



PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTÁLIA
CNPJ: 18.017.434/0001-60
Rua Pedreira 525 A, Centro – (38) 99975-1413
CEP: 39598-000 – ESTADO DE MINAS GERAIS



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD

Unidade requisitante	Coordenação da Secretaria Municipal de Administração
Responsável	Gilson Nunes de Oliveira - Secretário Municipal de Administração
Prioridade	Alta - suporte técnico continuado à gestão administrativa e ao controle interno
Prazo pretendido	12 (doze) meses
Quantificação	02 serviços continuados - Itens 09 e 10 do Credenciamento nº 002/2026

1. Objeto

Contratação do Consórcio Intermunicipal Multifinalitário para o Desenvolvimento Ambiental Sustentável do Norte de Minas - CODANORTE, mediante Contrato de Programa, para execução associada dos serviços de Assessoria Administrativa e Planejamento Público e de Assessoria na Área de Controle Interno, correspondentes aos Itens 09 e 10 do Credenciamento nº 002/2026, pelo período de 12 (doze) meses.

2. Necessidade

A demanda decorre da necessidade de suporte técnico especializado e continuado à Administração Municipal para o aprimoramento do planejamento público, da organização administrativa e dos mecanismos de controle interno. Os serviços deverão apoiar a gestão no acompanhamento de receitas e despesas, instrumentos de planejamento e orçamento, rotinas administrativas, regularidade fiscal e institucional, controles preventivos, auditorias, prestações de contas, contratações públicas, contratos e demais atividades descritas no procedimento de origem.

A contratação possui caráter complementar e de apoio técnico, sem transferência das competências decisórias, de controle, fiscalização ou responsabilização atribuídas aos agentes públicos municipais.

3. Resultados esperados

- melhoria da organização e do planejamento administrativo municipal;
- apoio técnico às Secretarias Municipais e à tomada de decisão administrativa;
- padronização e aperfeiçoamento de procedimentos de controle interno;
- melhoria do acompanhamento de obrigações fiscais, orçamentárias, contratuais e de prestação de contas;
- produção de orientações, relatórios e recomendações técnicas, com registro das atividades executadas;
- redução de riscos de falhas procedimentais, inconsistências e descumprimento de obrigações legais.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CRISTÁLIA

CNPJ: 18.017.434/0001-60

Rua Pedreira 525 A, Centro – (38) 99975-1413

CEP: 39598-000 – ESTADO DE MINAS GERAIS



4. Quantificação e valor estimado

Serviço	Quantidade	Valor mensal	Valor em 12 meses
Item 09 - Assessoria Administrativa e Planejamento Público	12 meses	R\$ 7.000,00	R\$ 84.000,00
Item 10 - Assessoria na Área de Controle Interno	12 meses	R\$ 6.000,00	R\$ 72.000,00
TOTAL	-	R\$ 13.000,00	R\$ 156.000,00

5. Recursos e fiscalização

A Solicitação nº 00917, de 01/06/2026, registra a Ficha 105 e a dotação 4.2.1.4.123.2.2025.33903400, com saldo indicado de R\$ 19.382,16. Como esse montante é inferior ao valor global estimado de R\$ 156.000,00, a contratação somente deverá prosseguir após manifestação formal do Setor de Contabilidade indicando dotação(ões), fonte(s) e saldo(s) suficientes, inclusive eventual suplementação ou adequação orçamentária necessária.

Gestor do contrato: Gilson Nunes de Oliveira

Fiscal(is) do contrato: Matheus Simael Rodrigues

GILSON NUNES DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração