



PREFEITURA MUNICIPAL DE VISCONDE DO RIO BRANCO  
ESTADO DE MINAS GERAIS



**DFD - DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA**

**DATA RECOMENDADA PARA A CONTRATAÇÃO**

O objeto deverá ser contratado até: 31/05/2026

**INFORMAÇÕES DA UNIDADE / SETOR / SERVIDOR**

Setor requisitante: Recursos Humanos

Responsável pela demanda: Thiago Quinelato Goulart

Matrícula: 10473

E-mail: rhpmvrb@gmail.com

Telefone fixo:

Telefone cel: (31) 97569-8889

**Indicação do Membro Responsável pela Fiscalização**

Fiscalização – Nome: Rodolpho Moreira da Costa e Silva

Matrícula:

**INFORMAÇÕES ACERCA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

**Tipo do Item**

Material de consumo

Equipamento/material permanente

Serviço continuado

Serviço não continuado

Obra

Serviço de engenharia

**Descrição sucinta da solicitação:**

Contratação de empresa especializada para composição do Quadro Geral de Registro de Preços, de Medicina do Trabalho e Engenharia de Segurança do Trabalho, para prestação de serviços e elaboração dos programas de saúde e segurança do trabalho, que atendam as Normas Regulamentadoras exigidas pela legislação trabalhista vigente

**Descrição da necessidade da contratação:**

Há necessidade de contratação de empresa especializada em Medicina e Segurança do Trabalho para a prestação de serviços técnicos continuados, visando à elaboração, implantação, execução e acompanhamento do Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO), bem como à elaboração e/ou atualização do Laudo Técnico das Condições Ambientais do Trabalho (LTCAT), em atendimento às exigências da legislação trabalhista, previdenciária e de saúde ocupacional aplicáveis à Prefeitura Municipal de Visconde do Rio Branco/MG.

A contratação se faz necessária para assegurar a proteção da saúde e da integridade física dos servidores municipais, bem como a regularidade administrativa do Município perante os órgãos de fiscalização e controle.

Nesse contexto, os serviços demandados compreendem, em especial:

- Elaboração e execução do PCMSO, com identificação dos riscos ocupacionais existentes nos diversos ambientes e funções da Prefeitura Municipal, em consonância com as Normas Regulamentadoras vigentes, especialmente a NR-07;
- Elaboração e/ou atualização do LTCAT, mediante avaliação técnica das condições ambientais de trabalho, com caracterização dos agentes físicos, químicos e biológicos, para fins previdenciários e de enquadramento legal;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VISCONDE DO RIO BRANCO**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**



- c. Validação técnica, emissão e acompanhamento dos Atestados de Saúde Ocupacional (ASO), relativos aos exames admissionais, periódicos, de retorno ao trabalho, mudança de função e demissionais, conforme aplicável;
- d. Garantia de conformidade legal, assegurando que todos os programas, laudos e documentos produzidos atendam às exigências da legislação trabalhista, previdenciária e de segurança e saúde no trabalho;
- e. Contribuição para a melhoria das condições e da qualidade de vida no ambiente laboral, por meio da prevenção de acidentes e doenças ocupacionais, promovendo ambiente de trabalho mais seguro e saudável para os servidores municipais.

**Descrição dos resultados pretendidos:**

Com a contratação de empresa especializada em Medicina e Segurança do Trabalho, pretende-se alcançar os seguintes resultados:

- a. Implantação e manutenção de programas e laudos ocupacionais regulares, com a elaboração e execução adequada do PCMSO e a elaboração e/ou atualização do LTCAT, em conformidade com a legislação trabalhista, previdenciária e de saúde e segurança do trabalho;
- b. Identificação, avaliação e controle dos riscos ocupacionais existentes nos ambientes de trabalho da Prefeitura Municipal, possibilitando a adoção de medidas preventivas eficazes;
- c. Regularidade administrativa e legal do Município, reduzindo riscos de autuações, penalidades e responsabilizações decorrentes do descumprimento das normas de saúde ocupacional e previdenciárias;
- d. Correção técnica e padronização dos Atestados de Saúde Ocupacional (ASO), assegurando que os exames ocupacionais sejam realizados, validados e registrados de forma adequada e compatível com as exigências legais;
- e. Promoção da saúde, segurança e qualidade de vida dos servidores municipais, por meio da prevenção de doenças ocupacionais, afastamentos e acidentes de trabalho;
- f. Produção de informações técnicas confiáveis, aptas a subsidiar a gestão de pessoas, a previdência municipal e eventuais demandas de órgãos de controle e fiscalização.

**Estimativa das quantidades com a memória de cálculo (se for o caso):**

O quantitativo preliminar da demanda foi estimado com base no número médio de servidores municipais registrado nos exercícios anteriores, considerando a estrutura atual da Prefeitura Municipal e as informações disponíveis no setor competente:

Item	LOTE 01 – SEGURANÇA DO TRABALHO	Quantidade	Unidade
1	Laudo Técnico das Condições de Trabalho – LTCAT (1 laudo) Laudo Técnico de Insalubridade e Periculosidade – LTIP (1 laudo) Programa de Gerenciamento de Risco – PGR (1 laudo) Avaliação Quantitativa - Ruído Contínuo ou Intermitente (40 avaliações) Avaliação Quantitativa – Vibração (20 avaliações) Avaliação Quantitativa – Calor (20 avaliações) Avaliação Quantitativa – Poeiras Minerais (sílica ) (20 serviços)	1	Sv

Item	LOTE 02 – MEDICINA DO TRABALHO	Quantidade	Unidade
1	Programa de Controle Médico em saúde Ocupacional - PCMSO	1	SV
2	Exame e Consulta Médicos Admissional com emissão do ASO (500 exames) Exame e Consulta Médicos Demissional com emissão do ASO (1500 exames ) Exame e Consulta Médicos de Retorno ao Trabalho com emissão	1	Sv



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VISCONDE DO RIO BRANCO**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**



		do ASO (300 exames) Exame e Consulta Médicos Periódico com emissão do ASO (2000 exames) Exame e Consulta Médicos de Mudança de Risco Ocupacional com emissão do ASO (400 exames)			
	3	Análise, orientação e acompanhamento dos atestados médicos. Trabalho, com atuação presencial na sede da Prefeitura, visando subsidiar decisões administrativas relativas a afastamentos, retorno ao trabalho, restrições funcionais e demais providências no âmbito da saúde ocupacional.	2000	SV	

**Providências a serem adotadas previamente à contratação:**

Após a elaboração e aprovação do presente Documento de Formalização da Demanda (DFD), deverão ser adotadas as seguintes providências para dar prosseguimento ao processo de contratação:

- Elaboração do Estudo Técnico Preliminar (ETP), quando exigido, para aprofundamento da solução a ser adotada, definição mais precisa do escopo dos serviços e do quantitativo definitivo;
- Realização de pesquisa de preços, com vistas à estimativa do valor da contratação;
- Verificação da disponibilidade orçamentária para suporte da despesa;
- Definição da forma de contratação, nos termos da legislação aplicável;
- Análise jurídica prévia do procedimento;
- Elaboração do Termo de Referência, contendo a descrição detalhada do objeto, condições de execução, critérios de medição e fiscalização do contrato.

**Possíveis impactos ambientais e respectivas medidas de tratamento**

A contratação de empresa especializada em Medicina e Segurança do Trabalho para execução do PCMSO, elaboração e/ou atualização do LTCAT e validação dos Atestados de Saúde Ocupacional (ASO) não gera impactos ambientais significativos, uma vez que se trata predominantemente de serviços técnicos e administrativos, realizados em ambiente interno.

Eventuais impactos ambientais indiretos poderão estar relacionados ao consumo de materiais de escritório, utilização de equipamentos eletrônicos e à geração de resíduos comuns, os quais são considerados de baixo impacto ambiental.

Como medidas de tratamento e mitigação, deverão ser observadas, sempre que possível:

- Preferência pela utilização de meios digitais para elaboração, armazenamento e encaminhamento de documentos, reduzindo o uso de papel;
- Uso racional de recursos materiais e energéticos, como energia elétrica e equipamentos eletrônicos;
- Destinação ambientalmente adequada de resíduos, quando houver, em conformidade com as normas ambientais aplicáveis;
- Observância das boas práticas de sustentabilidade, compatíveis com a natureza dos serviços prestados.

Assumo que ficarei, assim como o responsável pela fiscalização, à disposição para dirimir eventuais dúvidas sobre esta requisição, bem como para acompanhar todo o procedimento de contratação, fornecendo todas as informações técnicas necessárias junto ao agente de contratação, pregoeiro e sua equipe de apoio.

Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da contratação do presente documento.

Visconde do Rio Branco-MG, 1º de dezembro de 2025.

**Raquel Irene da Silva**  
**Secretaria Municipal de Administração, Fazenda e Execução Fiscal.**