

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

PANIFICAÇÃO

Órgão: Prefeitura Municipal de Conceição das Pedras

Setor requisitante: Secretaria Municipal de Educação

Responsável pela Demanda: Erica Maria de Souza Freitas

Matrícula: 341.8

1. Objeto: Aquisição de gêneros alimentícios de panificação para atender as demandas da Prefeitura Municipal em todos setores, Saúde, Obras, Administrativo, Educação, merenda escolar dos alunos da rede municipal de educação, em atendimento ao programa nacional de alimentação escolar – PNAE.

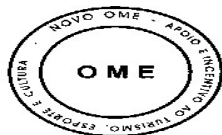
2. Justificativa da necessidade da contratação:

A Prefeitura Municipal de Conceição das Pedras e o Fundo Municipal de Saúde e Educação são responsáveis por diversas atividades essenciais à população, incluindo o fornecimento de merenda escolar e alimentação em unidades de saúde. A disponibilidade de gêneros alimentícios de panificação de qualidade é fundamental para assegurar a segurança alimentar dos beneficiários e contribuir para sua saúde e bem-estar.

A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO DO MUNICÍPIO DE CONCEIÇÃO DAS PEDRAS, em face da necessidade de contratação de empresa especializada no fornecimento de gêneros alimentícios de panificação visando atender às necessidades da Prefeitura Municipal, justifica a abertura do presente procedimento licitatório para manter os trabalhos administrativos e operacionais rotineiros dos setores. Bem como, para assegurar o fornecimento adequado de alimentos para a população e garantir o funcionamento dos serviços públicos de saúde em níveis aceitáveis.

A prefeitura Municipal e o Fundo Municipal de Saúde e Educação são responsáveis por diversas atividades essenciais à população, incluindo o fornecimento de merenda escolar e alimentação em unidades de saúde. A disponibilidade de gêneros alimentícios de panificação de qualidade é fundamental para assegurar a segurança alimentar dos beneficiários e contribuir para sua saúde e bem-estar.

Além disso, a aquisição de gêneros alimentícios de qualidade contribui para a promoção de uma alimentação saudável e adequada, o que é essencial para o desenvolvimento físico e intelectual da população, especialmente das crianças e dos mais vulneráveis.



Considerando o essencial e permanente consumo de gêneros alimentícios, como forma de atender a rotina da prefeitura municipal, bem como em atendimento ao pleno funcionamento dos setores interligados, faz-se necessário manter viável a possibilidade de eventual aquisição destes materiais, quando do acompanhamento, a necessidade for apontada pelos setores, e também de forma imprevisível, bem como da necessidade de adequações.

3. Descrição e Quantidades

ESPECIFICAÇÃO	UND DE MEDIDA	PREVISÃO DE AQUISIÇÃO
Biscoito, Pipoca de Polvilho	Pacote 200 Gramas	200
Bolo, (De ovos 800 gramas), sabores Variados	Unidade	300
Bolo, Confeitado, sabores variados	Quilograma	500
Broa, Ovo (100g cd)	Quilograma	100
Pão de Queijo, (50g cd)	Quilograma	300
Pão, Francês, 50g /Ingredientes: Farinha de Trigo, Fermento Biológico e Sal	Quilograma	5.000
Pão, Francês, INTEGRAL 50g/Ingredientes: Farinha de Trigo integral, Fermento Biológico e Sal	Quilograma	500
Pão, Hot Dog (100G)	Unidade	4.500
Rosca Doce, Simples, sem recheio, 400g	Unidade	250
Salgados, assados, aproximadamente c/80g a unidade recheio a escolher (presunto, queijo, frango, calabresa)	Quilograma	250

4. Observações gerais:

Não há.

5. Dotação orçamentária:

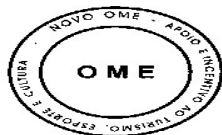
02.02.01.04.122.0003.2013.3.3.90.30.00 – Administração Geral desta Prefeitura – Material de Consumo; ficha 44

02.04.01.12.306.0006.2031.3.3.90.30.00 – Manutenção de Predio Escolar –Material de Consumo; ficha 105

02.05.01.10.301.0012.2054 3.3.90.30.00 – Manutenção e Conservação da Unidade de Saúde do Município Material de Consumo; ficha 195

02.05.03.08.244.0015.2078.3.3.90.30.00 – Manutenção do Programa de Atenção Integral a Família – PAIF Material de Consumo; ficha 281

02.06.01.15.452.0018.2087.3.3.90.30.00– M Manutenção das Atividades de Serviço de Obras – Material de Consumo, ficha 319



6. Prazo de Entrega/ Execução:

O prazo de entrega/execução deverá ser claramente estipulado no contrato ou documento de compra, considerando as necessidades operacionais prefeitura Municipal de Conceição das Pedras. A entrega deverá ocorrer dentro do prazo máximo acordado, com a possibilidade de acompanhamento e fiscalização por parte da administração. Além disso, é essencial que o fornecedor cumpra rigorosamente os prazos estabelecidos.

Local e horário da Entrega/Execução:

As entregas ocorreram no setor da prefeitura responsável pela solicitação, conforme indicado no documento da ordem de serviço, podendo ser, nas unidades escolares, hospital, prefeituras e etc. no horário solicitado. O fornecedor deverá assegurar que as entregas ocorram de forma pontual, conforme a demanda de cada setor, garantindo o pleno atendimento às necessidades de todas as unidades da administração pública municipal.

7. Prazo para pagamento:

Os pagamentos serão efetuados no prazo de até 05 (cinco) dias úteis contados da entrega da Nota Fiscal na Prefeitura Municipal, e somente após atestação do recebimento do produto, através do gestor do contrato;

8. Assinatura

Erica Maria Souza Freitas

Secretária Municipal de Educação

Erica Alexsandra Faria Silva

Secretaria Municipal de Saúde

Andréia De Fátima Pereira

Secretaria Municipal de administração

Matheus Bastos Reis

Secretaria Municipal de obras e transporte