do serviço objeto desta licitação profissionais com formação na especialidade exigida para a prestação de serviços e que todos os profissionais disponibilizados pela Licitante possuirão registro no competente conselho de classe.

4.7.3. Atestado de Capacidade Técnica para execução dos serviços objeto desta contratação.

4.7.4. Alvará Sanitário vigente emitido pela Vigilância Sanitária do Município de Argirita/MG

4.7.5. Alvará de Funcionamento emitido pelo Município de Argirita/Mg e Cópia do Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde (CNES) atualizado.

5- LEVANTAMENTO DE MERCADO

5.1. Para levantamento do quantitativo total estimado da aquisição, usou-se por base a planilha de Controle de Gasto da Prefeitura Municipal de Argirita no exercício de 2023.

5.2. Acerca do valor dos exames, foi tomado o valor previsto na Tabela de Procedimentos, Medicamentos do SUS por exame realizado, conforme produção. Os valores praticados estão fundamentados em demonstrativo econômico-financeiro, elaborado pela direção nacional do SUS, e são aprovados pelo Conselho Nacional de Saúde, órgão deliberativo de controle social, conforme disposto ainda na Lei nº 8.080/90, que dispõe em seu artigo 26, incisos I e II:

Art. 26. Os critérios e valores para a remuneração de serviços e os parâmetros de cobertura assistencial serão estabelecidos pela direção nacional do Sistema Único de Saúde (SUS), aprovados no Conselho Nacional de Saúde. § 1º Na fixação dos critérios, valores, formas de reajuste e de pagamento da remuneração aludida neste artigo, a direção nacional do Sistema Único de Saúde (SUS) deverá fundamentar seu ato em demonstrativo econômico-financeiro que garanta a efetiva qualidade de execução dos serviços contratados. § 2º Os serviços contratados submeter-se-ão às normas técnicas e administrativas e aos princípios e diretrizes do Sistema Único de Saúde (SUS), mantido o equilíbrio econômico e financeiro do contrato.

5.3. Nesse sentido, as soluções encontradas para a referida demanda seriam:

5.3.1. Solução 1: A realização de contratação de empresa via Pregão Eletrônico para realização de exames laboratoriais de análises clínicas, aos municípios de Argirita/MG.

5.3.2. Solução 2: Realização de processo licitatório para credenciamento de empresa(s) para realização de exames laboratoriais de análises clínicas, aos municípios de Major Vieira.

5.3.3. Análise da Solução 1



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARGIRITA

Rua Joaquim Barbosa de Castro, 22-centro
Cep:36710-000 – tel: (32) 3445-1288 /1176/1179



A solução acima apresentada se torna inviável, uma vez que a forma de disputa por maior desconto em percentual por exame sobre a tabela SUS tornaria inexecutável a execução do contrato, diante da defasagem a baixo valor atribuído via tabela SUS atualmente. Dessa forma, estaria comprometida a qualidade dos serviços.

5.3.4. Análise da Solução 2

A solução 2, realização de processo licitatório para credenciamento de empresa(s) para realização dos exames laboratoriais a preço da tabela SUS se mostra mais viável, uma vez que caso haja mais de um prestador credenciado, o paciente tem o poder de escolher o estabelecimento em que o exame será realizado, destacando-se que o pagamento ocorre conforme a prestação do serviço por exame no valor da tabela SUS, permitindo que todos os prestadores de serviços que satisfaçam determinados requisitos possam se credenciar para a prestação do serviço.

6-JUSTIFICATIVAS DA ESCOLHA DO TIPO DE SOLUÇÃO A CONTRATAR

6.1. A solução 2 - realização de processo licitatório para credenciamento de empresa(s) para realização dos exames laboratoriais a preço da tabela SUS – demonstra ser a mais adequada para atender a demanda apontada, uma vez que caso haja mais de um prestador credenciado, o paciente tem o poder de escolher o estabelecimento em que o exame será realizado, destacando-se que o pagamento ocorre conforme a prestação do serviço por exame no valor da tabela SUS, permitindo que todos os prestadores de serviços que satisfaçam determinados requisitos possam se credenciar para a prestação do serviço.

7-ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

7.1. Para levantamento do quantitativo total estimado da aquisição, usou-se por base a Planilha de Controle de Gasto da prefeitura Municipal de Argiritano exercício de 2023.

7.2 Segue abaixo tabela com a estimativa de valores:

ITEM	QUANT.	UNID.	DESCRIÇÃO DO PRODUTO OU SERVIÇO	VLR.UNIT.	VLR.TOTAL
1	150/MÊS	UN	HEMOGRAMA COMPLETO	R\$ 4,11	R\$ 616,50
2	150/MÊS	UN	GLICOSE	R\$ 1,85	R\$ 277,50
3	100/MÊS	UN	COLESTEROL TOTAL E FRAÇÕES	R\$ 15,89	R\$ 1.589,00
4	150/MÊS	UN	TRIGLICERÍDEOS	R\$ 3,51	R\$ 526,50
5	20/MÊS	UN	VITAMINA B12	R\$ 15,24	R\$ 304,80
6	20/MÊS	UN	VITAMINA D (25HIDROXIVITAMINA D)	R\$ 15,24	R\$ 304,80
7	20/MÊS	UN	HEMOGLOBINA GLICOSADA	R\$ 7,86	R\$ 157,20
8	40/MÊS	UN	URÉIA	R\$ 1,85	R\$ 74,00
9	40/MÊS	UN	CREATININA	R\$ 1,85	R\$ 74,00
10	30/MÊS	UN	BILIRRUBINA TOTAL E FRAÇÕES	R\$ 2,01	R\$ 60,30
11	30/MÊS	UN	TGO/AST	R\$ 2,01	R\$ 60,30
12	30/MÊS	UN	TGP/ALT	R\$ 2,01	R\$ 60,30
13	30/MÊS	UN	GAMA GT	R\$ 3,51	R\$ 105,30
14	30/MÊS	UN	FOSFATASE ALCALINA	R\$ 2,01	R\$ 60,30
15	30/MÊS	UN	SÓDIO	R\$ 1,85	R\$ 55,50
16	30/MÊS	UN	POTÁSSIO	R\$ 1,85	R\$ 55,50
17	15/MÊS	UN	AMILASE	R\$ 2,25	R\$ 33,75
18	10/MÊS	UN	LIPASE	R\$ 12,50	R\$ 125,00
19	20/MÊS	UN	PROTEÍNA TOTAL E FRAÇÕES	R\$ 1,85	R\$ 37,00
20	10/MÊS	UN	COAGULOGRAMA	R\$ 16,69	R\$ 166,90



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARGIRITA

Rua Joaquim Barbosa de Castro, 22-centro
Cep:36710-000 – tel: (32) 3445-1288 /1176/1179



21	10/MÊS	UN	TEMPO DE PROTROMBINA	R\$ 2,73	R\$ 27,30
22	10/MÊS	UN	TEMPO TROMBOPLASTINA	R\$ 5,77	R\$ 57,70
23	10/MÊS	UN	LIPÍDEOS	R\$ 19,40	R\$ 194,00
24	30/MÊS	UN	HEMOSEDIMENTAÇÃO (VHS)	R\$ 2,73	R\$ 81,90
25	30/MÊS	UN	ÁCIDO ÚRICO	R\$ 1,00	R\$ 30,00
26	20/MÊS	UN	PROTEÍNA C REATIVA	R\$ 2,83	R\$ 56,60
27	10/MÊS	UN	ASO	R\$ 2,83	R\$ 28,30
28	10/MÊS	UN	LÁTEX/ FATOR REUMATÓIDE	R\$ 2,83	R\$ 28,30
29	10/MÊS	UN	CPK	R\$ 3,68	R\$ 36,80
30	10/MÊS	UN	BHCG/TESTE DE GRAVIDEZ	R\$ 7,85	R\$ 78,50
31	30/MÊS	UN	CÁLCIO	R\$ 1,85	R\$ 55,50
32	30/MÊS	UN	VDRL	R\$ 2,83	R\$ 84,90
33	05/MÊS	UN	DENGUE NS1 (ATÉ 4º E 5º DIA)	R\$ 50,00	R\$ 250,00
34	05/MÊS	UN	DENGUE IGG IGM (7º DIA)	R\$ 30,00	R\$ 150,00
35	10/MÊS	UN	CLEARANCE DE CREATININA	R\$ 3,51	R\$ 35,10
36	15/MÊS	UN	PSA LIVRE TOTAL	R\$ 32,84	R\$ 492,60
37	40/MÊS	UN	TSH	R\$ 8,96	R\$ 358,40
38	40/MÊS	UN	T4 LIVRE	R\$ 11,60	R\$ 464,00
39	100/MÊS	UN	EAS	R\$ 3,00	R\$ 300,00
40	100/MÊS	UN	CULTURA E ANTIBIOGRAMA	R\$ 5,62	R\$ 562,00
41	10/MÊS	UN	BACTERIOSCOPIA	R\$ 30,00	R\$ 300,00
42	50/MÊS	UN	PIURIA E HEMATURIA	R\$ 10,00	R\$ 500,00
43	10/MÊS	UN	PROTEINURIA	R\$ 10,00	R\$ 100,00
44	20/MÊS	UN	PARASITOLÓGICO DE FEZES	R\$ 10,00	R\$ 200,00
45	10/MÊS	UN	MIF	R\$ 10,00	R\$ 100,00
46	10/MÊS	UN	SANGUE OCULTO NAS FEZES	R\$ 15,00	R\$ 150,00
47	20/MÊS	UN	GRUPO SANGUÍNEO FATOR RH	R\$ 20,00	R\$ 400,00
48	10/MÊS	UN	TOXOPLASMOSE IGG	R\$ 25,00	R\$ 250,00
49	10/MÊS	UN	TOXOPLASMOSE IGM	R\$ 25,00	R\$ 250,00
50	10/MÊS	UN	RUBÉOLA IGG	R\$ 25,00	R\$ 250,00
51	10/MÊS	UN	RUBÉOLA IGM	R\$ 25,00	R\$ 250,00
52	10/MÊS	UN	CITOMEGALOVIRUS IGG	R\$ 25,00	R\$ 250,00
53	10/MÊS	UN	CITOMEGALOVIRUS IGM	R\$ 25,00	R\$ 250,00
54	10/MÊS	UN	HIV E II	R\$ 35,00	R\$ 350,00

8-DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

8.1. A presente contratação encontra-se alinhada ao objetivo de garantia da estrutura adequada, além de atender com eficiência e eficácia os pacientes SUS do município de Argirita, primando pela produtividade elevada, pela economicidade, pela qualidade e celeridade dos serviços prestados.

8.2. Os exames laboratoriais fornecem informações que podem ser utilizadas para fins de diagnóstico e prognóstico, prevenção e estabelecimento de riscos para inúmeras doenças, bem como definição de tratamentos personalizados.

9-JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

9.1. Verifica-se que a natureza do objeto da licitação condiciona tecnicamente ao não parcelamento do objeto, uma vez que, o parcelamento poderia gerar complicações e comprometer o resultado final dos trabalhos, bem como haveria significativa dificuldade para a garantia e fiscalização



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARGIRITA

Rua Joaquim Barbosa de Castro, 22-centro
Cep:36710-000 – tel: (32) 3445-1288 /1176/1179



dos serviços executados.

9.2. Os proponentes deverão realizar todos os exames presentes na Tabela constante no Termo de Referência, não sendo facultado ao proponente escolher somente os exames que tem interesse.

10 -CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

10.1. Para esta solução, não existem contratações correlatadas e/ou interdependentes que guardem relação/afinidade com o objeto a ser contratado.

11- POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

11.1. Dada a natureza do objeto que se pretende adquirir, não se verifica impactos ambientais relevantes, sendo necessário tão somente que a licitante atenda aos critérios dos órgãos fiscalizadores quanto à sua atividade.

12-DECLARAÇÃO DA VIABILIDADE OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Esta equipe de planejamento declara VIÁVEL esta contratação com base neste Estudo Técnico Preliminar.

Rovana Carmo Furtado
Secretária de Saúde de Argirita



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARGIRITA

Rua Joaquim Barbosa de Castro, 22-centro
Cep:36710-000 – tel: (32) 3445-1288 /1176/1179



ANEXO II- TERMO DE REFERÊNCIA

1-OBJETO:

CONTRATAÇÃO DE LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE COLETA E ANÁLISE DE EXAMES LABORATORIAIS, CONSTANTES DA TABELA-UNIFICADA SUS – SIGTAP. ([HTTP://SIGTAP.DATASUS.GOV.BR/TABELA-UNIFICADA](http://sigtap.datasus.gov.br/tabela-unificada)).

1.1 A contratada deverá obrigatoriamente instalar no município, dentro do perímetro urbano, ter um posto de coleta para executar os serviços de coleta e análise laboratorial constantes neste edital, bem como será de responsabilidade da contratada todas as despesas e investimentos de adequação necessários para prestação de serviços.

1.2 Sobre a aplicação do percentual da Tabela SUS (SIGTAP), como valor referencial, pois o próprio governo federal – que é fonte pagadora – estabelece que os preços ali estampados são considerados satisfatórios. A tabela SIGTAP é considerada regular como parâmetro de preços, conforme decisões do TCEs (TCs 8293/026/07, 24562/026/98, 32324/026/01, 53/008/02, 607/003/04 e 23137/026/04).

1.3 Os exames constantes na tabela Sigtap, e que não estão contemplados neste edital, poderão ser realizados mediante justificativa médica.

1.3.1. Os valores a serem aplicados nesses exames deveram obedecer à regra aplicada para todos os lotes Menor Acréscimo ou maior decréscimo da Tabela SUS.

2 – DA JUSTIFICATIVA:

2.1 Faz-se necessário a aquisição do objeto em questão para suprir a necessidade de cuidados especiais nesta população.

2.2 Diante da importância do apoio diagnóstico na rede de atenção à saúde, faz-se necessária a atualização do atual modelo adotado pelo município de Argirita, a fim de se propor mudanças estruturais e conceituais, com vistas à melhoria da qualidade e resolutividade laboratorial em favor do usuário SUS, ao menor custo possível. Considerando estas premissas e a necessidade do atendimento diário 05d/sem. (cinco dias por semana), faz-se necessário estabelecer diretrizes de apoio diagnóstico, capazes de atender de forma adequada às necessidades da população, de acordo com dos limites orçamentários e financeiros do município.

3 – PLANILHA DE QUANTITATIVOS

ITEM	QUANT.	UNID.	DESCRIÇÃO DO PRODUTO OU SERVIÇO	VLR.UNIT.	VLR.TOTAL
1	150/MÊS	UN	HEMOGRAMA COMPLETO	R\$ 4,11	R\$ 616,50
2	150/MÊS	UN	GLICOSE	R\$ 1,85	R\$ 277,50
3	100/MÊS	UN	COLESTEROL TOTAL E FRAÇÕES	R\$ 15,89	R\$ 1.589,00
4	150/MÊS	UN	TRIGLICERÍDEOS	R\$ 3,51	R\$ 526,50



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARGIRITA

Rua Joaquim Barbosa de Castro, 22-centro
Cep:36710-000 – tel: (32) 3445-1288 /1176/1179



5	20/MÊS	UN	VITAMINA B12	R\$ 15,24	R\$ 304,80
6	20/MÊS	UN	VITAMINA D (25HIDROXIVITAMINA D)	R\$ 15,24	R\$ 304,80
7	20/MÊS	UN	HEMOGLOBINA GLICOSADA	R\$ 7,86	R\$ 157,20
8	40/MÊS	UN	URÉIA	R\$ 1,85	R\$ 74,00
9	40/MÊS	UN	CREATININA	R\$ 1,85	R\$ 74,00
10	30/MÊS	UN	BILIRRUBINA TOTAL E FRAÇÕES	R\$ 2,01	R\$ 60,30
11	30/MÊS	UN	TGO/AST	R\$ 2,01	R\$ 60,30
12	30/MÊS	UN	TGP/ALT	R\$ 2,01	R\$ 60,30
13	30/MÊS	UN	GAMA GT	R\$ 3,51	R\$ 105,30
14	30/MÊS	UN	FOSFATASE ALCALINA	R\$ 2,01	R\$ 60,30
15	30/MÊS	UN	SÓDIO	R\$ 1,85	R\$ 55,50
16	30/MÊS	UN	POTÁSSIO	R\$ 1,85	R\$ 55,50
17	15/MÊS	UN	AMILASE	R\$ 2,25	R\$ 33,75
18	10/MÊS	UN	LIPASE	R\$ 12,50	R\$ 125,00
19	20/MÊS	UN	PROTEÍNA TOTAL E FRAÇÕES	R\$ 1,85	R\$ 37,00
20	10/MÊS	UN	COAGULOGRAMA	R\$ 16,69	R\$ 166,90
21	10/MÊS	UN	TEMPO DE PROTROMBINA	R\$ 2,73	R\$ 27,30
22	10/MÊS	UN	TEMPO TROMBOPLASTINA	R\$ 5,77	R\$ 57,70
23	10/MÊS	UN	LIPÍDEOS	R\$ 19,40	R\$ 194,00
24	30/MÊS	UN	HEMOSEDIMENTAÇÃO (VHS)	R\$ 2,73	R\$ 81,90
25	30/MÊS	UN	ÁCIDO ÚRICO	R\$ 1,00	R\$ 30,00
26	20/MÊS	UN	PROTEÍNA C REATIVA	R\$ 2,83	R\$ 56,60
27	10/MÊS	UN	ASO	R\$ 2,83	R\$ 28,30
28	10/MÊS	UN	LÁTEX/ FATOR REUMATÓIDE	R\$ 2,83	R\$ 28,30
29	10/MÊS	UN	CPK	R\$ 3,68	R\$ 36,80
30	10/MÊS	UN	BHCG/TESTE DE GRAVIDEZ	R\$ 7,85	R\$ 78,50
31	30/MÊS	UN	CÁLCIO	R\$ 1,85	R\$ 55,50
32	30/MÊS	UN	VDRL	R\$ 2,83	R\$ 84,90
33	05/MÊS	UN	DENGUE NS1 (ATÉ 4º E 5º DIA)	R\$ 50,00	R\$ 250,00
34	05/MÊS	UN	DENGUE IGG IGM (7º DIA)	R\$ 30,00	R\$ 150,00
35	10/MÊS	UN	CLEARANCE DE CREATININA	R\$ 3,51	R\$ 35,10
36	15/MÊS	UN	PSA LIVRE TOTAL	R\$ 32,84	R\$ 492,60
37	40/MÊS	UN	TSH	R\$ 8,96	R\$ 358,40
38	40/MÊS	UN	T4 LIVRE	R\$ 11,60	R\$ 464,00
39	100/MÊS	UN	EAS	R\$ 3,00	R\$ 300,00
40	100/MÊS	UN	CULTURA E ANTIBIOGRAMA	R\$ 5,62	R\$ 562,00
41	10/MÊS	UN	BACTERIOSCOPIA	R\$ 30,00	R\$ 300,00
42	50/MÊS	UN	PIURIA E HEMATURIA	R\$ 10,00	R\$ 500,00
43	10/MÊS	UN	PROTEINURIA	R\$ 10,00	R\$ 100,00
44	20/MÊS	UN	PARASITOLÓGICO DE FEZES	R\$ 10,00	R\$ 200,00
45	10/MÊS	UN	MIF	R\$ 10,00	R\$ 100,00
46	10/MÊS	UN	SANGUE OCULTO NAS FEZES	R\$ 15,00	R\$ 150,00
47	20/MÊS	UN	GRUPO SANGUÍNEO FATOR RH	R\$ 20,00	R\$ 400,00
48	10/MÊS	UN	TOXOPLASMOSE IGG	R\$ 25,00	R\$ 250,00
49	10/MÊS	UN	TOXOPLASMOSE IGM	R\$ 25,00	R\$ 250,00
50	10/MÊS	UN	RUBÉOLA IGG	R\$ 25,00	R\$ 250,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARGIRITA

Rua Joaquim Barbosa de Castro, 22-centro
Cep:36710-000 – tel: (32) 3445-1288 /1176/1179



51	10/MÊS	UN	RUBÉOLA IGM	R\$ 25,00	R\$ 250,00
52	10/MÊS	UN	CITOMEGALOVIRUS IGG	R\$ 25,00	R\$ 250,00
53	10/MÊS	UN	CITOMEGALOVIRUS IGM	R\$ 25,00	R\$ 250,00
54	10/MÊS	UN	HIV E II	R\$ 35,00	R\$ 350,00

4- DO PRAZO, LOCAL E EXECUÇÃO DOS EXAMES LABORATORIAIS PARA ATENDIMENTO DAS UNIDADES DA ATENÇÃO BÁSICA E UNIDADE DE ESTRATÉGICA DA FAMÍLIA.

4.1 Os exames serão realizados nas dependências da Contratada.

4.2 Os resultados dos exames devem ser entregues em laudos impressos, assinados/laudados pelo Laboratório contratado e deve ser disponibilizado o acesso on-line.

4.3 A contratada deverá manter postos fixos de coleta no município de Argirita, com instalações adequadas para a prestação do serviço e com as devidas autorizações/licenças de funcionamento necessárias.

4.4 Todos os atrasos de entregas de resultados deverão ser justificados quinzenalmente via e-mail ou protocolo ao gestor do contrato.

4.5 Para os exames da Atenção Básica classificados pelo profissional de saúde de nível superior da área da saúde como “urgente” deverão ser priorizados e entregues o mais rápido possível.

5-AS COLETAS DOMICILIARES

5.1 A vencedora do certame deverá obrigatoriamente realizar as coletas domiciliares de pacientes acamados ou portadores de enfermidades consideradas graves.

5.2 As coletas que necessitem de procedimentos que são de competência privativa do profissional Enfermeiro deverão obrigatoriamente ser executado pelos mesmos.

5.3 Os agendamentos das coletas domiciliares serão realizados pelas unidades de saúde diretamente no laboratório.

5.4 A contratada deverá entrar em contato com o paciente, na véspera da coleta para confirmação da coleta e endereço.

5.5 A coleta domiciliar deverá ser realizada 01 vez na semana, abrangendo todo o território do município de Argirita, em que serão realizados em média 10 coletas semanais.

5.5.1 Para casos de urgência, a coleta domiciliar deverá ser realizada de imediato, sem qualquer restrição.

5.6 As coletas dos pacientes atendidos pelo Programa de Atenção Domiciliar, serão realizadas pela equipe do próprio programa e encaminhadas para o Laboratório. Todos os insumos necessários serão fornecidos pela CONTRATADA.

6- DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

6.1 São obrigações da contratada:

6.1.1 Assumir integral responsabilidade pela boa e eficiente execução objeto contratual que viera efetuar, estando sempre de acordo com o estabelecido nas normas e legislação vigentes e demais



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARGIRITA

Rua Joaquim Barbosa de Castro, 22-centro
Cep:36710-000 – tel: (32) 3445-1288 /1176/1179



documentos técnicos fornecidos;

6.1.2 Assumir integral responsabilidade pelos danos de correntes desta execução, inclusive perante terceiros;

6.1.3 Executar o serviço, objeto desta licitação, conforme as exigências desta Secretaria de Saúde obedecendo sempre as Leis vigentes;

6.1.4 A vencedora do certame deverá disponibilizar ao paciente o serviço de entrega de resultado do exame online mediante login e senha de acesso individual.

6.2 A CONTRATADA é responsável direta pela execução do objeto deste contrato, respondendo civil e criminalmente para todos os danos e prejuízos que venha, direta ou indiretamente, provocar ou causar ao Órgão Gerenciador ou a terceiros.

6.3 A CONTRATADA deverá proceder as correções que se fizerem necessárias à perfeita realização do objeto contratado, executando-as em perfeitas condições e de acordo com a fiscalização do Órgão Gerenciador.

6.4 A CONTRATADA manterá, durante toda a execução do contrato, compatibilidade com as obrigações assumidas e todas as condições de habilitação e qualificação exigidas pela licitação.

6.5 A CONTRATADA fica obrigada, ao pagamento de todos os tributos federais, estaduais e municipais que existem e que porventura vierem a ser criado por Lei.

6.6 A CONTRATADA deverá entregar os resultados em laudos impressos e assinados, também deverá disponibilizar o acesso on-line para consulta.

6.7 A CONTRATADA deverá funcionar diariamente 24 (vinte e quatro) horas por dia, inclusive nos sábados, domingos, pontos facultativos e feriados.

A coleta e transporte das amostras biológicas, fica sob a responsabilidade da CONTRATADA, este deverá obedecer aos padrões sanitários conforme RDC nº 20 de 10 de Abril de 2014.

7- DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO DA CONTRATANTE

7.1 Fiscalizar o objeto desta licitação, o que em nenhuma hipótese eximirá a proponente vencedora das responsabilidades civil, administrativa, tributária, trabalhista e penal.

7.2 Conceder acesso aos empregados da contratada e demais informações e condições para a execução do objeto deste certame.

7.3 O CONTRATANTE deverá fiscalizar o andamento dos resultados com frequência, através da "internet", por telefone, pelo site do laboratório contratado, o qual deve disponibilizar via online.

7.4 Todas as despesas decorrentes da prestação do serviço serão por conta da contratada, tais como: despesas com transporte de funcionários, alimentação de funcionários, material de consumo de escritório para prestação do serviço, material de consumo para coleta de amostras, material de consumo para a realização do exame.

8- DO PAGAMENTO

8.1 A contratada deverá encaminhar quinzenalmente antes da emissão da nota fiscal de serviço, à Secretaria de Saúde um relatório contendo, produção física e financeira detalhada, por unidade



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARGIRITA

Rua Joaquim Barbosa de Castro, 22-centro
Cep:36710-000 – tel: (32) 3445-1288 /1176/1179



de atendimento, por paciente atendido e data, acompanhada de todas as Solicitações de Exames Laboratoriais (SADTs).

8.2 Os pagamentos serão efetuados no prazo de 10 (dez) dias corridos, contados da expedição do Atestado de Recebimento Definitivo, à vista de nota(s) fiscal(is)/fatura(s) apresentada(s) correspondente aos serviços executados.

9- DOS VALORES APURADOS

Os valores apurados serão aplicados linearmente na relação de exames correspondente, não se admitindo a compensação de valores dentro da tabela.

10- DOCUMENTAÇÃO A SER ENTREGUE PELO VENCEDOR DO CERTAME NA ASSINATURA DO CONTRATO

10.1 Cópia autenticada da Licença de Funcionamento da Vigilância Sanitária (Estadual ou Municipal), em plena validade.

10.2 Cópia do registro ou inscrição da empresa e de seus Profissionais Técnicos no Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde – CNES. Comprovante de que o laboratório participa do programa de proficiência da Sociedade Brasileira de Análises Clínicas - PNCQ e/ ou Sociedade Brasileira de Patologia Clínica Control Lab. ANVISA – RDC n.º 302 de 13 de outubro de 2005.

10.3 Comprovante de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação, e indicação das instalações, do aparelhamento e do pessoal técnico adequados e disponíveis para a realização do objeto da licitação, bem como da qualificação de cada um dos membros da equipe técnica que se responsabilizará pelos trabalhos;

10.4 Capacitação técnico-profissional comprovação do licitante de possuir em seu quadro permanente, na data prevista para entrega da proposta, profissional de nível superior ou outro devidamente reconhecido pela entidade competente, detentor de atestado de responsabilidade técnica por execução de obra ou serviço de características semelhantes, limitadas estas exclusivamente às parcelas de maior relevância e valor significativo do objeto da licitação, vedadas as exigências de quantidades mínimas ou prazos máximos;

10.5 A comprovação de ver a ser feita:

10.5.1 Com vínculo empregatício do profissional relacionado na alínea anterior, com a empresa, através de Xerox da carteira profissional e do livro de Registro de Empregados, ou:

10.5.2 Profissional contratado, sendo possível a contratação de profissional autônomo que preencha os requisitos e se responsabilize pela execução dos serviços.

10.6 Através do contrato social ou ata de eleição, se o profissional for sócio da licitante

10.7 Visita técnica facultativa com prazo de no máximo 2 dias antes do certame.

Rovana Carmo Furtado
Secretária de Saúde de Argirita



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARGIRITA

Rua Joaquim Barbosa de Castro, 22-centro
Cep:36710-000 – tel: (32) 3445-1288 /1176/1179



ANEXO III - MINUTA DA PROPOSTA DE ADESÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 077/2024 CREDENCIAMENTO Nº 004/2024

- **OBJETO:** Credenciamento de Laboratório de Análises Clínicas.

Contato:

Telefone: () _____ **- Celular:** () _____

E-mail: _____

Endereço: _____

Banco: _____ **Agência:** _____ **Conta:** _____

PROPOSTA COM PEDIDO DE ADESÃO

AO AGENTE DE CONTRATAÇÃO E EQUIPE DE APOIO:

A empresa _____, com sede/endereço _____ (endereço completo – Rua/Avenida, número, complemento, bairro, cidade, estado, CEP), inscrito no CNPJ sob o nº _____, neste ato representado por _____ (qualificação do representante da contratada – nacionalidade, estado civil, profissão, RG, CPF, endereço completo), através do representante legal acima qualificado, vem por meio desta, apresentar nossa **PROPOSTA DE ADESÃO** ao presente credenciamento para realização serviços abaixo indicados, desde já concordando e aderindo aos preços abaixo relacionados, em conformidade com o Projeto Básico:

O **CONTRATANTE** pagará ao **CONTRATADO**, pelos serviços, efetivamente realizados e respectiva nota fiscal discriminativa do(s) serviço(s) prestado(s), os valores constantes da Tabela conforme especificado em cada item abaixo relacionado:

ITEM	QUANT.	UNID.	DESCRIÇÃO DO PRODUTO OU SERVIÇO	VLR.UNIT.	VLR.TOTAL
1	150/MÊS	UN	HEMOGRAMA COMPLETO	R\$ 4,11	R\$ 616,50
2	150/MÊS	UN	GLICOSE	R\$ 1,85	R\$ 277,50
3	100/MÊS	UN	COLESTEROL TOTAL E FRAÇÕES	R\$ 15,89	R\$ 1.589,00
4	150/MÊS	UN	TRIGLICERÍDEOS	R\$ 3,51	R\$ 526,50
5	20/MÊS	UN	VITAMINA B12	R\$ 15,24	R\$ 304,80
6	20/MÊS	UN	VITAMINA D (25HIDROXIVITAMINA D)	R\$ 15,24	R\$ 304,80
7	20/MÊS	UN	HEMOGLOBINA GLICOSADA	R\$ 7,86	R\$ 157,20
8	40/MÊS	UN	URÉIA	R\$ 1,85	R\$ 74,00
9	40/MÊS	UN	CREATININA	R\$ 1,85	R\$ 74,00
10	30/MÊS	UN	BILIRRUBINA TOTAL E FRAÇÕES	R\$ 2,01	R\$ 60,30
11	30/MÊS	UN	TGO/AST	R\$ 2,01	R\$ 60,30
12	30/MÊS	UN	TGP/ALT	R\$ 2,01	R\$ 60,30
13	30/MÊS	UN	GAMA GT	R\$ 3,51	R\$ 105,30
14	30/MÊS	UN	FOSFATASE ALCALINA	R\$ 2,01	R\$ 60,30
15	30/MÊS	UN	SÓDIO	R\$ 1,85	R\$ 55,50



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARGIRITA

Rua Joaquim Barbosa de Castro, 22-centro
Cep:36710-000 – tel: (32) 3445-1288 /1176/1179



16	30/MÊS	UN	POTÁSSIO	R\$ 1,85	R\$ 55,50
17	15/MÊS	UN	AMILASE	R\$ 2,25	R\$ 33,75
18	10/MÊS	UN	LIPASE	R\$ 12,50	R\$ 125,00
19	20/MÊS	UN	PROTEÍNA TOTAL E FRAÇÕES	R\$ 1,85	R\$ 37,00
20	10/MÊS	UN	COAGULOGRAMA	R\$ 16,69	R\$ 166,90
21	10/MÊS	UN	TEMPO DE PROTROMBINA	R\$ 2,73	R\$ 27,30
22	10/MÊS	UN	TEMPO TROMBOPLASTINA	R\$ 5,77	R\$ 57,70
23	10/MÊS	UN	LIPÍDEOS	R\$ 19,40	R\$ 194,00
24	30/MÊS	UN	HEMOSEDIMENTAÇÃO (VHS)	R\$ 2,73	R\$ 81,90
25	30/MÊS	UN	ÁCIDO ÚRICO	R\$ 1,00	R\$ 30,00
26	20/MÊS	UN	PROTEÍNA C REATIVA	R\$ 2,83	R\$ 56,60
27	10/MÊS	UN	ASO	R\$ 2,83	R\$ 28,30
28	10/MÊS	UN	LÁTEX/ FATOR REUMATÓIDE	R\$ 2,83	R\$ 28,30
29	10/MÊS	UN	CPK	R\$ 3,68	R\$ 36,80
30	10/MÊS	UN	BHCG/TESTE DE GRAVIDEZ	R\$ 7,85	R\$ 78,50
31	30/MÊS	UN	CÁLCIO	R\$ 1,85	R\$ 55,50
32	30/MÊS	UN	VDRL	R\$ 2,83	R\$ 84,90
33	05/MÊS	UN	DENGUE NS1 (ATÉ 4º E 5º DIA)	R\$ 50,00	R\$ 250,00
34	05/MÊS	UN	DENGUE IGG IGM (7º DIA)	R\$ 30,00	R\$ 150,00
35	10/MÊS	UN	CLEARANCE DE CREATININA	R\$ 3,51	R\$ 35,10
36	15/MÊS	UN	PSA LIVRE TOTAL	R\$ 32,84	R\$ 492,60
37	40/MÊS	UN	TSH	R\$ 8,96	R\$ 358,40
38	40/MÊS	UN	T4 LIVRE	R\$ 11,60	R\$ 464,00
39	100/MÊS	UN	EAS	R\$ 3,00	R\$ 300,00
40	100/MÊS	UN	CULTURA E ANTIBIOGRAMA	R\$ 5,62	R\$ 562,00
41	10/MÊS	UN	BACTERIOSCOPIA	R\$ 30,00	R\$ 300,00
42	50/MÊS	UN	PIURIA E HEMATURIA	R\$ 10,00	R\$ 500,00
43	10/MÊS	UN	PROTEINURIA	R\$ 10,00	R\$ 100,00
44	20/MÊS	UN	PARASITOLÓGICO DE FEZES	R\$ 10,00	R\$ 200,00
45	10/MÊS	UN	MIF	R\$ 10,00	R\$ 100,00
46	10/MÊS	UN	SANGUE OCULTO NAS FEZES	R\$ 15,00	R\$ 150,00
47	20/MÊS	UN	GRUPO SANGUÍNEO FATOR RH	R\$ 20,00	R\$ 400,00
48	10/MÊS	UN	TOXOPLASMOSE IGG	R\$ 25,00	R\$ 250,00
49	10/MÊS	UN	TOXOPLASMOSE IGM	R\$ 25,00	R\$ 250,00
50	10/MÊS	UN	RUBÉOLA IGG	R\$ 25,00	R\$ 250,00
51	10/MÊS	UN	RUBÉOLA IGM	R\$ 25,00	R\$ 250,00
52	10/MÊS	UN	CITOMEGALOVIRUS IGG	R\$ 25,00	R\$ 250,00
53	10/MÊS	UN	CITOMEGALOVIRUS IGM	R\$ 25,00	R\$ 250,00
54	10/MÊS	UN	HIV E II	R\$ 35,00	R\$ 350,00

Os interessados no credenciamento deverão apresentar sua proposta de adesão **APENAS E TÃO SOMENTE** para o(s) item(ns) ao qual deseja se credenciar, **devendo excluir as linhas da planilha acima referentes a todos os demais itens para os quais NÃO deseja o credenciamento.**



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARGIRITA

Rua Joaquim Barbosa de Castro, 22-centro
Cep:36710-000 – tel: (32) 3445-1288 /1176/1179



A existência de credenciados não obriga o município a firmar os compromissos que deles poderão advir. A não contratação dos serviços não importará em indenização de qualquer espécie. Fica facultada, em caso de futura contratação, a utilização de outros meios, respeitada a legislação pertinente às licitações, assegurando-se aos credenciados a preferência em igualdade de condições.

Declaramos por fim estarmos cientes de todas as condições do edital supracitado e respectivos anexos, bem como de todas as especificações contidas na minuta do futuro contrato a ser assinado e que as aceitamos de forma incondicional sem nenhum questionamento.

Sem mais, esperamos a atenção dessa conceituada entidade no sentido de deferir o nosso credenciamento.

_____, _____ de _____ de 2024.

Atenciosamente

Identificação e assinatura do responsável legal da empresa
Carimbo



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARGIRITA

Rua Joaquim Barbosa de Castro, 22-centro
Cep:36710-000 – tel: (32) 3445-1288 /1176/1179



ANEXO IV MODELO DE DECLARAÇÕES

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 077/2024 CREDENCIAMENTO Nº. 004/2024

- **OBJETO:** CHAMAMENTO PÚBLICO NA FORMA DE CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA (LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS) PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES DE ANÁLISES CLÍNICAS.

(Nome da Empresa) -----, CNPJ Nº -----, sediada na Rua -----
-----, nº -----, bairro, -----, CEP----- Município -----, por seu representante legal abaixo assinado, em cumprimento ao solicitado no Edital de Credenciamento em epígrafe, DECLARA, sob as penas da lei, que:

- 1) Está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e em seus anexos, bem como de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no referido documento, para todos os efeitos legais, sob pena de aplicação das sanções cabíveis;
- 2) Cumpre com as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas;
- 3) As propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas;
- 4) Não possui em seu quadro de pessoal e societário, servidor público do Poder Executivo Municipal exercendo funções de gerência ou administração, ou servidor do Órgão/Entidade contratante em qualquer função, nos termos do art. 9º, § 1º da Lei Federal nº 14.133/2021;
- 5) Não há sanções vigentes que legalmente proibam a participante de licitar e/ou contratar com o Órgão/Entidade contratante;
- 6) Não possui em seu quadro de pessoal empregados (s) com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e menores de 16 (dezesesseis) anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal e inciso VI, artigo 68 da Lei nº 14.133/2021;
- 7) Não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal.

Cidade - UF, _____, _____ de 2024.

Assinatura do representante legal sob carimbo

RG:

CPF:

CNPJ da empresa



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARGIRITA

Rua Joaquim Barbosa de Castro, 22-centro
Cep:36710-000 – tel: (32) 3445-1288 /1176/1179



ANEXO V MODELO DE DECLARAÇÃO PARA ME/EPP (Empregador Pessoa Jurídica)

Ao
Município de Argirita
Agente de Contratação e Equipe de Apoio

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 077/2024 CREDENCIAMENTO Nº. 004/2024

- **OBJETO:** CHAMAMENTO PÚBLICO NA FORMA DE CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA (LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS) PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES DE ANÁLISES CLÍNICAS.

(Nome da Empresa), CNPJ Nº, sediada na Rua....., nº, bairro,, CEP, Município, por seu representante legal abaixo assinado, em cumprimento ao solicitado no Edital de Credenciamento em epígrafe, DECLARA, sob as penas da lei:

- a) Ser ME, EPP ou MEI;
- b) Que não se encontra em nenhuma das situações previstas no § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006 e, nos termos do art. 28 da Lei Complementar Estadual nº 605/2018, está apto a usufruir do tratamento estabelecido nos artigos 43 da Lei Complementar Federal nº 123/2006;
- c) Que no ano-calendário de realização deste credenciamento, os valores somados dos contratos celebrados com a Administração Pública não extrapolam a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, nos termos do art. 4º, § 2º da Lei nº 14.133/2021

Local, ____ / ____ / ____.

Assinatura do representante legal sob carimbo

RG:

CPF:

CNPJ da empresa

Obs.: Esta declaração deverá ser preenchida em papel timbrado da empresa proponente e assinada pelo (s) seu(s) representante (s) legal(is) ou procurador devidamente habilitado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARGIRITA

Rua Joaquim Barbosa de Castro, 22-centro
Cep:36710-000 – tel: (32) 3445-1288 /1176/1179



ANEXO VI MINUTA DO TERMO DE CREDENCIAMENTO

Pelo presente instrumento, o MUNICÍPIO DE ARGIRITA, Estado de Minas Gerais, pessoa jurídica de Direito Público, inscrito no CNPJ sob o nº 17.730.011/0001-20, com sede na Rua Joaquim Barbosa de Castro, 22 Centro, CEP 36.710-000, Município de Argirita, Estado de Minas Gerais, neste ato representado pelo PREFEITO MUNICIPAL, Sr. ALEX ANDRADE ANZOLIN, brasileiro, portador da Cédula de Identidade RG nº *****-SSP-PR e do CPF sob nº ******, residente e domiciliado nesta Cidade de Argirita-MG, RESOLVE REGISTRAR O TERMO DE COMPROMISSO com a empresa CREDENCIADA, indicada abaixo, de acordo com a classificação, atendendo as condições e as especificações técnicas regulamentada pelo Edital de Credenciamento 004/2024 e anexos, sendo do tipo INEXIGIBILIDADE, procedimento auxiliar de CREDENCIAMENTO, Processo Administrativo nº 077/2024, independentemente de transcrições, constituindo-se este TERMO DE CREDENCIAMENTO documento vinculativo e obrigacional às partes.

EMPRESA:	
CNPJ	
ENDEREÇO	
REPRESENTANTE OU PREPOSTO:	Nome: CPF: CONTATO (TELEFONE E E-MAIL):
CRM DA PESSOA JURÍDICA:	
CONTATO (TELEFONE E E-MAIL DA EMPRESA):	Telefone: Celular: E-mail:

1. DO OBJETO

Este Termo possui o objetivo de efetivar o "CHAMAMENTO PÚBLICO NA FORMA DE CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA (LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS) PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES DE ANÁLISES CLÍNICAS", conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência e seus anexos.

2. DOS VALORES DO PAGAMENTO

O pagamento será realizado por EXAME REALIZADO.

No valor unitário dos procedimentos estão inseridas todas as despesas relativas ao objeto contratado (tributos, seguros, encargos sociais, trabalhista, etc.).

No valor unitário do procedimento estão consideradas todas as despesas que diretamente ou indiretamente estejam relacionados a execução dos serviços, inclusive os custos com deslocamento.

3. DOS PRAZOS DE EXECUÇÃO PARA REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS

O prazo para iniciar os serviços será de até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir do recebimento formal da Ordem de Serviço e assinatura do contrato para cada demanda.

Caso seja verificada insuficiência no prazo estipulado, a Contratada pode formalizar pedido de prorrogação deste prazo, com justificativa plausível, para apreciação e decisão do Órgão/Entidade Contratante.

O prazo para execução dos serviços será determinado pelo Contratante para cada demanda.

4. DAS VIGÊNCIAS/PRAZOS

EDITAL DE CREDENCIAMENTO: A vigência será de 12 (doze) meses, iniciando com a publicação do Edital no Diário Oficial do Município e no PNCP (Portal Nacional de Contratações Públicas).

TERMO DE CREDENCIAMENTO: O Termo de Credenciamento terá a vigência limitada à do Edital de Credenciamento.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS: o Contrato terá vigência de 12 (doze) meses contados de sua assinatura ou de instrumento equivalente, prorrogável, caso haja interesse público e na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021.

DEMANDA DOS ÓRGÃOS/ENTIDADES DO PODER EXECUTIVO: As solicitações poderão ser realizadas enquanto vigente o Termo de Credenciamento.

EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS: A execução e a realização dos serviços seguirão os prazos determinados pela



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARGIRITA

Rua Joaquim Barbosa de Castro, 22-centro
Cep:36710-000 – tel: (32) 3445-1288 /1176/1179



Secretaria Requisitante, podendo ser finalizado após a vigência deste termo.

5. DO CANCELAMENTO OU SUSPENSÃO DO CREDENCIAMENTO

O Termo de Credenciamento poderá ser cancelado de pleno direito, nas situações previstas no edital de credenciamento, parte integrante e indissociável deste Termo de Credenciamento.

6. DAS VEDAÇÕES

É vedado caucionar ou utilizar o Contrato decorrente do Termo de Credenciamento para qualquer operação financeira sem a prévia e expressa autorização da Autoridade Competente.

É vedada a prorrogação do Termo de Credenciamento.

7. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Mediante decisão escrita e devidamente fundamentada, este Termo de Credenciamento poderá ser anulado se ocorrer ilegalidade em seu processamento ou nas fases que lhe deu origem, suspenso ou revogado por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta.

A anulação do Edital de Credenciamento afetará o Termo de Credenciamento e o Contrato decorrente.

As cláusulas deste Termo de Credenciamento somam-se às obrigações das partes previstas no EDITAL DE CREDENCIAMENTO nº 004/2024 e seus anexos, bem como àquelas previstas na minuta do contrato.

Aos casos omissos aplicam-se as disposições constantes na Lei nº 14.133/2021.

8. DO FORO

As partes elegem o foro da cidade de Argirita como competente para dirimir quaisquer questões oriundas do presente Termo de Credenciamento, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Argirita, _____ de _____ de 2024

ALEX ANDRADE ANZOLIN
Prefeito do Município

Credenciado



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARGIRITA

Rua Joaquim Barbosa de Castro, 22-centro
Cep:36710-000 – tel: (32) 3445-1288 /1176/1179



ANEXO VII RELAÇÃO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO

Razão Social:	CNPJ:	<u>Tel:</u>
Endereço:	<u>E-mail:</u>	

Nome do responsável técnico dos serviços	Especialidade	Registro no Conselho			Inscrição no CPF
		Nº Inscrição	Entidade	UF	

DECLARO, sob as penas da Lei, que os profissionais constantes da relação supra, compõem o corpo técnico da interessada, para fins de credenciamento junto ao Município de ARGIRITA, sendo que todos possuem títulos de especialistas em suas respectivas áreas emitidos por instituição oficial devidamente reconhecida.

Os responsáveis técnicos acima indicados poderão ser substituídos ou poderão ser apresentados novos profissionais durante a vigência do Termo de Credenciamento, devendo, no entanto, ser apresentada novarelação para aprovação pela contratante.

Local e data.

Assinatura e Carimbo do
Responsável Legal da Empresa



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARGIRITA

Rua Joaquim Barbosa de Castro, 22-centro
Cep:36710-000 – tel: (32) 3445-1288 /1176/1179



ANEXO VIII

DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE E NÃO SUSPENSÃO TEMPORÁRIA

(Razão Social do Licitante)....., CNPJ Nº.....por meio de seu Diretor ou Responsável Legal, declara, sob as penas da lei, que não foi declarada INIDÔNEA e NEM SUSPENSÃO TEMPORARIAMENTE para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos da Lei de Licitações.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

_____, em _____ de _____ de _____.

Nome completo e assinatura do(s) representante(s) legal(is) da empresa