



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARRANCAS

Rua Padre Toledo Taques, nº 235, Centro, Carrancas/MG – CEP: 37.245-000 – CNPJ: 17.953.332/0001-93
Telefax: (35) - 3327-1107 E-mail: gabinete@carrancas.mg.gov.br Site: <http://www.carrancas.mg.gov.br>

TERMO DE REFERÊNCIA Contratação Direta em Razão do Valor (Lei 14.133/2021, art. 75 inciso II)

1. OBJETO

1.1. Prestação de serviços de inspeção veicular em veículos da Educação, em atendimento às legislações vigentes, conforme abaixo especificado:

Item	Descrição Detalhada	Quant	Valor Unitário	Valor Total
01	Objetivo: Inspecionar o veículo conforme determina a legislação de trânsito vigente. Metodologia: Inspeção veicular deverá ser feita presencialmente por profissional capacitado, no Pátio da Prefeitura municipal de Carrancas/MG, ou outro local pré-determinado pela mesma. Veículos a serem inspecionados: Van, micro-ônibus e ônibus de transporte escolar, realizando também a mesma Inspeção para os mesmos veículos destinados ao transporte rural. Da inspeção • Executar os serviços relativos inspeção veicular. • Emitir Laudo de Inspeção de segurança veicular. • Após a aprovação do veículo será afixado o selo vistoriado no para-brisa do mesmo. • Os certificados serão emitidos e enviados via Sedex no prazo máximo de 15 (quinze dias) dias úteis após a inspeção. OBS: Relação de Veículos conforme ANEXO I	21 Veículos		

2. JUSTIFICATIVA

A contratação de empresa especializada em vistorias veiculares para os veículos da frota municipal de educação, a serviço do transporte escolar, pode ser justificada pelos seguintes motivos:

Garantia de Segurança dos Passageiros: a segurança dos estudantes que utilizam o transporte escolar é uma prioridade. A contratação de uma empresa especializada em vistorias veiculares permite garantir que os veículos estejam em perfeitas condições de funcionamento e atendam



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARRANCAS

Rua Padre Toledo Taques, nº 235, Centro, Carrancas/MG – CEP: 37.245-000 – CNPJ: 17.953.332/0001-93
Telefax: (35) - 3327-1107 E-mail: gabinete@carrancas.mg.gov.br Site: <http://www.carrancas.mg.gov.br>

aos padrões de segurança estabelecidos pela legislação de trânsito, reduzindo os riscos de acidentes e garantindo a integridade física dos passageiros;

Conformidade com a Legislação Vigente: a legislação brasileira, especificamente a Lei 9.503/2023 (Código de Trânsito Brasileiro) e outras normas regulatórias, estabelece requisitos e padrões para o transporte escolar, incluindo a regularidade e a segurança dos veículos. A contratação de uma empresa especializada em vistorias veiculares garante que os veículos da frota municipal estejam em conformidade com essas exigências legais, evitando multas, penalidades e outras sanções por descumprimento da legislação;

Profissionalismo e Especialização: empresas especializadas em vistorias veiculares possuem profissionais capacitados e experientes na avaliação técnica de veículos, o que garante um serviço de alta qualidade e confiabilidade. Esses profissionais estão familiarizados com os padrões de segurança e as normas regulatórias aplicáveis ao transporte escolar, garantindo uma avaliação completa e precisa dos veículos da frota municipal;

Identificação Preventiva de Problemas: as vistorias veiculares realizadas por empresas especializadas permitem identificar precocemente quaisquer problemas mecânicos, elétricos ou estruturais nos veículos da frota municipal, possibilitando a realização de reparos e manutenções preventivas antes que esses problemas se tornem mais graves ou resultem em falhas durante o transporte escolar. Isso contribui para aumentar a confiabilidade e a disponibilidade dos veículos, reduzindo o risco de interrupções no serviço de transporte escolar;

Transparência e Credibilidade: a contratação de empresa especializada em vistorias veiculares demonstra o compromisso da administração municipal com a transparência e a credibilidade na gestão dos recursos públicos. Ao terceirizar esse serviço para uma empresa idônea e qualificada, a administração assegura que as vistorias sejam realizadas de forma imparcial e objetiva, aumentando a confiança da comunidade escolar e da população em geral na qualidade do transporte escolar oferecido pelo município.

Portanto, a contratação de empresa especializada em vistorias veiculares para os veículos da frota municipal de educação, a serviço do transporte escolar, é uma medida essencial para garantir a segurança, a conformidade legal, a eficiência operacional e a credibilidade do serviço prestado pelo município.

3. DO PREÇO E METODOLOGIA DA PESQUISA DE MERCADO

3.1. Gostaríamos de apresentar a justificativa da Metodologia para a realização de pesquisa de mercado para a contratação em referência:

3.2. Da Metodologia de pesquisa de preço: conforme legislação vigente foram realizadas cotações com mínimos três prestadores, e pesquisa em banco de preços especializados referente ao ramo de inspeção veicular. Esta pesquisa se faz necessária pelos seguintes motivos;

3.2. Busca pela Melhor Relação Custo-Benefício: a realização da pesquisa de preço nos permitirá avaliar as propostas de diferentes fornecedores, buscando identificar a opção que



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARRANCAS

Rua Padre Toledo Taques, nº 235, Centro, Carrancas/MG – CEP: 37.245-000 – CNPJ: 17.953.332/0001-93
Telefax: (35) - 3327-1107 E-mail: gabinete@carrancas.mg.gov.br Site: <http://www.carrancas.mg.gov.br>

ofereça a melhor relação entre qualidade do produto e preço praticado. Dessa forma, garantiremos que os recursos públicos sejam utilizados de maneira eficiente e responsável;

3.3. Transparência e Imparcialidade no Processo de Aquisição: ao realizar uma pesquisa de preço com três fornecedores diferentes, demonstramos transparência e imparcialidade no processo de contratação. Isso assegura que a escolha do fornecedor seja baseada em critérios objetivos e na busca pelo melhor interesse da administração pública e da comunidade;

3.4. Garantia da Conformidade com a Legislação Vigente: a pesquisa de preço é uma prática recomendada para garantir a conformidade com a legislação de licitações e contratos, assegurando que a escolha do fornecedor seja feita de acordo com os princípios da legalidade, imessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, conforme previsto na Lei nº 14.133/2021;

3.5. Estímulo à Competitividade e Qualidade dos produtos fornecidos: ao solicitar propostas de três fornecedores distintos, estimulamos a competitividade no mercado e incentivamos a busca pela excelência no fornecimento dos produtos. Isso pode resultar em melhores condições comerciais e em um produto final de maior qualidade para a Prefeitura de Carrancas;

3.6. Diante do exposto, a realização de uma pesquisa de preço do objeto em referência com mínimo de três fornecedores, e pesquisa em bancos de preços especializados, é uma medida fundamental para garantir a transparência, eficiência e conformidade com a legislação no processo de aquisição desses materiais. Acreditamos que essa prática contribuirá para a obtenção do melhor custo-benefício e para o sucesso do projeto.

4. EMBASAMENTO LEGAL:

4.1. O presente caso fundamenta-se em uma das hipóteses previstas no art. 75 da Lei 14133/21:

“Art. 75. É dispensável a licitação:

...

II - para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras; (Vide Decreto nº 11.871, de 2023) Vigência”

5. DA DISPENSA DO ETP

5.1. Considerando a dispensa em razão do valor, bem como por entender que todos os dados necessários a elaboração da contratação encontra-se dispostos no termo de referência, dispensamos o estudo técnico preliminar nos termos do art. 72, inciso I da Lei 14.133/21.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARRANCAS

Rua Padre Toledo Taques, nº 235, Centro, Carrancas/MG – CEP: 37.245-000 – CNPJ: 17.953.332/0001-93
Telefax: (35) - 3327-1107 E-mail: gabinete@carrancas.mg.gov.br Site: <http://www.carrancas.mg.gov.br>

6. DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

- 6.1. Poderão ofertar os produtos as ME e EPP's do ramo que não possuam os impedimentos do art. 14 da Lei 14.133/21.
- 6.2. Caso não haja a participação de ME ou EPP poderão ser aceitas as demais propostas

7. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

- 7.1. Os serviços deveram ser entregue em até 15 (quinze) dias a contar da ordem de fornecimento de prestação de serviços, despachado pela Secretaria Municipal de educação por meio do setor de compras da prefeitura municipal, na Rua Padre Toledo Taques, nº 235, Centro, Carrancas/MG, ou em outro lugar estabelecido pela mesma.

8. DA FISCALIZAÇÃO

- 8.1. A fiscalização será realizada pelo Secretario Municipal de Transportes, Wander dos Reis.

9. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- 9.1. O pagamento do objeto fornecido será efetuado em até 15 (quinze) dias, por meio de transferência bancária, mediante a comprovação do fornecimento e apresentação da Nota Fiscal ao setor competente, devidamente acompanhada dos documentos fiscais atualizados, sem o que não será liberado o pagamento.
- 9.2. Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.
- 9.3. Nenhum pagamento será efetuado ao fornecedor enquanto pendente da liquidação de qualquer obrigação financeira decorrente de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajustamento de preços.
- 9.4. Nos preços propostos estarão incluídos todos os tributos, encargos sociais e trabalhistas, frete até o destino e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o fornecimento do objeto da presente licitação, os quais ficarão a cargo única e exclusivamente da detentora.
- 9.5. Da nota fiscal deverá constar o nº da conta corrente do licitante, banco, e nº da agência para fins de pagamento, que será realizado através de transferência bancária, nos casos de incidência de tarifas de TED ou DOC serão deduzidas do pagamento do credor.
- 9.6. A contratada deverá discriminar, também na nota fiscal, todos os impostos devidos, sejam eles: IRPJ, INSS, ISS e outros.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARRANCAS

Rua Padre Toledo Taques, nº 235, Centro, Carrancas/MG – CEP: 37.245-000 – CNPJ: 17.953.332/0001-93
Telefax: (35) - 3327-1107 E-mail: gabinete@carrancas.mg.gov.br Site: <http://www.carrancas.mg.gov.br>

10.7. Se devido a Administração efetuar a retenção do IRPJ, INSS, ISS e outros sobre o valor devido a detentora.

10. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA OU RECURSOS FINANCEIROS

10.1. As despesas com a aquisição correrão a conta das Dotações Orçamentárias abaixo discriminadas:

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO:

02.004.000.12.361.1207.2067.33.90.39.00 - FICHA - 181 – OUTROS SERV. DE TERCEIROS P.J.

11. FORMAS E CRITÉRIO DE SELEÇÃO

11.1. A escolha do prestador de serviços deverá considerar o preço mais vantajoso dentre as propostas apresentadas, considerando os parâmetros praticados no mercado.

11.2. Desta forma, realizará pesquisa na região conjugado com outros parâmetros legais, para verificação de Pessoas Jurídicas, que detenham interesse no fornecimento postulado, e posteriormente, serão avaliados os orçamentos apresentados pelos interessados conjugados com as características técnicas já mencionadas, aquela que apresentar o melhor preço, sendo esta a empresa a ser contratada.

11.3. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, será iniciada a fase de habilitação.

11.4. A habilitação será exigida apenas do licitante mais bem classificado e deverá enviada através do e-mail: compras@carrancas.mg.gov.br no prazo de até 24h a contar da solicitação;

11.4.1. Deverão ser encaminhados os seguintes documentos:

- CNPJ;
- Contrato social;
- Certidão de regularidade Municipal;
- Certidão de regularidade Estadual;
- Certidão de regularidade Federal;
- Certidão de regularidade FGTS;
- Certidão de regularidade Trabalhista;
- Certidão de Falência;
- Comprovação da condição de ME ou EPP através da certidão simplificada da Junta Comercial ou inscrição no simples nacional;
- Certidão Negativa Correccional (ePAD, CGU-PJ, CEIS, CNEP e CEPIM);
- Atestado de Capacidade Técnica;
- Declaração que não Emprega Menores.

11.5. No caso de todos os fornecedores restarem desclassificados ou inabilitados (procedimento fracassado), ou não houver interessados a Administração poderá:



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARRANCAS

Rua Padre Toledo Taques, nº 235, Centro, Carrancas/MG – CEP: 37.245-000 – CNPJ: 17.953.332/0001-93
Telefax: (35) - 3327-1107 E-mail: gabinete@carrancas.mg.gov.br Site: <http://www.carrancas.mg.gov.br>

- Republicar o presente aviso com uma nova data;
- Valer-se, para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu de base ao procedimento, se houver, privilegiando-se os menores preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas.

12. DISPENSA DA FORMALIZAÇÃO CONTRATUAL

12.1. Nos termos do art. 95 da Lei 14.133/21 por se tratar de dispensa em razão do valor o instrumento contratual poderá ser substituído por outro instrumento hábil, como carta-contrato, nota de empenho de despesa, autorização de compra ou ordem de execução de serviço.

13. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

13.1. São obrigações da CONTRATANTE:

- 13.1.1. Solicitar o fornecimento dos serviços por meio de ordem de compras.
- 13.1.2. Coordenar a execução do fornecimento atestando o Recebimento na Nota Fiscal/Fatura;
- 13.1.3. Verificar a qualidade dos materiais em conformidade com as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência;
- 13.1.4. Comunicar ao contratado qualquer irregularidade encontrada no fornecimento dos produtos, fixando-lhe prazo para corrigi-la;
- 13.1.5. Suspender a tramitação da liquidação da Nota Fiscal/Fatura quando não houver atendimento às solicitações de correções de irregularidades.
- 13.1.6. Efetuar à contratada, no valor contratado, o pagamento no prazo estipulado referente o fornecimento dos produtos;
- 13.1.7. Fiscalizar o fiel cumprimento do objeto requisitado às secretarias solicitantes, por meio de seus respectivos secretários, desde já devidamente designados para este fim, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados na entrega dos produtos;
- 13.1.8. Fornecer todas as informações necessárias ao cumprimento da entrega do objeto.
- 13.1.9. Aplicar ao fornecedor penalidades, quando for o caso;
- 13.1.10. Notificar, por escrito, o fornecedor, da aplicação de qualquer sanção.
- 13.1.11. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas conforme Termo de Referência;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARRANCAS

Rua Padre Toledo Taques, nº 235, Centro, Carrancas/MG – CEP: 37.245-000 – CNPJ: 17.953.332/0001-93
Telefax: (35) - 3327-1107 E-mail: gabinete@carrancas.mg.gov.br Site: <http://www.carrancas.mg.gov.br>

14. OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

14.1. Constituem obrigações do FORNECEDOR DO OBJETO:

14.1.1. Entregar o objeto de acordo com as especificações exigidas no TERMO DE REFERÊNCIA;

14.1.2. Respeitar o prazo de entrega fixado pelo CONTRATANTE;

14.1.3. Comunicar ao Município toda e qualquer alteração de dados cadastrais para atualização.

14.1.4. Regularizar imediatamente, sob pena de suspensão na tramitação da liquidação da nota fiscal/fatura, as irregularidades verificadas posteriores ao fornecimento, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

14.1.5. Manter todas as condições de habilitação e qualificação exigidas, comprometendo-se a comunicar a ocorrência de fatos supervenientes.

14.1.6. Responsabilizar-se pelos danos causados à Administração ou terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo.

14.1.7. Informar ao órgão requisitante do Contratante da ocorrência de quaisquer atos, fatos ou circunstâncias que possam atrasar ou impedir o fornecimento dentro do prazo estabelecido.

14.1.8. Facilitar a fiscalização por parte da Administração Municipal.

14.1.9. Arcar com todos os encargos sociais, fiscais e trabalhistas, e demais despesas pertinentes à execução.

14.1.10. Resguardar todos os direitos previstos no código do consumidor.

14.1.11. Cumprir o prazo de entrega de 15 (quinze) dias úteis.

14.1.14. A detentora deverá discriminar na nota fiscal todos os impostos devidos, sejam eles: IRPJ, INSS e ISS e outros, que serão retidos pelo Município.

15. DAS PENALIDADES



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARRANCAS

Rua Padre Toledo Taques, nº 235, Centro, Carrancas/MG – CEP: 37.245-000 – CNPJ: 17.953.332/0001-93
Telefax: (35) - 3327-1107 E-mail: gabinete@carrancas.mg.gov.br Site: <http://www.carrancas.mg.gov.br>

15.1. Pela inexecução total ou parcial das condições estabelecidas neste instrumento, a Contratante, poderá, sem prejuízo do cancelamento e das responsabilidades penal e civil aplicar o disposto no art. 155 e 156 da Lei 14.133/21, além das demais cominações legais cabíveis;

15.2. Ficam estabelecidas as seguintes sanções:

- a) advertência;
- b) multa;
- c) impedimento de licitar e contratar e
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

15.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida.
- b) as peculiaridades do caso concreto
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes
- d) os danos que dela provierem para a Administração Pública
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de **03 (três) dias** úteis, a contar da comunicação oficial.

15.4. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

15.5. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas de menor potencial, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

15.6. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARRANCAS

Rua Padre Toledo Taques, nº 235, Centro, Carrancas/MG – CEP: 37.245-000 – CNPJ: 17.953.332/0001-93
Telefax: (35) - 3327-1107 E-mail: gabinete@carrancas.mg.gov.br Site: <http://www.carrancas.mg.gov.br>

15.7. Além das penalidades citadas, a licitante vencedora ficará sujeita, no que couber, às demais penalidades referidas na Lei nº. 14.133/21.

15.8. Comprovado impedimento ou reconhecida força maior, devidamente justificado e aceito pela Administração Municipal, em relação a um dos eventos arrolados na condição, a Contratada ficará isenta das penalidades mencionadas.

15.9. O prazo para apresentação da defesa prévia das penalidades aplicadas será de 15 (quinze) dias úteis, contados da data de recebimento da notificação.

16. CONDIÇÕES GERAIS

16.1. No valor global da proposta apresentada deverão estar incluídas todas as despesas necessárias ao cumprimento total do objeto da presente licitação, sem qualquer ônus para Administração Municipal, tais como tributos, encargos sociais e trabalhistas, transporte e entrega no local indicado pela Administração e quaisquer outros ônus que por ventura possam recair sobre o fornecimento do objeto da presente licitação.

Carrancas, 15 de maio de 2024.

MARIZA APARECIDA GUIMARÃES ALEXANDRE VASQUES PEDROSO
Secretária Municipal de Educação

ANEXO I

	PLACA	MODELO
01	RTL-9H35	MICRO-ÔNIBUS
02	RTL-9H43	MICRO-ÔNIBUS



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARRANCAS

Rua Padre Toledo Taques, nº 235, Centro, Carrancas/MG – CEP: 37.245-000 – CNPJ: 17.953.332/0001-93
Telefax: (35) - 3327-1107 E-mail: gabinete@carrancas.mg.gov.br Site: <http://www.carrancas.mg.gov.br>

03	RTL-9H45	MICRO-ÔNIBUS
04	QYX-1A25	MICRO-ÔNIBUS
05	QYX-1A30	MICRO-ÔNIBUS
06	QUJ-2542	MICRO-ÔNIBUS
07	QUJ-2712	MICRO-ÔNIBUS
08	SHO-3I53	MICRO-ÔNIBUS
09	RVX-1I25	MICRO-ÔNIBUS
10	RVX-9G06	ÔNIBUS
11	RVX-6G03	ÔNIBUS
12	RVX-9G19	ÔNIBUS
13	RVX-9G17	ÔNIBUS
14	RVX-9G03	ÔNIBUS
15	QUZ-9372	ÔNIBUS
16	HMN-9993	ÔNIBUS
17	OPC-4450	ÔNIBUS
18	OQM-8848	ÔNIBUS
19	HLF-2437	ÔNIBUS
20	OWU-9848	ÔNIBUS
21	OWU-9633	ÔNIBUS

ANEXO II

Modelo de Formulário de Proposta

MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL (USAR PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)

DADOS DA LICITANTE
RAZÃO SOCIAL:



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARRANCAS

Rua Padre Toledo Taques, nº 235, Centro, Carrancas/MG – CEP: 37.245-000 – CNPJ: 17.953.332/0001-93
Telefax: (35) - 3327-1107 E-mail: gabinete@carrancas.mg.gov.br Site: <http://www.carrancas.mg.gov.br>

CNPJ:	INSC. ESTADUAL:		
ENDEREÇO:			
CIDADE:	ESTADO:	CEP:	
TELEFONE:	E-MAIL:		
RESPONSÁVEL PELA PROPOSTA			
NOME:	CPF:	RG:	
ENDEREÇO:			

Prezado Senhor,

Venho através deste, apresentar proposta a Prefeitura Municipal de CARRANCAS/MG, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência:

Item	Serviços	Unid.	Qtde	Valor unitário	Valor total
01	Objetivo: Inspeccionar o veículo conforme determina a legislação de trânsito vigente. Metodologia: Inspeção veicular deverá ser feita <u>presencialmente</u> por profissional capacitado, no Pátio da Prefeitura municipal de Carrancas/MG, ou outro local pré-determinado pela mesma. Veículos a serem inspecionados: Van, micro-ônibus e ônibus de transporte escolar, realizando também a mesma Inspeção para os mesmos veículos destinados ao transporte rural. Da inspeção • Executar os serviços relativos inspeção veicular. • Emitir Laudo de Inspeção de segurança veicular. • Após a aprovação do veículo será afixado o selo vistoriado no para-brisa do mesmo. • Os certificados serão emitidos e enviados via Sedex no prazo máximo de 15 (quinze dias) dias úteis após a inspeção. OBS: Relação de Veículos conforme ANEXO I	Serv.	21		



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARRANCAS

Rua Padre Toledo Taques, nº 235, Centro, Carrancas/MG – CEP: 37.245-000 – CNPJ: 17.953.332/0001-93
Telefax: (35) - 3327-1107 E-mail: gabinete@carrancas.mg.gov.br Site: <http://www.carrancas.mg.gov.br>

--	--	--	--	--	--

- 1) Preço Total da Proposta **R\$** _____ (_____).
- 2) Condições de pagamento: **Conforme Termo de Referência;**
- 3) Prazo de entrega: Conforme termo de referência
- 4) Prazo de validade da proposta: 30 (trinta) dias

Declaramos para todos os efeitos legais que, ao apresentar esta proposta, com os preços e prazos acima indicados, estamos de pleno acordo com todas as condições gerais e especiais estabelecidas no termo de referência, que até a presente data inexistem fatos impeditivos a participação desta empresa.

Declaramos que se encontram incluídos nos preços propostos todos os tributos, encargos sociais, trabalhistas e financeiros, taxas, seguros, fretes e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o objeto a ser contratado, ou a informação de que devem estar destacados.

-----, ----- de maio de 2024.

.....

Nome

Cargo