De: Secretaria Municipal de Governo e Gabinete

Para: Gabinete do Prefeito

Exmo. Prefeito

Solicito autorização de V. Exa. para a contratação de serviços para o Restaurante Popular conforme estudo técnico preliminar, cotações de preços e documentos que seguem em anexo.

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA Nº 011/2026

1. INFORMAÇÕES GERAIS

1.1. Área requisitante

Secretaria Municipal de Governo e Gabinete

1.2. Data prevista para conclusão do processo de contratação

60 dias contados da emissão do ETP.

1.3. Vinculação com outros documentos de formalização

Houve consulta prévia para o levantamento de demandas de forma conjunta.

2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE

A presente contratação justifica-se pela necessidade de garantir a oferta contínua de refeições nutricionalmente adequadas, seguras e acessíveis à população do Município de São João del-Rei/MG, por meio das unidades do Restaurante Popular, contribuindo para a promoção da segurança alimentar e nutricional e para a ampliação do acesso da população a refeições de qualidade a preços subsidiados pelo Município.

3. MATERIAIS A SEREM CONTRATADOS

DESCRIÇÃO DO OBJETO

ITEM	DESCRIÇÃO	UN.	QUANTIDADE ESTIMADA
01	Prestação de serviços de administração, preparo e distribuição de refeições completas nas unidades do Restaurante Popular do Centro, Matozinhos, Tijuco e Colônia do Marçal, incluindo mão de obra, gêneros alimentícios, insumos, equipamentos, utensílios, estrutura e demais recursos necessários à execução do objeto, conforme padrões nutricionais e demais condições estabelecidas no Termo de Referência. Considerando um quantitativo	Refeição	3.498.000

	estimado de 699.600 refeições por ano, 58.300/mês, 2.650/dia (cerca de 22 dias/mês) por 5 anos.		

4. EM QUE DATA O OBJETO DEVE COMEÇAR A SER UTILIZADO:
agosto de 2026

5. ATÉ QUANDO A ATA/CONTRATO SERÁ UTILIZADA(O):
julho de 2028

6. GRAU DE PRIORIDADE DA CONTRATAÇÃO:

(X) ALTO ( ) MÉDIO ( ) BAIXO

7. INDICAÇÃO DOS MEMBROS QUE IRÃO COMPOR A FASE DE PLANEJAMENTO:

a) Responsáveis pela elaboração do Estudo Técnico Preliminar:

Responsável	Cargo	Secretaria
Karine Aparecida Louvera Silva	Nutricionista	Secretaria Municipal de Educação

b) Responsáveis pela elaboração do Termo de Referência:

Responsável	Cargo	Secretaria
Lucas Mourão Coelho Barbosa	Assessora Especial de T.I.	Secretaria Municipal de Governo e Gabinete

c) Gestores de Contrato:

Gestor	Secretaria
Paulo Henrique dos Santos Silva	Secretaria Municipal de Governo e Gabinete

d) Fiscal Setorial

Fiscal	Secretaria

Samuel Luiz da Silva	Secretaria Municipal de Finanças

e) Fiscal Técnico

Fiscal	**Secretaria**
Amanda de Almeida Silva Rezende	Secretaria Municipal de Saúde

8. ASSINATURAS DOS RESPONSÁVEIS:

DFD finalizado em: **21/09/2026.**

De acordo, encaminhe-se p/ análise e providências.

Marcelo Mourão Coutinho
Secretário Municipal de Governo e Gabinete