



PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 00066.04.15-2024

SECRETARIA: SMARH - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS
PROCEDIMENTO: ADMINISTRATIVO - TIPO DE PROCESSO: PROCESSO LICITATÓRIO (PRINCIPAL) - DISPENSA ELETRÔNICA
DEPARTAMENTO ATUAL: SMARH - DEPARTAMENTO DE COMPRAS, LICITAÇÃO, CONTRATOS E CONVENIOS
SITUAÇÃO: EM TRAMITAÇÃO - POSSUI PROCESSO FILHOTE:
OBJETO: CAÇA LARVA
ABERTO EM: 06/03/2024 às 13:57:47

DOCUMENTOS JUNTADOS (8)

ID	TIPO DE DOCUMENTO	QTD PÁGS	JUNTADO EM
45B.C5E	OFÍCIO	12	06/03/2024 às 10:21:37
45D.0EC	TERMO DE ABERTURA	1	06/03/2024 às 13:57:47
459.C72	OFÍCIO	12	05/03/2024 às 15:16:21
460.D75	MAPA	11	07/03/2024 às 13:58:15
460.DCC	PESQUISA DE PREÇOS	9	07/03/2024 às 13:58:16
462.D15	DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA	2	08/03/2024 às 09:01:45
467.BAF	PARECER JURÍDICO	3	08/03/2024 às 16:28:34
46A.2E7	LISTA DE VERIFICAÇÃO CONTROLE INTERNO	3	11/03/2024 às 11:19:47

PARAYPEBA - MG, 11 de março de 2024 às 15:53:08.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAOPÉBA

Rua Américo Barbosa, 13 - Centro / CEP: 35774-000

CNPJ: 18.116.160/0001-66

OFÍCIO Nº 103/SMS -/2024

PARAOPÉBA/MG, 06 de março de 2024.

Ilmoº Senhor
Uilson de Campos Rocha
Secretário de Administração e Recursos Humanos
Nesta

Prezado Senhor,

Com nossos cumprimentos, vimos através deste, solicitar de V. S^a, a realização de uma licitação para a compra de pesca larva, conforme os relatórios em anexo. Essa solicitação se alinha com nossos esforços contínuos para fortalecer o controle de vetores, especialmente os mosquitos transmissores de doenças como dengue, zika e chikungunya, visando proteger a saúde pública em nossa comunidade.

Como forma de pagamento, gostaríamos de informar que dispomos de Recursos provenientes da Resolução SES/MG 7.153, com vencimento em 31/10/2027.

Agradecemos antecipadamente pela atenção

Atenciosamente,

Assinatura do Documento



Documento Assinado Eletronicamente por **ONEI ANGELA KOHL RODRIGUES DA ROCHA - SECRETÁRIA**, CPF: 533.46*.6-4 em 06/03/2024 11:48:57, Cód. Autenticidade da Assinatura: 1195.6648.057A.A75X.4287, Com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Informações do Documento

ID do Documento: **45B.C5E** - Tipo de Documento: **OFÍCIO - Nº 103/SMS -/2024**

Elaborado por **TACIANA NAYARA SILVA**, CPF: 097.54*.6-0, em 06/03/2024 10:21:37, contendo 105 palavras.

Código de Autenticidade deste Documento: 10K1.3121.0373.X72H.0658

A autenticidade do documento pode ser conferida no site: <https://zeropapel.paraopeba.mg.gov.br/verdocumento>



DFD - DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA**DATA RECOMENDADA PARA A CONTRATAÇÃO**

O objeto deverá ser contratado até: 30/03/2024

INFORMAÇÕES DA UNIDADE / SETOR / SERVIDOR**Setor requisitante:**

Secretaria Municipal de Saúde

Responsável pela demanda:

Taciana Nayara Silva

E-mail:

convenios.saude@paraopeba.mg.gov.br

Telefone: 31.3714-3894

Indicação do Membro Responsável pela Fiscalização**Fiscalização – Nome:**

Fernando Henrique Moreira da Silva

INFORMAÇÕES ACERCA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**Tipo do Item**

☒ Material de consumo

☐ Equipamento/material permanente

☐ Serviço continuado

☐ Serviço não continuado

☐ Obra

☐ Serviço de engenharia

Descrição sucinta da solicitação:

Pedido de aquisição de pesca larva para reforçar as medidas de controle de vetores no setor da zoonose, visando preservar a saúde pública.

Descrição da necessidade da contratação:

A contratação de pesca larva é necessária para fortalecer nossas iniciativas de controle de vetores no setor da zoonose.



Descrição dos resultados pretendidos: A aquisição de pesca larva resultará em uma diminuição significativa na população de mosquitos e outros vetores de doenças. Isso levará a uma redução no risco de transmissão de doenças transmitidas por esses vetores, melhorando assim a saúde pública em nossa comunidade. Além disso, a eficácia das medidas de controle de vetores será aprimorada, contribuindo para um ambiente mais saudável e seguro para todos os residentes.				
Estimativa das quantidades com a memória de cálculo (se for o caso): Incluir tabela com os quantitativos a serem contratados para cada item. <u>Obs.:</u> as quantidades a serem adquiridas devem ser justificadas em função do consumo e provável utilização, devendo a estimativa ser obtida a partir de fatos concretos (Ex: série histórica do consumo, substituição ou ampliação de equipamentos/serviços, implantação de nova unidade, etc.). <u>Obs.2:</u> Sempre que possível, a estimativa das quantidades a serem contratadas deve ser acompanhada das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte. <u>Obs.3:</u> Os códigos CATMAT/CATSER podem ser consultados em https://catalogo.compras.gov.br/cnbs-web/busca . <u>Obs.4:</u> Indicar, para cada item, conforme o caso, as necessidades de: a) manual técnico em português; b) indicação de rede de assistência técnica autorizado; c) assistência técnica local (com justificativa); d) prazo mínimo e condições de garantia; e) necessidade de entrega parcelada (indicando prazos e quantidades por entrega), f) indicação de marca/modelo (com justificativa técnica).				
Item	CATMAT/ CATSER	Descrição	Unidade	Qtde.
01		Pesca Larva- Coleta de Larvas em depósitos com água	UN	200
Descrição dos requisitos necessários à contratação: Os requisitos para a contratação de pesca larva incluem quantidade suficiente, garantia de qualidade, recursos para transporte e armazenamento, capacidade de aplicação eficiente, suporte técnico adequado e conformidade com regulamentações ambientais				
Providências a serem adotadas previamente à contratação: Realizar análise das necessidades do projeto. Estabelecer critérios de seleção do fornecedor. Garantir recursos financeiros necessários. Planejar a aplicação das larvas e monitoramento. Cumprir regulamentações ambientais. Implementar protocolos de segurança e treinamento. Estabelecer comunicação com outras entidades envolvidas, se necessário.				
Possíveis impactos ambientais e respectivas medidas de tratamento: Os possíveis impactos ambientais da aplicação de pesca larva incluem alterações no ecossistema aquático e potencial perturbação da fauna local. Para mitigar esses impactos, podem ser adotadas as seguintes medidas de tratamento: Realizar avaliação ambiental prévia para identificar potenciais impactos e áreas sensíveis. Utilizar pesca larva de fontes certificadas e com baixo impacto ambiental. Aplicar as larvas de acordo com as recomendações técnicas, minimizando a dispersão excessiva. Monitorar regularmente a área de aplicação para identificar quaisquer efeitos adversos.				

Implementar medidas de restauração e mitigação, se necessário, como a remoção de larvas em excesso ou o replantio de vegetação aquática. Manter um plano de contingência para lidar com eventuais incidentes ambientais.
RESPONSABILIDADE PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA
Assumo que ficarei, assim como o responsável pela fiscalização, à disposição para dirimir eventuais dúvidas sobre esta requisição, bem como para acompanhar todo o procedimento de contratação, fornecendo todas as informações técnicas necessárias junto ao agente de contratação, pregoeiro e sua equipe de apoio. Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da contratação do presente documento.

Paraopeba, 06 de Março de 2024.

Taciana Nayara Silva



ETP - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR	
DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE	
QUAL A NECESSIDADE A SER ATENDIDA?	A necessidade a ser atendida é o controle eficaz de vetores, como mosquitos, que representam um risco para a saúde pública, transmitindo doenças como dengue, zika, chikungunya e malária. A utilização de pesca larva é uma medida importante para reduzir a população desses vetores, contribuindo assim para a prevenção e controle dessas doenças.
DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO	
QUAL O TIPO DE OBJETO?	☒ Bem ☐ Serviço
QUAL A NATUREZA?	☒ Continuada ☐ Com monopólio ☒ Sem monopólio
	☐ Não continuada
QUAL A VIGÊNCIA?	☐ 30 dias (pronta entrega) ☐ 180 dias ☒ 12 meses ☐ Indeterminado ☐ dias ☐ meses ☐ anos ☐ Outro:
PODERÁ HAVER PRORROGAÇÃO?	☒ Sim ☐ Não ☐ Não se aplica porque o prazo é indeterminado
HÁ TRANSIÇÃO COM CONTRATO ANTERIOR?	Contrato/processo licitatório nº: nnnn/aaaa. ☐ Sim. Prazo final: dd/mm/aaaa. ☒ Não.
HÁ CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE?	☐ Sim. Especificar: (Indicar o critério ou prática). ☒ Não.
HÁ NECESSIDADE DE TREINAMENTO?	☐ Sim. ☒ Não.
LEVANTAMENTO DE MERCADO	



ONDE FORAM PESQUISADAS AS POSSÍVEIS SOLUÇÕES?	☒ Consulta a fornecedores ☐ Contratações similares ☒ Internet ☐ Audiência pública ☐ Outro Especificar: (Indicar o meio).
JUSTIFICATIVA TÉCNICA E ECONÔMICA PARA A ESCOLHA DA MELHOR SOLUÇÃO	Eficácia: Estudos demonstram que a aplicação de pesca larva é altamente eficaz na redução da população de mosquitos, contribuindo significativamente para o controle de doenças transmitidas por esses vetores. Baixo impacto ambiental: A utilização de pesca larva não apresenta os mesmos riscos ambientais associados a métodos de controle de vetores que envolvem o uso de inseticidas químicos. Isso ajuda a proteger a biodiversidade local e a preservar os ecossistemas aquáticos. Custos reduzidos a longo prazo: Embora a aquisição inicial de pesca larva possa representar um investimento, os custos a longo prazo são geralmente menores em comparação com métodos tradicionais de controle de vetores que requerem a aplicação regular de inseticidas. Sustentabilidade: A utilização de pesca larva é uma prática sustentável que se alinha com os princípios de saúde pública e conservação ambiental, contribuindo para comunidades mais saudáveis e ecossistemas mais equilibrados.
HÁ RESTRIÇÃO DE FORNECEDORES?	☐ Sim ☒ Não
DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO	
O QUE SERÁ CONTRATADO?	O objeto da contratação será a aquisição de pesca larva, que são larvas de peixes utilizadas como método biológico para controle de vetores, especialmente mosquitos transmissores de doenças como dengue, zika e chikungunya.
QUAL O PRAZO DA GARANTIA CONTRATUAL?	☒ Não há ☐ 90 dias ☐ 12 meses ☐ dias ☐ Outro: ☐ meses ☐ anos
HÁ NECESSIDADE DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA?	☐ Sim. ☒ Não. Justificativa: (Indicar o motivo da necessidade de assistência técnica para a contratação).
HÁ NECESSIDADE DE MANUTENÇÃO?	☐ Sim. Descrever solução: (Contrato de manutenção). ☒ Não.
ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO NECESSÁRIO	
COMO SE OBTVEU O QUANTITATIVO	☒ Análise de contratações anteriores ☐ Análise de contratações similares



ESTIMADO?		☐ Outro: (Indicar a metodologia).			
DESCRIÇÃO DO QUANTITATIVO		O quantitativo a ser contratado será determinado com base na extensão das áreas a serem tratadas para controle de vetores, bem como na densidade populacional dos vetores alvo. Esse quantitativo será calculado de acordo com as orientações técnicas e as melhores práticas para garantir a eficácia do controle, minimizando desperdícios e maximizando os resultados.			
ESPECIFICAÇÃO	Item	Descrição	Und.	Qtde.	
	1	Pesca Larva- Coleta de Larvas em depósitos com água	UN	200	
MEIOS USADOS NA PESQUISA		Os meios usados na pesquisa podem incluir consulta a fornecedores locais e online, comparação de preços e condições, avaliação da qualidade dos produtos, análise de feedbacks de clientes, verificação da reputação dos fornecedores, negociação de condições contratuais, pesquisa de mercado.			
ESTIMATIVA DE PREÇO	Item	Descrição	Valor Unitário	Qtde	Valor Total
	1	Pesca Larva- Coleta de Larvas em depósitos com água	59,99	200	11.980,00
TOTAL GERAL:		R\$11.980,00			
JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO DA SOLUÇÃO					
A SOLUÇÃO SERÁ DIVIDIDA EM ITENS?		☒ Sim			
		☐ Não (Justificar abaixo)			
		☐ Objeto indivisível ☐ Perda de escala ☐ Tecnicamente inviável ☐ Economicamente inviável ☐ Aproveitamento da Competitividade ☐ Outro: Especificar: (Indicar o motivo).			
CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES					
HÁ CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES?		☐ Sim			
		☒ Não			
		Especificar: (Indicar o Processo Adm. e o número do contrato administrativo, especificando o seu			



	objeto correlato/interdependente).	
ALINHAMENTO DA CONTRATAÇÃO COM O PLANEJAMENTO		
HÁ PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL?	☐ Sim. Especificar item do PCA: nn.	
	☒ Não Providências:	
RESULTADOS PRETENDIDOS		
QUAIS OS BENEFÍCIOS PRETENDIDOS NA CONTRATAÇÃO?	☒ Ganho de Eficiência	☐ Manutenção do Funcionamento Administrativo
	☐ Redução de Custos	☐ Serviço/Bem de Consumo
	☐ Aproveitamento de Recursos Humanos	
	☒ Realização de Política Pública	☐ Redução dos Riscos do Trabalho
	☐ Outro: (Indicar o benefício).	
PROVIDÊNCIAS PENDENTES		
HÁ PROVIDÊNCIAS PENDENTES PARA O SUCESSO DA CONTRATAÇÃO?	☐ Sim. Especificar: (Apresentar cronograma de providências a serem adotadas antes e durante o contrato para assegurar o êxito do resultado, como capacitação de servidores, adequação do espaço físico etc).	
	☒ Não.	
IMPACTOS AMBIENTAS E MEDIDAS DE MITIGAÇÃO		
HÁ PREVISÃO DE IMPACTO AMBIENTAL NA CONTRATAÇÃO?	☐ Sim	Especificar os impactos: (Detalhar).
	☒ Não	Especificar as medidas de mitigação dos impactos: (Detalhar).
CONCLUSÃO		
A CONTRATAÇÃO POSSUI VIABILIDADE TÉCNICA, SOCIOECONÔMICA E AMBIENTAL?	☒ Sim ☐ Não	

Paraopeba, 06 de Março de 2024.

Onei Ângela Kohl Rodrigues da Rocha
Secretária Municipal de Saúde e 19027-4



TRB – TERMO DE REFERÊNCIA (BENS COMUNS)

O QUE SERÁ CONTRATADO?							
*Lote	Item	Descrição	Código CATMAT	Unidade	Qntd.	**Valor Unitário Estimado	**Total
1	01	Pesca Larva- Coleta de Larvas em depósitos com água		UN	200	59,99	11.980,00
	02						
VALOR GLOBAL ESTIMADO**							R\$ 11.980,00
Não há.							

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO	
QUAL O MOTIVO DA CONTRATAÇÃO?	O motivo da contratação é fortalecer os esforços de controle de vetores, especialmente mosquitos transmissores de doenças como dengue, zika e chikungunya, visando a proteção da saúde pública e a prevenção de surtos dessas doenças. A contratação possibilitará a aquisição de pesca larva, uma ferramenta eficaz e sustentável para reduzir a população de vetores e minimizar os riscos de transmissão de doenças para a população.
NATUREZA E GARANTIA	
NATUREZA	☒ Comum. ☐ Especial
PROVA DE QUALIDADE, RENDIMENTO, DURABILIDADE E SEGURANÇA DO BEM	
HAVERÁ PROVA DE QUALIDADE?	☐ Sim Justificativa: ☒ Não
O EDITAL EXIGIRÁ AMOSTRA?	☐ Sim Justificativa: (A exigência de amostra deve ser justificada). ☒ Não



HAVERÁ GARANTIA DO BEM?	☒ Sim.. ☐ Não.
HAVERÁ ASSISTÊNCIA TÉCNICA?	☐ Sim. De acordo com o estudo técnico preliminar, o contratado prestará assistência técnica em relação aos bens indicados nos itens X e Y, durante N meses, a partir do seu recebimento pela contratante, por meios próprios, sem custo para a administração pública. ☒ Não será prestada assistência técnica em relação aos itens X e Y.
CRITÉRIOS DE SELEÇÃO	
FORMA DE CONTRATAÇÃO	☐ Inexigibilidade de licitação, com fundamento no art. 74, X, da Lei Federal nº 14.133/21. ☐ Dispensa de licitação em razão do valor*, com fundamento no art. 75, II, da Lei Federal nº 14.133/21. ☐ Dispensa de licitação, com fundamento no art. 75, X, da Lei Federal nº 14.133/21. ☒ Pregão eletrônico.
CRITÉRIO DE JULGAMENTO	☒ Menor Preço ☐ Maior desconto
O ORÇAMENTO ESTIMADO É SIGILOSO?	☐ Sim. Justifique: (Indicar o motivo da escolha do orçamento sigiloso para a contratação). ☒ Não.
QUALIFICAÇÕES TÉCNICAS EXIGIDAS	☐ Declaração de ciência das informações necessárias para o cumprimento da futura obrigação contratual. Justificativa: (justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso). ☐ Registro na entidade profissional competente. Justificativa: (justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso). ☐ Indicação de pessoal técnico, instalações e aparelhamento para o cumprimento da futura obrigação da equipe técnica responsável pela execução dos trabalhos. Justificativa: (Justificar o motivo da existencia contratual com a comprovação de gência, indicando a legislação aplicável, qualificação técnica de cada membro se for o caso). ☐ Outro previsto em lei especial. Especificar: (indicar o seu requisito e o fundamento legal).



	Justificativa: (Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso) ☒ Não será exigida prova de qualificação técnica em razão da baixa
HÁ CRITÉRIO DE SUSTENTABILIDADE?	☐ Sim Especificar: (indicar o critério) ☒ Não
HÁ RISCOS A SEREM ASSUMIDOS PELA CONTRATADA?	☐ Sim Especificar: (Somente é possível definir os riscos se a etapa "análise de risco" tiver sido realizada. Nessa hipótese, os riscos devem ser especificados neste campo). ☒ Não
FORMA DE ENTREGA DO BEM	
COMO O BEM DEVE SER ENTREGUE?	☒ O bem deve ser totalmente entregue de uma só vez, conforme edital. ☐ O bem deve ser entregue em X parcelas, sendo a 1º em até X dias, a contar do recebimento da nota de empenho, e as demais, conforme necessidade da contratante dentro do prazo de vigência contratual, mediante seu aviso com e dias de antecedência.
LOCAL E HORA DA ENTREGA	O entrega deverá ocorrer no endereço: (Rua Vicente de Paula Rocha, 197 – Bairro Dom Cirilo, aos cuidados de Fernando)
PRAZO MÁXIMO DE VALIDADE	No caso de bens perecíveis, o seu prazo de validade na data da entrega não poderá ser menor que 30 dias, conforme prazo total recomendado pelo fabricante
PRAZO, FORMA DE PAGAMENTO E GARANTIA DO CONTRATO	
PRAZO DO CONTRATO	☐ 30 dias (pronta entrega). ☒ 12 meses. ☐ Outro prazo. Especificar: (indicar prazo contratual)
HAVERÁ POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO?	☒ Sim, nas hipóteses do art. 111 da Lei Federal nº 14.133/21. ☐ Não.
FORMA DE PAGAMENTO	Meio: Ordem bancária Onde? Conta corrente da contratada Qual o prazo? Até 30 dias corridos, a contar do recebimento da nota fiscal (ou fatura) com o comprovante de regularidade fiscal da contratada.



	Prova de regularidade fiscal A regularidade fiscal pode ser provada pela apresentação dos documentos constantes no art. 68 da Lei Federal nº 14.133/21, quando não for possível consultar pelos sistemas oficiais.
QUAL A GARANTIA DO CONTRATO?	☐ X% do valor inicial do contrato. Justificativa: (O percentual somente pode ser superior a 5% mediante justificativa na complexidade técnica ou nos riscos envolvi-dos, não podendo ser superior a 10%). ☒ Não há. Justificativa: (A não exigência de garantia deve ser justificada).
RECURSO ESPECÍFICO	
HÁ RECURSO ESPECÍFICO?	☒ Sim Especifique: Resolução SES/MG 7.153 com vencimento 31/10/2027. ☐ Não

Local, 06 de Março de 2024.

Onei Ângela Kohl Rodrigues da Rocha
Secretária Municipal de Saúde e 19027-4





PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAOPÉBA

Rua Américo Barbosa, 13 - Centro / CEP: 35774-000

CNPJ: 18.116.160/0001-66

TERMO DE ABERTURA DE PROCESSO

Aos 06 dias do mês de março de 2024, procedemos a abertura do Processo Nº **66/2024**

Para constar, eu **UILSON DE CAMPOS ROCHA** portador do CPF nº 268.044.416-72, AUTORIZO e lavro o presente TERMO DE ABERTURA que constará nos auto administrativos, para aquisição de PESCA LARVA .

Assinatura do Documento



Documento Assinado Eletronicamente por **UILSON DE CAMPOS ROCHA - SECRETÁRIO**, CPF: 268.04*. **6-*2 em **06/03/2024 13:57:47**, Cód. Autenticidade da Assinatura: **1326.0V57.247U.978R.6654**, Com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Informações do Documento

ID do Documento: **45D.0EC** - Tipo de Documento: **TERMO DE ABERTURA**.

Elaborado por **UILSON DE CAMPOS ROCHA**, CPF: 268.04*. **6-*2 , em **06/03/2024 13:57:47**, contendo 47 palavras.

Código de Autenticidade deste Documento: 13K5.4K57.147H.334K.8076

A autenticidade do documento pode ser conferida no site: <https://zeropapel.paraopeba.mg.gov.br/verdocumento>





PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAYPEBA

Rua Américo Barbosa, 13 - Centro / CEP: 35774-000

CNPJ: 18.116.160/0001-66

OFÍCIO Nº 101/SMS -/2024

PARAYPEBA/MG, 05 de março de 2024.

Ilmoº Senhor
Uilson de Campos Rocha
Secretário de Administração e Recursos Humanos
Nesta

Prezado Senhor,

Com nossos cumprimentos, vimos através deste, solicitar de V. Sª, a abertura de licitação para a aquisição de pipetas pastel e bulbos de borracha, conforme relatórios anexo.

Esses materiais são essenciais para as atividades realizadas pelo setor de zoonose, sendo utilizados na coleta de amostras e medição, fundamentais para o controle e prevenção de doenças transmitidas por animais.

Solicitamos, portanto, que sejam tomadas as providências necessárias para a realização da licitação, de acordo com os procedimentos e normas estabelecidos.

Ressaltamos que o pagamento será com Recurso da Resolução SES/MG 7.153 com vencimento em 31/10/2027.

Agradecemos antecipadamente sua atenção a este assunto

Atenciosamente,

Assinatura do Documento



Documento Assinado Eletronicamente por **ONEI ANGELA KOHL RODRIGUES DA ROCHA - SECRETÁRIA**, CPF: 533.46*.**6-*4 em **06/03/2024 09:58:44**, Cód. Autenticidade da Assinatura: **09R6.1H58.0448.X457.1382**, Com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Informações do Documento

ID do Documento: **459.C72** - Tipo de Documento: **OFÍCIO - Nº 101/SMS -/2024**

Elaborado por **TACIANA NAYARA SILVA**, CPF: 097.54*.**6-*0, em **05/03/2024 15:16:21**, contendo 123 palavras.

Código de Autenticidade deste Documento: 1565.3A16.0217.731H.7510

A autenticidade do documento pode ser conferida no site: <https://zeropapel.paraopeba.mg.gov.br/verdocumento>



DFD - DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA**DATA RECOMENDADA PARA A CONTRATAÇÃO**

O objeto deverá ser contratado até: 30/03/2024

INFORMAÇÕES DA UNIDADE / SETOR / SERVIDOR**Setor requisitante:**

Secretaria Municipal de Saúde

Responsável pela demanda:

Taciana Nayara Silva

E-mail:

convenios.saude@paraopeba.mg.gov.br

Telefone: 31.3714-3894

Indicação do Membro Responsável pela Fiscalização**Fiscalização – Nome:**

Fernando Henrique Moreira da Silva

INFORMAÇÕES ACERCA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**Tipo do Item**

☒ Material de consumo

☐ Equipamento/material permanente

☐ Serviço continuado

☐ Serviço não continuado

☐ Obra

☐ Serviço de engenharia

Descrição sucinta da solicitação:

Solicitação de aquisição de materiais essenciais para o setor da zoonose, incluindo itens como pipetas de pastel e bulbos de borracha, visando garantir o suporte necessário para as atividades de monitoramento e controle de doenças transmitidas por animais.

Descrição da necessidade da contratação:

A contratação é necessária para garantir o fornecimento contínuo de materiais essenciais, como pipetas de pastel e bulbos de borracha, fundamentais para o funcionamento adequado e eficaz do setor de zoonose. Esses materiais são indispensáveis para as atividades de coleta de amostras e medição, contribuindo para o controle e prevenção de doenças transmitidas por animais.



Descrição dos resultados pretendidos: Os resultados pretendidos incluem a obtenção de materiais de alta qualidade, como pipetas de pastel e bulbos de borracha, que atendam às necessidades operacionais do setor de zoonose. Espera-se que esses materiais permitam a realização eficiente das atividades de coleta de amostras e medição, contribuindo para o controle eficaz e a prevenção de doenças transmitidas por animais.				
Estimativa das quantidades com a memória de cálculo (se for o caso): Incluir tabela com os quantitativos a serem contratados para cada item. <u>Obs.:</u> as quantidades a serem adquiridas devem ser justificadas em função do consumo e provável utilização, devendo a estimativa ser obtida a partir de fatos concretos (Ex: série histórica do consumo, substituição ou ampliação de equipamentos/serviços, implantação de nova unidade, etc.). <u>Obs.2:</u> Sempre que possível, a estimativa das quantidades a serem contratadas deve ser acompanhada das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte. <u>Obs.3:</u> Os códigos CATMAT/CATSER podem ser consultados em https://catalogo.compras.gov.br/cnbs-web/busca . <u>Obs.4:</u> Indicar, para cada item, conforme o caso, as necessidades de: a) manual técnico em português; b) indicação de rede de assistência técnica autorizado; c) assistência técnica local (com justificativa); d) prazo mínimo e condições de garantia; e) necessidade de entrega parcelada (indicando prazos e quantidades por entrega), f) indicação de marca/modelo (com justificativa técnica).				
Item	CATMAT/ CATSER	Descrição	Unidade	Qtde.
01	446144	Pipeta pastel para coleta de larvas	UN	200
02	417364	Bulbo Pera de borracha,nº12	UN	20
Descrição dos requisitos necessários à contratação: Qualidade apropriada dos produtos. Especificações técnicas compatíveis. Conformidade com normas. Procedência e garantia asseguradas. Preço competitivo. Capacidade de fornecimento. Experiência e reputação do fornecedor.				
Providências a serem adotadas previamente à contratação: Identificar as necessidades específicas. Estabelecer critérios de seleção. Pesquisar fornecedores qualificados. Solicitar e avaliar propostas. Verificar referências e experiência. Negociar termos contratuais. Formalizar a contratação.				
Possíveis impactos ambientais e respectivas medidas de tratamento: Desmatamento: Reflorestamento e uso de fontes sustentáveis. Emissões de gases: Tecnologias limpas e eficiência energética. Geração de resíduos: Redução, reutilização e reciclagem.				



Poluição da água: Tratamento de efluentes e gestão responsável. Perda de biodiversidade: Conservação de habitats e promoção da biodiversidade. Contaminação do solo: Manejo de resíduos e remediação. Consumo excessivo de recursos: Uso sustentável e ecoeficiência. Deslocamento de comunidades: Responsabilidade social e diálogo
RESPONSABILIDADE PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA
Assumo que ficarei, assim como o responsável pela fiscalização, à disposição para dirimir eventuais dúvidas sobre esta requisição, bem como para acompanhar todo o procedimento de contratação, fornecendo todas as informações técnicas necessárias junto ao agente de contratação, pregoeiro e sua equipe de apoio. Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da contratação do presente documento.

Paraopeba, 05 de Março de 2024.

Taciana Nayara Silva



ETP - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR	
DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE	
QUAL A NECESSIDADE A SER ATENDIDA?	A necessidade a ser atendida é garantir o suprimento regular de materiais essenciais, como pipetas de pastel e bulbos de borracha, para o setor de zoonose. Esses materiais são fundamentais para as atividades de coleta de amostras e medição, contribuindo para o controle e prevenção de doenças transmitidas por animais. Assegurar o acesso a esses materiais é crucial para manter a eficácia das operações e promover a saúde pública
DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO	
QUAL O TIPO DE OBJETO?	☒ Bem ☐ Serviço
QUAL A NATUREZA?	☒ Continuada ☐ Com monopólio ☒ Sem monopólio
	☐ Não continuada
QUAL A VIGÊNCIA?	☐ 30 dias (pronta entrega) ☐ 180 dias ☒ 12 meses ☐ Indeterminado ☐ dias ☐ meses ☐ anos ☐ Outro:
PODERÁ HAVER PRORROGAÇÃO?	☒ Sim ☐ Não ☐ Não se aplica porque o prazo é indeterminado
HÁ TRANSIÇÃO COM CONTRATO ANTERIOR?	Contrato/processo licitatório nº: nnnn/aaaa. ☐ Sim. Prazo final: dd/mm/aaaa. ☒ Não.
HÁ CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE?	☐ Sim. Especificar: (Indicar o critério ou prática). ☒ Não.
HÁ NECESSIDADE DE TREINAMENTO?	☐ Sim. ☒ Não.
LEVANTAMENTO DE MERCADO	



ONDE FORAM PESQUISADAS AS POSSÍVEIS SOLUÇÕES?	☒ Consulta a fornecedores ☐ Contratações similares ☒ Internet ☐ Audiência pública ☐ Outro Especificar: (Indicar o meio).
JUSTIFICATIVA TÉCNICA E ECONÔMICA PARA A ESCOLHA DA MELHOR SOLUÇÃO	A escolha de materiais de alta qualidade, como pipetas de pastel e bulbos de borracha, garante precisão e confiabilidade nas operações do setor de zoonose. Embora possam representar um investimento inicial maior, sua durabilidade reduz a necessidade de manutenção e substituição, resultando em economias a longo prazo. Além disso, a reputação e a confiabilidade do fornecedor são essenciais para garantir a continuidade das operações. Portanto, a melhor solução é aquela que equilibra qualidade técnica, viabilidade econômica e confiabilidade do fornecedor.
HÁ RESTRIÇÃO DE FORNECEDORES?	☐ Sim ☒ Não
DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO	
O QUE SERÁ CONTRATADO?	Será contratada a aquisição de pipetas de pastel e bulbos de borracha para uso no setor de zoonose.
QUAL O PRAZO DA GARANTIA CONTRATUAL?	☒ Não há ☐ 90 dias ☐ 12 meses ☐ dias ☐ Outro: ☐ meses ☐ anos
HÁ NECESSIDADE DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA?	☐ Sim. ☒ Não. Justificativa: (Indicar o motivo da necessidade de assistência técnica para a contratação).
HÁ NECESSIDADE DE MANUTENÇÃO?	☐ Sim. Descrever solução: (Contrato de manutenção). ☒ Não.
ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO NECESSÁRIO	
COMO SE OBTVEU O QUANTITATIVO ESTIMADO?	☒ Análise de contratações anteriores ☐ Análise de contratações similares ☐ Outro: (Indicar a metodologia).
DESCRIÇÃO DO QUANTITATIVO	O quantitativo exato de materiais a ser contratado dependerá das necessidades específicas do setor de zoonose.



ESPECIFICAÇÃO	Item	Descrição	Und.	Qtdade.	
	1	Pipeta pastel para coleta de larvas	UN	200	
	2	Bulbo Pera de borracha,n°12	UN	20	
MEIOS USADOS NA PESQUISA	Os meios usados na pesquisa podem incluir consulta a fornecedores locais e online, comparação de preços e condições, avaliação da qualidade dos produtos, análise de feedbacks de clientes, verificação da reputação dos fornecedores, negociação de condições contratuais, pesquisa de mercado.				
ESTIMATIVA DE PREÇO	Item		Valor Unitário	Qtdade	Valor Total
	1	Pipeta pastel para coleta de larvas	32,77	200	6.554,00
	2	Bulbo Pera de borracha,n°12	26,90	20	538,00
TOTAL GERAL:					R\$ 7.092,00
JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO DA SOLUÇÃO					
A SOLUÇÃO SERÁ DIVIDIDA EM ITENS?	☒ Sim				
	☐ Não (Justificar abaixo)				
		☐ Objeto indivisível ☐ Perda de escala ☐ Tecnicamente inviável ☐ Economicamente inviável ☐ Aproveitamento da Competitividade ☐ Outro: Especificar: (Indicar o motivo).			
CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES					
HÁ CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES?	☐ Sim				
	☒ Não Especificar: (Indicar o Processo Adm. e o número do contrato administrativo, especificando o seu objeto correlato/interdependente).				
ALINHAMENTO DA CONTRATAÇÃO COM O PLANEJAMENTO					
HÁ PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL?	☐ Sim. Especificar item do PCA: nn.				
	☒ Não Providências:				



RESULTADOS PRETENDIDOS	
QUAIS OS BENEFÍCIOS PRETENDIDOS NA CONTRATAÇÃO?	☒ Ganho de Eficiência ☐ Manutenção do Funcionamento Administrativo ☐ Redução de Custos ☐ Serviço/Bem de Consumo ☐ Aproveitamento de Recursos Humanos ☒ Realização de Política Pública ☐ Redução dos Riscos do Trabalho ☐ Outro: (Indicar o benefício).
PROVIDÊNCIAS PENDENTES	
HÁ PROVIDÊNCIAS PENDENTES PARA O SUCESSO DA CONTRATAÇÃO?	☐ Sim. Especificar: (Apresentar cronograma de providências a serem adotadas antes e durante o contrato para assegurar o êxito do resultado, como capacitação de servidores, adequação do espaço físico etc). ☒ Não.
IMPACTOS AMBIENTAS E MEDIDAS DE MITIGAÇÃO	
HÁ PREVISÃO DE IMPACTO AMBIENTAL NA CONTRATAÇÃO?	☐ Sim Especificar os impactos: (Detalhar). Especificar as medidas de mitigação dos impactos: (Detalhar). ☒ Não
CONCLUSÃO	
A CONTRATAÇÃO POSSUI VIABILIDADE TÉCNICA, SOCIOECONÔMICA E AMBIENTAL?	☒ Sim ☐ Não

Paraopeba, 05 de Março de 2024.

Onei Ângela Kohl Rodrigues da Rocha
Secretária Municipal de Saúde e 19027-4



TRB – TERMO DE REFERÊNCIA (BENS COMUNS)

O QUE SERÁ CONTRATADO?							
*Lote	Item	Descrição	Código CATMAT	Unidade	Qntd.	**Valor Unitário Estimado	**Total
1	01	Pipeta pastel para coleta de larvas	446144	UN	200	37,77	6.554,00
	02	Bulbo Pera de borracha,nº12	417364	UN	20	26,90	538,00
VALOR GLOBAL ESTIMADO**							R\$592,40
Não há.							

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO	
QUAL O MOTIVO DA CONTRATAÇÃO?	O motivo da contratação é garantir o suprimento regular de pipetas de pastel e bulbos de borracha para o setor de zoonose, necessários para as atividades de coleta de amostras e medição, contribuindo assim para o controle e prevenção de doenças transmitidas por animal.
NATUREZA E GARANTIA	
NATUREZA	☒ Comum. ☐ Especial
PROVA DE QUALIDADE, RENDIMENTO, DURABILIDADE E SEGURANCA DO BEM	
HAVERÁ PROVA DE QUALIDADE?	☐ Sim Justificativa: ☒ Não
O EDITAL EXIGIRÁ AMOSTRA?	☐ Sim Justificativa: (A exigência de amostra deve ser justificada). ☒ Não
HAVERÁ GARANTIA DO BEM?	☒ Sim.. ☐ Não.



HAVERÁ ASSISTÊNCIA TÉCNICA?	☐ Sim. De acordo com o estudo técnico preliminar, o contratado prestará assistência técnica em relação aos bens indicados nos itens X e Y, durante N meses, a partir do seu recebimento pela contratante, por meios próprios, sem custo para a administração pública. ☒ Não será prestada assistência técnica em relação aos itens X e Y.
CRITÉRIOS DE SELEÇÃO	
FORMA DE CONTRATAÇÃO	☐ Inexigibilidade de licitação, com fundamento no art. 74, X, da Lei Federal nº 14.133/21. ☐ Dispensa de licitação em razão do valor*, com fundamento no art. 75, II, da Lei Federal nº 14.133/21. ☐ Dispensa de licitação, com fundamento no art. 75, X, da Lei Federal nº 14.133/21. ☒ Pregão eletrônico.
CRITÉRIO DE JULGAMENTO	☒ Menor Preço ☐ Maior desconto
O ORÇAMENTO ESTIMADO É SIGILOSO?	☐ Sim. Justifique: (Indicar o motivo da escolha do orçamento sigiloso para a contratação). ☒ Não.
QUALIFICAÇÕES TÉCNICAS EXIGIDAS	☐ Declaração de ciência das informações necessárias para o cumprimento da futura obrigação contratual. Justificativa: (justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso). ☐ Registro na entidade profissional competente. Justificativa: (justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso). ☐ Indicação de pessoal técnico, instalações e aparelhamento para o cumprimento da futura obrigação da equipe técnica responsável pela execução dos trabalhos. Justificativa: (Justificar o motivo da existencia contratual com a comprovação de gência, indicando a legislação aplicável, qualificação técnica de cada membro se for o caso). ☐ Outro previsto em lei especial. Especificar: (indicar o seu requisito e o fundamento legal). Justificativa: (Justificar o motivo da exigência, indicando a legislação aplicável, se for o caso)



	☒ Não será exigida prova de qualificação técnica em razão da baixa
HÁ CRITÉRIO DE SUSTENTABILIDADE?	☐ Sim Especificar: (indicar o critério) ☒ Não
HÁ RISCOS A SEREM ASSUMIDOS PELA CONTRATADA?	☐ Sim Especificar: (Somente é possível definir os riscos se a etapa "análise de risco" tiver sido realizada. Nessa hipótese, os riscos devem ser especificados neste campo). ☒ Não
FORMA DE ENTREGA DO BEM	
COMO O BEM DEVE SER ENTREGUE?	☒ O bem deve ser totalmente entregue de uma só vez, conforme edital. ☐ O bem deve ser entregue em X parcelas, sendo a 1º em até X dias, a contar do recebimento da nota de empenho, e as demais, conforme necessidade da contratante dentro do prazo de vigência contratual, mediante seu aviso com e dias de antecedência.
LOCAL E HORA DA ENTREGA	O entrega deverá ocorrer no endereço: (Rua Vicente de Paula Rocha, 197 – Bairro Dom Cirilo, aos cuidados de Fernando)
PRAZO MÁXIMO DE VALIDADE	No caso de bens perecíveis, o seu prazo de validade na data da entrega não poderá ser menor que 30 dias, conforme prazo total recomendado pelo fabricante
PRAZO, FORMA DE PAGAMENTO E GARANTIA DO CONTRATO	
PRAZO DO CONTRATO	☐ 30 dias (pronta entrega). ☒ 12 meses. ☐ Outro prazo. Especificar: (indicar prazo contratual)
HAVERÁ POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO?	☒ Sim, nas hipóteses do art. 111 da Lei Federal nº 14.133/21. ☐ Não.
FORMA DE PAGAMENTO	Meio: Ordem bancária Onde? Conta corrente da contratada Qual o prazo? Até 30 dias corridos, a contar do recebimento da nota fiscal (ou fatura) com o comprovante de regularidade fiscal da contratada.



	Prova de regularidade fiscal A regularidade fiscal pode ser provada pela apresentação dos documentos constantes no art. 68 da Lei Federal nº 14.133/21, quando não for possível consultar pelos sistemas oficiais.
QUAL A GARANTIA DO CONTRATO?	☐ X% do valor inicial do contrato. Justificativa: (O percentual somente pode ser superior a 5% mediante justificativa na complexidade técnica ou nos riscos envolvi-dos, não podendo ser superior a 10%). ☒ Não há. Justificativa: (A não exigência de garantia deve ser justificada).
RECURSO ESPECÍFICO	
HÁ RECURSO ESPECÍFICO?	☒ Sim Especifique: Resolução SES/MG 7.153 com vencimento 31/10/2027. ☐ Não

Local, 05 de Março de 2024.

Onei Ângela Kohl Rodrigues da Rocha
Secretária Municipal de Saúde e 19027-4



MAPA DE RISCO PARA A FASE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO				
ETAPA	FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA			
RISCO	Especificação deficiente da demanda			
DANO	Contratação e execução deficiente do objeto			
PROBABILIDADE DE OCORRÊNCIA		Média	IMPACTO	Alto
AÇÃO PREVENTIVA		Verificar se o objeto foi especificado adequadamente, contemplando unidade de medida, locais de execução, quantidade e prazo de início.		
AÇÃO DE CONTIGENCIA		Havendo erro, devolver para complementação das informações.		
RESPONSÁVEL		SETOR DEMANDANTE		
ETAPA	CRIAÇÃO DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO DE CONTRATAÇÃO			
RISCO	Descumprimento de formalidade legal			
DANO	Ausência de ato designatório da equipe de Planejamento de Contratação			
PROBABILIDADE DE OCORRÊNCIA:		Baixa	IMPACTO:	Baixo
AÇÃO PREVENTIVA		Adotar lista de verificação dos procedimentos a serem tomados para o planejamento de contratação		
AÇÃO DE CONTIGENCIA		Providenciar o ato de designação formal da equipe de planejamento.		
RESPONSÁVEL		AUTORIDADE SUPERIOR		
ETAPA	ELABORAÇÃO DE ESTUDOS PRELIMINARES			
RISCO	Estudos preliminares deficientes			
DANO	Licitação fracassada, deserta ou contratação e execução deficiente			
PROBABILIDADE DE OCORRÊNCIA		Alta	IMPACTO	Alto
AÇÃO PREVENTIVA		Elaborar lista de verificação que contemple, no que couber, os requisitos previstos no §1º, art. 18, da Lei 14133/21.		
AÇÃO DE CONTIGENCIA		Corrigir as deficiências detectadas nos estudos preliminares		
RESPONSÁVEL		EQUIPE DE PLANEJAMENTO		
ETAPA	ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA			
RISCO	Falha na elaboração do Termo de Referencia			
DANO	Licitação fracassada, deserta ou contratação e execução deficiente			
PROBABILIDADE DE OCORRÊNCIA		Alta	IMPACTO	Alto
AÇÃO PREVENTIVA		Propor lista de verificação que identifique, no que couber, os requisitos previstos no art. 6º, XXIII, da Lei 14133/21.		



AÇÃO DE CONTIGÊNCIA		Revisão do termo de referência e incluir as instruções ausentes.			
RESPONSÁVEL		EQUIPE DE PLANEJAMENTO			
ETAPA	APROVAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA				
RISCO	Descumprimento de formalidade legal				
DANO	Ausência da aprovação do Termo de Referencia				
PROBABILIDADE DE OCORRÊNCIA			Baixa	IMPACTO	Alto
AÇÃO PREVENTIVA		Adoção de lista de verificação com item de aprovação do TR pela autoridade competente.			
AÇÃO DE CONTIGENCIA		Encaminhar à autoridade competente o processo para aprovação do Termo de Referência.			
RESPONSÁVEL		ORDENADOR DE DESPESA.			





MAPA DE RISCO PARA A FASE DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR				
ETAPA	RECEPÇÃO DO PROCESSO PARA LICITAR			
RISCO	Ausência de autorização superior para licitar			
DANO	Descumprimento de formalidade legal			
PROBABILIDADE DE OCORRÊNCIA		Média	IMPACTO	Alta
AÇÃO PREVENTIVA	Adoção de lista de verificação contemplando o item "autorização da autoridade superior para licitar".			
AÇÃO DE CONTIGENCIA	Retornar o processo para submeter à aprovação da autoridade superior.			
RESPONSÁVEL	AUTORIDADE SUPERIOR			
ETAPA	DESIGNAÇÃO DE AGENTE DE CONTRATAÇÃO/PREGOEIRO			
RISCO	Ausência de designação formal da comissão/pregoeiro			
DANO	Descumprimento de formalidade legal			
PROBABILIDADE DE OCORRÊNCIA		Baixa	IMPACTO	Baixo
AÇÃO PREVENTIVA	Identificar no processo, ato formal da autoridade competente designando a agente/pregoeiro.			
AÇÃO DE CONTIGENCIA	Providenciar o ato de designação do agente/pregoeiro.			
RESPONSÁVEL	AURORIDADE SUPERIOR			
ETAPA	ELABORAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO			
RISCO	Restrição da competitividade, impugnação do edital			
DANO	Retardamento, anulação ou revogação da licitação			
PROBABILIDADE DE OCORRÊNCIA		Alta	IMPACTO	Alto
AÇÃO PREVENTIVA	Verificar a existência de cláusulas restritivas ou passivas de nulidades. Adotar editais padrões previamente aprovados pelo setor jurídico.			
AÇÃO DECONTIGENCIA	Retirar as cláusulas restritivas ou passíveis de nulidades.			
RESPONSÁVEL	AGENTE DE CONTRATAÇÃO/PREGOEIRO			
ETAPA	APROVAÇÃO DO EDITAL PELO SETOR JURÍDICO			
RISCO	Ausência de aprovação do edital pelo setor jurídico			
DANO	Descumprimento de formalidade legal			



PROBABILIDADE DE OCORRÊNCIA		Média	IMPACTO	Médio
AÇÃO PREVENTIVA		Adoção de lista de verificação contemplando o item "aprovação do edital pelo setor jurídico".		
AÇÃO DE CONTIGENCIA		Enviar o processo, mesmo, extemporaneamente, para apreciação jurídica.		
RESPONSÁVEL		AGENTE DE CONTRATAÇÃO		
ETAPA	PUBLICAÇÃO/DIVULGAÇÃO DO EDITAL.			
RISCO	Ausência de publicação do edital.			
DANO	Descumprimento de formalidade legal. Licitação deserta.			
PROBABILIDADE DE OCORRÊNCIA		Baixa	IMPACTO	Médio
AÇÃO PREVENTIVA		Adoção de lista de verificação contemplando o item "publicação/divulgação do edital".		
AÇÃO DE CONTIGENCIA		Providenciar a publicação e reiniciar a contagem do prazo de apresentação da proposta.		
RESPONSÁVEL		AGENTE DE CONTRATAÇÃO		
ETAPA	PROCESSAMENTO DA LICITAÇÃO			
RISCO	Julgamento desvinculado do instrumento convocatório.			
DANO	Recursos administrativos e judiciais, suspensão, retardamento da finalização ou revogação/anulação da licitação.			
PROBABILIDADE DE OCORRÊNCIA		Média	IMPACTO	Alto
AÇÃO PREVENTIVA		Evitar julgamento monocrático, priorizar julgamento pelo colegiado (se for o caso), apoiados por equipe técnica e jurídica.		
AÇÃO DE CONTIGENCIA		Responder os recursos apoiados por equipe técnica e jurídica.		
RESPONSÁVEL		PARCERISTAS DOS SETORES ENVOLVIDOS		
ETAPA	ADJUDICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO			
RISCO	Adjudicação/Homologação para empresa que não ofertou a proposta mais vantajosa.			
DANO	Recursos administrativos e judiciais, suspensão, retardamento da finalização ou revogação/anulação da licitação, problemas na gestão do contrato.			
PROBABILIDADE DE OCORRÊNCIA		Média	IMPACTO	Alto

AÇÃO PREVENTIVA	Atentar se todos os requisitos do edital foram plenamente atendidos pelas licitantes.
AÇÃO DE CONTIGENCIA	Reavaliação das propostas das empresas licitantes à luz das exigências do edital.
RESPONSÁVEL	AUTORIDADE SUPERIOR/AGENTE DE CONTRATAÇÃO



MAPA DE RISCO PARA A FASE DA GESTÃO DO CONTRATO				
ETAPA	FORMALIZAÇÃO DO CONTRATO			
RISCO	Recusa de assinatura e/ou da apresentação das garantias contratuais.			
DANO	Descontinuidade da prestação dos serviços e transtornos para a administração.			
PROBABILIDADE DE OCORRÊNCIA		Baixo	IMPACTO	Alto
AÇÃO PREVENTIVA	Garantir na fase habilitatória que a empresa selecionada reúna as condições técnico-operacional e financeira necessária à execução do objeto.			
AÇÃO DE CONTIGENCIA	Convocar remanescente.			
RESPONSÁVEL	GESTÃO DE CONTRATOS			
ETAPA	PUBLICAÇÃO DO CONTRATO			
RISCO	Falta de publicidade do ato administrativo em tempo hábil			
DANO	Descumprimento de formalidade legal			
PROBABILIDADE DE OCORRÊNCIA		Média	IMPACTO	Baixa
AÇÃO PREVENTIVA	Adoção de lista de verificação contemplando o item "publicação do contrato".			
AÇÃO DE CONTIGENCIA	Publicar o contrato tão logo seja detectado a ausência de publicidade.			
RESPONSÁVEL	GESTÃO DE CONTRATOS			
ETAPA	DESIGNAÇÃO DO GESTOR E FISCAL DO CONTRATO E SUBSTITUTOS			
RISCO	Designação de servidores sem conhecimento técnico do objeto do contrato.			
DANO	Comprometimento dos resultados esperados. Responsabilização Subsidiária da Administração			
PROBABILIDADE DE OCORRÊNCIA		Média	IMPACTO	Alto
AÇÃO PREVENTIVA	Indicar servidores com conhecimento técnico na área do objeto do contrato e proporcionar capacitação.			
AÇÃO DE CONTIGENCIA	Substituição por servidores capacitados			
RESPONSÁVEL	SETOR DEMANDANTE			



ETAPA	DESIGNAÇÃO DO PREPOSTO DO CONTRATO		
RISCO	Ausência de preposto da contratada.		
DANO	Responsabilização direta da Administração.		
PROBABILIDADE DE OCORRÊNCIA		Baixa	IMPACTO Média
AÇÃO PREVENTIVA	Incluir na Clausula da fiscalização, dispositivos de indicação de fiscal e preposto e as respectivas atribuições.		
AÇÃO DE CONTIGENCIA	Solicitar, imediatamente à constatação, a designação formal do preposto.		
RESPONSÁVEL	GESTÃO DE CONTRATOS		
ETAPA	EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS		
RISCO	Execução em desacordo com o contrato;		
DANO	Prejuízo para o erário, responsabilização subsidiária da Administração.		
PROBABILIDADE DE OCORRÊNCIA		Alta	IMPACTO Alto
AÇÃO PREVENTIVA	Verificar se a empresa terceirizada executou o objeto de acordo com os projetos/termo de referência e com as cláusulas contratuais.		
AÇÃO DE CONTIGENCIA	Não liberação de pagamento.		
RESPONSÁVEL	GESTÃO DE CONTRATOS		
ETAPA	PRORROGAÇÃO DO CONTRATO		
RISCO	Prorrogação não vantajosa		
DANO	Prejuízo para o erário.		
PROBABILIDADE DE OCORRÊNCIA		Baixa	IMPACTO Alto
AÇÃO PREVENTIVA	Realizar pesquisa de preços com antecedência, com vista a constatar a vantajosidade da prorrogação do contrato.		
AÇÃO DE CONTIGENCIA	Negociar junto à contratada, preços mais vantajosos. Não sendo possível, abertura de novo processo licitatório.		
RESPONSÁVEL	GESTÃO DE CONTRATOS		



ETAPA	ALTERAÇÕES DO CONTRATO			
RISCO	Desequilíbrio do contrato; percentuais superiores aos fixados na norma, jogo de planilha.			
DANO	Prejuízos ao erário.			
PROBABILIDADE DE OCORRÊNCIA		Média	IMPACTO	Alta
AÇÃO PREVENTIVA	Atentar para os requisitos legais sobre acréscimos e supressões de quantidades. Adotar controles adicionais como: sistemas, planilhas, etc.			
AÇÃO DE CONTIGENCIA	Realizar os ajustes necessários e, adotar medidas de ressarcimento.			
RESPONSÁVEL	GESTÃO DE CONTRATOS			
ETAPA	REPACTUAÇÕES/REAJUSTES DO CONTRATO			
RISCO	Desequilíbrio do contrato; Prorrogação desvantajosa; Uso de índices distintos dos fixados no contrato; análise inadequada das planilhas; jogo de planilha.			
DANO	Prejuízos ao erário.			
PROBABILIDADE DE OCORRÊNCIA		Média	IMPACTO	Médio
AÇÃO PREVENTIVA	Indicar, no contrato, critérios distintos para ajuste dos preços de mão- de-obra (CCT) e materiais (índices). Contar com apoio profissional da área na análise das planilhas. Realizar pesquisa de mercado, com vista a constatar a permanência da vantajosidad			
AÇÃO DE CONTIGENCIA	Ajustar os preços conforme o contrato; reter os valores pagos a maior. Negociar preços mais vantajosos.			
RESPONSÁVEL	GESTÃO DE CONTRATOS			
ETAPA	GARANTIAS DE EXECUÇÃO CONTRATUAL			
RISCO	Não apresentação de garantias; Apresentação de garantias que não cobrem inadimplência com obrigações trabalhistas e previdenciárias ou prejuízos de terceiros.			
DANO	Prejuízo para o erário			
PROBABILIDADE DE OCORRÊNCIA		Alto	IMPACTO	Alto
AÇÃO PREVENTIVA	Exigir, como condição para início dos serviços, garantias de execução contratual para cobertura de despesa pelo inadimplemento de obrigações trabalhistas, previdenciárias e prejuízos a terceiros.			
AÇÃO DE CONTIGENCIA	Apuração e penalidade.			
RESPONSÁVEL	GESTÃO DE CONTRATOS			



ETAPA	PAGAMENTO DOS SERVIÇOS		
RISCO	Retenção dos valores dos impostos; encargos patronais e da conta vinculada.		
DANO	Responsabilização subsidiária.		
ETAPA	SANÇÕES		
RISCO	Rito processual inadequado ou que não oferece garantias do contraditório e ampla defesa.		
DANO	Impossibilidade de reparação dos prejuízos ocorridos.		
PROBABILIDADE DE OCORRÊNCIA		Média	IMPACTO Alto
AÇÃO PREVENTIVA	Estabelecer, mediante normativo interno, os ritos do processo administrativo sancionatório.		
AÇÃO DE CONTIGENCIA	Oferecer as garantias constitucionais à empresa acusada.		
RESPONSÁVEL	AGENTE DE CONTRATAÇÃO		
ETAPA	ENCERRAMENTO DO CONTRATO		
RISCO	Não observar se requisitos do contrato foram plenamente atendidos.		
DANO	Prejuízo ao erário.		
PROBABILIDADE DE OCORRÊNCIA		Alta	IMPACTO Baixo
AÇÃO PREVENTIVA	Verificar a inexistência de processo trabalhista, pendencia trabalhistas e ressarcimentos.		
AÇÃO DE CONTIGENCIA	Notificar a contratada para regularizar as pendencias, comunicar a segurados dos inadimplementos, reter valores até o limite do ressarcimento.		
RESPONSÁVEL	GESTÃO DE CONTRATO E FINANCEIRO		





PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAYPEBA

Rua Américo Barbosa, 13 - Centro / CEP: 35774-000

CNPJ: 18.116.160/0001-66

Assinatura do Documento



Documento Assinado Eletronicamente por **BRENO GONÇALVES DOS REIS - CHEFE DIV. COTAÇÃO E COMPRAS**, CPF: 099.06*. **6-*7 em **07/03/2024 13:58:15**, Cód. Autenticidade da Assinatura: 1384.6858.3157.K183.2618, Com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Informações do Documento

ID do Documento: **460.D75** - Tipo de Documento: **MAPA**.

Elaborado por **BRENO GONÇALVES DOS REIS**, CPF: 099.06*. **6-*7 , em **07/03/2024 - 13:58:15**

Código de Autenticidade deste Documento: 13Z3.6W58.515R.6227.0035

A autenticidade do documento pode ser conferida no site:

<https://zeropapel.paraopeba.mg.gov.br/verdocumento>



PESQUISA DE PREÇOS

DESCRIÇÃO DA CONTRATAÇÃO					
O QUE SERÁ PESQUISADO?	Item	Código CATMAT / CATSER	Descrição	Unidade	Qtde.
	1		PESCA LARVA COMPLETO – ARCO COM TECIDO - PESCA LARVAS, CONFECCIONADO EM ARAME COBERTO COM PLÁSTICO VERDE, E NYLON BRANCO NAS SEGUINTE DIMENSÕES: QUADRADO: COM CABO DE 28 CM, E PUÇÁ NO SEGUINTE TAMANHO 10,5 CM X 9 CM LARGURA X 10 CM FUNDO	UND	200
	2		PIPETA PASTEUR (PIPETA DE TRANSFERÊNCIA DESCARTÁVEL COM CAPACIDADE DE 5 ML)	UND	200
	3		BULBO PERA DE BORRACHA, TAMANHO Nº 12.	UND	20

FONTES CONSULTADAS PARA A PESQUISA DE PREÇO
☐ Portal Nacional de Compras Públicas (PNCP)*.
☐ Contratações similares feitas pela administração pública**.
☐ Base nacional de notas fiscais eletrônicas ***.
☒ Mídia especializada****.
☐ Pesquisa direta com fornecedores*****.
JUSTIFICATIVA DE AUSÊNCIA DE PESQUISA DE PREÇO NO PORTAL NACIONAL DE COMPRAS PÚBLICAS OU EM CONTRATAÇÕES SIMILARES.
Pesquisa realizada através de bancos de preços e sites
JUSTIFICATIVA DA PESQUISA DIRETA COM FORNECEDORES
Não se aplica.

* As cotações devem se referir a contratações realizadas em até 12 meses antes da presente pesquisa.

** As cotações devem se referir a contratações em execução ou concluídas em até 12 meses antes da presente pesquisa, corrigidas monetariamente por índice oficial. Os preços de Sistema de Registro de Preços (SRP) também podem ser utilizados na cotação, desde que corrigidos monetariamente por índice oficial.

*** As cotações devem se referir a notas fiscais emitidas em até 12 meses antes da presente pesquisa.

**** As cotações de sites especializados ou de domínio público devem se referir a preços registrados



em até 6 meses antes da presente pesquisa e deve conter data e hora do acesso. Essa opção compreende tabela de referência aprovada pelo Poder Executivo Federal.

***** Deve-se justificar a utilização dessa base de pesquisa e o motivo da escolha dos fornecedores consultados. A motivação é necessária porque essa fonte de preço é excepcional, devendo ser dada preferência às outras fontes.

METODOLOGIA DA ESTIMATIVA DE PREÇO	
☐	Menor preço (Mercado restrito)
☒	Média (Preços semelhantes)
☐	Mediana (Preços com grande variação)

RESULTADO DE PESQUISA	
Item	Preços Encontrados
1	Planilha em anexo
HOUVE DESCARTE DE PREÇO	☐ Sim. Justificativa: (Indicar qual preço foi desconsiderado por ocasião do cálculo do preço de mercado e o motivo). ☒ Não

Item	Estimativa Unitária	Qtd	Und	Total
1	R\$ 51,25	200	UND	R\$ 10.250,00
2	R\$ 2,84	200	UND	R\$ 568,00
3	R\$ 28,60	20	UND	R\$ 572,00

Paraopeba (MG), 07 de março de 2023

Breno G. Reis
Assessor de Cotação e Compras



Relatório de Pesquisa de Preços

Preços	Quantidade	Cálculo	Preço Estimado (unit.)	Valor Total
4	1	Média	R\$ 51,25	R\$ 51,25
PESCA LARVA COMPLETO – ARCO COM TECIDO - PESCA LARVAS, CONFECCIONADO EM ARAME COBERTO COM PLÁSTICO VERDE, E NYLON BRANCO NAS SEGUINTES DIMENSÕES: QUADRADO: COM CABO DE 28 CM, E PUÇÁ NO SEGUINTE TAMANHO 10,5 CM X 9 CM LARGURA X 10 CM FUNDO				

Referências:

Fonte	Medida	Ente Público	Edital	Data Licitação
licitardigital	UNIDA	Prefeitura Municipal de Confins	014/2023	28/03/2023

Preços

CNPJ:	47.860.599/0001-05	Valor:	R\$ 100,00
Fornecedor:	Distribuidora Francino Ltda		
Marca:	GR		
Descrição:	Pesca larvas, confeccionado em arame coberto complástico verde, com cabo de 28 cm, e puçá no seguintetamanho 10,5 cm x 9 cm largura x 10 cm fundo (nylonbranco)		
Fabricante:	GR	Tipo do valor	Proposta
Cidade/UF:	VESPASIANO		
Endereço:	-		
E-mail:	-		
Telefone:	-		

CNPJ:	44.222.010/0001-47	Valor:	R\$ 45,00
Fornecedor:	ZENITTI SOLUÇÕES E SERVIÇOS LTDA		
Marca:	PRÓPRIA		
Descrição:	Pesca larvas, confeccionado em arame coberto complástico verde, com cabo de 28 cm, e puçá no seguintetamanho 10,5 cm x 9 cm largura x 10 cm fundo (nylonbranco)		
Fabricante:	PRÓPRIA	Tipo do valor	Melhor lance
Cidade/UF:	RIBEIRÃO DAS NEVES		
Endereço:	-		
E-mail:	-		
Telefone:	-		

Fonte	Medida	Ente Público	Edital	Data Licitação
licitardigital	Unidade	Prefeitura Municipal de Paraguaçu	59/2023	17/08/2023



Preços

CNPJ:	10.358.486/0001-98	Valor:	
Fornecedor:	ADRIANE ELIAS BUENO	R\$ 40,00	
Marca:	MF BOLSAS		
Descrição:	Pesca Larvas Dengue Zica e Chikungunya - Pesca-larvas Dengue, Zica e Chikungunya, sendo 30 de uma cor e 30 de outra cor, um para coleta em água potável e outro para água suja, confeccionado em arame plastificado e nylon branco. Cabo fixo. Altura do produto (cm) 9,00; Largura do produto (cm) 40,00; Profundidade do produto (cm) 10,00.		
Fabricante:	MF BOLSAS		
Cidade/UF:	JURUAIA	Tipo do valor	
Endereço:	-	Melhor lance	
E-mail:	-		
Telefone:	-		

CNPJ:	21.151.275/0001-04	Valor:	
Fornecedor:	BH Soldas Equipamentos de Proteção Individual EIRELI	R\$ 20,00	
Marca:	ATHENAS		
Descrição:	Pesca Larvas Dengue Zica e Chikungunya - Pesca-larvas Dengue, Zica e Chikungunya, sendo 30 de uma cor e 30 de outra cor, um para coleta em água potável e outro para água suja, confeccionado em arame plastificado e nylon branco. Cabo fixo. Altura do produto (cm) 9,00; Largura do produto (cm) 40,00; Profundidade do produto (cm) 10,00.		
Fabricante:	ATHENAS		
Cidade/UF:	BELO HORIZONTE	Tipo do valor	
Endereço:	-	Proposta	
E-mail:	-		
Telefone:	-		

Preços	Quantidade	Cálculo	Preço Estimado (unit.)	Valor Total
2	1	Média	R\$ 36,08	R\$ 36,08
PIPETA PASTEUR (PIPETA DE TRANSFERÊNCIA DESCARTÁVEL COM CAPACIDADE DE 5 ML)				

Referências:

Fonte	Medida	Ente Público	Edital	Data Licitação
licitardigital	Pacote	Prefeitura Municipal de Porteirinha	79/2023	05/12/2023

Preços

CNPJ:	20.352.354/0001-02	Valor:	
Fornecedor:	GC LAB DIAGNOSTICOS LTDA	R\$ 37,15	
Marca:	CRAL		
Descrição:	PIPETA PASTEUR DESCARTÁVEL DE 10 ML / PACOTES COM 100 UNIDADES		
Fabricante:	CRAL		
Cidade/UF:	BELO HORIZONTE	Tipo do valor	
Endereço:	-	Melhor lance	
E-mail:	-		
Telefone:	-		



CNPJ:	06.867.357/0001-58	Valor:	
Fornecedor:	DISTRIBUIDORA PARANHOS ARTIGOS PARA LABORATORIOS LTDA	R\$ 35,00	
Marca:	CRAL		
Descrição:	PIPETA PASTEUR DESCARTÁVEL DE 10 ML / PACOTES COM 100 UNIDADES		
Fabricante:	CRAL		
Cidade/UF:	BELO HORIZONTE	Tipo do valor	
Endereço:	-	Proposta	
E-mail:	-		
Telefone:	-		





HOME

FARMACÊUTICOS (/FARMACEUTICOS)

PERA ASPIRAÇÃO NASAL SANITY



R\$ 0,00

(/)

FOTOS



Pera aspiração nasal Sanity

R\$ (BRL) 30,37

R\$ 28,85 à vista com desconto Depósito Bancário
ou 2x de R\$ 15,19 Sem juros Cartão Elo - Vindi

Escolha Tamanho

(nº.12)

nº.2

nº.4

nº.6

nº.8

nº.10

nº.12

QUANTIDADE:

1

COMPRAR +

Simulador de Frete

CEP: -

CALCULAR FRETE (HTTPS://WWW.CIRURGICAJOAO.COM.BR/PERA-ASPIRACAO-NASAL-SANITY#)



A loja mais completa
do Brasil!

Consulte **FRETE GRÁTIS*** para **SUL e SUDESTE** acima
de R\$450,00 (/faq/envio-e-frete/)

Até **6x** SEM juros (/

Entregas Nacionais



(/accounts/
registro/
login/)

Bem Vindo

Entre

(/accounts/

registro/

login/)

ou

cadastre-

se

(/accounts/

registro/

login/)

pagamento/)

Meus

pedidos (/historico/)



Fale

conosco

(/ajuda/)



0



(/)

O que você procura?



INICIAL (/) / DESCARTÁVEIS (/CATEGORIAS/DESCARTAVEIS/) / EXAMES LABORATORIAIS E CIENTÍFICOS (/CATEGORIAS/DESCARTAVEIS/EXAMES-LABORATORIAIS-E-CIENTIFICOS/) / BULBO DE BORRACHA SANITY

Bulbo de Borracha Sanity (12)

Cód.: 628



SANITY (/marcas/sanity/)

★★★★★

É revenda e tem inscrição estadual?

De R\$ 28,54

Por R\$ 23,87 à vista

no pix (5% desc. já calculado)

No cartão em **1x de R\$ 24,12** sem juros (4% de desc. já calculado)

FORMAS DE PAGAMENTO



Procure o que deseja

Q

RIBER MÉDICA

Saúde > Ortopedia > Outros

Fale conosco

Engenhadores de Escrita Minha Conta Acessórios

Meu Carrinho

Talheres Engrossado

Equipamento Médico

Compartilhar

BULBO DE BORRACHA LIMPEZA OUVIDO NARIZ ETC Nº 12 SANITY

Novo

Oftalmoscópios

R\$ 26⁹⁰ em 12x R\$ 2⁶¹

Detector Fetal

Envio para todo Brasil

Saiba os prazos de entrega e as formas de envio.

Gonímetros

Calcular o prazo de entrega

Estoque disponível

Oxigenoterapia

Cpap

Quantidade: 1 unidade (12 disponíveis)

Equipamentos Fisioterapia

Lanternas Clínicas

Comprar

Exercitador Respiratório

Adicionar ao carrinho

Luvas de Procedimento

Papel Lençol

Descartáveis

Laringoscópios



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAÓPEBA

Rua Américo Barbosa, 13 - Centro / CEP: 35774-000

CNPJ: 18.116.160/0001-66

Assinatura do Documento



Documento Assinado Eletronicamente por **BRENO GONÇALVES DOS REIS - CHEFE DIV. COTAÇÃO E COMPRAS**, CPF: 099.06*. **6-*7 em 07/03/2024 13:58:17, Cód. Autenticidade da Assinatura: 13A1.5U58.7152.7079.7631, Com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Informações do Documento

ID do Documento: **460.DCC** - Tipo de Documento: **PESQUISA DE PREÇOS**.

Elaborado por **BRENO GONÇALVES DOS REIS**, CPF: 099.06*. **6-*7, em 07/03/2024 - 13:58:16

Código de Autenticidade deste Documento: 1392.6458.715A.Z75U.8445

A autenticidade do documento pode ser conferida no site:

<https://zeropapel.paraopeba.mg.gov.br/verdocumento>



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAÓPEBA
ESTADO DE MINAS GERAIS

ATESTADO DE DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA

Ofício: D.C.L.C./PMP/ D.O /2024

Serviço: Dep. de Compras, Licitações, Contratos e Convênios.

Assunto: Solicita Dotação Orçamentária.

Destino: Departamento de Contabilidade

Data: 07 de março de 2024

Prezados Senhores,

Venho pelo presente, solicitar o nº da Dotação consignada no orçamento vigente e Disponibilidade de Recursos Financeiros, visando acobertar a despesa abaixo especificada, amparada pela respectiva Ficha Orçamentária e Fonte de Recurso acostados no Demonstrativo Orçamentário de 2024 para:

Abertura de processo licitatório para aquisição de materiais para rabalhos do Setor de Zoonoses, Pagar com Recurso da **Resolução SES/MG nº 7.153**. Processo Licitatório.

***Material de Consumo**

Secretaria M. de Saúde

Valor Estimado Total da Despesa :R\$ 11.500,00

Bone 8 12
Dep. de Compras, Licitações, Contratos e Convênios

DECLARAÇÃO DE ADEQUAÇÃO E COMPATIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA

DECLARO, na qualidade de SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FAZENDA, tendo em vista o orçamento estimado, que há doação orçamentária própria, bem como saldo orçamentário para fazer face a despesa. Declaro ainda haver adequação com a Lei Orçamentária Anual e compatibilidade com o Plano Plurianual e com a Lei de Diretrizes Orçamentárias.

Ficha: *276* - F.R.: *2621000.000 0000*

*Dotação Orçamentária Nº *020701-103050130-2135-73903000*

Fides Amm Inf...
Paraopeba/MG, 07 de março de 2024

[Assinatura]
Edmo Claudio Eugenio Franco
Secretario Municipal de Fazenda

*bem deza MENCIONAR NA NAF: Recursos na Resolu-
ção SCS Nº 7153.*

RUA AMÉRICO BARBOSA, 13 – CENTRO – PARAÓPEBA – MG – CEP 35774-000





PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAYPEBA

Rua Américo Barbosa, 13 - Centro / CEP: 35774-000

CNPJ: 18.116.160/0001-66

Assinatura do Documento



Documento Assinado Eletronicamente por **BRENO GONÇALVES DOS REIS - CHEFE DIV. COTAÇÃO E COMPRAS**, CPF: 099.06*. **6-*7 em **08/03/2024 09:01:45**, Cód. Autenticidade da Assinatura: 09K4.6601.645A.315R.1602, Com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Informações do Documento

ID do Documento: **462.D15** - Tipo de Documento: **DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA**.

Elaborado por **BRENO GONÇALVES DOS REIS**, CPF: 099.06*. **6-*7 , em **08/03/2024 - 09:01:45**

Código de Autenticidade deste Documento: 0910.4E01.545K.973K.5302

A autenticidade do documento pode ser conferida no site:

<https://zeropapel.paraopeba.mg.gov.br/verdocumento>





PARECER JURÍDICO Nº 32/2024

PARAYPEBA/MG, 08 de março de 2024.

Unidade Interessada: Controle de Zoonoses e Endemias – Secretaria Municipal de Saúde.

Assunto: Análise quanto à legalidade de processo administrativo de dispensa licitatória para aquisição de pesca larva para reforçar as medidas de controle de vetores no setor da zoonose, visando preservar a saúde pública, pipetas de *pasteur* e bulbos de borracha, visando garantir o suporte necessário para as atividades de monitoramento e controle de doenças.

DIREITO ADMINISTRATIVO – PROCESSO ADMINISTRATIVO - DISPENSA LICITATÓRIA – CONTRATAÇÃO DIRETA – BEM COMUM – VALOR ABAIXO DO LIMITE ATUALIZADO DISPOSTO NO ART. 75, INC. II, LEI Nº 14.133/2021 – FASE PREPARATÓRIA REGULAR – PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA – PARECER FAVORÁVEL.

I. DO RELATÓRIO

Trata, o presente parecer, sobre a legalidade do processo administrativo de dispensa licitatória para aquisição de pesca larva para reforçar as medidas de controle de vetores no setor da zoonose, visando preservar a saúde pública, pipetas de *pasteur* e bulbos de borracha, visando garantir o suporte necessário para as atividades de monitoramento e controle de doenças.

Fase preparatória (interna) concluída, verificamos os seguintes documentos acostados aos autos: OFÍCIO Nº 103/SMS/2024; DFD - DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA; ETP – ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR SIMPLIFICADO; TRB-TERMO DE REFERÊNCIA (BENS COMUNS); TERMO DE ABERTURA E AUTORIZAÇÃO; OFÍCIO Nº 101/SMS/2024; DFD - DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA; ETP – ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR SIMPLIFICADO; TRB-TERMO DE REFERÊNCIA (BENS COMUNS); MAPA DE RISCO; PESQUISA DE PREÇOS; ATESTADO DE DISPONIBILIDADE FINANCEIRA; DECLARAÇÃO DE ADEQUAÇÃO E COMPATIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA.

Em síntese, é este o relatório.

II. DA ANÁLISE JURÍDICA

Prefacialmente, é importante salientar que o exame dessa Procuradoria Jurídica cinge-se tão-somente à matéria jurídica envolvida, nos termos da sua competência legal, tendo por base os documentos juntados. Por essa razão, não se incursiona em discussões de ordem técnica, bem como em questões que envolvam juízo de mérito sobre o tema apreciado, cuja análise é de exclusiva responsabilidade dos setores competentes.

Dessa forma, não se adentra ao mérito, em atendimento à recomendação expedida pela Consultoria-Geral da União, por meio das Boas Práticas Consultivas – BCP nº 07, qual seja:

O Órgão Consultivo não deve emitir manifestações conclusivas sobre temas não jurídicos, tais como os técnicos, administrativos ou de conveniência ou oportunidade, sem prejuízo da possibilidade de emitir opinião ou fazer recomendações sobre tais questões, apontando tratar-se de juízo discricionário, se aplicável. Ademais, caso adentre em questão jurídica que possa ter reflexo significativo em aspecto técnico deve apontar e esclarecer qual a situação jurídica existente que autoriza sua manifestação naquele ponto.

Feitas essas considerações, passemos à análise dos aspectos relacionados às orientações jurídicas solicitadas.

III. DA FUNDAMENTAÇÃO

Conforme disposto no §1º do art. 53 da Lei nº 14.133/2021, o parecer jurídico deverá:

- Ser elaborado em linguagem simples e compreensível, e de forma clara e objetiva;
- Apreciar todos os elementos indispensáveis à contratação;
- Expor os pressupostos de fato e de direito levados em consideração na análise jurídica)

Com base nas informações e justificativas apresentadas no processo administrativo, a aquisição de pesca larva para reforçar as medidas de controle de vetores no setor da zoonose, visando preservar a saúde pública, pipetas de *pasteur* e bulbos de borracha, visando garantir o suporte necessário para as atividades de



monitoramento e controle de doenças, encontra tipificação legal no **inciso II do art. 75 da Lei Federal nº 14.133/2021**, haja vista que o objeto envolve um BEM comum, cujo valor orçado TOTAL foi estimado em **R\$ 11.390,00**, segundo a pesquisa de preços, o qual não supera o limite legal previsto, atualizado atualmente em R\$ 59.906,02.

O Prof. **Marçal Justen Filho**, leciona em sua obra “*Comentários à Lei de Licitações e Contratos Administrativos: Lei 14.133/2021*” – São Paulo: Thomson Reuters Brasil, 2021 – p. 1005/1006:

“A dispensa de licitação verifica-se em situações em que, embora viável competição entre particulares, a lei reconhece a incompatibilidade entre a licitação e os valores norteadores da atividade administrativa, sob o prisma da proporcionalidade. (...) Toda licitação envolve uma relação entre custos e benefícios. Há custos econômicos propriamente ditos, derivados do cumprimento dos atos materiais da licitação (publicação pela imprensa, realização de testes laboratoriais, etc.) e da alocação de pessoal. Há custos de tempo, referentes à demora para desenvolvimento dos atos de licitação.”

Adiante, na p. 1010, o eminente autor também esclarece:

“A pequena relevância econômica da contratação não justifica gastos com uma licitação comum. A adoção de um procedimento formal específico para as contratações diretas implica o respeito e a observância das regras adotadas.” (grifamos)

Quanto à fase preparatória, sob o ângulo jurídico-formal, seguiu todas as cautelas recomendadas pela Lei Federal nº 14.133/2021, em especial:

- I. Está comprovada a necessidade da aquisição para atender o interesse público, conforme constou no TRB-TERMO DE REFERÊNCIA (BENS COMUNS);
- II. Há definição do objeto para o atendimento da necessidade, por meio de DFD - DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA; TRB-TERMO DE REFERÊNCIA (BENS COMUNS);
- III. Consta a definição das condições de execução, conforme o TRB-TERMO DE REFERÊNCIA (BENS COMUNS);
- IV. Também há na fase preparatória do processo o orçamento estimado, com as composições dos preços utilizados para sua formação bem como a motivação sobre o momento da divulgação do orçamento da licitação;
- V. O setor requisitante justificou que:
- VI. A necessidade a ser atendida é o controle eficaz de vetores, como mosquitos, que representam um risco para a saúde pública, transmitindo doenças como dengue, zika, chikungunya e malária. A utilização de pesca larva é uma medida importante para reduzir a população desses vetores, contribuindo assim para a prevenção e controle dessas doenças.

- b. A necessidade a ser atendida é garantir o suprimento regular de materiais essenciais, como pipetas de pastel e bulbos de borracha, para o setor de zoonose. Esses materiais são fundamentais para as atividades de coleta de amostras e medição, contribuindo para o controle e prevenção de doenças transmitidas por animais. Assegurar o acesso a esses materiais é crucial para manter a eficácia das operações e promover a saúde pública.

Também se percebe que há o indicativo expresso do sistema eletrônico que será utilizado para recebimento das propostas e documentação, entre outros requisitos.

Assim, conclui-se, quanto à instrução processual, que os requisitos inerentes foram devidamente cumpridos no presente feito, pelo que somos de parecer favorável a contratação, via dispensa, pelos fundamentos seguintes:

A licitação é procedimento obrigatório à Administração Pública para efetuar suas contratações, consoante preceitua o art. 37, inciso XXI, da Constituição da República, ressalvados os casos em que a Administração pode ou deve deixar de realizá-la, tornando-se dispensada, dispensável ou inexigível.

IV. DA CONCLUSÃO

Desta forma, conclui-se que o processo administrativo de dispensa de licitação se encontra respaldado no **inciso II do art. 75 da Lei Federal nº 14.133/2021**, em razão do valor, devendo o Agente de



PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAÓPEBA

Rua Américo Barbosa, 13 - Centro / CEP: 35774-000

CNPJ: 18.116.160/0001-66

Contratação/Pregoeiro observar, ainda, a disponibilidade do Aviso de Contratação aos interessados com a antecedência mínima determinada por lei, razão pela qual opinamos pelo prosseguimento do certame.

Este é o nosso entendimento, *s. m. j.*
Paraopeba/MG, 08 de março de 2.024.

Jean Marcell de Freitas Santos

Procurador Jurídico Municipal
OAB/MG nº 127.160

Carlos Renato Simões Avelar

Procurador Jurídico Adjunto
OAB/MG nº 179.577

Anderson Magno de Sousa Barbosa

Procurador Jurídico Adjunto
OAB/MG nº 118.068

Assinaturas do Documento



Documento Assinado Eletronicamente por **ANDERSON MAGNO DE SOUSA BARBOSA - PROCURADOR JURIDICO ADJUNTO**, CPF: 048.22*.**6-*.5 em 08/03/2024 16:43:35, Cód. Autenticidade da Assinatura: 1682.0Z43.1359.333H.6883, Com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Documento Assinado Eletronicamente por **CARLOS RENATO SIMÕES AVELAR - PROCURADOR JURIDICO ADJUNTO**, CPF: 003.18*.**6-*.0 em 08/03/2024 16:33:38, Cód. Autenticidade da Assinatura: 1692.0633.4389.823V.8422, Com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Documento Assinado Eletronicamente por **JEAN MARCELL DE FREITAS SANTOS - PROCURADOR JURIDICO**, CPF: 049.48*.**6-*.0 em 08/03/2024 16:28:34, Cód. Autenticidade da Assinatura: 16H2.4328.734X.414H.8718, Com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Informações do Documento

ID do Documento: **467.BAF** - Tipo de Documento: **PARECER JURIDICO - Nº 32/2024**

Elaborado por **JEAN MARCELL DE FREITAS SANTOS**, CPF: 049.48*.**6-*.0, em 08/03/2024 16:28:34, contendo 1.189 palavras.

Código de Autenticidade deste Documento: 16V4.4228.734X.E08H.6712

A autenticidade do documento pode ser conferida no site: <https://zeropapel.paraopeba.mg.gov.br/verdocumento>



ANEXO XI – LISTA DE VERIFICAÇÃO – DISPENSAS – AQUISIÇÕES

LISTA DE VERIFICAÇÃO – DISPENSA PARA AQUISIÇÕES

Processo Administrativo nº: 66/2024	Dispensa nº:
Objeto: Pesca larva	

EVENTO	Atende plenamente a exigência?	Indicação do local do processo em que foi atendida a exigência (doc. / fls. / link)
Houve abertura de processo administrativo?	Sim	Processo 66/2024 45D.OEC
Foi adotada a forma eletrônica para o processo administrativo ou, caso adotada forma em papel, houve a devida justificativa?	Sim	
A autoridade competente designou os agentes públicos responsáveis pelo desempenho das funções essenciais à contratação?	Sim	45B.C5E/folha 02
Consta documento de formalização de demanda?	Sim	45B.C5E/folha 02
Foi certificado que objeto da contratação está contemplado no Plano de Contratações Anual?	Não se aplica	-
Foi certificado que o objeto da contratação está compatível com a Lei de Diretrizes Orçamentárias?	Sim	462.D15
Há Estudo Técnico Preliminar?	Sim	45B.C5E/folha 05
O Estudo Técnico Preliminar contempla ao menos a descrição da necessidade, a estimativa do quantitativo, a estimativa do valor, a manifestação sobre o parcelamento e a manifestação sobre a viabilidade da contratação?	Sim	45B.C5E/folha 05
Há Análise de Riscos?	Sim	460.D75
Caso não existam os Estudos Técnicos Preliminares ou a Análise de Riscos, houve manifestação justificando a ausência do documento?	Não se aplica	-
Consta justificativa para a ausência dos itens não obrigatórios dos Estudos Técnicos Preliminares?	Não se aplica	-
Há termo de referência?	Sim	45B.C5E/folha 09
Foi certificada a utilização de modelos de minutas padronizados de Termos de Referência, ou houve justificativa para sua não utilização?	Sim	45B.C5E/folha 09
Sendo adotado modelo padronizado de termo de referência, foram justificadas e destacadas visualmente, no processo, eventuais alterações?	Não se aplica	-
Foram utilizados os modelos padronizados de instrumentos contratuais, com eventuais alterações destacadas e justificadas?	Não se aplica	-
Foi demonstrado que a previsão de recursos orçamentários é compatível com a despesa estimada?	Sim	462.D15
Consta dos autos certificação acompanhada de comprovação de que o contratado preenche os requisitos de habilitação e de qualificação mínima necessários?	Não se aplica	-
Houve a autorização da autoridade competente?	Sim	45D.OEC



Sendo adotado registro de preços, a contratação abrange mais de um órgão ou entidade?	-	Não se aplica
Consta manifestação técnica justificando o enquadramento da contratação expressamente nas hipóteses do art. 75 da Lei 14133/21?	Sim	467.BAF
Consta justificativa do preço baseada em pesquisa ou certificação de que a estimativa ocorrerá concomitantemente com a seleção da proposta mais vantajosa?	Sim	460.DCC
Tratando-se de situação em que não é possível estimar o valor do objeto na forma estabelecida nos §§ 1º, 2º e 3º do art. 23 da Lei 14133/21, o contratado comprova por algum meio idôneo que os preços estão em conformidade com os praticados em contratações semelhantes de objetos de mesma natureza, tais como notas fiscais emitidas para outros contratantes no período de até 1 (um) ano anterior à data da contratação pela Prefeitura?	Não se aplica	-
Tratando-se de dispensa fundada nos incisos I ou II do art. 75 da Lei 14.133/21, foi demonstrado respeito ao limite de valor considerando o somatório do valor da contratação com o valor de outros objetos da mesma natureza contratados pela Prefeitura no mesmo exercício financeiro?	Sim	467.BAF
Tratando-se de dispensa fundada nos incisos I ou II do art. 75 da Lei 14133/21, a autoridade declarou que a contratação será precedida de divulgação de aviso em sítio eletrônico oficial, pelo prazo mínimo de 3 (três) dias úteis, com atendimento da IN SEGES 67/21 para busca da proposta mais vantajosa?	Sim	467.BAF
Há manifestação sobre o atendimento do princípio da padronização?	Não se aplica	-
Consta informação do uso ou justificativa para não utilização de catálogo eletrônico de padronização?	Não se aplica	-
Caso haja indicação de marca ou modelo, consta justificativa para a indicação?	Não se aplica	-
Havendo vedação de determinada marca ou produto, foi indicada a existência de processo administrativo em que esteja comprovado que não atendem às necessidades do órgão?	Não se aplica	-
Há certificação de que a opção pela aquisição é mais vantajosa do que eventuais alternativas, como a locação de bens?	Não se aplica	-

Atestamos que no processo supra não contemplamos o aviso de Dispensa Eletrônica. Tão logo seja providenciado o saneamento do processo, solicitamos nova vista.

Resta lembrar o caráter opinativo do Controle Interno, haja vista que o Gestor pode ou não atender à proposta que lhe seja indicada, sendo dele a responsabilidade e risco dos atos praticados.

Stéphany Gonzaga Edmundo Mendes
Auditora de Controladoria Geral





PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAYPEBA

Rua Américo Barbosa, 13 - Centro / CEP: 35774-000

CNPJ: 18.116.160/0001-66

Assinatura do Documento



Documento Assinado Eletronicamente por **STÉPHANY GONZAGA EDMUNDO MENDES - AUDITOR DE CONTROLADORIA GERAL**, CPF: 078.01*. **6-*2 em **11/03/2024 11:19:47**, Cód. Autenticidade da Assinatura: 11W8.1619.8476.A68A.8244, Com fundamento na Lei Nº 14.063, de 23 de Setembro de 2020.



Informações do Documento

ID do Documento: **46A.2E7** - Tipo de Documento: **LISTA DE VERIFICAÇÃO CONTROLE INTERNO**.

Elaborado por **STÉPHANY GONZAGA EDMUNDO MENDES**, CPF: 078.01*. **6-*2 , em **11/03/2024 - 11:19:47**

Código de Autenticidade deste Documento: 1193.6719.547H.413V.1503

A autenticidade do documento pode ser conferida no site:
<https://zeropapel.paraopeba.mg.gov.br/verdocumento>

