



**EDITAL DE LICITAÇÃO N.º: 0036/2024**

Modalidade: **PREGÃO PRESENCIAL** nº **0036/2024**

Processo Administrativo n.º : **0185/2024**

**Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO E MONTAGEM DE ESTRUTURAS PARA OS EVENTOS PROGRAMADOS NO MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA/MG.**

**RECIBO**

A Empresa \_\_\_\_\_ retirou este Edital de Licitação e deseja ser informada de qualquer alteração pelo e-mail \_\_\_\_\_ ou pelo tel/ fax: \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_, aos \_\_\_\_/\_\_\_\_/ 2024.

\_\_\_\_\_  
Nome/ RG/ Assinatura

**OBS.: ESTE RECIBO DEVERÁ SER REMETIDO A  
CPL/ PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA – MG  
PELO TELEFONE: (35) 3453.1212 OU PELO E-MAIL : [licitaçãossbv@hotmail.com](mailto:licitaçãossbv@hotmail.com)  
PARA EVENTUAIS INFORMAÇÕES AOS INTERESSADOS, QUANDO NECESSÁRIO.**

Carimbo Padronizado da Empresa:



## EDITAL DE LICITAÇÃO

### PREGÃO PRESENCIAL

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0185/2024**  
**PREGÃO PRESENCIAL DE Nº 0036/2024**  
**CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor Preço Por Item**  
**O MODO DE DISPUTA: Aberto**  
**SESSÃO PÚBLICA DIA: 30/12/2024 às 09:00 HORAS**

### PREÂMBULO

O Município de São Sebastião da Bela Vista (MG), inscrito no CNPJ sob o nº 17.935.370/0001-13, através de Sua pregoeira, EM CUMPRIMENTO AO DISPOSTO Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações o Decreto Municipal n.º 2.949 de 02 de janeiro de 2024 e demais legislações pertinentes, para o conhecimento de quantos possam interessar, a abertura do Processo Licitatório nº 0185/2024, modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 0036/2024, Menor Preço Por Item, Modo de Disputa: Aberto, em que a sessão pública ocorrerá às **09:00 HORAS do dia 30 de dezembro de 2024**, em sua sede situada à Praça Erasmo Cabral, nº 334, Centro de São Sebastião da Bela Vista (MG), objetivando a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO E MONTAGEM DE ESTRUTURAS PARA OS EVENTOS PROGRAMADOS NO MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA/MG**, definidos no ANEXO I e conforme condições fixadas neste instrumento convocatório como se segue:

PREGOEIRA: Fernanda Aparecida dos Santos  
EQUIPE DE APOIO: Katiana Raimunda da Silva, Wagner do Couto Galier, Rosângela Gomes.

**ABERTURA DA SESSÃO: DIA: 30/12/2024**

**HORA: Às 09:00 HORAS**

ENTREGA DOS ENVELOPES "DOCUMENTAÇÃO" E "PROPOSTA".

LOCAL: Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA (MG)

**DATA LIMITE: DIA: 30/12/2024**

**HORA: Às 09:00 HORAS**

Constituem anexos deste instrumento convocatório, dele fazendo parte integrante:

- 01 - **Anexo I** – Especificação do Objeto e Planilha Quantitativa.
- 02 - **Anexo II** – Minuta Contratual;
- 03- **Anexo III** - Modelo de Carta de Credenciamento. (Documento Preliminar);
- 04- **Anexo IV** – Modelo de Declaração de Superveniência. (Documento Preliminar);
- 05 - **Anexo V** – Declaração de Cumprimento do Disposto no Inciso XXXIII do Art. 7º da Constituição da República. (Envelope Habilitação).
- 06 – **Anexo VI** – Termo de Compromisso (Envelope Proposta);
- 07 – **Anexo VII** – Termo de Referência;
- 08 - **Anexo VIII** – Declaração ME OU EPP.
- 09 - **Anexo IX** - Declaração Negativa de Inidoneidade e Ausência de Fato Impeditivo Para Licitar Com o Poder Público.
- 10 - **Anexo X** - Declaração Formal de que a Empresa possui em seu Quadro de Funcionários, Disponibilidade de Elemento(s) com a devida Qualificação Técnica e Profissional para a execução dos serviços.
- 11 - **Anexo XI** - Atestado(s) / Certidão (ões) emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado que comprove(m) aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades, prazos e atendimento o objeto da licitação.
- 12- **Anexo XII** - Declaração que atende aos requisitos de habilitação e de veracidade das informações.
- 13- **Anexo XIII** - Declaração que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social.



14- **Anexo XIV** - Declaração de que a proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas.

**Obs.:**

**Os Anexos III, IV e VIII compreendem a DOCUMENTAÇÃO PRELIMINAR, e deverão ser entregues separados aa Pregoeira para o Credenciamento da licitante;**

**Os Anexos V, IX, X, XI, XII, XIII e XIV deverão ser acondicionados no envelope n. 02 – Habilitação;**

**O Anexo VI e deverá ser acondicionado no envelope n. 01 – Proposta Comercial.**

A presente Licitação será realizada na modalidade Pregão Presencial em conformidade com os preceitos da Lei Federal nº 14.133/2021 e Decreto Municipal n.º 2.949 de 02 de janeiro de 2024 e demais legislações pertinentes.

Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar edital de licitação por irregularidade na aplicação desta Lei ou para solicitar esclarecimento sobre os seus termos, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data de abertura do certame, **na forma do art. 164º da Lei nº 14.133, de 1 de abril de 2021**, devendo protocolizar o pedido, no setor de protocolo, deste órgão, situado à Praça Erasmo Cabral, nº 334, Centro de São Sebastião da Bela Vista (MG), ou por e-mail: [licitaçãossbv@hotmail.com](mailto:licitaçãossbv@hotmail.com). **Não serão aceitos em hipótese alguma, recursos e impugnações enviados e-mail, sem a devida confirmação do setor de licitações do recebimento, sendo de responsabilidade da empresa solicitar ao setor a confirmação.**

Cabendo a Pregoeira decidir sobre a petição no prazo de 03 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

O acolhimento do pedido de providências exige, desde que implique em modificações do ato convocatório do Pregão, além das alterações decorrentes, divulgação pela mesma forma que se deu o texto original e designação de nova data para a realização do certame.

Objeto da presente licitação, descrito abaixo e quantificado no **ANEXO I e no termo de Referência**, que é parte integrante deste EDITAL, conforme cláusulas e condições a seguir especificadas.

## **OBJETO**

**1.1. Constitui o objeto da presente licitação a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO E MONTAGEM DE ESTRUTURAS PARA OS EVENTOS PROGRAMADOS NO MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA/MG, durante a vigência do contrato, obedecendo a planilha de quantitativos, conforme relacionados no ANEXO I.**

## **2. DAS ÁREAS SOLICITANTES**

Secretaria Municipal de Cultura.

## **3. DAS CONDIÇÕES E RESTRIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO**

3.1. Poderão participar deste Pregão Presencial as empresas que atendam ao ramo pertinente ao objeto licitado e que satisfaçam as condições e disposições contidas neste edital e anexos.

3.2. É vedada a participação de empresas:

3.2.1. Concorratória, ou em recuperação judicial, ou extrajudicial, ou em processo de falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;

3.2.2. Que tenha(m) sido declarada(s) inidônea(s) pela Administração Pública e, caso participe do processo licitatório, estará(ão) sujeita(s) às penalidades previstas no Art. 155 a 163 da Lei Federal 14.133/21 sem prejuízo da cobrança de perdas e danos.



3.2.3. Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

3.2.4. Pessoa física ou jurídica que incidirem nas hipóteses previstas no § 1º e § 2º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

3.2.5. Empresa cujo dirigente ou sócio majoritário, participe como acionista, sócio majoritário, procurador ou representante legal de outra do mesmo ramo, também concorrente nesta licitação.

3.2.6. Não poderá participar direta ou indiretamente da Licitação, servidor do Município de São Sebastião da Bela Vista (MG), bem como as empresas cujos sócios, administradores, empregados, controladores sejam servidores do mesmo.

3.2.7. As empresas submetidas a processos de recuperação judicial podem participar desta licitação, desde que demonstrem, na fase de habilitação, ter viabilidade econômica.

3.3. A observância das vedações do item anterior é de inteira responsabilidade do licitante que, pelo descumprimento, sujeitar-se-á às penalidades cabíveis.

3.4. Alegações posteriores relacionadas com o desconhecimento do objeto licitado não serão consideradas para reclamações futuras, ou de forma a desobrigar a sua execução.

3.5. Admite-se a participação de empresas reunidas sob a forma de consórcio de empresas, observadas as disposições deste edital (e de suas partes integrantes) e da Lei, notadamente no tocante às regras do art. 15 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021).

3.6. A participação na licitação implica, automaticamente, na aceitação integral dos termos deste Edital, seus Anexos e leis aplicáveis.

#### **4. DO CREDENCIAMENTO**

4.1 Aberta a sessão, iniciar-se-á o CREDENCIAMENTO das participantes do Pregão. O representante da proponente entregará à Pregoeira documento que o credencie para participar do aludido procedimento, respondendo por sua autenticidade e legitimidade, devendo, ainda, identificar-se e exibir a Carteira de Identidade ou outro documento equivalente, com fotografia

4.1.2 - Caso seja designado outro representante, este deverá estar devidamente habilitado através de procuração particular, ou Termo de Credenciamento, estabelecendo poderes para representar o licitante, expressamente quanto à formulação de lances verbais e à prática de todos os demais atos inerentes ao Pregão Presencial, conforme modelo do Anexo III, juntamente com (estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e que comprove a representação legal do outorgante).

4.2. A documentação mencionada neste capítulo deverá ser apresentada juntamente com a Cédula de Identidade do outorgado ou documento equivalente. Serão admitidas fotocópias sem autenticação cartorial, desde que os respectivos originais sejam apresentados ao(a) Pregoeiro(a) ou à Equipe de Apoio para a devida autenticação.

4.3. É admitida a participação de licitantes, sem a presença de representante credenciado ainda que o encaminhamento dos envelopes e demais documentos exigidos neste Edital se faça por correio, obedecidos os prazos e condições estabelecidos neste edital.

4.4. A Declaração de Superveniência, conforme modelo referencial do Anexo IV deste edital, também, consiste em documento para credenciamento, e deverá ser apresentada juntamente com os documentos para CREDECIMENTO, e entregues a Pregoeira, independentemente do conteúdo dos outros envelopes.

4.5. As microempresas e Empresas de Pequeno Porte que pretendam se beneficiar da lei para o Tratamento Diferenciado previsto na LC 123/06, deverão se manifestar como tal no credenciamento, apresentando Certidão Simplificada da Junta Comercial ou declaração designando-a como EPP ou ME assinada pelo seu contador e reconhecida firma, nos termos do artigo 3º da citada lei, sob pena de preclusão do direito de preferência.

4.6. Declaração da licitante de que se enquadra na condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do Art. 3º da LC 123/2006 e não está inserida nas excludentes hipóteses do § 4º daquele Artigo. (Anexo VIII);

4.7. A não entrega da declaração prevista no item anterior, indicará que a licitante optou por não utilizar os benefícios previstos na Lei Complementar nº 123/06.



4.8. A não demonstração de regular credenciamento compreenderá impedimento na participação da fase de lances bem como do exercício do direito de recurso contra as decisões prolatadas pela pregoeira

4.9. Desenvolvido o CREDENCIAMENTO das proponentes que comparecerem a Pregoeira declarará encerrada esta etapa/fase, iniciando-se o procedimento seguinte consistente no recebimento/conferência da declaração exigida neste Edital, sendo facultado o saneamento da documentação de natureza declaratória na própria sessão pública.

## 5. DA APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS

5.1. A recepção dos Envelopes far-se-á no local estabelecido no preâmbulo deste Edital, não sendo permitido atraso, mesmo que involuntário, considerando-se como horário de entrega o protocolizado na Prefeitura Municipal de SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA (MG) – Setor de Licitações.

5.2. O conteúdo dos envelopes que forem entregues após o dia, horário e limites determinados ou que não forem protocolizados, não será objeto de apreciação e julgamento, sendo a empresa considerada, automaticamente, desqualificada para o processo licitatório em questão.

5.3. As propostas deverão ser apresentadas em um envelope fechado, indevassável e colado, deverá constar o nome ou carimbo da firma no verso do envelope até o dia, horário e local estipulado no preâmbulo deste **EDITAL**, constando os seguintes dizeres:

**A Pregoeira e sua Equipe de Apoio**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA (MG)**  
**PREGÃO PRESENCIAL N. 0036/2024**  
**SESSÃO PÚBLICA DIA: 30/12/2024 às 09:00 HORAS**  
**ENVELOPE 1 – "PROPOSTA COMERCIAL"**  
**(razão social ou nome comercial do licitante, CNPJ, endereço completo)**

5.4. Sua proposta deverá ser enviada em uma via preenchida por meio mecânico ou eletrônico, preferencialmente em papel timbrado de sua Empresa ou com o carimbo do CNPJ, datada e assinada, rubricadas em todas as páginas, sem rasuras, emendas, entrelinhas ou ressalvas de fácil leitura e compreensão, devendo, ainda, constar necessariamente:

5.4.1 - Nome, endereço completo e CNPJ.

5.4.2 - Número a que se refere processo licitatório, data, hora, da abertura da licitação.

5.4.3 - O prazo de validade das propostas, não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados da abertura da mesma.

5.4.4 – Descrição do Item Ofertado Com as Devidas Características.

5.4.5 - Preço Unitário e Total, nos termos contidos no item 6 (seis) deste EDITAL.

5.5. A apresentação da proposta será considerada como evidencia de que o proponente examinou criteriosamente os documentos deste Pregão Presencial e julgou-os suficientes para a elaboração de Proposta voltada à execução do objeto licitado em todos os seus detalhamentos.

5.6. Serão corrigidos automaticamente pela Pregoeira e sua equipe de apoio quaisquer erros matemáticos e/ou de digitação.

5.7. Deverá acompanhar a proposta comercial o "Termo de Compromisso", conforme modelo referencial do **Anexo VI**.

5.8. A Equipe de Apoio solicita aos participantes que, juntamente com a Proposta de Preços Por Escrito, **seja encaminhada a Proposta Por Meio Digital** (Pen Drive), para facilitar na apuração dos preços.

5.9. Abertos os envelopes de Propostas Comerciais, estas serão analisadas verificando o atendimento de todas as especificações e condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos, sendo imediatamente desclassificadas aquelas que estiverem em desacordo.

5.10. Quaisquer erros de soma e/ou multiplicação apurados na Proposta Comercial serão corrigidos pela Pregoeira.

5.11. A Pregoeira verificará as propostas apresentadas, desclassificando, desde logo, aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência, conforme art. 59 da Lei nº 14.133/2021.

## 6. DA PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESAS (ME) E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP)





6.1. Nos termos dos arts. 42 e 43 da Lei Complementar nº 123/06, as ME e EPP, deverão apresentar toda a documentação exigida no Edital, mesmo que está presente alguma restrição com relação à regularidade fiscal;

6.1.1. Havendo alguma restrição com relação à regularidade fiscal, será assegurado as ME e EPP o prazo de 05 (cinco) dias úteis para a sua regularização, prorrogável por igual período mediante justificativa tempestiva e aceita pela Pregoeira, nos termos do § 1º, art. 43, da Lei Complementar 123/2006 alteração trazida pela Lei 147/2014, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que a licitante for declarada vencedora do certame, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

6.1.2. A não regularização da documentação no prazo previsto acima implicará na decadência do direito à contratação, conforme expresso no inciso IV do art. 155º da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, sem prejuízo das sanções previstas no art. 156º da mesma Lei, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para contratação, ou revogar a licitação.

6.2. Nos termos dos artigos 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006 nas licitações será assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação para as MEI, ME e EPP, entendendo-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas por estas sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) inferiores ao melhor preço e desde que o melhor preço não seja de uma MEI, ME ou EPP.

## 7. DOS PREÇOS

7.1. O preço do objeto licitado deverá ser estipulado, em moeda oficial do País, com 02 (duas) casas decimais após a virgula, sendo desconsideradas para efeito de julgamento a terceira casa decimal, já incluídos todos os tributos que sobre ele possam incidir.

7.2. Indicação do preço unitário da proposta, expresso em numeral e o preço total por numeral e extenso, abrangendo todo o objeto, conforme ANEXO I, no caso de divergência entre a discriminação do preço em algarismo e aquele expresso por extenso, será considerado, exclusivamente, a importância escrita por extenso. Havendo divergência entre o preço unitário e total, prevalecerá o primeiro.

7.3. No preço proposto considerar-se ao incluso todos os custos com Fretes, ICMS, em salários, encargos trabalhistas, sociais, fiscais e previdenciários, seguro, equipamentos, matérias, despesas de administração, inclusive lucro e outras despesas de qualquer natureza que se fizerem necessárias à perfeita execução do objeto licitado.

7.4. Não serão aceitos preços máximos superiores aos apontados na pesquisa de preço, em conformidade ao Termo de Referência do presente Edital.

## DA APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO

8.1. Serão consideradas habilitadas para o presente processo licitatório, as empresas que apresentarem os seguintes documentos, os quais deverão estar em vigor na data da abertura:

### 8.1.1 – Habilitação Jurídica:

8.1.1.1 – **RG e CPF do responsável pela assinatura do contrato;**

8.1.1.2 – **Registro Comercial, no caso de Empresa Individual;**

8.1.1.3 – **Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedade comerciais, e no caso de sociedade por ações, acompanhado dos documentos de eleição de seus administradores;**

8.1.1.4 – **Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova da diretoria em exercício.**

### 8.1.2 – Regularidade Fiscal:

8.1.2.1 - **CNPJ - prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda;**

8.1.2.2 – **Certidão de Regularidade para com a Fazenda Federal que abranja as contribuições sociais/previdenciárias, mediante apresentação de Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos**



Federais e à Dívida Ativa da União, fornecida pela Secretaria da Receita Federal ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional;

8.1.2.3 - Certificado de Regularidade de Situação (CRF) perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, fornecido pela Caixa Econômica Federal;

8.1.2.4 - Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos Negativos de Débitos Trabalhistas (CNDT), em conformidade a lei 12.440 de Julho de 2.011 e a Resolução Administrativa TST nº 1470/2011.

8.1.2.5 – Certidão de Regularidade para com a Fazenda Estadual;

8.1.2.6 – Certidão de Regularidade para com a Fazenda Municipal.

8.1.3 – Habilitação Econômico Financeira:

8.1.3.1 - Certidão Negativa de Falência ou Concordata, expedida pelo cartório distribuidor da sede da pessoa jurídica, emitida no Máximo 30 (trinta) dias antes da data fixada para abertura dos envelopes de documentação, ou dentro do prazo de validade expresso na certidão.

8.1.3.2 - Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, devidamente registrado na Junta Comercial ou junto aos Ofícios do Registro local do comércio (Cartórios) delegados para esse fim, vedada a substituição por balancete ou balanços provisórios, comprovando a boa situação econômico-financeira da licitante e dimensionamento do estoque da licitante, consubstanciada nos seguintes índices: índice de Liquidez Corrente (LC), igual ou superior a 1,00; índice de Liquidez Geral (LG) igual ou superior a 1,00; índice de Solvência Geral (SG) igual ou Superior a 1,00;

Os índices serão obtidos pelas fórmulas:

$$1 - (LC) \text{ Índice Liquidez Corrente} = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}} \geq 1,00$$

$$2 - (LG) \text{ Índice Liquidez Geral} = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}} \geq 1,00$$

$$3 - (SG) \text{ Índice de Solvência Geral} = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}} \geq 1,00$$

8.1.3.2.1 O Balanço Patrimonial poderá ser atualizado até a data da apresentação da proposta, devendo ser utilizado o Índice Geral de Preços - Disponibilidade Interna - IGP-DI, publicado pela Fundação Getúlio Vargas, ou outro indicador que o venha substituir, mediante apresentação, junto à documentação, de memorial de cálculo assinado pelo contador da empresa.

8.1.3.2.2. As empresas com menos de um exercício financeiro devem apresentar Balanço de Abertura ou último Balanço Patrimonial levantado, conforme o caso.

8.1.3.2.3. As empresas optantes pelo Simples e pelo Lucro Presumido, também ficam obrigadas a atender o disposto do Balanço Patrimonial.

8.1.3.2.4. Serão considerados “na forma da lei” o Balanço Patrimonial (inclusive o de abertura) e demonstrações contábeis assim apresentados:

publicados em Diário Oficial; ou

publicados em Jornal; ou

por cópia ou fotocópia registrada ou autenticada na Junta Comercial da sede ou domicílio do licitante ou junto aos Ofícios de Registros local do Comércio ( Cartórios) delegados para esse fim; ou

por cópia ou fotocópia do livro Diário, devidamente autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio do licitante ou junto aos Ofícios de Registro local do Comércio (Cartórios) delegados para esse fim, inclusive com os Termos de Abertura e de Encerramento.

8.1.3.2.5. No caso de microempresa, optante pelo SIMPLES, poderá ser apresentada Declaração Anual Simplificada.



**8.1.4. – Declaração de cumprimento ao dispositivo no inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição da República, conforme Modelo do Anexo V.**

8.1.5 - Declaração Negativa de Inidoneidade e Ausência de Fato Impeditivo Para Licitar Com o Poder Público, conforme Modelo do **Anexo IX**.

8.1.6 - Declaração Formal de que a Empresa possui em seu Quadro de Funcionários, Disponibilidade de Elemento(s) com a devida Qualificação Técnica e Profissional para a execução dos serviços. ( **Anexo X**).

**8.1.7 QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**

8.1.7.1 - Atestado(s) / Certidão (ões) emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado que comprove(m) aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades, prazos e atendimento o objeto da licitação. (**Anexo XI**).

8.1.8.2 - Certidão de Registro e Quitação da empresa junto ao CREA ou CAU ou CFT (Conselho Federal dos Técnicos) /CRT comprovando o vínculo entre o Profissional responsável pela ART /RRT/TRT/CAT e a licitante; Na certidão do CREA / CAU /CFT/CRT deverá obrigatoriamente constar o profissional o qual será o responsável pela montagem do palco, tendas e som.

8.1.8 - Declaração que atende aos requisitos de habilitação e de veracidade das informações. (**Anexo XII**).

8.1.9 - Declaração que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social. (**Anexo XIII**).

8.1.10 - Declaração de que a proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas. (**Anexo XIV**).

8.2. Os documentos poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por Cartório competente, ou publicação original em Órgão da Imprensa Oficial. Será admitida fotocópia sem autenticação cartorial, desde que os respectivos documentos originais sejam apresentados na reunião de abertura dos envelopes.

8.3. A documentação solicitada deverá ser compatível com o CNPJ apresentado, não sendo permitido a mesclagem de documentos, e encerrado o prazo para recebimento de envelopes, nenhum outro documento será aceito, nem serão permitidos quaisquer esclarecimentos ou acréscimos dos licitantes ao material apresentado.

**8.4. Caso não seja apresentado as declarações acima será desclassificada a empresa, nos termos do §1º do artigo 63 da Lei Federal 14.133/2021.**

8.5. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:

8.5.1- complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame;

8.5.2 - atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.

8.6. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de licitação poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado registrado e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

8.7. Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

8.8. Os documentos deverão ser apresentados em um envelope fechado, indevassável e colado, deverá constar o nome ou o carimbo da firma no verso do envelope até o dia, horário e local estipulado no preâmbulo deste **EDITAL**, constando os seguintes dizeres:





**A Pregoeira e sua Equipe de Apoio**  
**PREFEITURA MUNICIPAL SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA (MG)**  
**PREGÃO PRESENCIAL N. 0036/2024**  
**SESSÃO PÚBLICA DIA: 30/12/2024 às 09:00 HORAS**  
**ENVELOPE 2 – "DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO"**  
**(razão social ou nome comercial do licitante, CNPJ, endereço completo)**

## 9. DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO:

9.1. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e ficarão autorizadas a substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura (se for o caso).

9.2. No caso do Pregão Presencial, a habilitação não poderá ser realizada por processo eletrônico de comunicação a distância, nos termos dispostos em regulamento.

9.2.1. Para efeito de verificação dos documentos de habilitação, serão permitidas, desde que prevista em edital, a sua realização por processo eletrônico de comunicação a distância, ainda que se trate de licitação realizada presencialmente nos termos do § 5º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, assegurado aos demais licitantes o direito de acesso aos dados constantes dos sistemas.

9.2.2. Se o envio da documentação ocorrer a partir de sistema informatizado prevendo acesso por meio de chave de identificação e senha do interessado, presume-se a devida segurança quanto à autenticidade e autoria, sendo desnecessário o envio de documentos assinados digitalmente com padrão ICP-Brasil.

## 10. DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

10.1. No dia, hora e local designados neste Edital, na presença dos licitantes e demais pessoas presentes ao ato público, a Pregoeira receberá, em envelopes distintos, e devidamente lacrados e protocolizados, os documentos exigidos para habilitação e a proposta.

10.2. Em nenhuma hipótese serão recebidas proposta ou documentação fora do prazo estabelecido neste Edital.

10.3. Serão abertos primeiramente os envelopes contendo as propostas, ocasião em que será procedida à verificação da sua conformidade com os requisitos estabelecidos no Objeto da Presente Licitação, item 1.1, e na cláusula 5. DA APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS, deste instrumento, desclassificando-se as incompatíveis que:

10.3.1 - Contiverem em seu texto rasuras, emendas, borrões, entrelinhas, irregularidade ou defeito de linguagem capaz de dificultar o julgamento, assim como aquelas que se enquadre em qualquer das situações previstas no artigo 59 da Lei Federal nº 14.133/2021;

10.4. O julgamento da presente licitação será efetuado pela Pregoeira e Equipe de Apoio, que considerará vencedor o licitante que, atendendo às exigências deste **EDITAL** e de seus **ANEXOS**, ofertar a proposta mais vantajosa para Administração Pública, observadas as especificações, e outras condições estabelecidas neste Edital e de acordo com estabelecido no Art. 33 inciso I, da Lei 14.133/2021.

10.5. A competente Classificação das Propostas de Preços, será determinada através do Critério de Menor Preço Por Item, definidos no ANEXO I, desde que atendidas as especificações constantes deste edital.

10.6 – Após a negociação, a Pregoeira examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

10.7 – Se a oferta de menor preço não for aceitável, ou se a licitante não atender as exigências para a habilitação, a Pregoeira examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, podendo negociar com os respectivos autores, até a apuração de uma proposta que, verificada sua aceitabilidade e a habilitação da licitante, será declarada vencedora.

10.8 – A Pregoeira, na fase de julgamento, poderá promover quaisquer diligências julgadas necessárias à análise das propostas, da documentação, e declarações apresentadas, devendo as licitantes atender às solicitações no prazo por ele estipulado, contado do recebimento da convocação.

10.9. A Pregoeira poderá, no julgamento das propostas, desconsiderar evidentes falhas formais sanáveis e que não afetem ao seu conteúdo.



10.10. A Pregoeira classificará para a próxima etapa a proposta de MENOR PREÇO POR ITEM e todas aquelas que tenham valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) à proposta de menor preço, para que seus autores possam ofertar lances verbais.

a) Se não houver no mínimo 03 (três) propostas comerciais nas condições definidas no item anterior, a Pregoeira classificará as melhores propostas subsequentes, até o máximo de 03 (três), para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas apresentadas.

10.11. No caso de empate onde duas ou mais licitantes tenham apresentado valores iguais, a vencedora será conhecida através de sorteio a ser procedido em ato público, para o qual todas as licitantes serão convocadas.

10.12. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pela Pregoeira, implicará exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeitos de ordenação das propostas;

10.13. Poderá ser concedido ao representante da empresa licitante, quando solicitado aa Pregoeira, tempo para que se consulte a empresa representada acerca da viabilidade do lance verbal, ficando a critério da Pregoeira a determinação da duração da consulta.

10.14. Não obstará a continuação do certame licitatório a ausência de lances verbais, sendo então verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço estimado para a contratação.

10.15. O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, indagados pela Pregoeira, os licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

10.16. Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, de acordo com o menor preço apresentado, a Pregoeira verificará a aceitabilidade do melhor desconto ofertado, comparando-os com os registrados nos autos, no Termo de Referência (Anexo VII).

10.17. Sendo aceitável o preço ofertado, a Pregoeira procederá à abertura do envelope contendo os "DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO" do licitante que apresentou a melhor proposta, para verificação do atendimento das condições de habilitação fixadas neste edital.

10.18. Serão inabilitados os licitantes que não apresentarem a documentação em situação regular, conforme estabelecido.

10.19. Se a oferta não for aceitável ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, a Pregoeira examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação do proponente, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda a este Edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto do certame.

10.20. Se a oferta não for aceitável por apresentar preço incompatível, a Pregoeira poderá negociar com o licitante vencedor, com vista a obter preço melhor.

10.21. Obtido preço aceitável em decorrência da negociação, proceder-se-á na forma do disposto no item 5.19, ou seja, a abertura do envelope contendo os documentos para habilitação.

10.22. Frustrada a negociação, a Pregoeira desclassificará a proposta e examinará as ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

10.23. Da Sessão Pública será lavrada ata circunstanciada, devendo esta ser assinada pela Pregoeira e por todos os licitantes presentes.

## 11. RECURSOS ADMINISTRATIVOS

11.1. Dos atos da Administração decorrentes deste edital cabem:

11.1.1 - recurso, no prazo de 3 (três) dias úteis, contado da data de intimação ou de lavratura da ata, em face de:

a) ato que defira ou indefira pedido de pré-qualificação de interessado ou de inscrição em registro cadastral, sua alteração ou cancelamento;

b) julgamento das propostas;



c) ato de habilitação ou inabilitação de licitante;

d) anulação ou revogação da licitação;

e) extinção do contrato, quando determinada por ato unilateral e escrito da Administração;

11.1.2 – Do pedido de reconsideração, no prazo de 3 (três) dias úteis, contado da data de intimação, relativamente a ato do qual não caiba recurso hierárquico.

11.2. Quanto ao recurso apresentado em virtude do disposto nas alíneas "b" e "c" do item 10.1.1, serão observadas as seguintes disposições:

11.2.1 - a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão, e o prazo para apresentação das razões recursais previsto no 11.1.1 será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação ou, na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 desta Lei, da ata de julgamento;

11.2.2 - a apreciação dar-se-á em fase única.

11.3 - O recurso de que trata o inciso 11.1.1 será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, que, se não reconsiderar o ato ou a decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, encaminhará o recurso com a sua motivação à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

11.4 - O acolhimento do recurso implicará invalidação apenas de ato insuscetível de aproveitamento.

11.5 - O prazo para apresentação de contrarrazões será o mesmo do recurso e terá início na data de intimação pessoal ou de divulgação da interposição do recurso.

11.6 - Será assegurado ao licitante vista dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

11.7. O(s) recurso(s) será(ão) dirigido(s) à Pregoeira e deverão ser protocolados na Sala da Comissão Permanente de Licitação, situada na sede da Prefeitura Municipal, ou enviados por e-mail: [licitaçãossbv@hotmail.com](mailto:licitaçãossbv@hotmail.com), no horário de 08:00h às 17:00hs.

**11.8. - Não serão aceitos em hipótese alguma, recursos enviados e-mail, sem a devida confirmação do setor de licitações do recebimento, sendo de responsabilidade da empresa solicitar ao setor a confirmação.**

11.9. A falta de manifestação imediata e motivada da licitante importará em decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto pela Pregoeira à vencedora.

11.10. Qualquer recurso de impugnação contra a decisão da Pregoeira terá efeito suspensivo.

11.11. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.12. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no Setor de Compras e Licitações desta Prefeitura.

## 12. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

12.1. Inexistindo manifestação recursal, caberá a Pregoeira a adjudicação do objeto da licitação ao licitante vencedor, com a posterior homologação do resultado pela Autoridade Superior, afixando-se a decisão no quadro de avisos.

12.2. Havendo interposição de recurso, após o julgamento e comunicado este às licitantes, caberá ao Ordenador de despesa a adjudicação do objeto da licitação ao licitante vencedor, seguindo-se a competente homologação do procedimento licitatório, com a afixação da decisão no quadro de avisos.

12.3. O objeto deste PREGÃO PRESENCIAL será adjudicado ao licitante cuja proposta seja considerada vencedora.

12.4. A Adjudicação será feita ao proponente classificado em primeiro lugar e, em caso do mesmo, injustificadamente, não assinar o Contrato de Compromisso de Fornecimento, ou não aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo de 05 (cinco) dias úteis, após a convocação da licitadora, é facultado a este convocar os licitantes remanescentes, na ordem da



classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições proposta pelo primeiro classificado ou revogar a licitação, nos termos do artigo 90, § 2º, da Lei nº 14.133/2021.

12.5. Lavrar-se o Contrato respectivo, a licitante vencedora e a Prefeitura Municipal de São Sebastião da Bela Vista (MG), nos moldes da Minuta constante no Anexo II deste edital.

12.6. O Contrato de Compromisso de Fornecimento a ser firmado com a licitante adjudicatária incluirá as condições estabelecidas neste instrumento convocatório e seus anexos, necessárias à fiel execução do objeto desta licitação, observando-se os termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

12.7. O não comparecimento da adjudicatária no prazo concedido para assinatura do contrato implicará perda do seu direito à contratação sem prejuízo das sanções previstas no art. 90 §5º da Lei 14.133/2021.

### **13. DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

13.1. Se o licitante ou contratado que descumprir as condições deste PREGÃO ficará sujeito às penalidades estabelecidas na Lei 14.133/2021, e ainda em conformidade com o Termo de Referência.

### **14. DAS OBRIGAÇÕES DO VENCEDOR**

14.1. São obrigações da Licitante Vencedora, além daquelas expressas no ANEXO I, TERMO DE REFERÊNCIA e Contrato:

a) Executar os serviços solicitados conforme Ordem de Serviço, Termo de Referência e demais documentos emitidos pela Administração devidamente assinada por servidor competente para tal;

b) Comunicar imediatamente e por escrito ao Município, através da Fiscalização, qualquer anormalidade verificada, para que sejam adotadas as providências de regularização necessárias;

c) Atender com prontidão às reclamações por parte do recebedor dos serviços, objeto da presente Licitação;

d) Manter todas as condições de habilitação exigidas na presente licitação;

e) Comunicar ao Município Contratante modificação em seu endereço ou informações de contato, sob pena de se considerar perfeita a notificação realizada no endereço constante no contrato;

f) Todas as demais obrigações constantes do ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA, que faz parte integrante da Contrato.

14.2. Todos os materiais, mão de obra, impostos, taxas, fretes, seguros e encargos sociais e trabalhistas, que incidam ou venham a incidir sobre o Contrato ou decorrentes de sua execução serão de exclusiva responsabilidade da empresa Contratada.

### **DO RECEBIMENTO DO OBJETO**

15.1. O objeto do contrato será recebido de forma provisória e definitiva, as quais serão realizados na forma do art. 140º, inciso I da Lei nº 14.133, de 1 de abril de 2021, observadas as demais condições previstas em procedimento interno para o recebimento dos serviços do contrato/ata de registro de preços:

15.2. Provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo detalhado, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico;



15.3. O Recebimento Provisório só poderá ocorrer se satisfeitas as seguintes condições:

- serviços envolvidos na execução;  
acréscimos e modificações;
- a) Realização de todos os ensaios e testes, envolvendo a completude de todos os
  - b) Realização de todas as medições e/ou apropriações referentes a reduções,
  - c) A fiscalização do Município realizará o levantamento de eventuais pendências executivas a serem satisfeitas pela Contratada.

15.4. Definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais;

15.1.4. O(s) Termo(s) de Recebimento Definitivo do(s) serviço(s) contratado(s) será(ão) lavrado(s) de acordo com o constante no art. 140, inciso I, alínea "b", da Lei nº 14.133, de 1 de abril de 2021, em 30 (trinta) dias após o recebimento provisório, desde que satisfeitas as seguintes condições:

a) Atendidas todas as reclamações do Município referentes a defeitos ou imperfeições verificadas em quaisquer elementos dos serviços;

b) Solucionadas todas as reclamações porventura feitas, quanto à falta de pagamento de operários ou de fornecedores de materiais, de encargos sociais e tributários concernentes à execução do objeto, ou, ainda, de prestadores de serviços empregados na execução dos serviços;

c) Entrega dos seguintes documentos: Comprovante de inexistência de débitos para com o Sistema da Seguridade Social, e FGTS e Certidões negativas de que não pesam sobre os serviços quaisquer ações judiciais por prejuízos causados a terceiros. O objeto do contrato poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, quando estiver em desacordo com o contrato ou ata de registro de preços.

## 16. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

16.1. Para garantir o fiel cumprimento do objeto do presente Contrato, a Administração se obriga a:

16.1.1 - Efetuar o pagamento na forma convencionada neste edital, dentro do prazo previsto, desde que atendidas as formalidades previstas;

16.1.2- Designar a um responsável para acompanhar a execução do objeto e o seu recebimento, bem como para dirimir dúvidas quando solicitadas pela contratada, promovendo assim o recebimento provisório e definitivo do objeto contratado;

- Notificar a Contratada, imediatamente, sobre as faltas e defeitos observados no cumprimento da obrigação ora ajustada.

16.1.4 - O Município deverá acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços, nos termos do art. 117º da Lei nº 14.133, de 1 de abril de 2021, diretamente ou por meio de Preposto, que exercerá ampla e irrestrita fiscalização do objeto, a qualquer hora, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados, inclusive quanto às obrigações da CONTRATADA constantes também do Termo de Referência;

## DO PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

17.1. O pagamento será efetuado, sem atualização financeira, pelo Município, de acordo com as condicionantes apresentadas no ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA.

17.2. Deverão estar incluídas, no preço dos serviços todas as despesas, sem quaisquer ônus para a Administração, tais como frete, materiais, mão de obra, carga e descarga, tributos, e quaisquer outros que incidam sobre a avença.





17.3. O Município reserva-se ao direito de reter o pagamento se, no ato da verificação da entrega dos serviços os mesmos não estiverem em perfeitas condições ou de acordo com as especificações exigidas no ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA, e as especificações apresentadas na Ordem de Serviços.

17.4. A Prefeitura Municipal, no seu setor competente, verificará o exato cumprimento das obrigações da Contratada, observando à quantidade, à qualidade e ao atendimento do Contrato.

## DO CONTRATO

18.1. O prazo de vigência contrato será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme o art. 106 da Lei nº 14.133, de 1 de abril de 2021.

18.2. Se durante a vigência do Contrato for constatado que os valores estão inferiores aos de mercado, caberá à Administração convocar os fornecedores para negociar o novo valor.

19.3. O Contrato será lavrada em duas vias, devendo uma ser juntada ao processo que lhe deu origem e a outra entregue ao detentor do Contrato.

## DAS ALTERAÇÕES DO CONTRATO E DOS PREÇOS

19.1. O Contrato poderá sofrer alterações, obedecidas as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 1 de abril de 2021:

19.2. Os valores contratados poderão ser alterados, com as devidas justificativas, nos termos art. 124º da Lei nº 14.133, de 1 de abril de 2021.

19.3. O gerenciador da ata de registro de preços/contrato acompanhará a evolução dos preços de mercado, com a finalidade de verificar sua compatibilidade com aqueles registrados na ata/contrato.

19.4. Quando o valor contratado se tornar inferior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem o valor ofertado.

19.5. Se ocorrer do preço de mercado tornar-se maior que os valores contratados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

a) Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

b) Convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de **negociação**.

c) Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da ata de registro de preços/contrato, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

19.6. O registro do fornecedor será cancelado mediante formalização por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa, quando o fornecedor:

a) Descumprir as condições da ata de registro de preços/contrato;

b) Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

c) Não aceitar reduzir o seu valor registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou Sofrer sanção prevista no art. 156º, incisos I ao IV da Lei nº 14.133/2021.

19.7. O cancelamento do contrato poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

a) Por razão de interesse público; ou



b) A pedido do fornecedor.

## 20. DA RESCISÃO DO CONTRATO DE COMPROMISSO DE FORNECIMENTO

20.1. A extinção do Contrato poderá ser:

I- determinada por ato unilateral e escrito da Administração, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;

II- consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Administração;

III- determinada por decisão arbitral, em decorrência de cláusula I A extinção determinada por ato unilateral da Administração e a extinção consensual deverão ser precedidas de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente e reduzidas a termo no respectivo processo.

20.2. A extinção determinada por ato unilateral da Administração e a extinção consensual deverão ser precedidas de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente e reduzidas a termo no respectivo processo.

20.3. Quando a extinção decorrer de culpa exclusiva da Administração, o contratado será ressarcido pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido e terá direito a:

I- devolução da garantia;

II- pagamentos devidos pela execução do contrato até a data de extinção;

III- pagamento do custo da desmobilização. compromissória ou compromisso arbitral, ou por decisão judicial.

20.4. Constituirão motivos para extinção da Ata de Registro de Preços/contrato, a qual deverá ser formalmente motivada nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa, as situações previstas nos incisos I ao IX do art. 137º da Lei nº 14.133, de 1 de abril de 2021.

20.5. A detentora da Ata de Registro de Preços/contrato terá direito à extinção nas seguintes hipóteses previstas no parágrafo § 2º, incisos I ao V do art. 137º da Lei nº 14.133, de 1 de abril de 2021.

20.6. A rescisão do contrato poderá ser:

I- determinada por ato unilateral e escrito da Administração, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;

II- consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Administração;

III- determinada por decisão arbitral, em decorrência de cláusula compromissória ou compromisso arbitral, ou por decisão judicial.

## 21. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

21.1. As dotações orçamentárias específicas destinadas a cobrir as despesas decorrentes da presente licitação serão as do orçamento de 2024, discriminadas como se segue:

Secretaria	Reduzido
Secretaria Municipal de Cultura	356



## 22. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

22.1. A Prefeitura Municipal de São Sebastião da Bela Vista (MG) poderá revogar a presente licitação, por interesse público, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação, sempre com despacho fundamentado, sem que caiba aos licitantes quaisquer reclamações ou indenizações.

22.2. Recomenda-se aos licitantes que estejam no local marcado, com antecedência de **15(quinze) minutos do horário previsto**.

22.3. É fundamental a presença do licitante ou de seu representante, para o exercício dos direitos de ofertar lances e manifestar intenção de recorrer.

22.4. O Município reserva-se o direito de filmar e/ou gravar as Sessões e utilizar este meio como prova.

22.5. O resultado do julgamento da licitação será publicado no Quadro de Avisos ou na Imprensa Oficial do Município, pelo prazo de 05 (cinco) dias úteis, independentemente da sua publicação em órgão da imprensa oficial do Estado de Minas Gerais.

22.6. A detentora da Ata, ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos e supressões que se fizerem necessárias.

22.7. A Comissão de Licitação poderá, em qualquer fase da licitação, promover diligências objetivando esclarecer ou complementar informações que possam instruir e elucidar questões pendentes do processo, vedada a juntada de documentos não apresentados no momento oportuno.

22.8. As omissões e dúvidas com relação à presente licitação, como também a este **EDITAL**, serão dirimidas pela Pregoeira e a Equipe de Apoio.

22.9. Qualquer informação complementar poderá ser obtida nos dias úteis, na Prefeitura Municipal de São Sebastião da Bela Vista (MG), das 08:00 às 16:00 horas, ou pelo telefone (035) 3453-1212.

22.10. Fica eleito o foro da Comarca de São Sebastião da Bela Vista (MG) para solucionar quaisquer questões oriundas dessa licitação.

SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA (MG), 11 de dezembro de 2024.

Fernanda Aparecida dos Santos  
**Pregoeira Oficial**



**ANEXO I**

**EDITAL PREGÃO PRESENCIAL Nº 0036/2024**

MODALIDADE: Pregão Presencial nº. 0036/2024

**CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor Preço Por Item**

**O MODO DE DISPUTA: Aberto**

PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 0185/2024

(NOME, SEDE SOCIAL, INSCRIÇÃO NO CNPJ/MF), por seu sócio gerente/administrador abaixo-assinado, vem, respeitosamente, à presença de Vossa Senhoria apresentar a seguinte proposta para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO E MONTAGEM DE ESTRUTURAS PARA OS EVENTOS PROGRAMADOS NO MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA/MG, **durante a vigência do contrato obedecendo à planilha de quantitativos (quantidade Estimada), durante a vigência do contrato, obedecendo a previsão orçamentária**, declarando estar de acordo com as disposições do Edital e Minuta do Contrato referente à licitação modalidade Pregão Presencial nº 0036/2024 realizada pela Prefeitura do Município de São Sebastião da Bela Vista (MG), conforme seguinte relação:

<b>EMPRESA:</b>	
<b>ENDEREÇO:</b>	
<b>CIDADE:</b>	<b>TEL.:</b>
<b>CNPJ:</b>	<b>INSC. EST.:</b>

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	<b>TENDAS 3M X 3M</b>  CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TENDAS 3M X 3M. TENDA COM 3X3M; estrutura em metalon; teto formato piramidal ou chapéu de bruxa; cobertura de teto e fechamento laterais em lona auto extingüível, bancada na parte frontal sendo 90 cm de altura e 3 m de comprimento x 55 cm de largura. Não inflamável, antichamas, antimofo, antiraios uv e auto extingüível.	SV	50		
02	<b>TENDAS 4M X 4M</b>  CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TENDAS 4M X 4M. Cobertura do tipo cone, estilo chapéu de bruxa medindo 4x4m, laterais confeccionadas em PVC de alta resistência na cor branca compostas por blackouts solar e sistemas antichamas e antimofo, base em estrutura metálica galvanizada, com 2,50m de altura	SV	50		



	lateral em relação ao solo, com placa de fechamento lateral com medidas de 1,00x 4,00 galvanizada.				
03	<b>TENDAS 6M X 6M</b>  CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TENDAS 6M X 6M. Cobertura do tipo cone, estilo chapéu de bruxa medindo 6x6m, laterais confeccionadas em PVC de alta resistência na cor branca compostas por blackouts solar e sistemas antichamas e antimofo, base em estrutura metálica galvanizada, com 2,50m de altura lateral em relação ao solo, com placa de fechamento lateral com medidas de 1,00x6,00 galvanizada.	SV	50		
04	<b>TENDAS 8M X 8M</b>  CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TENDAS DE 8M X 8M. Cobertura do tipo cone, estilo chapéu de bruxa medindo 8x8m, laterais confeccionadas em PVC de alta resistência na cor branca compostas por blackouts solar e sistemas antichamas e antimofo, base em estrutura metálica galvanizada, com 2,50m de altura lateral em relação ao solo, com placa de fechamento lateral com medidas de 1,00x8,00 galvanizada.	SV	80		
05	<b>TENDAS 10M X10M</b>  CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TENDAS 10M X 10M. Locação com montagem e desmontagem de tenda, nas dimensões mínimas de 10 metros de frente x 10 metros de profundidade, com 3,50 metros altura em seus pés de sustentação, cobertura do tipo tensionada (chapéu de bruxa), laterais confeccionadas em PVC de alta resistência na cor branca compostas por blackouts solar e sistemas antichamas e antimofo, estrutura de ferro galvanizado.	SV	80		
06	<b>SANITÁRIO QUÍMICO PARA DEFICIENTES</b>	SV	110		





	<b>FÍSICOS E PESSOAS COM MOBILIDADE REDUZIDA</b>				
	<p>SANITÁRIO QUIÍMICO PARA DEFICIENTES FÍSICOS E PESSOAS COM MOBILIDADE REDUZIDA: sanitário químico para deficientes físicos e pessoas com mobilidade reduzida: sanitários químicos individuais, sendo estes portáteis, em polietileno ou material similar, com teto translúcido, dimensões mínimas estabelecidas para deficientes físicos, composto de caixa de dejetos, porta-papel higiênico, fechamento com identificação de ocupado, identificação feminino/masculino para uso do público em geral. obs.: os sanitários deverão conter identificação visual para o usuário, além de seguir as normas e padrões internacionais de exigências de equipamentos para deficientes físicos.</p>				
07	<p><b>SANITÁRIO QUIÍMICO</b></p> <p>SANITÁRIO QUIÍMICO sanitários químicos individuais, sendo estes portáteis, em polietileno ou material similar, com teto translúcido, dimensões mínimas estabelecidas conforme legislação, composto de caixa de dejetos, porta-papel higiênico, fechamento com identificação de ocupado, identificação feminino/masculino para uso do público em geral. obs.: os sanitários deverão conter identificação visual para o usuário, além de seguir as normas e padrões internacionais de exigências de equipamentos para deficientes físicos.</p>	SV	150		
08	<p><b>BALCÃO COM TESTEIRA</b></p> <p>LOCAÇÃO DE BALCÃO COM TESTEIRA - Estrutura em octanorm com painéis de ts dupla face na cor branca, emolduradas em perfis de alumínio anodizado com tampos em fórmica branca, com jogos de travamento e testeira. Medidas do balcão: 1,00 frente x 1,00 altura x 0,50 de profundidade. Medidas da testeira: 90 cm x 30 cm. Deverá apresentar art da estrutura. Locação de balcão com testeira - estrutura em octanorm com painéis de ts dupla face na cor</p>	SV	200		



	branca, emolduradas em perfis de alumínio anodizado com tampos em fórmica branca, com jogos de travamento e testeira. Medidas do balcão: 1,00 frente x 1,00 altura x 0,50 de profundidade. Medidas da testeira: 90 cm x 30 cm. Deverá apresentar art da estrutura.				
09	<b>PALCO 5M X 4,80M</b>  CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE PALCO 5M X 4,80M. 5,0m de frente x 4,80m de lateral, altura do piso até o chão 1,50m altura do piso até o teto 4,5m em material Q30 nas torres, teto em Q30 2 águas, piso com treliças com pranchão com Madeirite 20mm fixada com arrebites em base de Metalon 50 x 50 mm na chapa 14mm medindo 1,20m de largura x 4,80m no comprimento 1 escada com corrimão, grade em volta do piso 1 área de serviço 2,4m x 4,80m com cobertura, cobertura do teto e carpete, uma house mix 4 x 3m de dois andares.	SV	15		
10	<b>PALCO 6X 4,80M</b>  CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE PALCO 6M X 4,80. 6,0m de frente x 4,80m de lateral, altura do piso até o chão 1,50m altura do piso até o teto 4,5m em material Q30 nas torres, teto em Q30 2 águas, piso com treliças com pranchão com Madeirite 20mm fixada com arrebites em base de Metalon 50 x 50 mm na chapa 14mm medindo 1,20m de largura x 4,80m no comprimento 1 escada com corrimão, grade em volta do piso 1 área de serviço 2,4m x 4,80m com cobertura, cobertura do teto com lona branca kp1000 compatível com a estrutura, sombrite nas laterais e fundos 1 camarim octanorms 4 x 4m com piso e carpete, uma house mix 4 x 3m de dois andares.	SV	15		
11	<b>PALCO 7M X 4,80M</b>  CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE PALCO 7 M X 4,80 M. Medidas aproximadas: 7m de frente x 4,80m de lateral, altura do piso até o chão 1,50m altura do piso até o teto 4,5m em material Q30 nas torres, teto em Q30 2	SV	5		



	águas, piso com treliças com pranchão com madeirite 20mm fixada com arrebites em base de metalon 50 x 50mm na chapa 14mm medindo 1,20m de largura x 4,80m no comprimento 1 escada com corrimão, grade em volta do piso 1 área de serviço 2,4m x 4,80m com cobertura, cobertura do teto com lona branca kp1000 compatível com a estrutura, sombrite nas laterais e fundos 1 camarim octanorms 4 x 4m com piso e carpete, uma house mix 4 x 3m de dois andares.				
12	<b>PALCO 14M X 10M</b> CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE PALCO 14 M X 10 M. Medidas aproximadas: 14 m de frente x 10 m de lateral, altura do piso até o chão de 1,50m altura do piso até o teto 4,5m em material Q30 nas torres, teto em Q30 2 águas, piso com treliças com pranchão com madeirite 20mm fixada com arrebites em base de metalon 50 x 50mm na chapa 14mm medindo 1,20m de largura x 4,80m no comprimento 1 escada com corrimão, grade em volta do piso 1 área de serviço 2,4m x 4,80m com cobertura, cobertura do teto com lona branca kp1000 compatível com a estrutura, sombrite nas laterais e fundos 1 camarim octanorms 4 x 4m com piso e carpete, uma house mix 4 x 3m de dois andares.	SV	10		
13	<b>PALCO 16M X 14M</b> CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE PALCO 16 M X 14 M. Medidas aproximadas: 16 m de frente por 14 m de fundos com pé direito de 10 metros de altura . 2 áreas de serviço 4,5 x 3,5 com fechamento de lona branca antichamas nas laterais e com guarda corpo nas laterais e fundos de 1.20 m de altura. do piso até o chão de 2,30m piso pranchão de metalon 50 x 50 na chapa 12mm medindo 0,90 de largura x 4,80 de comprimento. Altura do piso até o teto 7m, 6 torres do teto 10 metros em Q30 com 2 torres de 10m do p.a flay com braço de 2 metros de cada lado. Teto treliçado tipo arco com 4 água em lona branca kp 1000 de garantia de impermeabilização anti chama nas laterais e fundos sombrite. 1 escada com 10	SV	15		



	degraus e corrimão nas laterais. 1 house mix 4,5 x 3,5 com grades.				
14	<b>CAMAROTE 64M<sup>2</sup></b>  CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE CAMAROTE 64 M <sup>2</sup> . Camarote de 64 m <sup>2</sup> (4x16) com cobertura de lona e piso forração de carpete e escada.	SV	10		
15	<b>GRADE</b>  CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE GRADE. Grade em metaloin galvanizado medindo 1,10 metros de altura em perfeito estado de uso e conservação.	SV	3.000		
16	<b>PISO MODULAR</b>  CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE PISO MODULAR 1,20M X 4,40M. Piso modular, tablado em madeirite em módulos medindo aproximadamente 1,20m x 4,40m com macaco nivelador, medindo 1m x 10m.	MT	200		
17	<b>TABLADO</b>  CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE TABLADO 0,50m X 0,50m. Piso de Palco medidas aproximadas 0,50m x 0,50m de altura. Treliza trelizada com cantoneira na chapa 13. Planchão Metalão 50m x 50m com Madeirite ante derrapante chapa 20 1.20m x 4.61m 1. Escada com corrimão, grade em volta do piso e carpete.	MT2	200		
18	<b>PASSARELA</b>  CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE PASSARELA 0,50m X 1,30m. Piso de Palco medidas aproximadas 0,50m x 1,50m de altura. Treliza trelizada com cantoneira na chapa 13. Planchão Metalão 50 x 1,50 com Madeirite ante derrapante chapa 20 1.20m x 4.61m e carpete.	MT2	100		
19	<b>SOM E ILUMINAÇÃO PARA SHOW DE GRANDE PORTE</b> <b>Relação de Equipamentos de P.A.</b>	SV	20		



	<p>32 Line Array de marca conhecida nacionalmente com no mínimo 02 alto falantes Importados de 10 polegadas com 400wats Rms e 02 Drivers de Titânio Importados de 1.5 polegadas com 100wats Rms acoplados a guia de ondas.</p> <p>04 Line Array de marca conhecida nacionalmente com no mínimo 02 alto falantes Importados de 08 polegadas com 300wats Rms e 02 Drivers de Titânio Importados de 1 polegada com 80wats Rms acoplados a guia de ondas para uso como Front Fill.</p> <p>24 Subgraves de marca conhecida nacionalmente com no mínimo 02 alto falantes Importados de 18 polegadas com 1200wats Rms cada. .</p> <p>Amplificadores: 06 amplificadores para graves com no mínimo 11.200wats Rms, 08 amplificadores para Médios com no mínimo 5.600wats Rms, 08 amplificadores para Agudos com no mínimo 3600wats Rms.</p> <p>01 Mesa de Som Digital : Yamaha PM5DRH, Digi Design Mix Rack-48 canais, 08 sub grupos e 24 Auxiliares, Digico SD 8 ou SD 12 ou Allen Heath, Avantis</p> <p>02 Processador Digital de marca conhecida nacionalmente com 04 entradas e 08 saídas operando em 96K.</p> <p>01 Processador Digital de marca conhecida nacionalmente com 03 entradas e 06 saídas (Stand BY)</p> <p>01 Gerenciador e condicionador de energia com 08 saídas 127volts.</p> <p>01 Notebook com musicas diversas e atualizadas para intervalos de apresentações.</p> <p>01 Multicabo esplitado mínimo 56 vias com no mínimo 120 metros para o PA e 10 metros para o Monitor.</p>				
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--





<p>01 Multicabo mínimo 12 vias para volta de sinal do PA</p> <p>04 Talhas com capacidade de carga de 02 Toneladas com no mínimo 12 metros.</p> <p>02 Bumpers para sustentar e regular o ângulo do P.A.</p> <p>01 Técnico de P.A.</p> <p>OBS.: O PA deve ser alinhado através de Software indicado pelo Fabricante e deve proporcionar no mínimo 115 Decibéis (curva A) a 40 metros do palco, Não Serão Aceitos em hipótese Alguma Sistemas de P.A. caseiros (sem marca), de fabricantes desconhecidos.</p> <p>Sistema para retornos de palco com Side Fill estéreo com processamento digital contendo:</p> <p>04 Caixas de Definição EAW KF850e 03 vias contendo no mínimo 01 alto falantes de 15 polegadas com 400wats Rms, 01 alto falantes de 10 polegadas com 300wats Rms e 01 Driver de Titânio de 02 polegadas com 100wats Rms, Para Side Fill.</p> <p>04 Subgraves com no mínimo 02 alto falantes de 18 polegadas com 800wats Rms, Para Side Fill Amplificadores Side: 01 amplificadores para graves com no mínimo 5000wats Rms, 02 amplificadores para Médios com no mínimo 3000wats Rms, 01 amplificadores para Agudos com no mínimo 1000wats Rms</p> <p>08 Retornos modelo EAW Sm 400 ou similar contendo no mínimo 02 alto falantes de 12 polegadas com 400wats Rms e 01 Driver de Titânio de 02 polegadas com 100wats Rms.</p> <p>02 Subs para bateria com no mínimo 01 autofalante de 18" com 800wats RMS.</p> <p>Amplificadores Retornos:04 amplificadores com no mínimo 3600wats Rms</p>				
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--



02 Processador Digital de marca conhecida com 02 entradas e 06 saídas.				
04 Vias de Fones amplificados com Fones de marca conhecida.				
04 IN Ear Psm 900 ou EW300g3				
01 Mesa de Som Digital : YamahaPM5DRH, Digi Design Mix Rack-48 canais, 08 sub grupos e 24 Auxiliares. , Digico SD 8 ou SD 12 ou Allen Heath, Avantis				
02 Gerenciador e condicionador de energia com 08 saídas 127volts				
02 Kit de microfones para bateria de marca conhecida preferência marca SHURE ou Sennheiser.				
01 Kit de microfones para percussão de marca conhecida preferencia marcas Shure, Sennheiser, ou AKG.				
10 Microfones para vozes SM 58 ou Similar de marca conhecida marcas Shure, Sennheiser ou AKG.				
02 Microfones Sem Fio Sm 58 preferencia marcas Shure, Sennheiser ou AKG.				
02 Microfone Sem Fio Shure Sm 58 UR4d.				
02 Microfones sem fio Shure Axient digital				
10 Microfones Sm57 ou Similar de marca conhecida preferencia marcas Shure, Sennheiser ou AKG.				
20 Direct Box sendo 5 ativos, e 15 passivos, em bom estado de funcionamento imp2 ou DBX				
100 Cabos XLR com conectores (Neutrik, Amphenol ou Switchcraft) em bom estado de funcionamento de vários tamanhos.				
30 Pedestais de Microfone marca RMV ou similar grande				



<p>10 Pedestais de Microfone marca RMV ou similar pequeno</p> <p>08 Sub Snake de 12 vias com conectores importados em bom estado de funcionamento.</p> <p>01 Corpo de bateria Importada de marca conhecida com 04 peças.</p> <p>04 Amplificador de Guitarra Importada de. mínimo 80wats RMS. Fender Twin reverb 65 ou Marshal JCM900</p> <p>01 Amplificador para Baixo Importado Hartke ou Gk 800. mínimo 400wats RMS, com 01 caixa</p> <p>04 auto falantes de 10 polegadas e 01 caixa 01 autofalante de 15 polegadas, Importadas de marca Hartke ou GK.</p> <p>20 Praticáveis Telescópicos de alumínio 2x1 Metros encapetados com pés com regulagem de altura de 40cm. para 100cm.</p> <p>01 Main power para som com trafo de 5000wats com 05 ajustes de tensão pentacustica e conectores modelos Steck, aterrados com no mínimo 01 aste de cobre de 03 metros.</p> <p>01 cabo de energia mínimo 3x50 mm com 50 metros</p> <p>01 Técnico de Monitor</p> <p>01 Auxiliar técnico</p> <p>Iluminação:</p> <p>01 Gide de Trelça de alumínio P30 e teto P50 12x10x6 metros FXLxA com 4 passada (travessa no meio do gride)com 06 pés de Sustentação 06 Sleves, 06 pal de carga, 06 bases, 08 talhas de 01 tonelada com no mínimo 6 metros.</p> <p>01 Trave de trelça de Alumínio P50 com 06 metros de Altura e 10 de comprimento com de 02 Sleves, 02pal de carga, 02 bases, 02</p>				
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--



	talhas de 01 tonelada com no mínimo 6 metros.  40 Moving Beam 200 9R  16 Moving Mac Aura  24 Canhões Par 64 Foco 05 Com Gelatina Rosco 61  40 Canhões par 64 Led RGBW 54x3w  10 Strobos Atomic 3000 leds  01 rack Dimer 36 canais com Chave Reversora 220/380v e 01 pro power 12 canais.  01 Spliter Dmx 4x16 saídas  01 mesa de iluminação digital DMX Avolites Pearl 2010.  01 mesa de Iluminação MA light2 com no mínimo 7 saídas  08 mini brut com no mínimo 06 lâmpadas  14 Elipsoidais 750w Etc 26ºe 36º com íris ou similar de mesma Potência e qualidade.  04 maquina de Fumaça 1500w com ventilador.  02 Canhões seguidores DTS 1200w ou similar de mesma Potência e qualidade, com operadores.  01 cabo de energia mínimo 3x90 mm com 50 metros  01 Técnico de iluminação. 01 Auxiliar técnico OBS: Os equipamentos de serviços deveram atender os Rides técnicos das artistas e suas bandas;				
20	<b>SONORIZAÇÃO E ILUMINAÇÃO DE MEDIO PORTE</b>	SV	15		



	<p>CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SONORIZAÇÃO E ILUMINAÇÃO MÉDIO PORTE</p> <p>P.A</p> <p>01 MESA DIGITAL 48 CANAIS</p> <p>01 TECNICO DE P.A</p> <p>16 CAIXAS LINE-ARRAY, SENDO 08CX POR LADO DE MARCA CONHECIDA NACIONALMENTE COM NO MINIMO 02 ALTO FALANTES IMPORTADOS DE 10 POLEGADAS COM 400WATS RMS E 02 DRIVERS DE TITÂNIO IMPORTADOS DE 1.5 POLEGADAS COM 100WATS RMS ACOPLADOS A GUIA DE ONDAS.</p> <p>16 CAIXAS SUB GRAVE SENDO 8 CX POR LADO DE MARCA CONHECIDA NACIONALMENTE COM NO MINIMO 02 ALTO FALANTES IMPORTADOS DE 18 POLEGADAS COM 1200WATS RMS, CADA</p> <p>01 PROCESSADOR DIGITAL</p> <p>01 EQUALIZADOR DIGITAL 31 BANDAS</p> <p>03 AMPLIFICADORES 5000WTS. 03</p> <p>AMPLIFICADORES 3000WTS. 04</p> <p>AMPLIFICADORES 1500 WTS.</p> <p>01 MULTICABO 56 VIAS, 80MTS.</p> <p>01 MULTICABO 12 VIAS, 80MTS.</p> <p>01 MAIN POWER 150 KVA SOM 110/220V</p> <p>02 BAMPERS</p> <p>02 TALHAS DE 2 TONELADAS 12 METROS</p> <p>02 CINTAS ELEVAÇÃO P/ SISTEMA FLY 3 TONELADAS</p> <p>BACK LINE.</p> <p>01 BATERIA COMPLETA</p> <p>01 AMPLIFICADOR DE CONTRA BAIXO CONTENDO 1 CX DE GRAVE COM 01 FALANTE DE 15" E 1 CAIXA 04 FALANTES DE 8".</p> <p>02 AMPIFICADOR DE GUITARRA CONTENDO 2 FALANTES 12 "</p> <p>05 PRATICAVEIS 2X1 POR 50CM DE ALTURA DO CHÃO PADRÃO E ENCARPETADOS ROSCO.</p> <p>10 MICROFONES SM58</p> <p>02 MICROFONES SEM FIO</p> <p>01 KITS MICS PRA BATERIA 07 OU 08 UNIDADES</p>				
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--





01 KITS MICS PRA PERCUSÃO 07 OU 08 UNIDADES 30 PEDESTAIS 100 CABOS XLR TAMANHOS DIVERSOS 10 CABOS P 10 TAMANHOS DIVERSOS 10 REGUAS DE AC 110 E 220 06 FONES PRA RETORNO C/ POWER CLIK OU SIMILAR 10 DIRECTS BOXS PASSIVOS 02 SUB SNAKE DE 20 METROS 01 INTERCOM PRA COMUNICAÇÃO P.A E MONITOR. 01 MESA DIGITAL 32 CANAIS 01 TECNICO DE PALCO SIDE DUPLO R&L 04 RETORNOS SM 400 2X12 + TITANIO OU SIMILAR 04 GRAVES C/ 2 FALANTES DE 18" CADA UM SB 850 04 CAIXAS MODELO KF 850 3 VIAS 01 PROCESSADOR DIGITAL 01 EQUALIZADOR DIGITAL 01 AMPLIFICADORES 5000 WTS 01 AMPLIFICADOR 3000 WTS 01 AMPLIFICADOR 1000 WTS  ILUMINAÇÃO 12 CANHÕES LAMPADA PAR FOCO 05 24 PAR LED 04 STROBO 3000 04 MINI BRUTS C/ 6 LAMPADAS 12 MOVING BEAM 200 06 MOVING 575 01 TECNICO DE LUZ 01 MESA DE LUZ DMX 512 01 CORTINAS DE LED 02 TALHAS DE 2 TONELADAS C/ 10 MTS DE ELEVAÇÃO 06 TALHAS DE 5 METROS DE ELEVAÇÃO. 08 CINTAS P/ ELEVAÇÃO. 40 METROS DE ESTRUTURA DE ALUMINIO P50 COM SLIV E BASE 08 MANILHAS P/ ELEVAÇÃO. 18 METROS DE TRELIÇA Q30 02 LUZES DE SERVIÇO. 02 DIMER C/ 12CANAIS. 02 MAQUINA FUMAÇA 3000 WTS. 02 MINI FAN...(VENTILADOR)				
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--



	01 MAIN POWER 150 KVA LUZ 01 CORTINA DE FECHAMENTO P/ FRENTE DO PALCO				
21	<b>CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SONORIZAÇÃO PARA EVENTO DE PEQUENO PORTE (DIVERSOS) SONORIZAÇÃO</b>  P.A 01 MESA DIGITAL 32 CANAIS 01 TECNICO DE P.A 04 CAIXAS LINE-ARRAY, SENDO 02 CX POR LADO DE MARCA CONHECIDA NACIONALMENTE COM NO MINIMO 02 ALTO FALANTES IMPORTADOS DE 10 POLEGADAS COM 400WATS RMS E 02 DRIVERS DE TITÂNIO IMPORTADOS DE 1.5 POLEGADAS COM 100WATS RMS ACOPLADOS A GUIA DE ONDAS. 04 CAIXAS SUB GRAVE SENDO 2 CX POR LADO DE MARCA CONHECIDA NACIONALMENTE COM NO MINIMO 02 ALTO FALANTES IMPORTADOS DE 18 POLEGADAS COM 1200WATS RMS, CADA 01 PROCESSADOR DIGITAL 01 EQUALIZADOR DIGITAL 31 BANDAS 02 AMPLIFICADORES 5000WTS 01 MULTICABO 56 VIAS, 80MTS. 01 MULTICABO 12 VIAS, 80MTS. 01 MAIN POWER 150 KVA SOM 110/220V 02 BAMPERS 02 MICROFONES SEM FIO 02 PEDESTAIS DE MRICROFONES 04 MICROFONES DIRECIONAIS SHOT GUN	SV	15		
22	<b>CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SONORIZAÇÃO PARA REUNIÕES E PALESTRAS</b>  01 TECNICO DE SOM 01 CAIXA DE SOM ATIVA 400W RMS 01 CAIXA DE SOM PASSIVA 400W RMS 01 MESA DE SOM DIGITAL 16 CANAIS 01 MICROFONE SEM FIO 01 PEDESTAL DE MICROFONE 02 MICROFONES SM58	SV	10		
23	<b>LOCAÇÃO DE CONJUNTO DE 1 MESA E 4 CADEIRAS (MESA PLÁSTICA DE</b>	CJ	5000		



	POLIPROPILENO, COM PROTEÇÃO ANTI-UV (ULTRA VIOLETA) QUE GARANTE UMA MAIOR DURABILIDADE. CERTIFICADA PELO INMETRO NA CLASSE B PARA USO IRRESTRITO, OU SEJA, PARA AMBIENTES INTERNOS E EXTERNOS, SUPORTANDO A CARGA DE 140 KG, NA COR BRANCA E EMPILHÁVEL E CADEIRA PLÁSTICA DE POLIPROPILENO, COM PROTEÇÃO ANTI-UV (ULTRA VIOLETA) QUE GARANTE UMA MAIOR DURABILIDADE. CERTIFICADA PELO INMETRO NA CLASSE B PARA USO IRRESTRITO, OU SEJA, PARA AMBIENTES INTERNOS E EXTERNOS, SUPORTANDO A CARGA DE 140 KG, NA COR BRANCA E EMPILHÁVEL.				
24	<b>LOCAÇÃO CADEIRA PLÁSTICA</b> DE POLIPROPILENO, COM PROTEÇÃO ANTI-UV (ULTRA VIOLETA) QUE GARANTE UMA MAIOR DURABILIDADE. CERTIFICADA PELO INMETRO NA CLASSE B PARA USO IRRESTRITO, OU SEJA, PARA AMBIENTES INTERNOS E EXTERNOS, SUPORTANDO A CARGA DE 140 KG, NA COR BRANCA E EMPILHÁVEL.	UN	25000		
25	<b>LOCAÇÃO PAINEL DE LED</b> PAINEL DE LED DE ALTA RESOLUÇÃO P-6MM-5MX4M - INCLUINDO TODA ESTRUTURA E MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA QUE FOREM NECESSÁRIAS PARA A ADEQUADA INSTALAÇÃO DO EQUIPAMENTO, INCLUSIVE, GRIDES EM Q30/50 COM CAPACIDADE DE PESO PARA 4.000KG, DE ACORDO COM AS NORMAS DO CORPO DE BOMBEIROS MILITARES DE MINAS GERAIS – ANT	DIÁRIA	150		
Total					

Prazo de Atendimento: 10 (dez) dias úteis após a emissão da ordem de serviços.

1) O local para a realização dos serviços tanto na zona urbana quanto na zona rural.

Prazo de validade da proposta: 60 DIAS

Condição de Pagamento: ATÉ 30 (TRINTA) DIAS UTEIS APÓS EMISSÃO DA NOTA FISCAL E ENTREGA DOS SERVIÇOS/PRODUTOS.

Declaro que nos preços propostos encontram-se incluídos todos os tributos, salários, encargos sociais e fiscais, bem como frete até o destino e quaisquer outros ônus que por ventura possam recair sobre o fornecimento do objeto da presente licitação e que estou de acordo com todas as normas e solicitações deste edital e seus anexos.

Cidade/Data

**Assinatura do Representante Legal**



## ANEXO II

### MINUTA DE CONTRATO

**CONTRATO DE EXPECTATIVA DE COMPRA DE SERVIÇO, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA (MG) POR INTERMÉDIO DE SUA PREFEITURA MUNICIPAL E A EMPRESA.....**

Por este instrumento, de um lado o **MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA (MG)**, com sede administrativa à Praça Erasmo Cabral, nº 334, inscrita no CGC MF sob o nº 17.935.370/0001-13, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Senhor Ronaldo Laurindo Bueno, doravante chamado apenas MUNICÍPIO, e de outra parte a Empresa ....., inscrita no CNPJ Nº ..... e Inscrição Estadual....., neste ato chamada apenas CONTRATADA, têm entre si como justo e acertado o presente Contrato **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO E MONTAGEM DE ESTRUTURAS PARA OS EVENTOS PROGRAMADOS NO MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA/MG**, em conformidade com o Processo Licitatório nº. 0185/2024, Pregão Presencial nº. 0036/2024 e seus Anexos, sob a regência da Lei 14.133/2021, e alterações posteriores, e que se regerá pelas seguintes condições:

#### 1.0 DO OBJETO E SEUS ELEMENTOS CARACTERÍSTICOS

1.1 A CONTRATADA se obriga perante o MUNICÍPIO a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO E MONTAGEM DE ESTRUTURAS PARA OS EVENTOS PROGRAMADOS NO MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA/MG**, em conformidade ao Edital de Pregão Presencial nº 0036/2024.

1.2 A CONTRATADA deverá executar os serviços através de empreita integral, iniciando o atendimento da Ordem de Serviço, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis após requisição emitida pela administração, devidamente autorizada por autoridade superior, obedecendo a Planilha de Quantitativos.

1.3 A execução dos serviços deverá ser executada conforme necessidade do município, mediante requisição emitida pela Administração, devidamente autorizada por autoridade superior, obedecendo a Planilha de Quantitativos.

1.4 A CONTRATADA obriga-se a manter a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, devendo comunicar o MUNICÍPIO, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção do contrato.

1.5 A Empresa contratada para a execução do objeto do presente instrumento, obrigar-se, ainda, á:

1.5.1 Seguir todas as orientações e diretrizes apontadas pela Secretaria Municipal solicitante e atender a todas Norma Técnicas existentes;

1.5.2 Executar o atendimento nos locais e da forma apontada pela Secretaria solicitante, cumprindo o horário de serviço estipulado, no município de São Sebastião da Bela Vista (MG).

1.5.3 Fornecer á Licitadora as competentes notas fiscais referentes ao fornecimento efetuado em conformidade com a solicitação do Contratante, devidamente acompanhadas das Certidões da RECEITA FEDERAL, FGTS e TRABALHISTA;

1.5.4 Efetuar a Readequação dos Serviços em desacordo com as normas vigentes no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, assim como também realizar a substituição do profissional que não atenda ou adapte com a necessidade da secretaria, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, a contar da notificação por escrito, sob pena de multas e sem prejuízo às demais sanções previstas. No caso de reincidência da falta o caso será levado à assessoria jurídica para que proceda à rescisão contratual;

1.5.5 Assumir inteira responsabilidade com todas as despesas diretas e indiretas com pessoas envolvidas na execução do fornecimento, que não terão vínculo empregatício com a licitadora;

1.5.6 Utilizar exclusivamente pessoal habilitado à prestação a contento do objeto deste Contrato;

1.5.7 Executar os serviços e fornecimento dentro de um padrão de qualidade e confiabilidade;



- 1.5.8 Havendo paralisação justificada dos serviços, deverá imediatamente comunicar a Prefeitura Municipal;
- 1.5.9 Assumir a total responsabilidade por qualquer dano pessoal ou material que seus empregados venham causar ao patrimônio da licitadora ou a terceiros, quando da execução do fornecimento, objeto deste instrumento;
- 1.5.10 Aceitar nas mesmas condições contratuais acréscimos ou supressões até o limite fixado no inciso II do artigo 124 da Lei 14.133/2021.
- 1.5.11 Os funcionários da Contratada deverão estar uniformizados seguir as normas de segurança conforme exigência das Normas Reguladoras sobre Segurança e Medicina do Trabalho vigente.

## **2.0 DOS DOCUMENTOS INTEGRANTES**

- 2.1 Para todos os efeitos legais, para melhor caracterização do serviço, bem assim para definir procedimentos e normas decorrentes das obrigações ora contraídas integram este Contrato, como se nele estivessem transcritos, com todos os Seus Anexos, os seguintes documentos:
- a- Pregão Presencial nº 0036/2024 e seus anexos.
  - b- Proposta da CONTRATADA, e
  - c- Contrato.
- 2.2 Os Documentos referidos no presente item são considerados suficientes para, em complemento a este Contrato, definir a sua extensão e, desta forma, reger a execução do objeto contratado.

## **3.0 DA VIGÊNCIA**

- 3.1 O presente Contrato vigorará de ....., até ... de .... de 2025.

## **4.0 DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO**

- 4.1 Os serviços, objeto deste contrato, deverão ser executados dentro de um padrão de qualidade e confiabilidade, seguindo as normas vigentes e aplicáveis quanto a execução dos serviços.
- 4.2 Todas as despesas com manutenção e despesas com empregados para execução do contrato, constituirão encargos da CONTRATADA.
- 4.3 Havendo paralisação justificada dos serviços, a CONTRATADA deverá imediatamente comunicar a Prefeitura Municipal.
- 4.4 A CONTRATADA deverá executar os serviços integralmente, iniciando o atendimento da Ordem de Serviço, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas.
- 4.5 A recusa injustificada da adjudicatária em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela administração, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a as penalidades legalmente estabelecidas.
- 4.6 Realizar a correção dos serviços efetuados em desacordo com as normas legais no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, a contar da notificação por escrito, sob pena de multas e sem prejuízo às demais sanções previstas. No caso de reincidência da falta o caso será levado à assessoria jurídica para que proceda à rescisão contratual.
- 4.7 O Presente contrato não poderá ser objeto de cessão ou transferência pela CONTRATADA, sem autorização por escrito, ficando a mesma passível de penalidades e sanções inclusive rescisão.
- 4.8 O MUNICIPIO disporá no prazo de 10 (dez) dias, contados da data em que se der o recebimento provisório, para a verificação da qualidade e quantidade dos Serviços executados e conseqüente aceitação e rejeição.
- 4.9 O MUNICIPIO reserva-se o direito de não receber os Serviços em desacordo com o previsto neste instrumento, podendo cancelar o contrato e aplicar o disposto no art. 140, §2º da Lei Federal nº 14.133/2021.
- 4.10. Uma vez restando comprovada a adequação do objeto aos termos contratuais, os serviços serão recebidos definitivamente, mediante termo assinado pelas partes.



## 5. DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

5.1 Se o licitante ou contratado que descumprir as condições deste PREGÃO ficará sujeito às penalidades estabelecidas na Lei 14.133/2021.

5.2 Comete infração administrativa, nos termos da Lei 14.133/2021.

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- h) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou execução do contrato;
- i) fraudar a contratação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- k) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da contratação;
- l) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

5.3 Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas acima descritas as seguintes sanções:

- i) Advertência, quando o Contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei);
- ii) Impedimento de licitar e contratar, quando praticados as condutas descritas alíneas b,c,d,e,f e g do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §4º, da Lei);
- iii) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas h, i, j, k e l do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas b, c, d, e, f e g, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei);
- iv) Multa;
  - 1) moratória de 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;
  - a) O atraso superior a 30 (trinta) dias autoriza a Administração a promover a rescisão do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021;
  - 2) compensatória de 10 % (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

5.4 A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Contratante (art. 156, §9º).

5.5 Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º).

5.6 Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157).

5.7 Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º).

5.8 Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.





5.9 A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

5.10 Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º):

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

5.11 Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

5.12 A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160).

5.13 O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161).

5.14 As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

5.15 Da aplicação das sanções previstas nos incisos I, II e III do **caput** do art. 156 desta Lei caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.

5.16 O recurso de que trata o **art. 156** será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

5.17 Da aplicação da sanção prevista no inciso IV do **caput** do art. 156 desta Lei caberá apenas pedido de reconsideração, que deverá ser apresentado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

5.18 O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

## 6.0 DO PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

6.1 Os Pagamentos pelo fornecimento do objeto decorrentes da presente Licitação serão efetuados, Pela Prefeitura Municipal de São Sebastião da Bela Vista (MG), por processo legal, observada a Proposta Comercial apresentada.

6.2 O preço total para o fornecimento do objeto deste Contrato, é o apresentado na proposta da CONTRATADA e em conformidade a Ata de Registro de Preços/contrato.



6.3 O preço retro referido é final, não se admitindo qualquer acréscimo, estando incluídas no mesmo todas as despesas e custos, diretos e indiretos, como também os lucros da CONTRATADA.

6.4 Os preços dos produtos a serem fornecidos e serviços a serem executados deverão ser estipulados, de forma unitária, em moeda oficial, já incluído os tributos, fretes e seguros e demais encargos. Os preços apresentados não poderão ser além do preço de mercado.

6.5 Os pagamentos serão efetuados pelo Setor de Fazenda da Prefeitura, por processo legal, e posterior à data de apresentação das Faturas/Notas Fiscais e mediante a entrega do material e realização dos serviços, em consonância com a Ordem de Fornecimento de Material – OFM, requisição ou documento equivalente, efetuados pelo Departamento competente, e depois de atestado pelo órgão competente o cumprimento das obrigações devidas por parte da Contratada.

6.6 Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.

6.7 A Prefeitura Municipal, no seu setor competente, verificará o exato cumprimento das obrigações da Contratada, observando a relação de materiais quanto à quantidade, à qualidade e ao atendimento do Contrato.

6.8 Os preços contratados serão revisados, por acordo das partes, sempre que cabalmente se verificar o rompimento do equilíbrio econômico-financeiro, em conformidade com o artigo 125 da Lei 14.133/2021.

6.9 O MUNICÍPIO poderá descontar dos pagamentos, ou da garantia de seus eventuais reforços, importâncias que, a qualquer título, lhes sejam devidas pela CONTRATADA, por força deste Contrato.

6.10. Caso a CONTRATADA seja optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte – SIMPLES, a mesma deverá apresentar, juntamente com a Nota Fiscal/Fatura, a devida comprovação, a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, conforme legislação em vigor.

## **7.0 DO REGIME E PRAZO DE EXECUÇÃO**

7.1 Os serviços deverão ser realizados pela CONTRATADA, conforme necessidade da administração, nos veículos que compõem a frota da Prefeitura Municipal através de empreita integral, iniciando o atendimento da Ordem de Serviço, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas após requisição emitida pela administração, e o fornecimento/execução dos produtos/serviços relacionados no ANEXO I, deverá ser executado, 10 (dez) dias úteis, também mediante requisição emitida pela Administração, devidamente autorizada por autoridade superior, obedecendo a Planilha de Quantitativos

7.2 O MUNICÍPIO não aceitará o objeto contratado que estiver em desacordo com o ANEXO I do Edital, com a necessária Ordem de Fornecimento de Material ou Execução de Serviços, Requisição ou documento equivalente;

7.3 Os produtos/serviços que a Contratada está obrigada a fornecer/executar será de forma parcelada, conforme requisito o MUNICÍPIO.

7.4 A inobservância do prazo estipulado neste Contrato, ocasionará a aplicação das penalidades previstas neste instrumento.

7.5 A Prefeitura Municipal de São Sebastião da Bela Vista (MG) não aceitará o objeto licitado que estiver em desacordo com o ANEXO I, não cabendo ao contratado qualquer espécie de indenização.

7.6 Substituirá, na forma da Lei a responsabilidade do licitante adjudicado pela qualidade, correção, garantia e segurança do objeto licitado.

## **8.0 DAS ALTERAÇÕES DO CONTRATO**

8.1 O contrato poderá sofrer alterações, obedecidas as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 1 de abril de 2021:

8.2 Os valores do contrato poderão ser alterados, com as devidas justificativas, nos termos art. 124º da Lei nº 14.133, de 1 de abril de 2021.

8.3 O gerenciador do contrato acompanhará a evolução dos preços de mercado, com a finalidade de verificar sua compatibilidade com aqueles registrados na ata.

8.4 Quando o valor do contrato se tornar inferior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem o valor ofertado.



8.5 Se ocorrer do preço de mercado tornar-se maior que os valores do contrato e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

a) Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e  
b) Convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de **negociação**.

8.6 Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da ata de registro de preços/contrato, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

8.7 O contrato do fornecedor será cancelado mediante formalização por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa, quando o fornecedor:

a) Descumprir as condições do contrato;  
b) Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;  
c) Não aceitar reduzir o seu valor registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou  
d) Sofrer sanção prevista no art. 156º, incisos I ao IV da Lei nº 14.133/2021.

8.8 O cancelamento do contrato poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

a) Por razão de interesse público; ou  
b) A pedido do fornecedor.

## 9.0 DAS RESPONSABILIDADES

9.1 A CONTRATADA é responsável direta e exclusivamente pela execução do objeto deste Contrato e, conseqüentemente, responde civil e criminalmente, por todos os danos e prejuízos que, na execução dele, venha, direta ou indiretamente, a provocar ou causar para o MUNICÍPIO ou para terceiros.

9.2 A CONTRATADA é responsável também pela qualidade dos serviços executados, cabendo verificar o atendimento das especificações, não admitindo, em nenhuma hipótese, a alegação de que terceiros quaisquer, antes da entrega dos serviços, tenham adulterado ou executados os mesmos fora dos padrões exigidos.

## 10.0 DO CRITÉRIO DE REAJUSTAMENTO

10.1. O valor pactuado poderá ser revisto mediante solicitação da contratada com vistas à manutenção do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, na forma do art. 92, §4º I da Lei n.º 14.133/20217.

10.2 Para reajuste de preço será considerado o INPC (Índice Nacional de Preços ao Consumidor), o qual incidirá somente se e após decorridos 12 (doze) meses de contrato e obedecidos os valores de mercado. Para tanto, a contratada deverá protocolar pedido formal com 30 (trinta) dias de antecedência.

## 11.0 DA VINCULAÇÃO AO PROCESSO LICITATÓRIO

11.1 A presente contratação é vinculada ao EDITAL DE LICITAÇÃO, PREGÃO PRESENCIAL Nº 0036/2024 e PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0185/2024.

## 12.0 DAS MARCAS PATENTES E LICENÇAS

12.1 A CONTRATADA é a única responsável por eventuais inflações ao direito de uso de marcas, patentes ou licenças, responsabilizando-se pelo pagamento de royalties que forem devidos a terceiros, arcando com todas as despesas decorrentes de providências que forem tomadas para tanto.

## 13.0 DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA



13.1 As despesas decorrentes da execução do presente instrumento correrão por conta de dotações próprias, vigentes do presente exercício de 2024.  
Secretaria Municipal de Cultura – Ficha: 356

#### **14.0 DOS CASOS DE RESCISÃO**

14.1 Constituirão motivos para extinção do contrato, a qual deverá ser formalmente motivada nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa, as situações previstas nos incisos I a IX do art. 137 da Lei 14.133/2021.

14.2. A extinção do contrato poderá ser:

I- determinada por ato unilateral e escrito da Administração, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;

II- consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Administração;

III- determinada por decisão arbitral, em decorrência de cláusula compromissória ou compromisso arbitral, ou por decisão judicial.

14.3. A extinção determinada por ato unilateral da Administração e a extinção consensual deverão ser precedidas de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente e reduzidas a termo no respectivo processo.

14.4. A extinção determinada por ato unilateral da Administração poderá acarretar as consequências indicadas no art. 139 da Lei 14.133/2021, sem prejuízo das sanções previstas na Lei 14.133/2021 e no Termo de Referência, anexo ao Edital.

14.5. O termo de rescisão será precedido de Relatório indicativo dos seguintes aspectos, conforme o caso:

14.5.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

14.5.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

14.5.3. Indenizações e multas

#### **15.0 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

15.1 A CONTRATADA assume integral responsabilidade pelos danos que causar ao MUNICÍPIO ou a terceiros, por si ou seus sucessores e representantes no fornecimento contratado, isentando o MUNICÍPIO de toda e qualquer reclamação que possa surgir em decorrência do mesmo.

15.2 Aplicam-se a este Contrato as disposições da Lei 14.133/2021, que regulam as licitações e contratos promovidos pela Administração Pública e toda legislação civil-administrativa pertinente.

#### **16.0 DA TOLERÂNCIA**

16.1 Se qualquer das partes contratantes, em benefício de outra, permitir, mesmo por omissões, a inobservância no todo ou em parte, de qualquer dos itens e condições deste Contrato e/ou seus anexos, tal fato não poderá liberar, desonerar ou de qualquer forma afetar ou prejudicar esses mesmos itens e condições, os quais permanecerão inalterados, como se nenhuma tolerância houvesse ocorrido.

#### **17.0 DO FORO**

17.1 Elegem as partes contratantes o Foro da Comarca de Santa Rita do Sapucaí (MG), para dirimir todas e quaisquer controvérsias oriundas deste Contrato, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justas e contratadas, as partes, por seus representantes legais, assinam o presente Contrato, em 03 (três) vias de igual teor e forma, para um só e jurídico efeito, perante as testemunhas abaixo-assinadas, a tudo presentes.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA  
ESTADO DE MINAS GERAIS  
ADMINISTRAÇÃO 2024/2024  
CNPJ: 17.935.370/0001-13



SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA (MG), de        de 2024.

\_\_\_\_\_  
**Contratante**  
**Prefeitura Municipal de São Sebastião da Bela Vista (MG)**  
**Ronaldo Laurindo Bueno**

\_\_\_\_\_  
**CNPJ:**  
**Contratada**

Testemunhas: \_\_\_\_\_



### ANEXO III

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0185/2024

PREGÃO PRESENCIAL Nº 0036/2024

*(usar preferencialmente papel timbrado da empresa)*

### TERMO DE CREDENCIAMENTO

Através da presente, credenciamos o(a) Sr.(a) ....., portador(a) da Cédula de Identidade n. .... e CPF sob n. ...., a participar da licitação instaurada pelo Município de SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA (MG), na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL Nº 0036/2024**, supra-referenciada, para nos representar no referido processo licitatório, podendo formular lances verbais à proposta escrita apresentada, quando convocado, e, ainda, rubricar documentos, renunciar o direito de recurso e apresentar impugnação à recursos, bem como, assinar atas, recorrer de decisões administrativas, enfim praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA (MG), em .... de ..... de 2024.

\_\_\_\_\_  
(assinatura)





**ANEXO IV**

**DECLARAÇÃO DE SUPERVENIÊNCIA**

DECLARO, sob as penas da lei, a inexistência de fatos supervenientes que obstaculizem a habilitação para o Processo Licitatório nº 0185/2024, modalidade Pregão Presencial nº 0036/2024. Empresa \_\_\_\_\_, CNPJ \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_.

SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA (MG), \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

\_\_\_\_\_  
Ass. Responsável



## ANEXO V

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0185/2024

PREGÃO PRESENCIAL Nº 0036/2024

## DECLARAÇÃO

.....  
(nome da empresa)

com sede na .....  
(endereço)

inscrita no CNPJ sob o n. ...., vem através de seu representante legal infra-assinado, em atenção à Lei n. 9.854, de 27 de outubro de 1999, declarar expressamente, sob as penas da lei, que cumpre integralmente a norma contida na Constituição da República Federativa do Brasil de 1988, artigo 7º, inciso XXXIII, a saber:

*"(...) proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de dezoito anos e qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz a partir de quatorze anos."*

SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA (MG), .... de ..... de 2024.

\_\_\_\_\_  
(assinatura)



## ANEXO VI

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0185/2024

PREGÃO PRESENCIAL Nº 0036/2024

### TERMO DE COMPROMISSO

Pelo presente Termo de Compromisso, a empresa ....., inscrita no CNPJ n. ...., com sede na (Av./Rua/Pça), n. ...., Bairro....., em (cidade)/(UF), vencedora do certame em epígrafe, e aqui representada pelo Sr.(Fulano), (CPF), (RG), representante devidamente credenciado nos autos do **Pregão Presencial Nº 0036/2024**, **compromete-se fornecer os produtos e executar os serviços licitados**, mediante a apresentação da autorização da Secretaria solicitante, **sob o valor registrado em ata, após efetuado os lances verbais** e declara que tem ciência das penalidades a que está submetida sua empresa, em caso de descumprimento dos compromissos aqui assumidos, consoante as previsões contidas no Edital de **Pregão Presencial Nº 0036/2024** na Lei 14.133/2021, com as modificações posteriores.

E por ser expressão da verdade, firma a presente em duas vias de igual teor e forma, ficando uma juntada aos autos o Processo Licitatório do **Pregão Presencial Nº 0036/2024**.

SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA (MG), ... de ..... de 2024.

\_\_\_\_\_  
(assinatura)



## ANEXO VII

### TERMO DE REFERÊNCIA

**1. CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO E MONTAGEM DE ESTRUTURAS PARA OS EVENTOS PROGRAMADOS NO MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA/MG, durante a vigência do contrato, obedecendo a planilha de quantitativos, conforme relacionados no ANEXO I.**

**2. JUSTIFICATIVA:** É de extrema necessidade a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO E MONTAGEM DE ESTRUTURAS PARA OS EVENTOS PROGRAMADOS NO MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA/MG**, O Município possui grande apelo popular nos mais diversos e tradicionais eventos. Portanto a contratação da estrutura para atender os eventos culturais e (show artístico) que são ansiosamente aguardados pela população e para o atendimento do clamor popular. Tais como: Campanhas de educação e prevenção em Saúde, eventos culturais, recreativos, palestras, seminários, fóruns, audiências públicas, eventos esportivos, culturais e sociais que o Município desenvolve ao longo do ano em seu calendário de eventos e na divulgação de ações planejadas e já desenvolvidas.

A abertura do processo de licitação nos últimos dias do ano, se deu em razão da solicitação da equipe de transição, conforme documento em anexo com as devidas justificativas.

Os quantitativos a serem registrados, foram estimados numa previsão de consumo pelas unidades requisitantes, realizada já pela equipe de transição de governo.

Vale ressaltar ainda as vantagens de se utilizar o sistema de registro de preços: independente de previsão orçamentária, isso porque não há a obrigatoriedade da contratação, portanto não há necessidade de se demonstrar a existência do recurso, apenas quanto à efetivação da compra.

Esse procedimento de compra é adequado à imprevisibilidade de consumo, pois como não há a obrigatoriedade da contratação, a administração poderá efetivar a contratação somente quando houver a necessidade.

**2.1 Justificativa da impossibilidade de utilização do Pregão Eletrônico:** A inviabilidade da utilização do pregão na forma eletrônica deverá ser justificada. A modalidade de pregão ora justificada tem por objeto a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO E MONTAGEM DE ESTRUTURAS PARA OS EVENTOS PROGRAMADOS NO MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA/MG**, desta forma, a opção pela modalidade de pregão presencial é a possibilidade de se imprimir maior celeridade ao processo licitatório, sem prejuízo à competitividade e não apenas mero cumprimento da burocratização normativa.

**Ademais, em conformidade com a Lei Federal 14.133/2021, em especial o artigo 176, o Município está dispensado da obrigatoriedade da realização de licitações sob a forma eletrônica até o ano de 2026. De acordo com o referido artigo, essa dispensa é aplicável a Municípios com até 20.000 (vinte mil) habitantes. Cabe ressaltar que, com base no último censo realizado em 2022, o nosso Município conta apenas com 6.387 habitantes, o que reforça a sua desobrigação da realização da licitação sob a forma eletrônica.**

### **3. CRITÉRIOS DE ENTREGA E ACEITAÇÃO DOS SERVIÇOS:**

3.1. Só será aceito a execução dos serviços que estiverem de acordo com as especificações exigidas, estando sua aceitação condicionada à fiscalização dos servidores competentes;

3.2. A Execução dos Serviços deverão ser nos locais estabelecidos devidamente definidos pela Secretaria Solicitante Prefeitura Municipal, tudo mediante requisição emitida pela Administração, devidamente autorizada por autoridade superior;

3.3. A Administração reserva-se o direito de não receber os serviços executados em desacordo com o previsto neste instrumento, podendo cancelar o contrato, sem prejuízo das penalidades e sanções previstas.

3.4. Executar o atendimento nos locais e da forma apontada pela Secretaria Solicitante, cumprindo o horário de serviço estipulado na proposta, com atendimento especializado a população do município de São Sebastião da Bela Vista (MG).

3.5 Os serviços a serem executados deverão ser realizados pela CONTRATADA diretamente nos locais definidos pela Secretaria, no Município de São Sebastião da Bela Vista,) conforme solicitação, Ordem de Serviços – OS, Requisições ou documentos equivalentes, iniciando no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, após o recebimento OS.



- 3.6 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do item, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990).
- 3.7 Os funcionários da Contratada deverão estar uniformizados seguir as normas de segurança conforme exigência das Normas Reguladoras sobre Segurança e Medicina do Trabalho vigente.
- 3.8 Comunicar, imediatamente e por escrito, a Administração Municipal, qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional, para que sejam adotadas as providências de regularização necessária.
- 3.9 Atender as Especificações Técnicas mínimas definidas no ANEXO I, para o Palco, com ART, laudo técnico de montagem e Alvará Fornecido pelo Corpo de Bombeiros da Região.
- 3.10 -Atender as Especificações Técnicas Mínimas com iluminação e som de acordo com as necessidades técnicas definidas no ANEXO I;
- 3.11 - Providenciar a montagem das Estruturas, da Sonorização, Iluminação e Palco no prazo de 24 (vinte e quatro) horas de antecedência do início da programação artística do evento.
- 3.12. - Utilizar exclusivamente pessoal habilitado à prestação a contento do objeto deste Pregão e Executar os serviços e locação dentro de um padrão de qualidade e confiabilidade;
- 3.13- Arcar com todas as despesas com empregados para execução do contrato;
- 3.14 - Independentemente da aceitação, o adjudicatário garantirá a qualidade dos serviços ofertados;
- 3.15- Responsabilizar-se pelo disposto nas respectivas propostas e pelos atos dos seus representantes legais;
- 3.16 - Assumir total responsabilidade por qualquer dano pessoal ou material que seus empregados venham causar ao patrimônio da Licitadora ou a terceiros, quando da execução dos serviços, objeto deste instrumento;
- 3.17 -Fornecer os banheiros em conformidade às características mínimas exigidas: Sanitários Químicos Standard (convencional). Locação de Cabina Sanitária Química, Individual e Portátil, em excelente estado de conservação ou até mesmo nova, confeccionada em polietileno em alta densidade, resistente e totalmente lavável, com teto translúcido, piso antiderrapante, janelas de ventilação, trava interna de segurança, resistente à violação e com indicação "livre / ocupado", contendo vaso sanitário (tanque de dejetos com descarga), mictório, medindo aproximadamente: 2,00 metros de altura interior, 1,20 metros de largura interior, 1,20 de profundidade e 0,50 metros de altura do assento, com abertura da porta em aproximadamente 180°, vol. do tanque 220 litros, abastecido diariamente com papel higiênico. Incluindo: transportes, montagem, desmontagem, encargos fiscais e principalmente higienização diária até às 10h do dia seguinte. - Informamos que a instalação dos mesmos será nas imediações de onde será realizado as festividades;
- 3.18- Executar os serviços dentro de um padrão de qualidade e confiabilidade e, quando e onde couber a troca de Banheiros ou e pessoal da equipe de apoio que estiverem em desacordo com o previsto no ato convocatório, este deverá ser selecionado dentro de um maior rigor;
- 3.19 - Quando solicitado pelo Departamento responsável deverá providenciar a substituição dos profissionais que não satisfaça as condições do ato convocatório ou que não conduza de forma satisfatoriamente a sua execução (Banheiros Químicos ou dos membros da equipe de apoio que não satisfaça as condições do ato convocatório ou que não conduza de forma satisfatoriamente a sua execução);
- 3.20 - Todas as despesas com alimentação, acomodação e transportes dos funcionários responsáveis pela montagem e segurança dos equipamentos, ou equipe de limpeza dos banheiros, dentre outros que se fizerem necessário para a realização da contratação, constituirão encargos da Empresa Vencedora.
- 3.21 - As Estruturas relacionadas com Tenda, Palco, Banheiros, deverão atender as condições mínimas conforme discriminadas no Anexo I, para Tenda, som e Palco, com ART, laudo técnico de montagem e Alvará Fornecido pelo Corpo de Bombeiros da Região e Rider do artista.
- 3.22 - São de Inteira responsabilidade da Empresa Vencedora as obrigações trabalhistas e previdenciárias dos seus funcionários e deverão atender as exigências mínimas relacionadas no Anexo I.
- 3.23 - Não serão contabilizadas diárias de montagem e desmontagem, bem como os dias em que não houver eventos. Os valores unitários devem cobrir transporte, montagem e desmontagem.
- 3.24- A empresa prestadora do serviço deverá ser responsável pela guarda e cobertura dos equipamentos contra intempéries.
- 3.25 -A empresa é responsável também pela guarda, vigilância, segurança e manutenção das estruturas e equipamentos, materiais e ferramentas utilizadas para a prestação dos serviços, não cabendo a Contratante arcar com qualquer despesa relativa a dano, desaparecimento, roubo ou furto dos equipamentos, materiais e ferramentas.



#### 4. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DO SERVIÇO:

- 4.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei 14.133/2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
- 4.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.
- 4.3. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por 1 (um) ou mais fiscais do contrato, representantes da Administração especialmente designados conforme requisitos estabelecidos no art. 7 da Lei 14.133/2021, ou pelos respectivos substitutos, permitida a contratação de terceiros para assisti-los e subsidiá-los com informações pertinentes a essa atribuição.
- 4.4. O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.
- 4.5. O fiscal do Contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência.
- 4.6. O fiscal do Contrato será auxiliado pelos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno da Administração, que deverão dirimir dúvidas e subsidiá-lo com informações relevantes para prevenir riscos na execução contratual.
- 4.7. O contratado será obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, a suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados.
- 4.8. O contratado será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante.

5. **PRAZO DE VIGÊNCIA:** O Prazo de vigência será ....., até ....., podendo ser prorrogado, a teor do Art. 107 da Lei 14.133/2021.

#### 6. DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

6.1. Se o licitante ou contratado que descumprir as condições deste PREGÃO ficará sujeito às penalidades estabelecidas na Lei 14.133/2021.

6.2. Comete infração administrativa, nos termos da Lei 14.133/2021.

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- h) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou execução do contrato;
- i) fraudar a contratação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- k) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da contratação;
- l) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

6.3. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas acima descritas as seguintes sanções:

- i) Advertência, quando o Contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei);





- ii) Impedimento de licitar e contratar, quando praticados as condutas descritas alíneas b,c,d,e,f e g do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §4º, da Lei);
- iii) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas h, i, j, k e l do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas b, c, d, e, f e g, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei);
- iv) Multa;
- 1) moratória de 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;
- a) O atraso superior a 30 (trinta) dias autoriza a Administração a promover a rescisão do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021;
- 2) compensatória de 10 % (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;
- 6.4. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Contratante (art. 156, §9º).
- 6.5. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º).
- 6.6. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157).
- 6.7. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º).
- 6.8. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.
- 6.9. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
- 6.10. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º):
- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 6.11. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).
- 6.12. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160).
- 6.13. O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161).
- 6.14. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.
- 6.15. Da aplicação das sanções previstas nos incisos I, II e III do **caput** do art. 156 desta Lei caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.



6.16. O recurso de que trata o **art. 156** será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

6.17. Da aplicação da sanção prevista no inciso IV do **caput** do art. 156 desta Lei caberá apenas pedido de reconsideração, que deverá ser apresentado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

6.18. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

## 7. CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO DE DESEMBOLSO:

7.1. As empresas contratadas deverão executar os serviços e Fornecer os produtos contratados no prazo de 02 (dois) dias úteis a contar da emissão da Ordem de Fornecimento ou Ordem de Serviços.

7.2. O pagamento será efetuado pelo Setor de Fazenda da Prefeitura, por processo legal, até o 30º (trigésimo) dia útil posterior à data de apresentação das Faturas/Notas Fiscais e mediante a realização dos serviços e entrega do material, em consonância com a Ordem de Fornecimento de Material –OFM, requisição ou documento equivalente, efetuados pelo Departamento competente, e depois de atestado pelo órgão competente o cumprimento das obrigações devidas por parte da Contratada.

**PLANILHAS ESTIMADAS DE CUSTOS:** Em anexo mapa de variação de preços praticados no mercado. (pesquisa de mercado).

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT. MÉDIO
01	<b>TENDAS 3M X 3M</b>  CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TENDAS 3M X 3M. TENDA COM 3X3M; estrutura em metalon; teto formato piramidal ou chapéu de bruxa; cobertura de teto e fechamento laterais em lona auto extingüível, bancada na parte frontal sendo 90 cm de altura e 3 m de comprimento x 55 cm de largura. Não inflamável, antichamas, antimoho, antiraios uv e auto extingüível.	SV	50	548,00
02	<b>TENDAS 4M X 4M</b>  CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TENDAS 4M X 4M. Cobertura do tipo cone, estilo chapéu de bruxa medindo 4x4m, laterais confeccionadas em PVC de alta resistência na cor branca compostas por blackouts solar e sistemas antichamas e antimoho, base em estrutura metálica galvanizada, com 2,50m de altura	SV	50	716,00



	lateral em relação ao solo, com placa de fechamento lateral com medidas de 1,00x 4,00 galvanizada.			
03	<b>TENDAS 6M X 6M</b>  CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TENDAS 6M X 6M. Cobertura do tipo cone, estilo chapéu de bruxa medindo 6x6m, laterais confeccionadas em PVC de alta resistência na cor branca compostas por blackouts solar e sistemas antichamas e antimofo, base em estrutura metálica galvanizada, com 2,50m de altura lateral em relação ao solo, com placa de fechamento lateral com medidas de 1,00x6,00 galvanizada.	SV	50	1.008,00
04	<b>TENDAS 8M X 8M</b>  CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TENDAS DE 8M X 8M. Cobertura do tipo cone, estilo chapéu de bruxa medindo 8x8m, laterais confeccionadas em PVC de alta resistência na cor branca compostas por blackouts solar e sistemas antichamas e antimofo, base em estrutura metálica galvanizada, com 2,50m de altura lateral em relação ao solo, com placa de fechamento lateral com medidas de 1,00x8,00 galvanizada.	SV	80	1.630,00
05	<b>TENDAS 10M X10M</b>  CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TENDAS 10M X 10M. Locação com montagem e desmontagem de tenda, nas dimensões mínimas de 10 metros de frente x 10 metros de profundidade, com 3,50 metros altura em seus pés de sustentação, cobertura do tipo tensionada (chapéu de bruxa), laterais confeccionadas em PVC de alta resistência na cor branca compostas por blackouts solar e sistemas antichamas e antimofo, estrutura de ferro galvanizado.	SV	80	2.116,00
06	<b>SANITÁRIO QUÍMICO PARA DEFICIENTES</b>	SV	110	697,50



	<b>FÍSICOS E PESSOAS COM MOBILIDADE REDUZIDA</b>  SANITÁRIO QUIÍMICO PARA DEFICIENTES FÍSICOS E PESSOAS COM MOBILIDADE REDUZIDA: sanitário químico para deficientes físicos e pessoas com mobilidade reduzida: sanitários químicos individuais, sendo estes portáteis, em polietileno ou material similar, com teto translúcido, dimensões mínimas estabelecidas para deficientes físicos, composto de caixa de dejetos, porta-papel higiênico, fechamento com identificação de ocupado, identificação feminino/masculino para uso do público em geral. obs.: os sanitários deverão conter identificação visual para o usuário, além de seguir as normas e padrões internacionais de exigências de equipamentos para deficientes físicos.			
07	<b>SANITÁRIO QUIÍMICO</b>  SANITÁRIO QUIÍMICO sanitários químicos individuais, sendo estes portáteis, em polietileno ou material similar, com teto translúcido, dimensões mínimas estabelecidas conforme legislação, composto de caixa de dejetos, porta-papel higiênico, fechamento com identificação de ocupado, identificação feminino/masculino para uso do público em geral. obs.: os sanitários deverão conter identificação visual para o usuário, além de seguir as normas e padrões internacionais de exigências de equipamentos para deficientes físicos.	SV	150	326,00
08	<b>BALCÃO COM TESTEIRA</b>  LOCAÇÃO DE BALCÃO COM TESTEIRA - Estrutura em octanorm com painéis de ts dupla face na cor branca, emolduradas em perfis de alumínio anodizado com tampos em fórmica branca, com jogos de travamento e testeira. Medidas do balcão: 1,00 frente x 1,00 altura x 0,50 de profundidade. Medidas da testeira: 90 cm x 30 cm. Deverá apresentar art da estrutura. Locação de balcão com testeira - estrutura em octanorm com painéis de ts dupla face na cor	SV	200	575,00



	branca, emolduradas em perfis de alumínio anodizado com tampos em fórmica branca, com jogos de travamento e testeira. Medidas do balcão: 1,00 frente x 1,00 altura x 0,50 de profundidade. Medidas da testeira: 90 cm x 30 cm. Deverá apresentar art da estrutura.			
09	<b>PALCO 5M X 4,80M</b>  CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE PALCO 5M X 4,80M. 5,0m de frente x 4,80m de lateral, altura do piso até o chão 1,50m altura do piso até o teto 4,5m em material Q30 nas torres, teto em Q30 2 águas, piso com treliças com pranchão com Madeirite 20mm fixada com arrebites em base de Metalon 50 x 50 mm na chapa 14mm medindo 1,20m de largura x 4,80m no comprimento 1 escada com corrimão, grade em volta do piso 1 área de serviço 2,4m x 4,80m com cobertura, cobertura do teto e carpete, uma house mix 4 x 3m de dois andares.	SV	15	3.520,00
10	<b>PALCO 6X 4,80M</b>  CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE PALCO 6M X 4,80. 6,0m de frente x 4,80m de lateral, altura do piso até o chão 1,50m altura do piso até o teto 4,5m em material Q30 nas torres, teto em Q30 2 águas, piso com treliças com pranchão com Madeirite 20mm fixada com arrebites em base de Metalon 50 x 50 mm na chapa 14mm medindo 1,20m de largura x 4,80m no comprimento 1 escada com corrimão, grade em volta do piso 1 área de serviço 2,4m x 4,80m com cobertura, cobertura do teto com lona branca kp1000 compatível com a estrutura, sombrite nas laterais e fundos 1 camarim octanorms 4 x 4m com piso e carpete, uma house mix 4 x 3m de dois andares.	SV	15	4.340,0
11	<b>PALCO 7M X 4,80M</b>  CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE PALCO 7 M X 4,80 M. Medidas aproximadas: 7m de frente x 4,80m de lateral, altura do piso até o chão 1,50m altura do piso até o teto 4,5m em material Q30 nas torres, teto em Q30 2	SV	5	7.600,00



	águas, piso com treliças com pranchão com madeirite 20mm fixada com arrebites em base de metalon 50 x 50mm na chapa 14mm medindo 1,20m de largura x 4,80m no comprimento 1 escada com corrimão, grade em volta do piso 1 área de serviço 2,4m x 4,80m com cobertura, cobertura do teto com lona branca kp1000 compatível com a estrutura, sombrite nas laterais e fundos 1 camarim octanorms 4 x 4m com piso e carpete, uma house mix 4 x 3m de dois andares.			
12	<b>PALCO 14M X 10M</b> CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE PALCO 14 M X 10 M. Medidas aproximadas: 14 m de frente x 10 m de lateral, altura do piso até o chão de 1,50m altura do piso até o teto 4,5m em material Q30 nas torres, teto em Q30 2 águas, piso com treliças com pranchão com madeirite 20mm fixada com arrebites em base de metalon 50 x 50mm na chapa 14mm medindo 1,20m de largura x 4,80m no comprimento 1 escada com corrimão, grade em volta do piso 1 área de serviço 2,4m x 4,80m com cobertura, cobertura do teto com lona branca kp1000 compatível com a estrutura, sombrite nas laterais e fundos 1 camarim octanorms 4 x 4m com piso e carpete, uma house mix 4 x 3m de dois andares.	SV	10	18.600,00
13	<b>PALCO 16M X 14M</b> CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE PALCO 16 M X 14 M. Medidas aproximadas: 16 m de frente por 14 m de fundos com pé direito de 10 metros de altura . 2 áreas de serviço 4,5 x 3,5 com fechamento de lona branca antichamas nas laterais e com guarda corpo nas laterais e fundos de 1.20 m de altura. do piso até o chão de 2,30m piso pranchão de metalon 50 x 50 na chapa 12mm medindo 0,90 de largura x 4,80 de comprimento. Altura do piso até o teto 7m, 6 torres do teto 10 metros em Q30 com 2 torres de 10m do p.a flay com braço de 2 metros de cada lado. Teto treliçado tipo arco com 4 água em lona branca kp 1000 de garantia de impermeabilização anti chama nas laterais e fundos sombrite. 1 escada com 10	SV	15	26.140,00





	degraus e corrimão nas laterais. 1 house mix 4,5 x 3,5 com grades.			
14	<b>CAMAROTE 64M<sup>2</sup></b>  CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE CAMAROTE 64 M <sup>2</sup> . Camarote de 64 m <sup>2</sup> (4x16) com cobertura de lona e piso forração de carpete e escada.	SV	10	9.120,00
15	<b>GRADE</b>  CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE GRADE. Grade em metaloin galvanizado medindo 1,10 metros de altura em perfeito estado de uso e conservação.	SV	3.000	41,00
16	<b>PISO MODULAR</b>  CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE PISO MODULAR 1,20M X 4,40M. Piso modular ,tablado em madeirite em módulos medindo aproximadamente 1,20m x 4,40m com macaco nivelador, medindo 1m x 10m.	MT	200	67,80
17	<b>TABLADO</b>  CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE TABLADO 0,50m X 0,50m. Piso de Palco medidas aproximadas 0,50m x 0,50m de altura. Treliza trelizada com cantoneira na chapa 13. Planchão Metalão 50m x 50m com Madeirite ante derrapante chapa 20 1.20m x 4.61m 1. Escada com corrimão, grade em volta do piso e carpete.	MT2	200	103,60
18	<b>PASSARELA</b>  CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE PASSARELA 0,50m X 1,30m. Piso de Palco medidas aproximadas 0,50m x 1,50m de altura. Treliza trelizada com cantoneira na chapa 13. Planchão Metalão 50 x 1,50 com Madeirite ante derrapante chapa 20 1.20m x 4.61m e carpete.	MT2	100	110,00
19	<b>SOM E ILUMINAÇÃO PARA SHOW DE GRANDE PORTE</b> <b>Relação de Equipamentos de P.A.</b>	SV	20	23.250,00



	<p>32 Line Array de marca conhecida nacionalmente com no mínimo 02 alto falantes Importados de 10 polegadas com 400wats Rms e 02 Drivers de Titânio Importados de 1.5 polegadas com 100wats Rms acoplados a guia de ondas.</p> <p>04 Line Array de marca conhecida nacionalmente com no mínimo 02 alto falantes Importados de 08 polegadas com 300wats Rms e 02 Drivers de Titânio Importados de 1 polegada com 80wats Rms acoplados a guia de ondas para uso como Front Fill.</p> <p>24 Subgraves de marca conhecida nacionalmente com no mínimo 02 alto falantes Importados de 18 polegadas com 1200wats Rms cada. .</p> <p>Amplificadores: 06 amplificadores para graves com no mínimo 11.200wats Rms, 08 amplificadores para Médios com no mínimo 5.600wats Rms, 08 amplificadores para Agudos com no mínimo 3600wats Rms.</p> <p>01 Mesa de Som Digital : Yamaha PM5DRH, Digi Design Mix Rack-48 canais, 08 sub grupos e 24 Auxiliares, Digico SD 8 ou SD 12 ou Allen Heath, Avantis</p> <p>02 Processador Digital de marca conhecida nacionalmente com 04 entradas e 08 saídas operando em 96K.</p> <p>01 Processador Digital de marca conhecida nacionalmente com 03 entradas e 06 saídas (Stand BY)</p> <p>01 Gerenciador e condicionador de energia com 08 saídas 127volts.</p> <p>01 Notebook com musicas diversas e atualizadas para intervalos de apresentações.</p> <p>01 Multicabo esplitado mínimo 56 vias com no mínimo 120 metros para o PA e 10 metros para o Monitor.</p>			
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--



<p>01 Multicabo mínimo 12 vias para volta de sinal do PA</p> <p>04 Talhas com capacidade de carga de 02 Toneladas com no mínimo 12 metros.</p> <p>02 Bumpers para sustentar e regular o ângulo do P.A.</p> <p>01 Técnico de P.A.</p> <p>OBS.: O PA deve ser alinhado através de Software indicado pelo Fabricante e deve proporcionar no mínimo 115 Decibéis (curva A) a 40 metros do palco, Não Serão Aceitos em hipótese Alguma Sistemas de P.A. caseiros (sem marca), de fabricantes desconhecidos.</p> <p>Sistema para retornos de palco com Side Fill estéreo com processamento digital contendo:</p> <p>04 Caixas de Definição EAW KF850e 03 vias contendo no mínimo 01 alto falantes de 15 polegadas com 400wats Rms, 01 alto falantes de 10 polegadas com 300wats Rms e 01 Driver de Titânio de 02 polegadas com 100wats Rms, Para Side Fill.</p> <p>04 Subgraves com no mínimo 02 alto falantes de 18 polegadas com 800wats Rms, Para Side Fill Amplificadores Side: 01 amplificadores para graves com no mínimo 5000wats Rms, 02 amplificadores para Médios com no mínimo 3000wats Rms, 01 amplificadores para Agudos com no mínimo 1000wats Rms</p> <p>08 Retornos modelo EAW Sm 400 ou similar contendo no mínimo 02 alto falantes de 12 polegadas com 400wats Rms e 01 Driver de Titânio de 02 polegadas com 100wats Rms.</p> <p>02 Subs para bateria com no mínimo 01 autofalante de 18" com 800wats RMS.</p> <p>Amplificadores Retornos:04 amplificadores com no mínimo 3600wats Rms</p>			
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--



02 Processador Digital de marca conhecida com 02 entradas e 06 saídas.			
04 Vias de Fones amplificados com Fones de marca conhecida.			
04 IN Ear Psm 900 ou EW300g3			
01 Mesa de Som Digital : YamahaPM5DRH, Digi Design Mix Rack-48 canais, 08 sub grupos e 24 Auxiliares. , Digico SD 8 ou SD 12 ou Allen Heath, Avantis			
02 Gerenciador e condicionador de energia com 08 saídas 127volts			
02 Kit de microfones para bateria de marca conhecida preferência marca SHURE ou Sennheiser.			
01 Kit de microfones para percussão de marca conhecida preferencia marcas Shure, Sennheiser, ou AKG.			
10 Microfones para vozes SM 58 ou Similar de marca conhecida marcas Shure, Sennheiser ou AKG.			
02 Microfones Sem Fio Sm 58 preferencia marcas Shure, Sennheiser ou AKG.			
02 Microfone Sem Fio Shure Sm 58 UR4d.			
02 Microfones sem fio Shure Axient digital			
10 Microfones Sm57 ou Similar de marca conhecida preferencia marcas Shure, Sennheiser ou AKG.			
20 Direct Box sendo 5 ativos, e 15 passivos, em bom estado de funcionamento imp2 ou DBX			
100 Cabos XLR com conectores (Neutrik, Amphenol ou Switchcraft) em bom estado de funcionamento de vários tamanhos.			
30 Pedestais de Microfone marca RMV ou similar grande			



<p>10 Pedestais de Microfone marca RMV ou similar pequeno</p> <p>08 Sub Snake de 12 vias com conectores importados em bom estado de funcionamento.</p> <p>01 Corpo de bateria Importada de marca conhecida com 04 peças.</p> <p>04 Amplificador de Guitarra Importada de. mínimo 80wats RMS. Fender Twin reverb 65 ou Marshal JCM900</p> <p>01 Amplificador para Baixo Importado Hartke ou Gk 800. mínimo 400wats RMS, com 01 caixa</p> <p>04 auto falantes de 10 polegadas e 01 caixa 01 autofalante de 15 polegadas, Importadas de marca Hartke ou GK.</p> <p>20 Praticáveis Telescópicos de alumínio 2x1 Metros encapetados com pés com regulagem de altura de 40cm. para 100cm.</p> <p>01 Main power para som com trafo de 5000wats com 05 ajustes de tensão pentacustica e conectores modelos Steck, aterrados com no mínimo 01 aste de cobre de 03 metros.</p> <p>01 cabo de energia mínimo 3x50 mm com 50 metros</p> <p>01 Técnico de Monitor</p> <p>01 Auxiliar técnico</p> <p>Iluminação:</p> <p>01 Gide de Trelça de alumínio P30 e teto P50 12x10x6 metros FXLxA com 4 passada (travessa no meio do gride)com 06 pés de Sustentação 06 Sleves, 06 pal de carga, 06 bases, 08 talhas de 01 tonelada com no mínimo 6 metros.</p> <p>01 Trave de trelça de Alumínio P50 com 06 metros de Altura e 10 de comprimento com de 02 Sleves, 02pal de carga, 02 bases, 02</p>			
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--



	talhas de 01 tonelada com no mínimo 6 metros.  40 Moving Beam 200 9R  16 Moving Mac Aura  24 Canhões Par 64 Foco 05 Com Gelatina Rosco 61  40 Canhões par 64 Led RGBW 54x3w  10 Strobos Atomic 3000 leds  01 rack Dimer 36 canais com Chave Reversora 220/380v e 01 pro power 12 canais.  01 Spliter Dmx 4x16 saídas  01 mesa de iluminação digital DMX Avolites Pearl 2010.  01 mesa de Iluminação MA light2 com no mínimo 7 saídas  08 mini brut com no mínimo 06 lâmpadas  14 Elipsoidais 750w Etc 26ºe 36º com íris ou similar de mesma Potência e qualidade.  04 maquina de Fumaça 1500w com ventilador.  02 Canhões seguidores DTS 1200w ou similar de mesma Potência e qualidade, com operadores.  01 cabo de energia mínimo 3x90 mm com 50 metros  01 Técnico de iluminação. 01 Auxiliar técnico OBS: Os equipamentos de serviços deveram atender os Rides técnicos das artistas e suas bandas;			
20	<b>SONORIZAÇÃO E ILUMINAÇÃO DE MEDIO PORTE</b>	SV	15	10.000,00





	<p>CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SONORIZAÇÃO E ILUMINAÇÃO MÉDIO PORTE</p> <p>P.A</p> <p>01 MESA DIGITAL 48 CANAIS</p> <p>01 TECNICO DE P.A</p> <p>16 CAIXAS LINE-ARRAY, SENDO 08CX POR LADO DE MARCA CONHECIDA NACIONALMENTE COM NO MINIMO 02 ALTO FALANTES IMPORTADOS DE 10 POLEGADAS COM 400WATS RMS E 02 DRIVERS DE TITÂNIO IMPORTADOS DE 1.5 POLEGADAS COM 100WATS RMS ACOPLADOS A GUIA DE ONDAS.</p> <p>16 CAIXAS SUB GRAVE SENDO 8 CX POR LADO DE MARCA CONHECIDA NACIONALMENTE COM NO MINIMO 02 ALTO FALANTES IMPORTADOS DE 18 POLEGADAS COM 1200WATS RMS, CADA</p> <p>01 PROCESSADOR DIGITAL</p> <p>01 EQUALIZADOR DIGITAL 31 BANDAS</p> <p>03 AMPLIFICADORES 5000WTS. 03</p> <p>AMPLIFICADORES 3000WTS. 04</p> <p>AMPLIFICADORES 1500 WTS.</p> <p>01 MULTICABO 56 VIAS, 80MTS.</p> <p>01 MULTICABO 12 VIAS, 80MTS.</p> <p>01 MAIN POWER 150 KVA SOM 110/220V</p> <p>02 BAMPERS</p> <p>02 TALHAS DE 2 TONELADAS 12 METROS</p> <p>02 CINTAS ELEVAÇÃO P/ SISTEMA FLY 3 TONELADAS</p> <p>BACK LINE.</p> <p>01 BATERIA COMPLETA</p> <p>01 AMPLIFICADOR DE CONTRA BAIXO CONTENDO 1 CX DE GRAVE COM 01 FALANTE DE 15" E 1 CAIXA 04 FALANTES DE 8".</p> <p>02 AMPIFICADOR DE GUITARRA CONTENDO 2 FALANTES 12 "</p> <p>05 PRATICAVEIS 2X1 POR 50CM DE ALTURA DO CHÃO PADRÃO E ENCARPETADOS ROSCO.</p> <p>10 MICROFONES SM58</p> <p>02 MICROFONES SEM FIO</p> <p>01 KITS MICS PRA BATERIA 07 OU 08 UNIDADES</p>			
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--



01 KITS MICS PRA PERCUSÃO 07 OU 08 UNIDADES 30 PEDESTAIS 100 CABOS XLR TAMANHOS DIVERSOS 10 CABOS P 10 TAMANHOS DIVERSOS 10 REGUAS DE AC 110 E 220 06 FONES PRA RETORNO C/ POWER CLIK OU SIMILAR 10 DIRECTS BOXS PASSIVOS 02 SUB SNAKE DE 20 METROS 01 INTERCOM PRA COMUNICAÇÃO P.A E MONITOR. 01 MESA DIGITAL 32 CANAIS 01 TECNICO DE PALCO SIDE DUPLO R&L 04 RETORNOS SM 400 2X12 + TITANIO OU SIMILAR 04 GRAVES C/ 2 FALANTES DE 18" CADA UM SB 850 04 CAIXAS MODELO KF 850 3 VIAS 01 PROCESSADOR DIGITAL 01 EQUALIZADOR DIGITAL 01 AMPLIFICADORES 5000 WTS 01 AMPLIFICADOR 3000 WTS 01 AMPLIFICADOR 1000 WTS  ILUMINAÇÃO 12 CANHÕES LAMPADA PAR FOCO 05 24 PAR LED 04 STROBO 3000 04 MINI BRUTS C/ 6 LAMPADAS 12 MOVING BEAM 200 06 MOVING 575 01 TECNICO DE LUZ 01 MESA DE LUZ DMX 512 01 CORTINAS DE LED 02 TALHAS DE 2 TONELADAS C/ 10 MTS DE ELEVAÇÃO 06 TALHAS DE 5 METROS DE ELEVAÇÃO. 08 CINTAS P/ ELEVAÇÃO. 40 METROS DE ESTRUTURA DE ALUMINIO P50 COM SLIV E BASE 08 MANILHAS P/ ELEVAÇÃO. 18 METROS DE TRELIÇA Q30 02 LUZES DE SERVIÇO. 02 DIMER C/ 12CANALIS. 02 MAQUINA FUMAÇA 3000 WTS. 02 MINI FAN...(VENTILADOR)			
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--



	01 MAIN POWER 150 KVA LUZ 01 CORTINA DE FECHAMENTO P/ FRENTE DO PALCO			
21	<b>CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SONORIZAÇÃO PARA EVENTO DE PEQUENO PORTE (DIVERSOS) SONORIZAÇÃO</b>  P.A 01 MESA DIGITAL 32 CANAIS 01 TECNICO DE P.A 04 CAIXAS LINE-ARRAY, SENDO 02 CX POR LADO DE MARCA CONHECIDA NACIONALMENTE COM NO MINIMO 02 ALTO FALANTES IMPORTADOS DE 10 POLEGADAS COM 400WATS RMS E 02 DRIVERS DE TITÂNIO IMPORTADOS DE 1.5 POLEGADAS COM 100WATS RMS ACOPLADOS A GUIA DE ONDAS. 04 CAIXAS SUB GRAVE SENDO 2 CX POR LADO DE MARCA CONHECIDA NACIONALMENTE COM NO MINIMO 02 ALTO FALANTES IMPORTADOS DE 18 POLEGADAS COM 1200WATS RMS, CADA 01 PROCESSADOR DIGITAL 01 EQUALIZADOR DIGITAL 31 BANDAS 02 AMPLIFICADORES 5000WTS 01 MULTICABO 56 VIAS, 80MTS. 01 MULTICABO 12 VIAS, 80MTS. 01 MAIN POWER 150 KVA SOM 110/220V 02 BAMPERS 02 MICROFONES SEM FIO 02 PEDESTAIS DE MRICROFONES 04 MICROFONES DIRECIONAIS SHOT GUN	SV	15	3.500,00
22	<b>CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SONORIZAÇÃO PARA REUNIÕES E PALESTRAS</b>  01 TECNICO DE SOM 01 CAIXA DE SOM ATIVA 400W RMS 01 CAIXA DE SOM PASSIVA 400W RMS 01 MESA DE SOM DIGITAL 16 CANAIS 01 MICROFONE SEM FIO 01 PEDESTAL DE MICROFONE 02 MICROFONES SM58	SV	10	1.797,50
23	<b>LOCAÇÃO DE CONJUNTO DE 1 MESA E 4 CADEIRAS (MESA PLÁSTICA DE</b>	CJ	5000	64,33



	POLIPROPILENO, COM PROTEÇÃO ANTI-UV (ULTRA VIOLETA) QUE GARANTE UMA MAIOR DURABILIDADE. CERTIFICADA PELO INMETRO NA CLASSE B PARA USO IRRESTRITO, OU SEJA, PARA AMBIENTES INTERNOS E EXTERNOS, SUPORTANDO A CARGA DE 140 KG, NA COR BRANCA E EMPILHÁVEL E CADEIRA PLÁSTICA DE POLIPROPILENO, COM PROTEÇÃO ANTI-UV (ULTRA VIOLETA) QUE GARANTE UMA MAIOR DURABILIDADE. CERTIFICADA PELO INMETRO NA CLASSE B PARA USO IRRESTRITO, OU SEJA, PARA AMBIENTES INTERNOS E EXTERNOS, SUPORTANDO A CARGA DE 140 KG, NA COR BRANCA E EMPILHÁVEL.			
24	<b>LOCAÇÃO CADEIRA PLÁSTICA</b> DE POLIPROPILENO, COM PROTEÇÃO ANTI-UV (ULTRA VIOLETA) QUE GARANTE UMA MAIOR DURABILIDADE. CERTIFICADA PELO INMETRO NA CLASSE B PARA USO IRRESTRITO, OU SEJA, PARA AMBIENTES INTERNOS E EXTERNOS, SUPORTANDO A CARGA DE 140 KG, NA COR BRANCA E EMPILHÁVEL.	UN	25000	7,50
25	<b>LOCAÇÃO PAINEL DE LED</b> PAINEL DE LED DE ALTA RESOLUÇÃO P-6MM-5MX4M - INCLUINDO TODA ESTRUTURA E MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA QUE FOREM NECESSÁRIAS PARA A ADEQUADA INSTALAÇÃO DO EQUIPAMENTO, INCLUSIVE, GRIDES EM Q30/50 COM CAPACIDADE DE PESO PARA 4.000KG, DE ACORDO COM AS NORMAS DO CORPO DE BOMBEIROS MILITARES DE MINAS GERAIS – ANT	DIÁRIA	150	5.233,33

## 8.0 DESPESAS DE VIAGEM

A empresa precisa incluir nos seus custos viagens regulares à São Sebastião da Bela Vista, uma vez que no contrato as mesmas NÃO SERÃO ressarcidas pela Administração.

## 9.0 DO PRAZO E DO LOCAL DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

9.1. A Prestação dos serviços deverá iniciar imediatamente após a emissão da ordem de serviço, ou na data que esta estipular, que será obrigatoriamente emitida pelo Departamento de Compras, não sendo tolerado prazo de atraso, sob as penas previstas neste Edital.

9.2- O presente instrumento terá seu prazo de vigência estipulado em 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado, a teor do Art. 107 da Lei 14.133;

## 10. DA SUBCONTRATAÇÃO

10.1. Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.



## **11. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO**

11.1 Não haverá exigência de garantia contratual.

## **12. DA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS - LEI Nº 13.709/2018**

12.1. É vedada às partes a utilização de todo e qualquer dado pessoal repassado em decorrência da execução contratual para finalidade distinta daquela do objeto da contratação, mantendo-se sigilo e confidencialidade, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal.

12.2. A CONTRATADA declara que tem ciência da existência da Lei Geral de Proteção de Dados e se compromete a adequar todos os procedimentos internos ao disposto na legislação com o intuito de proteger os dados pessoais repassados pelo CONTRATANTE.

12.3. A Contratada fica obrigada a comunicar ao Setor de Licitações, em até 2 (dois) dias do conhecimento, qualquer incidente de acessos não autorizados aos dados pessoais, situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito, bem como adotar as providências dispostas no art. 48 da LGPD.

12.4 A CONTRATADA cooperará com a CONTRATANTE no cumprimento das obrigações referentes ao exercício dos direitos dos titulares previstos na LGPD e nas Leis e Regulamentos de Proteção de Dados em vigor e também no atendimento de requisições e determinações do Poder Judiciário, Ministério Público e Órgãos de controle administrativo em geral;

12.5. Eventuais responsabilidades das partes serão apuradas conforme estabelecido neste contrato e também de acordo com o que dispõe a Seção III, Capítulo VI da LGPD.

## **13. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

Qualquer omissão referente ao teor deste Termo de Referência deverá ser suprida de acordo com a Decreto Municipal nº 2.949 DE 02 DE JANEIRO DE 2024 e a Lei Federal 14.133/2021.

São Sebastião da Bela Vista (MG), 11 de dezembro de 2024.

Fernanda Aparecida dos Santos  
**Pregoeira Oficial**



## ANEXO VIII

### – MODELO DECLARAÇÃO ME OU EPP–

(Papel timbrado ou carimbo da empresa)

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0185/2024**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 0036/2024**

Pela presente Declaração, a empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o n. \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, declara que (sim ou não) \_\_\_\_\_ se enquadra na condição de MPE, nos termos do Art. 3º da LC 123/2006 e não está inserida nas excludentes hipóteses do § 4º daquele artigo, para fins do exercício dos benefícios previstos na mencionada lei.

....., \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

\_\_\_\_\_  
Ass. Responsável

### IMPORTANTE:

**\*ESTA DECLARAÇÃO DEVERÁ VIR SEPARADA DOS ENVELOPES DE PROPOSTA E DOCUMENTAÇÃO.**

No caso de licitante sem representante credenciado presente na sessão do Pregão (por exemplo, propostas e documentação enviadas pelo correio), a declaração constante deste anexo deverá ser inserida em envelope endereçado ao Município de São Sebastião da Bela Vista – Minas Gerais, no qual constarão o número do Pregão, a data e a hora da abertura, a razão social, CNPJ, e o endereço completo da licitante, além da informação de que se trata da DECLARAÇÃO DE ME OU EPP.





**ANEXO IX**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0185/2024**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 0036/2024**

**MODELO DE DECLARAÇÃO NEGATIVA DE INIDONEIDADE E AUSÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO PARA LICITAR COM O  
PODER PÚBLICO**

**(Papel Timbrado da Empresa)**

Assunto: **DECLARAÇÃO NEGATIVA DE INIDONEIDADE E AUSÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO PARA LICITAR COM O  
PODER PÚBLICO**

A Empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr(a). \_\_\_\_\_, portador da Cédula de Identidade nº \_\_\_\_\_, e do CPF nº \_\_\_\_\_. **DECLARA**, para fins desta licitação, e sob as penas da lei, que não foi declarada **inidônea** para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do inciso IV, do artigo 156 da Lei nº 14.133/20213, e suas alterações, **não possuindo vínculo empregatício com o Município** e que comunicarei qualquer fato impeditivo ou evento superveniente à entrega dos documentos de habilitação, que venha alterar a atual situação quanto à capacidade jurídica, técnica, regularidade fiscal e idoneidade econômico-financeira, nos termos do inciso II do artigo 70, do mesmo Diploma Legal.

São Sebastião da Bela Vista (MG), (data do recebimento e início de abertura das propostas)

**(assinatura e carimbo do responsável legal pela empresa).**



**Anexo X**

**DECLARAÇÃO TÉCNICA**  
**(Empresa)**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0185/2024**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 0036/2024**

Eu, \_\_\_\_\_, portador de CPF: \_\_\_\_\_ e RG: \_\_\_\_\_,  
representando a Empresa \_\_\_\_\_, CNPJ \_\_\_\_\_ Com endereço a \_\_\_\_\_,  
Estado \_\_\_\_\_, Atesto para efeito de participação da Licitação acima epigrafada que A Empresa por mim  
representada, possui em seu Quadro de Funcionários elementos com a devida Qualificação Técnica e Profissional para a  
execução dos serviços, objeto desta licitação.

Por ser verdade firmo o presente.

São Sebastião da Bela Vista (MG), \_\_\_\_\_ de 2024.

\_\_\_\_\_  
**Empresa**  
**CNPJ:**



## ANEXO XI - MODELO DE ATESTADO DE CAPACITAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0185/2024

PREGÃO PRESENCIAL Nº 0036/2024

Atestamos para fins de participação em licitações, a quem possa interessar, que a empresa ....., CNPJ....., localizada à Rua.....nº.....bairro....., neste município, já forneceu (descrever o objeto fornecido suficientemente detalhado, para permitir a caracterização das atividades desenvolvidas, objeto do edital), de forma satisfatória, atendendo as especificações exigidas, onde cumpriu com todos os compromissos assumidos, inclusive, quanto ao prazo de atendimento e à qualidade dos serviços prestados, e que até esta data não consta em nossos Registros, nenhum ato que macule ou desabone sua idoneidade, motivo pelo qual está apto a se candidatar à execução do objeto do presente certame.

Local e data  
Nome da empresa/CNPJ  
Nome e Assinatura do Representante



**ANEXO XII**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0185/2024**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 0036/2024**

**MODELO DE DECLARAÇÃO QUE ATENDE AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO E DE VERACIDADE DAS  
INFORMAÇÕES**

(Papel Timbrado da Empresa)

A Empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr(a). \_\_\_\_\_, portador da Cédula de Identidade nº \_\_\_\_\_, e do CPF nº \_\_\_\_\_. DECLARA, para fins desta licitação, que atendem aos requisitos de habilitação, respondendo pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei, e que, até a presente data, inexistem fatos impeditivos para sua habilitação, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores, conforme disposto no inciso I do art. 63º da Lei nº 14.133, de 1 de abril de 2021.

**Declaro ainda que conheço e concordo com todos os termos deste Edital.**

**O signatário assume responsabilidade civil e criminal por eventual falsidade.**

São Sebastião da Bela Vista (MG), (data do recebimento e início de abertura das propostas)

**(assinatura e carimbo do responsável legal pela empresa).**

....., \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

\_\_\_\_\_  
Ass. Responsável



**ANEXO XIII**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0185/2024**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 0036/2024**

**MODELO DE DECLARAÇÃO RESERVA DE CARGOS**

(Papel Timbrado da Empresa)

A Empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr(a). \_\_\_\_\_, portador da Cédula de Identidade nº \_\_\_\_\_, e do CPF nº \_\_\_\_\_. **DECLARA**, para fins desta licitação, **que cumpre** as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas, **conforme disposto no inciso VI do art. 63º da Lei nº 14.133, de 1 de abril de 2021.**

São Sebastião da Bela Vista (MG), (data do recebimento e início de abertura das propostas)

**(assinatura e carimbo do responsável legal pela empresa).**

....., \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

\_\_\_\_\_  
Ass. Responsável



**ANEXO XIV**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0185/2024**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 0036/2024**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE SUAS PROPOSTAS ECONÔMICAS COMPREENDEM A INTEGRALIDADE DOS CUSTOS PARA ATENDIMENTO DOS DIREITOS TRABALHISTAS**

(Papel Timbrado da Empresa)

A Empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr(a). \_\_\_\_\_, portador da Cédula de Identidade nº \_\_\_\_\_, e do CPF nº \_\_\_\_\_. **DECLARA**, para fins desta licitação, **que** que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas, **conforme disposto no inciso §1º do art. 63º da Lei nº 14.133, de 1 de abril de 2021.**

São Sebastião da Bela Vista (MG), (data do recebimento e início de abertura das propostas)

**(assinatura e carimbo do responsável legal pela empresa).**

....., \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

\_\_\_\_\_  
Ass. Responsável





PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA  
ESTADO DE MINAS GERAIS  
ADMINISTRAÇÃO 2024/2024  
CNPJ: 17.935.370/0001-13



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA (MG) – EDITAL - PREGÃO PRESENCIAL Nº 0036/2024 - Processo Administrativo Nº 0185/2024 – Objetivando a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO E MONTAGEM DE ESTRUTURAS PARA OS EVENTOS PROGRAMADOS NO MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DA BELA VISTA/MG. As Propostas Serão Recebidas até as 09:00 HORAS do dia 30 de dezembro de 2024, o edital encontra-se disponível no site: [www.saosebastiaodabelavista.mg.gov.br](http://www.saosebastiaodabelavista.mg.gov.br). e maiores informações e dúvidas enviar para e-mail: [licitacaossbv@hotmail.com](mailto:licitacaossbv@hotmail.com). São Sebastião da Bela Vista (MG), 11 de dezembro de 2024. Ronaldo Laurindo Bueno - Prefeito Municipal.