



PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINA – MG
SECRETARIA MUNICIPAL

MAPA DE RISCOS

IDENTIFICAÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

Credenciamento de artistas locais para apresentação nos eventos do Município de Diamantina de acordo com o Plano Anual de Contratações-PAC 2024

As Secretarias Municipais desenvolvem diversas ações e projetos artísticos e culturais, fundamentados em programas específicos criados por lei com vistas à difusão cultural e promoção e democratização do acesso à cultura.

No cumprimento de sua missão institucional são realizados ou apoiados ao longo do ano diversas atividades e eventos culturais, especialmente em datas comemorativas, que demandam o labor de artistas de diferentes áreas culturais.

A saber, a Administração Municipal lançou no mês de junho do ano de 2017 o Edital de Chamamento Público N.º 003/2017, que tinha como objeto o credenciamento de artistas e grupos musicais para apresentação e animação dos eventos do município de Diamantina nas sextas, sábados, domingos e outros dias que se fizerem necessários e que logrou grande êxito dentro da comunidade cultural.

FASE DE ANÁLISE

	Planejamento da Contratação e Credenciamento dos Artistas
	Gestão do Contrato

RISCO 01

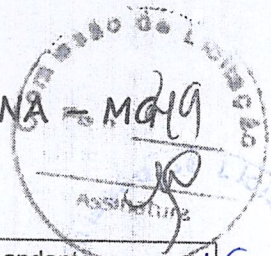
Não aprovação dos documentos do planejamento da contratação

Probabilidade:	x	Baixa		Média		Alta
Impacto:	x	Baixa		Média		Alta

Id	Dano				
1.	Atraso na contratação e consequente indisponibilidade de serviço				
Id	Ação Preventiva			Responsável	
1.	Adoção de modelos padronizados e checklists disponíveis no site do município.			Equipe de Planejamento	
2.	Compor equipe de Planejamento com servidores experientes.			Equipe de Planejamento	
3.	Verificação do teor de impugnações e recursos em contratações similares.			Equipe de Planejamento	
4.	Estrita observância às recomendações da área jurídica do órgão/entidade.			Equipe de Planejamento	
Id	Ação de Contingência			Responsável	
1.	Refazer imediatamente os documentos não aprovados.			Equipe de Planejamento	



PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINA
SECRETARIA MUNICIPAL



1.	Priorizar contratações	Demandante
Id	Ação de Contingência	Responsável
1.	Realocar recursos	Demandante

RISCO 07						
Não manter a proposta ou desistir do contrato						
Probabilidade:	x	Baixa		Média		Alta
Impacto:	x	Baixa		Média		Alta
Id	Dano					
1.	Indisponibilidade dos serviços					
Id	Ação Preventiva				Responsável	
1.	Pesquisa de preços que represente os preços praticados no mercado.				Equipe de Gestão do Contrato	
2.	Divulgação do edital para maior número de interessados.				Equipe de Planejamento	
Id	Ação de Contingência				Responsável	
1.	Aplicar sanções administrativas				Equipe de Gestão do Contrato	
2.	Manter aberto chamamento para alcançar maior número de interessados.				Equipe de Gestão do Contrato	
RISCO 08						
Atraso na entrega						
Probabilidade:	x	Baixa		Média		Alta
Impacto:	x	Baixa		Média		Alta
Id	Dano					
1.	Indisponibilidade do artista					
Id	Ação Preventiva				Responsável	
1.	Estabelecer requisitos temporais compatíveis com a complexidade do objeto				Equipe de Planejamento	
2.	Monitorar prazos após o envio da Nota de Autorização de Fornecimento - NAF.				Equipe de Gestão do Contrato	
Id	Ação de Contingência				Responsável	
1.	Avaliar motivação do atraso e caso necessário aplicar supressão total ou parcial.				Equipe de Gestão do Contrato	
RISCO 09						
Inadimplência do fornecedor durante a vigência do contrato						
Probabilidade:	x	Baixa		Média		Alta
Impacto:	x	Baixa		Média		Alta

CP



PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINA - MG
SECRETARIA MUNICIPAL

Dano	
1.	Indisponibilidade de apresentação do artista
Ação Preventiva	
1.	Fazer o rodízio dos credenciados de acordo com o revezamento.
2.	Estabelecer datas compatíveis com a agenda do artista
Responsável	
Equipe de Planejamento	
Ação de Contingência	
1.	Estabelecer prazo junto a contratada para sanar a Inadimplência
Responsável	
Equipe de Gestão do Contrato	

RISCO 10

Problemas no objeto após o recebimento

Probabilidade:	x	Baixa	Média	Alta
Impacto:	x	Baixa	Média	Alta

Dano	
1.	Indisponibilidade momentânea dos artistas
Ação Preventiva	
1.	Redefinir data de apresentação em caso de impossibilidade de apresentação do artista
2.	Estabelecer em edital glosas e sanções em caso de descumprimento das apresentações.
Responsável	
Equipe de Planejamento	
Ação de Contingência	
1.	Acionar a contratada para a solução do problema.
2.	Aplicar sanções administrativas, quando for o caso.
Responsável	
Equipe de Gestão do Contrato	

RESPONSÁVEIS	
 Mariana Nominato da Silva Diretora Cultural	 João Marcelo Pimenta De Ávila Gerente de Programas Políticas e Projetos

