ETP – ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1. DAS INFORMAÇÕES BÁSICAS E LEGAIS

OBJETO

Este Estudo Técnico Preliminar corresponde à demanda relacionada à aquisição de itens para execução do projeto Baila Couto: Longevidade, Equilíbrio e Integração Feminina, conforme convênio de saída nº 1481003953/2026/SEDESE, em atendimento à Secretaria Municipal de Esportes do município de Couto de Magalhães de Minas/MG.

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A Secretaria Municipal de Esportes desenvolve, de forma contínua, ações voltadas à promoção do esporte, do lazer e da qualidade de vida da população do município de Couto de Magalhães de Minas/MG. Essa atuação ocorre por meio de projetos esportivos, atividades recreativas, treinamentos e eventos comunitários que fortalecem o convívio social no município. Somando-se a essas políticas públicas, o Município celebrou o Convênio de Saída nº 1481003953/2026 com a Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social (SEDESE) para a execução do projeto “Baila Couto: Longevidade, Equilíbrio e Integração Feminina”. A iniciativa tem como finalidade a realização de atividades esportivas continuadas e regulares, com frequência semanal, voltadas ao atendimento de 30 beneficiárias, público composto exclusivamente por mulheres idosas residentes no município, contando com o acompanhamento técnico de, no mínimo, 01 professor e 01 coordenador administrativo.

O projeto visa promover a inclusão social, o envelhecimento ativo, o fortalecimento físico, o equilíbrio motor e o bem-estar mental e social das participantes por meio da prática corporal orientada em espaços públicos municipais. Para o fiel cumprimento do Plano de Trabalho pactuado junto à SEDESE e a adequada execução das aulas regulares, faz-se necessária a presente contratação mediante Sistema de Registro de Preços, visando à futura e eventual aquisição dos itens indispensáveis às atividades.

Os materiais e equipamentos a serem adquiridos constituem insumos básicos e essenciais para a prática segura e eficaz das dinâmicas propostas. A ausência ou insuficiência desses itens compromete diretamente à execução das metas do convênio, prejudicando a regularidade, a qualidade das aulas e a integridade física das beneficiárias, que demandam atenção especial devido à faixa etária.

Além do aspecto recreativo e de integração, a disponibilização de materiais adequados e em perfeitas condições de uso assegura ambientes seguros, organizados e propícios à prática esportiva, contribuindo diretamente para a redução do sedentarismo, a prevenção de quedas e o afastamento de situações de vulnerabilidade e isolamento social. Ademais, considerando a natureza regular e semanal das atividades, tais insumos estão sujeitos ao desgaste natural decorrente do uso contínuo, exigindo disponibilidade para reposição e atendimento conforme a demanda operacional do projeto.

Dessa forma, a presente aquisição mostra-se imprescindível para assegurar a plena execução do Convênio nº 1481003953/2026/SEDESE, garantindo a eficiência, a continuidade e a qualidade das ações da pasta, em estrita consonância com o interesse público e com os princípios do planejamento, da economicidade e da efetividade da Administração Pública, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

3. ÁREA REQUISITANTE:

Secretaria Municipal de Esportes.

4. PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÃO:

O Plano Anual de Contratações vem sendo elaborado e discutido entre o Setor de Compras e demais Secretarias Municipais, tendo em vista que se trata de um instrumento de suma importância no planejamento municipal.

Assim sendo, os produtos solicitados já estão incluídos no planejamento e por conseguinte estarão no Plano Anual de Contratações.

5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Poderão participar pessoas jurídicas que satisfaçam as exigências de habilitação, e que exerçam atividades compatíveis com o objeto da contratação.

Será obrigação da contratada o cumprimento integral de todas as normas legais previstas no Edital, que sejam federais, estaduais ou municipais, responsabilizando-se a mesma por quaisquer penalidades decorrentes de sua inobservância.

Nos preços propostos deverão estar incluídas todas as despesas e custos, diretos ou indiretos relacionados com o fornecimento do objeto, como transportes, fretes, seguros, dentre outros.

As propostas serão criteriosamente selecionadas com base na idoneidade do fornecedor, qualidade, experiência na prestação dos referidos serviços, possibilidade de atendimento de urgência e menor custo.

E, por fim, para que o objeto atenda plenamente ao interesse público e à finalidade do convênio de saída, os materiais, equipamentos e demais itens necessários à execução do Projeto Baila Couto: Longevidade, Equilíbrio e Integração Feminina deverão apresentar padrões adequados de qualidade, segurança, durabilidade e funcionalidade, sendo compatíveis com a realização de atividades esportivas continuadas, regulares e semanais, destinadas exclusivamente ao atendimento de pessoas idosas do gênero feminino, residentes no Município de Couto de Magalhães de Minas/MG, assegurando o adequado desenvolvimento das ações, a participação regular das beneficiárias e o alcance dos objetivos de promoção da saúde, da qualidade de vida, do envelhecimento ativo, da integração social e do bem-estar das mulheres idosas atendidas, de acordo com a previsão no plano de trabalho do convênio.

6. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Foram realizados levantamentos de mercado visando buscar a melhor solução para a demanda existente.

Os produtos a serem adquiridos enquadram-se na classificação de bens comuns, considerando que, notadamente, possuem padrões de desempenho e de qualidade que podem ser objetivamente definidos, com base em especificações usuais no mercado.

Para este tipo de aquisição existe muitos fornecedores disponíveis no mercado.

Assim, foram analisadas as seguintes opções para o atendimento da demanda:

a) Alternativa 1 – Aquisição integral e imediata de todos os materiais: consistiria na aquisição de todo o quantitativo estimado em uma única contratação/entrega.

Vantagens: disponibilidade imediata do estoque; possibilidade de negociação de volume; redução do número de procedimentos de aquisição.

Desvantagens: necessidade de armazenamento; risco de deterioração; imobilização de recursos; possibilidade de aquisição superior à necessidade imediata; maior risco de estoque excessivo.

b) Alternativa 2 – Aquisições individuais conforme cada necessidade: consistiria na realização de contratações independentes à medida que surgissem as demandas.

Vantagens: redução da necessidade de estoque; aquisição próxima do momento de utilização.

Desvantagens: multiplicação dos procedimentos administrativos; maior custo operacional; risco de descontinuidade; menor possibilidade de planejamento; possível perda de economia de escala.

c) Alternativa 3 – Locação desses materiais:

Vantagens: a responsabilidade por defeitos de fabricação ou substituição por obsolescência técnica costuma ser da empresa locadora; reduz a necessidade de grandes espaços físicos no almoxarifado municipal para armazenamento a longo prazo; a destinação final dos materiais inservíveis ou danificados após o término do contrato fica a cargo da empresa contratada.

Desvantagens: risco de indenizações, em caso dos materiais sofrerem avarias graves ou perdas comuns em projetos sociais, como bolas furadas ou perdidas, o município seria obrigado a indenizar a locadora, tornando o contrato imprevisível e perigoso para o erário; o custo acumulado das parcelas de locação de bens de baixo valor unitário supera rapidamente o valor de compra do mercado, violando o Princípio da Economicidade; inadequação ao Convênio SEDESE em questão, uma vez que, prevê o repasse de verbas para a aquisição de bens e não o custeio de serviços contínuos de aluguel.

d) Alternativa 4 – Sistema de Registro de Preços: consiste na realização de procedimento licitatório para registro dos preços e condições de fornecimento, com contratações futuras e parceladas conforme a necessidade efetiva da Administração.

Vantagens: permite aquisição conforme a demanda; reduz a necessidade de armazenamento excessivo; evita contratação imediata de todo o quantitativo; possibilita planejamento prévio; reduz a necessidade de repetição de licitações; permite adequação dos pedidos ao cronograma das atividades; proporciona maior flexibilidade operacional; mantém preços e condições previamente registrados.

Desvantagens: exige adequado planejamento dos quantitativos máximos; exige controle da Ata de Registro de Preços; não garante, por si só, que todo o quantitativo registrado será adquirido; exige acompanhamento periódico dos preços e da execução.

Ao analisar as opções acima apresentadas constata-se que a alternativa 4 é a que se mostra mais eficiente e econômica. Isto porque ela permite que a Administração Pública adquira os materiais de forma parcelada, sob demanda, acompanhando o cronograma físico do convênio e evitando estoques desnecessários.

Nesse contexto, para fins de orçamentação e análise de vantajosidade da solução, o levantamento de valor de mercado, para os itens, objeto deste certame, foram realizadas consultas nas seguintes fontes:

- Contratações realizadas por outros órgãos; e
- Pesquisas com empresas do ramo

Após análise dos preços coletados ocorreu a aferição do preço médio.

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Diante da necessidade da aquisição, entendemos que o registro de preços, para futura e eventual aquisição, é a solução que mais se adequa à necessidade. Tal procedimento revela-se vantajoso e eficiente, uma vez que, a quantidade poderá variar bastante, pois dependerá da disponibilidade orçamentária, da programação das atividades e da demanda efetivamente identificada pela Secretaria Municipal de Esportes, não havendo obrigação de contratação integral dos quantitativos estimados.

Além de gerar economicidade de processo, redução de tempo e de retrabalho, ganho de escala, em virtude do volume, e tornando a contratação mais atrativa para o mercado, despertando, assim, maior interesse dos fornecedores.

Por meio do registro de preços, a Administração poderá realizar contratações de forma **gradual e conforme a efetiva necessidade**, durante a vigência da ata, sem obrigatoriedade de aquisição dos quantitativos estimados, assegurando maior flexibilidade, racionalização das aquisições e otimização dos recursos públicos.

O material a ser adquirido enquadra-se como bem comum por possuir características gerais e específicas, usualmente encontradas no mercado.

A solução contempla a seleção de fornecedores aptos a atender às especificações usuais de mercado, com julgamento das propostas pelo critério de **menor preço**, garantindo

competitividade, transparência e obtenção da proposta mais vantajosa. O fornecimento ocorrerá de forma **parcelada**, mediante requisição, permitindo pronta resposta às demandas de manutenção preventiva e corretiva dos bens e serviços municipais.

A gestão da solução será realizada por meio do acompanhamento das contratações decorrentes da Ata de Registro de Preços, com fiscalização do recebimento e da conformidade dos materiais fornecidos, assegurando o atendimento às necessidades administrativas e a continuidade dos serviços públicos.

8. DESCRIÇÃO DOS ITENS, ESTIMATIVAS DE QUANTIDADE E VALOR ESTIMADO PARA A CONTRATAÇÃO (12 MESES)

Conforme Descrição Do Anexo Único

9. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Visando propiciar a ampla participação, a licitação deverá ser realizada por item, tendo em vista a divisibilidade do objeto. Acredita-se que, neste formato, não haverá prejuízo para o conjunto da solução ou perda de economia de escala.

10. PROVIDÊNCIAS A SEREM TOMADAS

A demanda será acompanhada pelo corpo técnico responsável devidamente capacitado para tomar as providências necessárias e possíveis para o sucesso da contratação, incluindo o aceite de proposta, recebimento dos itens, sua distribuição entre as áreas contempladas e eventuais diligências no intuito de garantir a qualidade de todo o fluxo da compra pública.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS

Para esta solução não há contratações que guardam relação/afinidade/dependência com o objeto da compra/contratação pretendida, sejam elas já realizadas ou contratações futuras.

12. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Dada a natureza do objeto que se pretende adquirir, não se verifica impactos ambientais relevantes.

13. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A VIABILIDADE E RAZOABILIDADE DA CONTRATAÇÃO.

Os estudos preliminares evidenciaram que a aquisição dos materiais se mostra possível tecnicamente e fundamentadamente necessária.

Diante do exposto, declara-se ser viável as aquisições pretendidas do ponto de vista técnico e gerencial, sendo necessária análise de viabilidade econômico-financeira e jurídica pelas autoridades competentes para que ela possa tomar ciência do ato e as providências cabíveis.

Couto de Magalhães de Minas/MG, 17 de novembro de 2026.

_____

NEUBER FERREIRA DOS SANTOS
Secretário Municipal de Esportes

ANEXO ÚNICO – DESCRIÇÃO DOS ITENS, ESTIMATIVAS DE QUANTIDADE E VALOR ESTIMADO PARA A CONTRATAÇÃO (12 MESES)

Item	Descrição	UND	Qtde
1	Apito, material plástico, aplicação esporte, tipo profissional, tamanho médio (único),	unidade	2,00
2	Arco de plástico (Bambolê); material: plástico PVC, com 63 cm de diâmetro cores diversas	unidade	40,00
3	Banner em Lona: Confeccionado em Lona . Impressão: 4/0 cores; Acabamento: tubetes nas partes inferior e superior, com cordão; Arquivo fornecido pelo cliente	unidade	2,00
4	Bola de Pilates, de diâmetro de 45cm, segura e resistente: suporta até 300 Kg,composta de policloreto de vinila	unidade	30,00
5	Bola de Pilates: diâmetro: 65cm, segura e resistente: suporta até 300 Kg, composição:policloreto de vinila.	unidade	30,00
6	Bola Iniciação 08, composto de Borracha, peso: 110-120 g, Circunferência: 40-42 cm, com ranhuras na sua superfície, facilitando a pegada	unidade	40,00
7	Bola Iniciação 10, composto de Borracha, peso: 180-200 g, Circunferência: 48-50 cm, com ranhuras na sua superfície, facilitando a pegada	unidade	20,00
8	Bola Medicinal de 1 Kg; Confeccionada em borracha reforçada com superfícierugosa, matrizada com miolo removível.	unidade	30,00
9	Bola medicinal de 2 Kg; Confeccionada em borracha reforçada com superfície rugosa,matrizada com miolo removível.	unidade	30,00
10	Bomba de inflar, confeccionada em material sintético com aproximadamente 20 cm; agulha 4 cm; peso 100 gramas e mangueira aproximadamente 18 cm	unidade	3,00
11	Camisa em malha Dry Fit com sublimação	unidade	130,00
12	Caneleira emborracha. Peso Aproximado: 1 Kg (cada unidade); Embalagem com 1 par(2 kg); Enchimento com esfera de ferro, acabamento em viés; Em nylon 600 capeniltrançado; Ajuste em velcro. Dimensões do Produto (A x L x P dobrada e embalada):13x32x32cm.	unidade	30,00
13	Caneleira emborracha. Peso Aproximado: 2 Kg (cada unidade); Embalagem com 1 par(4 kg); Enchimento com esfera de ferro, acabamento em viés; Em nylon 600 capeniltrançado; Ajuste em velcro. Dimensões do Produto (A x L x P dobrada e embalada):14x32x38cm	unidade	30,00

14	Caneleira emborracha. Peso Aproximado: 3 Kg (cada unidade); Embalagem com 1 par(6 kg); Enchimento com esfera de ferro, acabamento em viés; Em nylon 600 capeniltrançado; Ajuste em velcro. Dimensões do Produto (A x L x P dobrada e embalada):18x18x20cm.	unidade	30,00
15	Colchonete para ginástica; Confeccionado em EVA; Cor a combinar posteriormente . Dimensões aproximadas: 0,90 x 0,01 x 0,40m	unidade	40,00
16	Cone demarcatório (disco/chapéu chinês) - 6,5cm de altura e 19,5cm de diâmetro . Material plástico flexível	unidade	20,00
17	Cronômetro, material carcaça plástico abs, tipo bolso, tipo mostrador digital, funcionamento bateria, características adicionais com alarme	unidade	2,00
18	Lanche: biscoito recheado de 126 gramas + suco ou bebida láctea 200 ml	kit	256,00
19	Panfleto/Folder (Milheiro)Impressão: 4/0 cores; Tamanho 10cmx21cm, 4x0 cores, papel couche 115g/m²	unidade	2,00
20	Tatame, material e.v.a., comprimento placa 1, largura placa 1, espessura placa 35,características adicionais: bordas dentada para encaixe.	unidade	40,00